

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์**

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ระยะที่ ๒
 ๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ๒ (ปท.๒) สำนักงาน กสทช.
 ๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๖๔๑,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
 ๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔
เป็นเงิน ๒,๖๔๐,๘๕๒.๕๐ บาท (สองล้านหกแสนสี่หมื่นแปดร้อยห้าสิบบาทห้าสิบบาทสตางค์) (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
 ๕. ค่า Hardware - บาท
 ๖. ค่า Software - บาท
 ๗. ค่าพัฒนาระบบ (บุคลากร) ๒,๔๗๑,๔๘๒.๕๐ บาท (สองล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยแปดสิบบาทห้าสิบบาทสตางค์) (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
 ๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ๑๖๙,๓๗๐.๐๐ (หนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
 - ๘.๑ ค่าอาหารว่างการฝึกอบรมสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป และผู้ดูแลระบบ
 - ๘.๒ ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรมสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป และผู้ดูแลระบบ
 - ๘.๓ ค่าถ่ายโอนข้อมูล และย้ายฟังก์ชันการใช้งานของระบบการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม เข้าสู่ระบบ LMS ที่พัฒนาใหม่
 - ๘.๔ ค่าติดต่อสื่อสาร และค่าอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง ฯลฯ
 ๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบการกำหนดราคากลาง
 - ๙.๑ นายคันสนะ อัสวช่วง
 - ๙.๒ นายวรุฒ ฤทธิธโนโสภา
 - ๙.๓ นายอินทัชพงศ์ รัตนดิลก ณ ภูเก็ต
 - ๙.๔ นายวรชัย เวทย์วัฒนะ
 - ๙.๕ นางสาวฤทธยา รุ่งกาญจนานพร
 ๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๑๐.๑ ค่าพัฒนาระบบ (บุคลากร)
 - ๑) หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๙๐๓/ว.๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๔๖ เรื่อง แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่
 - ๒) หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
 - ๑๐.๒ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในส่วนค่าอาหารว่างการฝึกอบรมสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป และผู้ดูแลระบบ (ข้อ ๘.๑)
 - ๑) ระเบียบคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ข้อ ๑๑
 - ๑๐.๓ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ (ข้อ ๘.๒-๘.๔) ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด ๓ ราย ดังนี้
 - ๑) ใบเสนอราคาของบริษัท ชันชันซอฟต์แวร์ จำกัด เลขที่ ๐๘๙/๖๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔
 - ๒) ใบเสนอราคาของบริษัท อินโนเวชั่น ไอที จำกัด เลขที่ Q๒๐๒๑๐๘๐๐๑ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔
 - ๓) ใบเสนอราคาของบริษัท รัตนวลี จำกัด เลขที่ ๖๔-๕๕ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
- ทั้งนี้ ข้อ ๑๐.๓ ใช้ราคาต่ำที่สุดเพื่อกำหนดเป็นราคากลาง โดยเป็นใบเสนอราคาของบริษัท ชันชันซอฟต์แวร์ จำกัด

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการพัฒนาและระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ระยะที่ 2
 (ระยะเวลาดำเนินการ: 180 วัน)

1. ค่าจ้างบุคลากรพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์									
1.1 บุคลากรหลัก									
ตำแหน่ง		วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์	จำนวน	M/M	อัตราค่าตอบแทน	Mark up Factor	ค่าตอบแทน/เดือน	จำนวนเงินรวม
1) ผู้จัดการโครงการ (Project Manager)		ปริญญาโท ขึ้นไป	10 ปี	1	4	61,200.00	2.475	151,470.00	605,880.00
2) นักพัฒนาด้านโปรแกรมประยุกต์ (Programmer)		ปริญญาตรี ขึ้นไป	5 ปี	2	4	36,100.00	2.475	89,347.50	714,780.00
3) นักพัฒนาด้านคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล (Computer and Databased System)		ปริญญาตรี ขึ้นไป	5 ปี	2	4	36,100.00	2.475	89,347.50	714,780.00
4) นักทดสอบระบบ (Software Tester)		ปริญญาตรี ขึ้นไป	5 ปี	1	3	36,100.00	2.475	89,347.50	268,042.50
1.2 บุคลากรสนับสนุน									
ตำแหน่ง		วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์	จำนวน	M/M	อัตราค่าตอบแทน	Mark up Factor	ค่าตอบแทน/เดือน	จำนวนเงินรวม
1) ผู้ประสานงาน		ปริญญาตรี ขึ้นไป	3 ปี	1	4	24,000.00	1	24,000.00	96,000.00
2) เจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูล		ปริญญาตรี ขึ้นไป	3 ปี	1	3	24,000.00	1	24,000.00	72,000.00
2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ								ราคารวม vat	2,471,482.50
รายการ									
2.1 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในส่วนค่าอาหารว่างการฝึกอบรมสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป และผู้ดูแลระบบ					จำนวน			ราคา	ราคารวม
ค่าอาหารว่างการฝึกอบรมสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป และผู้ดูแลระบบ					35			70.00	2,450.00
2.2 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ								ราคารวม vat	2,450.00
1) ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรมสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป และผู้ดูแลระบบ (กศน)									
2) ค่าถ่ายโอนข้อมูล และย้ายฟังก์ชันการใช้งานของระบบการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม (ระบบ E-licensing Payment) เข้าสู่ระบบ LMS ที่พัฒนาใหม่					1			6,500.00	6,500.00
					1			140,000.00	140,000.00
3) ค่าติดต่อนี้สสาร และค่าอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง ฯลฯ					1			9,500.00	9,500.00
หมายเหตุ: การกำหนดราคากลางข้อ 2.2 ใช้ราคาต่ำที่สุด โดยเป็นใบเสนอราคาของบริษัท ชันชันซอฟต์แวร์ จำกัด								รวม	156,000.00
								vat	10,920.00
								ราคารวม vat	166,920.00
								2,640,852.50	
ราคารวมเป็นเงินทั้งสิ้น (โดยรวมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ส่งวงไว้ด้วยแล้ว)									

ขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference)
การจ้างพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม
ระยะที่ ๒

๑. ความเป็นมา

สำนักงาน กสทช. โดยสำนักการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ๒ (ปท.๒) ได้ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม หรือ Licensing Management System (ระบบ LMS) เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาต และสนับสนุนกระบวนการทำงานของสำนักงาน กสทช. และการดำเนินการตามเงื่อนไขในการอนุญาตของผู้รับใบอนุญาต ซึ่งมีการเชื่อมต่อฐานข้อมูลกับระบบที่เกี่ยวข้องกับการขอรับใบอนุญาตที่มีอยู่ โดยมีฟังก์ชันการทำงานในเบื้องต้น ได้แก่ การจัดเก็บข้อมูลผู้รับใบอนุญาตและข้อมูลการปฏิบัติตามเงื่อนไขในการอนุญาต การบันทึกกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการให้อนุญาตและการกำกับดูแล และการแสดงรายงานสถิติต่าง ๆ รวมทั้งช่องทางการนำเสนอข้อมูลของผู้รับใบอนุญาตในการปฏิบัติตามเงื่อนไขในการอนุญาต

สำนักงาน กสทช. เล็งเห็นความสำคัญในการปรับปรุงฐานข้อมูลในการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น รวมทั้งอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับใบอนุญาตและผู้รับใบอนุญาตในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ มากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงาน กสทช. จึงเห็นควรดำเนินการพัฒนาต่อระบบฐานข้อมูลผู้รับใบอนุญาตและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ให้มีการทำงานที่ครอบคลุมภารกิจในการอนุญาตและกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างพัฒนาและปรับปรุงเพิ่มเติมฟังก์ชันการทำงานของระบบ LMS สำหรับอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาต และผู้รับใบอนุญาตให้สามารถยื่นคำขอรับใบอนุญาต และปฏิบัติตามเงื่อนไขในการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์มากยิ่งขึ้น รวมถึงสามารถใช้ประโยชน์ในการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำเป็นรายงานในรูปแบบต่าง ๆ ให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช.

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีการผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในการดำเนินงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบ LMS โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๔.๑ ข้อกำหนดทั่วไป

๔.๑.๑ ศึกษาแบบ LMS ตามรายละเอียดที่ปรากฏในผนวก ๑ ซึ่งระบบยังมีการใช้งานในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาต่อยอดจากระบบที่ใช้งานในปัจจุบันตามความต้องการของสำนักงาน กสทช. เพื่อให้มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบ LMS โดยนำเสนอแนวคิดในการพัฒนาและปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามความต้องการของสำนักงาน กสทช.

๔.๑.๒ จัดทำแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด ที่ระบุถึงกิจกรรมระยะเวลาในการดำเนินงาน แผนการส่งมอบงานและสิ่งที่ต้องส่งมอบในแต่ละงวดงานเป็นอย่างน้อย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การจ้าง รวมถึงจัดทำเอกสารข้อกำหนดความต้องการในการพัฒนาระบบ (System Requirement Specification)

๔.๒ ออกแบบและพัฒนาระบบ LMS ระยะที่ ๒ เสนอต่อสำนักงาน กสทช. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

๔.๒.๑ การขอรับใบอนุญาต

พัฒนาระบบ LMS ให้สามารถรองรับการขอรับใบอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องมีฟังก์ชันการทำงานอย่างน้อยดังนี้

๑) ข้อกำหนดความต้องการสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาต

๑.๑) สามารถสร้างบัญชีผู้ขอรับใบอนุญาตด้วยตนเองได้ และสามารถตรวจสอบการยืนยันตัวตนเบื้องต้นของผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตได้

๑.๒) สามารถสร้าง เพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงข้อมูลรายละเอียดของผู้ขอรับใบอนุญาต เช่น ชื่อนิติบุคคลของผู้ขอรับใบอนุญาต ที่อยู่จดทะเบียนบริษัท ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ และข้อมูลชื่อ เบอร์โทร อีเมลสำหรับติดต่อ

๑.๓) สามารถรองรับการยื่น แก้ไข และยกเลิกคำขอรับใบอนุญาตของผู้ขอรับใบอนุญาต และสามารถแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อนำส่งให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช. ทั้งนี้ ระบบต้องสามารถบันทึกคำขอรับใบอนุญาตฉบับร่างก่อนการยื่นได้ รวมถึงต้องสามารถแก้ไขข้อมูลตามความเห็นของเจ้าหน้าที่

๑.๔) สามารถรองรับการชำระค่าดำเนินการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้

- ๑.๕) สามารถติดตามกระบวนการยื่นคำขอรับใบอนุญาตจนสิ้นสุดกระบวนการ
- ๒) ข้อกำหนดความต้องการสำหรับเจ้าหน้าที่
- ๒.๑) สามารถรองรับการมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาให้แก่เจ้าหน้าที่
- ๒.๒) สามารถรองรับการให้ความเห็นในการแก้ไขข้อมูล ส่งคืนคำขอรับใบอนุญาตแก่ผู้ขอรับใบอนุญาต และยืนยันการรับคำขอรับใบอนุญาต
- ๒.๓) สามารถให้ผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นในการแก้ไขข้อมูล ส่งคืน และยืนยันการรับคำขอรับใบอนุญาตของเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๒.๒)
- ๒.๔) สามารถติดตามกระบวนการยื่นคำขอรับใบอนุญาตจนสิ้นสุดกระบวนการ
- ๔.๒.๒ การติดตามกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาต
- ๑) ข้อกำหนดความต้องการสำหรับผู้รับใบอนุญาต
- สามารถแจ้งยืนยัน หรือขอเปลี่ยนแปลงวันเวลานัดหมายสำหรับการตรวจสถานประกอบการ กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการอนุญาต เช่น ไม่เปิดบริการตามกำหนด ไม่ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ตรวจสอบผู้รับใบอนุญาตที่ใบอนุญาตสิ้นสุดแล้ว
- ๒) ข้อกำหนดความต้องการสำหรับเจ้าหน้าที่
- ๒.๑) สามารถสร้าง เปลี่ยนแปลง และยกเลิกการแจ้งขออนุญาตวันเวลาสำหรับเข้าตรวจสถานประกอบการของผู้รับใบอนุญาตได้ กรณีไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการอนุญาต เช่น ไม่เปิดบริการตามกำหนด ไม่ชำระค่าธรรมเนียม ตรวจสอบผู้รับใบอนุญาตที่ใบอนุญาตสิ้นสุดแล้ว โดยสามารถแจ้งผ่านช่องทางที่สำนักงาน กสทช. กำหนดได้
- ๒.๒) สามารถสร้าง แก้ไข และลบแบบฟอร์มการบันทึกการตรวจสอบสถานประกอบการของผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม รวมทั้งสามารถนำเข้าข้อมูลและนำข้อมูลออกจากระบบ (Export) ได้
- ๒.๓) สามารถค้นหารายละเอียดประวัติการตรวจเยี่ยมสถานประกอบการได้
- ๒.๔) สามารถสร้าง แก้ไข และลบข้อมูลการติดตามตรวจสอบสถานประกอบการของผู้รับใบอนุญาต เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขในการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ทั้งก่อนและภายหลังสิ้นสุดการอนุญาต
- ๒.๕) สามารถสร้าง แก้ไข และลบข้อมูลการดำเนินการสิ้นสุดใบอนุญาต
- ๒.๖) สามารถสร้าง แก้ไข และลบข้อมูลจุดเชื่อมต่อระหว่างประเทศ และสามารถค้นหา แสดงรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๗) สามารถสร้าง แก้ไข และลบรายงานสถานการณ์สร้างโครงข่าย
- ๒.๘) สามารถสร้าง แก้ไข และลบข้อมูลรายงานผลการดำเนินการของผู้รับใบอนุญาตประจำปีตามรายละเอียดที่กำหนด
- ๒.๙) สามารถสร้าง แก้ไข และลบข้อมูลรายงานติดตามมาตรการฉุกเฉินและภัยพิบัติ
- ๒.๑๐) สามารถสร้าง แก้ไข และลบข้อมูลรายงานขายส่งบริการ

๒.๑๑) สามารถสร้าง แก๊ซ และลบข้อมูลรายได้จากการประกอบกิจการ
โทรคมนาคม แยกตามแบบใบอนุญาตและรายบริการที่ได้รับอนุญาต

๒.๑๒) สามารถสร้าง แก๊ซ และลบข้อมูลบุคลากรด้านวิศวกร

๔.๒.๓ การชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม

พัฒนาและปรับปรุงเพิ่มเติมฟังก์ชันการทำงานของระบบฐานข้อมูลและระบบการ
กำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ให้สามารถรองรับการชำระเงินให้ครบถ้วนตาม
กระบวนการทำงาน โดยต้องมีฟังก์ชันการทำงานอย่างน้อยดังนี้

๑) ข้อกำหนดความต้องการสำหรับผู้รับใบอนุญาต

สามารถแสดงข้อมูลใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถนำไฟล์ใบเสร็จ
อิเล็กทรอนิกส์ออกจากระบบในรูปแบบไฟล์ได้ ทั้งนี้ กรณีที่มีการชำระเงินมากกว่าหนึ่งครั้งให้ระบบแสดงผล
ข้อมูลใบเสร็จทั้งหมดให้ครบถ้วน

๒) ข้อกำหนดความต้องการสำหรับเจ้าหน้าที่

๒.๑) สามารถสร้างและยกเลิกใบนำส่งเงิน ใบเพิ่มหนี้ และใบลดหนี้ ที่
ระบบ LMS โดยต้องเชื่อมโยงข้อมูลไปดำเนินการยกเลิกใบนำส่งดังกล่าวที่ระบบ SAP รวมถึงต้องระบุสาเหตุ
ของการยกเลิกได้

๒.๒) สามารถแจ้งเตือนการสร้างใบนำส่งซ้ำกับที่มีอยู่ในระบบ

๒.๓) สามารถจัดเก็บข้อมูลใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่สำนักงาน
กสทช. กำหนด รวมทั้งสามารถค้นหาประวัติการชำระเงิน รายละเอียดการชำระเงิน และใบเสร็จได้ โดย
แสดงผลรายละเอียดในใบเสร็จได้ครบถ้วน โดยสามารถนำข้อมูลข้างต้นออกจากระบบ (Export) ได้ และสามารถ
นำไฟล์ใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ออกจากระบบในรูปแบบไฟล์ได้ ทั้งนี้ กรณีที่มีการชำระเงินมากกว่าหนึ่งครั้งระบบ
ต้องสามารถแสดงผลข้อมูลใบเสร็จทั้งหมดให้ครบถ้วน

๒.๔) ปรับปรุงการเก็บข้อมูลประวัติการชำระค่าธรรมเนียมให้ครบถ้วน

๒.๕) สามารถสร้าง แก๊ซ และลบข้อมูลกระบวนการติดตามการ
ดำเนินการชำระค่าธรรมเนียม จนถึงสิ้นสุดกระบวนการ ตั้งแต่การชำระค่าธรรมเนียม การตรวจสอบ ไปจนถึงการ
แจ้งเตือนผู้รับใบอนุญาต

๔.๒.๔ การอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่

ออกแบบและจัดทำฐานข้อมูลการอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ โดยต้องมีฟังก์ชันการ
ทำงานอย่างน้อยดังนี้

ข้อกำหนดความต้องการสำหรับเจ้าหน้าที่

๑) สามารถจัดเก็บ เพิ่มเติม แก๊ซ และลบข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ
อนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ โดยต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังนี้

๑.๑) รายละเอียดการอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ ในแต่ละย่านความถี่

๑.๒) ข้อมูลผู้รับใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่

๑.๓) ข้อมูลการดำเนินการตามเงื่อนไขในการได้รับใบอนุญาต

๑.๔) ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการชำระเงินประมูลคลื่นความถี่

๒) สามารถบันทึกหรือคำนวณการชำระเงินประมูลคลื่นความถี่ที่เกี่ยวข้องตาม
หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ หรือค่าธรรมเนียมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่
แบบอัตโนมัติหรือแบบ manual ได้

๓) สามารถออกใบอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ได้

๔.๒.๕ การอนุญาตเป็นผู้ประสานงานพื้นที่กำกับดูแลเป็นการเฉพาะ

ออกแบบและจัดทำฐานข้อมูลการอนุญาตเป็นผู้ประสานงานพื้นที่กำกับดูแลเป็นการเฉพาะ (Regulatory Sandbox) โดยต้องมีฟังก์ชันการทำงานอย่างน้อยดังนี้

ข้อกำหนดความต้องการสำหรับเจ้าหน้าที่

๑) สามารถจัดเก็บ เพิ่มเติม แก้ไข และลบข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตเป็นผู้ประสานงานพื้นที่กำกับดูแลเป็นการเฉพาะ โดยต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังนี้

๑.๑) รายชื่อพื้นที่กำกับดูแลเป็นการเฉพาะ

๑.๒) คลื่นความถี่ที่ได้รับอนุญาต

๑.๓) พื้นที่กำกับดูแล

๑.๔) ผู้ประสานงานพื้นที่กำกับดูแลเป็นการเฉพาะ

๑.๕) ช่องทางการติดต่อผู้ประสานงานพื้นที่กำกับดูแลเป็นการเฉพาะ

(หมายเลขโทรศัพท์ และ E-mail)

๑.๖) รายละเอียดวันที่อนุญาต และวันที่สิ้นสุดการอนุญาต

๑.๗) การส่งรายงานตามเงื่อนไขในการได้รับอนุญาต

๑.๘) ข้อมูลการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการได้รับอนุญาต

๔.๒.๖ การแสดงผล และการรายงาน

ระบบต้องสามารถแสดงผลข้อมูลรายงานออกมาในรูปแบบต่าง ๆ ตามเงื่อนไขที่สำนักงาน กสทช. กำหนด และสามารถออกรายงานต่าง ๆ โดยการพิมพ์เป็นเอกสารได้ พร้อมทั้งสามารถนำข้อมูลรายงานออกจากระบบ (Export) ได้ ทั้งนี้ ระบบต้องสามารถจัดทำรายงานอย่างน้อยดังนี้

๑) การขอรับใบอนุญาต

รายงานสถิติการยื่นคำขอรับใบอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และช่องทางอื่น ๆ

๒) การติดตามกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาต

๒.๑) รายงานประวัติการแก้ไขเงื่อนไขในการอนุญาตของผู้รับใบอนุญาต

๒.๒) รายงานการติดตามและตรวจผู้กระทำผิดเงื่อนไขในการอนุญาต

๒.๓) รายงานสถานะการสร้างโครงข่าย

๒.๔) รายงานติดตามการรายงานผลการดำเนินการของผู้รับใบอนุญาต

ประจำปีตามรายละเอียดที่กำหนด

๒.๕) รายงานติดตามมาตรการฉุกเฉินและภัยพิบัติ

๒.๖) รายงานติดตามการรายงานขายส่งบริการ

๒.๗) รายงานติดตามการรายงานจำนวนบุคลากรด้านวิศวกรรม

๓) การชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม

๓.๑) รายงานสรุปผลการชำระเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบการ

กิจการโทรคมนาคมที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม โดยแสดงรายได้ทั้งหมด รายได้จากการประกอบกิจการโทรคมนาคม แยกตามแบบใบอนุญาตและแบบบริการที่ได้รับอนุญาต จำนวนเงินที่ต้องชำระ จำนวนเงินที่ชำระแล้ว จำนวนเงินที่ค้างชำระ จำนวนเงินที่ชำระเกิน ระยะเวลาที่ค้างชำระ จำนวนเงินค่าธรรมเนียมเพิ่ม จำนวนเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มของจำนวนเงินที่ค้างชำระ จำนวนเงินที่ต้องคืน เลขที่ใบเสร็จ วันที่ชำระเงินและวันที่ใบเสร็จ โดยระบบสามารถค้นหา และคัดกรอง เพื่อแสดงผลข้อมูลได้ตามเงื่อนไขที่สำนักงาน กสทช. กำหนด เช่น

ค้นหาตามช่วงเวลาที่ใช้ชำระค่าธรรมเนียม ชื่อนิติบุคคล เลขทะเบียนนิติบุคคล การเปรียบเทียบข้อมูลการชำระ
เงินค่าธรรมเนียมระหว่างปีที่กำหนด

๓.๒) รายงานการติดตามตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียม การกำกับ
และการสิ้นสุดการอนุญาต

๓.๓) ปรับปรุงรายงานสรุปผลการชำระเงินรายวัน โดยสามารถค้นหา
และแสดงผลข้อมูลได้ตามเงื่อนไขที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

๓.๔) ปรับปรุงรายงานสรุปผลการติดตามดำเนินการชำระค่าธรรมเนียม
โดยสามารถค้นหาแบบระบุช่วงเวลาได้ และสามารถคัดกรอง แสดงผลข้อมูลได้ตามเงื่อนไขที่สำนักงาน กสทช.
กำหนด เช่น การเปิดเผยรายได้จากการประกอบกิจการโทรคมนาคม การออกหนังสือแจ้งเตือนการชำระ
ค่าธรรมเนียมตามกฎหมาย

๔) การอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่

๔.๑) รายงานสรุปผลรายได้ที่เกิดขึ้นจากการประมูลคลื่นความถี่ในแต่ละปี

๔.๒) รายงานแสดงรายได้ตามย่านความถี่

๔.๓) รายงานสรุปการชำระเงินการประมูลคลื่นความถี่

๔.๔) รายงานสรุปรายได้การประมูลคลื่นความถี่ที่จะได้รับในแต่ละปี

๔.๕) รายงานสรุปราคาประมูลคลื่นความถี่ของผู้รับใบอนุญาตแต่ละราย

๔.๖) รายงานแสดงรายละเอียดผลการประมูลในแต่ละย่านความถี่

๔.๗) รายงานสรุปการประมูลคลื่นความถี่ของผู้ประมูลแต่ละราย

๕) การอนุญาตเป็นผู้ประสานงานพื้นที่กำกับดูแลเป็นการเฉพาะ

๕.๑) รายงานสรุปจำนวนผู้ได้รับอนุญาตเป็นผู้ประสานงานพื้นที่กำกับ
ดูแลเป็นการเฉพาะทั้งหมด (จำนวนผู้ได้รับอนุญาตทั้งหมด, จำนวนผู้ได้รับอนุญาตในปัจจุบัน, จำนวนผู้ได้รับ
ใบอนุญาตในแต่ละปี)

๕.๒) รายงานสรุปจำนวนผู้ได้รับอนุญาตเป็นผู้ประสานงานพื้นที่กำกับ
ดูแลเป็นการเฉพาะในแต่ละปี

๕.๓) รายงานสรุปจำนวนผู้ได้รับอนุญาตเป็นผู้ประสานงานพื้นที่กำกับ
ดูแลเป็นการเฉพาะในแต่ละย่านความถี่

๕.๔) รายงานแสดงการถึงกำหนดของการจัดส่งรายงานรายงานสรุปผล
การพัฒนาและทดสอบนวัตกรรมในแต่ละเดือน

๔.๒.๗ การพัฒนาและปรับปรุงฟังก์ชันงานทั่วไปของระบบ

๑) ปรับปรุงฟังก์ชันการจัดการและติดตามกระบวนการทำงานของ
ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด (Tracking function) ให้สอดคล้องกับกระบวนการทำงานของสำนักงาน กสทช.

๒) ปรับปรุงฟังก์ชันการกำหนดสิทธิการใช้งาน การแสดงผลและการเข้าถึง
ข้อมูลต่าง ๆ ตามบทบาทที่สำนักงาน กสทช. กำหนด เช่น การกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลในระดับบุคคล

๓) ปรับปรุงการเก็บข้อมูลการเข้าใช้งานและการแก้ไขข้อมูลต่าง ๆ (log) ใน
ระบบงานให้ครบถ้วน

๔) ปรับปรุงฟังก์ชันการแจ้งเตือนให้สามารถรองรับการแนบไฟล์ เอกสารต่าง ๆ
ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด รวมถึงการแจ้งเตือนตามกำหนดการส่งรายงานหรือเอกสารหลักฐานต่าง ๆ
ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๕) พัฒนาระบบให้สามารถแจ้งเตือนแบบ notification โดยแยกการแสดงผลการแจ้งเตือนแยกตามรายผู้ใช้งานผ่านหน้าระบบ (GUI) ให้การแจ้งเตือนสามารถรองรับการดำเนินการต่าง ๆ ที่มีการอัปเดตเกี่ยวกับกิจกรรมที่เกิดขึ้นบนระบบ โดยสามารถแจ้งเตือนตามสิทธิการใช้งานได้

๖) ปรับปรุงระบบให้สามารถทำการจัดเก็บข้อมูลรหัสประจำบ้านในฟังก์ชันการทำงานส่วนต่าง ๆ ในระบบให้ครบถ้วน รวมทั้งเพิ่มเติม แก๊ซและลบข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูลได้ เช่น รายการบริการย่อย เป็นต้น

๗) ปรับปรุงฟังก์ชันการแสดงผลและการตรวจสอบข้อมูลประวัติของผู้รับใบอนุญาต และผู้รับใบอนุญาตจากกรมบังคับคดี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า และจากข้อมูลการสิ้นสุดใบอนุญาตให้สอดคล้องกับประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม

๘) พัฒนาระบบให้รองรับการใช้งานร่วมกับระบบงานอื่น ๆ ทั้งภายในสำนักงาน กสทช. และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่าน API เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องจนเสร็จสิ้นการทำงาน รวมถึงการบันทึกข้อมูล แก๊ซข้อมูลเปลี่ยนแปลงข้อมูล และแสดงผลข้อมูลให้เป็นปัจจุบันได้โดยอัตโนมัติ

๙) พัฒนาและปรับปรุงแบบฟอร์มการชำระค่าธรรมเนียม ตารางแสดงรายได้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียม หนังสือแจ้งเตือนประเภทต่างๆ แบบตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมแบบแจ้งผล หนังสือแจ้งผลการชำระค่าธรรมเนียม บนระบบให้สอดคล้องกับประกาศ ระเบียบ หรือวิธีปฏิบัติที่เป็นปัจจุบันของสำนักงาน กสทช. รวมทั้งให้สามารถนำข้อมูลข้างต้นออกจากระบบ (Export) ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และพิมพ์เป็นเอกสารได้

๑๐) พัฒนาและปรับปรุงให้ระบบสามารถค้นหา และแสดงรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการชำระเงินประมูลคลื่นความถี่

๑๑) ระบบต้องสามารถรองรับการนำเข้าข้อมูล และการนำข้อมูลออกจากระบบ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์.pdf .xlsx .docx .csv .jpeg และ .png ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ mb ได้

๔.๓ ดำเนินการถ่ายโอนข้อมูล และย้ายฟังก์ชันการใช้งานของระบบการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม (ระบบ E-licensing Payment) เข้าสู่ระบบ LMS ที่พัฒนาใหม่ รวมทั้งดำเนินการถ่ายโอนข้อมูลการอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่ และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ เข้าสู่ระบบ LMS ที่พัฒนาใหม่ เพื่อให้สามารถใช้ข้อมูลจากระบบเดิมได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งส่งผลการถ่ายโอนข้อมูลให้ทางสำนักงาน กสทช. โดยสำนักงาน กสทช. จะเตรียมข้อมูลในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และให้ผู้รับจ้างนำข้อมูลออกจากระบบเดิมเพื่อนำเข้าระบบใหม่

๔.๔ ระบบที่ปรับปรุงและพัฒนานี้ต้องออกแบบและพัฒนาระบบให้สอดคล้องตามหลักการด้านวิศวกรรมสำหรับพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างมั่นคงปลอดภัย (System Security Engineering Principle) สำหรับสำนักงาน กสทช. เอกสาร “Guideline ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ” ของสำนักงาน กสทช. มาตรฐาน ประกาศ ระเบียบ และกฎหมายต่าง ๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ทั้งนี้หากข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับฮาร์ดแวร์ หรือซอฟต์แวร์ที่สำนักงาน กสทช. เป็นผู้จัดเตรียม ผู้รับจ้างสามารถแจ้งให้สำนักงาน กสทช. เป็นผู้ดำเนินการได้

๔.๕ ข้อมูลผู้รับใบอนุญาตและผู้รับใบอนุญาตต้องจัดเก็บให้สอดคล้องและเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๖ การทดสอบและติดตั้ง

๔.๖.๑ ดำเนินการทดสอบการทำงานของระบบที่เสนอ ประกอบด้วย การทดสอบแต่ละฟังก์ชันการทำงานของระบบ (Unit test) และการทดสอบการเชื่อมโยงฟังก์ชันต่าง ๆ ในระบบ / การทดสอบการทำงานร่วมกันของฟังก์ชันต่าง ๆ ในระบบ (system integration test) พร้อมจัดทำรายงานผลการทดสอบข้างต้นเสนอคณะกรรมการตรวจรับ

๔.๖.๒ ดำเนินการจัดทำแผนและข้อมูลการทดสอบระบบโดยผู้ใช้งานระบบ (user acceptance test : UAT) พร้อมจัดทำรายงานผลการทดสอบระบบข้างต้น เสนอคณะกรรมการตรวจรับ

๔.๖.๓ ดำเนินการทดสอบการกู้คืนข้อมูลของระบบที่สำรองไว้พร้อมจัดทำรายงานผลการทดสอบเพื่อยืนยันว่าระบบสามารถกู้คืนระบบและข้อมูลมาใช้งานได้ทันภายในระยะเวลา Recovery time objective: RTO ที่กำหนดให้แก่สำนักงาน กสทช. พร้อมจัดทำรายงานผลการทดสอบการกู้คืนระบบข้างต้นเสนอคณะกรรมการตรวจรับ

๔.๖.๔ ติดตั้งระบบที่เสนอทั้งหมดให้สามารถทำงาน และพร้อมให้บริการผู้ใช้งานตลอด ๒๔ ชั่วโมงในแต่ละวันอย่างมีประสิทธิภาพบนเครื่องแม่ข่ายที่สำนักงาน กสทช. จัดเตรียมไว้ให้ พร้อมจัดทำรายงานผลการติดตั้งระบบข้างต้น เสนอคณะกรรมการตรวจรับ

๔.๗ เอกสารและรายงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารและรายงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานอย่างน้อย ดังนี้

๔.๗.๑ เอกสารรายงานสรุปผลการประชุมโดยต้องจัดส่งให้สำนักงาน กสทช. ทราบทุกครั้งภายใน ๓ วันทำการ

๔.๗.๒ เอกสารรายงานผลการดำเนินงานและประเมินผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะ (หากมี) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และการบูรณาการร่วมกับระบบงานของสำนักงาน กสทช.

๔.๗.๓ เอกสารแผนงานการฝึกอบรม และรายงานสรุปผลการฝึกอบรม

๔.๗.๔ เอกสารคู่มือสำหรับผู้ขอรับใบอนุญาต/ผู้รับใบอนุญาต เจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช. รวมถึงผู้ดูแลระบบฉบับปรับปรุงล่าสุด โดยต้องครอบคลุมการใช้งานระบบตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตการดำเนินงานเป็นอย่างน้อย

๔.๗.๕ เอกสารคู่มือการบริหารจัดการและดูแลระบบ พร้อมทั้งการสำรองและกู้คืนระบบ

๔.๗.๖ เอกสารหรือคู่มืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการและใช้งานระบบตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด (ถ้ามี)

๔.๗.๗ เอกสารแสดงและยืนยันว่าสำนักงาน กสทช. เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในระบบที่เสนอทั้งหมด

๔.๘ การให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหา

ในช่วงระยะเวลาของการดำเนินงาน ต้องจัดให้มีบริการสนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานและการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ด้วยเจ้าหน้าที่เทคนิคที่ให้บริการตลอดเวลา โดยต้องแจ้งรายชื่อพร้อมทั้งช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือผ่านทาง Messaging App หรือ Chat App เป็นต้น เพื่อให้สามารถติดต่อสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ได้โดยตรงและรวดเร็ว

๔.๙ การฝึกอบรม

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการฝึกอบรมความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช. โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๔.๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายละเอียดของแผนการฝึกอบรมและหลักสูตรการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับแผนบริหารโครงการ เพื่อเสนอคณะกรรมการตรวจรับให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. และผู้รับจ้างอาจตกลงเปลี่ยนแปลงแผนการฝึกอบรมและหลักสูตรการฝึกอบรมดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม และผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งสิ้น

๔.๙.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช. ตลอดจนผู้ดูแลระบบให้สอดคล้องกับรายละเอียดของแผนการฝึกอบรมและหลักสูตรการฝึกอบรมที่สำนักงาน กสทช. เห็นชอบแล้ว โดยแจ้งวันและเวลาให้สำนักงาน กสทช. ทราบก่อนวันทำการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๕ (ห้า) วันทำการ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารการฝึกอบรมที่ถูกต้องครบถ้วน โดยการฝึกอบรมจะแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช.

จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๒) ผู้ดูแลระบบ

จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

ทั้งนี้ อัตราค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมมีรายละเอียดปรากฏตามผนวก ๒

๔.๑๐ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าพัสดุที่ใช้งานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุดังกล่าวตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ในผนวก ๓ ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. บุคลากรในการพัฒนาระบบ

เพื่อให้การดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีทีมงานที่มีความชำนาญในการบริหารโครงการ ออกแบบและพัฒนาระบบ เพื่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงานโดยต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์อย่างน้อย ดังนี้

ลำดับ	บุคลากรและคุณสมบัติ	จำนวน (คน)
๑.	ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) - สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาการบริหารจัดการ หรือสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี - มีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๔ เดือน (man-month)	๑
๒.	นักพัฒนาด้านโปรแกรมประยุกต์ (Programmer) - สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี - มีระยะเวลาในการดำเนินงานคนละไม่น้อยกว่า ๔ เดือน (man-month)	๒

ลำดับ	บุคลากรและคุณสมบัติ	จำนวน (คน)
๓.	นักพัฒนาด้านคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล (Computer and Databased System) - สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี - มีระยะเวลาในการดำเนินงานคนละไม่น้อยกว่า ๔ เดือน (man-month)	๒
๔.	นักทดสอบระบบ (Software Tester) - สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี - มีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (man-month)	๑
๕.	ผู้ประสานงาน (Coordinator) - สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาการจัดการทั่วไป หรือสาขาเลขานุการ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๓ ปี - มีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๔ เดือน (man-month)	๑
๖.	เจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูล - สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาการจัดการทั่วไป หรือสาขาเลขานุการ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีประสบการณ์ด้านที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงาน ไม่น้อยกว่า ๓ ปี - มีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๓ เดือน (man-month)	๑

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องแนบประวัติ ประสบการณ์การทำงาน และสำเนาบัตรประชาชนที่มีการรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการส่งมอบผลการดำเนินงานเป็นงวด ดังนี้

๗.๑ งานงวดที่ ๑ ภายในระยะเวลา ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบผลการดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ พร้อมส่งมอบเอกสารรายงาน (Hard copy) จำนวน ๓ ชุด และสำเนาในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Soft copy) บันทึกลงใน USB จำนวน ๓ ชุด

๗.๒ งานงวดที่ ๒ ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารออกแบบระบบและตัวอย่างระบบ LMS ตามข้อ ๔.๒ เสนอให้สำนักงาน กสทช. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ โดยมีรายละเอียดประกอบการส่งมอบเป็นเอกสารรายงาน (Hard copy) จำนวน ๓ ชุด และสำเนาในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Soft copy) บันทึกลงใน USB จำนวน ๓ ชุด

๗.๓ งานงวดที่ ๓ ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบผลการดำเนินงานตามข้อ ๔.๓ - ๔.๕ พร้อมส่งมอบและติดตั้งระบบ LMS ที่ทำงานได้อย่างสมบูรณ์ถูกต้องครบถ้วน และดำเนินการฝึกอบรม รวมทั้งส่งมอบ Source code ของโปรแกรมประยุกต์ดังกล่าวให้สำนักงาน กสทช. ทั้งนี้ ให้ถือว่าสำนักงาน กสทช. เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์โดยชอบด้วยกฎหมาย โดยมีรายละเอียดประกอบการส่งมอบเป็นเอกสาร (Hard copy) จำนวน ๓ ชุด และสำเนาในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (Soft copy) บันทึกลงใน USB จำนวน ๓ ชุด

๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดจ้าง

เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๖๔๑,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔ ของสำนักงานอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ๒ (ปท.๒) หมวดรายจ่ายโครงการ

๙. การจ่ายเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างตามสัญญา ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามข้อ ๗.๑ และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามข้อ ๗.๒ และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ งวดที่ ๓ จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามข้อ ๗.๓ และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๐. การยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) โดยจำแนกเอกสารที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑๐.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้ยื่นข้อเสนอ ตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อ ๓.

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแสดงรายละเอียดที่จะดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๑๐.๒.๑ แผนงานการดำเนินงาน โดยมีระยะเวลาดำเนินงานแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่ชัดเจน รวมทั้ง แผนการจัดสรรการทำงานของบุคลากรที่สอดคล้องกับกิจกรรม

๑๐.๒.๒ อธิบายแนวความคิดหรือความรู้และความเข้าใจขอบเขตของงาน

๑๐.๒.๓ อธิบายวิธีการออกแบบ และพัฒนาระบบใหม่ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ และสอดคล้องกับรายการตามขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด โดยต้องแสดงลำดับและขั้นตอนการทำงานของระบบ เพื่อให้เห็นภาพรวมการทำงานของขั้นตอนทั้งหมด และเป็นการวางแผนการทำงานไว้ล่วงหน้า ซึ่งสามารถนำเสนอโดยใช้วิธีการต่าง ๆ ได้ เช่น Flowchart Structure chart หรือ Architecture ของระบบ เป็นต้น

๑๐.๒.๔ จำนวนประสบการณ์และผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๒.๕ คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๒.๖ ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน

ทั้งนี้ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคให้จัดทำต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนาอีกจำนวน ๕ ชุด

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงรายละเอียดข้อเสนอด้านราคาที่สามารถคล้องกับข้อเสนอด้านเทคนิคที่ต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานแต่ละรายการตามแผนการดำเนินงาน และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด โดยจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาค่าบริการเป็นแบบเหมาจ่าย เป็นเงินบาท ซึ่งรวมภาษีอากรอื่น ๆ ค่าธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายทั่วไป และภาษีมูลค่าเพิ่มไว้หมดแล้ว โดยราคาค่าบริการที่เสนอให้ระบุตัวเลขและกำกับด้วยตัวอักษรเป็นเงินบาท ทั้งนี้ ข้อเสนอราคาจะต้องแสดงรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน อย่างน้อยดังนี้

๑๐.๓.๑ ค่าบุคลากรการดำเนินงาน

๑๐.๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑๐.๓.๓ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ตามแบบและเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑๑. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การจัดจ้างครั้งนี้เป็นงานที่มีความซับซ้อนด้านเทคนิค ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอความรู้ความเข้าใจและวิธีการในการจัดทำปรับปรุงข้อมูล เนื้อหาและเทคนิคอื่น ๆ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ซึ่งข้อเสนอเกี่ยวกับแนวความรู้ความเข้าใจและวิธีการในการจัดทำปรับปรุงฐานข้อมูลและผู้ยื่นเสนอมีคุณสมบัติที่ไม่อยู่บนพื้นฐานเดียวกัน จำเป็นต้องพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคก่อน สำนักงาน กสทช. จะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และจะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอโดยการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ด้วยเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค) มีน้ำหนักของเกณฑ์ราคา ร้อยละ ๓๐ และเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ร้อยละ ๗๐ โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการ เสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ตามลำดับ ดังนี้

๑๑.๑ ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ แล้วพิจารณาคัดเลือกรายที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน มีคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้อง และพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคต่อไป สำหรับรายที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีคุณสมบัติ หรือยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนถูกต้อง คณะกรรมการจ้าง จะไม่ทำการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑๑.๒ พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้รับจ้างทุกราย หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการจ้าง จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือผิดแผกในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญเฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน กสทช. เท่านั้น โดยจะพิจารณาประเมินค่าประสิทธิภาพตามเกณฑ์ ดังนี้

- ๑๑๒.๑ ความรู้ความเข้าใจขอบเขตงาน แนวคิดและวิธีการพัฒนาระบบ รวมทั้งแผนการดำเนินงาน ตามข้อ ๑๐.๒.๑ - ๑๐.๒.๓ ๖๐ คะแนน
- ๑๑๒.๒ จำนวนประสบการณ์และผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ ตามข้อ ๑๐.๒.๔ ๑๐ คะแนน
- ๑๑๒.๓ คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากร ตามข้อ ๑๐.๒.๕ ๒๕ คะแนน
- ๑๑๒.๔ ข้อเสนออื่น ๆ ตามข้อ ๑๐.๒.๖ ๕ คะแนน
- ทั้งนี้ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ต้องได้รับคะแนนการประเมินด้านคุณภาพ (Performance) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามภาคผนวก ๔

๑๑.๓ พิจารณาข้อเสนอด้านราคาของรายที่ผ่านเกณฑ์ด้านเทคนิคตามข้อ ๑๑.๒ โดยข้อเสนอด้านราคาที่ดีที่สุด (ต่ำสุด) จะได้คะแนนน้ำหนักเต็มตามสัดส่วนที่กำหนด และข้อเสนอด้านราคาของรายลำดับถัดไปจะได้คะแนนน้ำหนักลดลงตามสัดส่วนความแตกต่างของระหว่างข้อเสนอราคาของรายนั้นกับข้อเสนอด้านราคาของรายต่ำสุด

๑๑.๔ ข้อเสนอที่ได้รับคะแนนน้ำหนักรวมด้านคุณภาพและด้านราคาตามข้อ ๑๑.๒ และ ๑๑.๓ มากที่สุด จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างในงานจ้างครั้งนี้ ทั้งนี้ คณะกรรมการจ้างตามวิธีที่กำหนดจะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคาของผู้รับจ้างที่ได้รับการคัดเลือก รวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๒. การรับประกันผลงานและค่าปรับ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งต้องรับประกันระบบที่เสนอทั้งหมดเป็นระยะเวลา ๑ ปีนับตั้งแต่วันที่สำนักงาน กสทช. รับมอบระบบไว้ใช้งานโดยสมบูรณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑๒.๑ หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จพร้อมใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ภายในเวลาที่กำหนดตามระยะเวลาการส่งมอบ ผู้รับจ้างต้องยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของค่าจ้างตามสัญญา โดยนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบการดำเนินงานครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์

๑๒.๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง มีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอตลอดระยะเวลา รวมทั้งการ Upgrade software ให้ทันสมัย ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ โดยให้มีเวลาระบบขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณไม่เกินเดือนละ ๑๒ (สิบสอง) ชั่วโมง มิฉะนั้น ผู้รับจ้างต้องยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ ๐.๐๓๕ (ศูนย์จุดศูนย์สามห้า) ของมูลค่างานทั้งระบบ ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้งานระบบได้ในส่วนที่เกินกำหนดข้างต้น โดยเริ่มนับเวลาขัดข้องตั้งแต่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากที่ผู้ใช้งานหรือสำนักงาน กสทช.

๑๒.๓ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไขและปรับปรุงซอฟต์แวร์ระบบที่เสนอทั้งหมด โดยเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่ได้รับแจ้งจากผู้ใช้งานระบบหรือสำนักงาน กสทช. โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ซึ่งสามารถนำมาคำนวณระยะเวลาตามระดับการให้บริการ (SLA) ตามรายรายละเอียด ดังนี้

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามการแก้ไขปัญหา
ระดับ ๑ : ความรุนแรงสูง	ระบบไม่สามารถใช้งานได้	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Onsite และแบบ Remote Access	ตอบสนองภายใน ๑ ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๔ ชั่วโมง

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามการแก้ไขปัญหา
ระดับ ๒ : ความรุนแรงปานกลาง	บางส่วนไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งไม่กระทบกับการทำงานของระบบ	ณ จุดรับการติดต่อ ประสานงาน หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน ๒ ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๘ ชั่วโมง
ระดับ ๓ : ความรุนแรงต่ำ	พบเหตุขัดข้อง/ปัญหา แต่ระบบยังสามารถใช้งานได้ตามปกติ	ณ จุดรับการติดต่อ ประสานงาน	ตอบสนองและแจ้งผลการแก้ไขตามที่ตกลงกับผู้แจ้ง

โดยหากเกินกว่าระยะเวลาตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ที่กำหนดข้างต้น ผู้รับจ้างต้องยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ ๐.๐๓๕ (ศูนย์จุดศูนย์สามห้า) ของค่าจ้างตามสัญญา อีกทั้งผู้รับจ้างต้องส่งรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นพร้อมวิธีการแก้ไขให้ทราบทุกครั้งภายใน ๕ วันทำการ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นับจากการซ่อมแซมแก้ไขปัญหาเสร็จสิ้น หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสำนักงาน กสทช. มีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไขทั้งสิ้น รวมทั้งผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานสถานะของระบบทั้งหมดเดือนละ ๑ ครั้ง

๑๒.๔ ผู้รับจ้างมีหน้าที่ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหา โดยต้องจัดให้มีบริการสนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานและการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ด้วยเจ้าหน้าที่เทคนิคที่ให้บริการตลอดเวลาในวันและเวลาราชการ โดยต้องแจ้งรายชื่อบริษัทพร้อมทั้งช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail Address) หรือผ่านทาง Messaging App หรือ Chat App เป็นต้น เพื่อให้สามารถติดต่อสื่อสารกับเจ้าหน้าที่ได้โดยตรงและรวดเร็ว ตลอดระยะเวลารับประกันระบบ

ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่เริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายในระยะเวลา SLA ที่กำหนดให้แก้ไขให้แล้วเสร็จตามลำดับความรุนแรงของปัญหา สำนักงาน กสทช. มีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไขทั้งสิ้น

๑๒.๕ ดำเนินการปรับปรุงซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องให้เป็นเวอร์ชันล่าสุด (Software Update License & Support) ในกรณีที่ไม่มีผลกระทบกับระบบที่ใช้งานในปัจจุบัน เพื่อให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ โดยต้องเสนอแผนการดำเนินการแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ และรายงานผลการดำเนินการปรับปรุงให้คณะกรรมการตรวจรับและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลระบบของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กสทช. ทราบทุกครั้ง เช่น Software cluster windows server

๑๒.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขระบบให้ทำงานสอดคล้องตามนโยบาย ประกาศ ระเบียบ หรือกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน กสทช. ที่ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักหรือตามข้อตกลงระหว่างผู้รับจ้างกับสำนักงาน กสทช. และจัดทำหรือปรับปรุงคู่มือการดูแลและบริหารจัดการสำหรับผู้ดูแลระบบ และคู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งานทุกครั้งที่มีการแก้ไข ปรับปรุง และปรับแต่งค่าต่าง ๆ ของระบบ เพื่อให้มีความทันสมัยอยู่เสมอตลอดระยะเวลาตามสัญญา พร้อมชี้แจงให้คณะกรรมการตรวจรับหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลระบบของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กสทช. ทราบและส่งมอบคู่มือในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ตลอดระยะเวลาที่ผู้รับจ้างพัฒนาระบบจนถึงครบกำหนดระยะเวลารับประกันผลงาน

๑๒.๗ พัฒนาระบบงานให้รองรับการใช้งานร่วมกับระบบงานอื่น ๆ ทั้งภายในสำนักงาน กสทช. และหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อให้ระบบงานสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องจนเสร็จสิ้นการทำงาน รวมถึงการบันทึกข้อมูล แก้ไขข้อมูล และเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้ทันสมัยได้โดยอัตโนมัติ

๑๓. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๑๓.๑ ผลงานอันใดในงานนี้ ต้องไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

๑๓.๒ การกระทำใด ๆ ของทีมงานผู้รับจ้างอันอาจจะก่อผลให้เกิดความเสียหายต่อระบบที่เสนอ ผู้รับจ้างจะต้องทำการแจ้งและได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงาน กสทช. ก่อน

๑๓.๓ ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. มีความจำเป็นไม่อาจทำสัญญาการจ้างได้ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรค สำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้ได้ทุกขั้นตอน โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่อาจเรียกร้องให้สำนักงาน กสทช. ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย หรือชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๓.๔ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ สำนักงาน กสทช. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดอายุสัญญาดังกล่าวได้ โดยแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าชดเชย หรือเงินอื่นใดในทำนองเดียวกันจาก สำนักงาน กสทช.

๑๓.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำรายละเอียดแจกแจงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามรายการหรือหัวข้อต่าง ๆ ที่กำหนดในขอบเขตของงาน และราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสมของค่าจ้างที่เสนอด้วย

๑๓.๖ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสมและเท่าที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๕ วันก่อนวันกำหนด และหากการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลกระทบต่อค่าจ้างให้ถือเอาอัตราค่าจ้างตามรายละเอียดที่ตกลงไว้ใน การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง

๑๓.๗ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานเสร็จสิ้นตามกำหนดแล้ว หากสำนักงาน กสทช. พบว่า ผู้รับจ้างมิได้ดำเนินงานให้ครบถ้วนตามรายการหรือจำนวนหน่วยที่กำหนด สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาหักลดค่าจ้างลงตามส่วนตามอัตราที่ตกลงกันไว้ เว้นแต่รายการที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการไว้ครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนด ซึ่งสำนักงาน กสทช. มิได้แจ้งเปลี่ยนแปลงภายในเวลาที่กำหนดและไม่อาจเรียกคืนจากผู้เกี่ยวข้องได้แล้ว

๑๓.๘ สำหรับรายการที่กำหนดให้จัดทำเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน หากเป็นรายการที่ผู้รับจ้างเสนอราคาไว้ในอัตราที่เป็นการจัดซื้อพัสดุอุปกรณ์ใหม่เพื่อนำมาใช้ในงานนี้ และโดยสภาพคงทนถาวรสามารถนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมอื่นของสำนักงาน กสทช. ได้ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายการนั้น ๆ พร้อมกับการส่งมอบงานตามสัญญาด้วย

๑๓.๙ ผู้รับจ้างส่งรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ พร้อมเหตุผลความจำเป็นที่ไม่ได้เป็นไปตามแผน (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบด้วย

ขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference)

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม

ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ศึกษาความต้องการทั้งหมดของระบบ รวมทั้งระบบงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ระบบ e-license ระบบ e-payment ระบบ single profile หรือระบบงานอื่น ๆ ของสำนักงาน กสทช. รายละเอียดปรากฏตามรายละเอียดความต้องการทางเทคนิค (Technical requirement) และรายละเอียดความต้องการด้านโปรแกรมประยุกต์ (Application Software requirement) แนบท้ายขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)

๒. จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์โครงการ

๓. ออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมตามแนวทางที่สำนักงาน กสทช. ให้ความเห็นชอบ โดยต้องพัฒนาระบบและแอปพลิเคชันให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

๓.๑ ระบบประกอบด้วยระบบย่อยอย่างน้อยดังนี้

๓.๑.๑ ระบบ Web Application Responsive ซึ่งแสดงผลได้ทุกหน้าจอบนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา และอุปกรณ์เคลื่อนที่ต่าง ๆ (Mobile Devices) เช่น Smartphone และ Tablet เป็นต้น และติดตั้งบนระบบปฏิบัติการ Windows, Mac OS, iOS และ Android และสามารถเรียกใช้งานผ่าน Web browser Google Chrome, Internet Explorer, Mozilla Firefox และ Safari เวอร์ชันใหม่ล่าสุดเป็นอย่างน้อยได้ โดยที่คุณภาพการแสดงผลบนแต่ละ Web browser มีความสวยงามใช้งานง่ายเช่นเดียวกัน

๓.๑.๒ ระบบ Native App สำหรับ Smartphone และ Tablet ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Androids และ iOS พร้อมทั้งดำเนินการนำขึ้น Google Play และ Apple App Store ตามชนิดของระบบปฏิบัติการที่ใช้งาน โดยต้องแสดงว่าพัฒนาโดยสำนักงาน กสทช. และหากมีค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในการดำเนินการเผยแพร่แอปพลิเคชันด้วยบัญชีผู้ใช้งานของสำนักงาน กสทช. ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

ทั้งนี้ ผู้ใช้งาน Native App ต้องสามารถ share ข้อมูลเพื่อส่งไปยังแอปพลิเคชันอื่น ๆ หรือ Mailbox ได้

๓.๒ สามารถกำหนดสิทธิการใช้งานและการเข้าถึงข้อมูลตามบทบาทต่าง ๆ ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนดเองได้ และมีระบบการระบุและพิสูจน์ตัวตนสำหรับการเข้าใช้ระบบงานที่มีความมั่นคงปลอดภัยป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของระบบที่มีประสิทธิภาพสูง

๓.๓ มีการออกแบบและติดตั้งระบบการสำรองข้อมูลและกู้คืนข้อมูลพร้อมกำหนดนโยบายการสำรองข้อมูลและแผนการกู้คืนข้อมูลและระบบที่มีความเหมาะสมกับการทำงานของระบบที่เสนอส่งมอบให้สำนักงาน กสทช.

๓.๔ สามารถวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลที่เกิดขึ้นในระบบได้ตามที่สำนักงาน กสทช. ต้องการในปัจจุบันและการวิเคราะห์แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลการติดตามการดำเนินงานและการวางแผนงานในอนาคต

๓.๕ มีระบบรายงานข้อมูลการลงทะเบียนเพื่อใช้งานแอปพลิเคชันการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ข้อมูลประวัติการเปลี่ยนแปลงรายการข้อมูลที่จำเป็นตามเงื่อนไขที่สำนักงาน กสทช. กำหนดในรูปแบบกราฟและตาราง โดยสามารถแสดงผลบนหน้าจอระบบ สิ่งพิมพ์และ Export ไฟล์รายงานข้อมูลในรูปแบบ excel และ pdf ได้อย่างสวยงามพร้อมนำไปใช้งานได้ทันที

๓.๖ สามารถจัดเก็บและแสดงรายงานข้อมูลการเข้าใช้งานและการพยายามเข้าใช้งานของผู้ใช้งานในแต่ละแอปพลิเคชันทั้งที่เป็น Web Application และ Native App ตามเงื่อนไขที่สำนักงาน กสทช. กำหนดได้

๓.๗ สามารถจัดเก็บข้อมูล log การเข้าใช้งานระบบทั้งในส่วน Web Application และ Native App โดยมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องตามความจำเป็นและเหมาะสม และสามารถจัดทำเป็นรายงานสถิติได้เพื่อนำมาเป็นข้อมูลสำหรับประเมินผลการใช้งานระบบได้

๓.๘ ระบบฐานข้อมูลและระบบการกำกับดูแลผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ที่พัฒนาขึ้นนั้น จะต้องเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบ e-licensing ระบบ e-payment และระบบ single profile หรือระบบงานอื่น ๆ ของสำนักงาน กสทช. ได้

อัตราค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ประเภทค่าใช้จ่าย	อัตราการเบิกจ่าย
ค่าอาหาร	- จัดในสำนักงาน กสทช. ไม่เกินคนละ ๓๐๐ บาท ต่อมื้อ - จัดนอกสำนักงาน กสทช. ไม่เกินคนละ ๖๕๐ บาท ต่อมื้อ
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	- จัดในสำนักงาน กสทช. ไม่เกินคนละ ๗๐ บาท ต่อครั้ง - จัดนอกสำนักงาน กสทช. ไม่เกินคนละ ๑๕๐ บาท ต่อครั้ง
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการฝึกอบรม	เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด
ค่าวิทยากร	- บุคลากรภายนอก ชั่วโมงละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคน - บุคลากรที่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนจากสำนักงาน กสทช. ชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อคน - วิทยากรชาวต่างประเทศ ชั่วโมงละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อคน - กรณีสำนักงาน กสทช. ไม่จัดพาหนะรับ-ส่ง ให้จ่ายค่ายานพาหนะเหมาะสมจ่ายครั้งละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อคน

หมายเหตุ: อัตราข้างต้นเป็นไปตามระเบียบ กสทช. ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๐

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
โครงการ

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	วัสดุใน ประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม					xxx	xxx	xxx
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐	๗๐	๓๐

ลงชื่อ(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()

เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๑. ความรู้ความเข้าใจขอบเขตงาน แนวคิดและวิธีการพัฒนาระบบ รวมทั้งแผนการดำเนินงาน	
๑.๑ แผนงานการดำเนินงาน (๑๐ คะแนน)	
๐ คะแนน	ไม่มีการนำเสนอแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดหรือมีแต่ไม่สอดคล้องกับขอบเขตงาน
๑ - ๕ คะแนน	- มีการนำเสนอแผนการดำเนินงานตามที่กำหนด - ไม่มีการนำเสนอแผนงานที่มีระยะเวลาดำเนินงานแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่ชัดเจน
๖ - ๑๐ คะแนน	- มีการนำเสนอแผนการดำเนินงานตามที่กำหนด - มีแผนงานมีระยะเวลาดำเนินงานแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ที่ชัดเจน
๑.๒ ความรู้และความเข้าใจขอบเขตของงาน (๑๕ คะแนน)	
๐ คะแนน	ไม่มีการนำเสนอหลักการและเหตุผล และรายละเอียดวิธีการดำเนินงาน
๑ - ๕ คะแนน	- มีการอธิบายหลักการเหตุผล - มีรายละเอียดวิธีการดำเนินงาน ที่สอดคล้อง และครบถ้วนกับขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) แต่การอธิบายยังไม่มี ความชัดเจนเท่าที่ควร
๖ - ๑๐ คะแนน	- มีการอธิบายหลักการเหตุผล - มีรายละเอียดวิธีการดำเนินงาน ที่สอดคล้อง และครบถ้วนกับขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) รวมทั้งการอธิบายมีความชัดเจน
๑๑ - ๑๕ คะแนน	- มีการอธิบายหลักการเหตุผล - มีรายละเอียดวิธีการดำเนินงาน ที่สอดคล้อง และครบถ้วนกับขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) รวมทั้งการอธิบายยังไม่มี ความชัดเจน - มีการนำเสนอที่โดดเด่นกว่าโดยเปรียบเทียบกับผู้อื่นข้อเสนอด้วยกัน
๑.๓ วิธีการออกแบบ และพัฒนาระบบ (๓๕ คะแนน)	
๐ คะแนน	ไม่มีรายละเอียดวิธีการออกแบบพัฒนาระบบ หรือมีแต่ไม่สอดคล้องกับขอบเขตงาน
๑ - ๑๐ คะแนน	- มีแนวความคิด วิธีการพัฒนาระบบ/ กระบวนการทำงานเบื้องต้น (Conceptual Design) เพื่อนำไปใช้ในการออกแบบ และพัฒนาระบบ และสอดคล้องตามขอบเขตของงานอย่างครบถ้วน
๑๑ - ๒๐ คะแนน	- มีแนวความคิด วิธีการพัฒนาระบบ/ กระบวนการทำงานเบื้องต้น (Conceptual Design) เพื่อนำไปใช้ในการออกแบบ และพัฒนาระบบ และสอดคล้องตามขอบเขตของงานอย่างครบถ้วน - มีการนำเสนอวิธีการพัฒนาระบบ และกระบวนการทำงานเบื้องต้น (Conceptual Design) แต่ไม่มีการแสดงลำดับและขั้นตอนการทำงานของระบบ เพื่อให้เห็นภาพรวมการทำงานของขั้นตอนทั้งหมด เช่น Flowchart Structure chart หรือ Architecture ของระบบ เป็นต้น
๒๑ - ๓๐ คะแนน	- มีแนวความคิด วิธีการพัฒนาระบบ/ กระบวนการทำงานเบื้องต้น (Conceptual Design) เพื่อนำไปใช้ในการออกแบบ และพัฒนาระบบ และสอดคล้องตามขอบเขตของงานอย่างครบถ้วน

	- มีการนำเสนอวิธีการพัฒนาระบบ และกระบวนการทำงานเบื้องต้น (Conceptual Design) และมีการแสดงลำดับและขั้นตอนการทำงานของระบบ เพื่อให้เห็นภาพรวมการทำงานของขั้นตอนทั้งหมด เช่น Flowchart Structure chart หรือ Architecture ของระบบ เป็นต้น
๓๑ – ๓๕ คะแนน	- มีแนวความคิด วิธีการพัฒนาระบบ/ กระบวนการทำงานเบื้องต้น (Conceptual Design) เพื่อนำไปใช้ในการออกแบบ และพัฒนาระบบ และสอดคล้องตามขอบเขตของงานอย่างครบถ้วน - มีการนำเสนอวิธีการพัฒนาระบบ และกระบวนการทำงานเบื้องต้น (Conceptual Design) และมีการแสดงลำดับและขั้นตอนการทำงานของระบบ เพื่อให้เห็นภาพรวมการทำงานของขั้นตอนทั้งหมด เช่น Flowchart Structure chart หรือ Architecture ของระบบ เป็นต้น - มีการนำเสนอที่โดดเด่นกว่าโดยเปรียบเทียบกับผู้อื่นข้อเสนอด้วยกัน
๒. ประสิทธิภาพและผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ	
๒.๑ ผลงานที่สอดคล้องกับขอบเขตงาน (๘ คะแนน)	
๐ คะแนน	ไม่มีการนำเสนอผลงาน หรือมีแต่ไม่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามขอบเขตของงาน
๑ – ๔ คะแนน	มีผลงานที่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามขอบเขตของงาน
๕ – ๘ คะแนน	มีผลงานที่สอดคล้องและใกล้เคียงที่สุดกับลักษณะงานตามขอบเขตของงาน โดยเปรียบเทียบกับผู้อื่นข้อเสนอด้วยกัน
๒.๒ จำนวนผลงานที่ผ่านมา (๒ คะแนน)	
๐ คะแนน	ไม่มีการนำเสนอผลงาน หรือมีแต่ไม่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามขอบเขตของงาน
๑ – ๒ คะแนน	มีผลงานที่ผ่านมาที่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามขอบเขตของงาน จำนวนอย่างน้อย ๑ ผลงาน
๓. คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ (๒๕ คะแนน)	
๐ คะแนน	ไม่มีบุคลากรครบถ้วนตามข้อกำหนดในขอบเขตงาน
๑๐ คะแนน	มีบุคลากรครบถ้วนตามข้อกำหนดในขอบเขตงาน แต่ไม่มีข้อมูลรายละเอียดคุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตามข้อกำหนด
๒๐ คะแนน	มีบุคลากรครบถ้วนตามข้อกำหนดในขอบเขตงาน และมีข้อมูลรายละเอียดคุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตามข้อกำหนด
๒๑ – ๒๕ คะแนน	- มีบุคลากรครบถ้วนตามข้อกำหนดในขอบเขตงาน และมีข้อมูลรายละเอียดคุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตามข้อกำหนด - มีบุคลากรที่มีคุณวุฒิ หรือประสบการณ์ มากกว่าขอบเขตของงานที่กำหนด โดยให้คะแนนตามจำนวนของบุคลากร
๔. ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน (๕ คะแนน)	
๐ คะแนน	ไม่มีข้อเสนออื่น ๆ
๕ คะแนน	มีข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของระบบที่เสนอ

หมายเหตุ คะแนนรวมข้อเสนอด้านเทคนิคที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องมีความรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐