

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

การจ้างที่ปรึกษาศึกษาและวิเคราะห์การสร้างความร่วมของสำนักงาน กสทช.

.....

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) เป็นองค์กรของรัฐที่เป็นอิสระ มีหน้าที่บริหารจัดการสื่อคลื่นความถี่ และกำกับดูแลการประกอบกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมของประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติ นอกจากนี้การดำเนินงานเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายของภาครัฐก็ถือเป็นอีกภารกิจหนึ่งที่สำนักงาน กสทช. ให้ความสำคัญ เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันและพัฒนาประเทศให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ที่ผ่านมา สำนักงาน กสทช. ได้จัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานและนำไปปฏิบัติเพื่อให้บรรลุตามเป้าประสงค์ขององค์กร โดยการนำแผนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กสทช. มาเป็นกรอบในการศึกษาวิจัย ซึ่งผลการวิจัยได้แสดงให้เห็นว่าคุณค่าของสำนักงาน กสทช. (Brand Value) คือ การเป็นคนเก่งและคนดีของสังคม พร้อมเป็นที่ยอมรับจากสังคม จึงจำเป็นต้องกำกับกิจการให้ส่งผลกระทบต่อสังคมน้อยที่สุด ดังนั้น การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของสำนักงาน กสทช. จึงมีความเกี่ยวเนื่องกับการกิจที่ต้องดำเนินการอยู่แล้ว และต้องสะท้อนให้เห็นว่าสำนักงาน กสทช. ปฏิบัติภารกิจโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของประชาชนและประเทศชาติ

ปัจจุบัน สำนักต่างๆภายใต้สำนักงาน กสทช. ได้นำแผนปฏิบัติการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของสำนักงาน กสทช. มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานและนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่แตกต่างกันในหลายมิติตามความเข้าใจและมุมมองของแต่ละสำนัก ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขาดความเป็นเอกภาพ และไม่มีทิศทางการทำงานที่แน่ชัด ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีการทบทวนแผนแม่บทด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของสำนักงาน กสทช. และศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความร่วม (Creating Shared Value: CSV) ซึ่งเป็นแนวคิดที่เชื่อมโยงการสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจไปพร้อมกับการสร้างคุณค่าทางสังคม โดยการนำทรัพยากรและความเชี่ยวชาญขององค์กรมาแก้ไขประเด็นปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุประสิทธิผลที่คาดหวัง จึงจำเป็นต้องสร้างเครือข่ายพันธมิตรและแนวร่วมขององค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และนำคุณค่าร่วมมาประยุกต์เข้ากับการดำเนินงานของสำนักงาน กสทช. ซึ่งจะส่งผลในระยะยาวต่อความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนขององค์กรและสังคมไปพร้อมกัน

ดังนั้น สำนักงาน กสทช. จึงมีความประสงค์ที่จะจ้างที่ปรึกษาจากหน่วยงาน หรือสถาบันภาครัฐที่มีความรู้ ความชำนาญ และมีประสบการณ์ในการศึกษาและวิเคราะห์คุณค่าร่วม (Creating Shared Value Analysis: CSV) เพื่อทำการศึกษา และวิเคราะห์แนวทางในการสร้างความร่วมของสำนักงาน กสทช. โดยวิเคราะห์ประสิทธิภาพของเนื้อหา (Content) และช่องทางการสื่อสาร (Communication Channels) ตลอดจนกำหนดทิศทางและกรอบการดำเนินการสื่อสารคุณค่าร่วมของสำนักงาน กสทช. เพื่อสร้างการรับรู้แก่

อ.อ.
ค.ร.

ประชาชนและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ให้มีความเข้าใจในทิศทางและกระบวนการดำเนินงานของสำนักงาน กสทช. ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการสร้างคุณค่าร่วมของสำนักงาน กสทช. (NBTC Shared Value Analysis)

๒.๒ เพื่อวิเคราะห์ประสิทธิภาพของเนื้อหาและช่องทางการสื่อสารและสื่อประชาสัมพันธ์ของสำนักงาน กสทช.

๒.๓ เพื่อกำหนดทิศทางและกรอบการดำเนินงานการสร้างและการสื่อสารคุณค่าร่วมของสำนักงาน กสทช.

๒.๔ เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ตรงกันภายในสำนักงาน กสทช. ให้สามารถสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ ต้องเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ โดยมีขอบเขตสาขาวิชานิติศาสตร์ ที่จัดให้มีการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัย และขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง ระดับ ๑ ในสาขาการประชาสัมพันธ์ หรือสาขาการวิจัยและการประเมินผล

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๑ ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ วิเคราะห์การรับรู้การสร้างความร่วมที่สำนักงาน กสทช. ได้ดำเนินการแล้ว รวมถึงทบทวนและวิเคราะห์เนื้อหา และรูปแบบการสื่อสาร และช่องทางสื่อที่ใช้ ที่สำนักงาน กสทช. ได้จัดทำในอดีตที่ผ่านมา เพื่อให้ทราบถึง

๔.๑.๑ ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลของเนื้อหาที่สื่อสาร (Communication message) และการออกแบบสื่อ (Media design) ในแต่ละโครงการที่ผ่านมา

- ประเมินประสิทธิภาพ โดยวิเคราะห์แนวทางการใช้สื่อและการวางแผนช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ (Media Design and Media Channels Planning) ที่สำนักงาน กสทช. เคยดำเนินการไปแล้ว เพื่อให้ทราบถึงความคุ้มค่าของงบประมาณที่ใช้ไป รวมถึงการประเมินข้อความ หรือเนื้อหา ที่เคยสื่อสารออกไปว่าเนื้อหานั้นๆ เป็นที่น่าจดจำ เข้าใจง่าย มากน้อยเพียงใด

- ประเมินประสิทธิผลที่คาดหวัง โดยวิเคราะห์ว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก (Core Target Audiences) ที่เราต้องการจะเข้าถึง และควรเข้าถึง ของสำนักงาน กสทช. ในทุก ๆ มิติ

๔.๑.๒ ประเมินประสิทธิภาพของช่องทางการสื่อสาร (Communication Channels) ในแต่ละโครงการ

๔.๑.๓ ความคาดหวังของผู้รับบริการเป้าหมายแต่ละกลุ่มเป้าหมาย (Each of Target Audience Segment)

เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการวางแผนช่องทางการสื่อสารที่สามารถเข้าถึง และสร้างการรับรู้ตามความคาดหวังของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มเป้าหมาย ในการขับเคลื่อนการดำเนินการสร้างความร่วม เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร ซึ่งจะส่งผลให้องค์กร สังคมและเศรษฐกิจของประเทศ เติบโตไปในทิศทางเดียวกัน

๔.๒ ดำเนินการออกแบบ สํารวจ ทดสอบแบบสำรวจการรับรู้การสร้างความร่วมของสำนักงาน กสทช. ตามที่ได้รับการเห็นชอบจาก สำนักงาน กสทช. และดำเนินการสำรวจการรับรู้การสร้างความร่วมของสำนักงาน กสทช. โดยสำรวจผ่านช่องทางออนไลน์ (Online Survey) รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ แบบสำรวจ และการสำรวจตลาด (Market Survey) รวม ๒,๐๐๐ แบบสำรวจ โดยต้องกระจายครอบคลุม ๔ ภูมิภาค ในการเก็บข้อมูลให้กระจายกลุ่มตัวอย่างตามระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology)

๔.๓ วิจัยและวิเคราะห์แคมเปญประชาสัมพันธ์ การออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ และแผนการใช้สื่อประชาสัมพันธ์

๔.๓.๑ เสนอแนะและวางแผนการประชาสัมพันธ์ให้ตรงกับความต้องการของแต่ละกลุ่มเป้าหมายของสำนักงาน กสทช. โดยวิเคราะห์ช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม คุ้มค่าของการใช้สื่อที่ถูกต้อง

๔.๓.๒ วิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางการสร้างความร่วมของสังคม ของสำนักงาน กสทช. (How To Create NBTC Shared Value) รวมถึงการสร้างการรับรู้ในเรื่อง Core Brand Value

๔.๔ จัดทำรายงานผลการศึกษาแนวทางการสร้างความร่วมของสำนักงาน กสทช. รวมถึงเสนอแนะช่องทางการสื่อสารที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มเป้าหมายต่างๆ

อน
น.๒
อน

๕. บุคลากรของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเพื่อดำเนินงานตามขอบเขตของงาน โดยบุคลากรต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และจำนวน ดังนี้

๕.๑ บุคลากรหลัก

๕.๑.๑ หัวหน้าโครงการ การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้านนิเทศศาสตร์ หรือการสื่อสาร โดยมีประสบการณ์ในการทำงานด้านประชาสัมพันธ์/การสื่อสาร/โฆษณา ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอ จำนวน ๑ คน โดยมีระยะเวลาดำเนินงาน ๕ เดือน

๕.๑.๒ นักวิจัยด้านการสำรวจ/ประเมินผล การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้านประชากรศาสตร์ หรือด้านการวัดและประเมินผล หรือวิศวกรรมศาสตร์ หรือสถิติประยุกต์ โดยมีประสบการณ์ในการทำงานด้านการประเมินผล/วิศวกรรม/สถิติประยุกต์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และการทำงานด้านการสำรวจความคิดเห็น หรือการประเมินความคิดเห็น ไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ จำนวน ๓ คน โดยมีระยะเวลาดำเนินงาน คนละ ๕ เดือน

๕.๑.๓ นักวิจัยด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทด้านนิเทศศาสตร์ โดยมีประสบการณ์การทำงานด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน โดยมีระยะเวลาดำเนินงาน ๕ เดือน

๕.๒ บุคลากรสนับสนุน

๕.๒.๑ ผู้ช่วยนักวิจัย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๒ คน โดยมีระยะเวลาดำเนินงาน คนละ ๖ เดือน

๕.๒.๒ ผู้ประสานงานโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน โดยมีระยะเวลาดำเนินงาน ๖ เดือน

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานและเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ให้แก่สำนักงาน กสทช. จำนวน ๔ งวด ประกอบด้วย

งวดที่ ๑ ดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๑ โดยมีสิ่งส่งมอบ ได้แก่ รายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) ประกอบด้วย กรอบแนวคิด วิธีการและแผนการดำเนินงาน ในการบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ เป็นเอกสารรูปเล่ม จำนวน ๕ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ ดำเนินงานตามขอบเขตงาน ข้อ ๔.๒ โดยมีสิ่งส่งมอบ ได้แก่ รายงานผลการศึกษา (Interim Report) เป็นเอกสารรูปเล่ม จำนวน ๕ ชุด และรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๕ ชุด ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๐๗/
๐๖.๒
๑๖

งวดที่ ๓ ดำเนินงานตามขอบเขตงาน ข้อ ๔.๓ โดยมีสิ่งส่งมอบ ได้แก่ รายงานผลการศึกษา ๒ (Interim Report ๒) เป็นเอกสารรูปเล่ม จำนวน ๕ ชุด และรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๕ ชุด ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

งวดที่ ๔ ดำเนินงานตามขอบเขตงาน ข้อ ๔.๔ โดยมีสิ่งส่งมอบรายงานผลการศึกษานโยบายการสร้างความคุ้มค่าร่วมของสำนักงาน กสทช. เป็นเอกสารรูปเล่ม จำนวน ๒๐ ชุด และรูปแบบไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๒๐ ชุด ภายใน ๒๔๐ วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒ สำนักสื่อสารองค์กร รายจ่ายอื่น รายการค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. กำหนดจะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็น ๔ งวด ตามข้อ ๗. ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งมอบงาน ตามงวดงานที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งมอบงาน ตามงวดงานที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งมอบงาน ตามงวดงานที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๔ งวดที่ ๔ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการส่งมอบงาน ตามงวดงานที่ ๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด สำนักงาน กสทช. จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างแต่ละงวด และเงินประกันผลงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. จะคืนให้ที่ปรึกษา โดยไม่มีค่าดอกเบี้ย ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของภาครัฐ

๑๐. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วย เอกสารและหลักฐาน เกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ต้องมีสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือการรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง หรือสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่แสดงว่าได้จดทะเบียนเป็นผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หุ้จดทะเบียน และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนล่าสุด สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้น รายใหญ่ สำเนาหนังสือผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาเอกสารแสดงเอกลักษณ์

๐๗/๐๖/๒๕๖๒
๐๖/๐๖/๒๕๖๒

รายได้ใหญ่ สำเนาหนังสือผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาเอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตรา โดยหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันยื่นเสนอ

๑๐.๑.๒ หลักฐานของกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ต้องมีสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) ซึ่งระบุสัญชาติของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล

๑๐.๑.๓ ในกรณีที่ปรึกษาเป็นสำนักงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นหนังสือมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ/สถาบันการศึกษา ที่ให้ผู้นั้นเป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน สำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งต้องมีสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

๑๐.๑.๔ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๑๐.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน

๑๐.๒.๓ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมงานโดยต้องประกอบด้วยรายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา ของบุคลากรที่ได้เสนอมาในโครงการ ซึ่งสอดคล้องตาม ข้อ ๕ บุคลากรของที่ปรึกษา

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

๑๐.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำ แบบ ภ.ง.ด. 90 หรือ ภ.ง.ด. 91 หรือสลิปเงินเดือน

๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมรับฟังความคิดเห็น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำรายงาน ค่าถ่ายเอกสาร

On
On
๑๖

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (ปรับเปลี่ยนตามค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ ตามรายละเอียดของแต่ละโครงการ)

๑๐.๔ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้ยื่นพร้อมกัน โดยถือปฏิบัติ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และจำหน่ายซองถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เลขที่ ๘๗ ซอยพหลโยธิน ๘ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑๑.๑ สำนักงาน กสทช. จะแต่งตั้งคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา เว้นแต่ที่ปรึกษาที่ยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามข้อ ๑๐.๑ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น และในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึง ความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| (๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา | ๑๐๐ คะแนน |
| (๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน | ๑๐๐ คะแนน |
| (๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน | ๑๐๐ คะแนน |

ทั้งนี้ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจะกำหนดหัวข้อในการพิจารณาให้คะแนนย่อยแต่ละหัวข้อได้ตามความเหมาะสม ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพโดยต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละหัวข้อหลักไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หากข้อเสนอของที่ปรึกษาไม่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคาและเสนอสำนักงาน กสทช. พิจารณาดำเนินการจ้างที่ปรึกษางานครั้งนี้ใหม่ตามขั้นตอนและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๑.๒ หากข้อเสนอของที่ปรึกษาผ่านการพิจารณาเกณฑ์คุณภาพแล้ว คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคา และรวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการ และข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ ไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่น นอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๐๗/๐๖/๖๖

๑๒.๒ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็นของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่แจ้งเป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช.

๑๒.๓ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ในโครงการจะต้องตรวจสอบรับรองระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลต่อความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณ

๑๒.๔ ในกรณีที่ที่ปรึกษา มีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ ที่ปรึกษาต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๕ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างฯ นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๒.๖ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ที่แนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ทั้งภายใน ๗ วันนับแต่วันได้รับแจ้งเป็นหนังสือ และวางหลัก ประกันสัญญาเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่กรณีที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา

พฤษภาคม

๒๕๖๒

