

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจ้างปรับปรุงพื้นที่เช่าอาคารเอ็กซิม ชั้น ๒๐ และ ๒๑

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ได้เช่าพื้นที่และบริการอาคารเอ็กซิมจากธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย บริเวณ ชั้นที่ ๒๐, ๒๑ และ ๒๒ เพื่อเป็นสถานที่ตั้งสำนักต่าง ๆ ของสายงานกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ โดยมีการทำสัญญา คราวละ ๑ ปี สำหรับการเช่าประจำปี ๒๕๖๙ จะสิ้นสุดสัญญาเช่าภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๙

โดยที่สำนักงาน กสทช. ยังมีความจำเป็นต้องเช่าพื้นที่ในอาคารดังกล่าวต่อเนื่องต่อไปในปี ๒๕๗๐ และธนาคาร เพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย ไม่ขัดข้องในการให้เช่าพื้นที่อาคารดังกล่าวต่อไปอีก ๑ ปี แต่ขอคืนพื้นที่ บริเวณชั้นที่ ๒๐ บางส่วน ดังนั้น สำนักงาน กสทช. จึงจำเป็นต้องทำการปรับปรุงพื้นที่เช่าส่วนที่ต้องส่งคืนตามเงื่อนไข สัญญาเช่า และจำเป็นต้องปรับปรุงส่วนที่เหลือบริเวณชั้นที่ ๒๐ และปรับปรุงพื้นที่บริเวณชั้นที่ ๒๑ เพิ่มเติม เพื่อให้มี พื้นที่ปฏิบัติงานเพียงพอให้เหมาะสมรองรับการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักต่าง ๆ ของสายงานกิจการกระจายเสียงและ โทรทัศน์ สำหรับการเช่าประจำปี ๒๕๗๐ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อรื้อและปรับปรุงพื้นที่บริเวณชั้นที่ ๒๐ อาคารเอ็กซิม ส่วนที่ต้องส่งคืนให้กลับสู่สภาพตามเดิม ตามเงื่อนไขของสัญญาเช่า

๒.๒ เพื่อปรับปรุงพื้นที่ส่วนที่เหลือบริเวณชั้นที่ ๒๐ และปรับปรุงพื้นที่บริเวณชั้นที่ ๒๑ เพิ่มเติมให้ เพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักต่าง ๆ ของสายงานกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณียกเลิกกลางตามที่แนบในภาคผนวก ๑

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องทำการปรับปรุงพื้นที่เช่าอาคารเอ็กซิม ชั้น ๒๐ และ ๒๑ ตามรายละเอียดงานที่จะต้อง ดำเนินการ โดยมีรายละเอียดการจัดทำ ดังนี้

๔.๑ งานรื้อถอนและขนย้าย

- ๔.๑.๑ รื้อถอนผนังกันห้อง ผนังตกแต่ง ม่านปรับแสง
- ๔.๑.๒ รื้อถอนพรมและกระเบื้องยางออกพร้อมขนทิ้ง
- ๔.๑.๓ รื้อถอนปลั๊กไฟฟ้าพร้อมท่อร้อยสาย
- ๔.๑.๔ รื้อถอนระบบสายสัญญาณคอมพิวเตอร์พร้อมราง
- ๔.๑.๕ รื้อถอนแสงสว่างฉุกเฉิน
- ๔.๑.๖ รื้อถอนระบบ CCTV
- ๔.๑.๗ รื้อถอนปลั๊กไฟฟ้าพร้อมท่อร้อยสาย
- ๔.๑.๘ ย้ายตำแหน่งและซ่อมหัวจ่ายเครื่องปรับอากาศ
- ๔.๑.๙ ย้ายตำแหน่ง Heat Detector

๔.๒ งานตกแต่งคืบตามแบบ

๔.๒.๑ ติดตั้งฝ้าเพดาน พื้นที่รวมประมาณ ๓๗๓.๕ ตร.ม.

๔.๒.๒ ลอกวอลเปเปอร์ และทาสีผนังภายใน และเสาอาคาร พื้นที่รวมประมาณ ๒๔๐ ตร.ม.

๔.๒.๓ ปรับปรุงรางม่านคืบสภาพเดิม

๔.๒.๔ กันผนังยิปซัม ๒ ด้านกันแบ่งตามโซน พร้อมทาสี

๔.๒.๕ ปูกระเบื้องยาง Dynoflex ขนาด ๓๐x๓๐ ซม. หนาประมาณ ๒ มม. พื้นที่รวมประมาณ

๗๔๗ ตร.ม.

๔.๒.๖ ติดตั้งบัวยางขนาด ๔ นิ้ว

๔.๓ งานปรับปรุง ชั้น ๒๐

๔.๓.๑ ห้องเก็บของ

๑) กันผนังยิปซัม ๒ ด้าน พร้อมทาสี

๒) ติดฟิล์มที่กระจกประตูทางเข้า

๓) ย้ายตำแหน่งสวิทช์ไฟ

๔) งานรื้อเคาท์เตอร์ และผนังกันห้อง

๔.๓.๒ ห้อง Server

๑) กันผนังยิปซัม ๒ ด้าน พร้อมทาสี

๒) ย้ายตำแหน่งสวิทช์ไฟ

๓) ย้ายเครื่องปรับอากาศ Wall Type (จากห้อง Server เดิม)

๔) ติดตั้งชุดประตู พร้อมวงกบเดิม

๔.๓.๓ ห้อง อวส.

๑) กันผนังยิปซัม ๒ ด้าน พร้อมทาสี

๒) ติดตั้งชุดประตูบานเลื่อน

๓) รื้อถอนผนังกระจกเดิม

๔.๓.๔ ห้อง อทส.

๑) รื้อตู้เหล็กเดิมภายในออก

๒) ติดตั้งผนังกระจก

๓) ติดตั้งชุดประตู พร้อมวงกบเดิม

๔.๓.๕ ติดตั้งโต๊ะทำงานพร้อมพาทิชั่น

๑) รื้อถอนห้องประชุมเดิม

๒) ติดตั้งโต๊ะทำงานพร้อมพาทิชั่น จำนวน ๒๔ ชุด

๓) เดินระบบไฟฟ้า และย้ายตำแหน่งสวิทช์ไฟ

๔) กันผนังยิปซัม ๒ ด้าน พร้อมทาสี

๔.๓.๖ คืบสภาพห้องน้ำ พร้อมติดตั้งสุขภัณฑ์

๔.๔ งานปรับปรุง ชั้น ๒๑

๔.๔.๑ รื้อถอนเคาท์เตอร์เดิม พร้อมขนทิ้ง

๔.๔.๒ รื้อถอนตู้เก็บเอกสารรังผึ้ง พร้อมขนทิ้ง

๔.๔.๓ รื้อย้ายตู้เก็บเอกสารบานเปิด จำนวน ๒ ตู้

- ๔.๔.๔ ซ่อมฝ้าเพดาน พร้อมาสี
- ๔.๔.๕ ซ่อมผนังเดิม พร้อมทาสี
- ๔.๔.๖ ซ่อมพื้นกระเบื้องยาง
- ๔.๔.๗ กันผนังยับซึม ๒ ด้าน พร้อมทาสี
- ๔.๔.๘ ติดตั้งโต๊ะทำงานพร้อมพาทิชั้น จำนวน ๑๓ ชุด
- ๔.๔.๙ เดินระบบไฟฟ้า และย้ายตำแหน่งสวิทช์ไฟ

๔.๕ งานขนย้ายสิ่งของและอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ที่กีดขวางการทำงานภายในห้องและจะต้องนำกลับมาไว้ที่เดิมภายหลังจากการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และหากมีวัสดุสิ่งใดชำรุดเสียหายอันเกิดจากปรับปรุงพื้นที่หรือขนย้าย ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้ดังเดิมทันที

๔.๖ หลังจากปรับปรุงแล้วเสร็จต้องทำความสะอาดและเก็บเศษวัสดุต่างๆ ในบริเวณที่ปฏิบัติงานให้เรียบร้อยทุกครั้ง

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าวัสดุที่ใช้งานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุดังกล่าวตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ในภาคผนวก ๒ ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงพื้นที่เช่าอาคารเอ็กซิม ชั้น ๒๐ และ ๒๑ และส่งมอบงานให้ครบถ้วนถูกต้อง ตามข้อ ๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงินรวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ประกอบด้วย จำนวนเงิน ๔,๖๓๔,๕๐๐.๐๐ (สี่ล้านหกแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ของสำนัก การพัสดุและบริหารทรัพย์สิน (พย.) รายจ่ายเกี่ยวกับการจัดการและบริหารองค์กร และจำนวนเงิน ๓๖๕,๕๐๐.๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ของ พย. รายจ่ายเกี่ยวกับค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง หมวดสิ่งก่อสร้าง รายการติดตั้งห้องน้ำในพื้นที่เช่าอาคารเอ็กซิม ชั้น ๒๐

๘. งานตรวจและการจ่ายเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการปรับปรุงพื้นที่แล้วเสร็จครบถ้วนถูกต้องตามข้อ ๔. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบพัสดุตามสัญญาหรือข้อตกลงได้ตามกำหนดตามข้อ ๕. ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงาน กสทช. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ส่งมอบแล้วเสร็จสมบูรณ์ หรือจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญาในกรณีบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลา ๖ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับมอบงาน กรณีมีการชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ และต้องจัดเจ้าหน้าที่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากสำนักงาน กสทช. โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๑.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการใช้พัสดุในประเทศตามที่แนบในภาคผนวก ๓ พร้อมกับการส่งมอบงานเพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับตรวจสอบด้วย

๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องยื่นคำขออนุญาตในการการเข้า - ออก อาคารเอ็กซิมเพื่อการดำเนินงานตามสัญญากับเจ้าของอาคาร และตลอดระยะเวลาการปรับปรุงพื้นที่ลูกจ้างของผู้รับจ้างต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและเงื่อนไขการเข้า-ออก เพื่อการรักษาความปลอดภัย เรียบร้อย และป้องกันความเสียหายต่ออาคาร และทรัพย์สินของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ กรณีการจัดจ้างทั่วไป วิธีเฉพาะเจาะจง

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 ๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างในครั้งนี
 ๘. ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้
 ๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - (๓) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทย จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัททุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

(๕) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ (๒) (๓) (๔) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันยื่นข้อเสนอ

คุณสมบัติในข้อ (๑) - (๔) นี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร /เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในงานจ้างปรับปรุงพื้นที่เช่าอาคารเอ็กซิม ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานจ้างปรับปรุงพื้นที่เช่าอาคารเอ็กซิมกำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐซึ่งเงื่อนไขการยื่นขอเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสิทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นขอเสนอใน แต่ละครั้ง ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา.....จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....

proof

๖๖/ ๑ ๕๕

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร / เลขประจำตัวประชาชน เลขที่..... จะยื่นข้อเสนอในงานจ้างปรับปรุงพื้นที่
เข้าอาคารเอ็กซิม ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานจ้างปรับปรุงพื้นที่เข้า
อาคารเอ็กซิม กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นขอเสนอกับหน่วยงานของ
รัฐซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสิทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่
เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔
ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นขอเสนอใน แต่ละครั้ง ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา.....จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ
เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการนิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ **

Proof

Sum ๑ ๕๕

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

()

proof

Sum ๗ ๕๖

ตารางรายงานผลการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

()

Proof

Done ✓ ๕/๖

พื้นที่ปฏิบัติงาน Exim ชั้น 20

ที่นั่งรวมทั้งหมด 65 ที่นั่ง

สำนัก วส. 17 ที่นั่ง

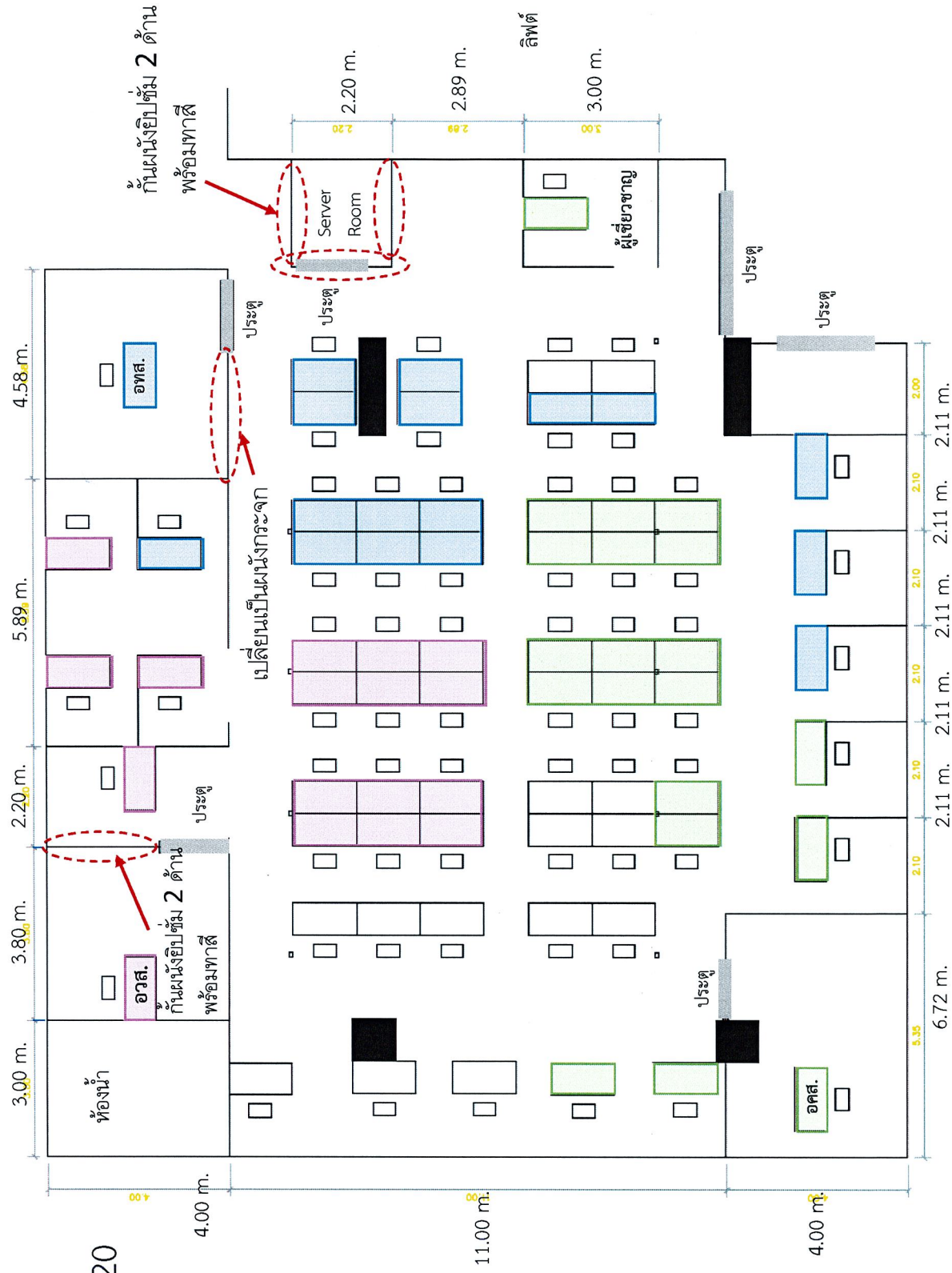
สำนัก คส. 19^{๕๖} ทุ่ง

สำนัก ทส. 17 ^{-๖} ^๕ ^๓ ^๒ ^๑ ^๐

สำนัก ศส. 12 แห่ง

เสาอาคาร

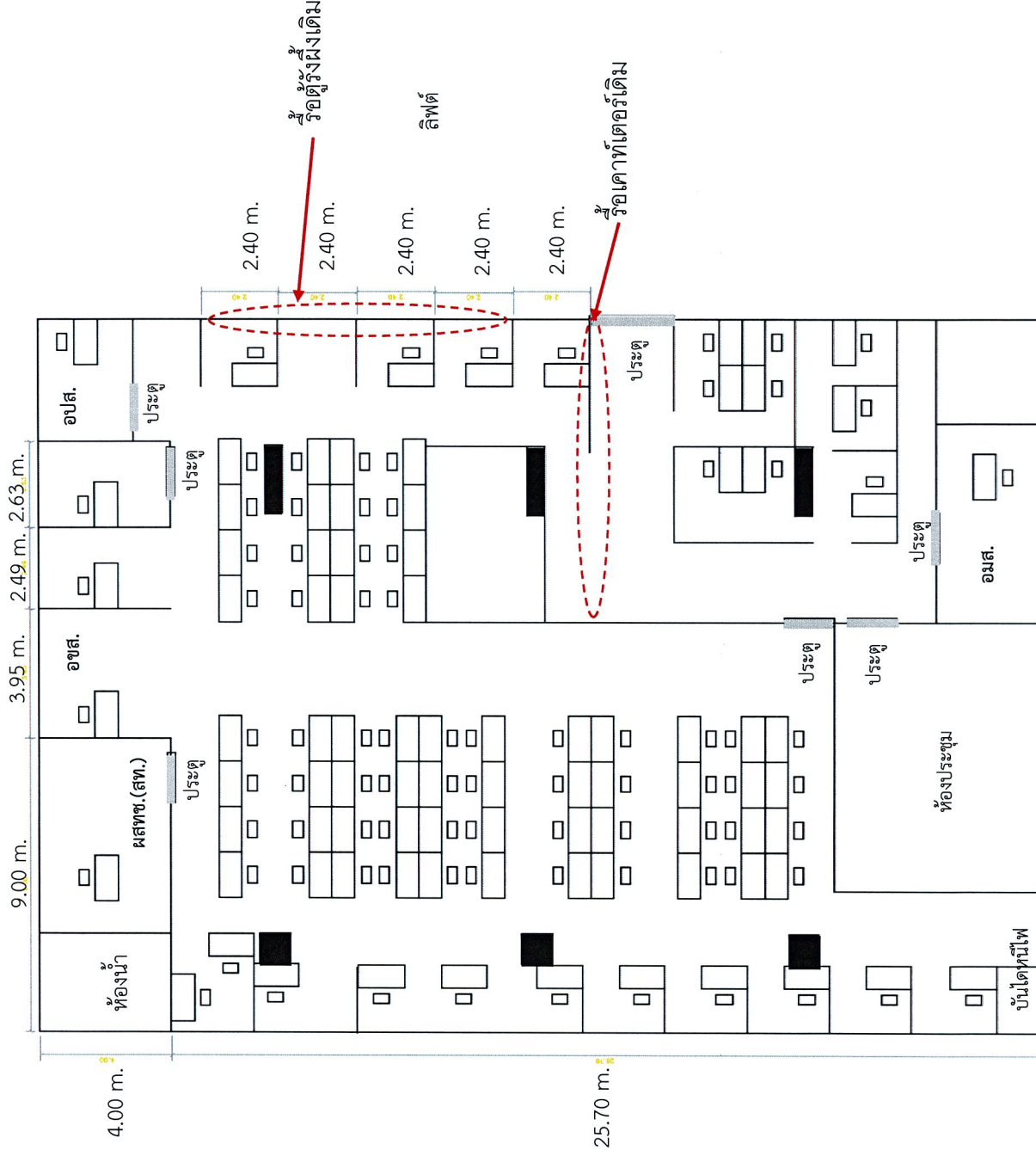
Proof



พื้นที่ปฏิบัติงาน Exim ชั้น 21

ที่นั่งรวมทั้งหมด 84 ที่นั่ง

เสาอาคาร



21 Proof

พื้นที่ปฏิบัติงาน Exim ชั้น 21

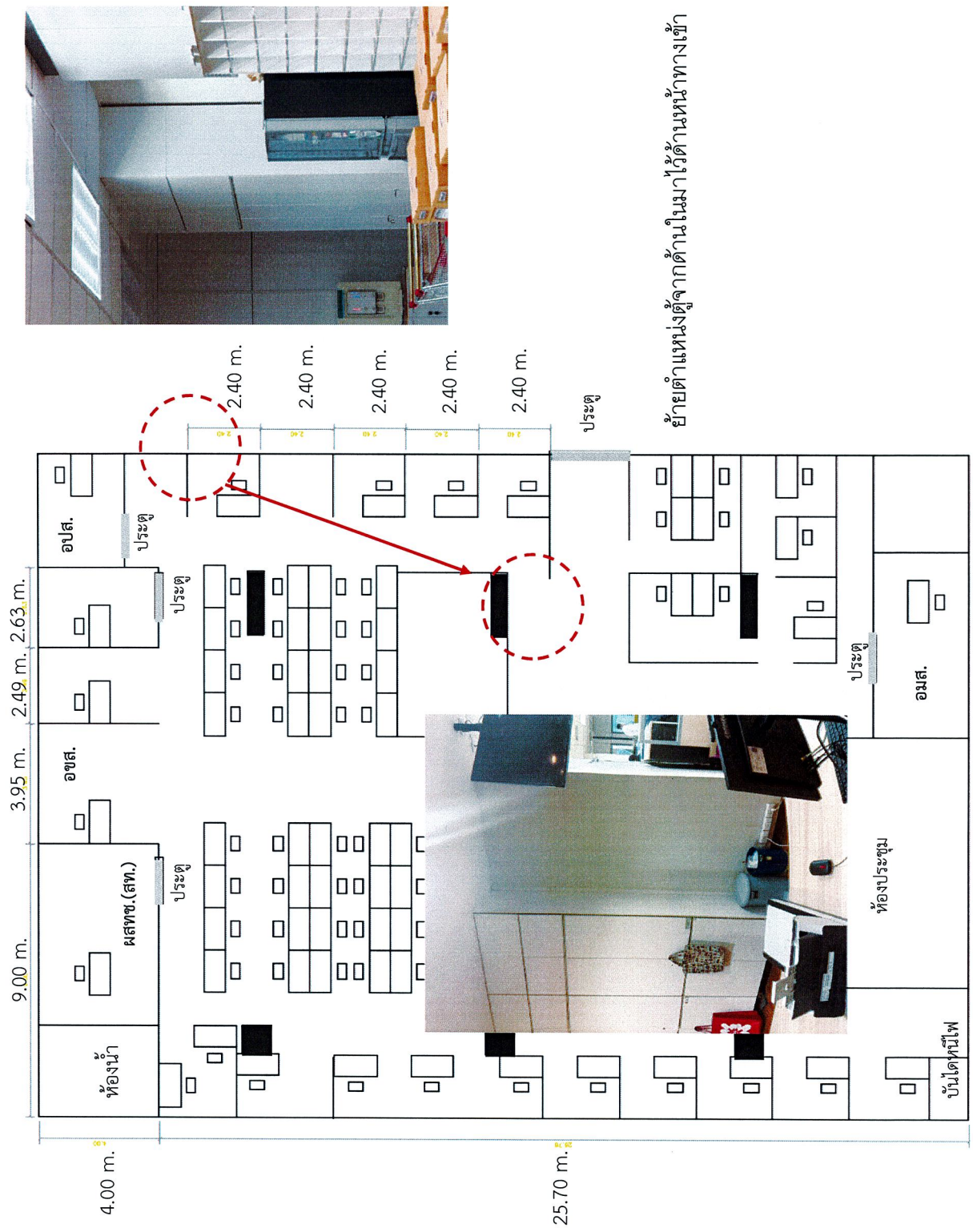
ที่นั่งรวมทั้งหมด 84 ที่นั่ง

เสื่ออาคาร

June 21

GP

Proof



ย้ายตำแหน่งตู้จากด้านในมาไว้ด้านหน้าทางเข้า

พื้นที่ปฏิบัติงาน Exim ชั้น 21

ทั้งหมด 84 ที่นั่ง

เมษายน

Proof

