



โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนพัฒนาวิชาชีพ
ในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์
ประจำปี ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๑ กำหนดให้มีการส่งเสริมและพัฒนากิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ โดยให้คณะกรรมการดำเนินการ จัดให้มีการประเมินความมีประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ของการประกอบกิจการตามแผนแม่บทกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ โดยพิจารณาถึงประโยชน์ต่อสังคมและศีลธรรมอันดีของประชาชน จัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับใบอนุญาต ผู้ประกอบวิชาชีพ ขณะเดียวกันแผนแม่บทกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ฉบับที่ ๑ ซึ่งยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ปรากฏยุทธศาสตร์ที่ ๕ ที่ว่าด้วยการพัฒนาคุณภาพการประกอบกิจการ โดยมุ่งส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์อันประกอบด้วยการพัฒนาบุคลากรในวิชาชีพ รายการ และผู้ประกอบกิจการด้านกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ กอปรกับ ณ ปัจจุบันไม่มีแผนที่เกี่ยวข้องโดยตรงรองรับการพัฒนาวิชาชีพหรือบุคลากรในกิจการ ด้วยแผนที่เกี่ยวข้องและเคยมีได้สิ้นสุดลง (แผนส่งเสริมการดำเนินงานขององค์กรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๕๙) และภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นได้ส่งผลกระทบต่อกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์เป็นอย่างมาก เกิดบริการทดแทนบนสื่อใหม่ที่เข้ามามีบทบาท จำเป็นที่ผู้ประกอบการและผู้ประกอบวิชาชีพ รวมถึงผู้เกี่ยวข้อง จะต้องตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นเพื่อให้กิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม จึงสมควรที่จะมีแผนพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์สำหรับระยะเวลา ๕ ปี เพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรในกิจการ ทั้งบุคลากรที่เป็นผู้ประกอบกิจการและผู้ประกอบวิชาชีพ

ในการจัดทำแผนพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ตามหลักการจัดทำแผนสมัยใหม่ควรต้องมีที่มาจากหลักการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องและหลักความเข้าใจในบริบทสำคัญ ๆ โดยเฉพาะความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ทั้งในช่วงที่ผ่านมาและคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้าที่สุดคล้องกับระยะเวลาของการใช้แผน ซึ่งกำหนดไว้สำหรับระยะเวลา ๕ ปี นับจากวันประกาศใช้ อันเป็นแรงผลักดันสำหรับการปรับตัวและการพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบกิจการและผู้ประกอบวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ให้สามารถยืนหยัดให้บริการได้อย่างมั่นคงท่ามกลางกระแสการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

แผนพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ฉบับนี้กำหนดไว้สำหรับระยะเวลา ๕ ปี นับจากวันประกาศใช้ ซึ่งไม่สิ้นเกินไปที่จะทำให้ไม่เห็นทิศทาง ขณะเดียวกันก็ไม่ยาวเกินไปที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไปค่อนข้างรวดเร็ว ทั้งนี้ เพื่อที่สำนักงาน กสทช. จะได้ใช้แผนฉบับนี้เป็นบรรทัดฐานในการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องในกิจการ ซึ่งประกอบไปด้วย ๒ กลุ่มหลัก คือ ๑) กลุ่มผู้ประกอบกิจการหรือผู้รับใบอนุญาต และ ๒) กลุ่มผู้ประกอบวิชาชีพซึ่งอาจเป็นเพียงผู้จัดรายการ

ที่ทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ชมผู้ฟังโดยไม่ได้เป็นผู้ประกอบกิจการโดยตรง แผนพัฒนาวิชาชีพฉบับนี้จึงควรมีเนื้อหาที่ครอบคลุมสำหรับการพัฒนาบุคลากรทั้งสองกลุ่มในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ (สำหรับกิจการกระจายเสียงมีความเกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้ประกอบการวิชาชีพและกลุ่มผู้ประกอบการรายเดิมตามมาตรา ๘๓ แห่ง พ.ร.บ.องค์การจัดสรรคลื่นความถี่ฯ หรือกลุ่มวิทยุหลัก กับกลุ่มวิทยุทดลองประกอบกิจการ, และสำหรับกิจการโทรทัศน์มีความเกี่ยวข้องกับกลุ่มผู้ประกอบการวิชาชีพและกลุ่มผู้ประกอบการโทรทัศน์ภาคพื้นดินระบบดิจิทัลและกลุ่มผู้ประกอบการโทรทัศน์ที่ไม่ใช้คลื่นความถี่-เคเบิลทีวีและทีวีดาวเทียม)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างที่ปรึกษาจัดทำแผนพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ เพื่อนำไปปรับใช้ในการพัฒนาบุคลากรในกิจการโดยมีทิศทางร่วมกันที่ชัดเจนผ่านแผนพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ สำหรับระยะเวลา ๕ ปี ซึ่งกำหนดจัดทำขึ้นโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องในกิจการ

๒.๒ เพื่อศึกษาอุตสาหกรรมโดยรวมถึงความต้องการในการพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

๒.๓ เพื่อทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่มีผลต่อการพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

๓. คุณสมบัติเบื้องต้นของที่ปรึกษา

๓.๑ ต้องเป็นนิติบุคคล ที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จ้าง และขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง สาขาการวิจัยและการประเมินผล (RE) ประเภทความเชี่ยวชาญ การวิจัยและการประเมินผล (U700S) และการบริหารและพัฒนาองค์กร (U700Q)

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง รวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษาอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคา

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน

เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมา พร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตามขอบเขตของการศึกษาโดยจะต้องครอบคลุมเนื้อหา ดังต่อไปนี้

๔.๑ ที่ปรึกษา ภายหลังจากที่สัญญาเริ่มมีผลแล้ว ต้องเร่งจัดประชุมร่วมกันกับคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการกำกับและตรวจรับงาน เพื่อทำความเข้าใจให้ตรงกันถึงความคาดหวังที่มีต่อผลผลิตของงาน และกระบวนการหลักๆ ที่เกี่ยวข้อง ก่อนดำเนินการจัดทำรายงานผลการศึกษารายงานเริ่มต้น (Inception Report) เพื่อให้มั่นใจในทิศทาง การดำเนินโครงการว่าเป็นไปโดยตอบสนองต่อวัตถุประสงค์และขอบเขตงานที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดประชุมร่วมกันให้เป็นความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องทำการศึกษาวเคราะห์ข้อมูล เอกสาร งานวิชาการที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาสำหรับการจัดทำแผนพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ โดยอย่างน้อยต้อง

๔.๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์รายงานผลการศึกษาคำแนะนำโครงการศึกษาวิจัยประเมินประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ของการประกอบกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ที่ผ่านมา โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ โครงการจัดอบรมให้ความรู้ที่ผ่านมาในระยะ ๓-๕ ปี ของสำนักงาน กสทช. และรายงานการศึกษาอื่นๆ ของสำนักงาน กสทช. ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๒ ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล เอกสาร งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของอุตสาหกรรม แนวโน้มของการหลอมรวมเทคโนโลยีในอนาคตและการปรับตัวของบุคลากรในอุตสาหกรรม และทฤษฎีเชิงวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ การผลิตรายการและการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้อง รูปแบบและเนื้อหาวิชาการที่เหมาะสมสำหรับบรรจุในแผนพัฒนาวิชาชีพ ตลอดจนปัญหาอุปสรรค ปัจจัยต่าง ๆ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อเสนอแนะในการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ทั้งมิติด้านการประกอบธุรกิจ มิติด้านการพัฒนาวิชาชีพ และมิติด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๓ ศึกษาแผนพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ของต่างประเทศ อย่างน้อย ๑ ประเทศ

๔.๓ ดำเนินการศึกษา สำรวจความต้องการโดยรวมของกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ต่อการพัฒนาวิชาชีพด้านต่างๆ เพื่อนำมาพัฒนารูปแบบที่เหมาะสมของแผนพัฒนาวิชาชีพ โดย

๔.๓.๑ ออกแบบสอบถามเพื่อดำเนินการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างจำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่างจากตัวแทนหลากหลายพื้นที่ในทุกภูมิภาคของประเทศ ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ภาคกลาง และภาคใต้ ซึ่งประกอบไปด้วย ผู้รับใบอนุญาต ผู้ประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ผู้ประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชน ผู้สื่อข่าวท้องถิ่น หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และกลุ่มบุคคลที่มีความพร้อมหรือสนใจในการประกอบกิจการ

๔.๓.๒ สัมภาษณ์กลุ่มผู้รับใบอนุญาต ผู้ประกอบกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และผู้ประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชนจากภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง และภาคใต้ เพื่อเก็บข้อมูลเชิงลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ คน โดยในแต่ละภาคต้องมีทั้งกลุ่มผู้รับใบอนุญาตทุกประเภท ผู้ประกอบกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และผู้ประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชนที่สอดคล้องกับสัดส่วนประชากรที่ใช้ในการศึกษาข้อมูล

๔.๓.๓ นำเสนอผลการดำเนินงานศึกษาสำรวจในรูปแบบรายงานการสำรวจความต้องการโดยรวมของกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ต่อการพัฒนาวิชาชีพด้านต่างๆ

๔.๔ จัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus group) เพิ่มเติมเพื่อรวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ข้อดี/ข้อเสียสำคัญที่ควรใช้ประกอบการพิจารณาในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรวิชาชีพ ตลอดจนประเด็นว่าด้วยเครื่องมือ แนวทาง และมาตรการในการพัฒนาวิชาชีพเพื่อการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพและมีรูปแบบที่เหมาะสมแก่กลุ่มเป้าหมาย ซึ่งประกอบด้วย ผู้รับใบอนุญาต ผู้ประกอบกิจการกระจายเสียงหรือกิจการโทรทัศน์ ผู้ประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชน หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และกลุ่มบุคคลที่มีความพร้อมหรือสนใจประกอบกิจการ โดยมีขอบเขตการดำเนินงานดังนี้

๔.๔.๑ จัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus group) (จำนวน ๔ ครั้ง ครั้งละ ๑ วัน ประกอบด้วย ๔ ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง และภาคใต้ ในพื้นที่จังหวัดและสถานที่ที่มีความเหมาะสมและได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช.) โดยมีจำนวนกลุ่มเป้าหมายจากหลากหลายกลุ่มเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๔๐ คนต่อครั้ง ซึ่งประกอบไปด้วย ผู้รับใบอนุญาต ผู้ประกอบกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ ผู้ประกอบวิชาชีพสื่อสารมวลชน หน่วยงานราชการ สถาบันการศึกษา และกลุ่มบุคคลที่มีความพร้อมหรือสนใจในการประกอบกิจการ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช. จำนวน ๘ คนต่อครั้ง

๔.๔.๒ ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการจัดประชุมกลุ่มย่อย (Focus group) รวมถึงรับผิดชอบค่าเดินทาง ได้แก่ บัตรเครื่องบินโดยสาร และค่าที่พักในการเข้าร่วมงานของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช. จำนวน ๘ คน ในการจัดประชุมกลุ่มย่อยในแต่ละครั้ง ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๔.๔.๑ และ ๔.๔.๒ ให้ใช้อัตราตามระเบียบของสำนักงาน กสทช. ตามเอกสารแนบท้าย ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั่วไปด้วยแล้ว

๔.๕ จัดทำร่างแผนพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ สำหรับระยะเวลา ๕ ปี ที่สะท้อนถึงแนวคิด ทฤษฎีเชิงวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่ต้องครอบคลุมการพัฒนาผู้เกี่ยวข้องทั้ง ๒ กลุ่มหลักคือ ๑) กลุ่มผู้ประกอบกิจการหรือผู้รับใบอนุญาต และ ๒) กลุ่มผู้ประกอบวิชาชีพหรือผู้จัดรายการที่ทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ชมผู้ฟัง โดยแบ่งสิ่งที่ต้องดำเนินการสำหรับระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว และต้องครอบคลุมองค์ความรู้ที่เหมาะสมต่อการพัฒนาวิชาชีพ ทักษะความรู้ความชำนาญ ทักษะการบริหารจัดการและการแก้ปัญหา ทักษะการสื่อสารปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นของผู้ประกอบการ การผลิตสื่อในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ตลอดจนสำนักทางวิชาชีพต่อสังคม อาทิ

๔.๕.๑ การผลิตสื่อในยุคหลอมรวมเทคโนโลยี

๔.๕.๒ การบริหารจัดการเนื้อหาภายใต้บริบทภูมิทัศน์สื่อ

๔.๕.๓ การบริหารจัดการองค์กรสื่อ ธุรกิจสื่อ หรือ ผู้ประกอบการผลิตสื่อสอดรับ

๔.๕.๔ ความเปลี่ยนแปลงในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

๔.๕.๕ การเสริมสร้างทักษะความรู้ความชำนาญในมิติความรู้ทุกด้าน กฎหมาย จรรยาบรรณ เทคโนโลยี ปัจจัยแวดล้อมที่ส่งผลต่อผลผลิตสื่อในยุคหลอมรวมเทคโนโลยี ฯลฯ

๔.๕.๖ ปัญหาอุปสรรคที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

๔.๖ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันถึงร่างแผนพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ให้แก่บุคลากรของสำนักงาน กสทช. จำนวน ๑ ครั้ง ไม่ต่ำกว่า ๓๐ คน ณ สำนักงาน กสทช. ส่วนกลาง โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ได้แก่ อาหารว่าง อาหารกลางวัน โดยให้ใช้อัตราตามระเบียบของสำนักงาน กสทช. ตามเอกสารแนบท้าย ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๔.๗ ที่ปรึกษาต้องนำเสนอรายงานผลการศึกษาบับสมบูรณ์ พร้อมร่างแผนพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ ชุด และแบบรูปเล่มจำนวน ๕ ฉบับ ให้กับสำนักงาน กสทช. โดยข้อมูลที่ได้รับรวมได้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช.

ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือและให้ข้อมูลรายงานความคืบหน้ากับทางสำนักงาน กสทช. เป็นระยะ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๕. บุคลากรของที่ปรึกษา

๕.๑ หัวหน้าโครงการ/ผู้จัดการโครงการ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ด้านสื่อสารมวลชน หรือสถิติ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือบริหารธุรกิจ และมีประสบการณ์ในด้านดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๕ ปี ที่เชี่ยวชาญอย่างน้อยจำนวน ๑ คน ระยะเวลาการดำเนินงาน ๘ เดือน

๕.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านนิติศาสตร์หรือสื่อสารมวลชน จำนวน ๒ คน ระยะเวลาการดำเนินงานคนละ ๕ เดือน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ในด้านดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิจัยและการประเมินผล จำนวน ๑ คน ระยะเวลาการดำเนินงาน ๕ เดือน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ในด้านดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๕ ปี (อาทิเช่น วุฒิกการศึกษาสาขาสถิติ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)

๕.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารและพัฒนาองค์กร จำนวน ๑ คน ระยะเวลาการดำเนินงาน ๕ เดือน โดยมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ในด้านดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๕ ปี (อาทิเช่น วุฒิกการศึกษาสาขาบริหารธุรกิจ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง)

๕.๕ ผู้ประสานงานโครงการ อย่างน้อย ๑ คน โดยมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีระยะเวลาการดำเนินงาน ๘ เดือน และมีประสบการณ์ในด้านดังกล่าว ๕ ปี

๕.๖ เจ้าหน้าที่ประมวลผลข้อมูล จำนวน ๓ คน โดยมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีระยะเวลาการดำเนินงานคนละ ๕ เดือน และมีประสบการณ์ในด้านดังกล่าว ๕ ปี

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

๗.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยเสนอในรูปแบบเอกสารจำนวน ๕ ฉบับ และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ๕ ชุด และแสดงรายละเอียดในการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดไม่น้อยกว่าดังต่อไปนี้

- แผนดำเนินงาน
- กำหนดการดำเนินงานตรงตามกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ

- ผู้รับผิดชอบโครงการ
- วิธีการดำเนินงาน วิธีการสุ่มตัวอย่าง และการจัดเก็บข้อมูล
- รวบรวมและจัดทำข้อมูลแบ่งรายละเอียดตามกลุ่มเป้าหมายในแต่ละภาค

๗.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๒ และ ๔.๓ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยนำเสนอในรูปแบบเอกสารจำนวน ๕ ฉบับ และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ๕ ชุด

๗.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๔ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยนำเสนอในรูปแบบเอกสารจำนวน ๕ ฉบับ และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ๕ ชุด

๗.๔ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๕ ข้อ ๔.๖ และข้อ ๔.๗ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยนำเสนอในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ ชุด และแบบรูปเล่มจำนวน ๕ ฉบับ ให้กับสำนักงาน กสทช. โดยข้อมูลที่รวบรวมได้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช.

๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงิน ๔,๖๖๕,๕๐๐ บาท (สี่ล้านหกแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้วโดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ หมวดรายจ่ายโครงการ ประเภทโครงการใหม่ของสำนักพัฒนาองค์การวิชาชีพและส่งเสริมการบริการอย่างทั่วถึง

๙. การชำระเงิน

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๕ ของวงเงินในสัญญาเมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบรายงานผลการศึกษารายงาน (Inception Report) ตามข้อ ๗.๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินในสัญญาสัญญาเมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานที่ครอบคลุมตามข้อ ๗.๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินในสัญญาสัญญาเมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานที่ครอบคลุมตามข้อ ๗.๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของวงเงินในสัญญาสัญญาเมื่อที่ปรึกษาได้ส่งมอบงานที่ครอบคลุมตามข้อ ๗.๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด สำนักงาน กสทช. จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างแต่ละงวด และเงินประกันผลงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. จะคืนให้ที่ปรึกษาโดยไม่มีค่าดอกเบี้ย ทั้งนี้เฉพาะกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของภาครัฐ

๑๐. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วย เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอทางด้านราคา โดยมีรายละเอียดข้อเสนอดังนี้

๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

- ๑๐.๑.๑ หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ต้องมีสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง หรือสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วน

บริษัทจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่แสดงว่าได้จดทะเบียนเป็นผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลทุนจดทะเบียน และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนหลังสุด สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สำเนาหนังสือผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาเอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตรา โดยหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลดังกล่าวต้องออกไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันยื่นเสนอ

๑๐.๑.๒ หลักฐานของกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ต้องมีสำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาทะเบียนบ้าน (ถ้ามี) ซึ่งระบุสัญชาติของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล

๑๐.๑.๓ ในกรณีที่ปรึกษาเป็นส่วนงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นหนังสือมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ/สถาบันการศึกษา ที่ให้ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน บัตรราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งต้องมีสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

๑๐.๑.๔ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา

๑๐.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน

๑๐.๒.๓ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมงาน

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

๑๐.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำ แบบ ภ.ง.ด. ๕๐ หรือ ภ.ง.ด. ๕๑ หรือสลิปเงินเดือน

๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำรายงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่อง เป็นต้น

๑๐.๔ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้
ยื่นพร้อมกันโดยถือปฏิบัติ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคาจำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และจำหน่ายซองถึงประธาน
กรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการ
โทรคมนาคมแห่งชาติ เลขที่ ๘๗ ซอยพหลโยธิน ๘ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ภายใน
กำหนดตามหนังสือชวน

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑๑.๑ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาทุกราย เว้นแต่ที่ปรึกษาที่ยื่น
เอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามข้อ ๑๐.๑ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง จะไม่รับ
พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น และในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึง ความคุ้มค่าและ
วัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ เป็นลำดับแรกก่อน ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๑๐๐ คะแนน

ในหัวข้อนี้ จะพิจารณาการให้คะแนนในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ ดังนี้

(๑) ผลงานเชิงคุณภาพ : โดยพิจารณาจากลักษณะของผลงานที่มีขอบเขตและ
วิธีการนำเสนอที่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะ
งานตามขอบเขตของงานและวัตถุประสงค์มากที่สุด
จำนวน ๖๐ คะแนน

(๒) ผลงานเชิงปริมาณ : โดยพิจารณาจากผลงานจำนวนผลงานและมูลค่าของ
ผลงานที่มีลักษณะงานสอดคล้องหรือใกล้เคียงกับงาน
ตามขอบเขตของงานโดยเทียบสัดส่วนกับจำนวน
ผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการ จำนวน ๔๐ คะแนน

(๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน ๑๐๐ คะแนน

ในหัวข้อนี้ จะพิจารณาการให้คะแนนจากข้อเสนอที่สามารถนำขอบเขตของงานที่
กำหนด ไว้มาจัดทำเป็นแผนและวิธีการดำเนินงานการตรวจสอบ ที่สอดคล้องกับ
ระยะเวลาดำเนินงานของสำนักงาน กสทช. ได้ชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากที่สุด

(๓) คุณสมบัติและจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ๑๐๐ คะแนน

ในหัวข้อนี้ จะพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้

(๑) ภาพรวมของความครบถ้วนถูกต้องของบุคลากรของที่ปรึกษาที่เสนอ โดย
พิจารณาจากคุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนบุคลากรที่เสนอทั้งหมด จำนวน ๔๐ คะแนน

(๒) คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคลากรแต่ละคนแต่ละระดับ โดยพิจารณาจาก
คุณสมบัติซึ่งไม่ต่ำกว่าที่กำหนด และมีประสบการณ์ตรงหรือใกล้เคียงกับขอบเขตของงานมากที่สุด รวมทั้ง
ระยะเวลาของประสบการณ์หรือจำนวนชิ้นงานที่เป็นประสบการณ์ในเรื่องนั้นๆ จำนวน ๔๐ คะแนน โดย
คุณสมบัติและประสบการณ์ที่ตรงกับที่กำหนดมากที่สุดจะได้คะแนนเต็ม สำหรับคุณสมบัติและประสบการณ์ที่มี
ความใกล้เคียงจะได้คะแนนลดหลั่นลงไป

(๓) จำนวนบุคลากรทั้งหมดที่เข้าดำเนินงาน โดยพิจารณาจากจำนวนขั้นต่ำซึ่งต้องไม่น้อยกว่าที่กำหนด หรือจำนวน man-month สอดคล้องกับระยะเวลาการทำงานของบุคลากรแต่ละคนแต่ละระดับ จำนวน ๒๐ คน

ทั้งนี้ ในการพิจารณาให้คะแนนตามหัวข้อต่าง ๆ ข้างต้น สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอด้วยกัน ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพจะต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละหัวข้อหลักไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และจัดลำดับเรียงตามคะแนน

๑๑.๒ การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ลักษณะงานมีความซับซ้อนและหลากหลายทางด้านวิชาการและด้านเทคนิค ในการจัดทำแผนพัฒนาวิชาชีพในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ซึ่งต้องการที่ปรึกษาที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น ผู้เชี่ยวชาญด้านนิติศาสตร์หรือสื่อสารมวลชน การพัฒนาองค์กร ฯลฯ โดยสำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกด้วยเกณฑ์คุณภาพตามข้อ ๑๑.๑ แล้ว ด้วยเกณฑ์ด้านราคาและเกณฑ์ด้านคุณภาพ โดยมีสัดส่วนน้ำหนักระหว่างเกณฑ์ด้านราคา เท่ากับ ๓๐ และเกณฑ์ด้านคุณภาพ เท่ากับ ๗๐ โดยเกณฑ์ด้านคุณภาพจะแบ่งน้ำหนักเกณฑ์ย่อยประกอบด้วย (อาจกำหนดน้ำหนักแตกต่างกันได้)

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา น้ำหนัก ๒๐

(๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน น้ำหนัก ๓๐

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน น้ำหนัก ๒๐

สำนักงาน กสทช. จะปรับคะแนนที่ได้รับการประเมินด้านคุณภาพตามข้อ ๑๑.๑ ตามสัดส่วนน้ำหนักแต่ละเกณฑ์ เพื่อรวมกับเกณฑ์ด้านราคา เป็นลำดับต่อไป

๑๑.๓ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของรายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพตามข้อ ๑๑.๑ โดยข้อเสนอด้านราคาที่ต่ำที่สุด (ต่ำสุด) จะได้คะแนนน้ำหนักเต็มตามสัดส่วนที่กำหนด และข้อเสนอด้านราคาของรายลำดับถัดไปจะได้คะแนนน้ำหนักลดลงตามสัดส่วนความแตกต่างของระหว่างข้อเสนอราคาของรายนั้นกับราคาข้อเสนอด้านราคาของรายต่ำสุด

๑๑.๔ สำนักงาน กสทช. จะรวมคะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพและด้านราคาตามเกณฑ์สัดส่วนน้ำหนักที่กำหนดในข้อ ๑๑.๒ และผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการประเมินรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ปรึกษาครั้งนี้ ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือก รวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการ และข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๒.๒ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็นของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่ว่าจ้าง เป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช.

๑๒.๓ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ใน

โครงการจะต้องตรวจสอบรับรองระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรบุคคล
ซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลต่อความคุ้มค่าของการใช้เงินงบประมาณ

๑๒.๔ ในกรณีที่ที่ปรึกษามีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้
ที่ปรึกษาต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช.ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมี
คุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้สำนักงาน กสทช.สงวนสิทธิ์ในการพิจารณา
ปรับลดอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๕ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้าง
ยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๐.๑ ของ
วงเงินค่าจ้างฯ นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลา
ตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหาย
อันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่าย
ดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๒.๖ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช.ตามแบบสัญญาจ้าง
ที่ปรึกษาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่
ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ที่แนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับ
แจ้งเป็นหนังสือ และวางหลักประกันสัญญาเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕
ของค่าจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่กรณีที่ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐไม่ต้องวาง
หลักประกันสัญญา