

ใบนำส่งขอบเขตของงานเพื่อให้คณะทำงานกลั่นกรองร่างขอบเขตของงาน
ในการจัดหาพัสดุของสำนักงาน กสทช. พิจารณา

๑. ข้อมูลทั่วไป			
<input type="radio"/> สายงานบริหารองค์กร <input type="radio"/> สายงานยุทธศาสตร์และกิจการองค์กร <input type="radio"/> สายงานบริหารคลื่นความถี่และภูมิภาค		<input type="radio"/> สายงานกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ <input type="radio"/> สายงานกิจการโทรคมนาคม	
ส่วนงาน	เขต ๒๑	โทร.	๔๓๑๗
ขอบเขตของงานเรื่อง	จ้างออกแบบสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ จังหวัดร้อยเอ็ด และงานภูมิสถาปัตยกรรม สำนักงาน กสทช. เขต ๒๑	วันที่บันทึกนำส่ง	๑๔/๙/๖๔
คณะกรรมการกำหนด ขอบเขตของงาน	๑. ๒. ๓.		
วงเงินงบประมาณ			
บรรจุวาระครั้งที่/วันที่	๓.๓ ครั้งที่ ๓๒-๖๔		
๒. รับเรื่องเข้า ๖๔๒๗			
วันที่	๑๕/๙/๖๔		
กำหนดนำเข้าไปประชุม	๒๒/๙/๖๔		
๓. ที่ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองร่างขอบเขตของงานในการจัดหาพัสดุของสำนักงาน กสทช. พิจารณา			
<input type="radio"/> ความเห็นเพิ่มเติม - แก้ไขข้อ ๒ - แก้ไขข้อ ๓ - แก้ไขข้อ ๔		<input type="checkbox"/> ส่งให้คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานแก้ไข ๑.วันที่ .๗. เดือน ..ต.ค.. พ.ศ.๒๕๖๔..... ๒.วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๔..... ๓.วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๔.....	
		<input type="checkbox"/> ส่งเรื่องให้คณะทำงานพิจารณาอีกครั้งหนึ่งภายหลังก ดำเนินการแก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้ว ๑.วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๔..... ๒.วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๔..... ๓.วันที่ เดือน พ.ศ.๒๕๖๔.....	
		ความเห็นของคณะทำงาน <input checked="" type="radio"/> เห็นสมควรให้ผ่านการพิจารณา <input type="radio"/> ไม่สมควรให้ผ่านการพิจารณา อื่น ๆ	
<input type="checkbox"/> เรียนเชิญคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน ๑. เข้าประชุม วันที่ .๒๒. เดือน ...ก.ย... พ.ศ. ...๒๕๖๔... ๒. เข้าประชุม วันที่ เดือน พ.ศ. ...๒๕๖๔... ๓. เข้าประชุม วันที่ เดือน พ.ศ. ...๒๕๖๔...		เรียน ผู้อำนวยการในการอนุมัติขอบเขตงาน เพื่อโปรดทราบและพิจารณาในการอนุมัติต่อไป ลงชื่อ..... (นายสมพร หลงปาน) วันที่ ๓ เดือน me พ.ศ. ๒๕๖๔	

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

จ้างออกแบบและปรับปรุงแบบสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ จังหวัดร้อยเอ็ด และงานภูมิสถาปัตยกรรม

สำนักงาน กสทช. เขต ๒๑

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน กสทช. ภาค ๒ โดยสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ จังหวัดร้อยเอ็ด ได้รับอนุญาตจากสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ร้อยเอ็ด อนุญาตให้สำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ เข้าที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียน รอ.๒๐๒๘ ตำบลมะอี อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด เนื้อที่ ๓-๑-๗๐ ไร่ เพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ แห่งใหม่ พร้อมกับอนุญาตให้ก่อสร้างอาคารสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ ร้อยเอ็ด โดยในการก่อสร้างอาคารสำนักงานและบ้านพักพนักงานของสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ จะใช้ต้นแบบอาคารสำนักงาน กสทช. ในส่วนภูมิภาค พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบ ซึ่งออกแบบโดย บริษัท สถาปนิกชุมชนและสิ่งแวดล้อม อาศรมศิลป์ จำกัด

เนื่องจากพื้นที่ที่จะทำการสร้างสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ แห่งใหม่ เป็นพื้นที่สามเหลี่ยมด้านหน้ากว้าง มีลักษณะความสูงต่ำของระดับดินไม่เท่ากัน และมีปัจจัยแวดล้อมและสภาพภูมิประเทศประกอบการวางผังก่อสร้าง ซึ่งในการก่อสร้างอาคารสำนักงานและบ้านพักพนักงานของสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ จำเป็นที่จะต้องสำรวจพื้นที่ ออกแบบการปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบตัวอาคารสำนักงานและบ้านพักฯ เพิ่มเติมให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่จริง เพื่อความเหมาะสม ความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และสามารถจัดการพื้นที่ใช้สอยในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นงานที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องจากการก่อสร้างอาคารสำนักงาน และอาคารบ้านพักพนักงาน ซึ่งมีการออกแบบไว้แล้ว จึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงแบบที่ทำได้เดิมให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และภูมิประเทศ จึงต้องจ้างผู้ออกแบบรายเดิมเป็นผู้ออกแบบปรับปรุงผังบริเวณและส่วนประกอบโดยรอบอาคารสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างออกแบบรายละเอียด (Detail Design) งานออกแบบผังบริเวณและส่วนประกอบโดยรอบสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ และงานภูมิสถาปัตยกรรมของสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ ประกอบกับแบบที่สำนักงาน กสทช. จ้างออกแบบไว้แล้ว

๓. คุณสมบัติผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างบริการด้านการออกแบบ ซึ่งจดทะเบียนไว้กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือใบประกอบวิศวกรรม ประเภทนิติบุคคลซึ่งยังไม่ขาดจากสมาชิกภาพหรือไม่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต โดยกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการเป็นบุคคลสัญชาติไทย และผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลสัญชาติไทยรวมกันเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของทุนจดทะเบียนนิติบุคคลนั้น

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ให้บริการได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง กรณีผู้ยื่นข้อเสนอยังมีได้ทำการลงทะเบียน ณ วันที่ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการลงทะเบียนให้เรียบร้อยก่อนการทำสัญญาหรือข้อตกลง

๓.๑๑ ต้องมีผลงานการออกแบบอาคารสำนักงานหรืออาคารสาธารณะที่ไม่ใช่ที่อยู่อาศัย มีรายละเอียด ประกอบด้วย งานสถาปัตยกรรม หรืองานวิศวกรรม มีมูลค่างานหรือโครงการรวมไม่น้อยกว่า ๑๕ ล้านบาท โดยต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเสนองานในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” (Joint Venture) ผู้ให้บริการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน และให้ยื่นเสนองานในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานการออกแบบ กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นข้อเสนอได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการยื่นเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นเสนองาน กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ และสำหรับกรณีเป็นร่วมกันยื่นเสนองานลักษณะ “กิจการร่วมค้า” (Consortium) ให้มีคุณสมบัติเช่นเดียวกันข้างต้น

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้ให้บริการต้องดำเนินการสำรวจผังบริเวณพื้นที่สำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ แห่งใหม่ ตามพื้นที่จริง เพื่อออกแบบปรับปรุงรายละเอียดของงานทุกประเภทของโครงการให้ครบถ้วน ตลอดจนระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ และระบบจราจรเชื่อมต่อกับภายนอก ซึ่งต้องสอดคล้องเหมาะสมกับสิ่งที่จะปลูกสร้าง และการปรับปรุงภูมิสถาปัตยกรรมใหม่ โดยมีขอบเขตของงาน ดังนี้

๔.๑ งานออกแบบ

- ๔.๑.๑ ออกแบบอาคารเก็บพัสดุ
- ๔.๑.๒ ออกแบบลานเอนกประสงค์
- ๔.๑.๓ ออกแบบโครงสร้างและงานสถาปัตยกรรมรั้วและกำแพงกันดิน ตลอดแนวเขต
- ๔.๑.๔ ออกแบบโครงสร้างและงานสถาปัตยกรรมป้ายชื่อโครงการ
- ๔.๑.๕ ออกแบบภูมิสถาปัตยกรรม และงานโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๑.๖ ออกแบบผังถนน แนวท่อเมนประปา ระบบท่อระบายน้ำโครงการ
- ๔.๑.๗ ออกแบบแนวท่อเมนสายไฟฟ้า ระบบแสงสว่างภายนอกอาคาร

๔.๒ งานก่อสร้างที่ใช้แบบซ้ำ

โดยแบบอาคารสำนักงานเขต และบ้านพักพนักงานของสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ จะใช้ต้นแบบอาคารสำนักงาน กสทช. ในส่วนภูมิภาค พร้อมสิ่งปลูกสร้างประกอบกับแบบที่สำนักงานออกแบบไว้ และปรับปรุงแบบให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และภูมิประเทศ ดังนี้

- ๔.๒.๑ แบบอาคารสำนักงานเขต จำนวน ๑ หลัง
- ๔.๒.๒ แบบบ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ จำนวน ๑ หลัง
- ๔.๒.๓ แบบบ้านแฝด ทาวน์เฮาส์ ๒ คูหา จำนวน ๔ หลัง

๔.๓ การประมาณราคาก่อสร้างตามแบบรายละเอียด

ผู้ออกแบบจะต้องทบทวนการคำนวณปริมาณงานและจัดทำประมาณราคาก่อสร้างตามแบบรายละเอียดที่ปรับปรุงใหม่ให้เป็นปัจจุบัน โดยจะต้องแสดงรายละเอียดของปริมาณงาน และราคาให้มีความละเอียดชัดเจน ทั้งนี้ การจัดทำประมาณราคาต้องมีหัวข้ออย่างน้อย ดังต่อไปนี้

๔.๓.๑ ประมาณราคาค่างานปรับปรุงภูมิสถาปัตยกรรมและพื้นที่โดยรอบ พร้อมสิ่งก่อสร้างประกอบ

๔.๓.๒ การประมาณราคาการก่อสร้างในแต่ละหัวข้องาน (บัญชีแสดงปริมาณ Bill of Quantities : BOQ) และปริมาณงานก่อสร้าง โดยจะต้องแบ่งส่วนประกอบของค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ฯลฯ โดยจำแนกแหล่งที่มาของราคาไว้ทุกรายการ เช่น อ้างอิงราคามาตรฐานของทางราชการ อ้างอิงราคาประกาศกระทรวงพาณิชย์ เป็นต้น กรณีไม่มีราคากลางของทางราชการ หรือราคาประกาศของกระทรวงพาณิชย์ ให้อ้างอิงว่าได้คำนวณราคาจากแหล่งใด ทั้งนี้ พัสตุที่จะใช้ในงานก่อสร้างต้องเป็นพัสตุที่ผลิตภายในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสตุที่จะใช้ในงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญา และต้องใช้เหล็กที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของปริมาณเหล็กที่ต้องใช้ทั้งหมดตามสัญญา

๔.๓.๓ เอกสารอ้างอิงประกอบการคำนวณราคา ได้แก่ เอกสารราคามาตรฐานของทางราชการ เอกสารราคาประกาศของกระทรวงพาณิชย์ ใบเสนอราคาของ Supplier, Back – Up Sheet ของการคำนวณด้านราคา ปริมาณงาน

ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะต้องออกแบบและรับรองปริมาณงานที่คำนวณและราคาว่าได้คำนวณโดยถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามหลักการและวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ออกประกาศกำหนดโดยคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ซึ่งออกโดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการคำนวณราคากลางของคณะกรรมการกำหนดราคากลางของสำนักงาน กสทช. ตลอดจนจนการวิเคราะห์ความเหมาะสมของราคาของผู้ให้บริการในการประกวดราคาจ้างก่อสร้าง

๔.๓.๔ รายละเอียดการแบ่งงวดงานและงวดการจ่ายเงิน โดยแจกแจงรายละเอียดแต่ละกิจกรรมที่ต้องดำเนินงานให้เป็นไปตามลำดับการดำเนินงาน และระบุเนื้องานหรือปริมาณงานที่ต้องส่งมอบในแต่ละงวดงานพร้อมทั้งคำนวณสัดส่วนการจ่ายเงินที่สอดคล้องกับปริมาณงานในแต่ละงวด

๕. ความรับผิดชอบของผู้ให้บริการ

เมื่อผู้ให้บริการได้ดำเนินการออกแบบและส่งมอบงานครบถ้วนถูกต้องตามขอบเขตของงานในข้อ ๔ และสำนักงาน กสทช. โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว ผู้ให้บริการต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบในวิชาชีพของตนเองในการให้คำปรึกษา แนะนำ ให้ความเห็นแก่ผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

๕.๑ การบริการระหว่างการดำเนินการจัดจ้าง

๕.๑.๑ ร่วมประชุมชี้แจงแบบรูปรายการ (ถ้ามี) และร่วมประชุมพิจารณาข้อวิจารณ์เสนอแนะ ในข้อคิดเห็น ข้อซักถาม จากผู้สนใจทั่วไป ทั้งรายละเอียดของแบบ รายการประกอบแบบ และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบประกอบอาคาร (ถ้ามี) เพื่อพิจารณาว่าจะสมควรปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่

๕.๑.๒ ร่วมพิจารณาและให้ความเห็นด้านความเหมาะสมของราคา (Balance Bid) ของผู้ให้บริการ ในการประกวดราคาจัดจ้าง รายละเอียดที่ได้รับการคัดเลือก เพื่อประกอบการพิจารณาความครบถ้วนถูกต้อง ความเหมาะสมของราคา และการเจรจาต่อรองของคณะกรรมการจัดจ้าง

๕.๑.๓ หากการประกาศเชิญชวนทั่วไปไม่ประสบผลสำเร็จ ไม่ว่าจะด้วยไม่มีผู้ให้บริการ หรือมีผู้ให้บริการและไม่มีรายใดถูกต้องครบถ้วน หรือผลการประกาศเชิญชวนทั่วไปเกินกว่างบประมาณที่กำหนด ซึ่งต้องยกเลิกการประกาศเชิญชวนทั่วไปเพื่อดำเนินการใหม่ ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขแบบรูปรายการละเอียด หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ เพื่อปรับปรุงรายการให้เหมาะสมกับวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้างที่ได้รับ เพื่อดำเนินการประกาศเชิญชวนทั่วไปใหม่อีกครั้งหนึ่ง

๕.๒ งานบริการระหว่างการดำเนินงานก่อสร้าง

ผู้ให้บริการออกแบบต้องบริการในระหว่างการดำเนินงานก่อสร้าง ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะขั้นตอนการดำเนินงาน ความเหมาะสมของแบบรายละเอียด (Shop Drawing) การเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมรูปแบบรายการและการเปรียบเทียบค่างานเพิ่มเติม (ถ้ามี) และอื่น ๆ แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่ปรึกษาบริหารโครงการและที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง (ถ้ามี) เพื่อให้งานจ้างออกแบบสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ จังหวัดร้อยเอ็ด และงานภูมิสถาปัตย์ สำเร็จลุล่วงไปตามแบบรูปรายการหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ด้วยความครบถ้วนถูกต้องและเป็นประโยชน์แก่สำนักงาน กสทช. โดยถือว่างานส่วนนี้เป็นบริการที่ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบให้ความเห็นในฐานะผู้ออกแบบ จนกว่าสำนักงาน กสทช. จะดำเนินการโครงการเสร็จสิ้นโดยสมบูรณ์

๖. บุคลากรในการศึกษาวิเคราะห์และออกแบบ

ผู้ให้บริการต้องจัดให้มีบุคลากรในการศึกษาวิเคราะห์และออกแบบที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาต่าง ๆ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

๖.๑ หัวหน้าโครงการ มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาสถาปัตยกรรม โดยมีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย ๑๕ ปี จำนวน ๑ คน และต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ประเภท สามัญ และมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๔๐ วัน

๖.๒ สถาปนิก การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาสถาปัตยกรรม โดยมีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย ๕ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน และต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม ประเภท ภาควิชา เป็นอย่างน้อย และมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๖.๓ ภูมิสถาปนิก มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาภูมิสถาปัตยกรรม โดยมีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย ๑๐ ปี และต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพภูมิสถาปนิกประเภทภาคีเป็นอย่างน้อย จำนวนอย่างน้อย ๑ คน และมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๖.๔ ผู้ช่วยภูมิสถาปนิก การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาภูมิสถาปัตยกรรม มีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย ๕ ปี และต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพภูมิสถาปนิกประเภทภาคีเป็นอย่างน้อย จำนวนอย่างน้อย ๑ คน และมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๖.๕ วิศวกรโยธา มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโครงสร้าง โดยมีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย ๑๐ ปี และต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมโยธา ประเภทสามัญ จำนวน ๑ คน และมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน

๖.๖ วิศวกรสุขาภิบาล มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมสุขาภิบาลหรือเครื่องกล โดยมีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย ๑๐ ปี และต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมสุขาภิบาลหรือเครื่องกล ประเภทสามัญ จำนวน ๑ คน และมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน

๖.๗ วิศวกรไฟฟ้า มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า โดยมีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย ๑๐ ปี และต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมไฟฟ้า ประเภทสามัญ จำนวน ๑ คน และมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน

๖.๘ ช่างเขียนแบบ มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง โดยมีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย ๕ ปี จำนวนอย่างน้อย ๓ คน และมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน

๖.๙ เจ้าหน้าที่ประสานงาน มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี มีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย ๕ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน และมีระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘. ระยะเวลาส่งมอบ

กำหนดส่งมอบเป็นงวดเดียว ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงินงบประมาณ ๑,๖๑๕,๗๔๐.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔ ของสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าจ้างออกแบบสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ จังหวัดร้อยเอ็ด และงานภูมิสถาปัตยกรรม

๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินเป็นงวดเดียวเมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานส่งมอบงานตามข้อ ๔ แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๑. การจัดทำข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำเอกสารเสนองาน เพื่อยื่นต่อสำนักงาน กสทช. (ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด) โดยเป็นเอกสารต้นฉบับ ๑ ชุด และเอกสารสำเนา ๕ ชุด พร้อมทั้งลงนามในเอกสารเสนองานทุกแผ่น และประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี) โดยเอกสารข้อเสนอแยกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑๑.๑ ส่วนที่ ๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

(๑) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นกิจการร่วมค้าหรือกิจการร่วมให้ยื่นสำเนาเอกสารข้อตกลงร่วมค้าหรือหนังสือข้อตกลงในการดำเนินการร่วมกับนิติบุคคลอื่นๆ โดยผู้มีอำนาจลงนามพร้อมประทับตราบริษัท และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน ข้อ (๑)

(๓) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภพ.๒๐

(๔) สำเนาใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม (ของนิติบุคคลผู้ให้บริการที่เสนองาน)

(๕) สำเนาบัตรประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจในการยื่นเอกสารเสนองานและหนังสือมอบอำนาจให้ผู้ลงนามในเอกสารเสนองาน (ในกรณีผู้มีอำนาจไม่ได้เป็นผู้ลงนาม)

(๖) หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการยื่นข้อเสนอในกรณีที่ผู้มีอำนาจยื่นเอกสารเสนองานไม่สามารถทำการยื่นเอกสารด้วยตนเอง

(๗) เอกสารรับรองจำนวนทุนจดทะเบียนของนิติบุคคล (บอจ.๕)

๑๑.๒ ส่วนที่ ๒ เอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๑.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้แก่

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อกำหนดคุณสมบัติข้อ ๓.๑๒ พร้อมหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีรายละเอียดของผลงาน

(๒) ผลงานและประสบการณ์ที่ผ่านมา (Company Profile)

๑๑.๒.๒ บุคลากรในการดำเนินงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอบุคลากรหลักผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ได้แก่ สถาปนิก วิศวกร ในสาขาที่เกี่ยวข้อง และบุคลากรสนับสนุนอื่น ตามจำนวนบุคลากรตามที่กำหนดในข้อ ๖. เป็นอย่างน้อย พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานประวัติบุคลากร ได้แก่ คุณวุฒิ ประสบการณ์ทำงาน สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม ประเภทบุคคล ในระดับที่ถูกต้องตามกฎหมายกำหนด และไม่ถูกพักหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต รวมทั้งหนังสือยินยอมร่วมดำเนินงานของบุคลากรพร้อมลงลายมือชื่อและวันที่กำกับ บุคลากรดังกล่าวให้จำแนกระหว่างบุคลากรประจำทำงานเต็มเวลา (Full Time) ของผู้ยื่นข้อเสนอ และบุคลากรเชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านที่ยินยอมเข้าร่วมโครงการ (ถ้ามี) โดยบุคลากรประจำต้องเป็นพนักงานของผู้ยื่นข้อเสนอที่ปฏิบัติงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๖ เดือนนับถึงวันยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานนอกจากหลักฐานด้านคุณสมบัติบุคลากรเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาความเหมาะสมของค่าจ้างบริการ ดังนี้

(๑) หลักฐานแสดงการเป็นบุคลากรประจำของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) หรือหนังสือยินยอมร่วมดำเนินงานสำหรับบุคลากรเชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้าน กรณีไม่เป็นบุคลากรประจำ (ถ้ามี)

(๓) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความ

เป็นบุคลากรประจำของผู้ยื่นข้อเสนอ กรณีไม่เป็นบุคลากรประจำ ให้แสดงหลักฐานดังกล่าวจากต้นสังกัดหรือหลักฐานการยื่นชำระภาษีของบุคลากรนั้น

(๔) หลักฐานแสดงการพัฒนาของผู้ยื่นข้อเสนอ อย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมด ได้แก่

(๔.๑) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่ามีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น

(๔.๒) หลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไวใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานทั้งหมดของผู้ยื่นข้อเสนอ

(๔.๓) ใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

๑๑.๓ ส่วนที่ ๓ อัตราค่าบริการออกแบบ

ผู้ให้บริการต้องจัดทำเอกสารค่าบริการออกแบบที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

๑๑.๔ เอกสารข้อเสนองานส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ให้จัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนาถูกต้อง จำนวน ๕ ชุด สำหรับเอกสารข้อเสนอส่วนที่ ๓ ให้จัดทำจำนวน ๑ ชุด บรรจุซองปิดผนึก และจำหน่ายซองถึงประธานกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ จังหวัดร้อยเอ็ด และงานภูมิภาคปตท. ของสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ เลขที่ ๒๘๗/๕๑- ๕๒ ม. ๗ ตำบลนิเวศน์ อำเภอธวัชบุรี จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๕๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

๑๒. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาข้อเสนอของผู้ให้บริการ เพื่อให้ได้ข้อเสนอที่เหมาะสมถูกต้อง เป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน กสทช. มากที่สุด และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

๑๓. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๓.๑ สำนักงาน กสทช. หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจ้างครั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดอัตราค่าจ้างบริการสำหรับผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือกตามหลักฐานเอกสารที่ยื่นเสนอ โดยกำหนดอัตราค่าบริการตามหลักเกณฑ์การจ้างที่ปรึกษาตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ และไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการจ้างงานออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งออกตามความในมาตรา ๙๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นอกจากนี้ ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณในการจ้างตามข้อ ๙

๑๓.๒ ผู้ให้บริการต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ที่ได้รับจากการศึกษาโครงการไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่น นอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๓.๓ ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบในการให้บุคลากรที่เสนอดำเนินงานให้เสร็จสิ้น ในกรณีมีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงาน ต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างได้ตามความเหมาะสม

๑๓.๔ หากผู้ให้บริการไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้ให้บริการต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างบริการ นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้ให้บริการยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ให้บริการทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๓.๕ ผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาจ้างออกแบบก่อสร้างที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ที่แนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ทั้งนี้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันได้รับแจ้งเป็นหนังสือ และวางหลักประกันสัญญาเป็นอย่างไรอย่างหนึ่งที่กำหนดมูลค่างบประมาณ ๕ ของค่าจ้างบริการ

๑๓.๖ ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบในวิชาชีพภายหลังจากได้ส่งมอบงานออกแบบเสร็จเรียบร้อยแล้วด้วยความเต็มใจและให้คำปรึกษา แนะนำ หรือให้ความเห็นแก่ผู้เกี่ยวข้องและอื่น ๆ ตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน ข้อ ๔ ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพของผู้ให้บริการ

ผู้จัดทำขอบเขตของงาน



..... กรรมการ

(นายประเวช จันทร์ฉาย)



..... กรรมการ




(นายบัณฑิต สีเทา)



..... กรรมการ

(นายจตุพร นครเทพ)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในงานจ้างออกแบบ

๑. ชื่อโครงการ จ้างออกแบบและปรับปรุงแบบสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ จังหวัดร้อยเอ็ด และ
งานภูมิสถาปัตย์ ของสำนักงาน กสทช. เขต ๒๑
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงาน กสทช. / สำนักงาน กสทช. เขต ๒๑
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๖๑๕,๗๔๐.๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เป็นเงิน ๑,๖๑๕,๗๓๕.๗๐ บาท
๕. ค่าตอบแทนค่าบริการออกแบบอาคาร(งานก่อสร้างที่ใช้แบบซ้ำกัน) ๗๗๒,๕๐๐.๐๐ บาท
๖. ค่าตอบแทนบุคลากร ๘๔๓,๒๓๕.๗๐ บาท
- ๕.๑ บุคลากรหลัก ๗ คน
- ๕.๒ บุคลากรสนับสนุน ๔ คน
๗. ค่าวัสดุอุปกรณ์ (ถ้ามี) - บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) - บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
- | | | | |
|-----|----------------------|---------------|---|
| ๘.๑ | นายอัจฉพันธ์ สีภษา | ประธานกรรมการ |  |
| ๘.๒ | นางสาวบุญทริก เสาศิน | กรรมการ |  |
| ๘.๓ | นายไพศาล ปาโท | กรรมการ |  |
๑๐. ที่มาของราคากลาง
- ๙.๑ หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่องหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
- ๙.๒ ไม่เกินร้อยละ ๔.๕ และไม่เกินร้อยละ ๖.๕ ของวงเงินงบประมาณค่าก่อสร้าง ตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ออกตามความในมาตรา ๙๐ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- ๙.๓ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๕๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง คำอธิบายประเภทงานก่อสร้างและวิธีการคำนวณเทียบสัดส่วนจากขนาดโครงการใกล้เคียงกันตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒
- ๙.๔ ใบเสนอราคา บริษัท สถาปนิกชุมชนและสิ่งแวดล้อม อาศรมศิลป์ จำกัด ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔