

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างที่ปรึกษานับสนุนการบริหารจัดการบัญชีทรัพย์สิน ตรวจสอบการให้บริการ และตรวจนับทรัพย์สินหลังสิ้นสุดการให้บริการของผู้ให้บริการโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) และพื้นที่ห่างไกล (Zone C)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักบริการโทรคมนาคมโดยทั่วถึงและเพื่อสังคม (ถท.) สำนักงาน กสทช.
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒๔๙,๘๐๘,๐๗๓.- บาท (สองร้อยสี่สิบเก้าล้านแปดแสนแปดพันเจ็ดสิบสามบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕
เป็นเงิน ๒๔๘,๓๑๙,๓๐๑.๗๗ บาท (สองร้อยสี่สิบแปดล้านสามแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยหนึ่งบาทเจ็ดสิบเจ็ดสตางค์)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๖๒,๓๑๖,๙๔๙.๘๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - ๑) ผู้อำนวยการโครงการ/ผู้จัดการโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี จำนวน ๑ คน
 - ๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาการบัญชี/การเงิน ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๒ คน
 - ๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาการบัญชี/การเงิน ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๒ คน
 - ๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านโทรคมนาคม วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาสารสนเทศและการสื่อสาร ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
 - ๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโทรคมนาคม วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
 - ๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขากฎหมาย ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
 - ๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาสารสนเทศและการสื่อสาร ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
 - ๘) ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารจัดการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
 - ๙) ผู้เชี่ยวชาญด้านซอฟต์แวร์ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
 - ๑๐) ผู้เชี่ยวชาญด้านสถิติ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิชาสถิติ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
 - ๑๑) ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาการบัญชี/การเงิน ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๒ คน

๑๒) ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาการบัญชี/การเงิน
ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๓ คน

๑๓) ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านโทรคมนาคม วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาสารสนเทศและการ
สื่อสาร ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๒ คน

๑๔) ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ
ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๑๕) เลขานุการโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๓ คน

๑๖) ผู้ประสานงาน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๓ คน

๑๗) หัวหน้าทีมลงพื้นที่ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑๐ คน

๑๘) ทีมลงพื้นที่ตรวจสอบ ด้านบัญชี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๔๐ คน

๑๙) ทีมลงพื้นที่ตรวจสอบ ด้านโทรคมนาคม วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน ๔๐ คน

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๑๑๖ คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ - บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - บาท

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๑๘๖,๐๐๒,๓๕๑.๙๗ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดราคากลาง

๙.๑ นายสุปรีย์ เทียนทำนูล

๙.๒ นางสาวนิตยา คงแก้ว

๙.๓ นางสาวชวิศา โนนศรีชัย

๙.๔ นายปริญญา เทศบรรทัด

๙.๕ นางสาวอรุษา บุญยรัตพันธุ์

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖
เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางอ้างอิงที่ปรึกษา

๑๐.๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว ๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการ
ใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยอัตราใหม่

๑๐.๓ ระเบียบคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๐.๔ ประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๐) ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

๑๐.๕ ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ (ใบสั่งจ้าง เลขที่ ๗๖๓๑๐๐๕
ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓)

๑๐.๖ ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด

ขอบเขตการดำเนินงาน

โครงการจ้างที่ปรึกษานับสนุนการบริหารจัดการบัญชีทรัพย์สิน ตรวจสอบการให้บริการ และตรวจนับทรัพย์สินหลังสิ้นสุดการให้บริการของผู้ให้บริการโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) และพื้นที่ห่างไกล (Zone C) ภายใต้แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยการพัฒนาระบบสื่อสารโทรคมนาคมของประเทศไทยมีส่วนสำคัญในการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาประเทศในทุกมิติ เนื่องจากการขยายตัวของอุตสาหกรรมและบริการสื่อสารโทรคมนาคมจะเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนการพัฒนาและเพิ่มมูลค่าให้กับภาคอุตสาหกรรมต่าง ๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้ หากพิจารณาในมิติเชิงเศรษฐกิจ การสื่อสารโทรคมนาคมนับเป็นกลไกสำคัญในการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน ปรับปรุงให้โครงสร้างและรูปแบบการลงทุนและการดำเนินการในอุตสาหกรรมสาขาต่าง ๆ เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น นอกจากนี้ หากพิจารณาในมิติเชิงสังคมจะพบว่าการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารผ่านระบบโทรคมนาคมจะก่อให้เกิดการกระจาย ถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ตลอดจนสามารถสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางทั้งในมิติเชิงพื้นที่ กลุ่มคน และความหลากหลายของเนื้อหาสาระ ไม่จำกัดอยู่แค่เพียงเฉพาะเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือ ณ จุดใดจุดหนึ่ง สามารถสร้างโอกาสให้ประชาชนทุกพื้นที่ ทุกกลุ่มชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุผลดังกล่าวจึงสามารถกล่าวได้ว่าระบบสื่อสารโทรคมนาคมเป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนและส่งเสริมการขยายตัวทางเศรษฐกิจและการพัฒนาสังคมของประเทศ อันจะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศได้ในที่สุด

เมื่อพิจารณาจากบทบาทของระบบสื่อสารโทรคมนาคมดังที่ได้กล่าวมา รัฐบาลจึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญและประกาศนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) ซึ่งมีสาระสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) มาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการพัฒนาประเทศ โดยมุ่งเน้นการลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งได้กำหนดให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเป็นสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานที่รัฐต้องจัดเตรียมไว้ให้แก่ประชาชนทุกกลุ่มคนในทุกพื้นที่โดยให้มีการกระจายอย่างทั่วถึง ตลอดจนต้องดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนสามารถเข้าถึง มีความรู้ในการใช้งาน สามารถพัฒนาและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) และบริการอินเทอร์เน็ตได้อย่างรู้เท่าทันเพื่อให้ประชาชนได้รับโอกาสในการสร้างรายได้และสามารถยกระดับคุณภาพชีวิต

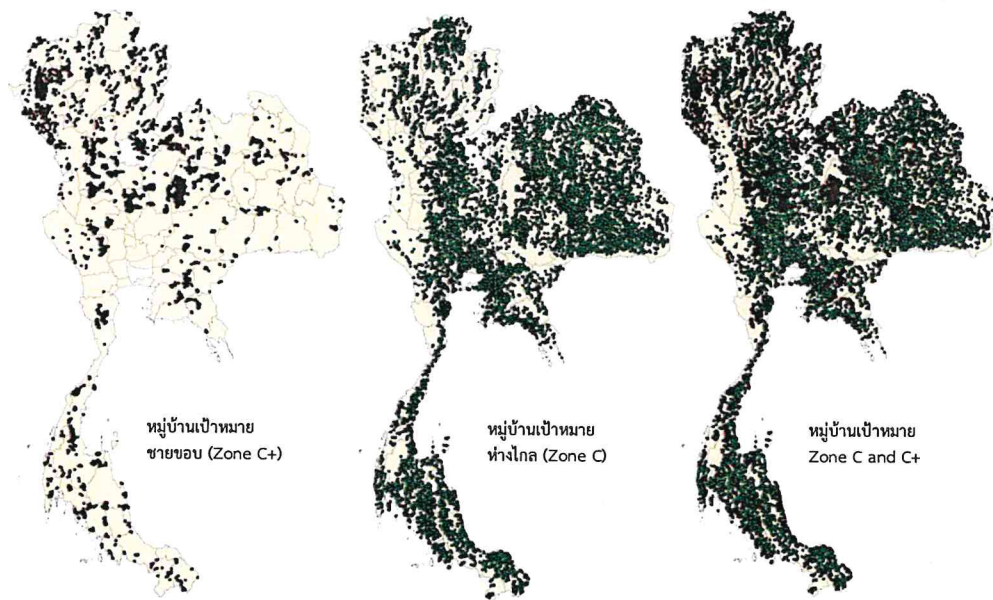
ภายใต้การเตรียมการเพื่อขับเคลื่อนนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๙ คณะรัฐมนตรีจึงได้มีมติเห็นชอบในหลักการ “โครงการยกระดับโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ” โดยมีเป้าหมายเพื่อขยายโครงข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงให้ครอบคลุมทุกหมู่บ้านของประเทศไทย โดยได้มอบหมายให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร บูรณาการการดำเนินงานร่วมกับ สำนักงาน กสทช. เพื่อให้ “การดำเนินโครงการยกระดับโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ” ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีความสอดคล้อง เชื่อมโยง และไม่เกิดความซ้ำซ้อนกับการดำเนินงานภายใต้ “แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม” ของสำนักงาน กสทช.

- กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รับผิดชอบ Zone C จำนวน ๔๐,๔๓๒ หมู่บ้าน
- สำนักงาน กสทช. รับผิดชอบ Zone C+ จำนวน ๓,๙๒๐ หมู่บ้าน

จำนวนหมู่บ้านทั่วประเทศ ๗๔,๙๘๗ หมู่บ้าน (ร้อยละ ๑๐๐)				
๓๐,๖๓๕ หมู่บ้าน (ร้อยละ ๔๑)		๔๔,๓๕๒ หมู่บ้าน (ร้อยละ ๕๙)		
Zone A พื้นที่ในเมือง	Zone B พื้นที่มีศักยภาพ	Zone C <u>เขตพระราชวัง</u> <u>๒๔,๗๐๐ หมู่บ้าน</u> ดศ.	Zone C <u>เขตท่าอากาศยาน</u> <u>๑๔,๗๓๒ หมู่บ้าน</u> สำนักงาน กสทช.	Zone C+ <u>เขตชายขอบ</u> <u>๓,๙๒๐ หมู่บ้าน</u> สำนักงาน กสทช.
Commercial Area พื้นที่ที่ต้องการการสนับสนุน		DE & NBTC พื้นที่ที่ต้องการการสนับสนุนจากภาครัฐ		

man (-) zur erren

ภาพแผนที่แสดงที่ตั้งหมู่บ้านเป้าหมาย Zone C และ Zone C+



ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ.๒๕๕๔ มาตรา ๑๗ ได้กำหนดให้สำนักงาน กสทช. มีหน้าที่จัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึง และให้มีอำนาจกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตต้องจัดให้มีการบริการโทรคมนาคม ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีบริการโทรคมนาคมในพื้นที่ชนบท หรือพื้นที่ที่มีผลตอบแทนการลงทุนต่ำ หรือท้องที่ใดท้องที่หนึ่งที่ยังไม่มีผู้ให้บริการหรือมีแต่ไม่ทั่วถึงหรือไม่เพียงพอแก่ความต้องการของผู้ใช้บริการในท้องที่นั้น
- (๒) จัดให้มีบริการโทรคมนาคมสำหรับสถานศึกษา ศาสนสถาน สถานพยาบาล และหน่วยงานอื่นที่ให้ความช่วยเหลือแก่สังคม
- (๓) จัดให้มีบริการโทรคมนาคมสาธารณะในบางลักษณะหรือบางประเภทตามที่คณะกรรมการกำหนด แก่ผู้มีรายได้น้อย
- (๔) จัดให้มีการให้บริการอำนวยความสะดวกในการใช้บริการโทรคมนาคมสาธารณะสำหรับคนพิการ เด็ก คนชรา และผู้ด้อยโอกาสในสังคม

ด้วยภารกิจที่ได้รับมอบหมายโดยหัวหน้า คสช. และคณะรัฐมนตรี ประกอบกับอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ดังนั้นเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าจากค่าใช้จ่ายในการลงทุนของงบประมาณภาครัฐสำหรับสนับสนุนนโยบายรัฐบาลเพื่อจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงให้ครอบคลุมทุกหมู่บ้านของประเทศไทย สำนักงาน กสทช. พิจารณาแล้วเห็นว่าการดำเนินการให้เกิดการใช้ประโยชน์จากโครงข่ายโทรคมนาคมที่กำลังจะลงทุนไปในพื้นที่เป้าหมายรวมทั้งสิ้น ๑๙,๖๕๒ หมู่บ้าน ให้เกิดประโยชน์สูงสุด (Utilization) โดยที่ไม่กระทบการให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในระดับพื้นฐานตามเงื่อนไขของรัฐบาลที่กำหนดไว้ที่ความเร็ว ๓๐/๑๐ Mbps นั้น จะสามารถทำได้โดยการเพิ่มช่องทางการให้บริการโทรคมนาคมพื้นฐาน อีก ๕ บริการ จากเดิมที่นโยบายรัฐบาลได้กำหนดให้มีเพียงเฉพาะจุดให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสาธารณะระดับหมู่บ้าน (Wi-Fi

him/-
2-
๐๐๐๐

หมู่บ้าน) ในการนี้จึงได้มีมติเห็นชอบให้สำนักงาน กสทช. ดำเนินการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานในพื้นที่เป้าหมาย รวมทั้งสิ้น ๖ ประเภทบริการ ๓๐,๘๔๑ จุดบริการ ดังนี้

- บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสาธารณะระดับหมู่บ้าน (Wi-Fi หมู่บ้าน) จำนวน ๑๘,๗๓๓ จุดบริการ
- บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ณ โรงเรียน (Wi-Fi โรงเรียน) จำนวน ๔,๓๘๐ จุดบริการ
- บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (Wi-Fi รพ.สต.) จำนวน ๑๔๘ จุดบริการ
- ห้องบริการอินเทอร์เน็ตสาธารณะ ณ โรงเรียน (USO Wrap) จำนวน ๑,๖๒๓ จุดบริการ
- ศูนย์บริการอินเทอร์เน็ตสาธารณะประจำโรงเรียน (USO Net) จำนวน ๙๔๑ จุดบริการ
- จุดกระจายสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ขนาดเล็ก ณ จุดที่ขาดแคลนสัญญาณ หรือมีสัญญาณแต่ไม่มีประสิทธิภาพในการทำงานที่ดีพอ (Mobile Signal via Internet Network) จำนวน ๔,๙๑๖ จุดบริการ

๑.๒ ตารางสรุปประเภทและจำนวนจุดบริการ

รายชื่อโครงการ	ประเภทบริการ (จำนวนจุดบริการ)					
	(๑) Wi-Fi (หมู่บ้าน)	(๒) Wi-Fi (SCH)	(๓) Wi-Fi (PHO)	(๔) USO Wrap	(๕) USONET	(๖) Mobile
ชายขอบ (๓,๙๒๐ หมู่บ้าน)	๓,๑๔๙	๑,๒๑๐	๑๐๗	-	๗๖๓	๔,๙๑๖
ห่างไกล (๑๕,๗๓๒ หมู่บ้าน)	๑๕,๕๘๔	๓,๑๗๐	๙๑	๑,๖๒๓	๒๒๘	
รวม	๑๘,๗๓๓	๔,๓๘๐	๑๙๘	๑,๖๒๓	๙๙๑	๔,๙๑๖
รวมทั้งหมด	๓๐,๘๔๑					

๑.๓ ภาพแสดงบริการประเภทต่าง ๆ

ประเภทที่ ๑ บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสาธารณะ (Wi-Fi) ประจำหมู่บ้าน ที่สอดคล้องกับลักษณะที่ตั้งของชุมชนในแต่ละหมู่บ้าน



ประเภทที่ ๒ บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสำหรับโรงเรียน (Last miles to School) โดยการเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตไปให้บริการ ณ โรงเรียนที่อยู่ในเขตพื้นที่โครงการ พร้อมทั้งสนับสนุนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ตามความจำเป็นและเหมาะสม สอดคล้องกับจำนวนนักเรียนที่มีอยู่ในแต่ละแห่ง



ประเภทที่ ๓ บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสำหรับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล (รพ.สต.) (Last miles to Sub-district Health Promoting Hospital) โดยการเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตไปให้บริการ ณ รพ.สต. ที่อยู่ในเขตพื้นที่โครงการ พร้อมทั้งสนับสนุนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ตามความจำเป็นและเหมาะสม สอดคล้องกับขนาดและความพร้อมในการให้บริการของแต่ละโรงพยาบาล



ประเภทที่ ๔ บริการห้องอินเทอร์เน็ต (USO Wrap) โดยจะพิจารณาคัดเลือกสถานที่จัดตั้งจากโรงเรียนในกลุ่มหมู่บ้านเป้าหมายที่มีความพร้อมทางด้านสถานที่ของห้องเรียนที่จะนำมาปรับปรุงเป็นห้องบริการอินเทอร์เน็ตได้ และมีศักยภาพในการดูแลรักษา



ประเภทที่ ๕ บริการศูนย์อินเทอร์เน็ต (USO Net) โดยจะพิจารณาคัดเลือกสถานที่จัดตั้งจากโรงเรียนในกลุ่มหมู่บ้านเป้าหมายที่มีความพร้อมในด้านพื้นที่ก่อสร้าง มีศักยภาพในการดูแลรักษา และมีแนวโน้มที่จะสามารถใช้ประโยชน์ได้สูงสุดโดยเปรียบเทียบ เพื่อให้ครู นักเรียน ตลอดจนประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ห่างไกลสามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตและเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน





ประเภทที่ ๒ บริการสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ วัดอุปกรณ์เพื่อสร้างความครอบคลุมของสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ในพื้นที่หรือชุมชนที่ขาดแคลนสัญญาณ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงสัญญาณโทรศัพท์ได้โดยทั่วถึง โดยจะมีการติดตั้งอุปกรณ์กระจายสัญญาณสำหรับโทรศัพท์เคลื่อนที่ผ่านการเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงไปยัง Co-Location ของผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่



ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. ได้กำหนดให้ผู้ให้บริการมีภาระผูกพันในการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ภายหลังการเปิดให้บริการแล้ว รวมถึงต้องบำรุงรักษาโครงข่ายและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาโครงการ ๗๒ เดือน โดยแบ่งเป็นระยะเวลาในการจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ เพื่อให้บริการจำนวน ๘-๑๒ เดือน (๑ ปี) และจัดให้มีบริการตลอดระยะเวลา ๖๐ เดือน (๕ ปี) รวมถึงจะต้องเป็นผู้รับภาระค่าดำเนินการต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาโครงการ อาทิ ค่าจ้างผู้ดูแลศูนย์ USO Net ค่าเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ต ณ ศูนย์ USO Net การเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ต ณ จุด Last mile รวมถึงการเชื่อมต่อ ณ จุด Access Point ในแต่ละหมู่บ้านตลอดอายุโครงการ

ในส่วนของการขับเคลื่อนภารกิจการจัดให้มีบริการสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่หมู่บ้านเป้าหมาย USO จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๙,๖๕๒ หมู่บ้าน ตามที่ได้กล่าวมาข้างต้นนั้น แม้ว่าการดำเนินงานจะไม่มีประเด็นด้านความซับซ้อนของเทคโนโลยี แต่เนื่องจากเป็นโครงการลงทุนภาครัฐที่มีขนาดใหญ่ มีผู้เกี่ยวข้องหลายภาคส่วนทั้งหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน เช่น โรงเรียนขนาดกลางและขนาดเล็กในพื้นที่เป้าหมาย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล (รพ.สต.) หรือหน่วยงานรัฐอื่น ๆ ที่

จะเป็นทั้งจุดให้บริการและกลุ่มเป้าหมายหลักของผู้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของโครงการ ภาคเอกชน
ที่เป็นผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมที่สนใจเข้าร่วมกระบวนการการประกวดราคาและ
ภาคเอกชนที่เป็น Sub-Contract ในการเป็นผู้จำหน่ายอุปกรณ์และชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน
ประชาชนในพื้นที่โครงการที่จะเป็นผู้สะท้อนความต้องการใช้งานและเป็นผู้ใช้บริการที่จะจัดให้มีขึ้น ดังนั้น การ
ดำเนินงานจึงมีความซับซ้อนในประเด็นด้านการบริหารโครงการ การกำกับดูแล และการติดตามประเมินผล
รวมถึงการดำเนินการใด ๆ ที่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับที่กฎหมายได้กำหนดไว้ และด้วยเหตุดังกล่าว
สำนักงาน กสทช. จึงได้ดำเนินโครงการสนับสนุนจำนวน ๑๓ โครงการ ได้แก่ โครงการจ้างที่ปรึกษาควบคุมงาน
ตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการ
อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Technical Audit) โครงการจ้างที่ปรึกษาตรวจสอบเอกสารข้อเสนอ
และควบคุมงาน ตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินโครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็ว
สูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) (Technical Audit) โครงการจัดหาระบบควบคุมทรัพย์สินและบริหารจัดการ
โครงข่ายโทรคมนาคม ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงใน
พื้นที่ชายขอบ โครงการจัดให้มีบริการระบบติดตามและกำกับการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อ
พ่วงแบบรวมศูนย์ (Inventory Control) ภายใต้โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่
ห่างไกล (Zone C) โครงการจัดหาระบบติดตามและกำกับการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง
แบบรวมศูนย์ ภายในศูนย์ USO Net ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ต
ความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ โครงการจัดให้มีบริการระบบควบคุมทรัพย์สินและบริหารจัดการโครงข่าย
โทรคมนาคม (Network Monitoring) ภายใต้โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล
(Zone C) โครงการจัดหาระบบกำกับคุณภาพการให้บริการอินเทอร์เน็ต ณ ศูนย์ USO Net จากส่วนกลาง
ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ
โครงการจัดให้มีบริการระบบตรวจสอบและระบุสิทธิ์การเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ต (USO AAA) ภายใต้โครงการ
จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) โครงการจัดหาระบบตรวจสอบและระบุสิทธิ์
การเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ต ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็ว
สูงในพื้นที่ชายขอบ โครงการจัดให้มีบริการระบบกำกับคุณภาพการให้บริการอินเทอร์เน็ตจากส่วนกลาง (USO
SLA) โครงการจัดเก็บระบบจราจรคอมพิวเตอร์ (USO Log) เพื่อสนับสนุนการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่
และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ โครงการจัดให้มีบริการระบบจัดเก็บข้อมูลจราจร
คอมพิวเตอร์ (USO Log) ภายใต้โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C)

โดยที่ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๐ บัญญัติให้
หน่วยงานของรัฐ ซึ่งประกอบด้วย ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง
ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ องค์การมหาชน ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติ
บุคคล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด จัดทำรายงานการเงิน
ประจำปีงบประมาณ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน และงบแสดงผลการดำเนินงานทาง
การเงิน ทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และ
วิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนั้น สำนักงาน กสทช. ในฐานะองค์กรของรัฐที่เป็นอิสระจึงมีหน้าที่จัดทำ
รายงานการเงินประจำปีตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปีที่กำหนดโดยกระทรวงการคลัง
นับตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชี ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

การจัดทำงบการเงินแต่ละบัญชีมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพราะสามารถทำให้สำนักงานตรวจ
เงินแผ่นดิน (สตง.) สามารถตรวจสอบงบการเงิน รับรู้ถึงกิจกรรมทางบัญชี และสถานะทางการเงินของ

สำนักงาน กสทช. ได้ ดังนั้นการจัดทำรายละเอียดของงบการเงินจึงต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีปัจจุบัน ฉบับที่ ๔๔ ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดขึ้นโดยมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ ฉบับที่ ๒๗ (IAS No.๒๗ “Consolidate Financial Statements and Accounting for Investments in Subsidiaries”) เพื่อให้ผู้ตรวจสอบงบการเงินสามารถเข้าใจและรับรองความถูกต้องของงบการเงิน ดังนั้น การจัดทำงบการเงินต้องมั่นใจว่าทรัพย์สินและหนี้สินต้องมีตัวตนจริง ครบถ้วน และทรัพย์สินและหนี้สินมีการกำหนดมูลค่าอย่างเหมาะสม โดยต้องทำการตรวจสอบทรัพย์สินและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินและหนี้สินนั้น ๆ เช่น มีการตรวจนับสินค้า การตรวจสอบสภาพของทรัพย์สิน เป็นต้น ในส่วนของรายได้และรายจ่ายต้องมีการจัดทำตามธุรกรรมจริง มีการกำหนดมูลค่าหรือทำการประเมินอย่างเหมาะสมและได้จัดสรรไว้ในงบการเงินในรอบปีบัญชีได้ถูกต้อง ตรวจสอบใบกำกับสินค้า ใบกำกับภาษี ใบเสร็จรับเงิน และใบสำคัญจ่ายเพื่อทำการบันทึกบัญชี เป็นต้น นอกจากนี้จำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินต้องอยู่ในรูปแบบที่เหมาะสมในการนำเสนอและเหมาะสมในการเปิดเผยแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยแนวทางที่กล่าวมานั้นผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบทุกรายการที่อยู่ในงบการเงิน อีกทั้งจำเป็นต้องกำหนดนโยบายบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการคิดค่าเสื่อมราคาให้เหมาะสมตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑๗ ซึ่งกำหนดแนวทางการคิดค่าเสื่อมขององค์ประกอบในแต่ละส่วนของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ แยกออกจากกัน ยกตัวอย่างเช่น การคิดค่าเสื่อมจากสายสัญญาณของสำนักงาน กสทช. ที่ต้องมีการคิดค่าเสื่อมสภาพจาก โครงสร้างเหล็ก สายเคเบิล เครื่องรับส่งสัญญาณ และอื่น ๆ เนื่องจากองค์ประกอบของแต่ละชิ้นส่วนมีอายุการใช้งานที่ไม่เท่ากัน

นอกจากนี้ ตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในและจริยธรรมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการ ที่กำหนดโดยกรมบัญชีกลาง สำนักงาน กสทช. จำเป็นต้องออกแบบบริหาร กำกับดูแลเรื่องความถูกต้องของข้อมูลด้านการเงินและการดูแลรักษาทรัพย์สินให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อช่วยลดความเสี่ยงจากการสูญหายของทรัพย์สิน การชำรุด และการรักษาสภาพทรัพย์สินที่มีสภาพการติดตั้งนอกสถานที่จำนวนมาก นอกจากนี้ยังมีการจัดจ้างให้บริษัทเอกชนเข้าบริการ ยกตัวอย่างสินค้าเช่น กล่องส่งสัญญาณ โทรศัพท์ กล่องส่งสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่อาจมีการชำรุด หรืออาจมีการสูญหายหากปราศจากผู้ควบคุมระบบ และดูแลระบบภายใน ซึ่งจะช่วยในเรื่องการควบคุมการเข้าออกของทรัพย์สิน การตรวจเช็คสภาพทรัพย์สิน ดังนั้นด้วยการจัดวางระบบภายในจะส่งผลให้สำนักงาน กสทช. มีการควบคุมระบบภายในเรื่องการจัดการทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพ

ภายหลังที่ผู้ให้บริการได้เสร็จสิ้นภาระผูกพันในการให้บริการอย่างต่อเนื่องภายหลังการเปิดให้บริการ และได้บำรุงรักษาโครงข่ายและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาให้บริการ ๖๐ เดือน สำนักงาน กสทช. จำเป็นต้องมีการเตรียมการล่วงหน้าและวางแผนงานในการเข้าตรวจสอบทรัพย์สิน โดยมีการประสานงานกับผู้ให้บริการ พร้อมเจ้าหน้าที่จากสำนักงาน กสทช. เข้าตรวจสอบตรวจสอบทรัพย์สินรับโอนในแต่ละพื้นที่ พร้อมทั้งมีการจัดอบรมวิธีการใช้แม่แบบตารางการตรวจรับอุปกรณ์ และการฝึกอบรมการจัดทำรายงานการตรวจสอบทรัพย์สิน รวมถึงการปรับปรุงทะเบียนสินทรัพย์ให้เป็นไปตามมาตรฐานของกรมบัญชีกลาง

เนื่องด้วยมีความสำคัญและรายละเอียดจำนวนมากของทรัพย์สินภายใต้ ๓๑ โครงการ ที่ครอบคลุมกว่า ๑๙,๖๕๒ หมู่บ้านทั่วประเทศ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจำเป็นต้องนำไปใช้ในการจัดทำงบการเงินในแต่ละปีให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยมีสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) รับรองความถูกต้องทั้งในเรื่องการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน เรื่องการรับโอนทรัพย์สิน แนวทางการคิดค่าเสื่อมของทรัพย์สินที่มีการคำนวณจากองค์ประกอบในแต่ละส่วนของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่แยกออกจากกัน โดยปริมาณงานที่มาก ครอบคลุมหลายพื้นที่จำเป็นที่จะต้องใช้คนจำนวนมากในการลงพื้นที่ ประกอบกับความซับซ้อนของ

หลักการบัญชีที่ต้องจัดทำ เป็นสิ่งที่ สำนักงาน กสทช. ไม่สามารถดำเนินการเองได้ เพราะขาดองค์ความรู้ ความชำนาญ และจำนวนบุคลากรที่ต้องลงพื้นที่ทั่วประเทศ ส่งผลให้สำนักงาน กสทช. มีความเห็นควรที่จะจัดจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษาในด้านบัญชี ด้านโทรคมนาคม ด้านกฎหมาย ด้านการบริหารจัดการ และด้านการเงิน อีกทั้งการดำเนินงานต้องใช้เวลาและบุคลากรในการทำงานและลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบทรัพย์สินอย่างต่อเนื่อง โดยที่ต้องมีบุคลากรในการลงพื้นที่มากถึง ๑๙,๖๕๒ หมู่บ้านทั่วประเทศ

ด้วยภารกิจการดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) และโครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) ที่มีลักษณะเป็นโครงการขนาดใหญ่ มีเงินดำเนินการรวมกว่าสามหมื่นสองพันล้านบาท มีสัญญาที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสิ้น ๓๑ สัญญา มีพื้นที่เป้าหมายรวม ๑๙,๖๕๒ หมู่บ้าน ๓๐,๘๔๑ จุดบริการ อีกทั้งการให้บริการและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องได้กระจายตัวอยู่ ณ หมู่บ้านต่าง ๆ ทั้ง ๗๓ จังหวัด ทั่วประเทศ ซึ่งสำนักงาน กสทช. มีหน้าที่กำกับกำกับการดำเนินงานของผู้ให้บริการซึ่งเป็นคู่สัญญาทั้ง ๓๑ สัญญา ให้ดำเนินการให้บริการด้วยระดับคุณภาพการให้บริการตามที่กำหนดไว้ (Quality of Service) สำนักงาน กสทช. ยังมีหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทรัพย์สินทั้งหมดกว่า ๖ แสนชิ้นตลอดระยะเวลาการให้บริการของผู้ให้บริการจนถึงวันสิ้นสุดการให้บริการตามสัญญาเพื่อให้มั่นใจว่าทรัพย์สินที่อยู่ตามพื้นที่ต่าง ๆ มีความครบถ้วนถูกต้อง น่าเชื่อถือ มีสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งาน และสามารถตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีได้ รวมทั้งยังมีหน้าที่ในการกำกับให้ผู้ให้บริการต้องบำรุงรักษาอุปกรณ์สำหรับบริการทุกประเภทให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดระยะเวลาการให้บริการ และในท้ายที่สุดเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาบริการในปีที่ ๖ ผู้ให้บริการจะต้องส่งมอบอุปกรณ์บริการ และสำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ที่จะรับไว้เฉพาะอุปกรณ์ที่ยังคงสภาพใช้งานได้ดี หรือยังมีความจำเป็นในการพัฒนาบริการต่อไป โดยจะต้องทำการประเมินราคาทรัพย์สินตรวจรับมอบ เพื่อทำการบันทึกทะเบียนทรัพย์สินและควบคุมทรัพย์สินตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ว่าด้วยการควบคุมพัสดุต่อไป หรือจะทำการโอนให้หน่วยงานของรัฐอื่นรับมอบไปพัฒนาขยายบริการซึ่งจะต้องมีการทำความตกลงกับหน่วยงานของรัฐนั้นต่อไป

อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยจำนวนทรัพย์สินของโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) และโครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) ที่มีจำนวนมากกว่า ๖ แสนชิ้น และกระจายอยู่ในทุกพื้นที่ชายขอบและพื้นที่ห่างไกลกว่า ๑๙,๖๕๒ หมู่บ้าน ๗๖ จังหวัดทั่วประเทศ (ยกเว้นกรุงเทพมหานคร) ดังนั้นการตรวจนับทรัพย์สินประจำปีให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องจึงเป็นเรื่องที่ต้องใช้ทรัพยากรเป็นจำนวนมากและต้องการผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เช่น ผู้เชี่ยวชาญทางด้านการเงิน การบัญชี และกฎหมาย ดังนั้นเพื่อให้การตรวจนับทรัพย์สินประจำปีของโครงการ USO ไม่กระทบกับการบริหารทรัพยากรของสำนักงาน กสทช. ในการนี้จึงได้แยกการตรวจนับสินทรัพย์ทั้งหมดออกจากการดำเนินการตรวจนับทรัพย์สินของสำนักงาน กสทช. ที่ดำเนินการโดยสำนักการพัสดุและการบริหารทรัพย์สิน และจึงได้จัดทำเป็นโครงการจ้างที่ปรึกษา ในครั้งนี้เพื่อช่วยสนับสนุนภารกิจการตรวจนับทรัพย์สินทั้งหมดของโครงการในทุก ๆ ปี จนกระทั่งจะสิ้นสุดระยะเวลาให้บริการ

ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำงบการเงินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) และโครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) และโครงการที่เกี่ยวข้อง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีประเทศไทย (TAS) และมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) ที่กำหนดขึ้นตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๗ ตามหลักทางวิชาการ สามารถนำไปสู่การตรวจสอบเพื่อรับรองงบ

การเงินของสำนักงาน กสทช. โดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชี ตามกฎหมายของสำนักงาน กสทช. ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเพื่อให้มีข้อมูลที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนกระบวนการควบคุมภายในของสำนักงาน กสทช. อันจะส่งผลให้ระบบการควบคุมภายในซึ่งเป็นกลไกสำคัญของผู้บริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป ในกรณีนี้ สำนักงาน กสทช. จึงมีความจำเป็นต้องดำเนิน “โครงการจ้างที่ปรึกษาสนับสนุนการบริหารจัดการบัญชีทรัพย์สิน ตรวจสอบการให้บริการ และตรวจนับทรัพย์สินหลังสิ้นสุดการให้บริการของผู้ให้บริการโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) และพื้นที่ห่างไกล (Zone C)”

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างที่ปรึกษาโครงการสนับสนุนการบริหารจัดการบัญชีทรัพย์สิน ตรวจสอบการให้บริการ และตรวจนับทรัพย์สินหลังสิ้นสุดการให้บริการของผู้ให้บริการโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) และพื้นที่ห่างไกล (Zone C)

๒.๒ เพื่อจัดทำงบการเงินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) และโครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) และโครงการที่เกี่ยวข้อง ประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๘ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีประเทศไทย (TAS) และมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) ที่กำหนดขึ้นตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๗ ตามหลักทางวิชาการ สามารถนำไปสู่การตรวจสอบเพื่อรับรองงบการเงินของสำนักงาน กสทช. โดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชี ตามกฎหมายของสำนักงาน กสทช. ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยเป็นไปตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)

๒.๓ เพื่อให้มีข้อมูลที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนกระบวนการควบคุมภายในของสำนักงาน กสทช. อันจะส่งผลให้ระบบการควบคุมภายในซึ่งเป็นกลไกสำคัญของผู้บริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ต้องเป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จ้าง ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง สาขาการเงิน และ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษาอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ให้บริการหรือผู้มีผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) และโครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้องทั้งสิ้น ๓๑ สัญญา

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้ละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เป็นนิติบุคคลประเภทห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หรือนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัดตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. ๒๕๓๕ และเมื่อได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลแล้ว นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นนั้นย่อมถือเป็นบุคคลแยกต่างหากจากผู้ถือหุ้นหรือผู้ร่วมลงทุนแต่ละราย ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นิติบุคคลนั้นจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน นิติบุคคลดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้ถือหุ้นหรือผู้ร่วมลงทุนมาใช้แสดงเป็นผลงานของนิติบุคคลที่เข้าร่วมยื่นข้อเสนอได้

- (๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ หมายความว่า กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับนิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมการค้าหลักก็ได้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ เว้นแต่ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับที่จ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียวซึ่งดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ โดยต้องยื่นหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา พร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาต้องศึกษาวิเคราะห์รายละเอียดโครงการและสัญญาต่าง ๆ ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) และพื้นที่ห่างไกล (Zone C) และโครงการสนับสนุนที่เกี่ยวข้องเนื่อง จำนวน ๓๑ สัญญา ได้แก่

- (๑) สัญญาบริการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) กลุ่มที่ ๑ (ภาคเหนือ ๑) ส่วนที่ ๑ การจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service)
- (๒) สัญญาบริการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) ส่วนที่ ๑ การจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) และการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) เฉพาะบริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียน ประเภทที่ ๒.๒ และประเภทที่ ๓.๒ (ส่วนที่เหลือ) กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+)
- (๓) สัญญาบริการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) กลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ส่วนที่ ๑ การจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) และการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) เฉพาะบริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียน ประเภทที่ ๒.๒ และประเภทที่ ๓.๒ (ส่วนที่เหลือ) กลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+)
- (๔) สัญญาบริการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) กลุ่มที่ ๔ (ภาคกลาง-ใต้) ส่วนที่ ๑ การจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service)
- (๕) สัญญาบริการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) กลุ่มที่ ๕ (๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (รวม ๔ อำเภอจังหวัดสงขลา)) ส่วนที่ ๑ การจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service)
- (๖) สัญญาบริการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) กลุ่มที่ ๑ (ภาคเหนือ ๑) ส่วนที่ ๒ การจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Service)

- (๗) สัญญาบริการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) ส่วนที่ ๒ การจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Service)
- (๘) สัญญาบริการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) กลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ส่วนที่ ๒ การจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Service)
- (๙) สัญญาบริการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) กลุ่มที่ ๔ (ภาคกลาง-ใต้) ส่วนที่ ๒ การจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Service)
- (๑๐) สัญญาบริการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) กลุ่มที่ ๕ (๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (รวม ๔ อำเภอจังหวัดสงขลา)) ส่วนที่ ๒ การจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Service)
- (๑๑) โครงการจัดหาระบบบริหารจัดการและจัดเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (USO Log)
- (๑๒) โครงการจัดหาระบบควบคุมทรัพยากรและบริหารจัดการโครงข่ายโทรคมนาคม ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Network Monitoring)
- (๑๓) โครงการจัดหาระบบติดตามและกำกับการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงแบบรวมศูนย์ ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Inventory Management)
- (๑๔) โครงการจัดหาระบบตรวจสอบและระบุสิทธิ์การใช้งานอินเทอร์เน็ต ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (AAA)
- (๑๕) โครงการจัดหาระบบกำกับคุณภาพการให้บริการอินเทอร์เน็ตจากส่วนกลาง ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (SLA)
- (๑๖) สัญญาบริการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) กลุ่มที่ ๑ (ภาคเหนือ ๑)
- (๑๗) สัญญาบริการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒)
- (๑๘) สัญญาบริการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) กลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑)
- (๑๙) สัญญาบริการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) กลุ่มที่ ๔ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒)

- (๒๐) สัญญาบริการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) กลุ่มที่ ๕ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๓)
- (๒๑) สัญญาบริการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) กลุ่มที่ ๖ (ภาคกลาง ๑)
- (๒๒) สัญญาบริการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) กลุ่มที่ ๗ (ภาคกลาง ๒)
- (๒๓) สัญญาบริการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) กลุ่มที่ ๘ (ภาคใต้)
- (๒๔) โครงการจัดหาระบบติดตามและกำกับการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงแบบรวมศูนย์ (Inventory Control) ภายใต้โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C)
- (๒๕) โครงการจัดหาระบบตรวจสอบและระบุสิทธิ์การใช้งานอินเทอร์เน็ต (USO AAA) ภายใต้โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C)
- (๒๖) โครงการจัดให้มีระบบกำกับคุณภาพการให้บริการอินเทอร์เน็ตจากส่วนกลาง (SLA) ภายใต้โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C)
- (๒๗) โครงการจัดให้มีระบบบริหารจัดการและจัดเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ (USO Log) ภายใต้โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C)
- (๒๘) โครงการจัดหาระบบควบคุมทรัพยากรและบริหารจัดการโครงข่ายโทรคมนาคม (Network Monitoring) ภายใต้โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C)
- (๒๙) โครงการจัดหาสิทธิ์การใช้งานชุดโปรแกรมประยุกต์สำนักงาน (MS Office)
- (๓๐) โครงการการสำรองข้อมูลระบบสนับสนุนการดำเนินการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO Redundant System)
- (๓๑) โครงการจัดให้มีระบบควบคุมและบูรณาการระบบงานกำกับดูแลการให้บริการโทรคมนาคมโดยทั่วถึงและเพื่อสังคม (USO System Integration)

การดำเนินงานของที่ปรึกษาแบ่งเป็น ๓ ช่วง ช่วงที่ ๑ ออกแบบการบริหารจัดการระบบบัญชีทรัพยากรโครงการ ช่วงที่ ๒ ตรวจสอบสถานะการให้บริการ ตรวจสอบอุปกรณ์และตรวจทานระบบควบคุมภายในเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรรวมถึงการประสานงาน และช่วงที่ ๓ การดำเนินการตรวจนับทรัพยากรหลังสิ้นสุดการให้บริการของผู้ให้บริการ มีรายละเอียดการดำเนินงานแต่ละระยะ ดังนี้

๔.๑ ช่วงที่ ๑ ออกแบบการบริหารจัดการระบบบัญชีทรัพยากรโครงการ

๔.๑.๑ วิเคราะห์ สิทธิ หน้าที่ของผู้ให้บริการ และสำนักงาน กสทช. ในแต่ละโครงการแต่ละสัญญา ตั้งแต่การส่งมอบความพร้อมบริการ การบริการตลอดระยะเวลาดำเนินงาน ๕ ปี และการส่งมอบโครงการเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ ทั้ง ๓๑ โครงการ ซึ่งแต่ละโครงการประสบปัญหาความพร้อมบริการระยะที่ ๑ และเริ่มต้นการให้บริการระยะที่ ๒ ไม่พร้อมกัน โดยที่ปรึกษาจะต้องวิเคราะห์และศึกษา

แนวทางในการดำเนินงานด้านระบบบัญชีทรัพย์สินให้เหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ พร้อมทั้งเสนอแผนการดำเนินงานระยะที่ ๑

๔.๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการบันทึกบัญชีและการบริหารทรัพย์สินตามขอบเขตของโครงการนี้ที่สำนักงาน กสทช. ดำเนินการไว้ พร้อมทั้งออกแบบ Template file สำหรับบันทึกข้อมูลนำเข้า (Import) เพื่อจัดเก็บในระบบสารสนเทศปัจจุบันของสำนักงาน กสทช. ที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบบริหารการเงินการบัญชี ระบบจัดการรายได้ ระบบบริหารสินทรัพย์และพัสดุ (ERP) และระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ด้วยเทคโนโลยี RFID ให้อยู่ในรูปแบบระบบฐานข้อมูลขององค์กรโดยไม่ต้องไม่เป็นภาระและไม่เป็นการเพิ่มขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช. และอยู่ในรูปแบบที่สะดวกต่อการนำไปใช้งานด้านต่าง ๆ (User Friendly) ได้ทันทั่วทั้งที่ เช่น ด้านการตรวจนับทรัพย์สินประจำปีตามความต้องการของสำนักงาน กสทช. หรือการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๔.๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ และทบทวนการประเมินอายุการใช้งานของอุปกรณ์บริการแต่ละชนิด ประเภท ที่สำนักงาน กสทช. ดำเนินการไว้ เพื่อปรับปรุงทบทวนอัตราค่าเสื่อมให้เหมาะสมสอดคล้องกับระยะเวลาและหลักการบัญชี โดยคำนึงถึงวันที่ได้รับการส่งมอบความพร้อมบริการแต่ละงวดหรือทั้งหมดทุกงวดของบริการระยะที่ ๒ และ ๓ ของแต่ละโครงการ ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับระยะเวลาสิ้นสุดโครงการนั้น ๆ ด้วย ทั้งนี้ ต้องดำเนินการในรูปแบบรายงาน (report) พร้อมข้อเสนอแนะในประเด็นที่เกี่ยวข้อง เช่น อายุการใช้งาน และมูลค่าคงเหลือของอุปกรณ์

๔.๑.๔ ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะนโยบายหรือวิธีการควบคุมภายในเกี่ยวกับการบริหารบัญชีและทะเบียนทรัพย์สินที่สำนักงาน กสทช. ดำเนินการอยู่ให้เหมาะสม มีประสิทธิภาพ สอดรับกับมาตรฐานการบัญชี เพื่อให้สามารถระบุแนวโน้มความเสี่ยงและปัญหาด้านทรัพย์สินที่อาจเกิดขึ้นและอาจส่งผลกระทบต่อองค์กรได้ทันทั่วทั้งที่

๔.๑.๕ เสนอแนะนโยบายการควบคุมภายในเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพย์สินที่เหมาะสม รวมทั้ง เสนอแนะ Software / Application ที่ใช้ในการบริหารจัดการทรัพย์สินที่เหมาะสม (ถ้ามี)

๔.๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะแนวทางการกำกับ การตรวจสอบและปรับปรุงสถานะของทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบันและมีความถูกต้องพร้อมส่งรายงานในรอบระยะเวลาบัญชี

๔.๑.๗ ตรวจสอบบัญชีทรัพย์สินซึ่งเป็นอุปกรณ์บริการซึ่งผู้ให้บริการแต่ละสัญญาแต่ละโครงการได้จัดทำและส่งมอบต่อสำนักงาน กสทช. จัดทำบัญชีทรัพย์สินแยกตามหมวดหมู่ ประเภท ให้ถูกต้องเหมาะสมและเป็นแบบมาตรฐานเดียวกันทุกสัญญาทุกโครงการ รวมทั้งการเสนอแนะนโยบายบัญชีที่เหมาะสมตามประเภทของทรัพย์สิน และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และได้มาตรฐานการสอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ยกเว้นส่วนของโครงการที่ยังไม่สามารถส่งมอบความพร้อมบริการระยะที่ ๑ แล้วเสร็จครบถ้วน ให้ทำการตรวจสอบบัญชีทรัพย์สินบางส่วนที่ได้มีการส่งมอบและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงาน กสทช. ได้ตรวจรับมอบความพร้อมบริการแล้วบางส่วน โดยส่วนที่เหลือให้ทำรายงานผลการตรวจสอบบัญชีทรัพย์สินเพิ่มเติมแล้วแต่กรณี ตามที่ได้รับความเห็นชอบและตกลงร่วมกันแล้วกับสำนักงาน กสทช.

๔.๑.๘ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตงานช่วงที่ ๑ ประกอบด้วย

(๑) รายงานขึ้นต้น (Inception Report) ตามข้อ ๔.๑.๑

(๒) รายงานขึ้นกลาง (Interim Report) ตามข้อ ๔.๑.๒ - ๔.๑.๗

(๓) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) สรุปผลการดำเนินงานช่วงที่ ๑ ทั้งหมด

ทั้งนี้ หากบางโครงการที่ยังไม่สามารถส่งมอบความพร้อมบริการระยะที่ ๑ แล้วเสร็จครบถ้วน สมบูรณ์ ให้ที่ปรึกษาสรุปในรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) เฉพาะโครงการที่ดำเนินงานครบถ้วน สมบูรณ์ โดยส่วนที่เหลือให้ทำรายงานผลการดำเนินงานช่วงที่ ๑ (เพิ่มเติม) ประกอบการดำเนินงานช่วงที่ ๒ ของที่ปรึกษา จนครบถ้วนสมบูรณ์ทุกโครงการต่อไป

๔.๒ ช่วงที่ ๒ การตรวจสอบสถานะการให้บริการ ตรวจสอบอุปกรณ์และตรวจทานระบบควบคุม ภายในเกี่ยวกับการบริหารจัดการบัญชีทรัพย์สิน และประสานงานกับผู้ตรวจสอบบัญชีเพื่อการรับรองงบ การเงินของสำนักงาน กสทช. ในส่วนที่เกี่ยวกับบัญชีทรัพย์สินภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) และโครงการที่เกี่ยวข้องเนื่องตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ ๕ ปี

๔.๒.๑ ตรวจสอบและวิเคราะห์ความสามารถของระบบบริหารจัดการ ควบคุมสินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงใน พื้นที่ห่างไกล (Zone C) ของ สำนักงาน กสทช. ที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการจำนวน ๑๑ โครงการ ได้แก่

- (๑) โครงการจัดหาระบบบริหารจัดการและจัดเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ ภายใต้โครงการ จัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (USO Log)
- (๒) โครงการจัดหาระบบควบคุมทรัพย์สินและบริหารจัดการโครงข่ายโทรคมนาคม ภายใต้ โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ ชายขอบ (Network Monitoring)
- (๓) โครงการจัดหาระบบติดตามและกำกับการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง แบบรวมศูนย์ ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Inventory Management)
- (๔) โครงการจัดหาระบบตรวจสอบและระบุสิทธิ์การใช้งานอินเทอร์เน็ต ภายใต้โครงการจัด ให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (AAA)
- (๕) โครงการจัดหาระบบกำกับคุณภาพการให้บริการอินเทอร์เน็ตจากส่วนกลาง ภายใต้ โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ ชายขอบ (SLA)
- (๖) โครงการจัดหาระบบติดตามและกำกับการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง แบบรวมศูนย์ (Inventory Control) ภายใต้โครงการจัดให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ในพื้นที่ห่างไกล (Zone C)
- (๗) โครงการจัดหาระบบตรวจสอบและระบุสิทธิ์การใช้งานอินเทอร์เน็ต (USO AAA) ภายใต้โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C)
- (๘) โครงการจัดให้มีระบบกำกับคุณภาพการให้บริการอินเทอร์เน็ตจากส่วนกลาง (SLA) ภายใต้โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C)

- (๙) โครงการจัดให้มีระบบบริหารจัดการและจัดเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ (USO Log) ภายใต้โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C)
- (๑๐) โครงการจัดหาระบบควบคุมทรัพย์สินและบริหารจัดการโครงข่ายโทรคมนาคม (Network Monitoring) ภายใต้โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C)
- (๑๑) โครงการจัดให้มีระบบควบคุมและบูรณาการระบบงานกำกับดูแลการให้บริการโทรคมนาคมโดยทั่วถึงและเพื่อสังคม (USO System Integration)

โดยที่ปรึกษาจะต้องวิเคราะห์และศึกษาถึงความพร้อม และความน่าเชื่อถือของระบบบริหารจัดการ ควบคุมสินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้อง ที่จะนำมาใช้ในการตรวจสอบสถานะการให้บริการของอุปกรณ์ ทั้งในด้านของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางด้านวิศวกรรมโทรคมนาคม และการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ รวมถึงระบุข้อจำกัดในการดำเนินงาน และอุปกรณ์ที่สามารถตรวจสอบผ่านระบบได้ โดยจัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ความสามารถของระบบดังกล่าว เพื่อให้สำนักงาน กสทช. พิจารณาและแจ้งให้ผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องในแต่ละสัญญาปรับปรุงแก้ไข (ถ้าจำเป็น) ทั้งนี้ต้องพิจารณาถึง สิทธิ หน้าที่ของผู้ให้บริการในแต่ละโครงการและแต่ละสัญญาที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๒ ตรวจสอบสถานะการให้บริการจากระบบบริหารจัดการ ควบคุมสินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้อง ตามผลการศึกษาและวิเคราะห์ตามข้อ ๔.๒.๑ โดย

- (๑) จัดทำรูปแบบ วิธีการ การตรวจสอบความพร้อมในการให้บริการจากระบบบริหารจัดการ ควบคุมสินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้อง ของ สำนักงาน กสทช. ในทุกสัญญาทุกโครงการ ให้เป็นรูปแบบที่เป็นมาตรฐาน ถูกต้องเหมาะสมและสอดคล้องกัน
- (๒) ทำการตรวจสอบสถานะการให้บริการจากระบบบริหารจัดการ ควบคุมสินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้อง ประจำปี เพื่อจัดทำรายงานการตรวจสอบสถานะการให้บริการโครงการ โดยอาศัยหลักการวิเคราะห์ทั้งในด้านของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางด้านวิศวกรรมโทรคมนาคม และข้อมูลทางสถิติ มาประกอบการพิจารณา

๔.๒.๓ ลงพื้นที่ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ไม่เชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เช่น ทรัพย์สินที่เป็นอาคาร สิ่งปลูกสร้าง การปรับปรุงตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงานภายในห้องหรืออาคาร เพื่อตรวจสอบความมีอยู่จริงของสินทรัพย์เหล่านี้ในภาระผูกพันการให้บริการของผู้ให้บริการ ที่ต้องมีการบำรุงรักษาสินทรัพย์และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน ในจุดติดตั้งบริการห้องอินเทอร์เน็ต (USO Wrap) และจุดติดตั้งบริการศูนย์อินเทอร์เน็ต (USO Net)

- (๑) ออกแบบและจัดทำแบบฟอร์มสำหรับใช้ในการสำรวจอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลที่ได้จากการสำรวจสินทรัพย์และอุปกรณ์ และมีการตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล ให้เป็นรูปแบบที่เป็นมาตรฐาน ถูกต้องเหมาะสมและสอดคล้องกัน
- (๒) จัดเตรียมทีมบุคลากรลงพื้นที่ทำการสำรวจอุปกรณ์และสินทรัพย์ในจุดให้บริการ และจัดการอบรมการใช้งานแบบฟอร์มสำหรับสำรวจอุปกรณ์ เพื่อให้บุคลากรดังกล่าวสามารถดำเนินการสำรวจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) บริหารจัดการการตรวจสอบคุณภาพของข้อมูล การลงพื้นที่ตรวจสอบอุปกรณ์และบริหารสินทรัพย์โดย บริหาร กำกับ และติดตามการทำงานของบุคลากรให้ข้อมูลที่เก็บได้มีความครบถ้วน อย่างน้อยดังนี้

- ชนิดของอุปกรณ์
- ยี่ห้อของอุปกรณ์ รุ่น หรือโมเดลของอุปกรณ์
- Serial Number ของอุปกรณ์
- รหัสทรัพย์สินหรือรหัสโครงการของทางสำนักงาน กสทช.
- ภาพถ่ายสถานที่ติดตั้งบริการแต่ละแห่ง
- ภาพถ่ายรูปอุปกรณ์ พร้อมลายน้ำ latitude และ longitude
- ภาพถ่ายพนักงานของที่ปรึกษาผู้เข้าตรวจสอบ โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการและพนักงานของสำนักงาน กสทช. (ถ้ามี)

(๔) ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูล การสำรวจอุปกรณ์ประจำปี พร้อม จัดทำรายงานสรุปผลการสำรวจอุปกรณ์ โดยการสำรวจตรวจสอบอุปกรณ์ประจำปี

๔.๒.๔ ประสานงานกับผู้ให้บริการแต่ละโครงการในการรายงานทรัพย์สิน ได้แก่ อุปกรณ์บริการที่อยู่ในสถานะการให้บริการ การปรับปรุงซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนทดแทน การเสียหาย สูญหาย (ถ้ามี) ให้ครบถ้วนทุกรอบรายงาน ๖ เดือน และที่ปรึกษาต้องทำการตรวจสอบ สอบทาน พร้อมทั้งนำข้อมูลการศึกษาที่ได้จากการศึกษาในข้อ ๔.๒.๒ และ ๔.๒.๓ เพื่อทำการปรับปรุงบัญชีทรัพย์สินโครงการให้มีข้อมูลปัจจุบันที่ถูกต้องในรอบ ๑๒ เดือนของการรายงานของผู้ให้บริการเช่นเดียวกัน

๔.๒.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานตามข้อ ๔.๒.๑ – ๔.๒.๔ ให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด และให้คำแนะนำแก่พนักงานสำนักงาน กสทช. ที่ได้รับมอบหมายเรื่องการบันทึกบัญชีทรัพย์สินให้ปรับปรุงบัญชีทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

๔.๒.๖ ประเมินผลระบบการควบคุมภายใน ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการบัญชีทรัพย์สินขององค์กรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่กำหนด เพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถติดตามความน่าเชื่อถือของระบบการรายงานได้ ดังนี้

- (๑) จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพย์สินโครงการขององค์กร เพื่อให้ผู้บริหารใช้ในการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
- (๒) ร่วมประชุมชี้แจง ข้อหารือ หรือข้อเสนอแนะ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำบัญชีทรัพย์สินโครงการ การรายงานผลการตรวจสอบสถานะบัญชี เพื่อให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของงานตรวจสอบภายในที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพย์สินถาวรขององค์กร
- (๓) ให้ความร่วมมือในการประสานงานกับผู้ตรวจสอบบัญชีในการตอบข้อซักถามที่เกี่ยวข้องกับทะเบียนทรัพย์สินตามที่ต้องปิดบัญชีรายปี ตลอดจนการสุ่ม

ตรวจสอบทรัพย์สิน ตามมาตรฐานการตรวจสอบบัญชีสากล ตลอดระยะเวลา
ดำเนินโครงการ

๔.๒.๗ สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำในการปรับปรุงบัญชีทรัพย์สินสำหรับโครงการที่
ตกค้างการส่งมอบความพร้อมบริการระยะที่ ๑ ที่ส่งมอบเสร็จสิ้นในการดำเนินงานช่วงที่ ๒ เพื่อปรับปรุง
บัญชีทรัพย์สินให้ครบถ้วนถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๔.๒.๘ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ตามขอบเขตงานช่วงที่ ๒ ประกอบด้วย

- (๑) รายงานผลการวิเคราะห์ความสามารถ และข้อจำกัดของระบบบริหารจัดการ
ควบคุมสินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้องที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการ
จำนวน ๑๑ โครงการ ในปีบัญชี ๒๕๖๕
- (๒) รายงานการตรวจสอบภายในการบริหารจัดการทรัพย์สินถาวร ประจำปี ในปี
บัญชี ๒๕๖๕ (มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๕) จนถึงปีบัญชี ๒๕๖๙ (มกราคม -
ธันวาคม ๒๕๖๙)
- (๓) รายงานการตรวจสอบสถานะการให้บริการผ่านระบบบริหารจัดการ ควบคุม
สินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้องที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการจำนวน
๑๑ โครงการ ประจำปี ในปีบัญชี ๒๕๖๕ (มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๕) จนถึงปี
บัญชี ๒๕๖๙ (มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๙)
- (๔) รายงานการลงพื้นที่ตรวจสอบอุปกรณ์และสินทรัพย์ในจุดติดตั้งบริการห้อง
อินเทอร์เน็ต (USO Wrap) และจุดติดตั้งบริการศูนย์อินเทอร์เน็ต (USO Net)
ในปีบัญชี ๒๕๖๕ (มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๕) จนถึงปีบัญชี ๒๕๖๙ (มกราคม
- ธันวาคม ๒๕๖๙)
- (๕) รายงานทะเบียนทรัพย์สินประจำปี และปรับปรุงทะเบียนทรัพย์สินระหว่างปี
(ถ้ามี) ในปีบัญชี ๒๕๖๕ (มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๕) จนถึงปีบัญชี ๒๕๖๙
(มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๙)
- (๖) รายงานการรับรองบัญชีทรัพย์สินประจำปี ในปีบัญชี ๒๕๖๕ (มกราคม -
ธันวาคม ๒๕๖๕) จนถึงปีบัญชี ๒๕๖๙ (มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๙)

กรณีเกิดความเหลื่อมล้ำของโครงการสิ้นสุดการให้บริการระยะที่ ๒ ที่ปรึกษาต้องสรุปรายงาน
ประจำปี ๒๕๖๘ ให้มีการยกยอดที่ถูกต้องเพื่อให้สำนักงาน กสทช. โดยหน่วยงานผู้รับผิดชอบรับไปดำเนินงาน
หรืออาจจะจ้างที่ปรึกษาดำเนินงานต่อเนื่องก็ได้โดยปฏิบัติ ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓ ช่วงที่ ๓ การดำเนินการตรวจนับทรัพย์สินหลังสิ้นสุดการให้บริการของผู้ให้บริการ

ที่ปรึกษาต้องดำเนินการตรวจสอบ ประเมินมูลค่าทรัพย์สิน (อุปกรณ์บริการ) และศึกษา
แนวทางการบริหารจัดการบัญชีทรัพย์สิน ซึ่งผู้ให้บริการแต่ละสัญญาแต่ละโครงการจะต้องส่งมอบ ก่อนโอนให้
สำนักงาน กสทช. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หลังสิ้นสุดระยะเวลาการให้บริการ โดยต้องดำเนินงาน ดังนี้

๔.๓.๑ ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการทรัพย์สินรับโอนหลังจากสิ้นสุดระยะที่ ๒ ของผู้ให้บริการ เพื่อให้ทรัพย์สินดังกล่าวสามารถให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบและพื้นที่ห่างไกลตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานต่อไป ซึ่งรวมถึงการประมาณการค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาอุปกรณ์รายปีที่จำเป็นต่อไป

๔.๓.๒ ศึกษาแนวทางการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพการประเมินมูลค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทยและสมาคมนักประเมินราคาอิสระไทย

๔.๓.๓ ตรวจสอบ ศึกษา และวางแผนแนวทางและวิธีดำเนินการในการเข้าตรวจสอบทรัพย์สินที่จะต้องรับการส่งมอบตามสัญญาแต่ละโครงการ พร้อมทั้งร่วมมือกับ สำนักงาน กสทช. ในการจัดทำแผนการเข้าตรวจสอบแต่ละโครงการ พร้อมทั้งกำหนดตารางเวลาการเข้าตรวจสอบในแต่ละพื้นที่ เพื่อสำนักงาน กสทช. จะแจ้งกำหนดการตรวจสอบตามแผนการให้ผู้ให้บริการแต่ละสัญญาแต่ละโครงการทราบ รวมทั้งออกแบบและจัดทำแบบฟอร์มสำหรับการใช้ในการสำรวจอุปกรณ์ แบบการตรวจสอบ (Check List) เพื่อให้เป็นแบบหรือมาตรฐานเดียวกัน

๔.๓.๔ ประสานงานกับผู้ให้บริการเกี่ยวกับแนวทางการตรวจสอบทรัพย์สินในแต่ละโครงการ เพื่ออำนวยความสะดวกและจัดเตรียมข้อมูล และนำตรวจสอบ เพื่อให้การตรวจสอบเสร็จสิ้นไปภายในกรอบเวลาที่กำหนดตามแผนงาน รวมทั้งการจัดให้มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแนวทางการตรวจสอบทรัพย์สิน ทั้งในส่วนของเจ้าหน้าที่ของผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้อง และพนักงานของสำนักงาน กสทช. ในส่วนที่จะต้องร่วมตรวจสอบหรือรับผิดชอบดำเนินงานเกี่ยวกับการรับมอบทรัพย์สินโครงการต่อไป

๔.๓.๕ จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับพนักงานสำนักงาน กสทช. เกี่ยวกับวิธีการและขั้นตอนการดำเนินการตรวจสอบและการรับมอบทรัพย์สินที่เหมาะสม วิธีการใช้แม่แบบตารางการตรวจรับอุปกรณ์บริการ แนวทางและวิธีการจัดทำรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินในแต่ละพื้นที่ เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๔.๓.๖ รวบรวมข้อมูลรายงานของผู้ให้บริการสำหรับการส่งมอบบริการระยะที่ ๓ เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทรัพย์สินที่เป็นปัจจุบัน ทำการสอบทานกับฐานข้อมูลเดิมของผู้ให้บริการแต่ละโครงการปรับปรุงฐานข้อมูลให้ถูกต้องตรงกัน ก่อนดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบตัวทรัพย์สินจริง

๔.๓.๗ ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจสอบทรัพย์สินตามแผนและตารางกำหนดเวลาการลงพื้นที่เพื่อให้งานทั้งหมดเสร็จสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยพนักงานของสำนักงาน กสทช. อาจเข้าร่วมทำการตรวจสอบบางพื้นที่หรือทั้งหมดด้วยความเหมาะสม และหากเกิดปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ที่ทำให้การตรวจสอบไม่เป็นไปตามแผนและตารางเวลาที่กำหนดจะต้องแจ้งเหตุปัญหาและเสนอแนะวิธีการปรับเปลี่ยนแผนการทำงานเพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามแผน กรอบเวลาและวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓.๘ จัดทำรายงานข้อมูลทรัพย์สินแต่ละโครงการ แต่ละจุดติดตั้ง แต่ละประเภท และมีเอกสารประกอบ อย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ชนิดของอุปกรณ์
- (๒) ยี่ห้อของอุปกรณ์ รุ่น หรือโมเดลของอุปกรณ์
- (๓) Serial Number ของอุปกรณ์

- (๔) รหัสทรัพย์สินหรือรหัสโครงการของทางสำนักงาน กสทช.
- (๕) ภาพถ่ายสถานที่ติดตั้งบริการแต่ละแห่ง
- (๖) ภาพถ่ายรูปอุปกรณ์ พร้อมลายน้ำ latitude และ longitude
- (๗) ภาพถ่ายพนักงานของที่ปรึกษาผู้เข้าตรวจสอบ โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการและพนักงานของสำนักงาน กสทช. (ถ้ามี)

๔.๓.๙ ทำการประเมินทรัพย์สินตามบัญชีโดยคำนึงถึงสภาพของทรัพย์สินจริงจากผลการลงพื้นที่ตรวจสอบ โดยทำการประเมินตามมาตรฐานดังกล่าวในข้อ ๔.๓.๒

๔.๓.๑๐ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานตามข้อ ๔.๓.๘ - ๔.๓.๙ ให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด และปรับปรุงบัญชีทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

๔.๓.๑๑ จัดประชุมสรุปผลการตรวจสอบทรัพย์สินร่วมกับพนักงานของสำนักงาน กสทช. ผู้รับผิดชอบ เจ้าหน้าที่ของผู้ให้บริการแต่ละโครงการ และเจ้าหน้าที่จากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (ถ้ามี) เพื่อพิจารณาเสนอว่าทรัพย์สินที่ผู้ให้บริการส่งมอบใดที่สำนักงาน กสทช. สมควรรับไว้ หรือเพื่อโอนให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบ โดยคำนึงถึงสภาพของทรัพย์สิน อายุการใช้งาน มูลค่าทรัพย์สิน เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๑๒ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานช่วงที่ ๓ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยรายงานต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) รายงานสรุปแนวทางและผลการศึกษาตามขอบเขตงานข้อ ๔.๓.๑ - ๔.๓.๕
- (๒) รายงานเปรียบเทียบความเปลี่ยนแปลงระหว่างข้อมูลของผู้ให้บริการที่รายงานส่งมอบระยะที่ ๓ และผลการตรวจสอบทรัพย์สินจริง ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๓.๖
- (๓) รายงานสรุปการลงพื้นที่พร้อมวันเวลา พร้อมแบบตรวจสอบทรัพย์สินและเอกสารประกอบตามขอบเขตงานข้อ ๔.๓.๗-๔.๓.๘ โดยจำแนกเป็นแต่ละโครงการ แต่ละผู้ให้บริการ
- (๔) รายงานการประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่ผู้ให้บริการแต่ละโครงการส่งมอบ ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๓.๙
- (๕) รายงานสรุปบัญชีทรัพย์สินค่าที่สมควรรับมอบ หรือสมควรจำหน่ายออกเพื่อให้ผู้ให้บริการแต่ละโครงการทำการรื้อถอนภายในเวลาที่กำหนดตามสัญญา ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๓.๑๑
- (๖) รายงานข้อคิดเห็นเสนอแนะและแนวทางการบริหารจัดการทรัพย์สินที่รับมอบเพื่อประโยชน์ในการควบคุม ตรวจสอบ และการปรับปรุงบัญชีทรัพย์สินให้เหมาะสมถูกต้องครบถ้วน ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๓.๑๑

๕. บุคลากรของที่ปรึกษา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ เพื่อดำเนินงานตามขอบเขตงาน โดยมีข้อกำหนด คุณวุฒิ ประสบการณ์ และจำนวน อย่างน้อย ดังนี้

๕.๑ ข้อกำหนดทั่วไปของบุคลากร

๕.๑.๑ บุคลากรของที่ปรึกษาที่เข้าร่วมโครงการต้องลงลายมือชื่อรับรองว่าเข้าร่วมในการดำเนินการตามโครงการจริง รวมทั้งเข้าร่วมหรือส่งตัวแทนเข้าร่วมเพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานในส่วนที่ตนรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในทุกขั้นตอนของการส่งมอบงานด้วย

๕.๑.๒ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. หน่วยงานของรัฐอื่นในช่วงเวลาเดียวกันหรือไม่ (Man-month ซ้ำซ้อนหรือไม่) โดยจัดทำเป็นหนังสือรับรองของที่ปรึกษาแต่ละคน เพื่อมิให้เกิดการใช้ทรัพยากรบุคคลซ้ำซ้อนกับโครงการอื่น

๕.๒ บุคลากรของปรึกษาต้องมีคุณสมบัติ ประสบการณ์ จำนวนและระยะเวลาการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน อย่างน้อยดังนี้

๕.๒.๑ บุคลากรหลัก

ลำดับ	ตำแหน่ง	การศึกษา	สาขาที่จบการศึกษา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน Man-Month (เดือน)		
					ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	ช่วงที่ ๓
๑	ผู้อำนวยการโครงการ/ ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาโท	บริหารธุรกิจ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๓	๔	๒.๕
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน ๑	ปริญญาโท	การบัญชี/การเงิน หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	๑๐	๒	-	๒
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน ๒	ปริญญาโท	การบัญชี/การเงิน หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	๑๐	๒	-	๒
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี ๑	ปริญญาโท	การบัญชี/การเงิน หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	๑๐	๒	๑๐	๒
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี ๒	ปริญญาโท	การบัญชี/การเงิน หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง	๑๐	๒	๑๐	๒
๖	ผู้เชี่ยวชาญด้าน โทรคมนาคม	ปริญญาโท	สารสนเทศและ การสื่อสาร หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑.๕	๒	๒

หม 25

๑๑๑๗

ลำดับ	ตำแหน่ง	การศึกษา	สาขาที่จบการศึกษา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน Man-Month (เดือน)		
					ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	ช่วงที่ ๓
๗	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโทรคมนาคม	ปริญญาโท	สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑	๘	๑
๘	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	ปริญญาโท	กฎหมาย หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑.๕	-	๑
๙	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ปริญญาโท	สารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑	๘	๑
๑๐	ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารจัดการ	ปริญญาโท	บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒	๕	๒
๑๑	ผู้เชี่ยวชาญด้านซอฟต์แวร์	ปริญญาโท	สาขาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑	๘	๑
๑๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านสถิติ	ปริญญาโท	สาขาวิชาสถิติ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑	๘	๑
๑๓	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน ๑	ปริญญาโท	การบัญชี/การเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓	-	๖
๑๔	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน ๒	ปริญญาโท	การบัญชี/การเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓	-	๖
๑๕	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี ๑	ปริญญาโท	การบัญชี/การเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓	๑๐	๓
๑๖	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี ๒	ปริญญาโท	การบัญชี/การเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓	๑๐	๓
๑๗	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี ๓	ปริญญาโท	การบัญชี/การเงิน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๓	๑๐	๓

hmr 2.5

๒๕๖๓

ลำดับ	ตำแหน่ง	การศึกษา	สาขาที่จบการศึกษา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน Man-Month (เดือน)		
					ช่วงที่ ๑	ช่วงที่ ๒	ช่วงที่ ๓
๑๘	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านโทรคมนาคม ๑	ปริญญาโท	สารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒	๒	๒
๑๙	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านโทรคมนาคม ๒	ปริญญาโท	สารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒	๒	๒
๒๐	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารจัดการ	ปริญญาโท	บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๒	-	๒

๕.๒.๒ บุคลากรสนับสนุน

ลำดับ	ตำแหน่ง	การศึกษา	ช่วงที่ ๑		ช่วงที่ ๒		ช่วงที่ ๓	
			จำนวนคน	จำนวนเดือน	จำนวนคน	จำนวนเดือน	จำนวนคน	จำนวนเดือน
๑	เลขานุการโครงการ	ปริญญาตรี	๓	๓	๓	๑๐	๓	๗
๒	ผู้ประสานงาน	ปริญญาตรี	๓	๓	๓	๑๐	๓	๗
๓	หัวหน้าทีมลงพื้นที่	ปริญญาตรี	-	-	๒	๑๖	๑๐	๖
๔	ทีมลงพื้นที่ตรวจสอบ ด้านบัญชี	ปริญญาตรี	-	-	๘	๑๖	๔๐	๖
๕	ทีมลงพื้นที่ตรวจสอบ ด้านโทรคมนาคม	ปริญญาตรี	-	-	๘	๑๖	๔๐	๖

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ที่ปรึกษาต้องเริ่มปฏิบัติงานนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจะต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ โดยแบ่งการดำเนินงานเป็น ๓ ช่วง ดังนี้

๖.๑ การดำเนินงานช่วงที่ ๑ ต้องดำเนินงานตามข้อ ๔.๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ เดือน (๑๕๐ วัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖.๒ การดำเนินงานช่วงที่ ๒ ต้องดำเนินงานตามข้อ ๔.๒ แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

๖.๓ การดำเนินงานช่วงที่ ๓ ต้องดำเนินงานตามข้อ ๔.๓ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๗๐

๗. การส่งมอบและระยะเวลาส่งมอบผลงาน

ที่ปรึกษาต้องส่งมอบงานตามขอบเขตการดำเนินงาน แต่ละช่วง ดังนี้

หัท ✓ 2.5

ป
๐๐๐๗

๗.๑ การดำเนินงานช่วงที่ ๑ ส่งมอบภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากลงนามในสัญญา ดังนี้

๗.๑.๑ รายงานขั้นต้น (Inception Report) ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑.๘ (๑) ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากลงนามในสัญญา

๗.๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน (Interim Report) ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑.๘ (๒) ภายใน ๑๒๐ วันนับถัดจากลงนามในสัญญา

๗.๑.๓ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final report) ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๑.๘ (๓) ภายใน ๑๕๐ วันนับจากลงนามในสัญญา

๗.๒ การดำเนินงานช่วงที่ ๒ ส่งมอบดังนี้

๗.๒.๑ ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕

(๑) รายงานผลการวิเคราะห์ความสามารถ และข้อจำกัดของระบบบริหารจัดการ ควบคุมสินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้องที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการจำนวน ๑๑ โครงการ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๑)

(๒) รายงานการตรวจสอบภายในการบริหารจัดการทรัพย์สินถาวร ประจำปี ๒๕๖๕ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๒)

๗.๒.๒ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

(๑) รายงานการตรวจสอบสถานะการให้บริการผ่านระบบบริหารจัดการ ควบคุมสินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้องที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการ ประจำปี ๒๕๖๕ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๓)

(๒) รายงานการลงพื้นที่ตรวจสอบอุปกรณ์และสินทรัพย์ในจุดติดตั้งประเภทที่ ๔ บริการห้องอินเทอร์เน็ต (USO Wrap) และจุดติดตั้งประเภทที่ ๕ บริการศูนย์อินเทอร์เน็ต (USO Net) ประจำปี ๒๕๖๕ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๔)

(๓) รายงานทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๕ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๕)
- ๔.๒.๘ (๖)

๗.๒.๓ ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

รายงานการตรวจสอบภายในการบริหารจัดการทรัพย์สินถาวร ประจำปี ๒๕๖๖ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๒)

๗.๒.๔ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

(๑) รายงานการตรวจสอบสถานะการให้บริการผ่านระบบบริหารจัดการ ควบคุมสินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้องที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๓)

(๒) รายงานการลงพื้นที่ตรวจสอบอุปกรณ์และสินทรัพย์ในจุดติดตั้งประเภทที่ ๔ บริการห้องอินเทอร์เน็ต (USO Wrap) และจุดติดตั้งประเภทที่ ๕ บริการศูนย์อินเทอร์เน็ต (USO Net) ประจำปี ๒๕๖๖ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๔)

(๓) รายงานทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๖ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๕)
- ๔.๒.๘ (๖)

๗.๒.๕ ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗

รายงานการตรวจสอบภายในการบริหารจัดการทรัพย์สินถาวร ประจำปี ๒๕๖๗ ตาม
ขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๒)

๗.๒.๖ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

(๑) รายงานการตรวจสอบสถานะการให้บริการผ่านระบบบริหารจัดการ ควบคุม
สินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้องที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการ ประจำปี ๒๕๖๗ ตามขอบเขตของงาน
ข้อ ๔.๒.๘ (๓)

(๒) รายงานการลงพื้นที่ตรวจสอบอุปกรณ์และสินทรัพย์ในจุดติดตั้งประเภทที่ ๔
บริการห้องอินเทอร์เน็ต (USO Wrap) และจุดติดตั้งประเภทที่ ๕ บริการศูนย์อินเทอร์เน็ต (USO Net) ประจำปี
๒๕๖๗ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๔)

(๓) รายงานทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๗ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๕)
- ๔.๒.๘ (๖)

๗.๒.๗ ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

รายงานการตรวจสอบภายในการบริหารจัดการทรัพย์สินถาวร ประจำปี ๒๕๖๘ ตาม
ขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๒)

๗.๒.๘ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

(๑) รายงานการตรวจสอบสถานะการให้บริการผ่านระบบบริหารจัดการ ควบคุม
สินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้องที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการ ประจำปี ๒๕๖๘ ตามขอบเขตของงาน
ข้อ ๔.๒.๘ (๓)

(๒) รายงานการลงพื้นที่ตรวจสอบอุปกรณ์และสินทรัพย์ในจุดติดตั้งประเภทที่ ๔
บริการห้องอินเทอร์เน็ต (USO Wrap) และจุดติดตั้งประเภทที่ ๕ บริการศูนย์อินเทอร์เน็ต (USO Net) ประจำปี
๒๕๖๘ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๔)

(๓) รายงานทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๘ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๕)
- ๔.๒.๘ (๖)

๗.๒.๙ ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙

รายงานการตรวจสอบภายในการบริหารจัดการทรัพย์สินถาวร ประจำปี ๒๕๖๙ ตาม
ขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๒)

๗.๒.๑๐ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

(๑) รายงานการตรวจสอบสถานะการให้บริการผ่านระบบบริหารจัดการ ควบคุม
สินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้องที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการ ประจำปี ๒๕๖๙ ตามขอบเขตของงาน
ข้อ ๔.๒.๘ (๓)

(๒) รายงานการลงพื้นที่ตรวจสอบอุปกรณ์และสินทรัพย์ในจุดติดตั้งประเภทที่ ๔ บริการห่ออินเทอร์เน็ต (USO Wrap) และจุดติดตั้งประเภทที่ ๕ บริการศูนย์อินเทอร์เน็ต (USO Net) ประจำปี ๒๕๖๙ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๔)

(๓) รายงานทะเบียนทรัพย์สิน ประจำปี ๒๕๖๙ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๒.๘ (๕) - ๔.๒.๘ (๖)

๗.๓ การดำเนินงานช่วงที่ ๓

๗.๓.๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๓.๑๒ (๑) ส่งมอบภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙

๗.๓.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๓.๑๒ (๒) - (๔) ส่งมอบภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

๗.๓.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๓.๑๒ (๕) และ (๖) ส่งมอบภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๗๐

ทั้งนี้ รายงานผลการดำเนินงานที่ส่งมอบ ให้ที่ปรึกษาจัดทำเป็นเอกสารจำนวน ๕ ชุด พร้อมเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ชุด

๘. กรอบวงเงินที่ใช้ในการจ้างที่ปรึกษา

ภายในวงเงินไม่เกิน ๒๔๙,๘๐๘,๐๗๓ บาท (สองร้อยสี่สิบเก้าล้านแปดแสนแปดพันเจ็ดสิบสามบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยใช้งบประมาณจากกองทุนวิจัยและพัฒนา กิจกรรมกระจายเสียง กิจกรรมโทรทัศน์ และกิจกรรมโทรคมนาคมเพื่อประโยชน์สาธารณะ

๙. วงดการจ่ายเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายค่าบริการที่ปรึกษาเป็นงวดตามระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนดในข้อ ๗ รวม ๑๐ งวด โดยแบ่งเป็นค่าบริการช่วงที่ ๑ จำนวน ๑ งวด ช่วงที่ ๒ จำนวน ๖ งวด และช่วงที่ ๓ จำนวน ๓ งวด ตามลำดับ ดังนี้

๙.๑ ค่าบริการสำหรับการดำเนินงานช่วงที่ ๑ ร้อยละ ๓ ของค่าบริการที่ปรึกษาตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลงานตามผลงานส่งมอบข้อ ๗.๑:๑ - ๗.๑.๓ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบผลงานเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ ค่าบริการสำหรับการดำเนินงานช่วงที่ ๒ แบ่งจ่ายเป็น ๖ งวด (งวดที่ ๒ - ๗) ร้อยละ ๔๗

๙.๒.๑ งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๗ ของค่าบริการที่ปรึกษาตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลงานตามผลงานส่งมอบข้อ ๗.๒.๑ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบผลงานเรียบร้อยแล้ว

๙.๒.๒ งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๘ ของค่าบริการที่ปรึกษาตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลงานตามผลงานส่งมอบข้อ ๗.๒.๒ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบผลงานเรียบร้อยแล้ว

๙.๒.๓ งวดที่ ๔ จำนวนร้อยละ ๘ ของค่าบริการที่ปรึกษาตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลงานตามผลงานส่งมอบข้อ ๗.๒.๓ - ๗.๒.๔ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบผลงานเรียบร้อยแล้ว

๙.๒.๔ งวดที่ ๕ จำนวนร้อยละ ๘ ของค่าบริการที่ปรึกษาตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลงานตามผลงานส่งมอบข้อ ๗.๒.๕ - ๗.๒.๖ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบผลงานเรียบร้อยแล้ว

๙.๒.๕ งวดที่ ๖ จำนวนร้อยละ ๘ ของค่าบริการที่ปรึกษาตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลงานตามผลงานส่งมอบข้อ ๗.๒.๗ - ๗.๒.๘ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบผลงานเรียบร้อยแล้ว

๙.๒.๖ งวดที่ ๗ จำนวนร้อยละ ๘ ของค่าบริการที่ปรึกษาตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลงานตามผลงานส่งมอบข้อ ๗.๒.๙ - ๗.๒.๑๐ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบผลงานเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ ค่าบริการสำหรับการดำเนินงานช่วงที่ ๓ แบ่งจ่ายเป็น ๓ งวด (งวดที่ ๘ - ๑๐) ร้อยละ ๕๐

๙.๓.๑ งวดที่ ๘ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของค่าบริการที่ปรึกษาตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลงานตามผลงานส่งมอบข้อ ๗.๓.๑ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบผลงานเรียบร้อยแล้ว

๙.๓.๒ งวดที่ ๙ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของค่าบริการที่ปรึกษาตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลงานตามผลงานส่งมอบข้อ ๗.๓.๒ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบผลงานเรียบร้อยแล้ว

๙.๓.๓ งวดที่ ๑๐ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของค่าบริการที่ปรึกษาตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบผลงานตามผลงานส่งมอบข้อ ๗.๓.๓ ครบถ้วนถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบผลงานเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การจ่ายเงินค่าบริการแต่ละงวด กรณีที่ปรึกษาเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐ สำนักงาน กสทช. จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ ๑๐ ของค่าบริการแต่ละงวด เพื่อเป็นหลักประกันผลงาน ทั้งนี้จะคืนให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานแต่ละระยะครบถ้วนถูกต้องแล้ว

๑๐. การจัดทำข้อเสนอ

๑๐.๑ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทยและแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง ประกอบด้วย เอกสารและหลักฐาน ข้อเสนอทางเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดข้อเสนอ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา (ค่าบริการที่ปรึกษา) จำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และจำหน่ายซองถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม

แห่งชาติ เลขที่ ๘๗ ขอยพหลโยธิน ๘ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

๑๐.๒ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทยต้องมีสำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือการรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง หรือสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่แสดงว่าได้จดทะเบียนประกอบกิจการให้บริการที่ปรึกษา

๑๐.๒.๒ หลักฐานของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการต้องมีสำเนา หรือภาพถ่ายทะเบียนบ้านระบุดัชนีของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล

๑๐.๒.๓ บุคคลทุนจดทะเบียนและวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนหลังสุดซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตราสำคัญของนิติบุคคลโดยหนังสือรับรองการจดทะเบียนดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือนนับจากวันยื่นเสนอ

๑๐.๒.๔ ในกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นหนังสือมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ/สถาบันการศึกษา ที่ให้ผู้นี้เป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน บัตรข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งต้องมีสำเนาภาพถ่ายหนังสือจัดตั้งหน่วยงานรวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

๑๐.๒.๕ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๐.๒.๖ เอกสารหลักฐานแสดงการรับรองขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง ซึ่งยังไม่หมดอายุจนถึงวันยื่นข้อเสนอ

๑๐.๒.๗ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๐.๓.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษาที่ผ่านมาที่เกี่ยวข้องกับการให้คำปรึกษาด้านการเงินหรือบัญชี

๑๐.๓.๒ วิธีการบริหารและปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน ได้แก่

(๑) แนวคิดและวิธีการดำเนินงาน โดยนำเสนอกรอบแนวคิดในการดำเนินงาน แนวทาง ทฤษฎี และวิธีการดำเนินงาน (Approach and Methodology) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าคุณภาพของงานจะอยู่ในระดับที่ได้มาตรฐาน สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพตามที่กำหนดได้

(๒) วิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน (Project Implementation and Timeline) รวมถึงแผนการจัดกำลังและความเหมาะสมของบุคลากรตามลำดับการปฏิบัติงาน

๑๐.๓.๓ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนของบุคลากรหลักที่เข้าร่วมงาน โดยแสดงรายละเอียดคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์และผลงาน ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อโครงการของบุคลากรหลักแต่ละคน

๑๐.๓.๔ ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ

๑๐.๔ ข้อเสนอด้านราคา

แสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางเทคนิค โดยต้องมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายออกเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

๑๐.๔.๑ ค่าตอบแทนบุคลากรหลัก โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงินและหลักฐานประกอบการคำนวณ Mark up ตามอัตราส่วนที่เสนอ เช่น สลิปเงินเดือน หรือสำเนาหลักฐานการชำระเงินภาษี (ภ.ง.ด. ๙๑) เป็นต้น

๑๐.๔.๒ ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน

๑๐.๔.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่โครงการเพื่อตรวจสอบและประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจในการตรวจสอบทรัพย์สิน ค่าพาหนะเดินทาง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำรายงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๑๑. หลักเกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษา

โดยที่งานจ้างที่ปรึกษารั้งนี้เป็งานที่มีความซับซ้อนและหลากหลายทางด้านการเงิน การบัญชี ไตรศมนาคม และการประเมินทรัพย์สินทั่วไปและทรัพย์สินเกี่ยวกับไตรศมนาคม ซึ่งต้องการที่ปรึกษาที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ เนื่องจากการจัดทำงบการเงินโครงการขนาดใหญ่มูลค่ากว่าสามหมื่นล้านบาท มีสินทรัพย์กว่าห้าแสนชิ้นกระจายตัวอยู่ใน ๑๙,๖๕๒ หมู่บ้าน ๗๖ จังหวัดทั่วประเทศ และมีระบบบริหารจัดการและกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ๑๓ ระบบ ซึ่งการดำเนินการของที่ปรึกษาจะต้องให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีประเทศไทย (TAS) และมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) โดยที่ปรึกษาต้องรับรองงบการเงินในชั้นแรก ก่อนเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบเพื่อรองรับงบการเงินของสำนักงาน กสทช. โดยสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ให้แล้วเสร็จต่อไป เมื่อพิจารณาแล้วจึงเห็นว่าเป็นงานที่ต้องการที่ปรึกษาที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ ไม่เหมาะสมที่จะดำเนินการโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือเป็นงานจ้างที่มีที่ปรึกษาในงานที่จะจ้างนั้นจำนวนจำกัด สำนักงาน กสทช. จึงจะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก โดยมีสัดส่วนน้ำหนักระหว่างเกณฑ์ด้านราคาน้ำหนักร้อยละ ๒๐ และเกณฑ์ด้านคุณภาพน้ำหนักร้อยละ ๘๐ และจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วยเกณฑ์คุณภาพมากที่สุดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ และมาตรา ๗๖ (๓) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๓) โดยคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาตามวิธีที่กำหนด จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามลำดับ ดังนี้

๑๑.๑ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาทุกราย เว้นแต่ที่ปรึกษาที่ยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น และในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพเป็นลำดับแรกก่อน ดังนี้

- (๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๑๐๐ คะแนน
- (๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน รวมทั้งแผนการดำเนินงาน ๑๐๐ คะแนน
- (๓) คุณสมบัติ ผลงานและจำนวนของบุคลากรที่ร่วมงาน ๑๐๐ คะแนน

หิ

2.5

๗

สำหรับรายละเอียดการประเมินคะแนนด้านคุณภาพปรากฏตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงาน
ผนวก ก. ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพจะต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละหัวข้อ
หลักไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และจัดลำดับเรียงตามคะแนน และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพจะไม่
พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

โดยเกณฑ์ด้านคุณภาพจะแบ่งน้ำหนักเกณฑ์ย่อยแต่ละเกณฑ์ ประกอบด้วย

- (๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา น้ำหนักร้อยละ ๑๕
- (๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน รวมทั้งแผนการดำเนินงาน น้ำหนักร้อยละ ๕๐
- (๓) คุณสมบัติ ผลงานและจำนวนของบุคลากรที่ร่วมงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๕

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะปรับคะแนนคุณภาพของที่ปรึกษาที่ผ่าน
เกณฑ์การพิจารณาตามข้อ ๑๑.๑ ให้เป็นคะแนนน้ำหนักที่กำหนด สำหรับคะแนนข้อเสนอด้านราคา (ค่าบริการ
ที่ปรึกษา) จะพิจารณาโดยข้อเสนอด้านราคาที่ต่ำที่สุด (ต่ำสุด) จะได้คะแนนน้ำหนักเต็มตามสัดส่วนที่กำหนด
และข้อเสนอด้านราคาของรายลำดับถัดไปจะได้คะแนนน้ำหนักลดลงตามสัดส่วนความแตกต่างของระหว่าง
ข้อเสนอราคาของรายนั้นกับราคาข้อเสนอด้านราคาของรายต่ำสุด

๑๑.๒ การพิจารณาข้อเสนอด้านราคา

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก พิจารณาข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษา
รายที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๑๑.๑ โดยราคาต้องไม่เกินหลักเกณฑ์อัตราค่าจ้างที่ปรึกษาของสำนักงาน
บริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และไม่
เกินกว่าวงเงินงบประมาณเพื่อการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้

๑๒. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา
ที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่ประกาศในราชกิจจานุ
เบกษา ที่แนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันได้รับแจ้งเป็นหนังสือ และวางหลักประกัน
สัญญาเป็นอย่างใดอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่กรณีที่ปรึกษาที่ได้รับการ
คัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา

๑๒.๒ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. และข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการไว้
เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการใน
โครงการนี้

๑๒.๓ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็นของสำนักงาน
กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่ว่างเป็นสิทธิชอบธรรมของ
สำนักงาน กสทช.

๑๒.๔ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ยังคง
ดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ในโครงการจะต้องตรวจสอบ
รับรองระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลต่อความคุ้มค่าของการใช้เงิน
งบประมาณ

๑๒.๕ ในกรณีที่ที่ปรึกษา มีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ ที่ปรึกษาต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๖ สำนักงาน กสทช. จะอำนวยความสะดวกโดยติดต่อ ประสานงาน และแจ้งผู้ให้บริการทั้ง ๑๑ สัญญา ของระบบบริหารจัดการ ควบคุมสินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้องกับโครงการ USO Zone C+ และ Zone C ของ สำนักงาน กสทช. เพื่อให้ที่ปรึกษาสามารถเข้าตรวจสอบ วิเคราะห์ถึงข้อมูลต่างๆ ภายในระบบทั้ง ๑๑ สัญญา ของผู้ประกอบการ ตามกำหนดระยะเวลาโครงการ ไม่เกิดเหตุขัดข้องในการทำงาน และไม่มีค่าใช้จ่ายส่วนเพิ่มต่อที่ปรึกษา ในการเข้าถึงข้อมูลดังกล่าว

๑๒.๗ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างฯ นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย ยกเว้นจากกรณีเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของที่ปรึกษา เช่น ระบบบริหารจัดการ ควบคุมสินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ของ สำนักงาน กสทช. ที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการ มีข้อจำกัดทางด้านเทคนิคในการดำเนินงาน เป็นต้น

๑๒.๘ ในกรณีที่ที่ปรึกษาเกิดความบกพร่องหรือไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดหรือข้อเสนอที่ได้ยื่นไว้ได้ หรือเป็นการไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา สำนักงาน กสทช. จะพิจารณายกเลิกสัญญาให้ดำเนินงานก่อนครบกำหนดระยะเวลาได้ทันที ยกเว้นจากกรณีเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของที่ปรึกษา เช่น ระบบบริหารจัดการ ควบคุมสินทรัพย์ ติดตามคุณภาพการใช้งานที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ของ สำนักงาน กสทช. ที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการ มีข้อจำกัดทางด้านเทคนิคในการดำเนินงาน เป็นต้น

๑๒.๙ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ สำนักงาน กสทช. มีสิทธิ์ขอระงับการดำเนินงานตามสัญญาในระยะหนึ่งระยะใดได้ตามความเหมาะสมหรือความจำเป็น โดยจะแจ้งให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหาย ค่าชดเชย หรือเงินอื่นใด ในทำนองเดียวกันจาก สำนักงาน กสทช.

ทั้งนี้ หากไม่ดำเนินงานให้เป็นไปตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายใด ๆ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อ สำนักงาน กสทช.

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๓.๑ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง เพิ่ม ลด เนื้องานให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงในการดำเนินโครงการฯ รวมถึงการระงับสัญญาในช่วงที่ ๑ ช่วงที่ ๒ หรือ ช่วงที่ ๓ ได้ตามความเหมาะสม โดยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะใช้ราคาต่อหน่วยในสัญญาที่ได้ลงนามไว้ เป็นฐานในการคำนวณเพื่อปรับลดวงเงินในการดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงาน กสทช. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๑๓.๒ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงาน กสทช. ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจากผู้มีอำนาจแล้วเท่านั้น กรณีที่ไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ เพราะเหตุที่ไม่ได้รับอนุมัติดังกล่าว สำนักงาน กสทช. ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น และที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๑๓.๓ ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. มีความจำเป็นไม่อาจทำสัญญาการจ้างได้ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรค สำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้ได้ทุกขั้นตอน โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่อาจเรียกร้องให้สำนักงาน กสทช. ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย หรือชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๓.๔ สำนักงาน กสทช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกข้อเสนอเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการคัดเลือกฯ โดยไม่พิจารณาข้อเสนอเลยก็ได้ แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการและสำนักงาน กสทช. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงาน กสทช. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน กสทช. จะพิจารณายกเลิกการคัดเลือกและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ภาคผนวก ก : การประเมินข้อเสนอด้านคุณภาพ

รายละเอียด	น้ำหนัก	คะแนน
๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา มีประสบการณ์ให้คำปรึกษาด้านการเงินหรือบัญชีให้แก่หน่วยงานรัฐ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ในประเทศไทย และเป็นผลงานที่เกิดขึ้นในประเทศไทย ที่มีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท อย่างน้อย ๑ โครงการ ภายในช่วง ๑๐ ปีที่ผ่านมา นับตั้งแต่วันที่มีการอนุมัติรับผลงานของผู้เสนอราคาดังกล่าวไว้ใช้งานเรียบร้อยแล้วจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอตามข้อกำหนดนี้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานแสดงวงเงินที่แล้วเสร็จ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้	น้ำหนัก ๑๕	๑๐๐ คะแนน
๑.๑ ผลงานเชิงคุณภาพ ● ไม่มีการนำเสนอผลงาน ได้ ๐ คะแนน ● มีผลงานโครงการที่ตรงหรือใกล้เคียงและเป็นคู่สัญญาตรง ที่มีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่ถึง ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ได้ ๔๐ คะแนน ● มีผลงานโครงการที่ตรงหรือใกล้เคียงและเป็นคู่สัญญาตรง ที่มีมูลค่าตั้งแต่ ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ได้ ๕๐ คะแนน		๕๐ คะแนน
๑.๒ ผลงานเชิงปริมาณ ● มีผลงานโครงการที่ตรงหรือใกล้เคียงและเป็นคู่สัญญาตรง ที่มีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ โครงการ ได้ ๔๐ คะแนน ● มีผลงานโครงการที่ตรงหรือใกล้เคียงและเป็นคู่สัญญาตรง ที่มีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ โครงการขึ้นไป ได้ ๕๐ คะแนน		๕๐ คะแนน
๒. วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน รวมทั้งแผนการดำเนินงาน	น้ำหนัก ๕๐	๑๐๐ คะแนน
๒.๑ แนวคิดและวิธีการดำเนินงาน (Approach and Methodology) มีแนวคิดและวิธีการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ ภารกิจ และขอบเขตการดำเนินงาน และมีรายละเอียดแนวทางและวิธีการบริหารงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงานครบทั้งหมด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้		๕๐ คะแนน

รายละเอียด	น้ำหนัก	คะแนน
● ไม่มีแนวทางและวิธีการบริหารงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงาน ได้ ๐ คะแนน ● มีแนวทางและวิธีการบริหารงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงาน แต่มีรายละเอียดไม่ชัดเจน หรือไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ได้ ๑๑ - ๒๐ คะแนน ● มีแนวทางและวิธีการบริหารงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงานครบทั้งหมด มีรายละเอียดชัดเจน ครบถ้วน แต่ยังขาดความสมบูรณ์ที่แสดงให้เห็นว่าสามารถดำเนินการให้สำเร็จได้จริง ได้ ๒๑ - ๓๕ คะแนน ● แนวทางและวิธีการบริหารงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงานครบทั้งหมด มีรายละเอียดชัดเจน ครบถ้วนสมบูรณ์ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในเนื้อหาของงาน และสามารถแจกแจงรายละเอียดได้อย่างสมบูรณ์ครบถ้วนเพื่อให้สามารถดำเนินการให้สำเร็จได้จริงสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานที่กำหนด ได้ ๓๖ - ๕๐ คะแนน		
๒.๒ วิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน (Project Implementation and Timeline) มีวิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ ภารกิจและขอบเขตการดำเนินงาน และมีรายละเอียดวิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงานครบทั้งหมด โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้ ● ไม่มีวิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงาน ได้ ๐ คะแนน ● มีวิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงาน แต่มีรายละเอียดในแต่ละช่วงงานไม่ชัดเจน หรือไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ได้ ๑๑ - ๒๐ คะแนน ● มีวิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงานครบทั้งหมด มีรายละเอียดชัดเจน ครบถ้วน แต่ยังขาดความสมบูรณ์ ที่แสดงให้เห็นว่าสามารถดำเนินการให้สำเร็จได้จริง ได้ ๒๑ - ๓๕ คะแนน		๕๐ คะแนน

h m / 2w ✓

รายละเอียด	น้ำหนัก	คะแนน
มีวิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงานครบทั้งหมด มีรายละเอียดชัดเจน ครบถ้วนสมบูรณ์ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในเนื้อหาของงาน และสามารถแจกแจงรายละเอียดได้อย่างสมบูรณ์ครบถ้วนเพื่อให้สามารถดำเนินงานให้สำเร็จได้จริงสอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานที่กำหนด ได้ ๓๖ - ๕๐ คะแนน		
๓. คุณสมบัติ ผลงานและจำนวนของบุคลากรที่ร่วมงาน	น้ำหนัก ๑๕	๑๐๐ คะแนน
๓.๑ คุณวุฒิและประสบการณ์ตามข้อกำหนดของ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย ตำแหน่ง และเกณฑ์การพิจารณาต่อไปนี้		๙๐ คะแนน
(๑) ผู้อำนวยการโครงการ/ผู้จัดการโครงการ - คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔.๘ คะแนน - คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๖ คะแนน		๖ คะแนน
(๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน ๑ - คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔.๘ คะแนน - คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด และได้รับใบประกาศรับรองทางด้านการเงิน ได้ ๖ คะแนน		๖ คะแนน
(๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน ๒ - คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน - คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด และได้รับใบประกาศรับรองทางด้านการเงิน ได้ ๕ คะแนน		๕ คะแนน
(๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี ๑ - คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔.๘ คะแนน - คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด และได้รับใบรับรองจากสภาวิชาชีพบัญชี ได้ ๖ คะแนน		๖ คะแนน

๒-๙

รายละเอียด	น้ำหนัก	คะแนน
(๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี ๒ • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด และได้รับใบรับรองจากสภาวิชาชีพบัญชี ได้ ๕ คะแนน		๕ คะแนน
(๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านโทรคมนาคม • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔.๘ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๖ คะแนน		๖ คะแนน
(๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโทรคมนาคม • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔.๘ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๖ คะแนน		๖ คะแนน
(๘) ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔.๘ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๖ คะแนน		๖ คะแนน
(๙) ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔.๘ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๖ คะแนน		๖ คะแนน
(๑๐) ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารจัดการ • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔.๘ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๖ คะแนน		๖ คะแนน
(๑๑) ผู้เชี่ยวชาญด้านซอฟต์แวร์ • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๓.๒ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน		๔ คะแนน
(๑๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านสถิติ • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๓.๒ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน		๔ คะแนน

him/

2

๒๐๑๓

รายละเอียด	น้ำหนัก	คะแนน
๓.๒ คุณวุฒิและประสบการณ์ตามข้อกำหนดของ บุคลากรสนับสนุนประกอบด้วย ตำแหน่ง และเกณฑ์การพิจารณาต่อไปนี้		๑๐ คะแนน
(๑) เลขานุการโครงการ • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๑.๖ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๒ คะแนน		๒ คะแนน
(๒) ผู้ประสานงาน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๑.๖ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๒ คะแนน		๒ คะแนน
(๓) หัวหน้าทีมลงพื้นที่ • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๑.๖ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๒ คะแนน		๒ คะแนน
(๔) ทีมลงพื้นที่ตรวจสอบ ด้านบัญชี • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๑.๖ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๒ คะแนน		๒ คะแนน
(๕) ทีมลงพื้นที่ตรวจสอบ ด้านโทรคมนาคม • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๑.๖ คะแนน • คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๒ คะแนน		๒ คะแนน
รวม		๑๐๐ คะแนน

หมายเหตุ ๑. ในการพิจารณาคะแนนแต่ละช่วงคะแนน จะพิจารณาจากรายละเอียดที่เสนอและ/หรือ เปรียบเทียบกับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกันเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก ต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓. สำหรับข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก จะนำคะแนนไปรวมกับข้อเสนอด้าน ราคาต่อไป

กท

25

ป

๐๐๐๐