

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับและสนามหญ้าของสำนักงาน กสทช.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. เหตุผลและความจำเป็น

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) เป็นหน่วยงานของรัฐ ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับคลื่นความถี่ของประเทศและมีหน้าที่ในการออกใบอนุญาต บังคับใช้กฎหมายและตรวจค้นจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายที่เกี่ยวกับกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งส่งเสริมสิทธิและรับเรื่องร้องเรียนของประชาชน ผู้บริโภคและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั่วประเทศ จึงเป็นสถานที่ปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง และให้บริการผู้มาติดต่องานทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป การดูแลบำรุงรักษาบริเวณ ได้แก่ ต้นไม้ สวนประดับ สระน้ำ และสนามหญ้า ให้สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย มีความร่มรื่นเป็นการส่งเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในสถานที่ทำงานและสถานที่บริการผู้มาติดต่อราชการ อันเป็นภาพลักษณ์ที่ดีสำหรับหน่วยงาน สำนักงาน กสทช. จึงได้จัดจ้างผู้ให้บริการบำรุงรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับและสนามหญ้าประจำปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สัญญาจ้างบริการบำรุงรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับและสนามหญ้าจะสิ้นสุดระยะเวลาการบริการภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตามสัญญาเลขที่ ๘๖๖๐๐๕๑ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๘๔๒,๘๔๓.๖๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยสี่สิบสามบาทหกสิบสตางค์) ดังนั้น เพื่อให้การดูแลบำรุงรักษาบริเวณของสำนักงาน กสทช. ได้รับบริการอย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นต้องจัดจ้างบริการบำรุงรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับและสนามหญ้า ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดให้มีการบำรุงรักษาและดูแลความสะอาดของต้นไม้ สวนไม้ประดับและสนามหญ้าของสำนักงาน กสทช. อย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อให้พื้นที่ภายในสำนักงาน กสทช. มีความสะอาดเรียบร้อย และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงาน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนบปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณียกเลิกกลางตามที่แนบในภาคผนวก ๑

๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องให้บริการบำรุงรักษาต้นไม้สวนไม้ประดับและสนามหญ้า ดังนี้

๔.๑ พื้นที่ปฏิบัติงาน

- ๔.๑.๑ พื้นที่ภายในบริเวณที่ตั้งสำนักงาน กสทช.
- ๔.๑.๒ พื้นที่วางต้นไม้ประดับภายในอาคารสำนักงาน
- ๔.๑.๓ พื้นที่บริเวณรอบสระน้ำ
- ๔.๑.๔ พื้นที่บริเวณข้างโรงอาหาร
- ๔.๑.๕ พื้นที่บริเวณด้านข้างหอประชุม

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหา ...

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้วัสดุอุปกรณ์มาเพื่อปฏิบัติงานอย่างน้อยดังนี้

๔.๒.๑ เครื่องมือเครื่องใช้ในการตัดหญ้า

๔.๒.๒ กรรไกรตัดแต่งกิ่งไม้และเลื่อยสำหรับตัดกิ่งไม้

๔.๒.๓ เครื่องมือกำจัดวัชพืช

๔.๒.๔ ถุงสำหรับใส่กิ่งไม้ ใบไม้ ที่ร่วงหล่นหรือตัดทิ้ง รวมทั้งเศษวัสดุสิ่งของอื่นที่ตกอยู่บริเวณสนามหญ้าและบริเวณใต้ต้นไม้

๔.๒.๕ ปุ๋ยหมัก ปุ๋ยวิทยาศาสตร์ ดินผสม ดังนี้

(ก) ปุ๋ยคอกหรือปุ๋ยชีวภาพเพื่อใช้ในการดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ ฯลฯ

(ข) ปุ๋ยน้ำหรือปุ๋ยจุลินทรีย์ ฯลฯ

(ค) ยากำจัดศัตรูพืช เช่น แมลง เพลี้ย หอย และเชื้อรา ที่ไม่มีส่วนผสมของสารเคมีที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

๔.๒.๖ อื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ดังกล่าวให้เพียงพอต่อการใช้งาน หากไม่เพียงพอหรือชำรุดใช้การไม่ได้ ผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการจัดหาเพิ่มเติมหรือทดแทน ภายใน ๓ (สาม) วัน

๔.๓ สถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้

ผู้ว่าจ้างจะจัดหาสถานที่เก็บเครื่องมือเครื่องใช้ที่ผู้รับจ้างจัดหาแต่ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาถูกโฉลกและดูแลเอง ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในการสูญหายของเครื่องมือเครื่องใช้ดังกล่าว

๔.๔ ผู้ปฏิบัติงานและหัวหน้าผู้ปฏิบัติงาน

๔.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานในการบำรุงรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับและสนามหญ้าให้เพียงพอกับงานที่ต้องดำเนินการ วันละไม่น้อยกว่า ๗ คน เพื่อปฏิบัติงานในส่วนที่ต้องทำทุกวัน

๔.๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาหัวหน้าผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความชำนาญในการบำรุงรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับและสนามหญ้า เป็นอย่างดีเพื่อมาควบคุมดูแลการปฏิบัติงานทุกวัน

๔.๔.๓ คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานและหัวหน้าผู้ปฏิบัติงาน

(๑) หัวหน้าผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ คน

- มีสัญชาติไทย

- เพศชาย/หญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี ไม่เกิน ๖๐ ปี

- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี วทบ. สาขาพืชสวน หรือเทียบเท่า

- มีความประพฤติดี กิริยาจาสุภาพเรียบร้อย มีอัธยาศัยและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถปฏิบัติงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานได้

- ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง เช่น โรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ฯลฯ รวมทั้งติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง

- สามารถพื้นฐานในการใช้คอมพิวเตอร์

- มีความรู้ ความชำนาญในการออกแบบ จัดสวน การจำแนกสายพันธุ์พืช ดิน ปุ๋ย และสารป้องกันกำจัดโรคแมลงศัตรูพืช

- ผ่านการฉีดวัคซีนครบโดสที่กำหนด โดยมีหลักฐานการฉีดวัคซีนที่กำหนด

(๒) ผู้ปฏิบัติงาน ...

(๒) ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๗ คน

- มีสัญชาติไทย

- เพศชาย/หญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

- มีความประพฤติดี กิริยาจาสุภาพเรียบร้อย มีอัธยาศัยและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถปฏิบัติงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานได้

- ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง เช่น โรคเรื้อน วัณโรค ในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ฯลฯ รวมทั้งติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง

- ผ่านการฉีดวัคซีนครบโดสที่กำหนด โดยมีหลักฐานการฉีดวัคซีนที่กำหนด

๔.๔.๔ ผู้ปฏิบัติงานและหัวหน้าผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบที่สะอาดเรียบร้อย ทั้งผู้ที่ต้องมาปฏิบัติงานประจำทุกวันและผู้มาเป็นครั้งคราว

๔.๔.๕ ผู้รับจ้างต้องส่งประวัติผู้ปฏิบัติงานทุกคน และหัวหน้าผู้ปฏิบัติงาน ให้ผู้ว่าจ้างก่อนวัน เริ่มปฏิบัติงาน หากมีการเปลี่ยนแปลงตัวผู้ปฏิบัติงานหรือหัวหน้าผู้ปฏิบัติงาน ต้องแจ้งผู้ว่าจ้างทันที พร้อมทั้งส่ง ประวัติของผู้ปฏิบัติงานหรือหัวหน้าผู้ปฏิบัติงานคนใหม่ให้ผู้ว่าจ้างก่อนหรือในวันที่เข้ามาปฏิบัติงาน

๔.๕ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอให้เปลี่ยนแปลงตัวผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้ควบคุมงาน หากเห็นว่ามีความประพฤติ ไม่เหมาะสมไม่เป็นที่ไว้วางใจ หรือไม่มีความรู้ความสามารถในการดูแลรักษาต้นไม้ - สนามหญ้าเท่าที่ควร ในกรณีนี้ ผู้รับจ้างต้องรีบเปลี่ยนให้ใหม่ ภายใน ๓ (สาม) วัน นับแต่ที่ได้รับแจ้ง พร้อมส่งประวัติเช่นเดียวกับ ข้อ ๔.๖

๔.๖ การปฏิบัติงาน

๔.๖.๑ การมาปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ ดังนี้

(๑) การมาปฏิบัติงานในวันธรรมดา ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานมาประจำไม่น้อย กว่า ๗ (เจ็ด) คน โดยให้มาปฏิบัติงานตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และคนงานของ ผู้รับจ้างจะมีเวลาพักกลางวันได้วันละไม่เกิน ๑ ชั่วโมง (ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)

(๒) การมาปฏิบัติงานในวันเสาร์ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานมาประจำไม่น้อย กว่า ๗ (เจ็ด) คน โดยให้มาปฏิบัติงานในวันเสาร์ โดยเริ่มทำงานตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. และคนงานของ ผู้รับจ้างจะมีเวลาพักกลางวันได้วันละไม่เกิน ๑ ชั่วโมง (ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.)

ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวัน ดังนี้

(๑) รดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า ต้นไม้ในกระถาง

(๒) พรวนดิน กำจัดวัชพืช เก็บเศษกิ่งไม้ ใบไม้ที่ตัดทิ้งหรือร่วงหล่นรวมทั้ง เศษวัสดุสิ่งของ เช่น ถุงพลาสติก กระดาษ ฯลฯ เศษวัชพืชและสิ่งอื่น ๆ ที่มีอยู่ในบริเวณสนามหญ้าใต้ต้นไม้ ใส่ถุงนำไปทิ้งให้เสร็จเป็นรายวัน

(๓) ตัดแต่งต้นไม้เล็ก และไม้กระถางให้เป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่เสมอ

(๓) วันอาทิตย์ ให้เป็นวันหยุดปฏิบัติงาน สำหรับวันหยุดนักขัตฤกษ์ ซึ่งไม่ตรงกับ วันอาทิตย์ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อย ๑ ใน ๔ ของจำนวนผู้ปฏิบัติงาน เข้ามาดูแลความ เรียบร้อยบริเวณสำนักงาน กสทช.

๔.๖.๒ การปฏิบัติงานเป็นครั้งคราว

๔.๖.๒.๑ พื้นที่ภายในสำนักงาน กสทช.

(๑) ตัดแต่งต้นไม้ประดับทั้งหมด เดือนละครั้ง โดยให้การตัดแต่งแต่ละ ครั้งมีระยะเวลาห่างกันไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๒) ตัดหญ้าให้สั้นและสวยงามตามระยะเวลาที่เหมาะสม

(๓) ใส่ปุ๋ยต้นไม้หญ้า ...

- (๓) ใส่ปุ๋ยต้นหญ้าทุก ๓ (สาม) เดือน
- (๔) ตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ ตามความเหมาะสมและจำเป็น ยกเว้นต้นไม้ใหญ่ตามแนวสายไฟฟ้าแรงสูง ให้ประสานงานแจ้งการไฟฟ้านครหลวงมาดำเนินการตัดแต่ง
- (๕) จัดหาดินและปุ๋ยใส่ต้นไม้ตามสมควรหรือตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง
- (๖) กรณีมีการปลูกต้นไม้เพิ่มทั้งบริเวณพื้นดินและในกระถาง ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษา เช่นเดียวกันด้วย
- (๗) ต้องรับผิดชอบในการปลูกขุดเขยกรณิดินไม้ทั้งใหญ่ - เล็ก และต้นหญ้าตายหรือไม่งอกงามเท่าที่ควร อันเนื่องมาจากการไม่ปฏิบัติงานตามที่พึงคาดหมายได้ตามผู้มีอาชีพโดยทั่วไป
- (๘) วัชพืชและใบไม้ ใบหญ้า ตลอดจนเศษกิ่งไม้ทั้งใหญ่และเล็กที่ร่วงหล่นหรือตัดทิ้ง รวมทั้งเศษสิ่งของวัสดุต่างๆ ที่เก็บออกจากบริเวณสนามหญ้าได้ต้นไม้ทั้งหมด ต้องนำไปทิ้งนอกบริเวณสำนักงานโดยจัดหาที่ทิ้งเอง
- (๙) การฉีดยาฆ่าแมลง และโรคพืชให้กระทำในวันหยุดราชการและต้องแจ้งสำนักบริหารทั่วไปทราบก่อนเข้าดำเนินการด้วย
- (๑๐) รดน้ำต้นไม้ประดับภายในอาคารทุก ๆ ๓ วัน และดูแลตามความเหมาะสม
- (๑๑) จัดให้มีไม้ดอกไม้ประดับ และปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมตามช่วงฤดูกาลอย่างน้อย ๒ เดือนต่อครั้ง (ภาคผนวก ๓)
- (๑๒) จัดสวนพันธุ์ไม้ตามเทศกาลอย่างน้อย ๔ ครั้ง ต่อปี พร้อมจัดให้มีอุปกรณ์ตกแต่งให้สวยงาม และเหมาะสมในแต่ละเทศกาล โดยให้มีระยะเวลาในการจัดพันธุ์ไม้ตามเทศกาลประมาณ ๑ เดือนในแต่ละเทศกาล (ภาคผนวก ๓)
- (๑๓) จัดสวนพันธุ์ไม้บริเวณพื้นที่น้ำตกให้สวยงาม (ภาคผนวก ๓)
- (๑๔) บำรุงดูแลรักษา และเปลี่ยนถ่ายน้ำ บริเวณรอบๆ พื้นที่น้ำตกและบ่อเลี้ยงปลา จำนวน ๒ บ่อ บริเวณหน้าห้องสมุดให้สวยงามอยู่เสมอ
- (๑๕) บำรุงดูแลรักษาระบบน้ำพุ แบบท่อนลอยน้ำสำเร็จรูป บริเวณสระน้ำของสำนักงาน ให้ใช้งานได้ดีอยู่เสมอ
- (๑๖) สับเปลี่ยนพันธุ์ไม้ภายใน ชุ่ม ๘ เหลี่ยม ให้มีสีสดไส ดูสวยงามอยู่เสมอ
- (๑๗) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ผู้รับจ้างร้องขอ
- (๑๘) ถ้าหากมีต้นไม้ ต้นหญ้า ปลูกเพิ่มขึ้นจากเดิม ในบริเวณพื้นที่ที่จ้างเหมาดูแลผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาให้ด้วย
- (๑๙) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการปลูกพันธุ์ไม้ชนิดเดิมขุดเขยหรือซ่อมแซมต้นไม้และต้นหญ้าในกรณีที่ตาย หรือไม่เจริญ งอกงามเท่าที่ควร

๔.๖.๓ หัวหน้าผู้ปฏิบัติงาน ...

๔.๖.๓ หัวหน้าผู้ปฏิบัติงาน มีหน้าที่ในการช่วยเหลือและควบคุมการทำงานของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปโดยครบถ้วน และมีหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันเป็นครั้งเป็นคราว ให้แก่ตัวแทนของผู้ว่าจ้างทราบเป็นประจำทุกครั้ง

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าจ้างไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำในท้องที่กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และตามกฎหมายแรงงานกำหนดให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ทั้งนี้หากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่พนักงานดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่เปลี่ยนแปลงนั้น โดยไม่มีสิทธิมาเรียกร้อง ค่าจ้างเพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างอีก

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามสัญญา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้างกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกิดขึ้นตามขอบเขตของงาน (TOR) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าวัสดุที่ใช้ในงานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุ ดังกล่าวตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ในภาคผนวก ๒ ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานทุกคนมีเครื่องแบบปฏิบัติงานที่เป็นแบบและมาตรฐานเดียวกัน พร้อมติดป้ายชื่อประจำตัวพนักงานทุกคน

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาและรับรองว่า พนักงานที่ส่งมาปฏิบัติงานนั้นเป็นผู้ที่มีสุขภาพดี มีประวัติดี มีความซื่อสัตย์สุจริตและผ่านการฝึกอบรมของผู้รับจ้างมาเรียบร้อยแล้ว และต้องแจ้งรายชื่อ ที่อยู่ปัจจุบัน และภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของพนักงาน หัวหน้าพนักงาน ผู้ช่วยหัวหน้าพนักงาน ที่มาปฏิบัติงานทั้งหมด ให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันทำสัญญา หากมีการเปลี่ยนแปลง ก็ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อน มาทำงานทุกครั้ง และในระหว่างที่ปฏิบัติงานจะต้องติดป้ายชื่อตามที่ผู้ว่าจ้างออกให้

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้สะอาดเรียบร้อยตามสัญญา ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานตามสัญญา หากปรากฏว่าพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย มีความประพฤติไม่เหมาะสม หรือใช้วัสดุอุปกรณ์ น้ำยา เครื่องมือเครื่องใช้ที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี ผู้รับจ้างยินยอมเปลี่ยนพนักงานให้ใหม่ หรือเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ หรือแก้ไขอุปสรรคข้อขัดข้องของการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบภายใน ๓ วัน

๕.๔ พนักงานของผู้รับจ้างที่ส่งไปปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน ถือเป็นลูกจ้างของผู้รับจ้างฝ่ายเดียว ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องปฏิบัติต่อพนักงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือกฎหมายอื่น รวมถึงประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกประการ ทั้งนี้ รวมถึง พนักงานของผู้รับจ้างได้รับบาดเจ็บ ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิตในขณะที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

๕.๕ ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างได้กระทำไม่ว่าจะโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ อันเป็นเหตุให้เกิดการชำรุดสูญหายหรือเสียหายแก่วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ยานพาหนะ อาคารสถานที่และสิ่งอื่น ซึ่งเป็นทรัพย์สินของ สำนักงาน กสทช. หรือบุคคลภายนอก รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงานของสำนักงาน กสทช. เป็นเหตุทำให้เกิดความเสียหาย ไม่ว่าจะเกิดขึ้นในเวลาหรือนอกเวลาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและยินยอมชดเชยค่าเสียหายทุกกรณี ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงาน กสทช.

๕.๖ ผู้รับจ้างต้อง ...

๕.๖ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำงานตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัดและต้องจ่ายเงินให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างไม่ต่ำกว่ากฎหมายแรงงานกำหนด ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประกันสังคมให้พนักงานของผู้รับจ้างตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน โดยต้องส่งเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม ให้สำนักงาน กสทช. ทราบหลังจากที่มีการส่งเงินเข้ากองทุนเรียบร้อยแล้ว ภายใน ๓ วันทำการ

๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างตามอัตราดังที่กำหนดในข้อ ๔.๗ และข้อ ๕.๖ ให้กับลูกจ้างในอัตรา ดังนี้

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| ๑. หัวหน้าผู้ปฏิบัติงาน | ๑๖,๕๐๐.๐๐ บาท/เดือน |
| ๒. ผู้ปฏิบัติงาน | ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน |

ทั้งนี้อัตราค่าจ้างดังกล่าว ไม่รวมเงินสมทบทุนประกันสังคมส่วนของลูกจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างมีหน้าที่นำจ่ายที่สำนักงานประกันสังคมให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างโดยไม่ให้นำมาหักกับค่าจ้างของลูกจ้างอีก

(ในกรณีที่มีการปรับอัตราค่าแรงขั้นต่ำในกรณีที่สูงกว่ากำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจ่ายค่าจ้างให้กับผู้ปฏิบัติงานในอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่ปรับใหม่ตามกฎหมาย)

๕.๙ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่พนักงานที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามที่กำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงทำสัญญาไว้ต่อพนักงานดังกล่าว ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่พนักงานผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์จะหักเงินเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างดังกล่าวและให้ถือว่าผู้รับจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องเริ่มดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ (รวม ๑๒ เดือน)

๗. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ภายใน ๕ วันทำการแรกของเดือนถัดไป พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๗.๑ รายชื่อพนักงานผู้ปฏิบัติงาน พร้อมหลักฐานบันทึกวันเวลาปฏิบัติงาน

๗.๒ รายชื่อพนักงานที่ผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติงานทดแทนเป็นการชั่วคราว หรือการเปลี่ยนแปลงพนักงานทดแทนคนเดิม (ถ้ามี)

๗.๓ รายงานผลการตรวจและควบคุมการปฏิบัติงาน (Check List) ซึ่งตรวจสอบโดยหัวหน้าผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ซึ่งรับรองโดยผู้ควบคุมการปฏิบัติงานหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

๗.๔ หลักฐานการส่งเงินสมทบประกันสังคมตามข้อ ๕.๖ ให้แก่พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ในแต่ละเดือน

๗.๕ หลักฐานการจ่ายเงินค่าจ้างตามข้อ ๕.๖ ให้แก่พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ในแต่ละเดือน

๗.๖ สถานที่ส่งมอบงาน สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ตั้งอยู่เลขที่ ๘๗ ถนนพหลโยธิน ซอย ๘ (สายลม) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๔๐

ทั้งนี้ การจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องเร่งจัดทำเพื่อประกอบการพิจารณาตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงาน กสทช. หากผู้รับจ้างส่งรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานล่าช้า และเป็นเหตุให้การตรวจรับงาน และการจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาต้องล่าช้าออกไป ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าจ้างของพนักงานของผู้รับจ้าง และจะยกเหตุการณ์จัดส่งรายงานล่าช้าเป็นเหตุให้เลื่อนหรือชะลอการจ่ายเงินค่าจ้างแก่พนักงานของผู้รับจ้างมิได้

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวด ๆ ละเท่า ๆ กัน รวม ๑๒ งวด โดยจะจ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามสัญญา และได้ดำเนินการส่งมอบงาน ตามข้อ ๗ โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙. วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน ๒,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน) โดยจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวดรายจ่ายเกี่ยวกับการจัดการและบริหารองค์กร ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการ ของสำนักงานการพัสดุและบริหารทรัพย์สิน ทั้งนี้ จะลงนามผูกพันในสัญญาได้ก็ต่อเมื่อ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ได้รับการพิจารณาอนุมัติจาก กสทช. และมีผลบังคับใช้แล้วเท่านั้น

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๑. ค่าปรับและความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามขอบเขตงานที่กำหนดนี้โดยเคร่งครัด หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวข้อหนึ่งข้อใดหรือหลายข้อ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญา และกรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนด หรือไม่ปฏิบัติตามตามขอบเขตงานดังกล่าวข้างต้นสำนักงาน กสทช. จะดำเนินการดังนี้

๑๑.๑ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้หักเงินค่าจ้าง ตามอัตราค่าแรงต่อวันที่ระบุในข้อ ๕.๗ ต่อคนต่อวัน (๑ เดือน ๓๐ วัน) และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้นไป จนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๑๑.๒ ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานตามข้อ ๔. เป็นเวลา ๓ (สาม) วันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๑๑.๑ แล้ว หากสำนักงาน กสทช. ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามสัญญาภายใน ๗ วัน สำนักงาน กสทช. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาทันที

๑๑.๓ ในการปฏิบัติงานตามสัญญา ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหาย หรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง พนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๑.๔ ในกรณีที่ตัวผู้รับจ้างเอง หรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาดก็ดี ไม่เรียบร้อยก็ดี ใช้วัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีความเหมาะสมตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไข หรือไม่ปฏิบัติภายใน ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และเรียกค่าเสียหายจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดตามวรรคแรก และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๑๑.๔.๑ ระเบียบการจ่าย ...

๑๑.๔.๑ ระเบียบการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๑๑.๔.๒ ยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเปลี่ยนเป็นรายวันไม่น้อยกว่า ๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้าง ได้แก้ไขงานที่บกพร่องเรียบร้อย ตามสัญญา หรือวันที่บอกเลิกสัญญาในเมื่อผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้าง ไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ให้ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๑.๔.๓ ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ที่ผู้ว่าจ้างต้อง เสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

๑๑.๔.๔ เรียกค่าเสียหายใด ๆ อันพึงมี

๑๑.๕ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้าง ที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างไว้เพื่อชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ แต่ถ้าจำนวนเงินค่าจ้างไม่เพียงพอให้หักชำระหนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้หักจาก หลักประกันสัญญาได้ทันทีอีกด้วย

๑๑.๖ ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงแต่ บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงบางส่วนดังกล่าว นั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบ และ ความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างใน อัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๑๑.๗ กรณีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานสาย หลังเวลาเริ่มปฏิบัติงานหรือเลิกงานก่อนเวลาที่ กำหนด โดยถือการบันทึกเวลาปฏิบัติงานในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน กสทช. หรือพนักงานบริการไม่ มาปฏิบัติงานให้ครบตามจำนวนที่กำหนด จะต้องจัดทำรายงานสรุปพร้อมกับรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ส่งให้สำนักงาน กสทช. พิจารณาค่าปรับตามหลักฐานเอกสารบันทึกเวลาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ต่อไป ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับในอัตราชั่วโมงละ ๕๐.๐๐ บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ต่อคนต่อครั้ง เศษของชั่วโมง คิดเป็น ๑ ชั่วโมง เว้นแต่จะเป็นกรณีสืบบันทึกเวลาโดยต้องแจ้งหัวหน้าผู้ปฏิบัติงานและพนักงานของสำนักงาน กสทช. ผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน ระดับ ก.๑ ขึ้นไปได้รับรองการมาปฏิบัติงานดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะหักค่าจ้างจากค่าจ้าง ที่ต้องจ่ายแต่ละเดือน

๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องแจกแจงรายละเอียดราคาตามขอบเขตของงาน ต่อหน่วย ต่อรายการ ให้สำนักงาน กสทช.

๑๒.๒ รายละเอียดของแบบการจัดสวน พรรณไม้ และการรื้อถอน เป็นต้น ที่ผู้รับจ้างเสนอมา สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ว่าจ้าง

๑๒.๓ สำนักงาน กสทช. ไม่อนุญาตให้ผู้เสนอราคามีการจ้างช่วงงานหรือโอนสิทธิเรียกร้องในการ รับเงินจากสำนักงาน กสทช. ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากสำนักงาน กสทช.

๑๒.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องศึกษารายละเอียดและข้อมูลใน TOR ให้เข้าใจอย่างถ่องถ้วนก่อนการ เสนอราคาเพื่อให้ผู้เสนอราคาเข้าใจเนื้อหาและความชัดเจนของงานที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ TOR

๑๒.๕ การพิจารณาอนุมัติ ให้ความเห็นชอบ หรือวินิจฉัยใดที่เกี่ยวกับการทำงานตาม TOR นี้ให้ เป็นไปตามอำนาจของสำนักงาน กสทช. หรือคณะกรรมการพัสดุที่สำนักงาน กสทช. แต่งตั้งขึ้น

๑๒.๖ กรณีที่ผู้รับจ้าง ...

๑๒.๖ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถเริ่มงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนดเนื่องจากสำนักงาน กสทช. ไม่สามารถจัดจ้างได้ทันตามกำหนดระยะเวลาดังกล่าวสำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ปรับลดระยะเวลาและวงเงินในสัญญาลงตามข้อเท็จจริงที่ลดลง

๑๒.๗ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สำนักงาน กสทช. มอบหมาย เช่น ทำความสะอาดน้ำรอการระบายในสำนักงาน กสทช. เป็นต้น

๑๒.๘ ผู้รับจ้างจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช. โดยกำหนดให้ยื่นยันราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา

๑๒.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานมีสิทธิหยุดพักผ่อนประจำปี แม้จะเป็นพนักงานที่ยังทำงานให้แก่ผู้รับจ้างไม่ครบระยะเวลา ๑ ปี ก็ตาม โดยให้พนักงานที่ทำงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือน มีสิทธิหยุดพักผ่อนได้ ไม่น้อยกว่า ๒ วันทำการ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีพนักงานมาปฏิบัติงานให้ครบตามจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ ๔.๔

๑๒.๑๐ สำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจัดไม้ดอกไม้ประดับบางรายการได้ โดยจะปรับลดราคาลงตามรายละเอียดที่ปรากฏตาม ข้อ ๑๒.๑

๑๒.๑๑ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศพร้อมกับการส่งมอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบด้วย

๑๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา หรือชนะการประกวดราคา จะต้องทำแผนการทำงานที่แสดงถึงขั้นตอนต่างๆ ตามขอบเขตของงานฯ ให้สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน หรือระยะเวลาการส่งมอบที่เสนอไว้ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ติดตามเร่งรัด และประเมินผลการทำงานให้เป็นไปตามที่กำหนด โดยต้องจัดทำแผนการทำงานเสนอภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าว ให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ กรณีการจัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
 - (๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละ ครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มี มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตาม กฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน เอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย หนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการ ร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม สัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะ ดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วน นิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะ บุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดย ข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”







แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียน
เป็นผู้ประกอบการงานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับและสนามหญ้าของสำนักงาน กสทช.
ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับ
และสนามหญ้าของสำนักงาน กสทช. กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้า
ยื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุน
จดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมี
วงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความ
ประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย
นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....

 ๖๗ ๐๕

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการงานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาดันไม้ สวนไม้ประดับและสนามหญ้าของสำนักงาน กสทช. ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาดันไม้ สวนไม้ประดับและสนามหญ้าของสำนักงาน กสทช. กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

**** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ****

๑๖๖-๖๖ ๐๔

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

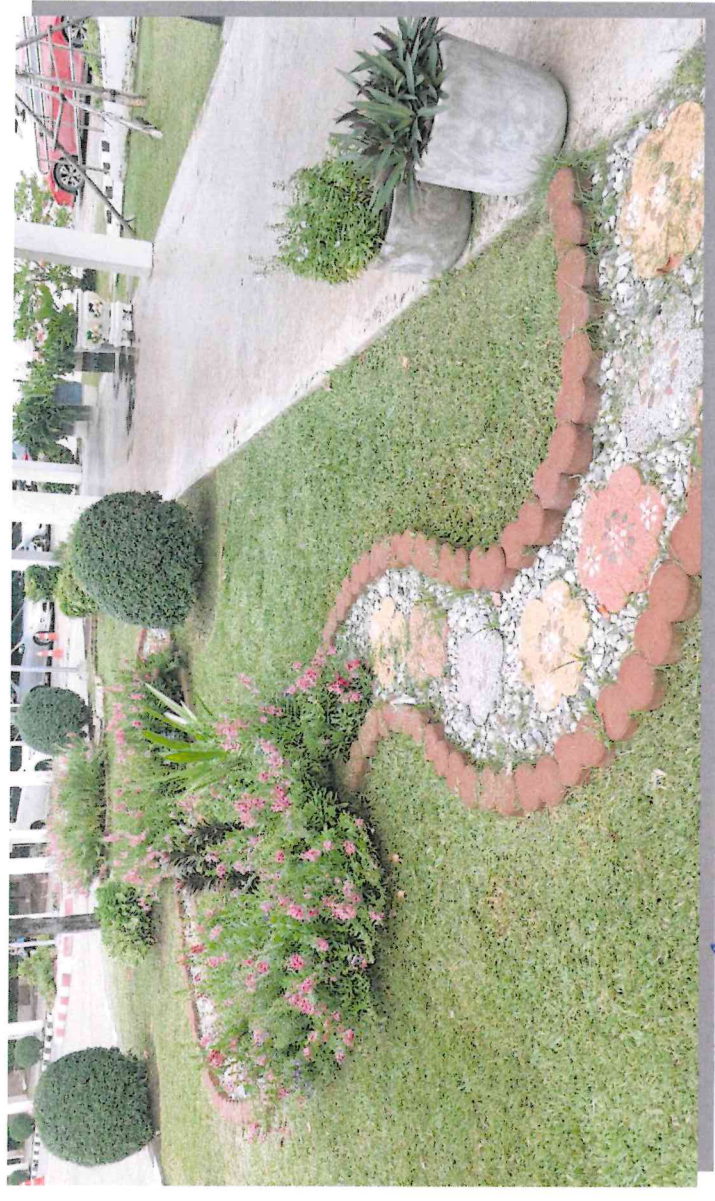
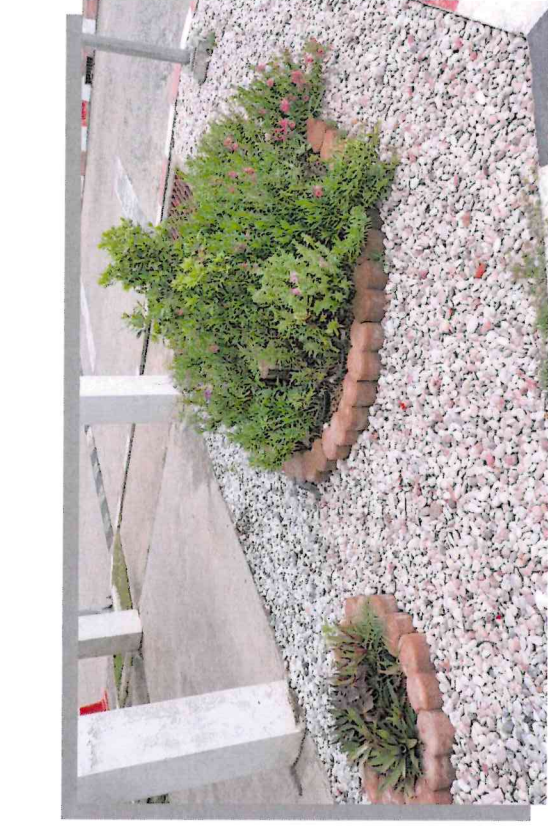
ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม					XXX	XXX	XXX
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()

 ๖๒ ๐๕

พื้นที่สีฟ้า คือพื้นที่สำหรับจัดสวนพันธุ์ไม้ตามเทศกาล ภาพประกอบ

ภาคผนวก ๓



ภาพ - ๑๖ - ๑๕

พื้นที่สีแดง คือพื้นที่ปรับเปลี่ยนพื้นที่ไม้และจัดสวนตามฤดูกาล ภาพประกอบ



พื้นที่: 56 ไร่

