

ขอบเขตการจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference: TOR)

การกำหนดอัตราค่าตอบแทนการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการใช้ การลงทุน และการสร้างท่อร้อยสายสื่อสารใต้ดิน หรือกับ โครงสร้างพื้นฐานหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้บริการโทรคมนาคมของผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามประกาศ กสทช. เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการใช้ การลงทุน และการสร้างท่อร้อย สายสื่อสารใต้ดิน หรือกับโครงสร้างพื้นฐานหน่วยงานของรัฐเพื่อให้บริการโทรคมนาคม โดยประกาศเมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น พบว่าปัจจุบันได้มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม เริ่มดำเนินการสร้างและกำหนดแผนการให้บริการด้านท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมอยู่อย่างแพร่หลาย เช่น การ นำสายสื่อสารลงใต้ดินในพื้นที่เขต ถนนพญาไท ถนนสีลม ถนนราชวิถี และในอีกหลายพื้นที่เขตในกรุงเทพมหานคร และการร่วมใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องของผู้รับใบอนุญาต โทรคมนาคมในพื้นที่เขตต่างๆ เป็นต้น

ปัจจัยหนึ่งที่มีผลกระทบต่อการร่วมใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างมาก คือ อัตราค่าเช่าท่อร้อยสายสื่อสารใต้ดิน โดยตามประกาศ กสทช. เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการใช้ การลงทุน และการสร้างท่อร้อยสายสื่อสารใต้ดินฯ ในส่วนที่ ๑ หลักการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารทั่วไป ข้อ ๖ กำหนดว่าค่าตอบแทนการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้รับใบอนุญาตซึ่งได้ตกลงร่วมกัน โดยค่าตอบแทนดังกล่าวต้องเป็นอัตราที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล และไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งอัตราค่าเช่าท่อร้อยสาย สื่อสารใต้ดิน ถือเป็นต้นทุนที่สำคัญของการให้บริการโทรคมนาคมและเป็นประเด็นที่สำคัญของการเจรจาร่วมใช้ ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการร่วมใช้ท่อร้อยสายสื่อสาร โทรคมนาคมได้อย่างเหมาะสม อยู่บนอัตราที่เป็นธรรมและสะท้อนต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ และไม่ก่อให้เกิด ผลกระทบต่ออัตราค่าบริการโทรคมนาคมของผู้ใช้บริการปลายทาง ดังนั้น สำนักงาน กสทช. จึงเห็นสมควรให้มีการ ศึกษาการกำหนดอัตราค่าตอบแทนการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องนี้ขึ้น โดยการศึกษาดังกล่าวเป็นการศึกษาเพิ่มเติมต่อเนื่องจากโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา มาตรฐานการคำนวณอัตราอ้างอิงค่าตอบแทนการใช้โครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมร่วมกัน ซึ่งได้ว่าจ้างบริษัท ไทม์ คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นที่ปรึกษาดำเนินการโครงการดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑) เพื่อศึกษารูปแบบทางเทคนิค องค์ประกอบของระบบอุปกรณ์ และรูปแบบของการให้บริการท่อร้อย สายสื่อสารในกรณีท่อร้อยสายสื่อสารขนาดเล็ก Subduct และ Microduct, ท่อร้อยสายสื่อสารที่ใช้ภายในนิคม อุตสาหกรรม, ท่อร้อยสายสื่อสารที่ใช้ในพื้นที่บริหารจัดการของหน่วยงานราชการ เช่น กรุงเทพมหานคร เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น, สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ระบบสาย หรือระบบท่อร้อยสายสื่อสาร ภายใน


อ.ล.ล.
อ.ล.ล.

อาคารและพื้นที่เฉพาะประเภทต่าง ๆ เช่น อาคารชุด อะพาร์ตเมนต์ อาคารศูนย์การค้าเชิงพาณิชย์ อาคารสนามบิน หมู่บ้าน โรงแรม เป็นต้น

๒.๒) เพื่อกำหนดกรอบรายละเอียดการคำนวณอัตราค่าตอบแทนการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง

๒.๓) เพื่อพัฒนาแบบจำลองต้นทุนเพื่อคำนวณอัตราค่าตอบแทนการการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ ต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จ้าง และขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลังสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๒ ที่ปรึกษาดูต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมาย

๓.๓ ที่ปรึกษาดูต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ที่ปรึกษาดูต้องไม่อยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๕ ที่ปรึกษาดูต้องไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ที่ปรึกษาดูต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานภาครัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ ที่ปรึกษาดูต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ที่ปรึกษาดูต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๙ ที่ปรึกษาดูต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ที่ปรึกษาดูต้องไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ศึกษาแบบทางเทคนิค องค์ประกอบของระบบอุปกรณ์ และรูปแบบของการให้บริการท่อร้อยสายสื่อสารในกรณีต่าง ๆ พร้อมอัตราค่าบริการ อย่างน้อยดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ ท่อร้อยสายสื่อสารขนาดเล็ก Subduct และ Microduct

๔.๑.๒ ท่อร้อยสายสื่อสารที่ใช้ภายในนิคมอุตสาหกรรม

๔.๑.๓ ท่อร้อยสายสื่อสารที่ใช้ในพื้นที่บริหารจัดการของหน่วยงานราชการ เช่น กรุงเทพมหานคร เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

(Handwritten signature and stamp)

๔.๑.๔ สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ระบบสาย หรือระบบท่อร้อยสายสื่อสาร ภายในอาคารและพื้นที่เฉพาะประเภทต่าง ๆ เช่น อาคารชุด อะพาร์ตเมนต์ อาคารศูนย์การค้าเชิงพาณิชย์ อาคารสนามบิน หมู่บ้าน โรงแรม เป็นต้น

๔.๒ สัมภาษณ์เพื่อเก็บข้อมูลรูปแบบการลงทุนและการร่วมใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง จากหน่วยงานต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยงาน

๔.๓ กำหนดกรอบมาตรฐานการคำนวณอัตราค่าตอบแทนการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวก และจัดทำเอกสารแนวทางหรือรายละเอียดของการคำนวณอัตราค่าตอบแทนการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง (Calculation Guideline)

๔.๔ เก็บรวบรวมข้อมูลต้นทุน และพัฒนาแบบจำลองต้นทุนเพื่อคำนวณอัตราค่าตอบแทนการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๔.๑ ด้วยวิธีการสะท้อนต้นทุนแบบ Bottom-up LRIC+

๔.๕ จัดการประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) โดยใช้สถานที่ของสำนักงาน กสทช. เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อผลการคำนวณอัตราค่าตอบแทนการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียจำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๕. บุคลากรของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเพื่อดำเนินงานตามขอบเขตงาน โดยมีคุณสมบัติประสบการณ์ และจำนวนอย่างน้อย ดังนี้

๕.๑ หัวหน้าที่ปรึกษา มีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างน้อย ๑๕ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๔ man-month

๕.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๕ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีระยะเวลาการทำงานคนละไม่น้อยกว่า ๔ man-month

๕.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีระยะเวลาการทำงานคนละไม่น้อยกว่า ๔ man-month

๕.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัย มีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีระยะเวลาการทำงานคนละไม่น้อยกว่า ๔ man-month

๕.๕ ผู้ช่วยวิจัย มีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และมีระยะเวลาการทำงานคนละไม่น้อยกว่า ๔ man-month

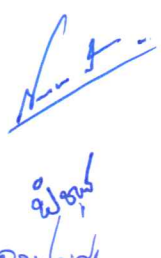
๕.๖ เลขานุการที่ปรึกษา จำนวนอย่างน้อย ๑ คน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และมีระยะเวลาการทำงานคนละไม่น้อยกว่า ๔ man-month

๖. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

ที่ปรึกษาต้องส่งมอบงานเป็นภาษาไทย ดังนี้

๖.๑ รายงานการดำเนินงานเบื้องต้น (Inception Report) ครอบคลุมเนื้อหาดังต่อไปนี้

(๑) เหตุผลของการศึกษา วัตถุประสงค์ ขอบเขตการศึกษา วิธีการดำเนินงาน (Methodology) และเครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา


อ.ดร.ดร.
อ.ดร.ดร.

(๒) รูปแบบทางเทคนิค องค์ประกอบของระบบอุปกรณ์ และรูปแบบของการให้บริการ ตามขอบเขตข้อ ๔.๑

จัดทำเป็นรายงานภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมสำเนาอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ที่ประกอบด้วยรายละเอียดรายงานการดำเนินงานเบื้องต้น โดยให้ส่งมอบภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๒ รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ครอบคลุมเนื้อหาดังต่อไปนี้

(๑) กรอบมาตรฐานการคำนวณอัตราค่าตอบแทนการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคม และสิ่งอำนวยความสะดวก

(๒) เอกสารแนวทางหรือรายละเอียดของการคำนวณอัตราค่าตอบแทนการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง (Calculation Guideline)

(๓) ผลการคำนวณและแบบจำลองต้นทุนเพื่อคำนวณอัตราค่าตอบแทนการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๔.๑

จัดทำเป็นรายงานภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมสำเนาอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล โดยให้ส่งมอบภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๓ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จัดทำรายงานเป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมสำเนาอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ที่ประกอบด้วย ๑) ผลการศึกษาตามขอบเขตงานทั้งหมด ๒) ผลการจัดประชุมรับฟังความเห็นกลุ่มย่อย (Focus Group) โดยให้ส่งมอบภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดจ้าง

ภายในวงเงินไม่เกิน ๒,๙๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่พึงได้เรียบร้อยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ พท.๑ หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าจ้างที่ปรึกษา

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินให้กับที่ปรึกษา โดยแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบต่อรายงานผลการศึกษาริเริ่ม (Inception Report) ตามข้อ ๖.๑

๙.๒ งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบต่อรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน (Progress Report) ตามข้อ ๖.๒

๙.๓ งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษาทั้งหมด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบต่อรายงานผลการศึกษาริเริ่มฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตามข้อ ๖.๓

๑๐/๑๑/๒๕๖๒
[Signature]
[Signature]

๑๐. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วย เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอทางเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคา โดยมีรายละเอียดข้อเสนอ ดังนี้

๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ต้องมีสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือการรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง หรือสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่แสดงว่าได้จดทะเบียนเป็นผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล พุนจดทะเบียน และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนล่าสุด สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ สำเนาบัญชีถือหุ้นรายใหญ่ สำเนาหนังสือผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาเอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตรา ทั้งนี้หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันยื่นเสนอ

๑๐.๑.๒ หลักฐานของกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ต้องมีสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) ซึ่งระบุสัญชาติของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตรา

๑๐.๑.๓ ในกรณีส่วนงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นสำเนาหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน หนังสือแต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการ และเอกสารเกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

๑๐.๑.๔ กรณีการมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๑๐.๒.๒ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนของบุคลากรเข้าร่วมงาน

๑๐.๒.๓ วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ต้องแนบหนังสือรับรองผลงาน และคุณสมบัติเกี่ยวกับบุคลากรดังกล่าวข้างต้น มาพร้อมการยื่นข้อเสนอ โดยสำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยตรงจากหน่วยงานคู่สัญญาตามเอกสารที่เสนอ

อ.อ.อ.อ.อ.
อ.อ.อ.อ.อ.
อ.อ.อ.อ.อ.

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

๑๐.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือสลิปเงินเดือน

๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมรับฟังความคิดเห็น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำรายงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๑๐.๔ วิธีการยื่นเสนอ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้ยื่นพร้อมกัน โดยถือปฏิบัติ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโครงการกำหนดอัตราค่าตอบแทนการใช้ท่อร้อยสายสื่อสารโทรคมนาคมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้อง สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เลขที่ ๘๗ ซอยพหลโยธิน ๘ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

สำนักงาน กสทช. จะแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อพิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑๑.๑ สำนักงาน กสทช. จะแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา เว้นแต่ที่ปรึกษาที่ยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามข้อ ๑๐.๑ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญหรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาจะไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น และพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ดังนี้

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
๑.	ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๑๐๐
๒.	วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน	๑๐๐
๓.	จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน	๑๐๐

ทั้งนี้ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจะกำหนดหัวข้อในการพิจารณาให้คะแนนย่อยแต่ละหัวข้อได้ตามความเหมาะสม ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพโดยต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละหัวข้อหลักไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หากที่ปรึกษาไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ

๑๐/๑๑/๖๕ 
๑๒/๑๑/๖๕

คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคาและเสนอสำนักงาน กสทช. พิจารณาดำเนินการจ้างที่ปรึกษางานครั้งนี้ใหม่ตามขั้นตอนและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๑.๒ หากข้อเสนอของที่ปรึกษาผ่านการพิจารณาเกณฑ์คุณภาพแล้ว คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะพิจารณาราคาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคา และรวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษา และอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการและข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้วัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๒.๒ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็นของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่จ้างเป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช.

๑๒.๓ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ในโครงการจะต้องตรวจสอบรับรองระยะเวลาการดำเนินงาน เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความคุ้มค่าของการใช้เงินงบประมาณ ทั้งนี้ บุคคลหลักของที่ปรึกษาต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่น ๆ ของที่ปรึกษา ที่ดำเนินการในเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานโครงการอื่น ๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษา หรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๒.๔ ในกรณีที่ที่ปรึกษา มีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ ที่ปรึกษา ต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๕ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างฯ นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

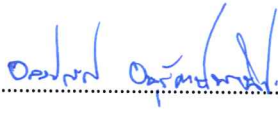
๑๒.๖ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และวางหลักประกันสัญญาเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่กรณีที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐที่ไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา

๑๑/๑๑/๒๕๖๕
 ๑๑/๑๑/๒๕๖๕
 ๑๑/๑๑/๒๕๖๕

คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR)

๑.  ประธานกรรมการ
(นายภัทรพล กลิ่นทะ)

๒.  กรรมการ
(นางสาวพิชญนุช ชลาชีวะ)

๓.  กรรมการ
(นายอลงกรณ์ อนุรักษ์พานิช)