

วิธีการนำส่งเงินรายได้จากการให้บริการโทรคมนาคมเพื่อนำไปใช้ในการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (ค่า USO โทรคมนาคม)

การนำส่งค่า USO โทรคมนาคมและเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาตามประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บรายได้เพื่อนำไปใช้ในการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2560 (ประกาศฯ) ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2560 เป็นต้นไป มีวิธีการ ดังนี้

1. รายได้ที่นำมาคำนวณค่า USO โทรคมนาคม

- รายได้รวมจากการให้บริการโทรคมนาคมทุกประเภทที่เกิดขึ้นในรอบระยะเวลาบัญชีของผู้รับใบอนุญาต ซึ่งผู้รับใบอนุญาตสามารถหักลดหย่อนค่าใช้จ่ายและได้รับการยกเว้นรายได้สุทธิตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ประกาศฯ กำหนด

- กรณีที่ยังไม่มีรายได้จากการให้บริการโทรคมนาคมเกิดขึ้นในรอบระยะเวลาบัญชีของผู้รับใบอนุญาต เนื่องจากยังไม่มีผู้ใช้บริการ หรือยังไม่เปิดให้บริการ หรืออื่นๆ ให้ผู้รับใบอนุญาตชี้แจงไว้ในหนังสือนำเสนอ

- ผู้รับใบอนุญาตต้องเปิดเผยรายได้จากการให้บริการโทรคมนาคมไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายรับรอง หรือจัดทำเอกสารแสดงรายได้ดังกล่าวที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายรายเดียวกันรับรอง

2. ค่าใช้จ่ายที่นำมาหักลดหย่อนได้

2.1 ค่าใช้จ่ายในการซื้อหรือเช่าบริการโทรคมนาคม โดยมีตัวอย่างรายการค่าใช้จ่ายตามภาคผนวกแนบท้ายประกาศฯ

2.2 ค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่อโครงข่ายโทรคมนาคม (Interconnection Charge)

ซึ่งผู้รับใบอนุญาตจ่ายให้กับผู้รับใบอนุญาตรายอื่น ผู้รับสัมปทาน หรือผู้ให้บริการโทรคมนาคมในต่างประเทศ โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวเมื่อรวมกันแล้วให้นำมาหักลดหย่อนได้ไม่เกินร้อยละ 60 ของรายได้รวมจากการให้บริการโทรคมนาคม

- ผู้รับใบอนุญาตต้องให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายรับรองความถูกต้องของรายการและจำนวนค่าใช้จ่ายที่สามารถนำมาหักลดหย่อนได้ตามประกาศฯ โดยการจัดทำเป็นหนังสือรับรองของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมาย หรือนำไปเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายรับรอง ทั้งนี้ ข้อมูลค่าใช้จ่ายที่นำมาหักลดหย่อนซึ่งปรากฏในหนังสือรับรองของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายหรืองบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายรับรอง จะต้องตรงกันกับที่แสดงไว้ในตารางแสดงรายได้จากการประกอบกิจการโทรคมนาคมสำหรับ [1] การชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม [2] ค่า USO โทรคมนาคม

3. รายได้สุทธิที่ได้รับการยกเว้น

ผู้รับใบอนุญาตได้รับการยกเว้นรายได้สุทธิ (รายได้รวมจากการให้บริการโทรคมนาคมหลังหักลดหย่อนค่าใช้จ่าย) เป็นจำนวน 40 ล้านบาทต่อปี

4. อัตราค่า USO โทรคมนาคม

ร้อยละ 2.5 ต่อปีของรายได้สุทธิ

5. กำหนดเวลานำส่งค่า USO โทรคมนาคม

- ภายใน 150 วัน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- กรณีที่ไม่นำส่งค่า USO โทรคมนาคม ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ผู้รับใบอนุญาตนำส่งค่า USO โทรคมนาคม และเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อเดือนของจำนวนค่า USO โทรคมนาคม นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดเวลา โดยเศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน
- กรณีที่มีการยกเลิก/เพิกถอน/สิ้นสุดใบอนุญาต ให้ผู้รับใบอนุญาตนำส่งค่า USO โทรคมนาคม และเอกสารตามข้อ 7 พร้อมกับการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ในคราวเดียวกัน

6. วิธีการนำส่งค่า USO โทรคมนาคม

สำนักงาน กสทช. ได้กำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมสามารถดำเนินการนำส่งรายได้เพื่อนำไปใช้ในการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (ค่า USO โทรคมนาคม) โดยยื่นแบบการนำส่งค่า USO โทรคมนาคมผ่านระบบเพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดเก็บรายได้เพื่อนำไปใช้ในการจัดให้มีบริการ USO (ระบบ USOTelFee) *ควบคู่*กับการยื่นแบบการนำส่งค่า USO โทรคมนาคมพร้อมกับการนำส่งเอกสารหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ในคราวเดียวกัน มีขั้นตอนและวิธีการดังนี้

6.1 ให้ผู้รับใบอนุญาต ยื่นแบบการนำส่งค่า USO โทรคมนาคมผ่านระบบเพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดเก็บรายได้เพื่อนำไปใช้ในการจัดให้มีบริการ USO (ระบบ USOTelFee) โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามขั้นตอนของระบบจนเสร็จสิ้นกระบวนการ รวมถึงให้นำเข้าเอกสารประกอบการนำส่งค่า USO โทรคมนาคมตามข้อ 7.

- ในกรณีที่ผู้รับใบอนุญาตมีค่า USO โทรคมนาคมที่ต้องชำระ ให้ผู้รับใบอนุญาตนำใบ Bill payment ที่ได้จากการยื่นแบบการนำส่งค่า USO โทรคมนาคมผ่านระบบ USOTelFee ไปชำระเงินได้ที่ธนาคารกรุงไทย หรือบริการชำระบิลข้ามธนาคารผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือตามช่องทางที่ระบุไว้ในใบ Bill Payment เมื่อชำระเงินโดยผ่านใบ Bill Payment เรียบร้อยแล้ว สำนักงาน กสทช. จะออกใบเสร็จรับเงินในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้โดยอัตโนมัติ และจะจัดส่งใบเสร็จไปยัง Email ของผู้ประสานงานที่ได้ให้ข้อมูลไว้

กรณีที่ต้องการชำระค่า USO โทรคมนาคมด้วยเช็ค ให้จัดทำเช็คเชียร์เช็คส่งง่าย ชื่อบัญชี “กองทุนบริการกิจการโทรคมนาคมอย่างทั่วถึง” พร้อมนำใบ Bill Payment จากระบบ USOTelFee และนำไปชำระที่เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย

6.2 ให้ผู้รับใบอนุญาต ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม โดยเข้าไปที่ <https://telecomfee.nbt.go.th> เพื่อกรอกข้อมูลออกใบ Bill Payment เพื่อนำไปชำระค่าธรรมเนียมที่ธนาคาร Internet Banking หรือ Mobile Banking หรือโอนเงินเข้าบัญชีสำนักงาน กสทช. บัญชี 1

ธนาคาร : กสิกรไทย

ชื่อบัญชี : สำนักงาน กสทช. บัญชี 1 (เลขผู้รับชำระ 099400004944728)

เลขที่บัญชี : 799-2-96140-0

และนำส่งหลักฐานใบโอนเงิน (pay-in) ในรูปแบบ file มาที่ e-mail : tel_license2@nbt.go.th

- กรณีที่อยู่ในการจัดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มของผู้รับใบอนุญาต กับที่อยู่ที่ตั้งสำนักงาน กสทช. ไม่ใช่ที่อยู่เดียวกัน หรือมีการเปลี่ยนแปลง ชื่อ/ที่อยู่ ให้ผู้รับใบอนุญาตแจ้งทาง e-mail พร้อมกับการนำส่งหลักฐานใบโอนเงิน (pay-in) พร้อมแนบเอกสารแสดงข้อมูล ชื่อ – ที่อยู่ ในการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มของบริษัท (ภ.พ. 20) เพื่อประโยชน์ในการออกใบเสร็จรับเงินให้ถูกต้องตาม ชื่อ – ที่อยู่ ในการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มของผู้รับใบอนุญาตต่อไป

6.3 นำส่งเอกสารหลักฐานการนำส่งค่า USO โทรคมนาคม มาพร้อมกับการนำส่งเอกสารหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ในคราวเดียวกัน โดยนำส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพียงชุดเดียว ตามวิธีการและช่องทางของการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมได้กำหนดไว้

7. เอกสารประกอบการนำส่งค่า USO โทรคมนาคม

7.1 หนังสือนำส่งการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม และ ค่า USO โทรคมนาคม

7.2 ตารางแสดงรายได้จากการประกอบกิจการโทรคมนาคมสำหรับ [1] การชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม [2] ค่า USO โทรคมนาคม ที่มีอำนาจหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจลงนามทุกแผ่น

7.3 งบการเงินประจำปีของผู้รับใบอนุญาตที่ผ่านการรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายและมีการเปิดเผยรายได้ที่เกิดขึ้นจากการให้บริการโทรคมนาคมไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

กรณีที่ไม่สามารถนำส่งงบการเงินประจำปีของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายรับรองได้ ให้ผู้รับใบอนุญาตนำส่งงบทดลองหรือเอกสารแสดงรายได้จากการให้บริการโทรคมนาคมที่มีอำนาจลงนามรับรองความถูกต้องแทน ทั้งนี้ ให้ผู้รับใบอนุญาตนำส่งงบการเงินประจำปีดังกล่าวภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายรับรองแล้ว

7.4 หนังสือของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมายที่รับรองความถูกต้องของรายการค่าใช้จ่ายและจำนวนค่าใช้จ่ายที่สามารถนำมาหักลดหย่อนได้ตามประกาศฯ หรืองบการเงินประจำปีของผู้รับใบอนุญาตที่ผ่านการรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมาย โดยเปิดเผยข้อมูลค่าใช้จ่ายที่สามารถนำมาหักลดหย่อนได้ตามประกาศฯ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

- กรณีที่ไม่ได้นำส่งหนังสือรับรองของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามกฎหมาย หรือไม่ได้เปิดเผยข้อมูลค่าใช้จ่ายที่นำมาหักลดหย่อนได้ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผู้รับใบอนุญาตจะไม่สามารถนำค่าใช้จ่ายดังกล่าวมาหักลดหย่อนได้

- ผู้รับใบอนุญาตที่ไม่มีค่า USO โทรคมนาคม มีหน้าที่ต้องส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นให้แก่สำนักงาน กสทช. ภายใน 150 วัน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

8. วิธีการส่งเอกสารประกอบการนำส่งค่า USO โทรคมนาคม

ให้ผู้รับใบอนุญาตนำส่งเอกสารหลักฐานการนำส่งค่า USO โทรคมนาคม มาพร้อมกับการนำส่งเอกสารหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ในคราวเดียวกัน โดยผู้รับใบอนุญาตสามารถใช้ตารางแสดงรายได้จากการประกอบกิจการโทรคมนาคมสำหรับ [1] การชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม [2] ค่า USO โทรคมนาคม (แบบฟอร์ม TC4) ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนทั้ง 2 หน้า พร้อมนำส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพียงชุดเดียว

9. ช่องทางการติดต่อ

สำนักบริการโทรคมนาคมโดยทั่วถึงและเพื่อสังคม

โทร 0 2670 8888 ต่อ 8159 และ 8118

โทรสาร 0 2271 4227

e-mail : usotelecom@nbt.go.th หรือ usotelecom.nbt@gmail.com