

## ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักบริการโทรคมนาคมโดยทั่วถึงและเพื่อสังคม (ถท.) สำนักงาน กสทช.

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๔๔,๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(หนึ่งร้อยสี่สิบล้านหกแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

เป็นเงิน ๑๔๔,๕๗๖,๑๗๔.๔๐ บาท

(หนึ่งร้อยสี่สิบล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทสี่สิบสตางค์)

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑๓๖,๖๕๘,๑๗๔.๔๐ บาท

(หนึ่งร้อยสามสิบล้านหกแสนห้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทสี่สิบสตางค์) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

- (๑) ผู้จัดการโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือโทรคมนาคม หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๖ ปี จำนวน ๑ คน
- (๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์ (วิทยาการคอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี จำนวน ๓ คน
- (๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างเครือข่ายและสถาปัตยกรรม วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาโทรคมนาคม หรือไฟฟ้า หรือไฟฟ้าสื่อสาร หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี จำนวน ๒ คน
- (๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านโทรคมนาคมและการสื่อสาร วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาโทรคมนาคม หรือไฟฟ้า หรือไฟฟ้าสื่อสาร หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี จำนวน ๒ คน
- (๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ระบบงาน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาสถิติ หรือวิทยาศาสตร์ (วิทยาการคอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้าหรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี จำนวน ๓ คน
- (๖) วิศวกรโยธา วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี จำนวน ๑ คน
- (๗) วิศวกรไฟฟ้า วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมไฟฟ้าหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี จำนวน ๑ คน
- (๘) สถาปนิก วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาสถาปัตยกรรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี จำนวน ๑ คน
- (๙) ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี จำนวน ๑ คน
- (๑๐) ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์หรือการเงิน หรือการบัญชี หรือการจัดการ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี จำนวน ๔ คน
- (๑๑) ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและนโยบายสาธารณะ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขานิติศาสตร์ หรือกฎหมาย หรือนโยบายสาธารณะ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี จำนวน ๑ คน
- (๑๒) เจ้าหน้าที่ด้านวิเคราะห์และออกแบบระบบ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ หรือที่สาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๙ คน

(๑๓) ผู้ประสานงานโครงการ/เลขานุการโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๓ ปี  
จำนวน ๓ คน

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๓๒ คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ - บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - บาท

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๗,๙๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๙.๑ นายสุปรีย์ เทียนทำนูล

๙.๒ นายสรวิชัย ชมะสุนทร

๙.๓ นายวีรพันธ์ ศรีนวล

๙.๔ นางสาวศิริพร หงส์ชัชวาล

๙.๕ นายอิสรา ชวะพันธุ์

๙.๖ นายปริญญา เทศบรรทัด

๙.๗ นางสาวอุมาพรรณ วิบูลย์วงศ์

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๙๐๗/๑๒๗๒๕

ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖ และหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

๑๐.๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่องแนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาใหม่

แบบบัญชีแสดงรายละเอียดราคากลาง

โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม

๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากร

๑.๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากรหลัก

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                            | การศึกษา  | สาขาที่จบการศึกษา | ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี) | จำนวน Man-Month (เดือน) | อัตราตอบแทน (บาท/เดือน) | จำนวนเงิน (บาท) |
|-------|----------------------------------------------------|-----------|-------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|
| ๑     | ผู้จัดการโครงการ                                   | ปริญญาเอก | เทคโนโลยีสารสนเทศ | ๑๖                          | ๖๐                      | ๑๗๓,๑๘๔                 | ๑๐,๓๙๑,๐๔๐      |
| ๒     | ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑ | ปริญญาโท  | เทคโนโลยีสารสนเทศ | ๑๑                          | ๖๐                      | ๑๑๘,๔๔๘                 | ๗,๑๐๖,๘๘๐       |
| ๓     | ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒ | ปริญญาโท  | เทคโนโลยีสารสนเทศ | ๑๑                          | ๖๐                      | ๑๑๘,๔๔๘                 | ๗,๑๐๖,๘๘๐       |
| ๔     | ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ๓ | ปริญญาโท  | เทคโนโลยีสารสนเทศ | ๑๑                          | ๖๐                      | ๑๑๘,๔๔๘                 | ๗,๑๐๖,๘๘๐       |
| ๕     | ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างเครือข่ายและสถาปัตยกรรม ๑ | ปริญญาโท  | เทคโนโลยีสารสนเทศ | ๑๑                          | ๖๐                      | ๑๑๘,๔๔๘                 | ๗,๑๐๖,๘๘๐       |
| ๖     | ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างเครือข่ายและสถาปัตยกรรม ๒ | ปริญญาโท  | เทคโนโลยีสารสนเทศ | ๑๑                          | ๖๐                      | ๑๑๘,๔๔๘                 | ๗,๑๐๖,๘๘๐       |
| ๗     | ผู้เชี่ยวชาญด้านโทรคมนาคมและการสื่อสาร ๑           | ปริญญาโท  | วิศวกรรม          | ๑๑                          | ๔๘                      | ๗๖,๗๓๖                  | ๓,๖๘๓,๓๒๘       |

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                                    | การศึกษา  | สาขาที่จบการศึกษา      | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า (ปี) | จำนวน Man-Month (เดือน) | อัตราตอบแทน (บาท/เดือน) | จำนวนเงิน (บาท) |
|-------|------------------------------------------------------------|-----------|------------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|
| ๘     | ผู้เชี่ยวชาญด้านโทรคมนาคมและการสื่อสาร ๒                   | ปริญญาโท  | วิศวกรรม               | ๑๑                         | ๔๘                      | ๗๖,๗๓๖                  | ๓,๖๘๓,๓๒๘       |
| ๙     | ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ระบบงาน ๑                      | ปริญญาโท  | เทคโนโลยีสารสนเทศ      | ๑๑                         | ๖๐                      | ๑๑๘,๔๔๘                 | ๗,๑๐๖,๘๘๐       |
| ๑๐    | ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ระบบงาน ๒                      | ปริญญาโท  | เทคโนโลยีสารสนเทศ      | ๑๑                         | ๖๐                      | ๑๑๘,๔๔๘                 | ๗,๑๐๖,๘๘๐       |
| ๑๑    | ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ระบบงาน ๓                      | ปริญญาโท  | เทคโนโลยีสารสนเทศ      | ๑๑                         | ๖๐                      | ๑๑๘,๔๔๘                 | ๗,๑๐๖,๘๘๐       |
| ๑๒    | วิศวกรโยธา                                                 | ปริญญาโท  | วิศวกรรม               | ๑๑                         | ๑๘                      | ๗๖,๗๓๖                  | ๑,๓๘๑,๒๔๘       |
| ๑๓    | วิศวกรไฟฟ้า                                                | ปริญญาโท  | วิศวกรรม               | ๑๑                         | ๑๘                      | ๗๖,๗๓๖                  | ๑,๓๘๑,๒๔๘       |
| ๑๔    | สถาปนิก                                                    | ปริญญาตรี | สถาปัตยกรรม            | ๑๑                         | ๑๘                      | ๖๑,๒๔๘                  | ๑,๑๐๒,๔๖๔       |
| ๑๕    | ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)               | ปริญญาโท  | เทคโนโลยีสารสนเทศ      | ๑๑                         | ๑๘                      | ๑๑๘,๔๔๘                 | ๒,๑๓๒,๐๖๔       |
| ๑๖    | ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ ๑ | ปริญญาโท  | เศรษฐศาสตร์หรือการเงิน | ๑๑                         | ๔๘                      | ๑๖๓,๕๐๔                 | ๗,๘๔๘,๑๙๒       |
| ๑๗    | ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ ๒ | ปริญญาโท  | เศรษฐศาสตร์หรือการเงิน | ๑๑                         | ๔๘                      | ๑๖๓,๕๐๔                 | ๗,๘๔๘,๑๙๒       |
| ๑๘    | ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ ๓ | ปริญญาโท  | เศรษฐศาสตร์หรือการเงิน | ๑๑                         | ๔๘                      | ๑๖๓,๕๐๔                 | ๗,๘๔๘,๑๙๒       |
| ๑๙    | ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ ๔ | ปริญญาโท  | เศรษฐศาสตร์หรือการเงิน | ๑๑                         | ๔๘                      | ๑๖๓,๕๐๔                 | ๗,๘๔๘,๑๙๒       |

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                | การศึกษา | สาขาที่จบการศึกษา | ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า (ปี) | จำนวน Man-Month (เดือน) | อัตราตอบแทน (บาท/เดือน) | จำนวนเงิน (บาท) |
|-------|----------------------------------------|----------|-------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------|
| ๒๐    | ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและนโยบายสาธารณะ | ปริญญาโท | นิติศาสตร์        | ๑๑                         | ๔๘                      | ๗๙,๙๐๔                  | ๓,๘๓๕,๓๕๒       |
|       |                                        |          |                   |                            |                         | รวมค่าจ้างบุคลากรหลัก   | ๑๕,๘๓๗,๙๒๐      |

- ที่มา: อัตราค่าตอบแทนบุคลากรหลักตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ ซึ่งได้คำนวณรวม Mark-up Factor ไว้เรียบร้อยแล้ว โดยใช้ Mark-Up Factor ๑.๗๖ ดังนี้
- ผู้จัดการโครงการ ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภูมิการศึกษาระดับปริญญาเอก ประสบการณ์ระหว่าง ๑๖ - ๒๐ ปี
  - ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภูมิการศึกษาระดับปริญญาโท ประสบการณ์ระหว่าง ๑๑ - ๑๕ ปี
  - ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างเครือข่ายและสถาปัตยกรรม ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภูมิการศึกษาระดับปริญญาโท ประสบการณ์ระหว่าง ๑๑ - ๑๕ ปี
  - ผู้เชี่ยวชาญด้านโทรคมนาคมและการสื่อสาร ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม ภูมิการศึกษาระดับปริญญาโท ประสบการณ์ระหว่าง ๑๑ - ๑๕ ปี
  - ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ระบบงาน ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภูมิการศึกษาระดับปริญญาโท ประสบการณ์ระหว่าง ๑๑ - ๑๕ ปี
  - วิศวกรโยธา ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม ภูมิการศึกษาระดับปริญญาโท ประสบการณ์ระหว่าง ๑๑ - ๑๕ ปี
  - วิศวกรไฟฟ้า ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม ภูมิการศึกษาระดับปริญญาโท ประสบการณ์ระหว่าง ๑๑ - ๑๕ ปี
  - สถาปนิก ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพสถาปัตยกรรม ภูมิการศึกษาระดับปริญญาตรี ประสบการณ์ระหว่าง ๑๑ - ๑๕ ปี
  - ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภูมิการศึกษาระดับปริญญาโท ประสบการณ์ระหว่าง ๑๑ - ๑๕ ปี
  - ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิชาชีพเศรษฐศาสตร์ หรือการเงิน ภูมิการศึกษาระดับปริญญาโท ประสบการณ์ระหว่าง ๑๑ - ๑๕ ปี
  - ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและนโยบายสาธารณะ ใช้อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิจัย (ภาคเอกชน) ภูมิการศึกษาระดับปริญญาโท ประสบการณ์ระหว่าง ๑๑ - ๑๕ ปี

๑.๒. ค่าใช้จ่ายบุคลากรสนับสนุน

| ลำดับ                | ตำแหน่ง                               | การศึกษา  | จำนวนคน | จำนวนเดือน | จำนวนคน-เดือน | อัตรา<br>(บาท/เดือน) | จำนวนเงิน (บาท) |
|----------------------|---------------------------------------|-----------|---------|------------|---------------|----------------------|-----------------|
| ๑                    | เจ้าหน้าที่ด้านวิเคราะห์และออกแบบระบบ | ปริญญาตรี | ๙       | ๖๐         | ๕๔๐           | ๑๗,๐๐๐               | ๙,๑๘๐,๐๐๐       |
| ๒                    | ผู้ประสานงาน/เลขานุการโครงการ         | ปริญญาตรี | ๓       | ๖๐         | ๑๘๐           | ๑๕,๐๐๐               | ๒,๗๐๐,๐๐๐       |
| รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร |                                       |           |         |            |               |                      | ๑๑,๘๘๐,๐๐๐      |
|                      |                                       |           |         |            |               |                      | ๑๒๗,๗๑๗,๙๒๐     |

ที่มา: อัตราค่าตอบแทนบุคลากรตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางการใช้อัตราราคาตอบแทนที่ปรึกษาใหม่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ด้านวิเคราะห์และออกแบบระบบ และผู้ประสานงาน/เลขานุการโครงการ ใช้อัตราราคาตอบแทนตามเลขานุการ

๒. ค่าใช้จ่ายทางตรง

| ลำดับ                   | รายการ                                             | จำนวน<br>(หน่วย) | หน่วย | ราคาต่อ<br>หน่วย    | รวม       |
|-------------------------|----------------------------------------------------|------------------|-------|---------------------|-----------|
| ๑                       | ค่าเช่าสำนักงานรวมค่าสาธารณูปโภค                   | ๖๐               | เดือน | ๔๕,๐๐๐              | ๒,๗๐๐,๐๐๐ |
| ๒                       | ค่าโทรศัพท์ในประเทศ                                | ๖๐               | เดือน | ๑๐,๐๐๐              | ๖๐๐,๐๐๐   |
| ๓                       | ค่าใช้จ่ายสำนักงาน                                 | ๖๐               | เดือน | ๑๐,๐๐๐              | ๖๐๐,๐๐๐   |
| ๔                       | ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าเอกสาร | ๕                | ปี    | เบิกจ่าย<br>ตามจริง | ๓,๕๐๐,๐๐๐ |
| รวมค่าใช้จ่ายอื่น (บาท) |                                                    |                  |       |                     | ๗,๔๐๐,๐๐๐ |

ที่มา: ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๐๓/ว๙๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่องแนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาใหม่

๑) ลำดับที่ ๑-๓ ใช้ราคาต่อหน่วยดังนี้

- ค่าเช่าสำนักงานรวมค่าสาธารณูปโภค ใช้อัตราค่าเช่าสำนักงานรวมค่าสาธารณูปโภค
- ค่าโทรศัพท์ในประเทศ ใช้อัตราค่าโทรศัพท์ในประเทศ
- ค่าใช้จ่ายสำนักงาน ใช้อัตราค่าใช้จ่ายสำนักงาน

๒) ลำดับที่ ๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เนื่องจากการค้าดำเนินงานตามขอบเขตของงานข้อ ๔ จะมีค่าใช้จ่ายตรงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการตลอดระยะเวลา ๕ ปี ดังนั้นตัวอย่างรายการค่าใช้จ่ายปรากฏอยู่ในขอบเขตของงานข้อ ๑๒.๒ เช่น ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าเอกสาร ซึ่งในขั้นนี้จะไม่สามารถประมาณการค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ได้ ดังนั้นในส่วนนี้จึงกับกรอบงบประมาณตลอดระยะเวลา ๕ ปีไว้รวมทั้งสิ้น ๓.๕ ล้านบาท และกำหนดให้เป็นการเบิกจ่ายตามจริง

๓. รวมค่าใช้จ่าย

| รายการ                             | มูลค่า (บาท)   |
|------------------------------------|----------------|
| ค่าใช้จ่ายบุคลากร                  | ๑๒๗,๗๑๗,๙๒๐.๐๐ |
| ค่าใช้จ่ายทางตรง                   | ๗,๔๐๐,๐๐๐.๐๐   |
| ค่าใช้จ่ายรวม                      | ๑๓๕,๑๑๗,๙๒๐.๐๐ |
| ภาษีมูลค่าเพิ่ม                    | ๙,๔๕๘,๒๕๔.๔๐   |
| ค่าใช้จ่ายรวม (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) | ๑๔๔,๕๗๖,๑๗๔.๔๐ |

โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม

ภายหลังการเปิดเสรีกิจการโทรคมนาคมในประเทศไทยนับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นมาได้ส่งผลให้เกิดการขยายตัวของกิจการโทรคมนาคมอย่างกว้างขวาง ผู้ประกอบกิจการโทรคมนาคมสามารถแข่งขันโดยเสรีและเท่าเทียมกันอย่างแท้จริง ส่งผลดีต่อผู้บริโภคในการได้รับบริการที่ดี มีคุณภาพ โดยมีอัตราค่าบริการที่มีแนวโน้มลดลง และประเภทการให้บริการที่หลากหลายขึ้น เพราะหากมีระบบหรือบริการที่ทั่วถึงทันสมัยในราคาที่เหมาะสมแล้วจะส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจโดยรวม รวมถึงสามารถดึงดูดการลงทุนจากภายนอกประเทศและเพิ่มศักยภาพทางเทคโนโลยีสื่อสารและโทรคมนาคมของประเทศเพื่อไปสู่การแข่งขันในระดับประเทศได้ แต่ด้วยธรรมชาติของการลงทุนของผู้ประกอบการโดยส่วนใหญ่มักจะเลือกลงทุนในพื้นที่ที่มีผลตอบแทนที่คุ้มค่าต่อการลงทุน จึงเป็นผลให้ประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ชนบท ห่างไกล ทุรกันดาร ซึ่งมีผลตอบแทนการลงทุนต่ำไม่สามารถเข้าถึงบริการโทรคมนาคมบริการต่างๆ ได้อย่างเท่าเทียม เมื่อเทียบกับประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตเมือง จึงเกิดเป็นช่องว่างหรือความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงบริการโทรคมนาคมพื้นฐาน (Digital Divide) ของประชาชนทั้งในมิติเชิงพื้นที่และสังคม

พระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ มาตรา ๑๗ ได้กำหนดให้ คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม (กสทช.) มีหน้าที่ในการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึง และมีอำนาจกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตต้องจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงครอบคลุมมิติเชิงพื้นที่และมิติเชิงสังคม ประกอบกับ มาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้ กสทช. มีอำนาจในการกำหนดมาตรการให้มีการกระจายบริการโทรคมนาคมให้ทั่วถึงและเท่าเทียม โดยที่ กสทช. ต้องกำหนดแผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม โดยอย่างน้อยจะต้องกำหนดพื้นที่และกลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลาในการดำเนินงาน พร้อมประมาณการค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้ ให้ กสทช.หารือกับหน่วยงานรัฐอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยต้องสอดคล้องกับนโยบายที่คณะรัฐมนตรีแถลงไว้ต่อสภา นอกจากนี้ ยังกำหนดให้ กสทช. ประกาศจำนวนค่าใช้จ่ายที่จะเรียกเก็บจากผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมเพื่อนำไปใช้ดำเนินการสนับสนุนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงตามแผนงานที่กำหนดไว้

ด้วยภาระหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามกฎหมายข้างต้น กสทช. จึงมีหน้าที่สำคัญในการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO) ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งในมิติเชิงพื้นที่และมิติเชิงสังคม ซึ่งที่ผ่านมา กสทช. ได้ประกาศใช้แผน USO มาแล้ว ๒ ฉบับ ได้แก่ แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙) และแผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งกำลังจะครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

โดยที่ปัจจุบัน (พฤษภาคม ๒๕๖๕) กสทช. ได้ออกประกาศ เรื่อง แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕) ระยะเวลา ๑ ปี มีวัตถุประสงค์เพื่อ (๑) พัฒนาขยาย และกระจายบริการโทรคมนาคมพื้นฐานให้ครอบคลุมทุกพื้นที่และทุกกลุ่มประชากรของประเทศอย่างยั่งยืน (๒) ส่งเสริม สนับสนุน และต่อยอดการนำบริการโทรคมนาคมพื้นฐานในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้บริการโทรคมนาคมพื้นฐานให้ครอบคลุมการพัฒนาภาคการศึกษา สาธารณสุข และบริการภาครัฐ และ (๔) เพื่อสร้างโอกาสและพัฒนาศักยภาพให้กับประชาชน โดยเฉพาะผู้ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ชนบท ห่างไกล และทุรกันดาร ผู้มีรายได้น้อย คนพิการ เด็ก คนชรา และผู้ด้อยโอกาสในสังคมให้สามารถเข้าถึงและใช้งานบริการโทรคมนาคมพื้นฐาน ทั้งนี้สามารถจำแนกออกเป็น ๒ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ (๑) ยุทธศาสตร์การจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานเพื่อมิติเชิงสังคม และ (๒) ยุทธศาสตร์การสนับสนุนนโยบายรัฐบาลในการกิจโทรคมนาคมพื้นฐาน

ดังนั้น จะเห็นได้ว่าการขับเคลื่อนแผน USO ให้เป็นไปอย่างเป็นรูปธรรมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดได้นั้น จะต้องกำหนดแผนการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์มาแปลงไปสู่แผนปฏิบัติการ หรือแผนงาน หรือโครงการ โดยการจัดทำเป็นข้อเสนอ (Proposal) จัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) และราคากลางของทุก ๆ แผนงาน และทุก ๆ โครงการ โดยต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการนำเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของแผน

ประกอบกับในปี ๒๕๖๕ นอกจากการขับเคลื่อนแผน USO ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕) สำนักงาน กสทช. ยังมีการจัดทำแผนการจัดให้มีบริการ USO ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนระยะ ๕ ปี เพื่อเตรียมเสนอ กสทช. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบคู่ขนานไปด้วย

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากแผนการจัดให้มีบริการ USO เป็นแผนขนาดใหญ่ มีประมาณการวงเงินลงทุนรวมในเบื้องต้นกว่าสามหมื่นล้านบาท มีแผนการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์และกลยุทธ์หลายด้านที่ต้องแปลงไปสู่แผนปฏิบัติการจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ แผน ซึ่งในแต่ละแผนปฏิบัติการยังประกอบไปด้วยแผนงาน/โครงการอีกจำนวนหนึ่งที่จะต้องจัดทำขอบเขตของงานและราคากลางให้เป็นไปโดยละเอียด รอบคอบ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนี้ปัจจัยที่ส่งผลโดยตรงต่อความสำเร็จอย่างมีนัยสำคัญของการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติรวมถึงการจัดทำขอบเขตของงานและราคากลางที่ถูกต้องและเหมาะสมนั้น ได้แก่ การรวบรวมข้อมูลและการมีส่วนร่วมของสำนักงาน กสทช. กับหน่วยงานรับผิดชอบหลักของแต่ละด้านที่เกี่ยวข้องซึ่งมีอยู่เป็นจำนวนมากหลายหน่วยงาน อาทิเช่น กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) กระทรวงสาธารณสุข กรมการแพทย์ กรมควบคุมโรค กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นต้น อีกทั้งมีรายละเอียดประกอบแผนย่อยต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกันระหว่างหลายหน่วยงาน ตลอดจนการกำหนดระยะเวลาการดำเนินการจะต้องเป็นไปอย่างถูกต้อง แม่นยำ สอดคล้องกับข้อเท็จจริง และมีความเป็นปัจจุบันและเป็นสากล อันจะทำให้สามารถแน่ใจได้ว่าการขับเคลื่อนแผน USO ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕) และฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) จะสามารถบรรลุได้ตามวัตถุประสงค์ เกิดความเป็นรูปธรรม ไม่ขัดข้องกับการดำเนินงานของรัฐบาล ตลอดจนให้ทราบถึงต้นทุนที่แท้จริงของการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามประเมินผลความคืบหน้าขณะดำเนินการ (On-going monitoring) เพื่อบริหารงานในเชิงรุกและแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่ เช่น แผนปฏิบัติการบริการ USO เพื่อสนับสนุนบริการด้านการสาธารณสุข จำเป็นจะต้องมีการรวบรวมข้อมูลความต้องการและความขาดแคลนของหน่วยงานหลักที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๔ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวง

๖.  
๗.  
๘.  
๙.  
๑๐.  
๑๑.  
๑๒.  
๑๓.  
๑๔.  
๑๕.  
๑๖.  
๑๗.  
๑๘.  
๑๙.  
๒๐.  
๒๑.  
๒๒.  
๒๓.  
๒๔.  
๒๕.  
๒๖.  
๒๗.  
๒๘.  
๒๙.  
๓๐.  
๓๑.  
๓๒.  
๓๓.  
๓๔.  
๓๕.  
๓๖.  
๓๗.  
๓๘.  
๓๙.  
๔๐.  
๔๑.  
๔๒.  
๔๓.  
๔๔.  
๔๕.  
๔๖.  
๔๗.  
๔๘.  
๔๙.  
๕๐.  
๕๑.  
๕๒.  
๕๓.  
๕๔.  
๕๕.  
๕๖.  
๕๗.  
๕๘.  
๕๙.  
๖๐.  
๖๑.  
๖๒.  
๖๓.  
๖๔.  
๖๕.  
๖๖.  
๖๗.  
๖๘.  
๖๙.  
๗๐.  
๗๑.  
๗๒.  
๗๓.  
๗๔.  
๗๕.  
๗๖.  
๗๗.  
๗๘.  
๗๙.  
๘๐.  
๘๑.  
๘๒.  
๘๓.  
๘๔.  
๘๕.  
๘๖.  
๘๗.  
๘๘.  
๘๙.  
๙๐.  
๙๑.  
๙๒.  
๙๓.  
๙๔.  
๙๕.  
๙๖.  
๙๗.  
๙๘.  
๙๙.  
๑๐๐.

สาธารณสุข กรมควบคุมโรค กรมการแพทย์ สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เพื่อให้ทราบถึงแนวนโยบายและทิศทางการขับเคลื่อนภาคการสาธารณสุขในระดับประเทศ การรวบรวมข้อมูลระบบและสถานพยาบาลเพื่อวิเคราะห์ความเป็นไปได้และความเหมาะสมเพื่อนำระบบโทรคมนาคมพื้นฐานอินเทอร์เน็ตเป็นกลไกสนับสนุนการนำและกระจายบริการทางการแพทย์ให้เป็นไปโดยทั่วถึง เป็นต้น

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องดำเนินการโดยละเอียด รอบคอบ ถูกต้อง ชัดเจน และแม่นยำ ซึ่งจำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการจัดทำข้อเสนอ (Proposal) ของทุกๆ แผนปฏิบัติการ การจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลางของทุกๆ แผนงานและทุกๆ โครงการที่อยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์ของแผน USO เมื่อประกอบกับการดำเนินการกระบวนการยกร่างข้อเสนอแผนปฏิบัติการ ข้อเสนอแผนงาน ข้อเสนอและขอบเขตของงาน และราคากลางของแต่ละโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่มีรายละเอียด ปริมาณข้อมูล และปริมาณงานที่มีอยู่จำนวนมากให้ครบถ้วนแล้วเสร็จ เพื่อเสนอต่อที่ประชุม กสทช. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

สำนักงาน กสทช. จึงมีความจำเป็นในการดำเนินการ “โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม” ซึ่งจะเป็นการจ้างที่ปรึกษาเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงาน กสทช. ในการจัดทำรายละเอียดและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผน USO ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕) และฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และสนับสนุนการยกร่างและจัดทำแผน ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เช่น การสนับสนุนการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ การสนับสนุนการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง ของทุกแผนงานและโครงการที่อยู่ภายใต้แผน USO รวมทั้ง ดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการตามแผนปฏิบัติการ ทั้งในด้านความเชื่อมโยงต่อพันธกิจของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแนวคิดรายละเอียดการออกแบบและแผนการดำเนินการที่มีความเกี่ยวข้องในหลายมิติ อาทิเช่น ข้อมูลทางด้านเทคนิค โครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยี ชีตความสามารถ ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ทรัพยากรบุคคลและโครงสร้างต้นทุนที่เกี่ยวข้องที่อย่างถูกต้องแม่นยำ สอดคล้องกับข้อเท็จจริง และมีความเป็นปัจจุบัน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะและคำปรึกษาแก่หน่วยงานในการจัดหาเทคโนโลยีที่ทันสมัยตามการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice) และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างที่ปรึกษาสนับสนุนจัดทำแผน USO และแผนปฏิบัติการภายใต้ USO

๒.๒ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลและบริหารแผนงาน/โครงการภายใต้แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ตลอดจนการติดตามและประเมินผลของโครงการ

## ๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ ต้องเป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จ้าง ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง สาขาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และ สาขาการเงิน และ สาขาการวิจัยและการประเมินผล

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษาอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๑ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับที่จ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) ภายในช่วง ๑๐ ปีที่ผ่านมา ภายใต้สัญญาฉบับเดียวซึ่งดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ โดยต้องยื่นหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา พร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๓.๑๓ กรณีที่ปรึกษายื่นข้อเสนอในรูปแบบของกิจการร่วมค้า ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

(๒) กรณีข้อตกลงร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้าอื่นทุกราย

(๓) กรณีข้อตกลงร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

(๔) กรณีข้อตกลงร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๓.๑ - ๓.๑๒

#### ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

การจ้างที่ปรึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม แบ่งขอบเขตการดำเนินงานออกเป็น ๔ ส่วนหลัก โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

#### ๔.๑ การดำเนินงานส่วนที่ ๑

สนับสนุนการจัดทำแผน USO แผนปฏิบัติการ แผนงาน โครงการ และกิจกรรม ภายใต้แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม

๔.๑.๑ ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานภายใต้แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ที่สำนักงาน กสทช. ต้องดำเนินการและที่ได้ดำเนินการผ่านมาแล้ว โดยการศึกษาวิเคราะห์และหรือทบทวนการดำเนินงานด้านความสอดคล้องหรือความครบถ้วนตามปัจจัยผลกระทบด้านต่าง ๆ ได้แก่

- (๑) นโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แผนแม่บทกิจการโทรคมนาคม และยุทธศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนประเทศ
- (๒) สถานะการให้บริการโทรคมนาคม สภาพเศรษฐกิจสังคม คุณภาพชีวิต
- (๓) ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจและเทคโนโลยี
- (๔) ผลลัพธ์และปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินการของการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ตามแผนฉบับที่ ๒

๔.๑.๒ ประสานงานและหรือจัดการประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นจากหน่วยงานรัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของแผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจและสังคมจากประโยชน์ของการให้บริการโทรคมนาคม เช่น ด้านการศึกษา ด้านสาธารณสุขและการแพทย์ ด้านบริการภาครัฐ ด้านโทรคมนาคมเพื่อคนพิการ ด้านเศรษฐกิจและการพาณิชย์ ด้านความมั่นคงเหตุผลเงินและประโยชน์สาธารณะ เป็นต้น

๔.๑.๓ วิเคราะห์ประเด็นปัญหาในแต่ละมิติจากการศึกษาแผนงานและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และแนวทางจากข้อคิดเห็นจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของ แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม

๔.๑.๔ นำข้อมูลที่ได้จากข้อ ๔.๑.๑ - ๔.๑.๓ ไปจัดทำรายละเอียดร่างแผนการจัดให้มีบริการ  
โทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ตามขอบเขตงานของแต่ละ  
ยุทธศาสตร์ กำหนดโครงการ กิจกรรมหรือรูปแบบที่เหมาะสมในการให้การสนับสนุนและตอบสนองต่อความ  
ต้องการ ข้อคิดเห็นเสนอแนะของหน่วยงานต่าง ๆ กำหนดกรอบวงเงินโครงการ รวมทั้งจัดทำแผนบริหารความ  
เสี่ยงต่อความสำเร็จและการประเมินผลลัพธ์ของโครงการ โดยจัดทำแผนเป็น ๒ ชุด (Package) ประกอบด้วย

- (๑) แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ฉบับที่ ๓ สำหรับแผนปฏิบัติการ (Action Plan) เร่งรัดเพื่อเสริมความต้องการหรือแก้ปัญหาอุปสรรคแบบเร่งด่วนภายในระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕)
- (๒) แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ฉบับที่ ๔ สำหรับแผนปฏิบัติการ (Action Plan) เพื่อบรรเทาความต้องการ สถานะการให้บริการโทรคมนาคม สภาพเศรษฐกิจสังคม คุณภาพชีวิต ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจและเทคโนโลยี ระยะเวลาดำเนินงาน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

โดยให้ที่ปรึกษารวบรวมเสนอให้สำนักงาน กสทช. เพื่อกลั่นกรองความเหมาะสม และนำเสนอต่อ กสทช. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนและกรอบวงเงิน เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ ให้ที่ปรึกษาดำเนินการ

จัดทำแผนทั้ง ๒ ชุด (Package) คู่ขนานไปพร้อมกัน โดยให้เร่งรัดดำเนินการตามแผนฉบับที่ ๓ ให้เสร็จสิ้นเป็นวาระพิเศษเนื่องจากเป็นแผนระยะสั้นก่อน อย่างไรก็ดี กรณีที่ปรึกษาพบว่ามีการปฏิบัติงานที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือจำเป็นต้องเร่งดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายของ กสทช. ที่ปรึกษาอาจรวบรวมเสนอแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในแต่ละแผนหลัก เสนอสำนักงาน กสทช. เพื่อพิจารณานำเสนอต่อ กสทช. พิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นกรณีเฉพาะรายหรือเฉพาะกลุ่มได้ตามความจำเป็น

#### ๔.๒ การดำเนินงานส่วนที่ ๒

สนับสนุนการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนแผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม สำหรับแผนฉบับที่ ๓ และแผนฉบับที่ ๔ จำแนกแต่ละแผนปฏิบัติการ

๔.๒.๑ สำหรับโครงการต่าง ๆ ตามขอบเขตของแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่ได้จากข้อ ๔.๑.๔ ที่ต้องดำเนินการซึ่งสำนักงาน กสทช. จะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยที่ปรึกษาต้องให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะรายละเอียดการดำเนินงาน การจัดหาทั้งด้านเทคนิค ด้านเทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม และอื่น ๆ ตามลักษณะของกิจกรรมในแต่ละโครงการ และจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และประมาณราคากลางเบื้องต้น ประกอบด้วย

- (๑) ข้อกำหนดขอบเขตของงานจ้าง สำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการจ้างดำเนินงานหรือจ้างผลิตสิ่งของหรือบริการ พร้อมประมาณราคากลาง
- (๒) ข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ สำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการจัดซื้อ พร้อมประมาณราคากลาง
- (๓) แบบรูปรายละเอียดสำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการในลักษณะงานก่อสร้าง การปรับปรุง ต่อเติม ซ่อมแซม อาคารสถานที่ พร้อมประมาณราคากลาง (ถ้ามี)
- (๔) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแต่ละโครงการ ทั้งกรณีใช้เกณฑ์ราคา หรือเกณฑ์คุณภาพและราคา (Price Performance) หรือกรณีต้องพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคก่อนพิจารณาคัดเลือกด้วยเกณฑ์ราคาหรือเกณฑ์ราคาและคุณภาพ

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือมีวิชาชีพเฉพาะในเรื่องเทคนิค เทคโนโลยี นวัตกรรม สถาปัตยกรรมและวิศวกรรม ในการจัดทำข้อกำหนดขอบเขตของงาน รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ แบบรูปแบบรายการละเอียด และประมาณราคากลาง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๒ นำเสนอร่างขอบเขตของงาน รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ แบบรูปรายการละเอียด และราคากลางแต่ละโครงการต่อคณะกรรมการจัดทำร่างข้อกำหนดขอบเขตของงาน หรือร่างข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หรือแบบรูปรายการละเอียดในงานจ้างลักษณะงานก่อสร้าง (ถ้ามี) ที่สำนักงาน กสทช. แต่งตั้ง โดยที่ปรึกษาต้องชี้แจงรายละเอียด ปรับปรุง แก้ไขหรือเพิ่มเติม เพื่อให้ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการฯ เห็นชอบ จัดทำและนำเสนออนุมัติตามขั้นตอนเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

๔.๒.๓ สำหรับโครงการที่ได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการละเอียดในงานจ้างลักษณะงานก่อสร้าง เรียบร้อยแล้ว และเป็นโครงการที่อยู่ในข่ายต้องเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นเสนอแนะก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ปรึกษา

สง. พรพณ  
ค. บ.

๔.๒.๔ โครงการที่สำนักงาน กสทช. ให้ความเห็นชอบและอนุมัติตามข้อ ๔.๒.๒ และผ่านกระบวนการเผยแพร่รับฟังความคิดเห็นตามข้อ ๔.๒.๓ แล้ว ที่ปรึกษาจะต้องให้คำปรึกษาต่อคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้อง ที่สำนักงาน กสทช. แต่งตั้ง ได้แก่ คณะกรรมการพิจารณา ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) หรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก หรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง แล้วแต่กรณี ได้แก่

- ๔.๒.๕ ที่ปรึกษาต้องให้คำปรึกษาจนเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา สำหรับกรณีโครงการใดประสบปัญหาไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอที่ดี หรือต้องยกเลิกเพื่อดำเนินการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ก็ดี ที่ปรึกษาต้องให้คำปรึกษาคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาทบทวนการดำเนินโครงการตามขั้นตอนใหม่ที่เกี่ยวข้องจนเสร็จสิ้นกระบวนการคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา

#### ๔.๓ การดำเนินงานส่วนที่ ๓

ที่ปรึกษาต้องให้คำปรึกษาในการบริหารโครงการต่อสำนักงาน กสทช. โดยสำนักบริการ  
โทรคมนาคมทั่วถึงและเพื่อสังคม (ถท.) เพื่อติดตามเร่งรัดการดำเนินงานแต่ละโครงการให้เป็นตามแผนงานและ  
สำเร็จลุล่วงไปตามวัตถุประสงค์โครงการ การให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในโครงการต่าง ๆ  
ที่ผ่านการพิจารณาและทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. เรียบร้อยแล้ว เพื่อการบริหารสัญญาให้เป็นตาม  
รายละเอียดเงื่อนไขข้อกำหนดตามสัญญาของแต่ละโครงการ โดยมีรายละเอียดการให้คำปรึกษาอย่างน้อย ดังนี้

๔.๓.๒ ตรวจสอบคุณสมบัติทางเทคนิคและความถูกต้องตามขอบเขตของงาน หรือข้อกำหนด รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการละเอียด โดยกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงาน ของคู่สัญญา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาในสัญญาโดยถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามความต้องการใช้งาน

อนุญาตโดยถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ

๔.๓.๓ ตรวจสอบ ควบคุม และติดตามความก้าวหน้าของโครงการ เพื่อให้มีการดำเนินงานได้ตามแผนที่วางไว้ กรณีที่มีปัญหาและอาจส่งผลกระทบต่อแผนต้องสรุปปัญหาและแจ้งให้สำนักงาน กสทช. รับทราบ พร้อมทั้งให้คำแนะนำในการทบทวนแผนงานเพื่อให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ กรณีที่เป็นโครงการที่มีลักษณะเป็นงานก่อสร้าง เช่น งานก่อสร้าง งานปรับปรุง/ตกแต่ง/ต่อเติม/ซ่อมแซม ต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีคุณวุฒิในวิชาชีพเฉพาะในการควบคุมการดำเนินงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดในสัญญา และตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่สำนักงาน กสทช. ไม่มีบุคลากรในการควบคุมงาน หรือมีได้ว่าจ้างผู้ให้บริการควบคุมงานก่อสร้างเป็นการเฉพาะ

๔.๓.๔ ประสานงานในการจัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างสำนักงาน กสทช. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่ปรึกษา และผู้รับจ้าง หรือผู้ขาย หรือผู้ให้บริการ ในระหว่างการบริหารสัญญาแต่ละโครงการแต่ละสัญญา เพื่อติดตามความคืบหน้า รับทราบปัญหาต่าง ๆ รวมทั้งการแก้ไขปัญหา โดยต้องจัดระเบียบวาระการประชุม และการทำรายงานการประชุมเพื่อเป็นหลักฐานไว้เพื่อการติดตาม ตรวจสอบ ให้ครอบคลุมครบถ้วน

๔.๓.๕ ให้คำปรึกษาในการบริหารโครงการและแนะนำแนวทางการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ในขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ และจัดทำรายงานเพื่อติดตามการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ

๔.๓.๖ ให้คำปรึกษาในการตรวจสอบและวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไข หรือเพิ่มเติม ในกรณีผู้รับจ้าง ผู้ขาย หรือผู้ให้บริการในแต่ละโครงการ หรือ สำนักงาน กสทช. ร้องขอ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ สถานการณ์หรือเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งในส่วนของรูปแบบบริการ สถานที่ติดตั้ง ชนิด/ประเภทของอุปกรณ์บริการ และอื่น ๆ พร้อมให้ความเห็นในทางวิชาการที่มีข้อมูล แหล่งอ้างอิง หรือทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและสำนักงาน กสทช. ใช้ประกอบการพิจารณาการเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญาหรือการบริหารสัญญาให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔.๓.๗ ทดสอบความพร้อมและตรวจสอบคุณภาพและรับรองความครบถ้วนถูกต้องของการให้บริการแต่ละลักษณะแต่ละโครงการก่อนการส่งมอบงานเพื่อประกอบการพิจารณาตรวจรับมอบงานโครงการของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๔.๓.๘ เข้าร่วมประชุมและให้คำปรึกษาต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเกี่ยวกับการบริหารสัญญา ให้ข้อคิดเห็นเสนอแนะในปัญหาการดำเนินงานของแต่ละโครงการ ตลอดจนการตรวจสอบผลงานที่ส่งมอบ โดยให้ข้อเสนอแนะในการตรวจรับ ตรวจสอบ และทดสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมถึงระบบงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนการตรวจรับงาน

๔.๓.๙ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเมื่อสำนักงาน กสทช. ได้ตรวจรับมอบโครงการเรียบร้อยแล้ว พร้อมให้คำปรึกษาและจัดทำข้อเสนอแนะแนวทางในการตรวจติดตามกำกับการใช้งานหรือการให้บริการ และการประเมินผลโครงการ

#### ๔.๔ การดำเนินงานส่วนที่ ๔

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ภายใต้แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามแผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ตามแผนฉบับที่ ๓ และแผนฉบับที่ ๔ ที่ปรึกษาต้องสรุปผลการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๔.๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการที่สามารถดำเนินงานจนเสร็จสิ้นแล้ว ประกอบด้วย

(๑) จำนวน ลักษณะ ชนิด ประเภทของแต่ละโครงการ

๖.  
Song. ๒๐๒๒  
ป  
๑๕



กรณีต้องมียานเข้าซ้อนกันตามภารกิจ ต้องแสดงรายละเอียดการบริหารจัดการระยะเวลา (nan-month man-day man-hour) มิให้มีความทับซ้อนกัน กรณีที่สำนักงาน กสทช. ตรวจพบ ที่ปรึกษาจะต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและความไม่ทับซ้อน หรือเปลี่ยนตัวบุคลากรหลักในตำแหน่งนั้น ๆ ให้เหมาะสมต่อไป

๕.๒ บุคลากรของปรึกษาต้องมีคุณสมบัติ ประสบการณ์ จำนวน และระยะเวลาการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน อย่างน้อยตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน ภาคผนวก ก และ ข

## ๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ที่ปรึกษาต้องเริ่มปฏิบัติงานนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจะต้องปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๕ ปี ๒ เดือน หรือ ๖๒ เดือน (นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา) โดยที่ปรึกษาต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานทั้ง ๔ ส่วน ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๔ ในแต่ละส่วนแต่ละช่วงเวลาที่เหมาะสม ดังนี้

๖.๑ ส่วนที่ ๑ การดำเนินการสนับสนุนการจัดทำแผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม แผนปฏิบัติการ แผนงาน โครงการ และกิจกรรม ตามรายละเอียดการดำเนินงานในข้อ ๔.๑ โดยต้องทยอยส่งรายงานผลการจัดทำแผนปฏิบัติให้เสร็จสิ้นครบถ้วนแต่ละยุทธศาสตร์ ภายใน ๓ ปี (๓๖ เดือน)

๖.๒ ส่วนที่ ๒ สนับสนุนการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนแผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ตามรายละเอียดการดำเนินงานในข้อ ๔.๒ โดยต้องทยอยเริ่มดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ได้รับความเห็นชอบโครงการหรือกิจกรรมและวงเงินงบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมนั้นแล้ว ตั้งแต่ปีแรกหรือเมื่อได้รับแจ้งความเห็นชอบแต่ละแผนงาน โครงการหรือกิจกรรม และต้องดำเนินการให้ครบทุกแผนงานตามยุทธศาสตร์ภายในปีที่ ๕ เว้นแต่แผนงาน โครงการหรือกิจกรรมเร่งด่วนเพิ่มเติมตามนโยบาย กสทช. หรือที่ประสบปัญหาในการดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินงานให้เสร็จสิ้นในช่วงเวลาต่อไปตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

๖.๓ ส่วนที่ ๓ สนับสนุนการขับเคลื่อนแผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคมไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล ตามรายละเอียดการดำเนินงานในข้อ ๔.๓ โดยทยอยดำเนินงานตามแผนงานจนเสร็จสิ้นถึงการตรวจรับมอบแต่ละโครงการหรือกิจกรรม เว้นแต่โครงการหรือกิจกรรมที่ประสบปัญหาการดำเนินงานตามสัญญาที่อาจจำเป็นต้องเลื่อนกำหนดระยะเวลาส่งมอบโครงการหรือกิจกรรมตามเหตุปัจจัยภายนอก หรือตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ ส่วนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการภายใต้แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ตามรายละเอียดการดำเนินงานในข้อ ๔.๔ ภายใน ๖๐ วันหลังจากเสร็จสิ้นระยะเวลาดำเนินงานในปีที่ ๒ และปีที่ ๕

รวมระยะเวลาดำเนินงานตามขอบเขตของงานทั้งสิ้น ๕ ปี ๒ เดือน หรือ ๖๒ เดือน ทั้งนี้ การดำเนินงานในส่วนที่ ๓ หากจำเป็นต้องขยายระยะเวลาการทำงานของที่ปรึกษาออกไปตามเหตุปัจจัยภายนอก จนต้องเลื่อนกำหนดระยะเวลาส่งมอบโครงการ สำนักงาน กสทช. อาจพิจารณาให้ขยายระยะดำเนินงานของที่ปรึกษาออกไปซึ่งจะต้องมีการทำความเข้าใจในเรื่องขอบเขตของงานและอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาที่เหมาะสมและไม่เกินกว่าอัตราค่าจ้างเฉลี่ยต่อเดือนที่ตกลงกันไว้ในสัญญา

๑๑.๒  
๑๑.๒  
๑๑.๒  
๑๑.๒

#### ๗. กำหนดเวลาการส่งมอบผลงาน

ที่ปรึกษาต้องส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงาน (เป็นผลงานที่จัดทำเป็นภาษาไทย) ที่ประกอบด้วยผลงานตามภารกิจและขอบเขตของงานบางส่วนหรือทั้งหมดของที่ปรึกษา ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วภายในระยะเวลาของงวดงาน รวมถึงข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อสำนักงาน กสทช.

#### ๘. วงเงินที่ใช้ในการจ้างที่ปรึกษา

ภายในวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๔๔,๖๓๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยสี่สิบล้านหกแสนสามหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๒๘,๙๒๖,๐๐๐ บาท รายจ่ายโครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม สำนักบริการโทรคมนาคมโดยทั่วถึงและเพื่อสังคม (ถท.) ส่วนที่เหลือผูกพันงบประมาณปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ ปีงบประมาณละ ๒๘,๙๒๖,๐๐๐ บาท

#### ๙. เงื่อนไขการจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษา

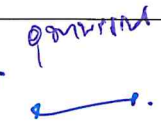
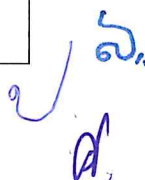
สำนักงาน กสทช. จะจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาเป็นงวดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน สำหรับการดำเนินงานตามข้อ ๖ สำหรับการดำเนินงานส่วนที่ ๑ ถึงส่วนที่ ๔ โดยมีละเอียดงวดงานและงวดการจ่ายเงิน ดังนี้

| งวด                       | จ่ายอัตราร้อยละของค่าจ้างสัญญา | รายละเอียดการดำเนินงาน                                                                                                                      |
|---------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ปีที่ ๑ (เดือนที่ ๑ - ๑๒) |                                |                                                                                                                                             |
| ๑                         | ร้อยละ ๓.๐                     | รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาส่วนที่ ๑ ตามข้อ ๔.๑ ในรอบ ๓ เดือน                                                                          |
| ๒                         | ร้อยละ ๓.๐                     | รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาส่วนที่ ๑ ตามข้อ ๔.๑ ในรอบ ๖ เดือน                                                                          |
| ๓                         | ร้อยละ ๔.๐                     | รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาส่วนที่ ๑ ตามข้อ ๔.๑ ในรอบ ๙ เดือน                                                                          |
| ๔                         | ร้อยละ ๔.๐                     | รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาส่วนที่ ๑ ตามข้อ ๔.๑ ในรอบ ๑๒ เดือน พร้อมแผนปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๑.๔ ที่มีความพร้อมเสนอเพื่อเสนอขอความเห็นชอบ |

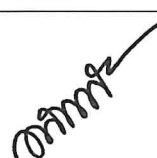
อ.ทพ.กม  
Songf.  
๖.  
ค.

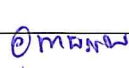
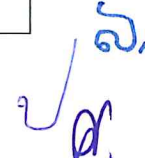
| งวด                        | จ่ายอัตราร้อยละ<br>ของค่าจ้างสัญญา | รายละเอียดการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ปีที่ ๒ (เดือนที่ ๑๓ - ๒๔) |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๕                          | ร้อยละ ๔.๐                         | <p>รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาในรอบ ๑๕ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๑ ตามข้อ ๔.๑ พร้อมแผนปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๑.๔ ที่มีความพร้อมเสนอเพื่อเสนอขอความเห็นชอบ</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ ตามข้อ ๔.๒.๑ สำหรับโครงการที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว</li> </ul>                                                                                      |
| ๖                          | ร้อยละ ๔.๐                         | <p>รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาในรอบ ๑๘ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๑ ตามข้อ ๔.๑ พร้อมแผนปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๑.๔ ที่มีความพร้อมเสนอเพื่อเสนอขอความเห็นชอบ</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ ตามข้อ ๔.๒.๑ สำหรับโครงการที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว รวมทั้งการดำเนินงานตามข้อ ๔.๒.๒ (ถ้ามี)</li> </ul>                                              |
| ๗                          | ร้อยละ ๔.๐                         | <p>รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาในรอบ ๒๑ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๑ ตามข้อ ๔.๑ พร้อมแผนปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๑.๔ ที่มีความพร้อมเสนอเพื่อเสนอขอความเห็นชอบ</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ ตามข้อ ๔.๒.๑ สำหรับโครงการที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว รวมทั้งการดำเนินงานตามข้อ ๔.๒.๒ (ถ้ามี)</li> </ul>                                              |
| ๘                          | ร้อยละ ๔.๕                         | <p>รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาในรอบ ๒๔ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๑ ตามข้อ ๔.๑ พร้อมแผนปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๑.๔ ที่มีความพร้อมเสนอเพื่อเสนอขอความเห็นชอบ พร้อมทั้งสรุปผลการดำเนินงานช่วงที่ ๑ ทั้งหมด</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ ตามข้อ ๔.๒.๑ สำหรับโครงการที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว รวมทั้งการดำเนินงานตามข้อ ๔.๒.๒ (ถ้ามี)</li> </ul> |
| ปีที่ ๓ (เดือนที่ ๒๕ - ๓๖) |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ๙                          | ร้อยละ ๔.๕                         | <p>รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาในรอบ ๒๗ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ ตามข้อ ๔.๒.๑ - ๔.๒.๒ สำหรับโครงการที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ สำหรับโครงการที่เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๔.๒.๓ - ๔.๒.๖ (ถ้ามี)</li> </ul>                                                                                      |



| งวด                        | จ่ายอัตราร้อยละ<br>ของค่าจ้างสัญญา | รายละเอียดการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๐                         | ร้อยละ ๕.๐                         | <p>รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาในรอบ ๓๐ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ ตามข้อ ๔.๒.๑ - ๔.๒.๒ สำหรับโครงการที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว ส่วนที่คงเหลือ (ถ้ามี)</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ สำหรับโครงการที่เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๔.๒.๓ - ๔.๒.๖</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๓ การบริหารสัญญาตามข้อ ๔.๓ สำหรับโครงการที่ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าทำสัญญาและเริ่มดำเนินงานแล้ว (ถ้ามี)</li> </ul> |
| ๑๑                         | ร้อยละ ๕.๐                         | <p>รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาในรอบ ๓๓ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ ตามข้อ ๔.๒.๑ - ๔.๒.๒ สำหรับโครงการที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว ส่วนที่คงเหลือ (ถ้ามี)</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ สำหรับโครงการที่เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๔.๒.๓ - ๔.๒.๖</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๓ การบริหารสัญญาตามข้อ ๔.๓ สำหรับโครงการที่ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าทำสัญญาและเริ่มดำเนินงานแล้ว</li> </ul>         |
| ๑๒                         | ร้อยละ ๕.๐                         | <p>รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาในรอบ ๓๖ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ ตามข้อ ๔.๒.๑ - ๔.๒.๒ สำหรับโครงการที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว ส่วนที่คงเหลือ (ถ้ามี)</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ สำหรับโครงการที่เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๔.๒.๓ - ๔.๒.๖</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๓ การบริหารสัญญาตามข้อ ๔.๓ สำหรับโครงการที่ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าทำสัญญาและเริ่มดำเนินงานแล้ว</li> </ul>         |
| ปีที่ ๔ (เดือนที่ ๓๗ - ๔๘) |                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ๑๓                         | ร้อยละ ๕.๐                         | <p>รายงานผลการดำเนินงานของที่ปรึกษาในรอบ ๓๙ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ ตามข้อ ๔.๒.๑ - ๔.๒.๒ สำหรับโครงการที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว ส่วนที่คงเหลือ (ถ้ามี)</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๒ สำหรับโครงการที่เข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๔.๒.๓ - ๔.๒.๖</li> <li>• รายงานผลการดำเนินงานส่วนที่ ๓ การบริหารสัญญาตามข้อ ๔.๓ สำหรับโครงการที่ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าทำสัญญาและเริ่มดำเนินงานแล้ว</li> </ul>         |





| งวด              | จ่ายอัตราร้อยละ<br>ของค่าจ้างสัญญา | รายละเอียดการดำเนินงาน                                                                                                                                          |
|------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เดือนที่ ๖๑ - ๖๒ |                                    |                                                                                                                                                                 |
| ๒๑               | ร้อยละ ๕.๐                         | รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ภายใต้แผนการจัดให้มีบริการ<br>โทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙)<br>ตามข้อ ๔.๔ |
|                  | ร้อยละ ๑๐๐                         |                                                                                                                                                                 |

ทั้งนี้ ในการจ่ายเงินค่าจ้างในแต่ละงวด สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุใน  
งานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับผลงานของที่ปรึกษาคบถ้วนถูกต้องแล้ว และจะหักเงินประกันผลงานไว้ในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษาที่แต่ละงวด โดยเงินประกันผลงานดังกล่าว สำนักงาน กสทช. จะจ่ายคืนให้ที่  
ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับจากการจ่ายเงินงวดสุดท้าย โดยไม่มีดอกเบี้ย ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ปรึกษาเป็น  
สถาบันอุดมศึกษา หรือหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับสิทธิยกเว้นไม่ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้าง  
ที่ปรึกษา

#### ๑๐. การจัดทำข้อเสนอ

๑๐.๑ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทยและแยกซองในการ  
ยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง ประกอบด้วย

ซองที่ ๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอตัวจริง จำนวน ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด

ซองที่ ๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ตัวจริงจำนวน ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา (ค่าบริการที่ปรึกษา) ตัวจริงจำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และจำหน่ายซองถึงประธานกรรมการ  
ดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม  
แห่งชาติ เลขที่ ๘๗ ซอยพหลโยธิน ๘ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ภายในกำหนดตาม  
หนังสือเชิญชวน

#### ๑๐.๒ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๒.๑ หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทยต้องมีสำเนาหรือ  
ภาพถ่ายหนังสือการรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง หรือ  
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่แสดงว่าได้จดทะเบียน  
ประกอบกิจการให้บริการที่ปรึกษา

๑๐.๒.๒ หลักฐานของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการต้องมีสำเนา หรือภาพถ่าย  
ทะเบียนบ้านระบุสัญชาติของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำ  
นิติกรรมแทนนิติบุคคล

๑๐.๒.๓ บุคคลทุนจดทะเบียนและวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนหลังสุดซึ่ง  
รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตราสำคัญของนิติบุคคลโดย  
หนังสือรับรองการจดทะเบียนดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือนนับจากวันยื่นเสนอ

ออกทำ

ออกทำ

๖

๑๐.๒.๔ ในกรณีที่ปรึกษาเป็นส่วนงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นหนังสือมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ/สถาบันการศึกษา ที่ให้ผู้นี้เป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน บัตรข้าราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งต้องมีสำเนาภาพถ่ายหนังสือจัดตั้งหน่วยงานรวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

๑๐.๒.๕ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

๑๐.๒.๖ เอกสารหลักฐานแสดงการรับรองขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลัง ซึ่งยังไม่หมดอายุจนถึงวันยื่นข้อเสนอ

๑๐.๒.๗ เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒.๘ ในกรณีที่ปรึกษายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า ต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) สำเนาสัญญาหรือข้อตกลงร่วมค้า

(๒) กรณีที่สัญญาหรือข้อตกลงร่วมค้า กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ สำหรับสัญญาหรือข้อตกลงร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓) หากผู้เข้าร่วมค้ารายใดได้รับหนังสือเชิญชวนจากหน่วยงานของรัฐแล้ว ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตาม (๒) สามารถดำเนินการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

### ๑๐.๓ ข้อเสนอด้านเทคนิค

แสดงรายละเอียดการดำเนินงานที่ต้องครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาด้านคุณภาพของที่ปรึกษา ได้แก่

๑๐.๓.๑ ผลงานที่ผ่านมาของที่ปรึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ให้แก่หน่วยงานรัฐ ตามคุณสมบัติของที่ปรึกษาข้อ ๓.๑๒

๑๐.๓.๒ วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน

(๑) แนวความคิดและวิธีการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคมของสำนักงาน กสทช. โดยนำเสนอกรอบแนวคิดในการดำเนินงานแนวทาง ทฤษฎีและวิธีการดำเนินงาน (Approach and Methodology) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าคุณภาพงานจะอยู่ในระดับมาตรฐาน สามารถดำเนินงานโครงการ ให้มีประสิทธิภาพตามกรอบที่กำหนดได้

(๒) วิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน (Project Implementation and Timeline) รวมถึงแผนการจัดกำลังและความเหมาะสมของบุคลากรตามลำดับการปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการจัดทำและขับเคลื่อนแผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคมไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

๑๐๓๓๓  
Song.  
๑๖.  
A.

๑๐.๓.๓ คุณวุฒิ ประสบการณ์ และจำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมงาน โดยแสดงรายละเอียด คุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์และผลงาน ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อโครงการของ บุคลากรแต่ละคน สำหรับบุคลากรที่เกี่ยวกับวิชาชีพเฉพาะให้ส่งสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุมจากสภาวิศวกรหรือสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปนิกควบคุมจากสภาสถาปนิก ของบุคลากรหลักตามที่กำหนด

#### ๑๐.๔ ข้อเสนอด้านราคา

แสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางเทคนิค โดยต้องมี รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายออกเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

๑๐.๔.๑ ค่าตอบแทนบุคลากรหลัก โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้าง เป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงินและหลักฐานประกอบการคำนวณ Mark up ตามอัตราส่วนที่ เสนอ เช่น สลิปเงินเดือน หรือสำเนาหลักฐานการชำระภาษี (ภ.ง.ด. ๙๑) เป็นต้น

๑๐.๔.๒ ค่าตอบแทนบุคลากรสนับสนุน

๑๐.๔.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าเช่าสำนักงานรวมค่าสาธารณูปโภค ค่าโทรศัพท์ ในประเทศ ค่าใช้จ่ายสำนักงาน และค่าใช้จ่ายตรงอื่น ๆ เช่น ค่าเตรียมงาน ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา นอกสถานที่ ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าสำรวจ ค่าเก็บข้อมูล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

#### ๑๑. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

โดยที่งานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ เป็นงานเชิงวิชาการที่มีความซับซ้อนมากและหลากหลายด้านเทคนิคหรือ เทคโนโลยีด้านบริการโทรคมนาคมที่ต้องใช้ในการศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสมและความต้องการที่ขาดแคลน และส่งเสริมบริการโทรคมนาคมตามภารกิจหน่วยงานภาครัฐและสาธารณะเพื่อให้ได้รับบริการโทรคมนาคม อย่างทั่วถึง สำนักงาน กสทช. จึงจะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ และมาตรา ๗๖ (๓) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๓) โดยคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษา ตามวิธีที่กำหนด จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามลำดับ ดังนี้

๑๑.๑ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาทุกราย เว้นแต่ที่ปรึกษาที่ยื่นเอกสาร หลักฐานไม่ครบถ้วนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ ปรึกษารายนั้น และในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพเป็นลำดับแรกก่อน ซึ่งจะแบ่งน้ำหนักเกณฑ์ย่อยแต่ละ เกณฑ์ ดังนี้

|                                                                |                              |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------|
| ๑๑.๑.๑ ผลงานที่ผ่านมาของที่ปรึกษา                              | ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐) |
| ๑๑.๑.๒ วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน                          | ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐) |
| ๑๑.๑.๓ คุณวุฒิ ประสบการณ์ และจำนวน<br>ของบุคลากรที่เข้าร่วมงาน | ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐) |

ออกให้  
สมร.  
อรรถพร  
๖.  
๒  
๑๓

ในการประเมินคะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพแต่ละหัวข้อ มีรายละเอียดคะแนนหัวข้อย่อยและการให้คะแนนตามเอกสารแนบท้ายขอบเขตของงานในภาคผนวก ค. ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพจะต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละหัวข้อหลักไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะปรับคะแนนคุณภาพของที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ ๑๑.๑ ถ่วงเป็นคะแนนน้ำหนักตามสัดส่วนของแต่ละหัวข้อที่กำหนด รวมคะแนนน้ำหนักเต็ม ๑๐๐

๑๑.๒ ข้อเสนอของที่ปรึกษาด้านคุณภาพที่ได้รับการประเมินคะแนนและถ่วงน้ำหนักตามข้อ ๑๑.๑ มากที่สุด จะได้รับการคัดเลือกให้เป็นที่ปรึกษาในงานจ้างครั้งนี้ ทั้งนี้ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือก รวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ๑๒. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการ และข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ ไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๒.๒ สำหรับการจัดการประชุม/สัมมนาของโครงการฯ สำนักงาน กสทช. จะรับผิดชอบเรื่องอุปกรณ์ในการประชุม/สัมมนา สถานที่ที่สำนักงานฯ อาหารและอาหารว่าง ส่วนที่ปรึกษาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่อาจเกิดขึ้นทั้งหมด เช่น ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าเอกสาร ค่าโทรศัพท์ติดต่อประสานงาน เป็นต้น

๑๒.๓ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็นของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่จ้างเป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช.

๑๒.๔ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตราค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าบริการรายงวด นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญา จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๒.๕ ในกรณีที่ที่ปรึกษามีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ ที่ปรึกษาต้องหารือและขอความเห็นชอบจาก สำนักงาน กสทช. ก่อน และจัดหาบุคลากรใหม่ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่าบุคลากรเดิมที่ออกไป

๑๒.๕ เนื่องจากการทำงานตามโครงการนี้ มีระยะเวลาดำเนินงานแบ่งเป็น ๔ ส่วนหลัก และมีระยะเวลาดำเนินงานประมาณ ๕ ปี ที่ปรึกษาอาจเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักในการดำเนินโครงการได้ตามความเหมาะสมและจำเป็นโดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาที่เปลี่ยนแปลงจะต้องมีคุณสมบัติ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในตำแหน่งนั้นโดยจะขอเพิ่มอัตราค่าตอบแทนเพิ่มเติมมิได้ ในกรณีนี้ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาปรับลดอัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษาในตำแหน่งนั้นได้ (ถ้ามี) ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไปได้ด้วย

อ.ท.ท. *สม.ท.* *อ.ท.ท.* *ป.จ.* *ศ.*

๑๒.๖ ในกรณีที่ที่ปรึกษาเกิดความบกพร่องหรือไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดหรือข้อเสนอที่ได้ยื่นไว้ได้ หรือเป็นการไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา สำนักงาน กสทช. จะพิจารณายกเลิกสัญญาให้ดำเนินงานก่อนครบกำหนดระยะเวลาได้ทันที

๑๒.๗ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ สำนักงาน กสทช. มีสิทธิบอกเลิกสัญญา ก่อนครบกำหนดอายุสัญญาดังกล่าวได้ โดยแจ้งให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าชดเชย หรือเงินอื่นใด ในทำนองเดียวกันจาก สำนักงาน กสทช.

๑๒.๘ ทั้งนี้ หากการไม่ดำเนินงานให้เป็นไปตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายใดๆ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อ สำนักงาน กสทช.

๑๒.๙ ในระหว่างการทำงานของที่ปรึกษาตามขอบเขตงานนี้ สำหรับโครงการที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ปรึกษาจะต้องส่งผู้เชี่ยวชาญเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างตามการร้องขอของสำนักงาน กสทช. ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสำเร็จลุล่วงไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการภายใต้แผนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์

๑๓.๑ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงาน กสทช. ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจากผู้มีอำนาจแล้วเท่านั้น กรณีที่ไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ เพราะเหตุที่ไม่ได้รับอนุมัติดังกล่าว สำนักงานไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น และที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๑๓.๒ ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. มีความจำเป็นไม่อาจทำสัญญาการจ้างได้ หรือมีเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่เป็นอุปสรรค สำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการดำเนินการจัดจ้างครั้งนี้ได้ทุกขั้นตอน โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่อาจเรียกร้องให้สำนักงาน กสทช. ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย หรือชำระค่าใช้จ่ายใด ๆ ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๓.๓ สำนักงาน กสทช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกข้อเสนอเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือกโดยไม่พิจารณาข้อเสนอเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการและสำนักงาน กสทช. เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสำนักงาน กสทช. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน กสทช. จะพิจารณายกเลิกการคัดเลือกและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๑๓.๔ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของสำนักงาน กสทช. และสาธารณะ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิในการระงับการดำเนินงานตามสัญญาก่อนครบกำหนด โดยจะได้ทำความตกลงค่าจ้างที่ปรึกษาตามความเหมาะสมในส่วนที่ดำเนินงานไปเสร็จสิ้นแล้ว ทั้งนี้ เป็นตามเงื่อนไขข้อกำหนดในสัญญาจ้างที่ปรึกษา

## ภาคผนวก

## ภาคผนวก ก. คุณสมบัติบุคลากรหลักที่รับผิดชอบโครงการ

เพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพบุคลากรของบริษัทที่ปรึกษา จะต้องประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ อย่างน้อยดังนี้

ก-๑ ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๖๐ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : เป็นผู้บริหาร วางแผนและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย กำหนดวิธีการและแนวทางการปฏิบัติงาน บริหารจัดการให้บุคลากรในโครงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์และข้อตกลงของโครงการ ควบคุมคุณภาพของงาน บริหารทรัพยากรของโครงการ และบริหารการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในโครงการ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกด้าน/สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ หรือโทรคมนาคม หรือไฟฟ้า หรือไฟฟ้าสื่อสาร หรืออิเล็กทรอนิกส์ หรือบริหาร หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ในงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า ๑๖ ปี

ก-๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๖๐ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการวิเคราะห์ รวมถึงการออกแบบระบบการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศภายใต้ขอบเขตงานของโครงการ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านวิทยาศาสตร์ (วิทยาการคอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้าหรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศ เป็นอย่างน้อย ทำหน้าที่วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ ทดสอบและประเมินผลการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสื่อสารข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี

ก-๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างเครือข่ายและสถาปัตยกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๖๐ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการวิเคราะห์ รวมถึงการออกแบบโครงสร้างเครือข่ายและสถาปัตยกรรมภายใต้ขอบเขตงานของโครงการ ทำหน้าที่วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ ทดสอบและประเมินผลการบริหารจัดการโครงสร้างเครือข่ายและสถาปัตยกรรมและระบบสื่อสารข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านโทรคมนาคม หรือไฟฟ้า หรือไฟฟ้าสื่อสาร หรืออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือวิศวกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างน้อย มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี

วันที่ ๒๑/๐๕/๖๕  
ลงชื่อ.....  
ตำแหน่ง.....  
๒๑/๐๕/๖๕  
๒๑/๐๕/๖๕

ก-๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านโทรคมนาคมและการสื่อสาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน  
(คนละไม่น้อยกว่า ๔๘ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการวิเคราะห์ รวมถึงการออกแบบระบบโทรคมนาคมและการสื่อสารภายใต้ขอบเขตงานของโครงการ ทำหน้าที่วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ ทดสอบและประเมินผลการบริหารจัดการระบบโทรคมนาคมและระบบสื่อสารข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านโทรคมนาคม หรือไฟฟ้า หรือไฟฟ้าสื่อสาร หรืออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือวิศวกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างน้อย มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี

ก-๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านการวิเคราะห์ระบบงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๖๐ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษาและดำเนินการวิเคราะห์ระบบงานที่เกี่ยวข้องและอยู่ภายใต้ขอบเขตงานของโครงการ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านสถิติ หรือด้านวิทยาศาสตร์ (วิทยาการคอมพิวเตอร์) หรือวิศวกรรมศาสตร์คอมพิวเตอร์ วิศวกรรมไฟฟ้าหรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศเป็นอย่างน้อย มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี

ก-๖ วิศวกรโยธา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๑๘ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษา ดำเนินการวิเคราะห์และออกแบบทางวิศวกรรมโยธาที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูลและระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องและอยู่ภายใต้ขอบเขตงานของโครงการ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านวิศวกรรมโยธาหรือสาขาที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างน้อย มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านวิศวกรรมโยธาไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมระดับภาคีวิศวกร เป็นอย่างน้อย

ก-๗ วิศวกรไฟฟ้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๑๘ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษา ดำเนินการวิเคราะห์และออกแบบทางวิศวกรรมไฟฟ้ากำลังที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูลและระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องและอยู่ภายใต้ขอบเขตงานของโครงการ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านวิศวกรรมไฟฟ้าหรือสาขาที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างน้อย มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านวิศวกรรมไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมระดับภาคีวิศวกร (ไฟฟ้ากำลัง) เป็นอย่างน้อย

อ.ท.น.ร.  
จ.ร.  
จ.ร.  
จ.ร.

ก-๘ สถาปนิก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๑๘ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษา ดำเนินการวิเคราะห์และออกแบบทางสถาปัตยกรรมที่เกี่ยวข้องกับศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องและอยู่ภายใต้ขอบเขตงานของโครงการ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านสถาปัตยกรรมหรือสาขาที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างน้อย มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านสถาปัตยกรรมไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมระดับภาคีสถาปนิก เป็นอย่างน้อย

ก-๙ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๑๘ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการวิเคราะห์ และออกแบบระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ภายใต้ขอบเขตงานของโครงการ ทำหน้าที่วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบทดสอบและประเมินผลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และระบบข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรม หรือวิศวกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นอย่างน้อย มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี

ก-๑๐ ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๔๘ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษาและคำแนะนำในด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ ภายใต้ขอบเขตงานของโครงการ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านสาขาเศรษฐศาสตร์ หรือการเงิน หรือการบัญชี หรือการจัดการ หรือบริหารธุรกิจ หรือกฎหมาย หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างน้อย มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านการวิเคราะห์การบริหารการเงินและงบประมาณไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี

ก-๑๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและนโยบายสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (คนละไม่น้อยกว่า ๔๘ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษาและคำแนะนำในด้านกฎหมายและนโยบายสาธารณะ ภายใต้ขอบเขตงานของโครงการ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทด้านนิติศาสตร์ หรือกฎหมาย หรือนโยบายสาธารณะ หรือที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างน้อย มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านกฎหมายและนโยบายสาธารณะไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี

๐๓๓๓

๐๓๓๓  
๐๓๓๓

๐๓๓๓  
๐๓๓๓

ภาคผนวก ข. บุคลากรสนับสนุนที่รับผิดชอบโครงการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

ข-๑ เจ้าหน้าที่ด้านวิเคราะห์และออกแบบระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน  
(คนละไม่น้อยกว่า ๖๐ เดือน)

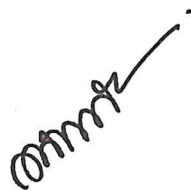
หน้าที่ความรับผิดชอบ : ช่วยเหลือผู้เชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ และออกแบบระบบต่าง ๆ  
ภายใต้ขอบเขตงานของโครงการ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือวิศวกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างน้อย มีผลงานและประสบการณ์ในงานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศไม่น้อยกว่า ๓ ปี

ข-๒ ผู้ประสานงานโครงการ/เลขานุการโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน  
(คนละไม่น้อยกว่า ๖๐ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ติดตามประสานงาน จัดตารางการนัดหมาย จัดลำดับความสำคัญของงานจัดทำเอกสารและรายงานรวมถึงตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการเพื่อให้โครงการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา



อ.ทพ.พ.



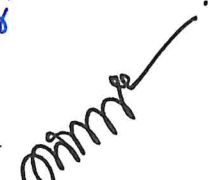
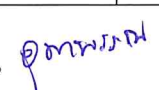
ป.จ.  
Pr.

ภาคผนวก ค. เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

| รายละเอียดการให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระดับคะแนน    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>๑. ผลงานที่ผ่านมาของที่ปรึกษา ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)</b><br><p>มีผลงานที่ตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๑๐.๓.๑ ที่มีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท อย่างน้อย ๑ โครงการ ภายในช่วง ๑๐ ปีที่ผ่านมา นับตั้งแต่วันที่มีการอนุมัติรับผลงานของผู้เสนอราคาดังกล่าวไว้ใช้งานเรียบร้อยแล้วจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอตามข้อกำหนดนี้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานแสดงวงเงินที่แล้วเสร็จและสำเนาสัญญา โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้</p> |               |
| <b>(๑) ผลงานเชิงคุณภาพ: ๕๐ คะแนน</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |
| มีผลงานตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๑๐.๓.๑ ในสัญญาเดียว มีมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ๕๐ คะแนน      |
| มีผลงานตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๑๐.๓.๑ ในสัญญาเดียว มีมูลค่ามากกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ๔๑ - ๕๐ คะแนน |
| <b>(๒) ผลงานเชิงปริมาณ: ๕๐ คะแนน</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |
| มีผลงานตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๑๐.๓.๑ จำนวน ๑ โครงการ/สัญญา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๕๐ คะแนน      |
| มีผลงานตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๑๐.๓.๑ จำนวน ๒ โครงการ/สัญญา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๔๕ คะแนน      |
| มีผลงานตรงหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามที่กำหนดในข้อ ๑๐.๓.๑ จำนวนมากกว่า ๒ โครงการ/สัญญา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๔๕ - ๕๐ คะแนน |
| <p>การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะพิจารณาเฉพาะผลงานที่ผ่านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในข้อ ๑๐.๓.๑ เท่านั้น สำหรับหัวข้อที่กำหนดเป็นช่วงคะแนน จะพิจารณาตามมูลค่า/จำนวนของผลงานโดยเปรียบเทียบกับผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีมูลค่า/จำนวนมากที่สุด จะได้คะแนนเต็มหรือมากที่สุด ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลงานน้อยกว่าจะได้คะแนนลดหลั่นลงไปตามสัดส่วนหรือความเหมาะสม</p>                                                                                               |               |

๑๖.  
 ๑๕.  
 ๑๔.  
 ๑๓.  
 ๑๒.  
 ๑๑.  
 ๑๐.  
 ๐๙.  
 ๐๘.  
 ๐๗.  
 ๐๖.  
 ๐๕.  
 ๐๔.  
 ๐๓.  
 ๐๒.  
 ๐๑.  
 ๐๐.

| รายละเอียดการให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                           | ระดับคะแนน    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| ๒. วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๖๐)                                                                                                                                                                                  |               |
| (๑) แนวความคิดและวิธีการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคมของสำนักงาน กสทช. ๕๐ คะแนน                                                                                                          |               |
| ไม่มีการนำเสนอแนวความคิดและวิธีการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                     | ๐ คะแนน       |
| เสนอแนวความคิดและวิธีการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงาน แต่รายละเอียดไม่ชัดเจนทั้งหมดหรือบางส่วน                                                                                                       | ๒๐ - ๒๕ คะแนน |
| เสนอแนวความคิดและวิธีการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงาน มีรายละเอียดชัดเจน แต่ยังขาดความสมบูรณ์ที่แสดงให้เห็นว่าสามารถดำเนินการให้สำเร็จได้จริงบางส่วน หรือ ไม่สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานบางส่วน    | ๓๐ - ๔๐ คะแนน |
| เสนอแนวความคิดและวิธีการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงาน มีรายละเอียดชัดเจน ครบถ้วน สมบูรณ์ แสดงให้เห็นว่าสามารถดำเนินการให้สำเร็จได้จริง สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน                                  | ๔๑ - ๕๐ คะแนน |
| (๒) วิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินการแต่ละขั้นตอน ๕๐ คะแนน                                                                                                                                                                                          |               |
| ไม่มีวิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                              | ๐ คะแนน       |
| มีวิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงาน แต่รายละเอียดไม่ชัดเจนทั้งหมดหรือบางส่วน                                                                                             | ๒๐ - ๒๕ คะแนน |
| มีวิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงาน มีรายละเอียดที่ชัดเจน แต่ยังขาดความสมบูรณ์ที่แสดงให้เห็นว่าสามารถดำเนินการให้สำเร็จได้จริงบางส่วนหรือไม่สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน | ๓๐ - ๔๐ คะแนน |
| มีวิธีปฏิบัติและแผนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และครอบคลุมภารกิจและขอบเขตการดำเนินงาน มีรายละเอียดชัดเจน ครบถ้วน สมบูรณ์ แสดงให้เห็นว่าสามารถดำเนินการให้สำเร็จได้จริง สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน                        | ๔๑ - ๕๐ คะแนน |




| รายละเอียดการให้คะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระดับคะแนน     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <p>การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะขึ้นอยู่กับการจัดทำ/อธิบาย/รายละเอียด แผนและวิธีดำเนินงานได้ครอบคลุมครบถ้วนตามขอบเขตของงาน สำหรับหัวข้อที่กำหนดเป็นช่วงคะแนน นอกจากจะพิจารณารายละเอียดและความครอบคลุมครบถ้วนดังกล่าวแล้ว จะพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละราย ข้อเสนอที่ดีที่สุดจะได้คะแนนเต็มหรือได้มากที่สุด ข้อเสนอที่ดีรองลงไปจะได้คะแนนลดหลั่นตามความเหมาะสมในช่วงคะแนนของหัวข้อนั้น ๆ</p> |                |
| <p>๓. คุณวุฒิ ประสบการณ์ และจำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมงาน ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |
| <p>(๑) คุณวุฒิและประสบการณ์ตามข้อกำหนดของบุคลากรหลัก ประกอบด้วยตำแหน่ง และเกณฑ์การพิจารณาต่อไปนี้ (๙๐ คะแนน)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |
| <p>ก-๑ ผู้จัดการโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน</li> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๕ คะแนน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       | <p>๕ คะแนน</p> |
| <p>ก-๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (๑)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน</li> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๕ คะแนน</li> </ul>                                                                                                                                                                   | <p>๕ คะแนน</p> |
| <p>ก-๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (๒)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน</li> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๕ คะแนน</li> </ul>                                                                                                                                                                   | <p>๕ คะแนน</p> |
| <p>ก-๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (๓)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน</li> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๕ คะแนน</li> </ul>                                                                                                                                                                   | <p>๕ คะแนน</p> |
| <p>ก-๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างเครือข่ายและสถาปัตยกรรม (๑)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๓.๒ คะแนน</li> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน</li> </ul>                                                                                                                                                                 | <p>๔ คะแนน</p> |
| <p>ก-๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านโครงสร้างเครือข่ายและสถาปัตยกรรม (๒)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๓.๒ คะแนน</li> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน</li> </ul>                                                                                                                                                                 | <p>๔ คะแนน</p> |
| <p>ก-๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านโทรคมนาคมและการสื่อสาร (๑)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน</li> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๕ คะแนน</li> </ul>                                                                                                                                                                             | <p>๕ คะแนน</p> |
| <p>ก-๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านโทรคมนาคมและการสื่อสาร (๒)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน</li> <li>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๕ คะแนน</li> </ul>                                                                                                                                                                             | <p>๕ คะแนน</p> |

สมร

สมร

อ.ท.น.น.น.

ป.อ.

อ.



| รายละเอียดการให้คะแนน                                                                                                                                                                           | ระดับคะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ก-๑๐ ผู้เชี่ยวชาญด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ (๔)<br>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๓.๒ คะแนน<br>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน | ๔ คะแนน    |
| ก-๑๑ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและนโยบายสาธารณะ<br>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน<br>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๕ คะแนน                         | ๕ คะแนน    |
| (๒) คุณวุฒิและประสบการณ์ตามข้อกำหนดของ บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วยตำแหน่ง และ<br>เกณฑ์การพิจารณาต่อไปนี้ ๑๐ คะแนน                                                                                |            |
| ข-๑ เจ้าหน้าที่ด้านวิเคราะห์และออกแบบระบบ (จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน)<br>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน<br>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๕ คะแนน   | ๕ คะแนน    |
| ข-๒ ผู้ประสานงานโครงการ/เลขานุการโครงการ (จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน)<br>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรตรงกับข้อกำหนด ได้ ๔ คะแนน<br>• คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อกำหนด ได้ ๕ คะแนน    | ๕ คะแนน    |
| การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะขึ้นอยู่กับคุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนที่เสนอ<br>เป็นไปตามที่กำหนดตาม ภาควงก ก. และ ข.                                                        |            |

อ.ทพ.ร.ก.

อ.ทพ.ร.ก.

สง.

๖.

A.