

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ การจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์การรวมธุรกิจระหว่างบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด และบริษัท ทริปเปิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักวิชาการและจัดการทรัพยากรโทรคมนาคม สำนักงาน กสทช.
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๖
เป็นเงิน ๔,๙๙๙,๐๓๖.๒๙ บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเจ็ดสิบหกบาทยี่สิบเก้าสตางค์)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๔,๖๘๒,๐๔๗.๕๐ บาท

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา

๕.๑.๑ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

๕.๑.๒ ผู้ช่วยนักวิจัย

๕.๑.๓ ผู้ประสานงาน

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

(๑) มีความสามารถตามกฎหมาย

(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

(๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

(๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

(๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(๗) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้างครั้งนี้

(๘) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

(๙) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

(๑๐) ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับ ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาการวิจัยและการประเมินผล (RE) มีความเชี่ยวชาญ การติดตาม/การประเมินผล/การวิจัย (U๗๐๐) ข้อมูลบริการ การศึกษาวิเคราะห์นโยบาย (๒B)

(๑๑) ที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑๑.๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๑๑.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(๑๑.๓) กรณีที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๑๑.๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๑๒) ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีชนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

(๑๓) คุณสมบัติเพิ่มเติม ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์โดยตรงกับตลาดบริการอินเทอร์เน็ต บรอดแบนด์ประจำที่ของประเทศไทย ตลอดระยะเวลาการจ้าง

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	อัตรา ค่าตอบแทน ต่อเดือน (บาท)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark Up Factor)	เวลาที่ ใช้งาน (เดือน)	จำนวนเงินรวม (บาท)
๑. บุคลากรหลัก						
๑.๑	หัวหน้าโครงการ มีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือด้านวิจัยและการประเมินผล หรือด้านการเงิน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี	๑	๑๒๔,๗๐๐.๐๐	๒.๔๗๕	๓	๙๒๕,๘๙๗.๕๐
๑.๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี	๒	๖๒,๐๐๐.๐๐	๒.๔๗๕	๓	๙๒๐,๗๐๐.๐๐
๑.๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี	๒	๖๒,๐๐๐.๐๐	๒.๔๗๕	๓	๙๒๐,๗๐๐.๐๐
๑.๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารและธุรกิจ หรือด้านบัญชีและการเงิน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี	๒	๓๕,๐๐๐.๐๐	๒.๔๗๕	๓	๕๑๙,๗๕๐.๐๐
๑.๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิจัย หรือด้านการวิเคราะห์ข้อมูล วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี	๒	๖๒,๐๐๐.๐๐	๒.๔๗๕	๒	๖๑๓,๘๐๐.๐๐
๑.๖	ผู้เชี่ยวชาญด้านกิจการโทรคมนาคม หรือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก ประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี	๒	๖๘,๐๐๐.๐๐	๒.๔๗๕	๒	๖๗๓,๒๐๐.๐๐
๒. บุคลากรสนับสนุน						
๒.๑	ผู้ช่วยนักวิจัย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี	๑	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑	๓	๕๔,๐๐๐.๐๐
๒.๒	ผู้ประสานงาน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี	๑	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑	๓	๕๔,๐๐๐.๐๐
จำนวนเงินรวม (บาท)						๔,๖๘๒,๐๔๗.๕๐

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๑๓ คน

๕.๓.๑ ที่ปรึกษากลุ่มวิชาชีพเฉพาะ จำนวน ๑๑ คน จากตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ปรึกษาบุคลากรลำดับที่ ๑.๑ - ๑.๖

๕.๓.๒ ผู้ช่วยนักวิจัย จำนวน ๑ คน จากตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ปรึกษาบุคลากรลำดับที่ ๒.๑

๕.๓.๓ บุคลากรสนับสนุน จำนวน ๒ คน จากตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ปรึกษาบุคลากรลำดับที่ ๒.๒

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ – บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ = ๓๑๗,๐๒๘.๗๙ บาท
- ๘.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม = ๔๐,๗๐๐.๐๐ บาท
- ๘.๒ ค่าใช้จ่ายในการซื้อข้อมูลต่างประเทศและค่าแปลภาษา
- ค่าใช้จ่ายในการซื้อข้อมูลต่างประเทศ = ๖๕,๕๐๐.๐๐ บาท
 - ค่าแปลเอกสารภาษาต่างประเทศที่ไม่ใช่ภาษาอังกฤษ = ๑๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๘.๓ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานและบทวิเคราะห์ ๓ งวด งวดละ ๑๐ เล่ม รวมทั้งหมด ๓๐ เล่ม
- รวมเป็นเงิน = ๒๗,๔๘๐.๐๐ บาท
- ๘.๔ ค่าแฟลชไดรฟ์ (USB) งวดละ ๕ ชุด ทั้งหมด ๑๕ ชุด รวมเป็นเงิน = ๑,๕๐๐.๐๐ บาท
- ๘.๕ ค่าใช้จ่ายสำนักงาน = ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ๘.๖ ค่าโทรศัพท์ภายในประเทศ = ๓,๘๔๘.๗๙ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๙.๑ นายฉัตรชัย กองอรุณ | ประธานกรรมการ |
| ๙.๒ นางสาวณัฐธยาน์ มีศิริรัตน์ | กรรมการ |
| ๙.๓ นางสาวอาทิตา ปรงวรกิจ | กรรมการ |
| ๙.๔ นางสาววิษุตา ไทยตระกูล | กรรมการ |
| ๙.๕ นางสาวมนธิรา ต้นประยูร | กรรมการและเลขานุการ |

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๑๐.๑ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
- ๑๐.๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่
- ๑๐.๓ ระเบียบคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๑๐.๔ ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ สัญญาจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์การรวมธุรกิจระหว่างบริษัท ทู คอรัปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ ๘๖๕๐๑๘๒ ลงวันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๐.๕ ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ สัญญาจ้างที่ปรึกษาศึกษาผลกระทบของบริการประเภท over-the-top (OTT) ที่มีต่ออัตราค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เลขที่ ๘๖๕๐๒๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๐.๖ ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ๓ รายดังนี้
- ๑๐.๖.๑ บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เข้าถึงได้จาก
<https://www.ais.th/5gmaxspeed/?intcid=postpaid-thmainPackage-fullSpeedInternet-5gmaxspeedPackage>
 - ๑๐.๖.๒ บริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) เข้าถึงได้จาก
<https://www.dtac.co.th/best-deal/>
 - ๑๐.๖.๓ บริษัท ทู คอรัปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เข้าถึงได้จาก
<https://www.true.th/truemoveh/postpaid/>

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายข้อ ๘ ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบ

๑. คำตอบแทนบุคลากร

ลำดับที่		ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	อัตราค่าตอบแทน ต่อเดือน (บาท)	เวลาที่ใช้งาน (เดือน)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark Up Factor)	จำนวนเงินรวม (บาท)
๑.๑. บุคลากรหลัก									
๑.	หัวหน้าโครงการ มีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือด้านวิจัยและการ ประเมินผล หรือด้านการเงิน		ปริญญาเอก	๑๐	๑	๑๒๔,๗๐๐.๐๐	๓	๒.๔๗๕	๔,๕๗๕,๐๔๗.๕๐
๒.	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์		ปริญญาเอก	๑๐	๒	๖๒,๐๐๐.๐๐	๓	๒.๔๗๕	๓๒๐,๗๐๐.๐๐
๓.	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย		ปริญญาเอก	๑๐	๒	๖๒,๐๐๐.๐๐	๓	๒.๔๗๕	๓๒๐,๗๐๐.๐๐
๔.	ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารและธุรกิจ หรือด้านบัญชีและการเงิน		ปริญญาตรี	๑๐	๒	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓	๒.๔๗๕	๕๑๙,๗๕๐.๐๐
๕.	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิจัย หรือด้านการวิเคราะห์ข้อมูล		ปริญญาเอก	๑๐	๒	๖๒,๐๐๐.๐๐	๒	๒.๔๗๕	๖๑๓,๘๐๐.๐๐
๖.	ผู้เชี่ยวชาญด้านกิจการโทรคมนาคม หรือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		ปริญญาเอก	๑๐	๒	๖๘,๐๐๐.๐๐	๒	๒.๔๗๕	๖๗๓,๒๐๐.๐๐
๑.๒ บุคลากรสนับสนุน									
๑.	ผู้ช่วยนักวิจัย		ปริญญาตรี	๕	๑	๑๘,๐๐๐.๐๐	๓	๑	๕๔,๐๐๐.๐๐
๒.	ผู้ประสานงาน		ปริญญาตรี	๕	๑	๑๘,๐๐๐.๐๐	๓	๑	๕๔,๐๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทนบุคลากร									๔,๖๘๒,๐๔๗.๕๐

หมายเหตุ : ๑. การคำนวณอัตราค่าตอบแทนบุคลากรหลักอ้างอิงจาก หนังสือสำนักเลขธิการคณะรัฐมนตรี วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
๒. การคำนวณอัตราค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุนและผู้ประสานงานอ้างอิงจาก หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว.๐๙๙ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางการใช้ตราตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่
๒. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	หน่วย	จำนวน	จำนวนเงิน (บาท)
๑	จัดประชุมติดตามงานในแต่ละงวดที่ ๑ และงวดที่ ๒ และงวดที่ ๒ ครั้ง (ผู้เข้าร่วมอย่างน้อย ๓๐ คนต่อครั้ง)					๒๒,๒๐๐.๐๐
	๑.๑ อาหารกลางวัน	๓๐๐	๒	มื้อ	๓๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
	๑.๒ อาหารว่าง	๗๐	๒	มื้อ	๓๐	๔,๒๐๐.๐๐
๒	จัดประชุมสรุปผลการศึกษาในงวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) จำนวน ๑ ครั้ง (ผู้เข้าร่วมอย่างน้อย ๕๐ คน)					๑๘,๕๐๐.๐๐
	๒.๑ อาหารกลางวัน	๓๐๐	๑	มื้อ	๕๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
	๒.๒ อาหารว่าง	๗๐	๑	มื้อ	๕๐	๓,๕๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม						๕๐,๗๐๐.๐๐

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายลำดับ ๑.๑, ๑.๒, ๒.๑ และ ๒.๒ อ้างอิงราคาจากระเบียบคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าใช้จ่ายในการซื้อข้อมูลต่างประเทศ (ค่าการจัดซื้อข้อมูลจากต่างประเทศ ข้อมูลเทคนิคเฉพาะ ค่าแปลภาษา ของประเทศที่เป็นกรณีศึกษา)				๒๑๓,๕๐๐.๐๐
	๑.๑ ค่าซื้อข้อมูลต่างประเทศ				๖๕,๕๐๐.๐๐
	๑.๒ ค่าแปลเอกสารจากต่างประเทศที่ไม่ใช่ภาษาอังกฤษ - ไทย				๑๔๘,๐๐๐.๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานและบทวิเคราะห์ ค่าจัดทำรายงาน ๓ งวด (รวม ๓๐ เล่ม)				๒๗,๔๘๐.๐๐
	งวดที่ ๑ จำนวน ๑๐ เล่ม				
	งวดที่ ๒ จำนวน ๑๐ เล่ม				
๓	ค่าแฟลชไดรฟ์ (USB) สำหรับส่งรายงานแต่ละงวดในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (งวดละ ๕ ชุดจำนวน ๓ งวด)				๙,๑๖๐.๐๐
	งวดที่ ๓ จำนวน ๑๐ เล่ม				
	ค่าจัดส่งสายบังคับงาน				๑,๕๐๐.๐๐
๔	ค่าโทรศัพท์ภายในประเทศ (package รายเดือน ราคา ๑,๑๙๙ บาทต่อเดือน รวม VAT ๗%)				๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ					
หมายเหตุ					
๑. ลำดับที่ ๑.๑ และ ๑.๒ : ค่าใช้จ่ายในการซื้อข้อมูลต่างประเทศและค่าใช้จ่ายในการแปลเอกสารอ้างอิงจากสัญญาจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์การรวมธุรกิจระหว่างบริษัท หรุ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ ๘๖๕๐๑๘๒ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕					
๒. ลำดับที่ ๒ : ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานอ้างอิง (เทียบสัดส่วน) จากสัญญาจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์การรวมธุรกิจระหว่างบริษัท หรุ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) เลขที่ ๘๖๕๐๑๘๒ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ (พื้นที่รายงานทั้งหมด ๓๐ เล่ม)					
จำนวนเงิน ๒๗,๕๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นราคาต่อเล่ม ๙๑๖.๖๗ บาท					
๓. ลำดับที่ ๓. อ้างอิงราคาจากสัญญาจ้างที่ปรึกษาศึกษาผลกระทบของบริการประเภท over-the-top (OTT) สัญญาเลขที่ ๘๖๕๕๕๐ ลงวันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕					
๔. ลำดับที่ ๔ : ค่าใช้จ่ายสำนักงาน อ้างอิงหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๗/๑๐๔๔ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๖ เรื่อง แนวทางการใช้ตราตอบแทนที่รักษาไทยตราใหม่					
๕. ลำดับที่ ๕ : ค่าโทรศัพท์ภายในประเทศ ใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาล้างห้องตลาดเป็นจำนวน ๓ ราย ณ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ อ้างอิงจากเอกสารแบบ					

๔. รวมค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	รายการ	ราคา (บาท)
๑	ค่าตอบแทนบุคลากร	๔,๖๘๒,๐๔๗.๕๐
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	๔๐,๗๐๐.๐๐
๓	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๒๗๖,๓๒๘.๗๙
จำนวนเงินรวม		๔,๙๙๙,๐๗๖.๒๙



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

การจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์การรวมธุรกิจระหว่างบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด
และบริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน กสทช. มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการโทรคมนาคม เพื่อส่งเสริมการแข่งขันอย่างเสรีโดยเป็นธรรม โดยมุ่งเน้นประโยชน์ของผู้ใช้บริการ หนึ่งในมาตรการสนับสนุนนโยบายดังกล่าว คือ การกำกับดูแลการรวมธุรกิจในกิจการโทรคมนาคม เพื่อป้องกันผลกระทบในแง่ลบที่อาจเกิดกับอุตสาหกรรมและผู้ให้บริการโทรคมนาคม สอดคล้องกับหลักการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันและพัฒนาอุตสาหกรรมโทรคมนาคมอย่างยั่งยืน โดยอาศัยอำนาจมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒ แห่ง พ.ร.บ. การประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ กสทช. จึงได้ออกประกาศ กสทช. เรื่อง มาตรการกำกับดูแลการรวมธุรกิจในกิจการโทรคมนาคม ขึ้นในปี ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการรวมธุรกิจในกิจการโทรคมนาคม

เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด มีหนังสือถึงเลขาธิการ กสทช. เพื่อแจ้งความประสงค์ที่จะเข้าซื้อหุ้นในบริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) และนำส่งรายงานการรวมธุรกิจของบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด และบริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) ตามประกาศ กสทช. ข้างต้น และประกาศ กทช. เรื่อง มาตรการเพื่อป้องกันมิให้มีการกระทำความผิดเป็นการผูกขาดหรือก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการแข่งขันในกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ การรวมธุรกิจของทั้งสองบริษัทดังกล่าวเป็นเรื่องที่สำคัญกับประเทศไทยเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจาก ทั้งสองบริษัทเป็นผู้ให้บริการในกิจการโทรคมนาคม รวมถึงในตลาดบริการอินเทอร์เน็ตบรอดแบนด์ประจำที่ ซึ่งมีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมโทรคมนาคมและเกี่ยวพันกับเศรษฐกิจ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ผู้บริโภคประชาชนทั่วไป และธุรกิจต่าง ๆ ในประเทศ ดังนั้น สำนักงาน กสทช. จึงมีความจำเป็นต้องศึกษาในเชิงลึกต่อกรณีการรวมธุรกิจในตลาดบริการอินเทอร์เน็ตบรอดแบนด์ประจำที่ ซึ่งถือเป็นครั้งแรกที่เกิดขึ้นในประเทศไทยที่มีการรวมธุรกิจขนาดใหญ่ ในตลาดดังกล่าว อีกทั้ง ยังมีประเด็นที่ต้องวิเคราะห์ผลกระทบของการรวมธุรกิจที่มีต่ออุตสาหกรรมโทรคมนาคมและเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ และครอบคลุมในประเด็นที่สำคัญทุก ๆ ประเด็น ทุกด้าน เพื่อให้ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ใช้เป็นพื้นฐานในการตัดสินใจ เพื่อให้การกำกับดูแลสอดคล้องกับหลักการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและเศรษฐกิจของประเทศไทย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์การรวมธุรกิจระหว่างบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ตเวิร์ค จำกัด (AWN) และบริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) (TTTBB)

กสทช.
2565

๒.๒ เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย รวมไปถึงเงื่อนไขหรือมาตรการเฉพาะเพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับการแข่งขันในอุตสาหกรรม และผู้ใช้บริการ

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ตามแนบในภาคผนวก ๑

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำรายงานและให้คำปรึกษากับสำนักงาน กสทช. ในการรวมธุรกิจระหว่างบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN) และบริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) (TTTBB) และจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย รวมไปถึงเงื่อนไขหรือมาตรการเฉพาะเพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับการแข่งขันในอุตสาหกรรม และผู้ใช้บริการ ตามประเด็นดังต่อไปนี้

๔.๑ วิเคราะห์โครงสร้างผู้ถือหุ้นและสิทธิออกเสียงเฉพาะกิจการโทรคมนาคมทั้งก่อนและหลังการรวมธุรกิจ

๔.๒ วิเคราะห์ตลาดที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ วิเคราะห์ผู้รับใบอนุญาตรายอื่นซึ่งเป็นคู่แข่งในตลาดที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ วิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจแบบแนวนอน (แล้วแต่กรณี)

๔.๔.๑ วิเคราะห์ว่าผลของการรวมธุรกิจจะเพิ่มส่วนแบ่งตลาดหรืออำนาจในการกำหนดทิศทางในตลาดที่เกี่ยวข้องอันจะส่งผลให้เกิดการผูกขาดในตลาดที่เกี่ยวข้องหรือไม่

๔.๔.๒ วิเคราะห์ว่าผลของการรวมธุรกิจจะก่อให้เกิดผลกระทบทางลบต่อการแข่งขันของผู้รับใบอนุญาตรายอื่นซึ่งเป็นคู่แข่งในตลาดที่เกี่ยวข้องนั้นหรือไม่ เช่น อำนาจในการกำหนดราคา

๔.๕ วิเคราะห์ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจแบบแนวตั้ง (แล้วแต่กรณี)

๔.๕.๑ วิเคราะห์ว่าผลของการรวมธุรกิจมีความเป็นไปได้ที่จะขัดขวางการแข่งขันของผู้รับใบอนุญาตรายอื่น ซึ่งเป็นคู่แข่งในตลาดที่เกี่ยวข้องนั้นหรือไม่

๔.๕.๒ วิเคราะห์ว่าผลของการรวมธุรกิจเป็นการลดหรือขัดขวางการเข้าถึงปัจจัยการผลิตสินค้าหรือบริการโทรคมนาคม ที่จำเป็นต้องใช้ในขั้นตอนก่อนการผลิต (Upstream) หรือขั้นตอนหลังการผลิตหรือไม่

๔.๖ วิเคราะห์อุปสรรคการเข้าสู่ตลาดที่เกี่ยวข้องหลังการรวมธุรกิจ

๔.๗ วิเคราะห์การครอบครองโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นหลักการรวมธุรกิจ

๔.๘ เสนอเงื่อนไขหรือมาตรการเฉพาะที่เหมาะสมให้สอดคล้องกับผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจ

๔.๙ ศึกษากรณีการรวมธุรกิจระหว่างบริษัทโทรคมนาคมในประเทศต่าง ๆ อย่างน้อย ๕ ประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัวอย่างศึกษาขององค์กรกำกับดูแลในประเทศเหล่านั้นว่ามีการดำเนินการอย่างไร มีการกำหนดนโยบายหรือมาตรการเฉพาะอย่างไร วิเคราะห์รวบรวมผลกระทบข้อดี/ข้อเสียที่เกิดขึ้นจากแนวทางของประเทศต่าง ๆ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาในการรวมธุรกิจของประเทศไทย และแบ่งเป็น ๒ กรณี คือ ๑) กรณีที่มีการแข่งขันคล้ายคลึงกับสถานการณ์ปัจจุบันก่อนมี

จกฟค
✓
11/กค
24/กค
✓

การรวมธุรกิจ และ ๒) กรณีที่มีการใช้อำนาจเหนือตลาดของผู้ประกอบการรายหลักที่เหลืออยู่หลังจากการรวมธุรกิจ ทั้งนี้ หากไม่มีกรณีศึกษาที่มีสถานการณ์ตาม ๒ กรณีข้างต้น ให้เลือกกรณีศึกษาที่ใกล้เคียงที่สุด

๔.๑๐ วิเคราะห์ผลกระทบของการรวมธุรกิจ ดังนี้

๔.๑๐.๑ วิเคราะห์ผลกระทบของการรวมธุรกิจที่มีต่อผลกระทบด้านราคาของผู้บริโภคในตลาดค้าปลีก โดยรวมถึงผลกระทบด้านต้นทุนของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ทั้งนี้ การคาดการณ์ผลกระทบต่อราคาจากการรวมธุรกิจ อาจใช้วิธี Upward Pricing Pressure (UPP) หรือ Merger Simulation หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม

๔.๑๐.๒ วิเคราะห์ผลกระทบของการรวมธุรกิจที่มีต่ออุตสาหกรรมโทรคมนาคมและเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ ด้วยวิธีทางเศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ เช่น แบบจำลองดุลยภาพทั่วไป (Computable General Equilibrium: CGE) ตารางปัจจัยการผลิตและผลผลิต (Input-Output Table) หรือวิธีทางเศรษฐมิติ (Econometrics) เป็นต้น เพื่อนำมาแสดงและวิเคราะห์ถึงผลกระทบที่เกิดกับภาคส่วนอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจต่าง ๆ และผลกระทบต่ออัตราประโยชน์ของสังคม และของผู้บริโภค

๔.๑๑ วิเคราะห์ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) ที่เกิดขึ้นของการรวมธุรกิจว่าจะเกิดประสิทธิภาพในด้านใดบ้าง และหากไม่มีการรวมธุรกิจเกิดขึ้น ประสิทธิภาพดังกล่าวยังสามารถเกิดขึ้นได้หรือไม่

๔.๑๒ ศึกษาถึงขอบเขตอำนาจทางกฎหมาย เปรียบเทียบประกาศ กสทช. ที่เกี่ยวข้องทั้งในอดีตและปัจจุบัน รวมทั้งวิเคราะห์ถึงเหตุผล หลักการ การเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงดังกล่าว

๔.๑๓ ศึกษาขอบเขตอำนาจทางกฎหมายปัจจุบัน รวมถึงขั้นตอนและแนวทางการดำเนินงานตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องของ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ที่ผู้รวมธุรกิจจะต้องปฏิบัติ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๑๔ วิเคราะห์ผลกระทบของการรวมธุรกิจที่มีต่อการเข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสารต่อการพัฒนาการนำเอาเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ เช่น อินเทอร์เน็ตบรอดแบนด์ เป็นต้น ทั้งนี้ การศึกษาถึงผลกระทบดังกล่าวอาจใช้วิธีดำเนินการสัมภาษณ์เชิงลึกหรือวิธีอื่นแล้วแต่กรณีและความเหมาะสมต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๑๕ เสนอข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่ชัดเจนอย่างน้อย ๓ ทางเลือกให้กับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. โดยนำเสนอถึงผลดี/ผลเสียต่าง ๆ ในทางเลือกต่าง ๆ ซึ่งผลดี/ผลเสียเหล่านี้จะประมวลจากการศึกษาจาก ๔.๙ - ๔.๑๔ ทั้งนี้ ให้เสนอเงื่อนไขหรือมาตรการเฉพาะที่เหมาะสมให้สอดคล้องกับผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจเพื่อรักษาระดับการแข่งขันไว้ให้น้อยอยู่ระดับเดียวกับก่อนการรวมธุรกิจ และวิเคราะห์ความมีประสิทธิภาพของมาตรการเฉพาะแต่ละข้อด้วย

๔.๑๖ เสนอแนะแนวทางและวิธีการกำกับดูแลอัตราค่าบริการในตลาดค้าปลีกและค้าส่ง

๔.๑๗ ที่ปรึกษาต้องจัดประชุมระหว่างที่ปรึกษากับพนักงาน สำนักงาน กสทช. ที่เกี่ยวข้องเพื่ออธิบายถึงแนวทางและผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละงวดงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จและแนวทางการดำเนินงานต่อไปอย่างน้อยงวดงานละ ๑ ครั้ง โดยใช้สถานที่ภายในสำนักงาน กสทช. โดยในงวดที่ ๑ และงวดที่ ๒ ต้องมีจำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๓๐ คน และงวดที่ ๓ ต้องมีจำนวนผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน พร้อมทั้งสนับสนุนข้อมูลเพิ่มเติมตามที่สำนักงานร้องขอ

ปิด

4

26

3

๑๕

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมข้างต้น โดยค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมให้เป็นไปตามระเบียบ กสทช. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ข้อ ๑๑ (ภาคผนวก ๒)

๕. คุณสมบัติของบุคลากร

บุคลากรของที่ปรึกษาต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญเพื่อดำเนินการตามขอบเขตของงาน ที่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวน ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า	ประสบการณ์อย่างน้อย (ปี)	จำนวน คน	ระยะเวลา (เดือน/คน)
๑.	หัวหน้าโครงการ มีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือด้านวิจัยและการประเมินผล หรือด้านการเงิน	ปริญญาเอก	๑๐	๑	๓
๒.	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์	ปริญญาเอก	๑๐	๒	๓
๓.	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	ปริญญาเอก	๑๐	๒	๓
๔.	ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารและธุรกิจ หรือด้านบัญชีและการเงิน	ปริญญาตรี	๑๐	๒	๓
๕.	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิจัย หรือด้านการวิเคราะห์ข้อมูล	ปริญญาเอก	๑๐	๒	๒
๖.	ผู้เชี่ยวชาญด้านกิจการโทรคมนาคม หรือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ปริญญาเอก	๑๐	๒	๒
๗.	ผู้ช่วยนักวิจัย	ปริญญาตรี	๕	๑	๓
๘.	ผู้ประสานงาน	ปริญญาตรี	๕	๑	๓

หมายเหตุ ประสบการณ์นับรวมประสบการณ์ทั้งก่อนและหลังวันที่จบการศึกษาระดับสูงสุด

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

๗. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

ส่งมอบงานจำนวน ๓ งวด โดยมีรายละเอียดดังนี้

งวดที่	วันที่ครบกำหนดส่งงาน	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
๑	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	- รายงานการดำเนินงานเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วย เนื้อหาดังต่อไปนี้ หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ พร้อมแผนงานการดำเนินงาน จำนวน ๑๐ ฉบับ และสำเนาอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ซึ่ง

จิราณี นิลนิล ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓

งวดที่	วันที่ครบกำหนดส่งงาน	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
		บันทึกข้อมูลลงในแฟลชไดรฟ์ (USB) จำนวน ๕ ชุด - ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑๗
๒	ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	- บทวิเคราะห์เบื้องต้นที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ - ๔.๑๖ ประกอบด้วยความเห็นและข้อเสนอแนะให้กับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในการรวมธุรกิจระหว่างบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN) และบริษัท ทริปเปิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) (TTTB) รวมทั้งความเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางหรือมาตรการเฉพาะเพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับการแข่งขันในอุตสาหกรรม และผู้ใช้บริการจำนวน ๑๐ ฉบับ และสำเนาอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ซึ่งบันทึกข้อมูลลงในแฟลชไดรฟ์ (USB) จำนวน ๕ ชุด - ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑๗
๓	ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	- รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๑๐ ฉบับ และสำเนาอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ซึ่งบันทึกข้อมูลลงในแฟลชไดรฟ์ (USB) จำนวน ๕ ชุด ประกอบด้วย รายงานฉบับสมบูรณ์ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ - ๔.๑๖ ข้อมูลบทวิเคราะห์ ข้อมูลชี้แจงความเห็นต่อ กสทช. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ การดำเนินงานให้คำปรึกษากับ กสทช. และสำนักงาน กสทช. ในการรวมธุรกิจระหว่างบริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN) และบริษัท ทริปเปิ้ลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) (TTTB) - ดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑๗

๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายการเงินงบกลางประจำปี ๒๕๖๖

๙. เงื่อนไขในการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาตามผลงานที่ส่งมอบเป็นงวดงาน ดังนี้
งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายร้อยละ ๑๕ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

กสทช. ๙ ๙ ๙

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายร้อยละ ๕๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายร้อยละ ๓๕ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินแต่ละงวด สำนักงาน กสทช. จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างแต่ละงวด และเงินประกันผลงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. จะคืนให้ที่ปรึกษา โดยไม่มีค่าดอกเบี้ย พร้อมกับการจ่ายเงินงวดสุดท้าย ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ

๑๐. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วย เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ต้องมีสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือการรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง หรือสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่แสดงว่าได้จดทะเบียนเป็นผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลทุนจดทะเบียน และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนล่าสุด สำเนาหนังสือบริษัทสนธิ สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ สำเนาบัญชีถือหุ้นรายใหญ่ สำเนาหนังสือผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาเอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตรา ทั้งนี้หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันยื่นเสนอ

๑๐.๑.๒ หลักฐานของกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ต้องมีสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) ซึ่งระบุสัญชาติของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตรา

๑๐.๑.๓ ในกรณีส่วนงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นสำเนาหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน หนังสือแต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการ และเอกสารเกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

๑๐.๑.๔ กรณีการมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๐.๑.๕ หนังสือรับรองตนเองว่าไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์โดยตรงกับตลาดบริการอินเทอร์เน็ตบรอดแบนด์ประจำที่ของประเทศไทย ตลอดระยะเวลาการจ้าง

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ประกอบด้วย ผลงานที่ทางหน่วยงานเคยทำมาก่อน ที่เกี่ยวข้องหรือการวิเคราะห์ที่คล้ายคลึงกับลักษณะของงานหรือภารกิจตามขอบเขตของงานนี้ ทั้งนี้ ในส่วนผลงานให้แนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาเอกสารสัญญาที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และเป็นผลงานที่

จก.ร. ๙๕๖ ๙๕๖ ๙๕๖

เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือตลอดจนหลักฐานอื่น ๆ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่น เช่น รางวัลและเอกสารอื่น ๆ ที่สามารถอ้างอิงได้ (ถ้ามี)

๑๐.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน นำขอบเขตของงานที่กำหนดไว้มาจัดทำเป็นแผนและวิธีการดำเนินงาน รายละเอียดวิธีการศึกษาและวิเคราะห์แผนงานหรือโครงการ และระยะเวลาในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนที่สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดวางแผนกำลังคน เพื่อให้ได้ผลตามที่ระบุไว้ภายใต้กรอบระยะเวลาดำเนินงาน

๑๐.๒.๓ คุณสมบัติของบุคลากรที่เข้าร่วมงาน โดยต้องประกอบด้วยรายละเอียดประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์การทำงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา ของบุคลากรที่ได้เสนอมาในโครงการ ซึ่งสอดคล้องตามข้อ ๕ คุณสมบัติของบุคลากร

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

๑๐.๓.๑ ราคาที่เสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน แต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือสลิปเงินเดือน

๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่าง ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมระหว่างที่ปรึกษากับพนักงาน สำนักงาน กสทช. ค่าใช้จ่ายในการซื้อข้อมูลต่างประเทศ ค่าจัดทำรายงาน ค่าใช้จ่ายสำนักงาน ค่าโทรศัพท์ภายในประเทศ เป็นต้น

๑๐.๔ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้ยื่นพร้อมกันโดยถือปฏิบัติ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมทั้งประทับตราเจ้าหน้าที่ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เลขที่ ๘๗ ซอยพหลโยธิน ๘ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

๑๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

งานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ มีความซับซ้อนและหลากหลายด้านวิชาการ ต้องอาศัยความรู้ความเชี่ยวชาญด้านอุตสาหกรรมโทรคมนาคม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านการเงิน ด้านการวิจัยและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อวิเคราะห์ถึงการรวมธุรกิจที่อาจจะเกิดขึ้นระหว่างผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต บรอดแบนด์ประจำที่ข้างต้น รวมไปถึงวิเคราะห์ผลกระทบของการรวมธุรกิจที่มีต่ออุตสาหกรรมโทรคมนาคม

๒๐ ๙

๒๐ ๙ ๒๐ ๙

และเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ รวมถึงเสนอข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อให้ กสทช. ใช้เป็นพื้นฐานในการตัดสินใจ เพื่อให้การกำกับดูแลสอดคล้องกับหลักการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและประเทศชาติต่อไป โดยสำนักงาน กสทช. จะดำเนินการจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๐ (๒) (ข) โดยสำนักงาน กสทช. จะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก และจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอเกณฑ์ด้านคุณภาพและเกณฑ์ด้านราคา ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ และมาตรา ๗๖ (๒) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๒) ในสัดส่วนด้านคุณภาพ (คะแนนน้ำหนักร้อยละ ๘๐) และด้านราคา (คะแนนน้ำหนักร้อยละ ๒๐) โดยคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาตามวิธีที่กำหนด จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามลำดับดังนี้

๑๑.๑ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาทุกราย เว้นแต่ที่ปรึกษาที่ยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามข้อ ๑๐.๑ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น ซึ่งในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพเป็นลำดับแรกก่อน ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา | น้ำหนักร้อยละ ๒๐ |
| (๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน | น้ำหนักร้อยละ ๕๐ |
| (๒.๑) วิธีการบริหาร | (ร้อยละ ๒๕) |
| (๒.๒) วิธีการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน | (ร้อยละ ๒๕) |
| (๓) คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรที่เข้าร่วมงาน | น้ำหนักร้อยละ ๓๐ |

ทั้งนี้ การประเมินคะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพแต่ละหัวข้อ มีรายละเอียดคะแนนหัวข้อย่อยและการให้คะแนนตามเอกสารแนบท้ายของขอบเขตของงานในภาคผนวก ๓ จะพิจารณาเปรียบเทียบคุณภาพระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน และการให้คะแนนที่ได้รับการประเมินแต่ละหัวข้อจะแปลงเป็นคะแนนน้ำหนักตามสัดส่วนของแต่ละหัวข้อที่กำหนด ข้อเสนอของที่ปรึกษาด้านคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์คุณภาพจะต้องได้คะแนนน้ำหนักรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (คะแนนน้ำหนักรวมไม่น้อยกว่า ๖๔) และจัดลำดับเรียงตามคะแนน และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๑๑.๒ ข้อเสนอของที่ปรึกษาด้านคุณภาพที่ได้รับการประเมินคะแนนและถ่วงน้ำหนักของรายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพตามข้อ ๑๑.๑ แล้ว จะนำไปรวมกับการพิจารณาข้อเสนอด้านราคาตามสัดส่วนน้ำหนักของราคา (คะแนนน้ำหนักเต็มร้อยละ ๒๐) โดยข้อเสนอด้านราคาที่ดีที่สุด (ต่ำสุด) จะได้คะแนนน้ำหนักเต็มตามสัดส่วนที่กำหนด และข้อเสนอด้านราคาของรายลำดับถัดไปจะได้คะแนนน้ำหนักลดลงตามสัดส่วนความแตกต่างของระหว่างข้อเสนอราคาของรายนั้นกับข้อเสนอด้านราคาของรายต่ำสุด

๑๑.๓ ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ได้รับคะแนนน้ำหนักรวมตามสัดส่วนด้านคุณภาพและด้านราคาตามข้อ ๑๑.๑ และ ๑๑.๒ มากที่สุด จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ปรึกษาในงานจ้างครั้งนี้ ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา จะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือก รวมทั้งพิจารณาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๒. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการ และข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการนี้ ไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๒.๒ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็นของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่จ้างเป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช.

๑๒.๓ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณียังคงเป็นที่ปรึกษาอยู่ในโครงการอื่นใดจะต้องตรวจสอบระยะเวลาดำเนินการ เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลต่อความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณ ทั้งนี้บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่น้อยกว่า ๖ เดือนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๒.๔ ในกรณีที่ปรึกษามีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๕ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างฯ นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๒.๖ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ทั้งนี้ ภายใน ๗ วันนับแต่วันได้รับแจ้งเป็นหนังสือ และวางหลักประกันสัญญาเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่กรณี ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐ ไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา

๑๒.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จตามขอบเขตของงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดแผนการดำเนินการและร้อยละของความสำเร็จของงานแต่ละเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๖๔/๖
ผู้ว่า
๒๕๖๓

ภาคผนวก ๑

คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้างครั้งนี้
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับ ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาการวิจัยและการประเมินผล (RE) มีความเชี่ยวชาญ การติดตาม/การประเมินผล/การวิจัย (U๗๐๐) ข้อมูลบริการ การศึกษาวิเคราะห์นโยบาย (๒B)
๑๑. ที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
 - (๓) กรณีที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมี ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๐,๐๐๐.- บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน
 - (๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๐,๐๐๐.- บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการ

๕-๖

๑๒๗
๗๖ ๒๕

จัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีที่ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

๑๓. คุณสมบัติเพิ่มเติม ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์โดยตรงกับตลาดบริการอินเทอร์เน็ต บรอดแบนด์ประจำที่ของประเทศไทย ตลอดระยะเวลาการจ้าง

๒๕๖๓

๒๕๖๓
๒๕๖๓

ภาคผนวก ๒

ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตของงาน (Term of Reference)

ระเบียบ กสทช. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ข้อ ๑๑

ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตราการเบิกจ่าย
ค่าอาหาร	- จัดในสำนักงาน กสทช. ๓๐๐ บาทต่อมื้อ - จัดนอกสำนักงาน กสทช. ๖๕๐ บาทต่อมื้อ
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	- จัดในสำนักงาน กสทช. ๗๐ บาทต่อครึ่งวัน - จัดนอกสำนักงาน กสทช. ๑๕๐ บาทต่อครึ่งวัน

๕๖๖

๒๕๖๓
๓๕ ๕๐-
๓๕ ๕๐-

ภาคผนวก ๓

เอกสารแนบท้ายขอบเขตของงาน

รายละเอียดตามการประเมินคะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพตามข้อ ๑๑.๑

- (๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (น้ำหนักร้อยละ ๒๐) พิจารณาจากประวัติและผลงานที่ผ่านมา สอดคล้องหรือใกล้เคียง หรือสามารถเกื้อหนุนกับงานตามที่ระบุในขอบเขตของงาน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
๑.๑) มีการนำเสนอประวัติและผลงานที่ผ่านมาที่สอดคล้องหรือใกล้เคียง หรือสามารถเกื้อหนุนกับงานตามที่ระบุในขอบเขตของงาน จำนวนมากกว่า ๒ โครงการ	๑๐๐
๑.๒) มีการนำเสนอประวัติและผลงานที่ผ่านมาที่สอดคล้องหรือใกล้เคียง หรือสามารถเกื้อหนุนกับงานตามที่ระบุในขอบเขตของงาน จำนวน ๒ โครงการ	๙๐
๑.๓) มีการนำเสนอประวัติและผลงานที่ผ่านมาที่สอดคล้องหรือใกล้เคียง หรือสามารถเกื้อหนุนกับงานตามที่ระบุในขอบเขตของงาน จำนวน ๑ โครงการ	๘๐
๑.๔) ไม่มีผลงานที่สอดคล้องหรือใกล้เคียง หรือสามารถเกื้อหนุนกับงานตามที่ระบุในขอบเขตของงาน	๐

- (๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน (น้ำหนักร้อยละ ๕๐) จะพิจารณาดังนี้

รายละเอียดการให้คะแนน		ระดับการให้คะแนน	
๒.๑) <u>วิธีการบริหารงาน</u> นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอรายการ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๕) ดังนี้			
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน		คะแนน	วิธีการประเมิน
(๒.๑.๑) การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ		๔๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร ขนาดกระดาษ A๔ และผู้ประเมินจะได้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเอกสารมา เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเอกสารตามข้อ (๒.๑.๑) (๒.๑.๒) และ (๒.๑.๓) มา ยื่นให้กับหน่วยงานของรัฐ กรณีนี้ผู้ยื่นข้อเสนอจะได้คะแนน ๙๐ คะแนน
(๒.๑.๒) หน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรหลัก		๒๕	
(๒.๑.๓) รายละเอียดการทำงาน of บุคลากรหลัก		๒๕	
(๒.๑.๔) รายละเอียดการทำงาน of บุคลากรสนับสนุน		๑๐	
การให้คะแนนแต่ละหัวข้อย่อยในข้อนี้ จะพิจารณาจากเอกสารข้อเสนอที่อธิบายภาพรวมของวิธีการบริหารงานนำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา ตามขอบเขตของงาน หากในหัวข้อย่อยอธิบายได้ครบถ้วนแต่ยังไม่เห็นภาพชัดเจนจะได้คะแนนร้อยละ ๘๐ (ร้อยละแปดสิบ) ของหัวข้อนั้น และในกรณีอธิบายได้ไม่ครบถ้วนและไม่ชัดเจน จะได้ครึ่งหนึ่งของหัวข้อนั้น และในกรณีไม่อธิบายหัวข้อใดก็จะได้ไม่ได้รับคะแนนในหัวข้อย่อยนั้น			

๓๐.๖ ม.๕๐
1/1/๖๖

๒.๒) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีปฏิบัติที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๕) ดังนี้		
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๒.๒.๑) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน	๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงาน หลักการแนวคิดในการดำเนินงานตาม ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A๔
(๒.๒.๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น	๘๐	
(๒.๒.๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นเพียงบางส่วน	๕๐	
(๒.๒.๔) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาหรือไม่ มีข้อมูล	๐	

(๓) คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรที่เข้าร่วมงาน น้ำหนักร้อยละ ๓๐

โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) แต่ละคนที่รับผิดชอบ พร้อมเอกสาร หลักฐานอ้างอิง โดยคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน

(๓.๑) ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา คะแนนรวมทั้งสิ้น ๕๐ คะแนน

(๓.๒) ด้านวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่กำหนดตามข้อ ๕ คะแนนรวมทั้งสิ้น ๕๐ คะแนน

โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษาดังนี้

รายละเอียดการให้คะแนน	ระดับคะแนน				
๑. หัวหน้าโครงการ มีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือด้านวิจัยและการ ประเมินผล หรือด้านการเงิน วุฒิการศึกษา <u>ปริญญาเอก</u> มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๑.	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญาเอก	ต่ำกว่า ปริญญาเอก
	๑๐ คะแนน	๙ คะแนน	๘ คะแนน	๑๐ คะแนน	๐ คะแนน
๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ วุฒิการศึกษาปริญญาเอก มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี (คนที่ ๑) ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๒.	คะแนนเต็ม ๖ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๓ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญาเอก	ต่ำกว่า ปริญญาเอก
	๓ คะแนน	๒.๘ คะแนน	๒.๔ คะแนน	๓ คะแนน	๐ คะแนน

รณ
สม
ณ
๒๕๖๓

รายละเอียดการให้คะแนน	ระดับคะแนน				
๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ วุฒิการศึกษาปริญญาเอก มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี (คนที่ ๒) ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๒.	คะแนนเต็ม ๖ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๓ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญาเอก	ต่ำกว่า ปริญญาเอก
	๓ คะแนน	๒.๘ คะแนน	๒.๔ คะแนน	๓ คะแนน	๐ คะแนน
๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย วุฒิการศึกษาปริญญาเอก มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี (คนที่ ๑) ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๓.	คะแนนเต็ม ๖ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๓ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญาเอก	ต่ำกว่า ปริญญาเอก
	๓ คะแนน	๒.๘ คะแนน	๒.๔ คะแนน	๓ คะแนน	๐ คะแนน
๕. ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย วุฒิการศึกษาปริญญาเอก มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี (คนที่ ๒) ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๓.	คะแนนเต็ม ๖ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๓ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๕ ปี	๕ ปี	ปริญญาเอก	ต่ำกว่า ปริญญาเอก
	๓ คะแนน	๒.๘ คะแนน	๒.๔ คะแนน	๓ คะแนน	๐ คะแนน
๖. ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารและธุรกิจ หรือ ด้านบัญชีและการเงิน วุฒิการศึกษาปริญญาตรี มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี (คนที่ ๑) ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๔.	คะแนนเต็ม ๖ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๓ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	สูงกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี
	๓ คะแนน	๒.๘ คะแนน	๒.๔ คะแนน	๓ คะแนน	๒.๔ คะแนน

๒๖/๖

๒๖/๖
๒๖/๖

รายละเอียดการให้คะแนน	ระดับคะแนน				
๗. ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารและธุรกิจ หรือด้านบัญชีและการเงิน วุฒิการศึกษาปริญญาตรี มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี (คนที่ ๒) ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๔.	คะแนนเต็ม ๖ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๓ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี
	๓ คะแนน	๒.๘ คะแนน	๒.๔ คะแนน	๓ คะแนน	๒.๔ คะแนน
๘. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิจัย หรือด้านการวิเคราะห์ข้อมูล วุฒิการศึกษาปริญญาเอก มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี (คนที่ ๑) ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๕.	คะแนนเต็ม ๖ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๓ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญาเอก	ต่ำกว่าปริญญาเอก
	๓ คะแนน	๒.๘ คะแนน	๒.๔ คะแนน	๓ คะแนน	๐ คะแนน
๙. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิจัย หรือด้านการวิเคราะห์ข้อมูล วุฒิการศึกษาปริญญาเอก มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี (คนที่ ๒) ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๕.	คะแนนเต็ม ๖ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๓ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญาเอก	ต่ำกว่าปริญญาเอก
	๓ คะแนน	๒.๘ คะแนน	๒.๔ คะแนน	๓ คะแนน	๐ คะแนน
๑๐. ผู้เชี่ยวชาญด้านกิจการโทรคมนาคม หรือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วุฒิการศึกษาปริญญาเอก มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี (คนที่ ๑) ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๖.	คะแนนเต็ม ๖ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๓ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญาเอก	ต่ำกว่าปริญญาเอก
	๓ คะแนน	๒.๘ คะแนน	๒.๔ คะแนน	๓ คะแนน	๐ คะแนน
๑๑. ผู้เชี่ยวชาญด้านกิจการโทรคมนาคม หรือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร วุฒิการศึกษาปริญญาเอก มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี (คนที่ ๒) ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๖.	คะแนนเต็ม ๖ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๓ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญาเอก	ต่ำกว่าปริญญาเอก
	๓ คะแนน	๒.๘ คะแนน	๒.๔ คะแนน	๓ คะแนน	๐ คะแนน

รายละเอียดการให้คะแนน	ระดับคะแนน				
๑๒. ผู้ช่วยนักวิจัย วุฒิการศึกษาปริญญาตรี มีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๗.	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๕ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๕ ปี	๕ ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี
	๕ คะแนน	๔.๕ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	๔ คะแนน
๑๓. ผู้ประสานงาน วุฒิการศึกษาปริญญาตรี มีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี ตามกำหนดข้อ ๕ ลำดับ ๘.	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ (๕ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๕ ปี	๕ ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี
	๕ คะแนน	๔.๕ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	๔ คะแนน
การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะขึ้นอยู่กับประสบการณ์และวุฒิการศึกษาของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนที่เสนอเป็นไปตามกำหนดตามข้อ ๕ นอกจากนี้จะพิจารณารายละเอียดและความครอบคลุมครบถ้วนดังกล่าวแล้ว จะพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละราย ข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนเต็มหรือมากที่สุด ข้อเสนอที่ดีรองลงไปจะได้คะแนนลดหลั่นตามความเหมาะสมในช่วงคะแนนหัวข้อนั้น ๆ					








แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ
ซึ่งเงื่อนไขการยื่นขอเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสิทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นขอเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....
(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....

ท.ส.

๕

๕๖๓

๕๖๓

๕๖๓

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง
กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นขอเสนอกับหน่วยงานของรัฐซึ่ง
เงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสิทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ
ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นขอเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....
(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียน ในวงเงินไม่ต่ำกว่า บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

**** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ****

๕๐๕๐ ๐๕ ๖๐๕๓ ๖๐ ๐๕๖