

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

สำนักงาน กสทช. ได้มีการพัฒนาระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ซึ่งเป็นระบบที่ทำหน้าที่ให้บริการการสืบค้นข้อมูลและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน กสทช. ที่ได้แยกจัดเก็บบนฐานข้อมูลของแต่ละระบบที่มีอยู่ในปัจจุบันได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ลดความซ้ำซ้อนในการสืบค้น และรวบรวมข้อมูลที่มีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงกัน นอกจากนี้ระบบยังมีการจัดการการจัดเก็บข้อมูลโดยระบุคำอธิบาย ข้อจำกัด หรือข้อสว่นของข้อมูลอย่างชัดเจนเป็นไปตามธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance)

ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. ได้รับมอบระบบไว้ใช้งานเรียบร้อยแล้ว โดยมีการรับประกันตามสัญญาของระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน ซึ่งขณะนี้การรับประกันตามสัญญาดังกล่าว ได้สิ้นสุดสัญญาแล้ว ดังนั้นเพื่อให้ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นต้องจ้างบำรุงรักษาระบบฯ ดังกล่าว เพื่อให้สามารถตอบสนองการใช้งานได้อย่างต่อเนื่องเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีระยะเวลาบำรุงรักษาเป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างบริการบำรุงรักษาระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ให้สามารถตอบสนองการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดการหยุดชะงัก และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกรมบัญชีกลางตามที่แนบใน ภาคผนวก ๑

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลมีผลงานในการดำเนินงานพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์กับงานที่จ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖๘๐,๐๐๐.- บาท (หกแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียวที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือโดยยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) โดยมีเงื่อนไขข้อกำหนดและรายละเอียดการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๔.๑ คำนิยาม

๔.๑.๑ คอมพิวเตอร์ หมายถึง Software ของระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ที่ต้องดูแลบำรุงรักษาตามขอบเขตของงาน (TOR) นี้ รายละเอียดคุณสมบัติของระบบฯ ตาม ภาคผนวก ๒

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ
กรรมการ นายชวพันธ์ สุกumarบุตร
กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา
กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด
กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุภณัฐา จงกักดี

ลงนาม
ลงนาม
ลงนาม
ลงนาม
ลงนาม

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

- ๔.๑.๒ การบำรุงรักษา หมายถึง การบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) การบำรุงรักษาเพื่อซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance : CM) การบำรุงรักษาเพื่อปรับเปลี่ยนตามความเปลี่ยนแปลง (Adaptive Maintenance) และอื่นๆ ตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน (TOR) นี้
- ๔.๑.๓ การบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) หมายถึง การดูแลบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ตามรอบระยะเวลาปกติ
- ๔.๑.๔ การบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขข้อขัดข้อง (Corrective Maintenance : CM) หมายถึง การบำรุงรักษา การให้บริการ ซ่อมแซม ปรับปรุง แก้ไขข้อขัดข้องของระบบคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. ให้สอดคล้องกับความต้องการที่เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ โดยไม่กระทบโครงสร้างของระบบเดิม และสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการปรับปรุง Software เพื่อประสิทธิภาพของคอมพิวเตอร์ การ Upgrade Software Version และอื่นๆ ที่กำหนด
- ๔.๑.๕ การบำรุงรักษาเพื่อปรับเปลี่ยนตามความเปลี่ยนแปลง (Adaptive Maintenance) หมายถึง การบำรุงรักษาเพื่อดัดแปลงขั้นตอนการทำงานบางส่วนของระบบตามความต้องการของผู้ใช้ที่เพิ่มขึ้นตามสถานการณ์ในการดำเนินงาน
- ๔.๑.๖ ผู้รับจ้าง หมายถึง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกและเข้าทำสัญญาจ้างกับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว
- ๔.๑.๗ ผู้ว่าจ้าง หมายถึง สำนักงาน กสทช.
- ๔.๑.๘ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หมายถึง คณะกรรมการที่สำนักงาน กสทช. แต่งตั้งให้ทำหน้าที่ตรวจสอบงานจ้างบำรุงรักษาครั้งนี้
- ๔.๒ คอมพิวเตอร์ที่ต้องบำรุงรักษา ต้องทำงานได้ทุกวันตลอด ๒๔ ชั่วโมง (๒๔ ชั่วโมง X ๗ วัน) ประกอบด้วยคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้
- ๔.๒.๑ ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) จำนวน ๑ ระบบ โดยบริหารจัดการให้ระบบฯ สามารถแสดงผลลัพธ์ เชื่อมต่อกับกับฐานข้อมูลต้นทางให้เป็นปัจจุบัน
- ๔.๒.๒ สิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ Discovery Search Platform และ Search Platform จำนวน ๑ ชุด ยี่ห้อ Wizgle Enterprise Private Search
- ๔.๒.๓ สิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับการพัฒนากระบวนการ Document Automation ยี่ห้อ UiPath รายละเอียดดังนี้
- ๑) สิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ Software RPA Developer จำนวน ๑ ชุด (UiPath - Automation Developer)
 - ๒) สิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ Attended Robot จำนวน ๕ ชุด (UiPath - Attended)
- ๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) โดยรวม อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุภุมารบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวคุณัญญา จงภักดี

ลงนาม *เพิ่มพร*

ลงนาม *พิลาสิทธิ์*

ลงนาม *ณภัทร*

ลงนาม *คุณัญญา*

ลงวันที่ *๓ พ.ย ๖๖*

Point Data Searching System) อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสานงานกับผู้ว่าจ้างเพื่อแจ้งแผนพร้อมระยะเวลาดำเนินการเมื่อการบำรุงรักษาส่งผลต่อการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง ตลอดจนผู้รับจ้างจะต้องสนับสนุนการให้คำปรึกษาด้านเทคนิคและปัญหาอื่นๆ ทางโทรศัพท์หรือทางออนไลน์ในรูปแบบต่างๆ อาทิ ระบบประชุมทางไกลในเวลาราชการ ตั้งแต่ วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

๔.๔ ในกรณีที่ระบบขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายในระยะเวลาตามภาคผนวก ๓ นับตั้งแต่วันที่ที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไข ให้เสร็จเรียบร้อยภายในระยะเวลาตามภาคผนวก ๓ นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง

๔.๕ การบำรุงบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance : PM)

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) เฉพาะข้อ ๔.๒.๑, ๔.๒.๒ และ ๔.๒.๕

๔.๕.๒ ต้องเสนอรายละเอียดของการทำ PM โดยแยกตามรายการ Hardware แต่ละชนิด ดังนี้

๔.๕.๒.๑ ชื่อรายการอุปกรณ์ที่ทำ PM Serial number เลขครุภัณฑ์ พร้อม IP Address (ถ้ามี)

๔.๕.๒.๒ ความถี่และเวลาที่ใช้ในการทำ PM

๔.๕.๒.๓ วิธีการ/ขั้นตอนของงาน

๔.๕.๒.๔ วิธีการทดสอบการทำงานของระบบ ฯ หลังทำ PM เรียบร้อยแล้ว

๔.๕.๓ สำหรับ System Software และ/หรือ Software ที่นำมาใช้เป็นพื้นฐานในการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ ต้องบำรุงรักษาและปรับปรุงให้ทันสมัย (Update หรือ Release Version) โดยต้องมีบริการ ISSU (In Service Software Upgrade) และผู้รับจ้างต้องให้บริการโดยครอบคลุมค่าสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ตลอดระยะเวลาตามสัญญา

๔.๕.๔ สำหรับ Application Software ให้ทำการตรวจสอบและ/หรือปรับแต่งประสิทธิภาพ (Performance Tuning) ของระบบงานและโปรแกรมทั้งในด้านความเสถียรของผู้ใช้ ความเร็วในการทำงาน

๔.๕.๕ ผู้รับจ้างต้องทำการตรวจสอบและ/หรือปรับแต่งประสิทธิภาพ (Performance Tuning) ของระบบงานและโปรแกรมทั้งในด้านความเสถียรของผู้ใช้ ความเร็วในการทำงาน และความมั่นคงปลอดภัยของระบบงานและข้อมูลตามความเหมาะสม

๔.๕.๖ ในการบำรุงรักษาตามแผนการบำรุงรักษาแต่ละครั้ง เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงานของผู้ว่าจ้าง จะต้องติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างในการเข้าทำการบำรุงรักษา โดยต้องมีให้มีผลกระทบหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานตามปกติของหน่วยงาน ณ สถานที่นั้น ๆ

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกumarบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวคุณัญญา จงกัคดี

ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

๔.๖ การบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance)

๔.๖.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไขและปรับปรุงระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ที่มีรายละเอียดตามภาคผนวก ๓

๔.๖.๒ ผู้ว่าจ้างสามารถแจ้งเหตุข้อขัดข้อง ผ่านทางโทรศัพท์ e-mail address หรือผ่าน Messaging App/Chat App เช่น Line, Facebook เป็นต้น โดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการแจ้งเหตุข้อขัดข้องได้ทุกวันตลอด ๒๔ ชั่วโมง (บริการแบบ ๒๔ x ๗) สามารถนำมาคิดระยะเวลาการคำนวณระยะเวลาตามระดับการให้บริการ (SLA)

๔.๗ การบำรุงรักษาเพื่อปรับเปลี่ยนตามความเปลี่ยนแปลง (Adaptive Maintenance)

๔.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขระบบให้ทำงานสอดคล้องตามนโยบาย ประกาศ ระเบียบ หรือกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานที่ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักหรือตามข้อตกลงระหว่างผู้รับจ้างกับสำนักงาน และจัดทำหรือปรับปรุงคู่มือการดูแลและบริหารจัดการสำหรับผู้ดูแลระบบ และคู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานทุกครั้งที่มีการแก้ไข ปรับปรุงและปรับแต่งค่าต่างๆ ของระบบเพื่อให้มีความทันสมัยอยู่เสมอตลอดระยะเวลาตามสัญญา พร้อมชี้แจงให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลระบบของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศทราบและส่งมอบคู่มือในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

๔.๗.๒ ผู้รับจ้างต้องให้คำปรึกษา และปรับแต่งการใช้งานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยต้องจัดทำคู่มือเอกสารอ้างอิงเสมอ กรณีที่พัฒนาเพิ่มเติมทั้งในส่วน of ระบบปฏิบัติการ ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูล ระบบสารสนเทศ หรือที่ใช้ในส่วนประกอบอื่นๆ ต้องส่งมอบซอร์สโค้ด (SOURCE CODE) ให้แก่สำนักงาน กสทช. และถือว่าเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำรายงานสรุปการบำรุงรักษาเป็นจำนวน ๑ ฉบับตลอดระยะเวลาการจ้าง ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องให้บริการติดตั้ง Bug-fix (Patch) และให้บริการ Upgrade Version ของ ระบบฯ ตามประกาศของเจ้าของผลิตภัณฑ์ (ตาม Patch ที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน) ซึ่งต้องไม่กระทบต่อการทำงานของระบบฯ โดยรวม โดยต้องได้รับความเห็นชอบร่วมกันระหว่าง สำนักงาน กสทช. และผู้รับจ้าง

๔.๙ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำรายงานสรุปการบำรุงรักษาเป็นรายเดือน ตลอดระยะเวลาการจ้าง ให้สอดคล้องกับหลักการด้านวิศวกรรมสำหรับพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างมั่นคงปลอดภัย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยดังนี้

๔.๙.๑ รายงานสรุปการบำรุงรักษา (Preventive Maintenance : PM) อย่างน้อยดังนี้

๔.๙.๑.๑ Name ของอุปกรณ์ Serial number เลขครุภัณฑ์ พร้อม IP Address (ถ้ามี)

๔.๙.๑.๒ รายการ Software

๔.๙.๑.๓ วันเวลาที่เข้าทำ PM

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุภณัฐญา จงกักดี

ลงนามเพ็ญพร.....

ลงนามชวพันธ์.....

ลงนามพิลาสลักษณ์.....

ลงนามณภัทร.....

ลงนามศุภณัฐญา.....

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

- ๔.๙.๑.๔ ผลการทดสอบหลังทำ PM พร้อมความเห็นเสนอแนะเพื่อประสิทธิภาพการทำงานที่ดีของระบบคอมพิวเตอร์ (ถ้ามี)
- ๔.๙.๒ รายงานสรุปการปรับปรุงแก้ไขข้อขัดข้อง (Corrective Maintenance : CM) อย่างน้อยดังนี้
- ๔.๙.๒.๑ Name ของอุปกรณ์ Serial number เลขครุภัณฑ์ พร้อม IP Address (ถ้ามี) ที่เกิดปัญหา
- ๔.๙.๒.๒ รายการปัญหาเกี่ยวกับ Software
- ๔.๙.๒.๓ วันที่ได้รับแจ้งปัญหาพร้อมชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ หรือ e-mail address
- ๔.๙.๒.๔ วันที่ดำเนินการแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ พร้อมชื่อผู้แจ้งปัญหารับรอง
- ๔.๙.๒.๕ รายการอะไหล่ ชิ้นส่วน อุปกรณ์ที่ซ่อมแซมหรือเปลี่ยนทดแทน (ถ้ามี)
- ๔.๙.๒.๖ ข้อคิดเห็นเสนอแนะเพื่อประสิทธิภาพการทำงานที่ดีของระบบคอมพิวเตอร์ (ถ้ามี)
- ๔.๙.๓ รายงานภาพรวมการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์
- ๔.๙.๓.๑ ข้อมูล Security Patch ที่จำเป็นต้องติดตั้งในระบบ โดยระบุรายละเอียดให้สอดคล้องกับภาคผนวก ๔ ข้อ ๑
- ๔.๙.๓.๒ ข้อมูลผลการตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูล Log ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ โดยระบุรายละเอียดให้สอดคล้องกับภาคผนวก ๔ ข้อ ๒
- ๔.๙.๓.๓ ข้อมูลสรุปการใช้งานทรัพยากรสำคัญของระบบ โดยระบุรายละเอียดให้สอดคล้องกับภาคผนวก ๔ ข้อ ๓ และผู้รับจ้างต้องประเมินความเพียงพอของทรัพยากรในอนาคต พร้อมแนะนำแนวทางมาตรการที่เหมาะสมสำหรับการขยายทรัพยากรหากไม่เพียงพอ เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๙.๓.๔ ข้อมูลรายชื่อซอฟต์แวร์ที่ได้รับการติดตั้งเพิ่มเติมในระบบปฏิบัติการ โดยระบุรายละเอียดให้สอดคล้องกับภาคผนวก ๔ ข้อ ๔
- ๔.๙.๓.๕ ข้อมูลการรับแจ้งปัญหาและแนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับระบบทั้งหมดพร้อมระดับการให้บริการ (SLA) ในแต่ละปัญหาตามภาคผนวก ๒ โดยระบุรายละเอียดให้สอดคล้องกับภาคผนวก ๔ ข้อ ๕
- ๔.๙.๓.๖ ข้อมูลการสรุปผลการดำเนินการและการวิเคราะห์รายการการให้บริการบำรุงรักษาที่เกิดขึ้นกับระบบ ในรูปแบบ PM และ CM โดยรูปแบบผู้รับจ้างเป็นผู้กำหนด
- ๔.๙.๓.๗ ข้อมูลหรือข้อเสนอแนะอื่นๆเพิ่มเติมที่ผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้างเห็นว่ามีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการทำงานของระบบ
- ๔.๙.๓.๘ เอกสาร หรือหลักฐานแนบเพิ่มเติมที่ถูกจัดทำระหว่างการดำเนินการภายในขอบเขตของรอบการบำรุงรักษา

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกumarบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุณิญา จงกักดี

ลงนาม เพ็ญพร

ลงนาม ชวพันธ์

ลงนาม พิลาสิทธิ์

ลงนาม ณภัทร

ลงนาม ศุณิญา

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

๔.๙.๓.๙ แผนผังแสดงการติดตั้งและเชื่อมต่อระบบกับเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ระบบเครือข่าย และผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้อง

๔.๙.๓.๑๐ รายงานผลการตรวจสอบการทำงานของโปรแกรมแอนตี้ไวรัสแยกตามเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีการติดตั้งโปรแกรมเท่านั้น

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดอบรมการใช้งานระบบเมื่อสำนักงาน กสทช. มีการร้องขอ ตลอดสัญญา โดยรูปแบบของการอบรมจะเป็นการตกลงร่วมกันระหว่างสำนักงาน กสทช. กับผู้รับจ้าง

๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาครั้งนี้

๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบการทำงานและการปรับปรุงฐานข้อมูลไวรัสของโปรแกรมแอนตี้ไวรัสที่ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบที่ใช้ระบบปฏิบัติการให้เป็นเวอร์ชันล่าสุด โดยระบบสามารถทำงานได้อย่างปกติ

กรณีไม่มีการติดตั้งโปรแกรมแอนตี้ไวรัส ผู้รับจ้างสามารถติดตั้งด้วยโปรแกรมแอนตี้ไวรัสที่สำนักงาน กสทช. มีใช้งานในปัจจุบันได้ แต่หากพบว่าไม่สามารถติดตั้งได้ หรือติดตั้งแล้วมีผลกระทบให้ระบบไม่สามารถใช้งานได้ปกติ ผู้รับจ้างต้องจัดหาโปรแกรมแอนตี้ไวรัสที่สามารถติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบแล้วระบบสามารถใช้งานได้ปกติมาทดแทน หรือ จัดหามาตรการในการลดความเสี่ยงเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบถูกโจมตีจากไวรัสให้สำนักงาน โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น

๔.๑๓ ผู้รับจ้างต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๔.๑๔ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าพัสดุที่ใช้ในงานจ้าง (ถ้ามี) โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุดังกล่าวตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ในภาคผนวก ๕ ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ เป็นระยะเวลาทั้งสิ้น ๑๒ เดือน

๖. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ประกอบด้วยรายงานต่าง ๆ ตามข้อ ๔.๙ เป็นงวดงวดละ ๑ เดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

๗. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๓๖๕,๘๐๐.๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสามแสนหกหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ สำนักพัฒนาองค์กรดิจิทัล หมวดค่าใช้จ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร รายการค่าจ้างเหมาบริการ ทั้งนี้ จะลงนามผูกพันในสัญญาได้ก็ต่อเมื่องบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ได้รับการพิจารณาอนุมัติจาก กสทช. และมีผลบังคับใช้แล้วเท่านั้น

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุภณัฐญา จงภักดี

ลงนาม เพ็ญพร

ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ลงวันที่ ๓ พ.ย ๖๖

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

๘. การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นบัญชีเอกสารในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนในรูปแบบ Portable Document Format (PDF File) โดยจำแนกเอกสารที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๘.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา ตามคุณสมบัติของผู้เสนอราคาในข้อ ๓.

๘.๑.๑ หลักฐานนิติบุคคล

(ก) กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน ก่อนวันเสนอราคา พร้อมบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) กรณีเป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน ก่อนวันเสนอราคา พร้อมหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๘.๑.๒ สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) หรือ ภพ.๐๑ หรือ ภพ.๐๙ ของกรมสรรพากร โดยได้รับการรับรองความถูกต้องของเอกสารจากผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๘.๑.๓ สำเนาหนังสือรับรองผลงานตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในข้อ ๓.๒

๘.๑.๔ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ แสดงถึงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดในข้อ ๓. และเอกสารอื่น ๆ ที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๘.๑.๕ หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนในการเสนอราคาหรือยื่นเอกสารเสนอราคาในกรณีที่ผู้มีอำนาจไม่สามารถทำการยื่นเอกสารด้วยตนเอง พร้อมสำเนาบัตรประชาชนหรือบัตรอื่นใดที่มีรูปซึ่งออกให้โดยทางราชการและยังไม่หมดอายุของทั้งผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

๘.๑.๖ กรณีเป็นการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือกิจการร่วม (Consortium) นอกจากยื่นหลักฐานตาม ๘.๑.๒ - ๘.๑.๕ แล้ว ให้ยื่นสำเนาหนังสือข้อตกลงหรือสัญญาร่วมค้าหรือคำร่วมนั้น พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตาม ด้วย ทั้งนี้ กรณีเป็นการร่วม (Consortium) ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกัน

๘.๒ ข้อเสนอด้านเกณฑ์อื่น ๆ ประกอบด้วย

๘.๒.๑ ผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอภายใต้สัญญาฉบับเดียวที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ โดยต้องแสดงหนังสือรับรองผลงาน พร้อมเอกสารหลักฐานอื่นที่น่าเชื่อถือซึ่งแสดงความเกี่ยวข้องกับภารกิจตามขอบเขตของงานนี้ โดยสำนักงาน กสทช. จะให้น้ำหนักกับผลงานที่เกี่ยวข้องนั้น

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุภุมารบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุณิญา จงกัฏี

ลงนาม เพ็ญพร

ลงนาม ชวพันธ์

ลงนาม พิลาสิทธิ์

ลงนาม ณภัทร

ลงนาม ศุณิญา

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

- ๘.๒.๒ รายชื่อบุคลากรเพื่อประกอบการพิจารณาข้อเสนอเกณฑ์ด้านคุณวุฒิและประสบการณ์
ของบุคลากร ประกอบด้วยรายละเอียดอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
- ๘.๒.๒.๑ ประวัติบุคลากร โดยแสดงวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และ
ผลงานในอดีตที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขอบเขตของงาน พร้อมลงลายมือชื่อ
และลงวันที่รับรองความถูกต้อง
- ๘.๒.๒.๒ สำเนาหลักฐานการศึกษา พร้อมลงลายมือชื่อและลงวันที่รับรองความ
ถูกต้อง
- ๘.๒.๒.๓ หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำของผู้ยื่นข้อเสนอ เช่น หนังสือรับรอง
การเป็นพนักงานประจำ หรือสลิปเงินเดือน หรือหลักฐานการยื่นชำระภาษี
เงินได้ต่อกรมสรรพากร แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑
- ๘.๒.๓ ข้อเสนอเกณฑ์ด้านระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA)
- ๘.๒.๓.๑ ระดับความรุนแรงของปัญหา ระดับ ๑ สูง
- ๘.๒.๓.๒ ระดับความรุนแรงของปัญหา ระดับ ๒ ปานกลาง

๘.๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-GP ของกรมบัญชีกลาง ตามแบบและเงื่อนไขที่กำหนด
ในเอกสารการจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๙. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การจัดจ้างครั้งนี้เป็นงานจ้างบำรุงรักษาระบบที่มีการจ้างพัฒนาทำให้มีความซับซ้อนด้านเทคนิค ซึ่งผู้ยื่น
ข้อเสนอต้องเสนอให้เห็นถึงความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบ
โดยต้องแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในทุกหัวข้อตามขอบเขตงานโดยละเอียด รวมไปถึงศึกษารายละเอียด
คุณสมบัติของระบบตาม ภาคผนวก ๒ จำเป็นต้องคัดเลือกพัสดุ มีคุณภาพดีตามความต้องการใช้งานของ
หน่วยงานของรัฐนั้น และเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด สำนักงาน กสทช. จะคัดเลือกโดยใช้
เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นตามความในมาตรา ๖๕ วรรคหนึ่ง ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มี
คุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกตามพระราชบัญญัติการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๒) โดยมีสัดส่วนน้ำหนักระหว่างเกณฑ์ด้านราคา
เท่ากับร้อยละ ๓๐ และเกณฑ์อื่นเท่ากับร้อยละ ๗๐ (ประกอบด้วยเกณฑ์ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่น
ข้อเสนอ : ๓๐ เกณฑ์คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากร : ๓๕ และเกณฑ์ระดับการให้บริการ (Service
Level Agreement: SLA) ตามขอบเขตของงานในข้อ ๑๑.๑ และ ภาคผนวก ๓ : ๕) โดยคณะกรรมการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์แล้ว
ตามลำดับ ดังนี้

- ๙.๑ จัดพิมพ์เอกสารข้อเสนอทั้งหมดของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายการจากระบบการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (ยกเว้นเอกสารข้อเสนอด้านราคา) จำนวน ๑ ชุด และลงลายมือชื่อกำกับไว้ทุกแผ่น

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สฤมการบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาศลักษณ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุณณิญา จงภักดี

ลงนาม เพ็ญพร

ลงนาม ชวพันธ์

ลงนาม พิลาศลักษณ์

ลงนาม ณภัทร

ลงนาม ศุณณิญา

ลงวันที่ ๓ พ.ย ๖๖

- ๙.๒ ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ แล้ว พิจารณาคัดเลือกกรายที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน มีคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ครบถ้วน ถูกต้องและพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดต่อไป สำหรับรายที่มี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีคุณสมบัติหรือยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนถูกต้อง หรือไม่ ครบถ้วน หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะ ไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็น ข้อผิดพลาด หรือผิดหลงเพียง เล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่ มิใช่ สารสำคัญเฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน กสทช. เท่านั้น
- ๙.๓ พิจารณาข้อเสนอด้านเกณฑ์อื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการพิจารณาตามข้อ ๙.๒ โดยมี เกณฑ์และสัดส่วนน้ำหนักในการให้คะแนน โดยแบ่งเป็นเกณฑ์ผลงานและประสิทธิภาพของผู้ยื่น ข้อเสนอ สัดส่วนน้ำหนักคะแนน ๓๐ เกณฑ์คุณสมบัติและประสิทธิภาพของบุคลากร สัดส่วนน้ำหนัก คะแนน ๓๕ และเกณฑ์ระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ตามขอบเขตของ งานในข้อ ๑๑.๑ และ ภาคผนวก ๓ สัดส่วนน้ำหนักคะแนน ๕ โดยมีหัวข้อน้ำหนักในการให้คะแนน แต่ละเกณฑ์ ดังนี้

๙.๓.๑ เกณฑ์ผลงานและประสิทธิภาพของผู้ยื่นข้อเสนอ

น้ำหนักร้อยละ ๓๐

(๑) ผลงานเชิงคุณภาพ : (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

พิจารณาจากลักษณะของผลงานที่มีขอบเขตและ วิธีการนำเสนอที่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงาน ตามขอบเขตของงาน และวัตถุประสงค์มากที่สุด โดยเทียบ สัดส่วนกับจำนวนผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน

(๒) ผลงานเชิงปริมาณ : (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

พิจารณาจากจำนวนผลงานและมูลค่าของผลงานที่มี ลักษณะงานสอดคล้องหรือใกล้เคียงกับงานตามขอบเขต ของงาน โดยเทียบสัดส่วนกับจำนวนผลงานของผู้ยื่น ข้อเสนอด้วยกัน

๙.๓.๒ เกณฑ์คุณสมบัติและประสิทธิภาพของบุคลากร

น้ำหนักร้อยละ ๓๕

(๑) คุณสมบัติของบุคลากร : (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

พิจารณาจากคุณสมบัติของบุคลากร ตามข้อ ๔.๑๔ โดย เทียบคุณสมบัติกับจำนวนบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน

(๒) ประสิทธิภาพของบุคลากร : (น้ำหนักร้อยละ ๒๕)

พิจารณาจากประสิทธิภาพของบุคลากร ตามข้อ ๔.๑๔ โดยเทียบประสิทธิภาพกับจำนวนบุคลากรของผู้ยื่น ข้อเสนอด้วยกัน

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณัฏฐ์ เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุภณัฐญา จงกัฏ

ลงนาม เพ็ญพร

ลงนาม ชวพันธ์

ลงนาม พิลาสิทธิ์

ลงนาม ณัฏฐ์

ลงนาม ศุภณัฐญา

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

๙.๓.๓ เกณฑ์ระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) น้ำหนักร้อยละ ๕

พิจารณาเฉพาะข้อเสนอที่มีความเกี่ยวข้องกับระดับ
SLA การแก้ปัญหาให้แล้วเสร็จ ตามข้อ ๔.๖ และ ภาคผนวก
๓ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจ้างบริการบำรุงรักษาและ
ซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว
(Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

โดยการพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอดังข้อ ๘.๒ และข้อ ๘.๓ รวมทั้งการพิจารณาเปรียบเทียบ
ระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอดังกัน ข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนในหัวข้อนั้น ๆ มากที่สุด ข้อเสนอของผู้
ยื่นข้อเสนอรายอื่นจะได้คะแนนลดหลั่นลงไปตามความเหมาะสมหรือตามสัดส่วน ทั้งนี้ ในแต่ละหัวข้อย่อยของ
แต่ละเกณฑ์ดังกล่าว จะมีคะแนนเต็มหัวข้อย่อย ๑๐๐ คะแนน แล้วนำคะแนนรวมของหัวข้อนั้นแปลงเป็น
น้ำหนักในการให้คะแนนตามสัดส่วนที่กำหนด รายละเอียดหัวข้อและหัวข้อย่อยในการให้คะแนนข้อเสนอ
ด้านเกณฑ์อื่น (ตามภาคผนวก ๖) และเมื่อให้คะแนนเสร็จสิ้นแล้วคณะกรรมการฯ จะดำเนินการบันทึก
คะแนนของแต่ละรายในระบบระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement : e-
GP) กรมบัญชีกลาง ต่อไป

๙.๔ ข้อเสนอด้านราคาจะได้น้ำหนักในการให้คะแนนตามช่วงความต่างของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละราย
โดยระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement : e-GP)
กรมบัญชีกลาง จะพิจารณาให้คะแนนในระบบ พร้อมทั้งรวมคะแนนด้านเกณฑ์อื่น (เกณฑ์คุณภาพ
ประสิทธิภาพของพัสดุ และเกณฑ์บริการหลังการขาย) หลังจากนั้นระบบ e-GP จะจัดเรียงผลการตาม
น้ำหนักการให้คะแนนไว้ ๓ ลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก และ
คณะกรรมการฯ จะพิจารณาความเหมาะสมของราคาและเจรจาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อ
ประโยชน์ของ สำนักงาน กสทช. ต่อไป

กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปทำสัญญาภายในวันเวลาที่กำหนด สำนักงาน กสทช. จะพิจารณา เรียกราย
ลำดับถัดไปเพื่อเจรจาต่อรองและ/หรือทำสัญญาต่อไป หรืออาจพิจารณายกเลิกการประกาศเชิญชวน เพื่อ
ดำเนินการใหม่ตามวิธีหรือขั้นตอนตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๐.เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวด รวม ๔ งวด งวดละเท่า ๆ กัน เมื่อผู้
รับจ้างได้ส่งมอบงานตาม ข้อ ๖. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งการชำระ
เงิน ดังนี้

- | | |
|-------------------------|---|
| (๑) <u>งวดเงินที่ ๑</u> | ดำเนินงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ ไตรมาสที่ ๑
(ระยะเวลา ๓ เดือน) จำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามสัญญา |
| (๒) <u>งวดเงินที่ ๒</u> | ดำเนินงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ ไตรมาสที่ ๒
(ระยะเวลา ๓ เดือน) จำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามสัญญา |

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ
กรรมการ นายชวพันธ์ สุกumarบุตร
กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ คุ้มตา
กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด
กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุภณัฐญา จงภักดี

ลงนาม เพื่อพร
ลงนาม พิลาสิทธิ์
ลงนาม ณภัทร
ลงนาม ศุภณัฐญา

ลงวันที่ ๓ พ.ย ๖๖

- (๓) งวดเงินที่ ๓ ดำเนินงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ ไตรมาสที่ ๓ (ระยะเวลา ๓ เดือน) จำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามสัญญา
- (๔) งวดเงินที่ ๔ ดำเนินงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ ไตรมาสที่ ๔ (ระยะเวลา ๓ เดือน) จำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามสัญญา

๑๑.การบริการ การรับประกันผลงานและค่าปรับ

๑๑.๑ การบริการ

- ๑๑.๑.๑ ผู้รับจ้างตกลงว่า การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบ ให้รวมถึงการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของคอมพิวเตอร์ (Preventive Maintenance) ตลอดระยะเวลาดำเนินงาน และต้องทำการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ (Corrective Maintenance) เพื่อให้คอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น
- ๑๑.๑.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้ที่สามารถให้บริการบำรุงรักษาระบบ โดยต้องได้รับการรับรองหรือแต่งตั้งจากผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตว่ามีขีดความสามารถในการให้บริการบำรุงรักษาระบบตามข้อ ๔.๒ มาตรฐานสอบบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ในกรณีคอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิม (Corrective Maintenance) โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) นับตั้งแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) นับตั้งแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้ว่าจ้างดังกล่าว
- ๑๑.๑.๓ หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทน ผู้ว่าจ้างทั้งสิ้นการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้ ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังที่สัญญานี้มีผลบังคับและความเสียหายของคอมพิวเตอร์ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง
- ๑๑.๑.๔ กรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง จงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ เป็นเหตุให้คอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีโดยไม่อาจแก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิม

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกumarบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุภณัฐญา จงภักดี

ลงนาม เพ็ญพร

ลงนาม ชวพันธ์

ลงนาม พิลาสิทธิ์

ลงนาม ณภัทร

ลงนาม ศุภณัฐญา

ลงวันที่ ๓ พ.ค. ๖๖

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

ชดใช้แทน หรือชดใช้ราคาคอมพิวเตอร์ในกรณีที่ไม้อาจจัดหาทดแทนได้ ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายในเวลาที่กำหนด

๑๑.๒ การรับประกันผลงาน

๑๑.๒.๑ ผู้รับจ้างตกลงบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ โดยให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลา ขัดข้อง ไม่เกินเดือนละ ๘ ชั่วโมง หรือร้อยละ ๑ ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ ของเดือนนั้นแล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิด ค่าปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ ๐.๐๓๕% ของค่าจ้างตามสัญญา ในช่วงเวลาที่ ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขัดข้องข้างต้น

๑๑.๒.๒ เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์ตามข้อ ๑๑.๑ ให้เป็นไปตามนี้

๑๑.๒.๒.๑ กรณีที่คอมพิวเตอร์เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของ หน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

๑๑.๒.๒.๒ กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์ หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามภาคผนวก ๗

๑๑.๓ ค่าปรับ

๑๑.๓.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารถ ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติทัดเทียมกันหรือ ดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๑.๑.๒ ผู้รับจ้างยินยอมให้ คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างบำรุงรักษารายงวด นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างได้เริ่ม การซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่ กรณี

๑๑.๓.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ชดใช้คอมพิวเตอร์ที่ได้รับความเสียหายตามข้อ ๑๑.๑.๔ ต้องยินยอม ให้คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างตามสัญญานับถัดจากวันที่ครบ กำหนด จนถึงวันที่นำคอมพิวเตอร์มาส่งมอบครบถ้วน

๑๑.๓.๓ หากผู้รับจ้างไม่เข้าทำการบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ต้องยินยอมให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้าง ตามสัญญา และเนื่องจากการไม่เข้าบำรุงรักษานั้นไม่สามารถชดเชยในรอบระยะเวลา ถัดไปได้ ถือเป็นการกระทำที่ผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักค่าจ้างที่ต้องจ่ายในงวดนั้นลงตาม ส่วน รวมทั้งค่าเสียหายอันเกิดจากการไม่ทำการบำรุงรักษานั้น (ถ้ามี) นอกจากจาก ค่าปรับดังกล่าวอีกด้วย

๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกต้องเสนอค่าจ้างบำรุงรักษาสำหรับการบริการตลอดระยะเวลา ดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ โดยให้จำแนกค่าจ้างเป็นค่าใช้จ่ายประจำ (Fixed Cost) ซึ่งไม่ผัน

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสถักษ์ คุ้มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุภณัฐญา จงภักดี

ลงนาม เพ็ญพร

ลงนาม ชวพันธ์

ลงนาม พิลาสถักษ์

ลงนาม ณภัทร

ลงนาม ศุภณัฐญา

ลงวันที่ ๓๐ พ.ย. ๖๖

แปรตามระยะเวลาบริการ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายผันแปรตามระยะเวลาบริการ (Variable Cost) และให้จำแนกอัตราเป็นรายเดือน

- ๑๒.๒ กรณีสำนักงาน กสทช. มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์สำนักงานฯ หรือเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นเหตุให้ระยะเวลาการจ้างบำรุงรักษาไม่เป็นไปตามระยะเวลาดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ สำนักงาน กสทช. จะปรับลดระยะเวลาดำเนินงานลงตามความเป็นจริงและความเหมาะสม โดยถืออัตราค่าจ้างบริการอัตรารายเดือนที่เสนอไว้ในข้อ ๑๑.๑ เป็นอัตราปรับลดค่าจ้างบริการลงตามระยะเวลาดำเนินการจริงต่อไป
- ๑๒.๓ ข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ถือเป็นความลับของทางราชการ ห้ามมิให้นำไปเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาตจากสำนักงาน กสทช. เป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น
- ๑๒.๔ การกระทำการใดใดอันจะก่อผลให้เกิดความเสียหายต่อระบบ จะต้องแจ้งและได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงาน กสทช. ก่อนทุกครั้ง
- ๑๒.๕ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศพร้อมกับการส่งมอบงาน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบด้วย (ถ้ามี)
- ๑๒.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำแผนการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จตามขอบเขตของงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดแผนการดำเนินการและร้อยละของความสำเร็จของงานแต่ละเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าว สำนักงาน กสทช. ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

ลงนาม เพ็ญพร

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร

ลงนาม ชวพันธ์

กรรมการ นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา

ลงนาม พิลาสลักษณ์

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

ลงนาม ณภัทร

กรรมการและเลขานุการ นางสาวคุณัญญา จงภักดี

ลงนาม คุณัญญา

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

ภาคผนวก ๑ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

- ๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 - (๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๓๔๑,๔๕๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละ

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ
กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร
กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา
กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด
กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุภณัฐญา จงภักดี

ลงนาม
ลงนาม
ลงนาม
ลงนาม
ลงนาม

ลงวันที่ ๓ ม.ย. ๖๗

ครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๓๔๑,๔๕๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุภณัฐญา จงภักดี

ลงนาม เพ็ญพร

ลงนาม ชวพันธ์

ลงนาม พิลาสิทธิ์

ลงนาม ณภัทร

ลงนาม ศุภณัฐญา

ลงวันที่ ๓ ม.ย ๖๖

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่

วันที่

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่ (ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา) เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่ จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาจ้าง การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่งตามประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างฯ กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

..... (ชื่อธนาคาร) ขอรับรองว่า (ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา) มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุขุมารบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวคุณัญญา จงภักดี

ลงนาม เพ็ญพร

ลงนาม พิลาสลักษณ์

ลงนาม ณภัทร

ลงนาม คุณัญญา

ลงวันที่ ๓ พ.ย ๖๖

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่

วันที่

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาจ้างการจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างฯ กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

..... (ชื่อธนาคาร) ขอรับรองว่า (ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา) มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....(ชื่อธนาคาร).....

**** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ****

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวคุณัญญา จงภักดี

ลงนาม เจษฎาพร

ลงนาม วิภากร

ลงนาม อภิศ

ลงนาม อภิศ

ลงนาม อภิศ

ลงวันที่ ๓๓ ม.ค. ๖๖

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

ภาคผนวก ๒ คุณสมบัติของระบบ
การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

๑. คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ ระบบสามารถสืบค้นข้อมูลและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่มีความสัมพันธ์กันซึ่งแยกจัดเก็บบนระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่แตกต่างกันของสำนักงาน กสทช.

๑.๒ ระบบสามารถวิเคราะห์และเชื่อมโยงข้อมูลที่มีความสัมพันธ์กัน ให้สามารถสืบค้นและนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันได้ โดยการนำ Artificial Intelligence (AI) และ Robotic Process Automation (RPA) มาใช้ในการพัฒนา เพื่อช่วยลดขั้นตอนในการจัดเรียงการนำเสนอข้อมูล และการสืบค้นข้อมูลและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ให้มีประสิทธิภาพ

๒ คุณสมบัติทางด้านเทคนิค

๒.๑ พัฒนา API สำหรับเชื่อมโยงข้อมูลที่จำเป็นระหว่างระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ระบบฐานข้อมูล และระบบต่างๆ ภายในสำนักงาน กสทช. หรือการเชื่อมต่อในรูปแบบอื่นที่ดีกว่า

๒.๒ พัฒนาระบบ Search โดยใช้ AI เพื่อช่วยผู้ใช้งานหาข้อมูลในระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System)

๒.๓ พัฒนาระบบ Document Automation เพื่อการนำผลลัพธ์จากระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ไปใช้ในการทำงาน อย่างน้อย ๕ กระบวนการมีความสามารถช่วยดำเนินการแทนเจ้าหน้าที่แบบอัตโนมัติ (Automation) โดยเฉพาะกับงานในส่วนที่ต้องทำซ้ำๆ และไม่ต้องอาศัยการตัดสินใจ เพื่อลดขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่ โดยที่การทำงานแบบอัตโนมัติจะช่วยงานเจ้าหน้าที่ได้บางส่วนหรือทั้งหมด โดยสามารถทำงานได้อย่างน้อย

- ๒.๓.๑ การแปลงรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบหนึ่งเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์อีกรูปแบบหนึ่งตามที่ต้องการ
- ๒.๓.๒ การ Navigate ไปยังส่วนต่างๆ ของ Web Application
- ๒.๓.๓ การอ่านและรับส่งข้อมูลทางอีเมล
- ๒.๓.๔ การเฝ้าติดตามเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของข้อมูล
- ๒.๓.๕ การเชื่อมต่อกับ SAP ผ่าน GUI เพื่ออ่านและบันทึกข้อมูล
- ๒.๓.๖ การอ่านข้อมูลจากแฟ้มข้อมูลประเภท HTML, PDF (Native PDF), DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, TXT เพื่อนำไปใช้กับงานอื่นๆ และต้องมีระบบ Log ที่บันทึกการทำงานในแต่ละขั้นตอน รวมถึงต้องสามารถแจ้งเตือนผู้เกี่ยวข้องได้ในกรณีที่เกิดข้อผิดพลาด

๒.๔ ระบบต้องทำ Data Cleansing ข้อมูลและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน กสทช. ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การค้นหาวัยระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) สามารถแสดงผลการค้นหาโดยปราศจากความซ้ำซ้อนของข้อมูล

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ
กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร
กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา
กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด
กรรมการและเลขานุการ นางสาวคุณัญญา จงภักดี

ลงนาม เพิ่มพร
ลงนาม พิลาสิทธิ์
ลงนาม ณภัทร
ลงนาม อริยา

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

๒.๕ ออกแบบพัฒนาระบบการยืนยันตัวตนและตรวจสอบสิทธิในการเข้าใช้งาน ตามความจำเป็น การใช้งานของสำนักงาน กสทช. ที่มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- ๒.๕.๑ มีการ Log In เพื่อแสดงสิทธิในการเข้าใช้งานระบบ โดยระบุข้อมูล Username และ Password
- ๒.๕.๒ ระบบต้องเชื่อมต่อเพื่อยืนยันตัวตนกับระบบ Active Directory ของสำนักงาน กสทช. ได้ หรือตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด
- ๒.๕.๓ ระบบมีระบบแสดงผลข้อมูลการ Log In ไม่ถูกต้องเมื่อตรวจสอบกับระบบ Active Directory ของสำนักงาน กสทช.
- ๒.๕.๔ มีเงื่อนไขให้ปิดกั้น เมื่อมีการพยายาม Log In ผิดพลาดตามจำนวนที่ สำนักงาน กสทช. กำหนด พร้อมทั้งรายงานให้สำนักงาน กสทช. ทราบถึงความพยายาม Log In ด้วยข้อมูลที่ไม่ถูกต้องดังกล่าว

๒.๖ พัฒนาระบบสืบค้นที่มีความสามารถในการสืบค้นใน ๒ ระดับ คือ (๑) Basic Features และ (๒) Advanced Features โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- ๒.๖.๑ Basic Feature: ความสามารถขั้นพื้นฐานของระบบสืบค้นดังต่อไปนี้
 ๑. ใช้เทคโนโลยีด้าน NLP ในการช่วยการค้นหา
 ๒. ค้นหาได้เฉพาะข้อมูลภายในสำนักงาน
 ๓. ต้องสามารถทำการสืบค้นได้แบบ Keyword Search
 ๔. สามารถทำ Query Completion ได้
 ๕. มีระบบ Suggested Searches เพื่อช่วยในการค้นหาข้อมูล
 ๖. มีระบบ Related Searches เพื่อช่วยในการค้นหาข้อมูล
 ๗. มีการแสดงผลแบบ Related Results เพื่อแสดงข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการค้นหาข้อมูลของผู้ใช้
 ๘. แสดงผลแบบ Clustered Group Results
 ๙. สามารถสืบค้นหาได้ทั้ง แบบ Full Text Search และคำใกล้เคียง
 ๑๐. สามารถสืบค้น หรือเรียกดูเอกสารได้จาก ข้อมูล ชื่อเรื่อง หรือชื่อเอกสาร, เนื้อหาหรือข้อความของเอกสารที่จัดเก็บไว้ในระบบ ตามประเภทไฟล์ไม่น้อยกว่าดังต่อไปนี้ HTML, PDF (Native PDF), DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, TXT ได้
- ๒.๖.๒ Advance Feature: ความสามารถขั้นสูงของระบบสืบค้น
 ๑. ใช้ระบบ AI ที่ช่วยค้นหา แบบ Personalized Search
 ๒. สามารถค้นหาในเชิงความหมาย (Semantic Search)
 ๓. มีระบบ Automation เพื่อช่วยในการเรียบเรียง เปลี่ยนข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบที่ผู้ใช้ต้องการ และทำ Report ต่างๆอย่างน้อยในรูปแบบ HTML, PDF (Native PDF), DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, TXT แบบอัตโนมัติ

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

ลงนาม เพ็ญพร

ลงวันที่ ๓ พ.ค. ๖๖

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร

ลงนาม ชวพันธ์

กรรมการ นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา

ลงนาม พิลาสลักษณ์

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

ลงนาม ณภัทร

กรรมการและเลขานุการ นางสาวคุณัญญา จงกักดี

ลงนาม กน.

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

๒.๗ ออกแบบและพัฒนาส่วนติดต่อผู้ใช้งาน (User Interface) ให้มีความสวยงาม เรียบง่าย (Minimal Design) เป็นมิตรกับผู้ใช้งาน (User Friendly) และเป็นไปตามมาตรฐานที่สำนักงาน กสทช. กำหนด ใช้เทคโนโลยี Responsive Design เพื่อแสดงผลบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device) และหน้าจอคอมพิวเตอร์ได้อย่างสวยงามและเหมาะสม โดยการเข้าใช้งาน แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑. Public Search เป็นการเข้าใช้งานสำหรับประชาชนทั่วไป สามารถเข้าถึงได้จาก Website ของสำนักงาน กสทช. ใช้ได้เฉพาะ Basic Features และเข้าถึงข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะได้เท่านั้น
๒. Internal Search เป็นการเข้าใช้งานสำหรับบุคลากรของสำนักงาน กสทช. สามารถเข้าถึงได้จาก Intranet ของสำนักงาน กสทช. และในรูปแบบไอคอนบนคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน กสทช. โดยสามารถใช้ได้ทั้ง Basic และ Advanced Features และเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับตามลำดับชั้นความลับของข้อมูลของผู้ใช้งานมีสิทธิ

๒.๘ ออกแบบระบบบริหารจัดการระบบ (Administrator Dashboard) สำหรับผู้ดูแลระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ของสำนักงาน กสทช. โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ระบบสามารถกำหนด Role ของสิทธิการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า ๓ ระดับ ดังนี้
 - ๑.๑ User เพื่อใช้งาน View และ Search ทั่วไปได้และเรียกใช้งาน Document Automation ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของตัว User เอง
 - ๑.๒ Administrator เพื่อดูแลการจัดการระบบงาน และผู้ใช้งานได้ทุกระดับ
 - ๑.๓ Super Administrator เพื่อดูแลจัดการระบบทุกอย่าง รวมถึงการแก้ไข Software Configuration ที่เชื่อมต่อกับฐานข้อมูลต่างๆ
๒. ต้องระบุแหล่งที่มาของฐานข้อมูลที่เป็นต้นทางได้พร้อมทั้งสามารถแสดงวันเวลาที่มีการจัดเก็บข้อมูลจากแหล่งต้นทาง
๓. ต้องมีระบบการบันทึกรายละเอียดการปรับปรุง ในทุกรายการที่เกิดการคัดลอกข้อมูล
๔. มีระบบการกำหนด Username และ Password ที่ตรวจสอบเงื่อนไข เพื่อป้องกันการใช้ Password ที่เดาได้ง่ายเพื่อรักษาความปลอดภัย หรืออาจมีระบบตรวจสอบเพื่อยืนยันว่าเป็นบุคคลไม่ใช่หุ่นยนต์ (Bot)
๕. ต้องมีระบบการลงชื่อออก (Log Out) จากหน้าต่างการบริหารจัดการระบบ
๖. ต้องมีระบบตรวจสอบและการจัดการใช้ชื่อ Username เดียว Log In เข้าสู่ระบบจากหลายจุดในเวลาเดียวกัน มีระบบให้ผู้ดูแลระบบ
๗. มีระบบให้ผู้ดูแลระบบที่มีสิทธิตรวจสอบ กำหนดและเปลี่ยนแปลง เงื่อนไขการเข้าถึงได้

๒.๙ พัฒนาระบบที่สามารถแสดงผลตอบสนองเมื่อมีการพยายามเข้าถึงข้อมูลในส่วนที่ไม่มีสิทธิ

๒.๑๐ พัฒนาระบบที่สามารถค้นหาข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้

๒.๑๑ ติดตั้งระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่สำนักงาน กสทช. จัดเตรียมไว้ ซึ่งแยกระบบที่ใช้งานจริงๆ (Production) ออกจากระบบที่ทดสอบ (Test) อย่างชัดเจน แต่ทำงานเหมือนกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้รับจ้างต้องส่งผลการระบุความ

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ
กรรมการ นายชวนนท์ สุขุมารบุตร
กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา
กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด
กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุภณัฐา จงภักดี

ลงนาม เพ็ญพร
ลงนาม ชวนนท์
ลงนาม พิลาสิทธิ์
ลงนาม ณภัทร
ลงนาม ศุภณัฐา

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

ต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศตามแบบฟอร์ม ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบทางด้านเทคนิค (System security requirement) ที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

๒.๑๒ ต้องออกแบบและพัฒนาระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ให้สอดคล้องตามหลักการด้านวิศวกรรมสำหรับพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างมั่นคงปลอดภัย (System Security Engineering Principle) สำหรับสำนักงาน กสทช. เอกสาร “Guideline ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ” ของสำนักงาน กสทช. มาตรฐาน ประกาศ ระเบียบ และกฎหมายต่าง ๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุณิญา จงภักดี

ลงนาม เพ็ญพร

ลงนาม ชวพันธ์

ลงนาม พิลาสลักษณ์

ลงนาม ณภัทร

ลงนาม ศุณิญา

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

ภาคผนวก ๓ ระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA)
การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามการแก้ไข
ระดับ ๑ : สูง	ระบบไม่สามารถใช้งานได้	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Remote Access /Onsite	ตอบสนองภายใน ๒ ชั่วโมง และแก้ปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง
ระดับ ๒ : ปานกลาง	บางส่วนไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งไม่กระทบกับการทำงานของระบบ	ณ. จุดรับการติดต่อประสานงาน หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน ๔ ชั่วโมง และแก้ปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๔๘ ชั่วโมง
ระดับ ๓ : ต่ำ	คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานระบบ โดยระบบ ยังใช้งานได้ตามปกติ	ณ. จุดรับการติดต่อประสานงาน	ตอบสนองและแจ้งผลการแก้ไขตามกำหนดที่ตกลงกับผู้แจ้งฯ

ทั้งนี้ การเริ่มนับระยะเวลา ให้เริ่มนับตั้งแต่เวลาที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ได้แก่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดูแลคอมพิวเตอร์

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน			
ประธานกรรมการ	นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ	ลงนาม <u>เพ็ญพร</u>	ลงวันที่ <u>๓๐ ม.ย. ๖๖</u>
กรรมการ	นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร	ลงนาม <u>ชวพันธ์</u>	
กรรมการ	นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา	ลงนาม <u>พิลาสลักษณ์</u>	
กรรมการ	นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด	ลงนาม <u>ณภัทร</u>	
กรรมการและเลขานุการ	นางสาวคุณัญญา จงภักดี	ลงนาม <u>คุณัญญา</u>	

ภาคผนวก ๔ สรุปบริการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ
การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

ประจำเดือน

๑. การตรวจสอบข้อมูล Security patch

รายละเอียด Security patch	ผลกระทบหากไม่ติดตั้ง Patch	มาตรการ หรือแนวทางแก้ไขอื่นหากไม่ติดตั้ง Patch

คำอธิบายเพิ่มเติม

- แบบฟอร์มนี้ใช้สำหรับระบบสารสนเทศที่เป็นส่วนการบำรุงรักษาในขอบเขตของซอฟต์แวร์ (Software) ระบบปฏิบัติการ (Operating System) โปรแกรมประยุกต์ (Application) หรือเฟิร์มแวร์ (Firmware) เท่านั้น
- หัวข้อ “รายละเอียด Security patch” สามารถระบุหมายเลข Patch หรือชื่อที่ใช้อ้างอิง Patch เช่น CVE-๒๐๑๓-๑๐๙๒ หรือ MS๐๑๒-๐๒๐ เป็นต้น
- ผู้รับจ้างสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดหรือหัวข้อเพื่อเป็นประโยชน์ต่อสำนักงานฯ ก็สามารถดำเนินการได้ตามความเหมาะสม

๒. ผลการตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูล Log ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ระบบงาน	เหตุการณ์ที่ต้องตรวจสอบ	ข้อมูล Log ที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์	ข้อสังเกตเพิ่มเติมในการตรวจสอบ Log	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
				☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ การดำเนินการ	

คำอธิบายเพิ่มเติม

- แบบฟอร์มนี้ใช้สำหรับระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบันทึกข้อมูล Log เช่น ข้อมูล Log ของระบบปฏิบัติการเครื่องให้บริการ (Server), ข้อมูล Log ของอุปกรณ์เครือข่าย หรือ ข้อมูล Log ของโปรแกรม Database เป็นต้น
- ความหมายของหัวข้อ
 - ระบบงาน หมายถึง รายชื่ออุปกรณ์ ระบบปฏิบัติการ หรือชื่อโปรแกรมที่ต้องการวิเคราะห์ข้อมูล Log
 - เหตุการณ์ที่ต้องตรวจสอบ หมายถึง เหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยที่ต้องการตรวจสอบ ตัวอย่างเหตุการณ์ที่ต้องตรวจสอบมีดังต่อไปนี้
 - การพยายามเดาสู่รหัสผ่าน
 - พยายามใช้งานบัญชีผู้ใช้ที่หมดอายุ, ระงับการใช้งาน
 - พยายามแก้ไขค่า configuration ของระบบ
 - ผู้ใช้งานระบบ Logon ในช่วงเวลาที่ไม่เหมาะสม
 - การทำงานที่ผิดปกติของระบบ (System Fault Log)

ผู้รับจ้างสามารถเพิ่มเติมเหตุการณ์ที่ต้องตรวจสอบเพิ่มเติมได้ เพื่อเป็นประโยชน์ของสำนักงานฯ

- ข้อมูลล็อกที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ หมายถึง แหล่งข้อมูล Log หรือ File Log ที่ใช้สำหรับการตรวจสอบข้อมูล Log

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ
กรรมการ นายชวพันธ์ สุภามบุตร
กรรมการ นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา
กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด
กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุณิญา จงภักดี

ลงนาม เพิ่มพร
ลงนาม พิลาสลักษณ์
ลงนาม ณภัทร
ลงนาม ศุ.

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

- ข้อสังเกตเพิ่มเติมในการตรวจสอบล็อก หมายถึง สิ่งที่เป็นจุดสังเกต และแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล Log เพราะบ่งบอกถึงเหตุการณ์ที่ต้องตรวจสอบ
- การดำเนินการ หมายถึง ผลการตรวจสอบว่า ปกติ คือไม่พบเหตุการณ์ที่ต้องตรวจสอบ หรือ ไม่ปกติ คือพบเหตุการณ์ที่ต้องตรวจสอบ หากตรวจพบว่าไม่ปกติ ให้กรอกรายละเอียดของสิ่งที่ดำเนินการเพื่อแก้ไขเหตุการณ์ที่ตรวจพบ
- ผู้รับผิดชอบ หมายถึง ผู้ที่ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล Log

● ตัวอย่างการใช้งานแบบฟอร์ม

ระบบงาน	เหตุการณ์ที่ต้องตรวจสอบ	ข้อมูล Log ที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์	ข้อสังเกตเพิ่มเติมในการตรวจสอบ Log	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
Core Switch	พยายามเดาสุมรหัสผ่าน	ตรวจสอบในไฟล์ syslog CoreSwitch.txt โดยค้นหาข้อความว่า SHELL_LOGINFAIL	ตรวจสอบการ login ที่ผิดพลาดของ user ติดกัน ๕ ครั้ง ในระยะเวลา ๑ นาทีหรือไม่	☒ ปกติ ☐ ไม่ปกติ การดำเนินการ	สมชาย
Windows Server	ตรวจสอบ Fault Log ของการทำงานที่ผิดปกติของระบบปฏิบัติงาน Windows ในระดับ System	EventID ที่มี Level/Type เป็น Error Source System	ตรวจสอบการทำงานของระบบปฏิบัติงาน Windows ในระดับ System ที่มีความผิดปกติ	☐ ปกติ ☒ ไม่ปกติ การดำเนินการ ...พบ Error Log ID ๑๒๓๔ ที่เรื่อง Hard disk เต็ม ได้ดำเนินการแจ้ง Incident และแก้ไขโดยการร้องขอเปลี่ยนแปลงระบบ (Request for Change)	สมชาย

๓. สรุปการใช้งานทรัพยากรสำคัญของระบบ

ระบบงาน	ทรัพยากรสำคัญของระบบ	ค่า Threshold	ค่าสูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด

คำอธิบายเพิ่มเติม

- แบบฟอร์มนี้ใช้สำหรับระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบันทึกสถิติการใช้งานทรัพยากรสำคัญในระบบ หรือส่งข้อมูลไปยังระบบเฝ้าระวังทรัพยากร (System/Network monitoring) ผ่าน Protocol มาตรฐาน เช่น SNMP, WMI, syslog เป็นต้น
- ความหมายของหัวข้อ
 - ระบบงาน หมายถึง รายชื่ออุปกรณ์ ระบบปฏิบัติการ หรือชื่อโปรแกรมที่ต้องการเฝ้าระวังการใช้งานทรัพยากร
 - ทรัพยากรสำคัญของระบบงาน หมายถึง ทรัพยากรของฮาร์ดแวร์ หรือโครงสร้างของหน่วยประมวลผล ที่สนับสนุนการทำงานของซอฟต์แวร์ ระบบปฏิบัติการ หรือโปรแกรมประยุกต์ ให้สามารถทำงานได้อย่างมั่นคงปลอดภัย ตัวอย่างของทรัพยากรได้แก่
 - CPU Utilization
 - Memory Utilization
 - Hard disk Utilization
 - Traffic Utilization
 - Concurrent Session
 - Database lock session

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุณิญา จงกักติ

ลงนาม *เพ็ญพร*

ลงนาม *ชวพันธ์*

ลงนาม *พิลาสลักษณ์*

ลงนาม *ณภัทร*

ลงนาม *ศุณิญา*

ลงวันที่ ๓๓ ม.ย. ๖๖

ผู้รับจ้างสามารถเพิ่มเติมทรัพยากรสำคัญของระบบที่จำเป็นต้องตรวจสอบเฝ้าระวังได้ตามความเหมาะสม

- ค่า Threshold หมายถึง ค่าที่กำหนดเป็นเกณฑ์เพื่อแบ่งชี้ว่า หากมีระบบใช้ทรัพยากรเกินค่าดังกล่าว ระบบอาจหยุดการให้บริการ หรือสูญเสียความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ
- ค่าสูงสุด หมายถึง ค่าสูงสุดของทรัพยากรที่บันทึกได้จากรอบของการบำรุงรักษา
- ค่าเฉลี่ย หมายถึง ค่าเฉลี่ยของทรัพยากรที่บันทึกได้จากรอบของการบำรุงรักษา
- ค่าต่ำสุด หมายถึง ค่าต่ำสุดของทรัพยากรที่บันทึกได้จากรอบของการบำรุงรักษา

● ตัวอย่างการใช้งานแบบฟอร์ม

ระบบงาน	ทรัพยากรสำคัญของระบบ	ค่า Threshold	ค่าสูงสุด	ค่าเฉลี่ย	ค่าต่ำสุด
Windows Server	CPU Utilization	๘๐ %	๗๕ %	๖๐ %	๑๐ %
	Memory Utilization	๗๕ %	๕๐ %	๒๐ %	๑๐ %
	Hard disk Utilization	Drive C:\ ๙๐ % Drive D:\ ๙๕ %	Drive C:\ ๕๐ % Drive D:\ ๖๕ %	Drive C:\ ๔๕ % Drive D:\ ๖๒ %	Drive C:\ ๔๐ % Drive D:\ ๖๐ %
Network Switch	CPU Utilization	๘๕ %	๔๕ %	๔๐ %	๑๒ %
	Memory Utilization	๘๐ %	๒๕ %	๒๐ %	๑๕ %
	Traffic Utilization	๗๕ %	๔๐ %	๓๐ %	๑๐ %
Database Application	Concurrent Session	๑,๐๐๐ session	๘๙๐ session	๕๐๐ session	๑๙๐ session
	Query Timeout	๒๐๐ ms	๑๐๐ ms	๘๐ ms	๑๐ ms
	Database Lock Session	๑๐๐ session	๕๐ session	๓๕ session	๑๕ session

๔. ข้อมูลรายชื่อซอฟต์แวร์ที่ได้รับการติดตั้งเพิ่มเติมในระบบปฏิบัติการ

เครื่องให้บริการ	ซอฟต์แวร์ที่ติดตั้งเพิ่มเติม	วันที่ติดตั้งเพิ่มเติม	เหตุผลการติดตั้ง/ change id

๕. ข้อมูลการรับแจ้งปัญหาและแนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับระบบทั้งหมด

ลำดับ	วันที่/ เวลาที่แจ้ง ปัญหา	รายละเอียด การขอรับ บริการ	ระดับ การ ให้บริการ (SLA)	ผู้แจ้ง ปัญหา	สาเหตุ ของ ปัญหา	แนวทาง/ วิธีการ แก้ไข	เวลาที่ งานแล้ว เสร็จ	เอกสารอ้างอิง สำหรับการ แก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ แก้ปัญหา

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ
กรรมการ นายชวพันธ์ สุกumarบุตร
กรรมการ นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา
กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด
กรรมการและเลขานุการ นางสาวคุณัญญา จงภักดี

ลงนาม เพิ่มพร
ลงนาม ภาณุพงษ์
ลงนาม ณภัทร
ลงนาม ณภัทร

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์

ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

ภาคผนวก ๕ ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุใน ประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ
กรรมการ นายชวพันธ์ สุกumarบุตร
กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา
กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด
กรรมการและเลขานุการ นางสาวคุณัญญา จงภักดี

ลงนาม เพ็ญพร
ลงนาม ชวพันธ์
ลงนาม พิลาสิทธิ์
ลงนาม ณภัทร
ลงนาม คุณัญญา

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

ภาคผนวก ๖ เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเกณฑ์อื่น ๆ
การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์
ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

(คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน)

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๑. เกณฑ์ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๓๐)	
(๑) ผลงานเชิงคุณภาพ : ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)	
๘๐ คะแนน	• มีผลงานในการดำเนินงานพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์กับงานที่จ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๖๘๐,๐๐๐ - ๘๐๐,๐๐๐ บาท ภายใต้อำนาจขออนุมัติ (ตามข้อ ๓.๒)
๙๐ คะแนน	• มีผลงานในการดำเนินงานพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์กับงานที่จ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภายใต้อำนาจขออนุมัติ (ตามข้อ ๓.๒)
๑๐๐ คะแนน	• มีผลงานในการดำเนินงานพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์กับงานที่จ้างในวงเงินมากกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ภายใต้อำนาจขออนุมัติ (ตามข้อ ๓.๒)
(๒) ผลงานเชิงปริมาณ : ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)	
๘๐ คะแนน	• มีการเสนอผลงานตรงตามข้อ ๓.๒ จำนวน ๑ โครงการ/สัญญา
๙๐ คะแนน	• มีการเสนอผลงานตรงตามข้อ ๓.๒ จำนวน ๒ โครงการ/สัญญา
๑๐๐ คะแนน	• มีการเสนอผลงานตรงตามข้อ ๓.๒ จำนวนตั้งแต่ ๓ โครงการ/สัญญา ขึ้นไป

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ
กรรมการ นายชวพันธ์ สุกumarบุตร
กรรมการ นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา
กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด
กรรมการและเลขานุการ นางสาวคุณัญญา จงกักดี

ลงนาม
ลงนาม
ลงนาม
ลงนาม
ลงนาม

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๒. เกณฑ์คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากร ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๓๕)	
(๑) คุณสมบัติของบุคลากร : ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)	
๘๐ คะแนน	• มีคุณสมบัติของบุคลากรตรงตามข้อ ๔.๑๓
๙๐ คะแนน	• มีคุณสมบัติของบุคลากรตรงตามข้อ ๔.๑๓ จำนวน ๒ คน
๑๐๐ คะแนน	• มีคุณสมบัติของบุคลากรตรงตามข้อ ๔.๑๓ จำนวน ๒ คน และมีบุคลากรคนหนึ่งคนใดที่มีคุณสมบัติดีกว่าข้อกำหนดข้อ ๔.๑๓
(๒) ประสบการณ์ของบุคลากร : ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๕)	
๘๐ คะแนน	• มีประสบการณ์และผลงานในการพัฒนาระบบสารสนเทศทั่วไปของบุคลากรตามข้อ ๔.๑๓
๙๐ คะแนน	• มีประสบการณ์และผลงานในการพัฒนาระบบสารสนเทศทั่วไปของบุคลากรที่ดีกว่าข้อ ๔.๑๓ โดยมีประสบการณ์ และผลงานในการพัฒนาระบบบางส่วนเกี่ยวกับการสืบค้นข้อมูล
๑๐๐ คะแนน	• มีประสบการณ์และผลงานในการพัฒนาระบบสารสนเทศทั่วไปของบุคลากรที่ดีกว่าข้อ ๔.๑๓ โดยมีประสบการณ์ และผลงานในการพัฒนาระบบที่เกี่ยวข้องกับการสืบค้นข้อมูลโดยตรง

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ
กรรมการ นายชวพันธ์ สุขุมารบุตร
กรรมการ นางสาวพิลาสิทธิ์ ชุ่มตา
กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด
กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุณิญา จงกักดี

ลงนาม เพ็ญพร
ลงนาม ชวพันธ์
ลงนาม พิลาสิทธิ์
ลงนาม ณภัทร
ลงนาม ศุณิญา

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๓. เกณฑ์ระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ตามขอบเขตของงานในข้อ ๑๑.๑ และ ภาคผนวก ๒ ดังนี้ ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๕)	
(๑) ข้อเสนอระยะเวลาแก้ไขปัญหา สำหรับระดับความรุนแรงของปัญหา ระดับ ๑ สูง : ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๓)	
๘๐ คะแนน	มีระดับ SLA การแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง ตามขอบเขตของงานในข้อ ๔.๖ และ ภาคผนวก ๓
๘๑ - ๑๐๐ คะแนน	มีระดับ SLA การแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จน้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง โดยคำนวณจากผู้นับข้อเสนอการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จที่ใช้ระยะเวลาน้อยที่สุดได้คะแนนเต็ม ส่วนผู้นับข้อเสนอการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จที่เสนอระยะเวลามากกว่าลำดับถัดไป จะคำนวณตามสูตร
(๒) ข้อเสนอระยะเวลาแก้ไขปัญหา สำหรับระดับความรุนแรงของปัญหา ระดับ ๒ ปานกลาง : ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒)	
๘๐ คะแนน	มีระดับ SLA การแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๔๘ ชั่วโมง ตามขอบเขตของงานในข้อ ๔.๖ และ ภาคผนวก ๓
๘๑ - ๑๐๐ คะแนน	มีระดับ SLA การแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จน้อยกว่า ๔๘ ชั่วโมง โดยคำนวณจากผู้นับข้อเสนอการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จที่ใช้ระยะเวลาน้อยที่สุดได้คะแนนเต็ม ส่วนผู้นับข้อเสนอการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จที่เสนอระยะเวลามากกว่าลำดับถัดไป จะคำนวณตามสูตร
สูตรการคำนวณ SLA ช่วงคะแนน ๘๑ - ๑๐๐ คะแนน ระยะเวลาการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ $80 + \left(0.2 \times \left(100 - \left(\left(\frac{\text{ระยะเวลาการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จของผู้นับข้อเสนอ} - \text{ระยะเวลาการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จของผู้นับข้อเสนอที่น้อยที่สุด}}{\text{ระยะเวลาการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จของผู้นับข้อเสนอที่น้อยที่สุด}} \right) \times 100 \right) \right)$	

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

กรรมการ นายชวพันธ์ สุกุมารบุตร

กรรมการ นางสาวพิลาสลักษณ์ ชุ่มตา

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุณิญา จงกัฏ

ลงนาม เพ็ญพร

ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ลงนาม

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

ภาคผนวก ๗ การกำหนดตัวถ่วงของรายการคอมพิวเตอร์ที่ต้องบำรุงรักษา
ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) ประจำปี ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	ค่าตัวถ่วง
๑	ระบบสืบค้นข้อมูลจุดเดียว (Single Point Data Searching System) จำนวน ๑ ระบบ โดยบริหารจัดการให้ระบบฯ สามารถแสดงผลลัพธ์ เชื่อมต่อกับกับฐานข้อมูล ต้นทางให้เป็นปัจจุบัน	๑
๒	สิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ Discovery Search Platform และ Search Platform จำนวน ๑ ชุด ยี่ห้อ Wizgle Enterprise Private Search	๑
๓	สิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์สำหรับการพัฒนากระบวนการ Document Automation ยี่ห้อ UiPath รายละเอียดดังนี้ ๑) สิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ Software RPA Developer จำนวน ๑ ชุด (UiPath - Automation Developer) ๒) สิทธิ์การใช้งานซอฟต์แวร์ Attended Robot จำนวน ๕ ชุด (UiPath - Attended)	๑

ลงนามผู้กำหนดขอบเขตงาน

ประธานกรรมการ นางสาวเพ็ญพร ภูประเสริฐ

ลงนาม เพ็ญพร

ลงวันที่ ๓ พ.ย. ๖๖

กรรมการ นายชวนันท์ สุกุมารบุตร

ลงนาม ชวนันท์

กรรมการ นางสาวพิลาสิกข์ ชุ่มตา

ลงนาม พิลาสิกข์

กรรมการ นางสาวณภัทร เอี่ยมสอาด

ลงนาม ณภัทร

กรรมการและเลขานุการ นางสาวศุภณัฐา จงกักดี

ลงนาม ศุภณัฐา