



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
เรื่อง จ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit)
ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ
(Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ มีความประสงค์จะ จ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ราคาของงานจ้างครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๕๗๗,๒๑๖.๖๓ บาท (สิบสามล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสิบหกบาทหกสิบสามสตางค์) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้างครั้งนี้
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ที่ปรึกษา ...

๑๐. ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับ ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ระดับ ๑

๑๑. ที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(๓) กรณีที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๓,๔๑๕,๒๕๐.๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๓,๔๑๕,๒๕๐.๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง "กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้"

๑๓. ที่ปรึกษาต้องมีผลงานด้านที่ปรึกษาด้านการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ หรือการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิศวกรรม หรือด้านสถาปัตยกรรม หรือด้านโทรคมนาคม ในลักษณะงานเดียวกับโครงการ โดยมีมูลค่าผลงานรวมทั้งสัญญาในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดียวที่ดำเนินการแล้วเสร็จและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารรายละเอียดการจ้างที่ปรึกษาได้ที่ สำนักงานพัสดุและบริหารทรัพย์สิน อาคาร ๔ ชั้น ๑ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ระหว่างวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ดูรายละเอียดได้ที่ www.gprocurement.go.th หรือเว็บไซต์ www.nbt.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๖๗๐-๘๘๘๘ ต่อ ๓๓๓๐ หรือ ๘๑๔๐ ในวันและเวลาราชการ

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม อาคาร ๔ ชั้น ๑ สำนักงานพัสดุและบริหารทรัพย์สิน สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.)

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุทธศักดิ์ ตันตะโยธิน)

รองเลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ปฏิบัติการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ



เลขที่ ..๑๐๒/๒๕๖๗.....

จ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit)
ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ
(Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
ตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สำนักงาน กสทช." มีความประสงค์จะดำเนินการ จ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบ
ด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
ในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างที่ปรึกษา

- ๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคล หรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
 - (๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๓
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็น ...

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้างครั้งนี้

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ระดับ ๑

๒.๑๑ ที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(๓) กรณีที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๓,๔๑๕,๒๕๐.๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณี ...

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๓,๔๕๕,๒๕๐.๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีที่ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคล ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้าย่อยรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้าย่อยอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง "กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้"

๒.๑๓ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานด้านที่ปรึกษาด้านการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ หรือการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิศวกรรม หรือด้านสถาปัตยกรรม หรือด้านโทรคมนาคม ในลักษณะงานเดียวกับโครงการ โดยมีมูลค่าผลงานรวมทั้งสัญญาในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดียวที่ดำเนินการแล้วเสร็จและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ซองใบเสนอราคา และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันยื่นเสนอ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันยื่นเสนอ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นส่วนงานราชการ/สถาบันการศึกษา ให้ยื่นหนังสือมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ/สถาบันการศึกษา ที่ให้ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน บัตรราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งต้องมีสำเนาภาพถ่ายหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๕.๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๕.๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคาและจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งในวันลงนามในสัญญา

(๕.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๖) เอกสาร ...

- (๖) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
 - (๖.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
 - (๖.๒) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
 - (๖.๓) การยื่นเอกสารกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ ๓.๑ (๔) (ถ้ามี)
 - (๖.๔) เอกสารอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ (ขอบเขตของงานฯ) (ถ้ามี)
- (๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบ
ในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษา
มอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคาแทน
- (๒) ข้อเสนอเพื่อการพิจารณาคุณภาพของที่ปรึกษา (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค)
ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ (ขอบเขตของงานฯ ข้อ ๑๑.๒)
- (๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
 - (๓.๑) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง
โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตรา
 - (๓.๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือ สำเนาเอกสารสัญญา ตามที่กำหนดไว้
ในข้อ ๒.๑๓ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๓.๓) เอกสารอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ (ขอบเขตของงานฯ) (ถ้ามี)
- (๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองข้อเสนอ ตามแบบ
ในข้อ ๑.๖ (๒)

๓.๓ ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

- (๑) ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีเงินได้
ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน
แต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด
- (๒) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตรา
ค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน เช่น สลิปเงินเดือน หนังสือรับรองเงินเดือน หรือสำเนาหลักฐาน
การชำระภาษี (ภ.ง.ด. ๙๑)
- (๓) รายละเอียดค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมค่าพาหนะเดินทาง
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำรายงาน ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น (ถ้ามี)

๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อที่ปรึกษาให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษา

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง และราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีด ลบ หากมีการขีด ลบ ตก เต็ม แก้ไข จะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) และจะต้องเสนอราคาเพียงราคาเดียว ทั้งนี้ หากราคาตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกัน ให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ

๔.๓ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๔ ระยะเวลาการดำเนินงาน

(๑) ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มปฏิบัติงานนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา และเริ่มเข้าปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานนี้ในวันถัดจากวันลงนามในสัญญาจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) ระหว่างสำนักงาน กสทช. กับผู้ให้บริการกลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) และกลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ส่วนที่เหลือ บริการประเภทที่ ๒.๒ และประเภทที่ ๓.๒ (บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียน) สำหรับบริการระยะที่ ๑ โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่อง ๓๖๕ วัน

(๒) การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ สำนักงาน กสทช. ต้องการความสำเร็จพร้อมกับการดำเนินงานของผู้ให้บริการแต่ละกลุ่มแต่ละสัญญา หากมีปัญหาอุปสรรคทำให้การดำเนินการงานของผู้ให้บริการกลุ่มหนึ่งกลุ่มใด เป็นเหตุให้ยังไม่สามารถส่งมอบความพร้อมบริการระยะที่ ๑ ได้ตามกำหนดสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตของงานนี้ต่อเนื่องต่อไปจากกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๖.๑ จนเสร็จสิ้นทั้ง ๒ กลุ่มพื้นที่บริการ

๔.๕ ก่อนยื่นข้อเสนอ ที่ปรึกษาควรตรวจสอบร่างสัญญาจ้างที่ปรึกษา รายละเอียดขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการจ้างที่ปรึกษาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา

๔.๖ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอ จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และส่งถึง ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยระบุหน้าซองว่า " ซองข้อเสนอตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาเลขที่ ...๑๑๒/๒๕๖๓..." ยื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม อาคาร ๔ ชั้น ๑ สำนักงานพัสดุและบริหารทรัพย์สิน สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.)

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ คณะกรรมการ ...

๔.๗ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาแต่ละราย ว่าเป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าที่ปรึกษารายใด เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน นั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีที่ปรึกษารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษารายนั้น ออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ คณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นว่าที่ปรึกษารายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือ เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน กสทช.

๔.๘ การยื่นของข้อเสนอ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นของข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๓ ชอง บรรจุในซองหรือกล่องปิดผนึกแยกเป็น ๓ ชอง แล้วยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างตามวันและเวลาที่กำหนด โดยเอกสารจะประกอบด้วย

- (๑) ชองที่ ๑ ตามขอบเขตของงานฯ ข้อ ๑๑.๔.๑,
- (๒) ชองที่ ๒ ตามขอบเขตของงานฯ ข้อ ๑๑.๔.๒,
- (๓) ชองที่ ๓ ตามขอบเขตของงานฯ ข้อ ๑๑.๔.๓,

๔.๙ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียด ผลงานและประสบการณ์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศและเอกสารเชิญชวน พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสาร เพื่อนำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษา ในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานจ้าง

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดจำนวนบุคลากร คุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนแต่ละคนที่รับผิดชอบ โครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(๕) ข้อเสนอทางการเงิน เช่น หน่วยงานของรัฐอาจกำหนดเงื่อนไขให้ที่ปรึกษา แสดงสถานะทางการเงินของที่ปรึกษาย้อนหลังไปเป็นระยะเวลา ... ปี เพื่อตรวจสอบความมั่นคงทางการเงิน ของที่ปรึกษา เป็นต้น

(๖) เกณฑ์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

* ให้นำหน่วยงานของรัฐเลือกใช้เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งหรือหลายเกณฑ์ก็ได้ โดยคำนึง ถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ

๔.๑๐ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่าย

ในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยรายละเอียดจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ และอื่นๆ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน และเสนอสรุปเป็นค่าบริการทั้งหมดเป็นราคาเดียว และให้มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแยกออกเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ที่เสนอในโครงการ

(๒) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าตอบแทนบุคลากร

ที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ

๔.๑๑ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวน
ทั่วไป

(๒) ที่ปรึกษาจะต้องยื่นของข้อเสนอตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(๓) ที่ปรึกษาจะถอนของข้อเสนอที่ได้เสนอแล้วไม่ได้

๔.๑๒ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา หรือชนะการประกวดราคา จะต้องทำแผนการทำงานที่แสดงถึงขั้นตอนต่างๆ ตามขอบเขตของงานฯ ให้สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงาน หรือระยะเวลาการส่งมอบที่เสนอไว้ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ติดตามเร่งรัด และประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่กำหนด โดยต้องจัดทำแผนการดำเนินงานเสนอภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าว ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ สำนักงาน กสทช. ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๖. หลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับการคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ สำนักงาน กสทช. ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ปรึกษา ให้สำนักงาน กสทช. ยึดถือไว้ ในขณะที่ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ทั้งนี้ กรณีเป็นแคชเชียร์เช็ค ให้ออกเช็คขีดคร่อมส่งจ่าย "สำนักงาน กสทช. บัญชี ๓"

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ดังระบุในข้อ ๑.๔

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา

๗.๑ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ด้านคุณภาพและคัดเลือกจากรายที่เสนอที่เสนอราคาต่ำสุด ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖

๗.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ด้านคุณภาพ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนดดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ร้อยละ ๒๐

- ผลงานเชิงคุณภาพ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)

- ผลงานเชิงปริมาณ ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๑๐)

(๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน ร้อยละ ๔๐

- วิธีการบริหารงาน ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐)

- วิธีการปฏิบัติงาน ๑๐๐ คะแนน (ร้อยละ ๒๐)

(๓) คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ร้อยละ ๔๐

ทั้งนี้ การประเมินคะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพแต่ละหัวข้อ มีรายละเอียดคะแนนหัวข้อย่อยและการให้คะแนนตามเอกสารแนบท้ายของเขตของงานในภาคผนวก ง. ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพจะต้องได้คะแนนประเมินรวมไม่ถ่วงน้ำหนักแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และจัดลำดับเรียงตามคะแนนน้ำหนัก

๗.๓ หากที่ปรึกษารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารการจ้างที่ปรึกษาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน กสทช. เท่านั้น

๗.๔ สำนักงาน ...

๗.๔ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาโดยไม่มีการผ่อนผัน
ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อที่ปรึกษารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษา ในบัญชีรายชื่อ
ผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษาของสำนักงาน กสทช.

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาที่
เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ที่ปรึกษารายอื่น

๗.๕ ในการคัดเลือกที่ปรึกษา หรือในการทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา คณะกรรมการฯ
หรือสำนักงาน กสทช. มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้
ทั้งนี้สำนักงาน กสทช. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หากหลักฐานดังกล่าว
ไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๗.๖ สำนักงาน กสทช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา
ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการจ้างที่ปรึกษา โดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้
เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงาน กสทช. เป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษา
จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน กสทช. จะพิจารณายกเลิกการจ้างที่ปรึกษาและลงโทษที่ปรึกษา
เป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการ
โดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๗.๗ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ที่ปรึกษาที่มีสิทธิ
ได้รับการคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน หรือเป็นที่ปรึกษา
ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อที่ปรึกษา
ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวออก และสำนักงาน กสทช. จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๘. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ที่ปรึกษา ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน
ตามขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔.๑ - ๔.๓ ภายใน ๑๕ วัน สำหรับสัญญาบริการกลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) และกลุ่มที่ ๓
(ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ภายใน ๓๐ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง
ที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน
ตามขอบเขตของงานฯ ข้อ ๔.๔ - ๔.๑๐.๑ สำหรับสัญญาบริการ กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงาน
ครบ ๙๐ วัน (เดือนที่ ๓) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา
เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ...

งวดสุดท้าย จ่ายร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตามข้อ ๔.๑๐.๒ สำหรับสัญญาบริการกลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานส่งมอบความพร้อมบริการแล้วเสร็จครบทุกบริการศูนย์ USO Net และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาข้อ ๑.๓ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างทั้งสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบ หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญา จนถึงวันที่ส่งมอบครบถ้วน ถูกต้อง หรือถึงวันที่บอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี นอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ สำนักงาน กสทช. เรียกค่าเสียหาย อันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ ที่ปรึกษาซึ่งสำนักงาน กสทช. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามกฎหมาย และระเบียบของทางราชการ

๑๐.๒ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ได้มาจากกองทุนวิจัยและพัฒนา กิจกรรมกระจายเสียง กิจกรรมโทรทัศน์ และกิจกรรมโทรคมนาคม เพื่อประโยชน์สาธารณะ (กองทุน USO บัญชี ๓) การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงาน กสทช. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างที่ปรึกษาจากกองทุนวิจัยและพัฒนา กิจกรรมกระจายเสียง กิจกรรมโทรทัศน์ และกิจกรรมโทรคมนาคม เพื่อประโยชน์สาธารณะ (กองทุน USO บัญชี ๓) แล้วเท่านั้น

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้มีความขัดหรือแย้งกัน ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน กสทช. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา สำนักงาน กสทช. อาจประกาศยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน กสทช. ไม่ได้ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) สำนักงาน กสทช. ไม่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนวิจัยและพัฒนา กิจกรรมกระจายเสียง กิจกรรมโทรทัศน์ และกิจกรรมโทรคมนาคม เพื่อประโยชน์สาธารณะ (กองทุน USO บัญชี ๓) ที่จะใช้ในการจ้างที่ปรึกษาหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำ ...

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะที่ปรึกษาผู้ชนะหรือที่ได้รับการคัดเลือก การจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน กสทช. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗



การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ขอบเขตของงาน (Term of Reference)

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน กสทช. ได้ดำเนินโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) (โครงการฯ) โดยแบ่งบริการเป็น ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ การจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) ส่วนที่ ๒ การจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Service) จำแนกเป็น ๕ กลุ่มได้แก่ กลุ่มที่ ๑ (ภาคเหนือ ๑) กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) กลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) กลุ่มที่ ๔ (ภาคกลางและภาคใต้) และกลุ่มที่ ๕ (๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ รวม ๔ อำเภอจังหวัดสงขลา) และได้ดำเนินการจัดหาผู้ให้บริการทั้งบริการส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ด้วยวิธีการประกวดราคา และได้ทำสัญญาจ้างบริการกับผู้ชนะการประกวดราคาแต่ละกลุ่มพื้นที่ รวม ๑๐ สัญญา เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ โดยแบ่งงานเป็น ๓ ระยะ ได้แก่ บริการระยะที่ ๑ จัดหาและติดตั้งบริการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๐ วัน บริการระยะที่ ๒ บริหารจัดการและให้บริการต่อเนื่อง ๕ ปี (๖๐ เดือน) และระยะที่ ๓ ส่งมอบอุปกรณ์บริการเพื่อส่งมอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการต่อไป

สำหรับการดำเนินโครงการส่วนที่ ๑ การจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) แต่ละกลุ่มพื้นที่ แบ่งเป็นประเภทบริการต่าง ๆ รวม ๘ ประเภท ได้แก่

ประเภทบริการ	รายละเอียดบริการ	กลุ่มที่ ๒	กลุ่มที่ ๓	รวม
ประเภทที่ ๑	OLT	๒๒๗	๒๑๘	๔๔๕
ประเภทที่ ๒.๑	บริการ Wi-Fi สาธารณะในหมู่บ้าน	๕๐๘	๕๓๖	๑,๐๔๔
ประเภทที่ ๒.๒	บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียน	๘๔	๑๓๙	๒๒๓
ประเภทที่ ๒.๓	บริการ Wi-Fi ในโรงเรียน	๑๕๖	๑๕๓	๓๐๙
ประเภทที่ ๒.๔	บริการ Wi-Fi ในโรงพยาบาลส่วนตำบล	๒๔	๒๔	๔๘
ประเภทที่ ๓.๑	บริการ Wi-Fi สาธารณะในหมู่บ้าน	๓๔๔	๓๑๘	๖๖๒
ประเภทที่ ๓.๒	บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียน	๗๖	๙๒	๑๖๘
ประเภทที่ ๓.๓	บริการ Wi-Fi ในโรงเรียน	๑๔๖	๑๔๕	๒๙๑
รวม (แห่ง)		๑,๕๖๕	๑,๖๒๕	๓,๑๙๐

ซึ่งผู้ให้บริการแต่ละกลุ่มแต่ละสัญญาได้มีการตรวจรับความพร้อมบริการระยะที่ ๑ และเปิดให้บริการระยะที่ ๒ ไปแล้ว รวม ๓ กลุ่ม ยกเว้น กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) และกลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ซึ่งบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ให้บริการ ตามสัญญาเลขที่ ๐๐๐๒/๒๕๖๐ และสัญญาเลขที่ ๐๐๐๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๓,๑๙๐ จุดบริการ แต่ผลการดำเนินงานตามสัญญาปรากฏว่า บริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบความพร้อมบริการได้ครบถ้วนทั้งหมด จนนำมาสู่การพิจารณาบอกเลิกสัญญาบางส่วน ได้แก่ บริการประเภทที่ ๒.๒ จำนวน ๑๔๒ จุดบริการ และบริการประเภทที่ ๓.๒ จำนวน ๑๑๑ จุดบริการ รวมทั้งสิ้น ๒๕๓ จุดบริการ ส่วนบริการประเภทที่เหลือส่วนใหญ่ทั้งหมดได้มีการรับมอบความพร้อมบริการและเปิดให้บริการตามสัญญาไปตามปกติ

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

สำนักงาน กสทช. ได้ดำเนินการสำรวจสภาพของบริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียน ส่วนที่บอกเลิกสัญญา จำนวน ๒๕๓ จุดบริการ และดำเนินการจัดทำรายการละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) เพื่อดำเนินการจัดหาผู้ให้บริการรายใหม่เข้าดำเนินการจัดทำและติดตั้งอุปกรณ์บริการส่วนที่เหลือ (บริการระยะที่ ๑) ให้แล้วเสร็จและเปิดให้บริการ (บริการระยะที่ ๒) ตามวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป โดยสรุปมีการปรับลดจำนวนบริการศูนย์ USO Net ลงจากเดิม ๒๕๓ แห่ง คงเหลือ ๒๓๙ แห่ง ซึ่งประกอบด้วยบริการประเภทที่ ๒.๒ และประเภทที่ ๓.๒ มีจำนวนจุดบริการรวมแต่ละกลุ่ม ดังนี้

กลุ่มพื้นที่	จำนวนจุดบริการ		
	บริการประเภทที่ ๒.๒	บริการประเภทที่ ๓.๒	รวม
กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒)	๗๒	๖๕	๑๓๗
กลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)	๖๒	๔๐	๑๐๒
รวม	๑๓๔	๑๐๕	๒๓๙

ซึ่งขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการดำเนินการจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นได้ผู้ชนะการประกวดราคาแล้ว จะต้องดำเนินการจัดทำศูนย์บริการ USO Net และติดตั้งอุปกรณ์บริการ (บริการระยะที่ ๑) ให้เสร็จสิ้นพร้อมให้บริการ ภายใน ๓๖๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาต่อไป

โดยที่การดำเนินการจัดทำบริการศูนย์ USO Net เป็นงานด้านเทคนิคทั้งในส่วนของการทำงานอาคารศูนย์บริการต่อจากผู้ให้บริการรายเดิมให้เสร็จสิ้นตามแบบรูปรายการที่กำหนด การติดตั้งอุปกรณ์บริการซึ่งเป็นบริการสื่อสารโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบการดำเนินการจัดทำศูนย์บริการมีจำนวน ๒๓๙ แห่ง ในพื้นที่เขตที่มีภูมิประเทศหลากหลาย และเป็นพื้นที่ชายขอบศูนย์บริการแต่ละแห่งอยู่ห่างไกล อีกทั้งการคมนาคมไม่สะดวก ซึ่งในการดำเนินการจัดทำอาคารศูนย์บริการเป็นงานลักษณะงานก่อสร้างอาคาร การติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม และการตรวจสอบทดสอบคุณภาพสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง จำเป็นต้องมีการควบคุมดูแลที่มีความรู้ความเข้าใจและมีวิชาชีพในการควบคุมทั้งด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมในทุกขั้นตอน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่สำนักงาน กสทช. แต่งตั้ง ไม่สามารถปฏิบัติงานในการควบคุม ตรวจสอบการดำเนินการของผู้ให้บริการได้ใกล้ชิดและทั่วถึง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำบริการศูนย์ USO Net ส่วนที่เหลือเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีคุณภาพและได้มาตรฐานและสามารถให้บริการได้ตามวัตถุประสงค์ จึงจำเป็นต้องจ้างที่ปรึกษาที่มีวิชาชีพเฉพาะเข้าดำเนินการกำกับ ตรวจสอบ และควบคุมการดำเนินงานของผู้ให้บริการเป็นไปโดยถูกต้อง ครบถ้วนตามแบบรูปรายการ ด้วยวัสดุอุปกรณ์ที่มีมาตรฐาน และได้คุณภาพ และมีคุณภาพสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามมาตรฐานที่กำหนด ประกอบการพิจารณาตรวจรับมอบความพร้อมบริการของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุต่อไป

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ (กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) และกลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ส่วนที่เหลือ ประเภทที่ ๒.๒ และประเภทที่ ๓.๒)

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินโครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) (บริการระยะที่ ๑) ส่วนที่เหลือแล้วเสร็จด้วยโดยถูกต้องครบถ้วนตามแบบรูปรายการ ด้วยวัสดุอุปกรณ์ที่มีมาตรฐาน และได้คุณภาพ และมีคุณภาพสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้มีความพร้อมเปิดให้บริการระยะที่ ๒ สำหรับประชาชนในพื้นที่ชายขอบได้รับบริการสำเร็จลุล่วงไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ ที่ปรึกษาต้องมีคุณสมบัติที่กำหนดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ตามที่แนบในภาคผนวก ก.

๓.๒ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานด้านที่ปรึกษาด้านการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ หรือการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิศวกรรม หรือด้านสถาปัตยกรรม หรือด้านโทรคมนาคม ในลักษณะงานเดียวกับโครงการ โดยมีมูลค่าผลงานรวมทั้งสัญญาในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สามล้านบาทถ้วน) โดยต้องเป็นผลงานสัญญาเดียวที่ดำเนินการแล้วเสร็จและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื้อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอด้วย

๔. ขอบเขตการดำเนินงานของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานศึกษาวิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ (กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) และกลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ส่วนที่เหลือ ประเภทที่ ๒.๒ และประเภทที่ ๓.๒) จำนวน ๒๓๙ แห่ง โดยมีจำนวนและที่ตั้งจุดบริการแต่ละกลุ่มแต่ละสัญญา ตามรายละเอียดในภาคผนวก ข. โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ ศึกษา วิเคราะห์ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และเอกสารอื่นที่แนบท้ายและ/หรือสัญญาการจัดให้มีบริการศูนย์อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) ที่สำนักงาน กสทช. ได้ทำสัญญาจ้างบริการกับผู้ให้บริการ กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) และผู้ให้บริการกลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ส่วนที่เหลือ ซึ่งเป็นบริการศูนย์ USO Net ประเภทที่ ๒.๒ และประเภทที่ ๓.๒ สำหรับการดำเนินงานระยะที่ ๑ การดำเนินงานจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์บริการของผู้ให้บริการแต่ละสัญญา โดยเฉพาะอย่างยิ่งขั้นตอนการดำเนินงานต่อจากผู้ให้บริการเดิมที่จัดทำทั้งค้างไว้แต่ละจุดบริการ และขั้นตอนที่จะต้องดำเนินงานต่อให้แล้วเสร็จตามรายการและรูปแบบที่กำหนด

๔.๒ จัดทำแผนการดำเนินงาน (Task and Time Schedule) และแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management) พร้อมรายละเอียดของแผน ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานของที่ปรึกษาดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญา
โทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

๔.๓ จัดทำแนวทางและวิธีการควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิคการจัดทำบริการศูนย์ USO Net พร้อม
ติดตั้งอุปกรณ์บริการตามขอบเขตงานที่กำหนด เพื่อให้คำปรึกษาในการบริหารสัญญาแก่คณะกรรมการตรวจ
รับพัสดุ โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- ๔.๓.๑ แนวทางและวิธีการตรวจสอบคุณสมบัติทางเทคนิคของอุปกรณ์บริการ
- ๔.๓.๒ แนวทางและวิธีการควบคุม ตรวจสอบและติดตามความก้าวหน้า การจัดทำอาคาร
บริการศูนย์ USO Net ตามกรอบขั้นตอนที่กำหนดในภาคผนวก ค.
- ๔.๓.๓ แนวทางและวิธีการตรวจสอบทดสอบคุณภาพประสิทธิภาพบริการ
- ๔.๓.๔ แนวทางการจัดทำบัญชีรายการวัสดุอุปกรณ์บริการ
- ๔.๓.๕ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจรับมอบงานความพร้อมบริการ

ทั้งนี้ ให้ที่ปรึกษาจัดทำแบบรายงานและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง สำหรับการดำเนินการตรวจสอบ
ตามข้อ ๔.๓.๑ – ๔.๓.๕ พร้อมทั้งแบบรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคบทวิเคราะห์ แนวทาง
หรือข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการ และข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้อง เสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
พิจารณาคำแนะนำที่เหมาะสมพร้อมกับการส่งแผนการดำเนินงานตามข้อ ๔.๒

๔.๔ ให้คำปรึกษาวิเคราะห์กรณีการเริ่มลงมือทำงานของผู้ให้บริการแต่ละสัญญามีปัญหาอุปสรรค
เกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินงานที่ต้องทำต่อให้แล้วเสร็จสำหรับศูนย์ USO Net แต่ละแห่ง ไม่เป็นไปตาม
กรอบที่กำหนดไว้ตามภาคผนวก ข. และภาคผนวก ค. พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานที่ถูกต้องตาม
หลักวิศวกรรมหรือสถาปัตยกรรม รวมทั้งการวิเคราะห์ที่เหมาะสมและกำหนดอัตราค่าบริการระยะที่ ๑ ในส่วน
ที่อาจไม่เป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดไม่ว่าจะมีค่างานเพิ่มขึ้นหรือลดลง เพื่อประกอบการ
พิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการบริหารสัญญาต่อไป

๔.๕ ดำเนินการควบคุม กำกับการดำเนินงาน ตรวจสอบและติดตามความก้าวหน้าการจัดทำอาคาร
บริการศูนย์ USO Net ให้เป็นไปตามแบบรูปรายการที่กำหนดในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงานตามแนวทางและ
วิธีการตรวจสอบ ควบคุม ที่ได้รับความเห็นชอบแล้วตามข้อ ๔.๓ อย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ๔.๕.๑ ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของสภาพพื้นที่และจุดติดตั้งบริการ
- ๔.๕.๒ กำกับและควบคุมการจัดทำให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
- ๔.๕.๓ จัดให้มีบุคลากรภาคสนามในการควบคุม ตรวจสอบการจัดทำอาคารศูนย์ USO Net ให้
เป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนด โดยปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกระทรวง การ
คลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๘ ว่าด้วย
การควบคุมงานก่อสร้างโดยอนุโลม
- ๔.๕.๔ รายงานผลการตรวจสอบ การควบคุม และติดตามความก้าวหน้าการจัดทำศูนย์บริการ
อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงสาธารณะ USO Net ผลการตรวจสอบ ควบคุม และติดตาม
ความก้าวหน้าในการดำเนินงานของผู้ให้บริการตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

๔.๖ ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติทางเทคนิคและความถูกต้องของรายการและจำนวนอุปกรณ์บริการ
ได้แก่ อุปกรณ์โครงข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเทคโนโลยีสัญญาณดาวเทียม อุปกรณ์ให้บริการอินเทอร์เน็ต
ความเร็วสูง อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์สำนักงานประจำศูนย์อินเทอร์เน็ตสาธารณะ (ศูนย์ USO
Net) รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดทำอาคารบริการศูนย์ USO Net

๔.๗ กรณีที่ปรึกษาตรวจพบว่าผู้ให้บริการแต่ละสัญญาไม่ดำเนินการงานให้เป็นไปตามรายการที่กำหนด ที่ปรึกษาต้องสั่งการให้ปรับปรุง แก้ไข หรือจัดทำใหม่ให้เหมาะสมและเป็นไปตามรายละเอียดเงื่อนไข ข้อกำหนด หากเกิดปัญหาอุปสรรค หรือมีข้อโต้แย้ง ให้สั่งหยุดงานนั้นไว้ก่อน แล้วรีบรายงานคณะกรรมการ ตรวจสอบรับพัสดุโดยเร็วที่สุดเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๔.๘ ดำเนินการตรวจสอบ และวิเคราะห์ การเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไข หรือเพิ่มเติม กรณี ผู้ให้บริการในแต่ละสัญญา หรือ สำนักงาน กสทช. ร้องขอให้มีการเปลี่ยนแปลง แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งในส่วน ของ จุดติดตั้ง สถานที่ติดตั้ง ประเภทชนิดอุปกรณ์ และอื่นๆ พร้อมให้ความเห็นในทางวิชาการที่มีข้อมูลแหล่งอ้างอิง หรือทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ สำนักงาน กสทช. และ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบรับพัสดุ ใช้ประกอบการ พิจารณาการเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญาเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

๔.๙ เมื่อผู้ให้บริการแต่ละสัญญาส่งมอบความพร้อมบริการระยะที่ ๑ ซึ่งตามสัญญาระหว่างสำนักงาน กสทช. กับผู้ให้บริการ กำหนดส่งมอบบริการระยะที่ ๑ เป็นความพร้อมบริการของศูนย์ USO Net แต่ละแห่ง ที่ปรึกษาต้องทำการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของการจัดทำบริการศูนย์ USO Net โดยที่ปรึกษาต้องจัด ให้มีเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการตรวจสอบ/ทดสอบที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายในการทดสอบที่จำเป็น (ถ้ามี) แล้วรายงานผลความความเห็นของที่ปรึกษาเพื่อประกอบการตรวจสอบ รับมอบผลงานแต่ละงวดของคณะกรรมการตรวจสอบรับพัสดุ ได้แก่

- ๔.๙.๑ รายงานผลการตรวจสอบการจัดทำอาคารศูนย์บริการ USO Net ตามขั้นตอนที่กำหนด
- ๔.๙.๒ รายงานผลการตรวจสอบเครื่องและอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๔.๙.๓ รายงานผลการตรวจสอบอุปกรณ์โทรคมนาคม และผลการทดสอบคุณภาพ บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
- ๔.๙.๔ รายงานความเห็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องเข้าร่วมนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบทดสอบบริการศูนย์ USO Net ในวงงานที่ผู้ให้บริการแต่ละสัญญาส่งมอบ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรับพัสดุ รวมทั้งตอบข้อ ชักถามและหรือให้ความเห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่คณะกรรมการตรวจสอบรับพัสดุมีข้อสงสัยหรือต้องการความเห็น เพิ่มเติม (ถ้ามี)

๔.๑๐ การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รับพัสดุ อย่างน้อยประกอบด้วย

๔.๑๐.๑ รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน (Monthly Report) ได้แก่

- (๑) ผลการดำเนินงานจัดทำอาคารบริการศูนย์ USO Net ตามขั้นตอนในรอบเดือน พร้อมบันทึกผลการทำงานรายวัน (Daily Report) และภาพถ่ายการดำเนินงาน แต่ละขั้นตอนแต่ละส่วน
- (๒) รายงานการจัดหาติดตั้งอุปกรณ์สำหรับบริการศูนย์ USO Net ของผู้ให้บริการ พร้อมหลักฐานการทดสอบอุปกรณ์ (ถ้ามี)
- (๓) รายงานปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในรอบเดือน

ทั้งนี้ สำหรับรายงานตามข้อนี้ให้ส่งภายใน ๕ วันทำการของเดือนถัดไป

๔.๑๐.๒ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) เมื่อการดำเนินงานเสร็จสิ้นระยะเวลาตามสัญญา
โดยสรุปผลการดำเนินงานของผู้ให้บริการแต่ละสัญญา ความก้าวหน้าหรือผลงาน ณ วัน
สิ้นสุดสัญญา ปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะในการดำเนินงานและการบริหารสัญญา

๕. บุคลากรของที่ปรึกษา

เพื่อให้การดำเนินการตามขอบเขตของงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ที่ปรึกษาต้องจัดให้
บุคลากรด้านต่าง ๆ ร่วมเป็นบุคลากรของที่ปรึกษาตามตำแหน่ง คุณวุฒิ ประสบการณ์ และจำนวน อย่างน้อย
ดังนี้

๕.๑ บุคลากรหลัก

๕.๑.๑ ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน (ระยะเวลา ๗ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : เป็นผู้บริหาร วางแผนและติดตามความคืบหน้าการศึกษา
ปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย กำหนดวิธีการและแนวทางการ
ปฏิบัติงาน บริหารจัดการให้บุคลากรในโครงการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์และข้อตกลง
ของโครงการควบคุมคุณภาพของงาน บริหารทรัพยากรของโครงการ และบริหารการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ใน
โครงการ

วุฒิการศึกษา : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ด้าน/สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
หรือคอมพิวเตอร์ หรือโทรคมนาคม หรือไฟฟ้า หรือไฟฟ้าสื่อสาร หรืออิเล็กทรอนิกส์ หรือบริหาร หรือในสาขา
ที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประสบการณ์ : งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี และมีใบ อนุญาต
ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมระดับสามัญ เป็นอย่างน้อย

๕.๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (ระยะเวลา ๖ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษา วิเคราะห์การออกแบบและการดำเนินงานด้าน
วิศวกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำอาคารศูนย์ USO Net ตามขั้นตอนการดำเนิน งานที่กำหนด เพื่อให้เป็นไป
โดยถูกต้อง เหมาะสมตามหลักวิศวกรรม

คุณวุฒิ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ด้านวิศวกรรมโยธาหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
เป็นอย่างน้อย

ประสบการณ์ : งานด้านวิศวกรรมโยธาไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี และมีใบอนุญาตประกอบ
วิชาชีพวิศวกรรมระดับสามัญ เป็นอย่างน้อย

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

๕.๑.๓ วิศวกรโยธาตรวจสอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน (ระยะเวลา ๖ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ตรวจสอบและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการจัดทำอาคารบริการศูนย์ USO Net ตามขั้นตอนการดำเนินงานของผู้ให้บริการแต่ละพื้นที่แต่ละสัญญา เพื่อให้เป็นไปโดยถูกต้อง เหมาะสมตามหลักวิศวกรรม

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ด้านวิศวกรรมโยธาหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นอย่างน้อย

ประสบการณ์ : งานด้านวิศวกรรมโยธาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมระดับภาคี เป็นอย่างน้อย

๕.๑.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมไฟฟ้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (ระยะเวลา ๖ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษา วิเคราะห์การออกแบบและการดำเนินงานวิศวกรรมไฟฟ้าและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องจัดทำอาคารบริการศูนย์ USO Net ให้เป็นไปโดยถูกต้อง เหมาะสมตามหลักวิศวกรรม

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ด้านวิศวกรรมไฟฟ้าหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นอย่างน้อย

ประสบการณ์ : งานด้านวิศวกรรมไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมระดับสามัญ เป็นอย่างน้อย

๕.๑.๕ วิศวกรไฟฟ้าตรวจสอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน (ระยะเวลา ๖ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ตรวจสอบและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดทำอาคารบริการศูนย์ USO Net ตามขั้นตอนการดำเนินงานของผู้ให้บริการแต่ละพื้นที่แต่ละสัญญา เพื่อให้เป็นไปโดยถูกต้อง เหมาะสมตามหลักวิศวกรรมไฟฟ้าและเทคโนโลยีสารสนเทศ

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ด้านวิศวกรรมไฟฟ้าหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นอย่างน้อย

ประสบการณ์ : งานด้านวิศวกรรมไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมระดับภาคี เป็นอย่างน้อย

๕.๑.๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (ระยะเวลา ๖ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ให้คำปรึกษา วิเคราะห์การออกแบบและการดำเนินงานด้านสถาปัตยกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำอาคารบริการศูนย์USO Net ให้เป็นไปโดยถูกต้อง เหมาะสมตามหลักสถาปัตยกรรม

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านสถาปัตยกรรมหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง เป็นอย่างน้อย

ประสบการณ์ : งานด้านสถาปัตยกรรมไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญสถาปนิก เป็นอย่างน้อย

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณ โทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

๕.๒ บุคลากรสนับสนุน (ระยะเวลา ๕ เดือน)

๕.๒.๑ บุคลากรสนับสนุนด้านเทคนิค ด้านควบคุมงาน ตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินงานจัดทำบริการศูนย์ USO Net จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๘ คน

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ควบคุม ตรวจสอบและรับรองผลงานการจัดทำบริการศูนย์ USO Net ในพื้นที่ติดตั้งบริการให้เป็นไปตามรูปแบบรายการ บันทึกผลกาดำเนินงานของผู้ให้บริการแต่ละจุดบริการ แต่ละพื้นที่ และแต่ละสัญญา ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

คุณวุฒิ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ด้านวิศวกรรมโยธา หรือสถิติ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสารสนเทศภูมิศาสตร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมไฟฟ้า หรือวิศวกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างน้อย

ประสบการณ์ : งานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๕.๒.๒ ผู้ประสานงานโครงการ/เลขานุการโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน (ระยะเวลา ๗ เดือน)

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ติดต่อประสานงาน จัดตารางการนัดหมาย จัดลำดับความสำคัญของงานจัดทำเอกสารและรายงานรวมถึงตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการเพื่อให้โครงการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

คุณสมบัติ : สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา

ประสบการณ์ : ในการทำงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี

ทั้งนี้ บุคลากรหลักที่เข้าร่วมโครงการต้องทำหนังสือรับรองการเข้าร่วมในการดำเนินการตามโครงการ รวมทั้งให้การรับรองในการเข้าร่วมการประชุมเพื่อนำเสนอ ชี้แจงรายละเอียด การสรุปผลการดำเนินงานในส่วนที่ตนรับผิดชอบต่อคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของสำนักงาน กสทช. ในทุกขั้นตอนการดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ รวมทั้งที่ปรึกษาต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้าร่วมในโครงการ จะต้องไม่มีระยะเวลาดำเนินงาน (Man-Month) ซ้ำซ้อนกับงานให้คำปรึกษาในโครงการอื่น ๆ ของสำนักงาน กสทช. หรือหน่วยงานของรัฐอื่น กรณีต้องมีงานซ้ำซ้อนกันตามภารกิจ ต้องแสดงรายละเอียดการบริหารจัดการระยะเวลา (Man-Month Man-Day Man-Hour) มิให้มีความทับซ้อนกัน กรณีที่สำนักงาน กสทช. ตรวจสอบพบที่ปรึกษาจะต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและความไม่ทับซ้อน หรือเปลี่ยนตัวบุคลากรหลักในตำแหน่งนั้น ๆ ให้เหมาะสมต่อไป

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๖.๑ ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มปฏิบัติงานนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา และเริ่มเข้าปฏิบัติงานตามขอบเขตของงานนี้ในวันถัดจากวันลงนามในสัญญาจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) ระหว่างสำนักงาน กสทช. กับผู้ให้บริการกลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) และกลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ส่วนที่เหลือ บริการประเภทที่ ๒.๒ และประเภทที่ ๓.๒ (บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียน) สำหรับบริการระยะที่ ๑ โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่อง ๓๖๕ วัน

๘ อ. ๒. ๖.

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณ โทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

๖.๒ การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ สำนักงาน กสทช. ต้องการความสำเร็จพร้อมกับการดำเนินงานของผู้ให้บริการแต่ละกลุ่มแต่ละสัญญา หากมีปัญหาอุปสรรคทำให้การดำเนินงานของผู้ให้บริการกลุ่มหนึ่งกลุ่มใด เป็นเหตุให้ยังไม่สามารถส่งมอบความพร้อมบริการระยะที่ ๑ ได้ตามกำหนดสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตของงานนี้ต่อเนื่องต่อไปจากกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๖.๑ จนเสร็จสิ้นทั้ง ๒ กลุ่มพื้นที่บริการ

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

โดยที่งานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ เป็นงานที่ไม่ซับซ้อน และเป็นงานที่มาตรฐานตามหลักวิชาชีพ ซึ่งมีที่ปรึกษาที่สามารถทำงานนี้ได้เป็นการทั่วไป สำนักงาน กสทช. จะดำเนินการจัดจ้างโดยวิธีเชิญชวนทั่วไป และพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์คุณภาพก่อน ข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์คุณภาพแล้วจะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้ด้วยเกณฑ์ราคาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ และมาตรา ๗๖ (๑) ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๖ (๑) โดยคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเชิญชวนทั่วไป จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามลำดับนี้

๗.๑ พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาทุกราย เว้นแต่ที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้องในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น และในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ สำนักงาน กสทช. จะคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยจะพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพเป็นลำดับแรกก่อน ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| (๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา | น้ำหนักร้อยละ ๒๐ |
| (๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน | น้ำหนักร้อยละ ๔๐ |
| (๓) คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน | น้ำหนักร้อยละ ๔๐ |

ทั้งนี้ การประเมินคะแนนตามเกณฑ์ด้านคุณภาพแต่ละหัวข้อ มีรายละเอียดคะแนนหัวข้อย่อย และการให้คะแนนตามเอกสารแนบท้ายของเขตของงานในภาคผนวก ง. ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพจะต้องได้คะแนนประเมินรวมไม่ถ่วงน้ำหนักแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และจัดลำดับเรียงตามคะแนนน้ำหนัก

๗.๒ พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพตามข้อ ๗.๑ ซึ่งมีข้อเสนอด้านราคาที่ต่ำที่สุด (ต่ำสุด) ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือก รวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๘. วงเงินในการจัดจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้

ภายในวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๓,๖๖๑,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบสามล้านหกแสนหกหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายตั้งปวงไว้แล้ว โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนวิจัยและพัฒนากิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม เพื่อประโยชน์สาธารณะ (กองทุน USO บัญชี ๓)

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

๙. งวดงานและการจ่ายเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาเป็นงวดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของ
ที่ปรึกษาและความก้าวหน้าการดำเนินงานของผู้ให้บริการแต่ละกลุ่มพื้นที่บริการแต่ละสัญญา ดังนี้

งวดที่	ผลงานที่ส่งมอบ	ค่าจ้างที่ปรึกษา (ร้อยละของค่าจ้าง)
๑	รายงานผลการดำเนินงานตาม ข้อ ๔.๑ - ๔.๓ ภายใน ๑๕ วัน สำหรับสัญญา บริการกลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) และกลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ภายใน ๓๐ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๕
๒	รายงานผลการดำเนินงานตาม ๔.๔ - ๔.๑๐.๑ สำหรับสัญญาบริการ กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานครบ ๙๐ วัน (เดือนที่ ๓) นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา	๑๐
๓	รายงานผลการดำเนินงานตาม ๔.๔ - ๔.๑๐.๑ สำหรับสัญญาบริการกลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานครบ ๙๐ วัน (เดือนที่ ๓) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๑๐
๔	รายงานผลการดำเนินงานตาม ๔.๔ - ๔.๑๐.๑ สำหรับสัญญาบริการกลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานครบ ๑๘๐ วัน (เดือนที่ ๖) นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา	๑๐
๕	รายงานผลการดำเนินงานตาม ๔.๔ - ๔.๑๐.๑ สำหรับสัญญาบริการกลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานครบ ๑๘๐ วัน (เดือนที่ ๖) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๑๐
๖	รายงานผลการดำเนินงานตาม ๔.๔ - ๔.๑๐.๑ สำหรับสัญญาบริการกลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานครบ ๒๗๐ วัน (เดือนที่ ๙) นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา	๑๐
๗	รายงานผลการดำเนินงานตาม ๔.๔ - ๔.๑๐.๑ สำหรับสัญญาบริการกลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานครบ ๒๗๐ วัน (เดือนที่ ๙) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๑๐
๘	รายงานผลการดำเนินงานตาม ๔.๔ - ๔.๑๐.๑ สำหรับสัญญาบริการกลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานครบ ๓๖๕ วัน (เดือนที่ ๑๒) นับถัดจาก วันลงนามในสัญญา	๑๐
๙	รายงานผลการดำเนินงานตาม ๔.๔ - ๔.๑๐ สำหรับสัญญาบริการ กลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานครบ ๓๖๕ วัน (เดือนที่ ๑๒) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๑๐
๑๐	รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตามข้อ ๔.๑๐.๒ สำหรับสัญญาบริการ กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒) เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานส่งมอบความพร้อมบริการแล้ว เสร็จครบทุกบริการศูนย์ USO Net	๕
๑๑	รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตามข้อ ๔.๑๐.๒ สำหรับสัญญาบริการ กลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) เมื่อผู้ให้บริการดำเนินงานส่งมอบความ พร้อมบริการแล้วเสร็จครบทุกบริการศูนย์ USO Net	๑๐

ทั้งนี้ ที่ปรึกษาสามารถส่งมอบรายงานงวดที่ ๒ - ๑๑ ชั่วโมงหรือสลับงวดได้ตามผลสำเร็จของ
ผู้ให้บริการแต่ละกลุ่มพื้นที่แต่ละสัญญา โดยในเบื้องต้นระยะเวลาดำเนินงานของที่ปรึกษามีระยะเวลา ๓๖๕ วัน
ตามข้อ ๖ และสำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวดเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจ
รับมอบผลงานของที่ปรึกษาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

๑๐. ค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการให้ครบถ้วนถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๖. ต้อง
ยินยอมให้สำนักงาน กสทช. ทำการปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างทั้งสัญญา นับถัดจากวัน
ครบกำหนดการส่งมอบ หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญา จนถึงวันที่ส่งมอบครบถ้วนถูกต้อง หรือ
ถึงวันที่บอกเลิกสัญญาแล้วแต่กรณี นอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ สำนักงาน กสทช. เรียกค่าเสียหายอันเกิดจาก
การที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๑. การจัดทำข้อเสนอของที่ปรึกษา

เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอในข้อ ๗.
ที่ปรึกษาต้องจัดทำข้อเสนอยื่นต่อคณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเชิญชวนทั่วไป มีรายละเอียดอย่างน้อย
ดังนี้

๑๑.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

- ๑๑.๑.๑ หลักฐานการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ต้องมีสำเนาหรือ
ภาพถ่ายหนังสือการรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วน
บริษัทกลาง หรือสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์ ที่แสดงว่าได้จดทะเบียนเป็นผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล ทน
จดทะเบียน และวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลฉบับที่จดทะเบียนล่าสุด ซึ่งรับรองสำเนา
ถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลพร้อมทั้งประทับตราสำคัญของนิติบุคคล
โดยหนังสือรับรองการจดทะเบียนดังกล่าวต้องออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันที่ยื่น
เสนอ
- ๑๑.๑.๒ หลักฐานของกรรมการผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ต้องมีสำเนาหรือภาพถ่าย ทะเบียน
บ้านระบุสัญชาติของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้
มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล
- ๑๑.๑.๓ ในกรณีที่ปรึกษาเป็นส่วนงานราชการ/ สถาบันการศึกษา ให้ยื่นหนังสือมอบอำนาจของ
หัวหน้าส่วนราชการ/ สถาบันการศึกษา ที่ให้ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการ รวมทั้งหลักฐานสำเนา
บัตรประชาชน บัตรราชการ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมทั้งต้องมีสำเนาภาพถ่าย
หนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้
มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน
- ๑๑.๑.๔ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ปรึกษามอบอำนาจให้
บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน
- ๑๑.๑.๕ เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา คุณสมบัติของที่ปรึกษาในข้อ ๓. และเอกสาร
รายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารเชิญชวนทั่วไป

๑๑.๒ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

- ๑๑.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยเป็นผลงานประเภทเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน หรือเกี่ยวข้อง กับคุณสมบัติของที่ปรึกษาตามข้อ ๓.๓ โดยให้แนบหนังสือรับรองผลงาน และ/หรือ สำเนาเอกสารสัญญาที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และเป็นผลงานที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นแล้วเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ
- ๑๑.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน ตามที่กำหนดในขอบเขตของงานข้อ ๔ โดยที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอแผนงาน แนวทางการบริหารและวิธีการดำเนินงานอย่างละเอียด ระยะเวลาการดำเนินงาน โครงสร้างและการบริหารจัดการด้านบุคลากร นอกจากนี้จะต้องนำเสนอเพื่อแสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในโครงการและทักษะความสามารถในการดำเนินการโครงการได้ตามวัตถุประสงค์โครงการและขอบเขตของงาน หรือข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานและสอดคล้องกับขอบเขตของงาน
- ๑๑.๒.๓ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนของบุคลากรที่ร่วมงาน โดยต้องประกอบด้วยรายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมาของบุคลากรที่ได้เสนอมาในโครงการซึ่งสอดคล้องตามข้อ ๕. บุคลากรของที่ปรึกษา

๑๑.๓ ข้อเสนอทางด้านราคา

- ๑๑.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด
- ๑๑.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน เช่น สลิปเงินเดือน หนังสือรับรองเงินเดือน หรือสำเนาหลักฐานการชำระภาษี (ภ.ง.ด. ๙๑)
- ๑๑.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น (ถ้ามี)

๑๑.๔ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้ยื่นพร้อมกันโดยถือปฏิบัติ ดังนี้

- ๑๑.๔.๑ ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)
- ๑๑.๔.๒ ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)
- ๑๑.๔.๓ ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมทั้งประทับตราเจ้าหน้าที่ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เลขที่ ๘๗ ซอยพหลโยธิน ๘ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

๑๒. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการ และข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ ไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๒.๒ สำนักงาน กสทช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกข้อเสนอเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการคัดเลือกฯ โดยไม่พิจารณาข้อเสนอเลยก็ได้ แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของสำนักงาน กสทช. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงาน กสทช. เป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน กสทช. จะพิจารณายกเลิกการคัดเลือกและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๑๒.๓ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็นของ สำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่จ้างเป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช.

๑๒.๔ ในกรณีที่ที่ปรึกษามีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ ที่ปรึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจาก สำนักงาน กสทช. ก่อน และจัดให้มีบุคลากรใหม่ทดแทนดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม

๑๒.๕ ในกรณีการดำเนินงานของผู้ให้บริการแต่ละกลุ่มแต่ละสัญญาประสบปัญหาอุปสรรคไม่อาจดำเนินงานบริการระยะที่ ๑ ให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดสัญญา ซึ่งที่ปรึกษายังคงต้องปฏิบัติงานไปจนกว่าการดำเนินงานจะเสร็จสิ้นตามสัญญา หรือตามที่สำนักงาน กสทช. ได้มีการปรับปรุงแก้ไขสัญญากับผู้ให้บริการแต่ละสัญญา ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องบริหารบุคลากรของที่ปรึกษาและค่าใช้จ่ายให้เหมาะสมกับระยะเวลาที่ล่วงเลยออกไปด้วยค่าจ้างที่กำหนดไว้ในสัญญา ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นได้ทั้งสิ้น

๑๒.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จตามขอบเขตของงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดแผนการดำเนินการและร้อยละของความสำเร็จของงานแต่ละเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
กรณีการจ้างที่ปรึกษา วิธีเชิญชวนทั่วไป
(คุณสมบัติพื้นฐานที่ต้องกำหนด)

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้างครั้งนี้
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ายื่นข้อเสนอและไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ระดับ ๑
๑๑. ที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 - (๓) กรณีที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ

๑. ๒. ๓.
๕. ก

ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมี ยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๓,๔๑๕,๒๕๐.๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่น ข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๓,๔๑๕,๒๕๐.๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีที่ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วม ค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็น ผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้า หลักข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคล ธรรมดา คณะบุคคลที่มีหุ้นนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของ ต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่..... (ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา) เลขประจำตัว ผู้เสียภาษีอากร /เลขประจำตัวประชาชนเลขที่ จะยื่นข้อเสนอในการจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือด้วยวิธีเชิญชวนทั่วไป ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานจ้างที่ปรึกษา กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร (ชื่อธนาคาร)..... รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/ บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....
.....(ชื่อผู้ลงนาม).....
.....(ชื่อธนาคาร).....

๐. ๑. ๒. ๓. ๔.

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะยื่นข้อเสนอ
ในการประกวดราคาการจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit)
ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรทัศน์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone
C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ ด้วยวิธีเชิญชวนทั่วไป ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
คัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานจ้างที่ปรึกษา กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่า
สุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงิน
สินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น
ข้อเสนอใน แต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร)..... รับรองวงเงินสินเชื่อ
เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการนิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่าบาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

**** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ****

อ. ก. ข. ค. ง. จ. ฉ. ช. ซ. ๖. ๗.

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ภาคผนวก ข.

ตำแหน่งที่ตั้งจุดบริการศูนย์ USO Net และชั้นตอนการดำเนินงานตามภาพที่เป็นอยู่ปัจจุบัน

ตาราง ภาคเหนือ ๒ ส่วนที่ ๑ การจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) กลุ่มที่ ๒ (ภาคเหนือ ๒)

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ชั้นตอนการดำเนินงาน	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๑	๒๑๐	หมู่ ๒ หนองแดน	โกสัมพีนคร	โกสัมพีนคร	กำแพงเพชร	บ้านหนองแดน	๑๖.๕๑๕๘	๙๙.๒๓๑๓	๔	๒
๒	๒๑๒	หมู่ ๑ วังขมภู	เพชรขมภู	โกสัมพีนคร	กำแพงเพชร	บ้านวังขมภู	๑๖.๕๖๘๙	๙๙.๓๓๗๒	๔	๒
๓	๒๔๑	หมู่ ๔ บ้านพิโตบก	ปางมะค่า	ขามเฒ่า	กำแพงเพชร	บ้านพิโตบก	๑๕.๙๓๐๓	๙๙.๕๔๑๕	๔	๒
๔	๒๔๓	หมู่ ๖ บ้านเกาะแก้วอนุสรณ์	ปางมะค่า	ขามเฒ่า	กำแพงเพชร	บ้านเกาะแก้วอนุสรณ์	๑๕.๙๑๗๒	๙๙.๔๐๑๘	๓	๓
๕	๒๕๕	หมู่ ๗ บ้านวังตาช่วย	วังชะพลู	ขามเฒ่า	กำแพงเพชร	บ้านวังตาช่วย	๑๖.๐๒๕๓	๙๙.๖๓๑๗	๓	๓
๖	๒๕๗	หมู่ ๙ บ้านโป่งตู	วังชะพลู	ขามเฒ่า	กำแพงเพชร	บ้านโป่งตูประชาอุทิศ	๑๕.๙๘๗๗	๙๙.๖๓๒๒	๔	๒
๗	๒๖๕	หมู่ ๔ ปากคลองลานพัฒนา	คลองลานพัฒนา	คลองลานพัฒนา	กำแพงเพชร	บ้านปากคลองลาน	๑๖.๐๗๑๖	๙๙.๓๘๑๖	๗	๑
๘	๒๖๖	หมู่ ๘ แปลงสี่	คลองลานพัฒนา	คลองลานพัฒนา	กำแพงเพชร	บ้านแปลงสี่	๑๖.๐๖๗๖	๙๙.๓๑๗๗	๔	๒
๙	๒๖๘	หมู่ ๒ ไปนน้ำร้อน	ไปนน้ำร้อน	คลองลานพัฒนา	กำแพงเพชร	บ้านไปนน้ำร้อน	๑๖.๓๓๕๙	๙๙.๒๕๙๓	๔	๒
๑๐	๒๗๐	หมู่ ๔ คลองไพร	ไปนน้ำร้อน	คลองลานพัฒนา	กำแพงเพชร	บ้านคลองไพร	๑๖.๓๘๑๘	๙๙.๓๓๓๔	๗	๑
๑๑	๒๘๑	หมู่ ๑ ถาวรวัฒนา	ถาวรวัฒนา	ทรายทองวัฒนา	กำแพงเพชร	บ้านถาวรวัฒนา	๑๖.๒๔๖๑	๙๙.๘๙๖๖	๔	๒
๑๒	๒๘๕	หมู่ ๕ ถนนวน้อย	ถาวรวัฒนา	ทรายทองวัฒนา	กำแพงเพชร	บ้านถนนวน้อย	๑๖.๒๘๘๕	๙๙.๘๘๑๖	๔	๒
๑๓	๒๘๘	หมู่ ๘ บึงสำราญน้อย	ถาวรวัฒนา	ทรายทองวัฒนา	กำแพงเพชร	บ้านบึงสำราญ	๑๖.๓๑๖๗	๙๙.๙๒๙๐	๔	๒
๑๔	๒๙๓	หมู่ ๑๕ ทุ่งทรายเหนือ	ทุ่งทราย	ทรายทองวัฒนา	กำแพงเพชร	ทุ่งทรายวิทยา	๑๖.๓๑๓๑	๙๙.๘๓๔๘	๔	๒

๒. ๐. ๓ ๕.

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๑๕	๒๙๗	หมู่ ๖ น้อย	ทุ่งทราย	ทรายทองวัฒนา	กำแพงเพชร	บ้านศรีอุโมงค์ญะ	๑๖.๒๘๖๙	๙๙.๘๒๘๑	๔	๒
๑๖	๓๐๖	หมู่ ๔ คลองสุใจ	ทุ่งทอง	ทรายทองวัฒนา	กำแพงเพชร	บ้านคลองสุใจ	๑๖.๓๔๔๐	๙๙.๘๖๓๔	๔	๒
๑๗	๓๐๘	หมู่ ๖ ทุ่งทอง	ทุ่งทอง	ทรายทองวัฒนา	กำแพงเพชร	บ้านทุ่งทอง	๑๖.๓๔๕๘	๙๙.๘๙๗๙	๔	๒
๑๘	๓๒๓	หมู่ ๕ ตอรั้ง	หนองแม่แตง	ไทรงาม	กำแพงเพชร	บ้านตอรั้ง	๑๖.๓๘๓๓	๙๙.๘๙๗๕	๔	๒
๑๙	๓๓๓	หมู่ ๖ มาบมะตั้น	บึงสามัคคี	บึงสามัคคี	กำแพงเพชร	บ้านศรีทองสามัคคี	๑๖.๒๙๕๘	๙๙.๙๖๕๑	๑	๓
๒๐	๓๔๐	หมู่ ๔ ปางตาไว	ปางตาไว	ปางตาไว	กำแพงเพชร	บ้านปางตาไว	๑๕.๙๙๕๗	๙๙.๙๖๙๗	๔	๒
๒๑	๓๔๕	หมู่ ๙ เพชรมงคล	ปางตาไว	ปางตาไว	กำแพงเพชร	บ้านเพชรมงคล	๑๖.๐๓๑๗	๙๙.๙๓๗๔	๔	๒
๒๒	๓๔๖	หมู่ ๑๔ ทุ่งรวงทอง	เขาคีรีสี	พรานกระต่าย	กำแพงเพชร	บ้านทุ่งรวงทอง	๑๖.๕๕๔๗	๙๙.๙๓๗๔	๗	๑
๒๓	๓๕๑	หมู่ ๑๑ ชุนแผนพัฒนา	ท่าไม้	พรานกระต่าย	กำแพงเพชร	บ้านวังไม้แดง	๑๖.๓๓๙๗	๙๙.๕๕๓๓	๗	๑
๒๔	๓๗๔	หมู่ ๔ บางลาด	หนองหัววัว	พรานกระต่าย	กำแพงเพชร	บ้านบางลาด	๑๖.๗๗๑๓	๙๙.๕๗๙๐	๔	๒
๒๕	๔๐๔	หมู่ ๕	ลานดอกไม้	เมืองกำแพงเพชร	กำแพงเพชร	บ้านเกาะน้ำโจน	๑๖.๖๔๔๓	๙๙.๕๑๒๗	๐	๔
๒๖	๔๐๕	หมู่ ๕	ลานดอกไม้	เมืองกำแพงเพชร	กำแพงเพชร	บ้านลานหิน	๑๖.๖๕๖๓	๙๙.๕๘๒๗	๔	๒
๒๗	๔๑๐	หมู่ ๒ วังทอง	วังทอง	เมืองกำแพงเพชร	กำแพงเพชร	บ้านวังทอง	๑๖.๓๓๗๐	๙๙.๕๔๒๗	๐	๔
๒๘	๔๑๓	หมู่ ๔ โพธิ์สวัสดิ์	สระแก้ว	เมืองกำแพงเพชร	กำแพงเพชร	บ้านโพธิ์สวัสดิ์	๑๖.๕๑๒๓	๙๙.๖๔๕๕	๔	๒
๒๙	๑๕๓๘	หมู่ ๘ แม่จางวาง	ท่าสองยาง	ท่าสองยาง	ตาก	บ้านแม่จางวาง	๑๗.๕๗๕๑	๙๗.๙๕๘๓	๔	๒
๓๐	๑๕๔๑	หมู่ ๒ ปางทอง	แม่หวะหลวง	ท่าสองยาง	ตาก	บ้านแม่อมกิ สาขาบ้านปางทอง	๑๗.๗๕๖๐	๙๗.๙๖๓๗	๑	๓
๓๑	๑๕๕๑	หมู่ ๑๐	แม่สอง	ท่าสองยาง	ตาก	ตำบลกาศิ (ห้องเรียนของโรงเรียนแม่ระเมิง)	๑๗.๔๙๙๙	๙๘.๑๕๔๓	๐	๔
๓๒	๑๕๕๕	หมู่ ๕ แม่โตะ	แม่สอง	ท่าสองยาง	ตาก	บ้านแม่ลิตหลวงวิทยา (สาขาแม่โตะ)	๑๗.๕๐๖๗	๙๘.๐๓๕๕	๓	๓

๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔. ๑๕. ๑๖. ๑๗. ๑๘. ๑๙. ๒๐. ๒๑. ๒๒. ๒๓. ๒๔. ๒๕. ๒๖. ๒๗. ๒๘. ๒๙. ๓๐. ๓๑. ๓๒. ๓๓. ๓๔. ๓๕. ๓๖. ๓๗. ๓๘. ๓๙. ๔๐. ๔๑. ๔๒. ๔๓. ๔๔. ๔๕. ๔๖. ๔๗. ๔๘. ๔๙. ๕๐. ๕๑. ๕๒. ๕๓. ๕๔. ๕๕. ๕๖. ๕๗. ๕๘. ๕๙. ๖๐. ๖๑. ๖๒. ๖๓. ๖๔. ๖๕. ๖๖. ๖๗. ๖๘. ๖๙. ๗๐. ๗๑. ๗๒. ๗๓. ๗๔. ๗๕. ๗๖. ๗๗. ๗๘. ๗๙. ๘๐. ๘๑. ๘๒. ๘๓. ๘๔. ๘๕. ๘๖. ๘๗. ๘๘. ๘๙. ๙๐. ๙๑. ๙๒. ๙๓. ๙๔. ๙๕. ๙๖. ๙๗. ๙๘. ๙๙. ๑๐๐.

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๓๓	๑๕๖๘	หมู่ ๑ ขะเนจือ	แม่ฮ่อง	ท่าสองยาง	ตาก	ศูนย์การเรียนรู้ชาวไทยภูเขา แม่ฟ้าหลวง บ้านเขหานะเดอคู	๑๗.๓๙๘๒	๙๘.๒๓๑๘	๐	๔
๓๔	๑๕๗๖	หมู่ ๗ น้ำดิบ	สมอโค่น	บ้านตาก	ตาก	บ้านน้ำดิบ	๑๗.๐๒๙๗	๙๙.๑๙๙๔	๗	๑
๓๕	๑๕๗๘	หมู่ ๑ อู๋มเปียม	ศรีราษฎร์	พบพระ	ตาก	บ้านร่มเกล้า ๔	๑๖.๔๒๑๖	๙๙.๐๐๕๗	๔	๒
๓๖	๑๕๘๔	หมู่ ๔ ป่าคา	ศรีราษฎร์	พบพระ	ตาก	ป่าไม้วิถี ๔	๑๖.๔๘๓๘	๙๘.๘๐๓๓	๔	๒
๓๗	๑๕๙๓	หมู่ ๒ พะตี	รวมไทยพัฒนา	พบพระ	ตาก	รวมไทยพัฒนา ๔ สาขา บ้านพะตี	๑๖.๔๒๔๖	๙๘.๘๒๕๘	๓	๓
๓๘	๑๖๐๙	หมู่ ๖ หนองกระทุ่ม	โป่งแดง	เมืองตาก	ตาก	บ้านหนองกระทุ่ม	๑๗.๑๖๐๕	๙๙.๒๕๗๐	๗	๑
๓๙	๑๖๑๖	หมู่ ๑๓	วังประจบ	เมืองตาก	ตาก	ทรัพย์สมบูรณ์พืชมงคล	๑๖.๘๗๓๒	๙๙.๔๔๗๑	๔	๒
๔๐	๑๖๑๘	หมู่ ๑๔ สักใหญ่	วังประจบ	เมืองตาก	ตาก	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนองเสือ	๑๖.๙๕๕๘	๙๙.๔๒๙๒	๗	๑
๔๑	๑๖๒๑	หมู่ ๔ ลานสอ	วังประจบ	เมืองตาก	ตาก	บ้านหนองรวม	๑๖.๘๓๙๔	๙๙.๓๗๕๒	๔	๒
๔๒	๑๖๓๒	หมู่ ๒ ป่าไร่	ชะเนง้อ	แม่ระมาด	ตาก	บ้านป่าไร่	๑๗.๐๑๕๔	๙๘.๕๒๔๔	๔	๒
๔๓	๑๖๓๘	หมู่ ๘ แม่ระมาดน้อย	ชะเนง้อ	แม่ระมาด	ตาก	บ้านแม่ระมาดน้อย	๑๗.๐๒๑๗	๙๘.๕๕๖๗	๔	๒
๔๔	๑๖๔๐	หมู่ ๑ ห้วยนกแลเหนือ	พระธาตุ	แม่ระมาด	ตาก	บ้านขุนห้วยนกแล	๑๗.๐๑๖๒	๙๘.๕๕๐๙	๔	๒
๔๕	๑๖๕๙	หมู่ ๘ ห้วยระพีง	พะวอ	แม่สอด	ตาก	ตำรวจชายแดน (ห้วยระพีง)	๑๖.๖๙๖๑	๙๘.๗๗๕๖	๔	๒
๔๖	๑๖๖๑	หมู่ ๗ ไทเมธีธรรม	เชียงทอง	วังเจ้า	ตาก	บ้านใหม่เสรีธรรม	๑๖.๕๕๔๔	๙๙.๒๔๔๐	๔	๒
๔๗	๑๖๖๗	หมู่ ๗ หม่องกะ	แม่จัน	อุ้มผาง	ตาก	ตำรวจตระเวนชายแดนเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ (บ้านหม่องกะ)	๑๕.๗๐๒๑	๙๘.๖๘๔๑	๔	๒

๐. ๗ ๗ ๗

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๔๘	๑๖๗๔	หมู่ ๖ แม่กลองน้อย	โมโกร	อุ้มผาง	ตาก	บ้านแม่กลองน้อย	๑๖.๓๔๘๖	๙๙.๐๑๒๒	๐	๔
๔๙	๑๘๓๓	หมู่ ๔ ยานสวย	ทับกฤช	ชุมแสง	นครสวรรค์	วัดทับกฤชเหนือ	๑๕.๗๗๒๔	๑๐๐.๒๖๐๕	๑	๓
๕๐	๑๘๕๑	หมู่ ๕ คลองสวนวน	ทับกฤชใต้	ชุมแสง	นครสวรรค์	วัดดอนสวนวน	๑๕.๗๗๓๔	๑๐๐.๒๓๓๕	๑	๓
๕๑	๑๘๕๗	หมู่ ๑๔ คลองลิ้นไก่	อุดมัญญา	ตากฟ้า	นครสวรรค์	บ้านหลักลิ้นไก่สามัคคี	๑๕.๔๘๒๙	๑๐๐.๔๑๘๐	๔	๒
๕๒	๑๘๖๑	หมู่ ๓ ตำรังรักษ์	อุดมัญญา	ตากฟ้า	นครสวรรค์	บ้านตำรังรักษ์(ประชาอุทิศ)	๑๕.๔๕๑๐	๑๐๐.๔๘๒๑	๔	๒
๕๓	๑๘๖๓	หมู่ ๖ พุมะค่า	อุดมัญญา	ตากฟ้า	นครสวรรค์	บ้านพุมะค่า	๑๕.๕๑๒๔	๑๐๐.๔๕๐๙	๔	๒
๕๔	๑๘๗๐	หมู่ ๑๔ หนองโพใต้	หนองโพ	ตากดี	นครสวรรค์	หนองโพพิทยา	๑๕.๓๗๐๔	๑๐๐.๒๔๙๘	๔	๒
๕๕	๑๘๐๕	หมู่ ๗ หัวพลา	วังมหาก	ท่าตะโก	นครสวรรค์	ชุมชนบ้านหัวพลา(รัฐพรหมเนืออุทิศ)	๑๕.๖๓๕๑	๑๐๐.๓๐๘๖	๔	๒
๕๖	๑๘๐๘	หมู่ ๔ ตะเข้ค่าย	วังใหญ่	ท่าตะโก	นครสวรรค์	บ้านตะเข้ค่าย	๑๕.๗๙๕๖	๑๐๐.๔๒๑๘	๓	๓
๕๗	๑๘๒๗	หมู่ ๒ ลาต	หนองหลวง	ท่าตะโก	นครสวรรค์	บ้านลาต(ราษฎร์บำรุง)	๑๕.๕๒๔๘	๑๐๐.๔๕๒๐	๔	๒
๕๘	๑๘๕๓	หมู่ ๖ หนองงกอย	เขากะลา	พยุหะคีรี	นครสวรรค์	วัดหนองงกอย	๑๕.๖๐๕๐	๑๐๐.๒๔๒๐	๓	๓
๕๙	๑๘๕๘	หมู่ ๔ ร่องหอย	วังน้ำดี	ไพศาลี	นครสวรรค์	บ้านร่องหอย	๑๕.๗๓๕๘	๑๐๐.๖๒๙๑	๗	๑
๖๐	๑๘๖๐	หมู่ ๑๐ ตะคร้อลาด	ลำโรงชัย	ไพศาลี	นครสวรรค์	บ้านตะคร้อลาด	๑๕.๔๙๘๗	๑๐๐.๕๖๐๙	๔	๒
๖๑	๑๘๖๗	หมู่ ๓ หัวถน	บางพระหลวง	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	วัดหัวถน	๑๕.๗๘๘๒	๑๐๐.๒๑๓๓	๗	๑
๖๒	๑๘๗๓	หมู่ ๑๕ ปากดง	พระนอน	เมืองนครสวรรค์	นครสวรรค์	บ้านปากดง (เทียนศรีประสิทธิ์)	๑๕.๖๑๕๖	๑๐๐.๒๗๒๕	๔	๒
๖๓	๑๘๘๕	หมู่ ๙ หนองไผ่	เขาชนกัน	แม่วงก์	นครสวรรค์	บ้านวังชุมพร	๑๕.๘๘๘๘	๙๙.๕๕๙๓	๕	๒
๖๔	๑๘๘๖	หมู่ ๑ หินดาด	แม่เลี้ยง	แม่วงก์	นครสวรรค์	บ้านหินดาด	๑๕.๙๐๐๐	๙๙.๔๓๙๘	๕	๒
๖๕	๑๘๘๘	หมู่ ๑๑ คลองไทร	แม่เลี้ยง	แม่วงก์	นครสวรรค์	บ้านคลองไทร	๑๕.๘๗๗๒	๙๙.๓๗๙๐	๕	๒
๖๖	๑๘๙๗	หมู่ ๒๐ ยอดหัวแก้ว	แม่เลี้ยง	แม่วงก์	นครสวรรค์	บ้านยอดหัวแก้ว	๑๕.๘๑๖๓	๙๙.๓๕๓๐	๕	๒

๐. ๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔. ๑๕. ๑๖. ๑๗. ๑๘. ๑๙. ๒๐.

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิศวกรรม ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหนือ

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๖๗	๒๐๒๘	หมู่ ๗ ทนองจิก	ธารทหาร	หนองบัว	นครสวรรค์	บ้านหนองจิก	๑๕.๗๗๐๘	๑๐๐.๕๓๒๖	๗	๑
๖๘	๒๔๕๒	หมู่ ๔ มาบกระเปา	หนองโสน	สามง่าม	พิจิตร	บ้านมาบกระเปา	๑๖.๓๕๖๘	๑๐๐.๐๐๕๐	๔	๒
๖๙	๒๔๕๙	หมู่ ๑๓ น้ำจวง	บ่อภาค	ชาติตระการ	พิษณุโลก	บ้านน้ำจวง	๑๗.๔๔๐๔	๑๐๐.๖๗๔๐	๒	๓
๗๐	๒๔๖๙	หมู่ ๘ รมเกล้า	บ่อภาค	ชาติตระการ	พิษณุโลก	บ้านรมเกล้า	๑๗.๕๙๕๗	๑๐๐.๙๐๙๗	๒	๓
๗๑	๒๔๗๑	หมู่ ๑ บ้านดง	บ้านดง	ชาติตระการ	พิษณุโลก	ชุมชนวัดบ้านดง	๑๗.๓๗๙๑	๑๐๐.๕๙๒๕	๒	๓
๗๒	๒๔๘๐	หมู่ ๕ เป็นทอง	บ้านดง	ชาติตระการ	พิษณุโลก	บ้านเนินทอง	๑๗.๓๒๒๕	๑๐๐.๕๖๒๙	๒	๓
๗๓	๒๔๘๔	หมู่ ๑๖ เนินดง	บ้านดง	ชาติตระการ	พิษณุโลก	บ้านน้ำทองน้อย	๑๗.๓๕๒๒	๑๐๐.๕๑๓๕	๓	๓
๗๔	๒๔๙๐	หมู่ ๗ แก่งบัวคำ	สวนเมี่ยง	ชาติตระการ	พิษณุโลก	บ้านแก่งบัวคำ	๑๗.๑๓๒๘	๑๐๐.๕๘๘๙	๔	๒
๗๕	๒๔๙๑	หมู่ ๘ เนินช้างเผือก	สวนเมี่ยง	ชาติตระการ	พิษณุโลก	สวนเมี่ยงวิทยุ	๑๗.๒๑๐๐	๑๐๐.๕๒๖๔	๔	๒
๗๖	๒๔๙๕	หมู่ ๑๖ ห้วยน้ำไข่ใต้	เนินเพิ่ม	นครไทย	พิษณุโลก	บ้านห้วยน้ำไข่	๑๗.๐๒๐๖	๑๐๐.๙๒๐๗	๓	๓
๗๗	๒๕๐๗	หมู่ ๗ หลังเขา	หนองกะท้าว	นครไทย	พิษณุโลก	บ้านหลังเขา	๑๖.๐๑๒๖	๑๐๐.๖๖๕๕	๔	๒
๗๘	๒๕๐๘	หมู่ ๘ แก่งหว้า	หนองกะท้าว	นครไทย	พิษณุโลก	บ้านแก่งหว้าแก่งไฮ	๑๖.๙๗๗๒	๑๐๐.๗๗๘๗	๔	๒
๗๙	๒๕๐๙	หมู่ ๓ ห้วยเหี้ย	ห้วยเหี้ย	นครไทย	พิษณุโลก	บ้านห้วยเหี้ย	๑๖.๙๕๖๗	๑๐๐.๘๙๕๗	๔	๒
๘๐	๒๕๑๑	หมู่ ๗ แก่งลาด	ห้วยเหี้ย	นครไทย	พิษณุโลก	ศิริราษฎร์พัฒนา	๑๖.๙๕๗๐	๑๐๐.๙๒๗๑	๔	๒
๘๑	๒๕๑๓	หมู่ ๑ ชมพูใต้	ชมพู	เนินมะปราง	พิษณุโลก	บ้านชมพู	๑๖.๖๙๒๐	๑๐๐.๖๔๗๓	๔	๒
๘๒	๒๕๑๔	หมู่ ๒ น้ำปาด	ชมพู	เนินมะปราง	พิษณุโลก	บ้านน้ำปาด	๑๖.๗๐๖๓	๑๐๐.๕๗๑๘	๔	๒
๘๓	๒๕๑๖	หมู่ ๗ รักไทย	ชมพู	เนินมะปราง	พิษณุโลก	รักไทยรมเกล้าอุบลนิมภ์	๑๖.๗๓๕๐	๑๐๐.๖๓๐๔	๔	๒
๘๔	๒๕๓๓	หมู่ ๗ บ้านเสวยซุง	บึงกอก	บางระกำ	พิษณุโลก	บ้านเสวยซุง	๑๖.๖๗๓๐	๙๙.๙๖๕๙	๔	๒
๘๕	๒๕๓๔	หมู่ ๘ บ้านประดาศา	บึงกอก	บางระกำ	พิษณุโลก	บ้านประดาศา พระราชราษฎร์	๑๖.๗๑๑๒	๙๙.๙๓๗๕	๔	๒
๘๖	๒๕๓๗	หมู่ ๘ บ้านหลายขาทาง	พันเสา	บางระกำ	พิษณุโลก	บ้านหลายขาทาง	๑๖.๕๘๖๗	๑๐๐.๐๓๗๘	๔	๒
๘๗	๒๕๕๖	หมู่ ๑ หนองปรือ	บ้านกลาง	วังทอง	พิษณุโลก	บ้านหนองปรือ	๑๖.๙๖๔๐	๑๐๐.๕๙๕๙	๔	๒

๒๕
๑

๑.

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๘๘	๒๕๖๗	หมู่ ๒ บ้านกลาง	บ้านกลาง	วังทอง	พิษณุโลก	บ้านกลาง	๑๖.๙๗๒๖	๑๐๐.๕๗๗๐	๔	๒
๘๙	๒๕๘๑	หมู่ ๘ ห้วยประกาย	บ้านกลาง	วังทอง	พิษณุโลก	บ้านหินประกาย	๑๖.๙๒๖๖	๑๐๐.๕๓๔๕	๔	๒
๙๐	๒๕๙๒	หมู่ ๓ ห้วยเจียง	คันไช้	วัดโบสถ์	พิษณุโลก	บ้านห้วยเจียง	๑๗.๒๖๔๑	๑๐๐.๓๓๔๓	๔	๒
๙๑	๒๕๙๓	หมู่ ๔ น้ำโจน	คันไช้	วัดโบสถ์	พิษณุโลก	บ้านน้ำโจน	๑๗.๑๗๗๙	๑๐๐.๕๖๐๓	๔	๒
๙๒	๒๕๙๖	หมู่ ๗ แก่งคั่นนา	คันไช้	วัดโบสถ์	พิษณุโลก	บ้านแก่งคั่นนา	๑๗.๑๐๔๒	๑๐๐.๕๑๗๙	๔	๒
๙๓	๒๖๕๑	หมู่ ๑ ซับพุทรา	ซับพุทรา	ชนแดน	เพชรบูรณ์	บ้านทรัพย์พุทรา	๑๖.๐๑๗๕	๑๐๐.๙๓๙๑	๔	๒
๙๔	๒๖๕๓	หมู่ ๓ ซับเจริญ	ซับพุทรา	ชนแดน	เพชรบูรณ์	บ้านซับเจริญ	๑๖.๐๖๑๗	๑๐๐.๙๐๑๗	๔	๒
๙๕	๒๖๖๐	หมู่ ๓ ถ้วย	บ้านกล้วย	ชนแดน	เพชรบูรณ์	บ้านกล้วย	๑๖.๐๑๐๙	๑๐๐.๗๗๑๕	๔	๒
๙๖	๒๖๘๔	หมู่ ๔ ห้วยหินลับ	วังกวาง	น้ำหนาว	เพชรบูรณ์	บ้านห้วยหินลับ	๑๖.๘๗๙๖	๑๐๑.๖๓๔๔	๒	๓
๙๗	๒๖๙๓	หมู่ ๒ โนนขาด	หลักด่าน	น้ำหนาว	เพชรบูรณ์	บ้านห้วยลาด	๑๖.๙๖๔๓	๑๐๑.๕๐๕๖	๒	๓
๙๘	๒๖๙๗	หมู่ ๒ เขาพลวง	สระแก้ว	บึงสามพัน	เพชรบูรณ์	บ้านเขาพลวง	๑๕.๘๗๓๓	๑๐๑.๒๗๔๓	๐	๔
๙๙	๒๗๑๔	หมู่ ๖ ถ้ำมวงคลชัย	น้ำร้อน	วิเชียรบุรี	เพชรบูรณ์	บ้านถ้ำมวงคลชัย	๑๕.๖๔๓๙	๑๐๑.๒๙๖๗	๔	๒
๑๐๐	๒๗๑๗	หมู่ ๑๕ วังลึก	ภูน้ำหยด	วิเชียรบุรี	เพชรบูรณ์	บ้านวังลึก	๑๕.๕๙๐๕	๑๐๐.๘๕๗๗	๔	๒
๑๐๑	๒๗๒๖	หมู่ ๕ ซับตะแบก	ยางสาว	วิเชียรบุรี	เพชรบูรณ์	บ้านซับตะแบก	๑๕.๗๕๓๖	๑๐๑.๒๘๐๗	๔	๒
๑๐๒	๒๗๒๗	หมู่ ๖ ซับกระโไซ่	ยางสาว	วิเชียรบุรี	เพชรบูรณ์	บ้านซับกระโไซ่	๑๕.๘๑๕๓	๑๐๑.๒๘๒๙	๓	๓
๑๐๓	๒๗๓๑	หมู่ ๒ หอนงสว่าง	คลองกระจิ่ง	ศรีเทพ	เพชรบูรณ์	บ้านหอนงสว่าง	๑๕.๓๖๔๙	๑๐๑.๑๘๘๖	๔	๒
๑๐๔	๒๗๓๘	หมู่ ๑ รังย้อย	หนองย่างทอย	ศรีเทพ	เพชรบูรณ์	บ้านรังย้อย	๑๕.๓๕๖๗	๑๐๑.๒๓๗๒	๔	๒
๑๐๕	๒๗๔๕	หมู่ ๔ โคกริ่งน้อย	หนองย่างทอย	ศรีเทพ	เพชรบูรณ์	บ้านโคกริ่งน้อย	๑๕.๔๒๐๖	๑๐๑.๒๑๕๗	๓	๓
๑๐๖	๒๗๖๒	หมู่ ๗ เนินสวรรค์	บ้านโพน	หนองไผ่	เพชรบูรณ์	บ้านเนินสวรรค์	๑๕.๙๐๕๕	๑๐๐.๙๐๕๒	๔	๒
๑๐๗	๒๗๖๕	หมู่ ๓ ตาดกลอยเหนือ	ตาดกลอย	หล่มเก่า	เพชรบูรณ์	บ้านตาดกลอย	๑๗.๐๐๕๐	๑๐๑.๓๖๙๒	๐	๔
๑๐๘	๒๗๖๗	หมู่ ๕ ตาดข้า	ตาดกลอย	หล่มเก่า	เพชรบูรณ์	บ้านตาดข้าพัฒนา	๑๗.๐๔๕๙	๑๐๑.๕๖๓๐	๓	๓
๑๐๙	๒๗๗๒	หมู่ ๑ โป่งสามขา	ศิลา	หล่มเก่า	เพชรบูรณ์	บ้านโป่งสามขา	๑๗.๐๘๖๘	๑๐๑.๒๔๓๓	๓	๓

๑๒

๑

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๑๑๐	๒๗๗๓	หมู่ ๑๐ ห้วยฝักกูด	ศิลา	หล่มเก่า	เพชรบูรณ์	บ้านห้วยฝักกูด	๑๗.๐๘๘๕	๑๐๑.๔๑๗๐	๒	๓
๑๑๑	๓๕๑๒	หมู่ ๙ ทองกระทุ่ม	ไกรโน	กงไกรลาศ	สุโขทัย	บ้านหนองกระทุ่ม	๑๗.๐๗๖๕	๑๐๐.๐๐๑๓	๔	๒
๑๑๒	๓๕๑๖	หมู่ ๗ น้ำพุใต้	บ้านน้ำพุ	ศรีมหาศ	สุโขทัย	บ้านน้ำพุ	๑๖.๗๘๗๕	๙๙.๖๓๐๑	๗	๑
๑๑๓	๓๕๒๐	หมู่ ๙ สุวรรณคีรี	ศรีศรีมหาศ	ศรีมหาศ	สุโขทัย	บ้านหนองตลับ	๑๖.๗๖๖๕	๙๙.๖๘๖๖	๔	๒
๑๑๔	๓๕๒๖	หมู่ ๓ วังหิน	ดลิ่งชัน	บ้านด่านลานหอย	สุโขทัย	บ้านวังหิน	๑๗.๐๗๓๓	๙๙.๔๗๘๑	๕	๒
๑๑๕	๓๕๓๑	หมู่ ๘ ดลิ่งชันใต้	ดลิ่งชัน	บ้านด่านลานหอย	สุโขทัย	บ้านดลิ่งชัน	๑๗.๑๓๔๕	๙๙.๔๐๐๓	๔	๒
๑๑๖	๓๕๔๔	หมู่ ๕ ห้วยไคร้	วังน้ำขาว	บ้านด่านลานหอย	สุโขทัย	บ้านห้วยไคร้	๑๗.๑๕๕๙	๙๙.๕๒๕๒	๔	๒
๑๑๗	๓๕๔๗	หมู่ ๖ หนองตม	วังลึก	บ้านด่านลานหอย	สุโขทัย	บ้านหนองตม	๑๗.๐๑๘๗	๙๙.๔๓๕๔	๔	๒
๑๑๘	๓๕๖๑	หมู่ ๓ ปากคระยาง	บ้านแก่ง	ศรีสังขมาลัย	สุโขทัย	บ้านปากคระยาง	๑๗.๔๗๓๒	๙๙.๖๔๗๔	๓	๓
๑๑๙	๓๕๖๔	หมู่ ๖ ป่าคา	บ้านแก่ง	ศรีสังขมาลัย	สุโขทัย	บ้านป่าคา	๑๗.๕๕๑๖	๙๙.๕๑๘๙	๔	๒
๑๒๐	๓๕๖๖	หมู่ ๘ แม่ท่าแพ	บ้านแก่ง	ศรีสังขมาลัย	สุโขทัย	บ้านแม่ท่าแพ	๑๗.๕๑๕๓	๙๙.๕๕๓๗	๔	๒
๑๒๑	๓๕๖๗	หมู่ ๑	บ้านแก่ง	ศรีสังขมาลัย	สุโขทัย	บ้านแก่ง	๑๗.๔๓๔๐	๙๙.๖๘๘๒	๔	๒
๑๒๒	๓๕๗๑	หมู่ ๘ สิ้นทาบ	แม่สำ	ศรีสังขมาลัย	สุโขทัย	บ้านสิ้นทาบ	๑๗.๖๐๖๐	๙๙.๖๕๕๔	๔	๒
๑๒๓	๓๕๘๑	หมู่ ๔ เขาคินไพรวัน	นาขุนไกร	ศรีสำโรง	สุโขทัย	บ้านเขาคินไพรวัน	๑๗.๑๗๗๒	๙๙.๖๐๖๕	๔	๒
๑๒๔	๓๕๙๒	หมู่ ๕ วังไฟไหม้	ราวตั้นจันทร์	ศรีสำโรง	สุโขทัย	บ้านวังไฟไหม้	๑๗.๑๗๘๘	๙๙.๖๘๕๗	๔	๒
๑๒๕	๓๕๙๓	หมู่ ๖ ท่ามก๊ะสัง	ราวตั้นจันทร์	ศรีสำโรง	สุโขทัย	บ้านท่ามก๊ะสัง	๑๗.๑๙๙๒	๙๙.๖๘๕๗	๔	๒
๑๒๖	๓๕๙๗	หมู่ ๒ ออมมต	ท่าแฝก	ท่าปลา	อุตรดิตถ์	บ้านออมมต	๑๘.๐๑๕๖	๑๐๐.๗๐๑๘	๔	๒
๑๒๗	๓๕๙๙	หมู่ ๔ ห้วยผึ้ง	ท่าแฝก	ท่าปลา	อุตรดิตถ์	บ้านห้วยผึ้ง	๑๗.๘๕๘๙	๑๐๐.๖๐๒๑	๔	๒

๒.๓๖

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรทัศน์ที่เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๑๒๘	๓๘๕๐	หมู่ ๕ ป่ากั้ง	ท่าแพ	ท่าปลา	อุตรดิตถ์	ป่ากั้งวิทยา	๑๗.๙๔๕๗	๑๐๐.๖๓๓๓	๔	๒
๑๒๙	๓๘๕๕	หมู่ ๑ น้ำพรา	นางพญา	ท่าปลา	อุตรดิตถ์	น้ำพราสามัคคี	๑๗.๙๖๔๒	๑๐๐.๓๙๕๐	๔	๒
๑๓๐	๓๘๖๔	หมู่ ๙ ห้วยแมง	น้ำไคร้	น้ำปาด	อุตรดิตถ์	บ้านห้วยแมง	๑๗.๖๐๖๖	๑๐๐.๕๓๒๒	๓	๓
๑๓๑	๓๘๖๘	หมู่ ๔ ห้วยคอม	น้ำไผ่	น้ำปาด	อุตรดิตถ์	บ้านห้วยคอม	๑๗.๕๘๓๓	๑๐๐.๖๘๑๖	๔	๒
๑๓๒	๓๘๗๕	หมู่ ๒ ห้วยไผ่	บ่อเปี้ย	บ้านโคก	อุตรดิตถ์	ตำรวจตระเวนชายแดน บุญธรรม-บุญพริ้ง	๑๘.๒๙๐๖	๑๐๑.๑๐๖๖	๔	๒
๑๓๓	๓๘๗๘	หมู่ ๗ ห้วยยาง	บ่อเปี้ย	บ้านโคก	อุตรดิตถ์	บ้านห้วยยาง	๑๘.๓๓๖๕	๑๐๑.๑๐๗๔	๐	๔
๑๓๔	๓๘๘๑	หมู่ ๖ ชุนฝาง	ชุนฝาง	เมืองอุตรดิตถ์	อุตรดิตถ์	บ้านชุนฝาง	๑๗.๗๘๖๗	๑๐๐.๒๐๕๖	๔	๒
๑๓๕	๓๘๘๕	หมู่ ๓ ใหม่คลองจิ่งวะ	แก่นมะกรูด	บ้านไร่	อุทัยธานี	บ้านใหม่คลองจิ่งวะ	๑๕.๑๕๖๙	๙๙.๒๙๓๔	๓	๓
๑๓๖	๓๘๘๖	หมู่ ๔ อีมาด-อีทราย	แก่นมะกรูด	บ้านไร่	อุทัยธานี	บ้านอีมาดอีทราย	๑๕.๑๑๐๕	๙๙.๓๙๑๑	๓	๓
๑๓๗	๓๘๙๑	หมู่ ๗ กล้วยหอม	หนองบมกล้วย	บ้านไร่	อุทัยธานี	บ้านหนองบมกล้วย	๑๕.๐๗๔๔	๙๙.๗๖๐๓	๓	๓

๐. ๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗.

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ตาราง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ส่วนที่ ๑ การจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) กลุ่มที่ ๓ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๑	๑๒๕	หมู่ ๑๐ ห้วยแดง	กุดหว้า	ภูผารายณ์	กาฬสินธุ์	บ้านห้วยแดง	๑๖.๕๔๘๗	๑๐๔.๒๐๓๑	๓	๓
๒	๑๓๑	หมู่ ๑๕ บ้านดงสวนพัฒนา	นาทัน	คำม่วง	กาฬสินธุ์	บ้านดงสวนพัฒนา	๑๗.๐๔๙๘	๑๐๓.๕๖๙๙	๔	๒
๓	๑๓๖	หมู่ ๑ สะอาดนาทม	ลำดลอง	เมืองกาฬสินธุ์	กาฬสินธุ์	สะอาดประชาสรรค์	๑๖.๖๑๕๑	๑๐๓.๔๒๑๕	๔	๒
๔	๑๔๒	หมู่ ๔ เหล่าภูพาน	แขงบาดาล	สมเด็จ	กาฬสินธุ์	บ้านเหล่าภูพานวิทยา	๑๖.๘๓๕๖	๑๐๓.๗๕๑๓	๔	๒
๕	๑๕๓	หมู่ ๕ หนองแก้ว	แขงบาดาล	สมเด็จ	กาฬสินธุ์	หนองแก้วครุราษฎร์บูรณะ	๑๖.๗๙๗๘	๑๐๓.๖๘๓๙	๓	๓
๖	๑๕๔	หมู่ ๗ คำเม็ก	แขงบาดาล	สมเด็จ	กาฬสินธุ์	คำเม็กวิทยา	๑๖.๘๐๙๙	๑๐๓.๖๙๒๗	๒	๓
๗	๑๖๗	หมู่ ๖ คำแคนใต้	คำสร้างเที่ยง	สามชัย	กาฬสินธุ์	คำแคนราษฎร์วิทยา	๑๖.๘๐๘๑	๑๐๓.๕๔๘๘	๔	๒
๘	๑๗๐	หมู่ ๔ สามชัย	สำราญ	สามชัย	กาฬสินธุ์	สามชัย	๑๖.๘๖๔๓	๑๐๓.๕๓๔๔	๓	๓
๙	๑๗๖	หมู่ ๑๓ หนองไผ่	สำราญใต้	สามชัย	กาฬสินธุ์	ทำข่างรัฐประชาพัฒนา	๑๖.๘๔๘๕	๑๐๓.๔๕๘๒	๓	๓
๑๐	๑๘๙	หมู่ ๗ หนองกุงน้อย	สำราญใต้	สามชัย	กาฬสินธุ์	บ้านหนองกุงน้อย	๑๖.๘๓๔๔	๑๐๓.๕๑๑๓	๔	๒
๑๑	๑๙๓	หมู่ ๑๑ น้ำพองพัฒนา	โคกเครือ	หนองกุงศรี	กาฬสินธุ์	สายปัญญาสมาคม	๑๖.๗๖๔๗	๑๐๓.๒๕๙๓	๔	๒
๑๒	๒๐๗	หมู่ ๙ คำน้อย	หนองใหญ่	เขาสวนกวาง	กาฬสินธุ์	จินตสินธวานนท์	๑๖.๗๗๐๓	๑๐๓.๒๐๑๔	๓	๓
๑๓	๔๓๑	หมู่ ๔ โนนเจริญ	โนนสมบูรณ์	เขาสวนกวาง	ขอนแก่น	ชุมชนโนนสมบูรณ์	๑๗.๐๐๖๗	๑๐๒.๗๕๙๕	๔	๒
๑๔	๔๓๔	หมู่ ๘ โนนหัวช้าง	วังแสง	เขาสวนกวาง	ขอนแก่น	บ้านโนนหัวช้าง	๑๗.๐๓๔๗	๑๐๒.๗๓๓๕	๔	๒
๑๕	๔๓๘	หมู่ ๑๐ โนนเข้าใต้	วังแสง	ชนบท	ขอนแก่น	บ้านโนนเข้า	๑๖.๐๒๙๗	๑๐๒.๔๕๗๗	๔	๒
๑๖	๔๔๑	หมู่ ๔ โคกพระ	วังแสง	ชนบท	ขอนแก่น	บ้านโคกพระหนองยายเกตุ	๑๖.๐๐๖๒	๑๐๒.๔๔๔๐	๓	๓
๑๗	๔๕๑	หมู่ ๙ หนองเชียงซุย	ป่าหวายนึ่ง	บ้านผาง	ขอนแก่น	บ้านหนองเชียงซุยโนนสะอาด	๑๖.๖๐๙๙	๑๐๒.๖๖๒๒	๔	๒
๑๘	๔๕๖	หมู่ ๖ ทรัพย์สมบูรณ์	ห้วยม่วง	ภูพาน	ขอนแก่น	บ้านทรัพย์สมบูรณ์	๑๖.๗๕๐๔	๑๐๑.๙๐๙๓	๔	๒

๐. ๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔. ๑๕. ๑๖. ๑๗. ๑๘. ๑๙. ๒๐.

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๑๙	๔๓๙	หมู่ ๘ หนองกุ้งเงิน	หนองกุ้งเงิน	ภูเวียง	ขอนแก่น	หนองกุ้งเงินหนองโนพัฒนา	๑๖.๖๓๓๙	๑๐๒.๕๓๒๙	๕	๒
๒๐	๔๔๐	หมู่ ๓ ห้วยบง	หัวพอง	ภูเวียง	ขอนแก่น	บ้านห้วยบง	๑๖.๓๓๘๖	๑๐๒.๔๕๑๙	๔	๒
๒๑	๕๑๗	หมู่ ๑๑ รัตนาวดี	โนนทอง	วางใหญ่	ขอนแก่น	บ้านรัตนะ	๑๕.๙๐๖๙	๑๐๒.๓๘๕๑	๔	๒
๒๒	๕๒๗	หมู่ ๕ ห้วยบง	โนนสะอาด	วางใหญ่	ขอนแก่น	วังบงน้อยวิทยา	๑๕.๙๒๘๓	๑๐๒.๔๓๙๕	๔	๒
๒๓	๕๓๐	หมู่ ๘ นาโพธิ์	โนนสะอาด	วางใหญ่	ขอนแก่น	นาโพธิ์วิทยา	๑๕.๙๔๕๐	๑๐๒.๓๙๒๗	๕	๒
๒๔	๕๓๘	หมู่ ๘ ชำขาม	ดงลาน	สีชมพู	ขอนแก่น	บ้านวังขอนแก่นหนองหญ้าปล้อง	๑๖.๘๑๓๕	๑๐๒.๐๔๔๑	๔	๒
๒๕	๕๔๕	หมู่ ๒ หนองตาไก่	ภูทอก	สีชมพู	ขอนแก่น	ภูทอกศึกษา	๑๖.๗๒๗๗	๑๐๒.๐๔๑๑	๓	๓
๒๖	๕๕๔	หมู่ ๗ หนองเสี้ยว	วังหิน	หนองสองห้อง	ขอนแก่น	บ้านหนองเสี้ยว	๑๕.๘๕๖๔	๑๐๒.๗๒๒๗	๔	๒
๒๗	๕๕๘	หมู่ ๖ สำโรงเหนือ	สำโรง	หนองสองห้อง	ขอนแก่น	บ้านสำโรง	๑๕.๘๒๕๒	๑๐๒.๗๓๓๐	๓	๓
๒๘	๕๖๗	หมู่ ๙ หนองขาม	นาคำ	อุบลรัตน์	ขอนแก่น	หนองขามพิทยาคม	๑๖.๘๓๑๘	๑๐๒.๗๐๕๘	๔	๒
๒๙	๕๖๙	หมู่ ๑ ศรีสุข	ศรีสุขสำราญ	อุบลรัตน์	ขอนแก่น	บ้านศรีสุขสำราญ	๑๖.๙๑๘๕	๑๐๒.๗๒๘๒	๓	๓
๓๐	๗๐๒	หมู่ ๗ แก้งตาไส	โนนทอง	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	บ้านแก้งตาไส	๑๖.๓๘๒๗	๑๐๑.๗๙๗๔	๗	๑
๓๑	๗๐๗	หมู่ ๒๑ ใหม่ดอนกลาง	บ้านเตื่อ	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	บ้านเตื่อดอนกลาง (ประชาสงเคราะห์)	๑๖.๑๒๒๑	๑๐๑.๙๐๕๕	๔	๒
๓๒	๗๐๙	หมู่ ๖ นาหัวโสก	บ้านเตื่อ	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	บ้านหัวโสก	๑๖.๑๑๓๖	๑๐๑.๙๑๔๙	๔	๒
๓๓	๗๑๗	หมู่ ๑๓ โนนน้ำคำ	หนองโพนงาม	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	บ้านวังม่วง	๑๖.๔๒๖๔	๑๐๑.๙๐๓๑	๔	๒
๓๔	๗๒๔	หมู่ ๗ ดอนหัน	หนองโพนงาม	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	บ้านดอนหัน	๑๖.๔๑๓๐	๑๐๑.๙๔๓๐	๔	๒
๓๕	๗๒๖	หมู่ ๙ โคนสง่า	หนองโพนงาม	เกษตรสมบูรณ์	ชัยภูมิ	บ้านโคกสง่า	๑๖.๔๐๕๙	๑๐๑.๘๖๖๐	๓	๓
๓๖	๗๒๗	หมู่ ๓ กุดจิ้ง	ท่ามะไฟหวาน	แก้งคร้อ	ชัยภูมิ	บ้านกุดจิ้งดงสวรรค์	๑๖.๑๕๕๒	๑๐๒.๐๙๓๖	๓	๓
๓๗	๗๓๒	หมู่ ๖ ดงชี	บ้านแก้ง	แก้งคร้อ	ชัยภูมิ	บ้านดงชีสะพานหวาน	๑๖.๑๙๗๐	๑๐๒.๓๐๙๐	๔	๒
๓๘	๗๕๔	หมู่ ๕ หนองเชียงรอด	ทุ่งลุยลาย	คอนสาร	ชัยภูมิ	บ้านหนองเชียงรอด	๑๖.๕๐๘๒	๑๐๑.๘๒๐๘	๔	๒

๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐.

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๓๙	๗๗๑	หมู่ ๘ ต.ลูกคู	ซับใหญ่	ซับใหญ่	ชัยภูมิ	บ้านตลุกคูพัฒนา	๑๕.๕๘๗๕	๑๐๑.๖๐๕๑	๐	๔
๔๐	๘๓๕	หมู่ ๔ คลองบงพัฒนา	โคกเพชรพัฒนา	บ้านเทินจรมรงค์	ชัยภูมิ	บ้านซ้อย่าง	๑๕.๕๘๘๑	๑๐๑.๕๓๙๙	๐	๔
๔๑	๘๖๓	หมู่ ๓ หนองคร้อ	กวางโจน	ภูเขียว	ชัยภูมิ	คุรุราษฎร์วิทยา	๑๖.๒๕๕๓	๑๐๒.๒๔๕๖	๔	๒
๔๒	๘๗๑	หมู่ ๖ ตาดรินทอง	ธาตทอง	ภูเขียว	ชัยภูมิ	บ้านตาดรินทอง	๑๖.๒๑๔๖	๑๐๒.๑๑๑๘	๔	๒
๔๓	๘๘๙	หมู่ ๕ คำน้อย	ห้วยต้อน	เมืองชัยภูมิ	ชัยภูมิ	ไทยรัฐวิทยา ๑๙ (บ้านคำน้อย)	๑๕.๕๙๐๘	๑๐๑.๕๕๑๐	๐	๔
๔๔	๙๑๗	หมู่ ๔ โนนศรีสง่า	ท่าใหญ่	หนองบัวแดง	ชัยภูมิ	ศรีสว่างสามัคคี	๑๖.๐๒๗๐	๑๐๑.๖๕๘๖	๗	๑
๔๕	๙๒๔	หมู่ ๑๐ โนนสำราญ	นางแดด	หนองบัวแดง	ชัยภูมิ	บ้านโนนเมฆา	๑๖.๑๙๒๕	๑๐๑.๕๙๓๙	๔	๒
๔๖	๙๓๘	หมู่ ๓ โนนเมฆา	นางแดด	หนองบัวแดง	ชัยภูมิ	นางแดงวังชมภูวิทยา รชมิ่งคลาภิเษก	๑๖.๑๘๘๖	๑๐๑.๖๐๓๖	๓	๓
๔๗	๙๕๓	หมู่ ๗ โนนตม	วังชมพู	หนองบัวแดง	ชัยภูมิ	บ้านโนนตม	๑๖.๑๑๒๒	๑๐๑.๖๕๘๕	๔	๒
๔๘	๑๓๕๑	หมู่ ๖ วังรางใหญ่	มะเกลือเก่า	สูงเนิน	นครราชสีมา	บ้านวังรางใหญ่	๑๔.๗๓๙๗	๑๐๑.๗๕๒๘	๔	๒
๔๙	๒๒๔๙	หมู่ ๕ โคกปราสาท	ละเวีย	ประโคนชัย	บุรีรัมย์	บ้านปราสาทสามัคคี	๑๔.๖๐๓๔	๑๐๓.๒๑๓๗	๔	๒
๕๐	๒๒๕๑	หมู่ ๑๔ ซับใหญ่	โคกมะม่วง	ปะคำ	บุรีรัมย์	ดงใหญ่พัฒนา (ดงใหญ่ ๕)	๑๔.๓๗๑๕	๑๐๒.๖๒๘๓	๕	๒
๕๑	๒๘๓๒	หมู่ ๑ กกตม	กกตม	ดงหลวง	มุกดาหาร	บ้านกกตม	๑๖.๘๔๗๙	๑๐๔.๒๒๙๑	๔	๒
๕๒	๒๘๓๓	หมู่ ๑๐ ป่าไม้พัฒนา	กกตม	ดงหลวง	มุกดาหาร	หมู่บ้านป่าไม้	๑๖.๘๒๐๒	๑๐๔.๑๓๓๓	๔	๒
๕๓	๒๘๔๓	หมู่ ๗ แก่งนาง	กกตม	ดงหลวง	มุกดาหาร	บ้านแก่งนาง	๑๖.๗๐๕๐	๑๐๔.๒๓๙๒	๓	๓
๕๔	๒๘๔๘	หมู่ ๘ หนองยาง	ชะโนดน้อย	ดงหลวง	มุกดาหาร	บ้านหนองยาง	๑๖.๗๙๘๓	๑๐๔.๖๓๓๔	๓	๓
๕๕	๒๘๔๙	หมู่ ๒ มะนาว	พังแดง	ดงหลวง	มุกดาหาร	บ้านมะนาว	๑๖.๘๒๘๒	๑๐๔.๓๓๒๙	๓	๓
๕๖	๒๘๕๕	หมู่ ๔ นาซิง	เหล่าหมี	ดอนตาล	มุกดาหาร	สยามกลการ๔	๑๖.๓๓๐๕	๑๐๔.๗๖๓๑	๔	๒
๕๗	๒๘๖๕	หมู่ ๕ โคกตะแบง	ดงเย็น	เมืองมุกดาหาร	มุกดาหาร	นราธิป-พริยสุพัฒนา บ้านโคกตะแบง	๑๖.๓๘๗๑	๑๐๔.๖๙๕๑	๔	๒

๒
๓

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๕๘	๒๘๗๐	หมู่ ๗ นาแล	นาสีนวน	เมืองมุกดาหาร	มุกดาหาร	บ้านท่าไคร้	๑๖.๔๔๕๑	๑๐๔.๘๔๔๙	๔	๒
๕๙	๒๘๗๗	หมู่ ๓ แวง	หนองสูงใต้	หนองสูง	มุกดาหาร	บ้านแวง	๑๖.๓๗๒๖	๑๐๔.๓๖๔๔	๓	๓
๖๐	๒๘๘๑	หมู่ ๘ แวงใหม่	หนองสูงใต้	หนองสูง	มุกดาหาร	หนองแวงวิทยาคม	๑๖.๓๘๔๙	๑๐๔.๓๖๓๓	๓	๓
๖๑	๓๑๐๕	หมู่ ๑๐ น้อยสามัคคี	ศรีวิสัย	เสลภูมิ	ร้อยเอ็ด	บ้านนาวิน้อยสามัคคี โนนพนามแห่ง	๑๖.๑๓๓๓	๑๐๔.๐๑๗๓	๔	๒
๖๒	๓๑๐๖	หมู่ ๑๑ หนองไม้	ศรีวิสัย	เสลภูมิ	ร้อยเอ็ด	บ้านหนองไม้หนองหว้า	๑๖.๑๑๙๔	๑๐๔.๐๘๒๒	๔	๒
๖๓	๓๒๗๒	หมู่ ๖ ตูบค้อ	กกละทอน	ด่านซ้าย	เลย	บ้านตูบค้อ	๑๗.๐๘๕๒	๑๐๑.๐๕๕๔	๐	๔
๖๔	๓๒๘๑	หมู่ ๑ นาทอง	ปากหมัน	ด่านซ้าย	เลย	บ้านนาทอง	๑๗.๑๓๕๙	๑๐๑.๑๙๐๗	๒	๓
๖๕	๓๒๘๔	หมู่ ๔ ปากหมัน	ปากหมัน	ด่านซ้าย	เลย	พระแก้วอวสานวิทยา	๑๗.๔๙๓๐	๑๐๑.๑๘๖๕	๒	๓
๖๖	๓๒๘๘	หมู่ ๔ ปากแดง	เวียงว	ด่านซ้าย	เลย	บ้านปากแดง	๑๗.๑๗๙๐	๑๐๑.๓๔๖๓	๐	๔
๖๗	๓๓๓๓	หมู่ ๔ นาฝักก้าม	เหล่ากอหก	นาแห้ว	เลย	บ้านนาฝักก้าม	๑๗.๕๑๘๔	๑๐๐.๘๘๓๕	๑	๓
๖๘	๓๓๘๙	หมู่ ๙ บ้านนาหลวง	เขาหลวง	วังสะพุง	เลย	บ้านนาหลวงยางเดียว	๑๗.๓๑๐๓	๑๐๑.๕๘๒๑	๓	๓
๖๙	๓๔๑๐	หมู่ ๖ บ้านดงบาก	บ้านเหล่า	วังสะพุง	สกลนคร	บ้านดงบาก	๑๗.๗๑๙๙	๑๐๓.๔๘๗๙	๓	๓
๗๐	๓๔๑๖	หมู่ ๙ บ้านนาสีนวน	หนองแวง	เจริญศิลป์	สกลนคร	บ้านนาสีนวน	๑๗.๗๒๔๙	๑๐๓.๔๓๐๑	๔	๒
๗๑	๓๔๑๗	หมู่ ๖ โคกกลาง	จันทร์เพ็ญ	ต่างอย	สกลนคร	บ้านโคกกลาง	๑๖.๘๗๗๖	๑๐๔.๐๘๗๘	๓	๓
๗๒	๓๔๒๒	หมู่ ๓ ห้วยปูน	นาใน	พรรณานิคม	สกลนคร	บ้านห้วยปูนนาพัน	๑๗.๒๑๓๗	๑๐๓.๗๘๖๗	๔	๒
๗๓	๓๔๒๙	หมู่ ๘ โนนทับช้าง	หนองแวงใต้	วานรนิวาส	สกลนคร	บ้านโนนทับช้าง	๑๗.๗๕๓๓	๑๐๓.๗๗๙๗	๓	๓
๗๔	๓๔๓๗	หมู่ ๘ อุดมพัฒนา	ท่าศิลา	ส่องดาว	สกลนคร	ชุมชนบ้านท่าศิลา	๑๗.๒๔๓๐	๑๐๓.๓๖๘๐	๔	๒
๗๕	๓๔๒๓	หมู่ ๕ ทิพย์นวด	นาหนองไผ่	ชุมพลบุรี	สุรินทร์	บ้านทิพย์นวด	๑๕.๔๒๕๑	๑๐๓.๔๘๘๒	๕	๒
๗๖	๓๔๔๗	หมู่ ๓ ดงยาง	หนองเรือ	ชุมพลบุรี	สุรินทร์	บ้านหนองเรือ	๑๕.๓๒๒๖	๑๐๓.๕๕๑๕	๗	๑
๗๗	๓๔๗๒	หมู่ ๑๖ บ้านสำโรงเหนือ	โพนครก	ท่าตูม	สุรินทร์	บ้านสำโรง	๑๕.๔๓๑๒	๑๐๓.๗๘๒๘	๐	๔
๗๘	๓๗๘๑	หมู่ ๗ สะพานหัน	ทุ่งมน	ปราสาท	สุรินทร์	บ้านสะพานหัน	๑๔.๖๗๒๐	๑๐๓.๒๖๒๕	๕	๒
๗๙	๓๗๘๓	หมู่ ๗ หนองตราด	หนองแวง	ศรีณรงค์	สุรินทร์	บ้านตราด	๑๔.๗๓๔๔	๑๐๓.๙๖๓๙	๔	๒


การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรทัศน์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๘๐	๓๗๘๘	หมู่ ๗ หนองซึ้งเหล็ก	พระแก้ว	สังขะ	สุรินทร์	บ้านหนองซึ้งเหล็ก	๑๕.๖๘๕๖	๑๐๓.๙๖๓๔	๔	๒
๘๑	๓๗๘๙	หมู่ ๖ สนามชัย	กุดแท้	นากลาง	หนองบัวลำภู	บ้านสนามชัย	๑๗.๔๑๐๔	๑๐๒.๑๔๘๗	๔	๒
๘๒	๓๗๙๔	หมู่ ๘ วังมน	โคกม่วง	โนนสัง	หนองบัวลำภู	บ้านวังมน	๑๖.๙๓๗๓	๑๐๒.๕๖๕๘	๔	๒
๘๓	๓๗๙๙	หมู่ ๑ โนนสะอาด	โนนสะอาด	ศรีบุญเรือง	หนองบัวลำภู	บ้านโนนสะอาด	๑๖.๙๗๒๐	๑๐๒.๑๓๓๖	๔	๒
๘๔	๓๘๐๘	หมู่ ๕ ดงพัฒนา	คำละะ	ไชยวาน	อุดรธานี	บ้านดงพัฒนา	๑๗.๑๖๒๕	๑๐๓.๓๗๑๐	๓	๓
๘๕	๓๘๑๔	หมู่ ๗ เพิ่ม	นาแค	นาขุง	อุดรธานี	บ้านเพิ่ม(อ.รุโณ อ.ถ้ำมก)	๑๗.๙๗๖๘	๑๐๒.๐๗๘๓	๔	๒
๘๖	๓๘๑๕	หมู่ ๘ ศรีวังกต	นาแค	นาขุง	อุดรธานี	ชายแดนประชาสรรค์	๑๘.๐๕๘๑	๑๐๒.๐๘๗๗	๔	๒
๘๗	๓๘๑๘	หมู่ ๔ นาหลวง	คำด้าง	บ้านผือ	อุดรธานี	บ้านนาหลวง	๑๗.๘๗๔๘	๑๐๒.๒๘๙๙	๓	๓
๘๘	๓๘๑๙	หมู่ ๖ ลาดทองคำ	คำด้าง	บ้านผือ	อุดรธานี	บ้านลาดทองคำ	๑๗.๙๔๔๐	๑๐๒.๒๖๗๐	๔	๒
๘๙	๓๘๒๕	หมู่ ๑๐ ผาทอง	ผาสุก	วังสามหมอ	อุดรธานี	บ้านผาทอง	๑๗.๑๓๖๖	๑๐๓.๔๗๕๔	๔	๒
๙๐	๓๘๒๗	หมู่ ๑๒ ค่ายกวางน้อย	ผาสุก	วังสามหมอ	อุดรธานี	ค้ายางพิทยา	๑๗.๑๑๖๓	๑๐๓.๕๒๓๓	๓	๓
๙๑	๓๘๓๒	หมู่ ๒ คำเอย	ผาสุก	วังสามหมอ	อุดรธานี	คำไฮพิทยาคม	๑๗.๑๒๖๖	๑๐๓.๕๖๕๙	๔	๒
๙๒	๓๘๓๕	หมู่ ๖ คำจวง	ผาสุก	วังสามหมอ	อุดรธานี	บ้านคำจวง	๑๗.๑๘๐๘	๑๐๓.๕๙๙๒	๔	๒
๙๓	๓๘๓๗	หมู่ ๘ คำน้อยใหม่ไทยเจริญ	ผาสุก	วังสามหมอ	อุดรธานี	บ้านคำน้อย	๑๗.๑๗๙๖	๑๐๓.๕๒๕๒	๔	๒
๙๔	๓๘๔๓	หมู่ ๔ คำค้อ	หัวนาคำ	ศรีธาตุ	อุดรธานี	คำค้อพิทยศึกษา	๑๗.๑๓๐๖	๑๐๓.๓๒๑๓	๔	๒
๙๕	๓๘๙๖	หมู่ ๔ ตามุย	ห้วยไผ่	โขงเจียม	อุบลราชธานี	บ้านตามุย	๑๕.๓๙๙๕	๑๐๕.๕๕๗๖	๓	๓
๙๖	๓๙๐๒	หมู่ ๑๗ ดอนช้าง	คำไหล	ศรีเมืองใหม่	อุบลราชธานี	บ้านนาห้วยแดงดงสำโรง	๑๕.๕๑๘๙	๑๐๕.๓๗๐๖	๔	๒
๙๗	๓๙๐๓	หมู่ ๓ คำทมาโน	นาเลิน	ศรีเมืองใหม่	อุบลราชธานี	บ้านคำทมาโนร่องเข	๑๕.๖๕๓๑	๑๐๕.๓๖๓๑	๓	๓
๙๘	๓๙๐๕	หมู่ ๕ สวาสดี	นาเลิน	ศรีเมืองใหม่	อุบลราชธานี	บ้านสวาสดี	๑๕.๖๘๑๕	๑๐๕.๓๑๓๐	๓	๓
๙๙	๓๙๐๙	หมู่ ๑๐ พลาญชัย	โนนก่อ	สิรินธร	อุบลราชธานี	บ้านพลาญชัย	๑๔.๙๕๐๑	๑๐๕.๕๖๕๘	๔	๒
๑๐๐	๓๙๑๔	หมู่ ๒ แผลมทอง	โนนก่อ	สิรินธร	อุบลราชธานี	บ้านแผลมทอง	๑๕.๐๑๘๘	๑๐๕.๔๑๓๙	๔	๒

๒
๓
๔
๕

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ลำดับ	รหัสหมู่บ้าน	หมู่บ้าน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	สถานที่ติดตั้ง	LAT	LONG	ขั้นตอนการดำเนินงานแล้ว	จำนวนครั้ง (อย่างน้อย)
๑๐๑	๓๙๑๓๗	หมู่ ๕ เหล่าคำ	โนนก่อ	สิรินธร	อุบลราชธานี	บ้านเหล่าคำ	๑๔.๙๕๐๐	๑๐๕.๔๐๒๑	๔	๒
๑๐๒	๓๙๑๔๘	หมู่ ๖ ป่าเลา	โนนก่อ	สิรินธร	อุบลราชธานี	บ้านป่าเลา	๑๔.๙๒๐๘	๑๐๕.๔๒๘๖	๔	๒

๑.

 น. ค.

ภาคผนวก ค.

ขั้นตอนการดำเนินงานจัดทำศูนย์บริการ USO Net

ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียด	เอกสารประกอบขั้นตอนการทำงาน
ขั้นตอนที่ ๑	งานวางแผน	(๑) เอกสารผล Soil test (๒) เอกสารผล Plate baring test (๓) หนังสือยินยอมการใช้พื้นที่จาก ผอ.โรงเรียน อบต., ผู้ใหญ่บ้าน (๔) เอกสารแนบวิศวกรผู้ควบคุมงาน (๕) เอกสารขออนุมัติ Shop Drawing แนบเอกสารรับรองวิชาชีพโยธา/ไฟฟ้า/เครื่องกล/สถาปนิก
ขั้นตอนที่ ๒	ขุดหลุมฐานราก ผูกเหล็ก เทคอนกรีตฐานราก เทคอนกรีตตอม่อ ตอกฝัง Ground rod	(๑) ผลทดสอบลูกปูนของฐานราก ตอม่อ (๒) ผลทดสอบแรงดึงของเหล็กเส้น (๓) รายงานขั้นตอนการก่อสร้างด้วยรูปถ่าย, รายงานการก่อสร้าง, ปัญหาและการแก้ไข และมีวิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้าง เซนต์รับรองในขั้นตอนนั้น
ขั้นตอนที่ ๓	ผูกเหล็กเข้าแบบคาน เทคอนกรีตคานรับพื้น เดินท่อน้ำใต้พื้นอาคาร ฝังท่อและเดินท่อ วางแผ่นพื้น/เทคอนกรีต ตั้งเสาเหล็ก ติดตั้งโครงหลังคา	(๑) ผลทดสอบลูกปูนของคาน แผ่นพื้น (๒) ผลทดสอบแรงดึงของเหล็กเส้น/รูปพรรณ (๓) รายงานขั้นตอนการก่อสร้างด้วยรูปถ่าย, รายงานการก่อสร้าง, ปัญหาและการแก้ไข และมีวิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้าง เซนต์รับรองในขั้นตอนนั้น
ขั้นตอนที่ ๔	ติดตั้งระบบระบายน้ำ/มุงหลังคา	รายงานขั้นตอนการก่อสร้างด้วยรูปถ่าย, รายงานการก่อสร้าง, ปัญหาและการแก้ไข และมีวิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้าง เซนต์รับรองในขั้นตอนนั้น
ขั้นตอนที่ ๕	ติดตั้งอุปกรณ์ปั๊ม/ถังน้ำดี	รายงานขั้นตอนการก่อสร้างด้วยรูปถ่าย, รายงานการก่อสร้าง, ปัญหาและการแก้ไข และมีวิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้าง เซนต์รับรองในขั้นตอนนั้น
ขั้นตอนที่ ๖	ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ การเดินสายไฟฟ้า/ระบบปรับอากาศ ติดตั้งระบบแสงสว่าง ติดตั้งระบบแจ้งเพลิงไหม้ ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด/อุปกรณ์ ติดตั้ง Solar cell/อุปกรณ์ (ถ้ามี)	รายงานขั้นตอนการก่อสร้างด้วยรูปถ่าย, รายงานการก่อสร้าง, ปัญหาและการแก้ไข และมีวิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้าง เซนต์รับรองในขั้นตอนนั้น

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียด	เอกสารประกอบขั้นตอนการทำงาน
ขั้นตอนที่ ๗	ติดตั้งโครงคร่าวผนัง ก่ออิฐผนังฉาบปูน งานเดินท่อภายในอาคาร ติดตั้งวงกบประตู-หน้าต่าง ติดตั้งผนังไฟเบอร์ซีเมนต์ ปูกระเบื้อง ติดตั้งสุขภัณฑ์/อุปกรณ์ ติดตั้งโครงคร่าวเพดาน ทาสีรองพื้นภายนอก/ภายใน	รายงานขั้นตอนการก่อสร้างด้วยรูปถ่าย, รายงานการก่อสร้าง, ปัญหาและการแก้ไข และมีวิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้างเซ็นรับรองในขั้นตอนนี้
ขั้นตอนที่ ๘	ติดตั้งบานประตูหน้าต่าง ติดตั้งฝ้าเพดาน งานทางลาด งานถนน/ที่จอดรถ งานทาสีภายนอก/ภายใน งานตกแต่งบอร์ด-ป้าย ติดตั้งคอมพิวเตอร์/อุปกรณ์ต่อพ่วง ทำความสะอาด	(๑) As-built Drawing (๒) Construction Report System (๓) เอกสารคู่มือการใช้งานอุปกรณ์ภายในศูนย์ (๔) ผลการรับรองการทดสอบระบบต่างๆ ภายในศูนย์ พร้อมรูปผลการทดสอบ

ภาคผนวก ง.

เกณฑ์และวิธีการให้คะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพ

๑. ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

พิจารณาจากผลงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา โดยจะพิจารณาให้คะแนนเฉพาะผลงานประเภทเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกันตามที่กำหนดคุณสมบัติของที่ปรึกษา ข้อ ๓.๓ โดยต้องเป็นผลงานที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาท) ในสัญญาเดียวที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ จำแนกเป็นผลงานเชิงคุณภาพ และผลงานเชิงปริมาณ ดังนี้

๑.๑ ผลงานเชิงคุณภาพ : คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน น้ำหนัก ๑๐

พิจารณาจากมูลค่าของผลงานที่มีมูลค่าในสัญญาเดียวไม่น้อยกว่าที่กำหนด หากมีหลายสัญญาจะพิจารณาให้คะแนนผลงานที่มีมูลค่ามากที่สุด

รายละเอียดการให้คะแนน	คะแนน
(๑) มีผลงานมีมูลค่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๗๐ คะแนน
(๒) มีผลงานมีมูลค่ามากกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐ คะแนน
(๓) มีผลงานมีมูลค่ามากกว่า ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๙๐ คะแนน
(๔) มีผลงาน มีมูลค่ามากกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐ คะแนน

๑.๒ ผลงานเชิงปริมาณ : น้ำหนัก ๑๐

พิจารณาจากจำนวนผลงานที่มีมูลค่าในสัญญาเดียวไม่น้อยกว่าที่กำหนด

รายละเอียดการให้คะแนน	คะแนน
(๑) มีผลงานตามที่กำหนด จำนวน ๑ ผลงาน	๗๐ คะแนน
(๒) มีผลงานตามที่กำหนด จำนวน ๒ ผลงาน	๘๐ คะแนน
(๓) มีผลงานตามที่กำหนด จำนวน ๓ ผลงาน	๙๐ คะแนน
(๔) มีผลงานตามที่กำหนด จำนวนมากกว่า ๓ ผลงาน	๑๐๐ คะแนน

๒. วิธีบริหารและวิธีปฏิบัติงาน (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)

พิจารณาจากข้อเสนอด้านวิธีการบริหารงาน และวิธีการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้อง ครบถ้วน ตรงประเด็น ตามขอบเขตของงานที่จ้างครั้งนี้

๒.๑ วิธีบริหารงาน : คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน น้ำหนัก ๒๐

พิจารณาจากข้อเสนอที่อธิบายวิธีการบริหารตามขอบเขตของงาน จำแนกหัวข้อแต่ละด้าน ดังนี้

รายละเอียดการให้คะแนน	คะแนน
(๑) การแบ่งกลุ่มงานบริหารจัดการ	๒๐ คะแนน
(๒) การจัดโครงสร้างการบริหารบุคลากรของที่ปรึกษาตามกิจกรรม/ลักษณะงาน	๒๐ คะแนน
(๓) การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง และลักษณะงานที่รับผิดชอบ	๒๐ คะแนน

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

รายละเอียดการให้คะแนน	คะแนน
(๔) การแจกแจงรายละเอียดการทำงานของบุคลากรหลักแต่ละตำแหน่ง	๒๐ คะแนน
(๕) การแจกแจงรายละเอียดการทำงานของบุคลากรสนับสนุนด้านเทคนิค สอดคล้องคุณวุฒิ ประสบการณ์ และครอบคลุมพื้นที่ปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน	๒๐ คะแนน
<p>วิธีการให้คะแนน : จะพิจารณาความถูกต้องครบถ้วนชัดเจนสอดคล้องกับขอบเขตของงาน โดยให้คะแนนแต่ละหัวข้อตามความครบถ้วน ชัดเจน สอดคล้องกับลักษณะงาน และขอบเขตของงาน โดยแบ่งเป็นคะแนน ๔ ระดับ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีข้อเสนออธิบายได้ครบถ้วน ชัดเจน และมีความสอดคล้องกับแต่ละหัวข้อ ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ - กรณีข้อเสนออธิบายได้ครบถ้วน แต่ขาดความชัดเจนเพียงในส่วใดส่วหนึ่ง ได้คะแนนร้อยละ ๙๐ - กรณีข้อเสนออธิบายได้ครบถ้วน แต่ขาดความชัดเจนหรือขาดรายละเอียดส่วหนึ่งส่วใดไม่เกิน ๒ ส่วน ได้คะแนนร้อยละ ๘๐ - กรณีข้อเสนออธิบายได้ไม่ครบถ้วน หรือครบถ้วนแต่ขาดความชัดเจนเป็นส่วนมาก (มากกว่า ๒ ส่วน) ได้คะแนนร้อยละ ๗๐ - กรณีข้อเสนอคัดเลือกลงตามขอบเขตของงาน ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ 	

๒.๒ วิธีการปฏิบัติงาน : คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน น้ำหนัก ๒๐

พิจารณาจากข้อเสนอที่อธิบายแผนงานและวิธีการทำงานตามขอบเขตของงาน พร้อมกำหนดระยะเวลาทำงานที่เหมาะสม โดยพิจารณาภาพรวมของข้อเสนอ ดังนี้

รายละเอียดการให้คะแนน	คะแนน
(๑) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติงานสอดคล้องกับขอบเขตของงาน จ้างที่ปรึกษาและระยะเวลาดำเนินงานได้ตรงประเด็น พร้อมแจกแจงรายละเอียดเพิ่ม หรือมี Flowchart มีความครอบคลุม ชัดเจนตามขอบเขตของงานและวัตถุประสงค์	๑๐๐ คะแนน
(๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติงานสอดคล้องกับขอบเขตของงาน จ้างที่ปรึกษาและระยะเวลาดำเนินงานได้ตรงประเด็น แต่ไม่มีการแจกแจงรายละเอียดเพิ่มเติม หรือมีเพิ่มเติมแต่ไม่ครอบคลุม ชัดเจนตามขอบเขตของงาน	๙๐ คะแนน
(๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติงานสอดคล้องกับขอบเขตของงาน จ้างที่ปรึกษาและระยะเวลาดำเนินงาน แต่ยังไม่ตรงประเด็นบางส่วน (๑ - ๒ ส่วน)	๘๐ คะแนน
(๔) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติงานสอดคล้องกับขอบเขตของงาน จ้างที่ปรึกษา และระยะเวลาดำเนินงาน แต่ยังไม่ตรงประเด็นหลายส่วน (มากกว่า ๓ ส่วน)	๗๐ คะแนน
(๕) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติงาน ไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา หรือไม่มีข้อมูลในแนวคิดวิธีการที่เสนอ	๐ คะแนน

การจ้างที่ปรึกษาศึกษา วิเคราะห์ ควบคุม ตรวจสอบด้านเทคนิค (Technical Audit) ภายใต้โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) บริการศูนย์ USO Net ในโรงเรียนส่วนที่เหลือ

๓. คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)

พิจารณาจากคุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรของที่ปรึกษาแต่ละตำแหน่ง (แต่ละคน) ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕. บุคลากรของที่ปรึกษา โดยพิจารณาจากหลักฐานอ้างอิงที่กำหนดให้ที่ปรึกษายื่นข้อเสนอตามขอบเขตของงาน ข้อ ๑๑. และการให้คะแนนด้านคุณวุฒิและด้านประสบการณ์ รวมถึงจำนวนระยะเวลาการดำเนินการ ดังมีคะแนนของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง แต่ละคน ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	คะแนนแต่ละบุคลากร			จำนวน (คน)	ระยะเวลา (เดือน)	คะแนนรวม
		คุณวุฒิ	ประสบการณ์	รวม			
๑	บุคลากรหลัก				๑๓		๗๑.๐
๑.๑	ผู้จัดการโครงการ	๒.๐	๔.๐	๖	๑	๗	๖.๐
๑.๒	ผู้เชี่ยวชาญ (ด้านวิศวกรรมโยธา)	๒.๐	๕.๐	๗	๑	๖	๗.๐
๑.๓	วิศวกรโยธา (ด้านการตรวจสอบ)	๒.๐	๒.๐	๔	๕	๖	๒๐
๑.๔	ผู้เชี่ยวชาญ (ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า)	๒.๐	๔.๐	๖	๑	๖	๖.๐
๑.๕	วิศวกรไฟฟ้า (ด้านการตรวจสอบ)	๒.๐	๒.๐	๔	๔	๖	๑๖.๐
๑.๖	ผู้เชี่ยวชาญ (ด้านสถาปัตยกรรม)	๒.๐	๔.๐	๖	๑	๖	๑๖.๐
๒.	บุคลากรสนับสนุน				๒๐		๒๙.๐
๒.๑	เจ้าหน้าที่เทคนิคควบคุมงาน	๐.๕	๑.๐	๑.๕	๑๘	๕	๒๗.๐
๒.๒	ผู้ประสานงาน	๐.๕	๐.๕	๑	๒	๗	๒.๐

วิธีการให้คะแนน : จะพิจารณาให้คะแนนจากหลักฐานอ้างอิงที่ที่ปรึกษายื่นข้อเสนอ โดยให้คะแนนจำแนกเป็นแต่ละคนแต่ละตำแหน่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

- กรณีคุณวุฒิและประสบการณ์ ตรงตามข้อกำหนด ได้คะแนนร้อยละ ๘๐
- กรณีคุณวุฒิสูงกว่าข้อกำหนด และประสบการณ์ ตรงตามข้อกำหนด ได้คะแนนร้อยละ ๘๕
- กรณีคุณวุฒิตรงตามข้อกำหนด และประสบการณ์ มากกว่าข้อกำหนด ได้คะแนนร้อยละ ๙๐
- กรณีทั้งคุณวุฒิ และประสบการณ์ สูงกว่าข้อกำหนด ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐

ใบเสนอราคาจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

เรียน

๑. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบริษัท ห้าง).....สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โทรศัพท์..... โดย..... ผู้ลงนามข้างท้ายนี้
(ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า ข้าพเจ้า
อยู่บ้านเลขที่ ถนน..... ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน
เลขที่..... โทรศัพท์.....) ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา
โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปและเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่.....โดยตลอดและยอมรับ
ข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้
ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานจ้างที่ปรึกษา.....ตามข้อกำหนดเงื่อนไข
รายการละเอียดแห่งเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามราคาตั้งที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอ
ราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจน
ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ และ
.....¹ อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้
ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่¹ ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวน
ทั่วไปกำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาแนบท้ายเอกสารการงานจ้างที่ปรึกษาหรือ
ตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ¹ ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับ
หนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ 6 ของเอกสารการจ้างที่
ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ให้แก่.....¹ ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ
..... ของราคาตามสัญญาที่ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดย
ถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าวข้างต้น
นี้ ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่¹ และ.....¹ มีสิทธิจะให้ที่ปรึกษาราย
อื่นเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หรือ¹อาจดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า.....¹ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ
รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคาครั้งนี้

๗. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมเอกสารเสนองานนี้โดยละเอียดแล้ว
และเข้าใจดีว่า.....¹ ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๘. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา
ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

¹ คำว่า“หน่วยงานของรัฐ” หมายถึง หน่วยงานผู้ดำเนินการจ้างที่ปรึกษา ซึ่งอาจเลือกใช้คำอื่น เช่น
“กรม” “จังหวัด” “สำนักงาน” ตามความเหมาะสมและให้ใช้คำดังกล่าวในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

แบบสัญญา

สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคลหรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา

สัญญาเลขที่..... (๑)

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ระหว่าง..... (๒)

โดย..... (๓)

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ..... (๔ ก)

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ

มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....

ลงวันที่..... (๕) (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....) แนบท้ายสัญญานี้

(๖) (ในกรณีที่ที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ..... (๕ ข)

อยู่บ้านเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า

“ที่ปรึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาดังกล่าวจ้างปฏิบัติงานตามโครงการ.....

..... (ชื่อโครงการและรายละเอียดที่สำคัญทุกรายการ).....

ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการและมาตรฐานวิชาชีพทางด้าน..... และบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

และจะต้องดำเนินการตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑...(ขอบข่ายของงานและกำหนดระยะเวลาการทำงาน)... จำนวน.... (....) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒...(กำหนดระยะเวลาการทำงานของที่ปรึกษา)... จำนวน.... (....) หน้า

๒.๓ ผนวก ๓...(ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง)... จำนวน.... (....) หน้า

..... ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายการละเอียดแนบท้ายสัญญานี้ แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุผลตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ที่ปรึกษาต้องจัดทำกรณั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาได้ตกลงราคาค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ค่าจ้างจะแบ่งออกเป็น.....(.....) งวด ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายให้เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดๆ ไว้ก็ได้ หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามสัญญา และจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

(๗) การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของที่ปรึกษา ชื่อธนาคาร.....สาขา.....ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี..... ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ที่ปรึกษา (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของที่ปรึกษา ตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายคืนให้แก่ที่ปรึกษาสำหรับค่าใช้จ่ายซึ่งที่ปรึกษาได้ใช้จ่ายไปตามความเป็นจริงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก

(๘) ข้อ ๔ เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....) ของค่าจ้างตามสัญญา

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น..... (หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศเต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องออกไปเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และที่ปรึกษาดตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๔.๑ ที่ปรึกษาจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากที่ปรึกษาใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๔.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าว ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้า คืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างจะหักค่าใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า ในแต่ละงวดไว้จำนวนร้อยละ.....(.....) ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่า จำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าของที่ปรึกษาได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้าย จะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๔.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ ความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษาก่อนที่จะหักค่าใช้จ่ายเงิน ค่าจ้างล่วงหน้า

๔.๕ ในกรณีที่มีการบอกละเมิดสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ ที่ปรึกษาจะได้รับหลังจากหักค่าใช้จ่ายในกรณีอื่นแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๔.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงิน ค่าจ้างไว้จนครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๔.๓ แล้ว

ข้อ ๕ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบผลงานตามรูปแบบและวิธีการ..... จำนวน.....(.....) ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

๕.๒ ในกรณีที่ผลงานของที่ปรึกษาบกพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไข ตามสัญญาหรือมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ..... และ/หรือบทบัญญัติแห่ง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยงหรือไม่รีบจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้ง เป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างที่ปรึกษารายอื่นทำการแทน โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้ แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ไม่ว่าจะเนื่องมาจากการที่ที่ปรึกษา ได้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ..... และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเหตุใด ที่ปรึกษาจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าที่ปรึกษา ไม่สามารถแก้ไขได้ ที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่ เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใดๆ ในการปฏิบัติงาน หรือผลงานของที่ปรึกษาหรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ที่ปรึกษา ไม่เป็นการปลดปล่อยพันธะและ ความรับผิดชอบใดๆ ของที่ปรึกษาตามสัญญานี้

๕.๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานใน โครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใด หรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกละเมิดสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

ข้อ ๖ การระงับการทำงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหมายได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

(ข) หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้า หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาและเงินประกันผลงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

๖.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้างมีเจตนาที่จะระงับการทำงานของที่ปรึกษาไว้ชั่วคราวไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญาจะทำความตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ทั้งนี้ ที่ปรึกษาไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างระงับการทำงานไว้ชั่วคราว และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

กรณีที่มีการระงับการทำงานชั่วคราวตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นให้แก่ที่ปรึกษาตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

กรณีที่มีการเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเงินประกันผลงาน รวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทางและเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ตรงจ่ายไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้างยังมีได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไรก็ตาม เงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินราคาค่าจ้างตามข้อ ๓

ข้อ ๗ สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๗.๒ ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียวเท่านั้นซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๗.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิเงินบำเหน็จ หรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการคุ้มครองทางทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญาฯ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นว่านั้นได้

๗.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญาฯ นี้ให้ถือเป็นความลับและให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาฯ นี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใดๆ ในผลงานที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามสัญญาฯ นี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงานตามสัญญาฯ นี้ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญาฯ นี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษาใช้หรือซึ่งที่ปรึกษาซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างและต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือของทางราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น

เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญาฯ ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่งผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลาที่ครอบครอง และต้องคืนเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ

๗.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ นี้และให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญาฯ ผนวก การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ที่ปรึกษาจัดหามาจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญาฯ นี้ ไม่ว่าจะในกรณีใดก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรบางคนหรือทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรตามความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่จะปฏิบัติงานแทนนั้น ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

ข้อ ๘ ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาต่อบุคคลภายนอก

๘.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้อง ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอกอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใดๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ นี้โดยสิ้นเชิง

(๙) ๘.๓ ที่ปรึกษาจะต้องจัดการประกันภัยกับบริษัทประกันภัยที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ เพื่อความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก และเพื่อความสูญหายหรือเสียหายในทรัพย์สินซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้ หรือสั่งซื้อโดยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ที่ปรึกษาไว้ใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญา โดยที่ปรึกษาเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยเอง ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นในสัญญา

ข้อ ๙ พันธหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะมอบข้อมูลและสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่คิดมูลค่าและภายในเวลาอันควร

ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกตามสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญานี้ลุล่วงไปได้ด้วยดี

ข้อ ๑๐ ค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ.....(๑๐).....(.....) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถัดจากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

ข้อ ๑๑ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของที่ปรึกษาที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงานได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินประกันผลงานแล้วยังไม่เพียงพอ ที่ปรึกษายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาทั้งหมด

(๑๑) ข้อ ๑๒ (ก) เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ...(๑๒)....(.....) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

ข้อ ๑๒ (ข) หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ที่ปรึกษาได้นำหลักประกันเป็น.....(๑๓).....เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ...(๑๔)....(.....) ของราคาค่าจ้างตามสัญญามามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(๑๕) กรณีที่ปรึกษาใช้หนังสือคำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือคำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือ คำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการคำประกันตลอดไปจนกว่า ที่ปรึกษาพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ปรึกษานำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบ ที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีที่ปรึกษาส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลา แล้วเสร็จตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ที่ปรึกษาต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วน ตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบที่ปรึกษาตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๑๓ การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เองงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงาน แต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทน หรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระ ค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....(๑๖).....(.....) ของวงเงินของงาน ที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๔ การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอม เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้างหรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ที่ปรึกษาไม่สามารถทำงาน ให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าที่ปรึกษาได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง ที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญาที่สร้างขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้
ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ที่ปรึกษา
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคลหรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา

- (๑) ให้ระบุเลขที่สัญญาในปีงบประมาณหนึ่งๆ ตามลำดับ
- (๒) ให้ระบุชื่อของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล เช่น กรม ก. หรือรัฐวิสาหกิจ ข. เป็นต้น
- (๓) ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เช่น นาย ก. อธิบดีกรม..... หรือ นาย ข. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรม.....
- (๔) ให้ระบุชื่อที่ปรึกษา
 - ก. กรณีนิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด
 - ข. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ระบุชื่อและที่อยู่
- (๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๖) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๗) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๘) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๙) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๐) ให้กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒
- (๑๑) ให้กำหนดไว้ในกรณีที่คู่สัญญาเป็นหน่วยงานของรัฐ
- (๑๒) ให้กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๔
- (๑๓) “หลักประกัน” หมายถึง หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้แก่หน่วยงานของรัฐ เมื่อลงนามในสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้
 - (๑) เงินสด
 - (๒) เช็คหรือตราพอร์ท ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพอร์ทลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพอร์ทนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
 - (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้
 - (๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
 - (๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย
- (๑๔) ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘

(๑๕) ให้กำหนดไว้ในกรณีที่ปรึกษาใช้หนังสือค่าประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

(๑๖) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๑๓ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง ต้องกำหนดค่าปรับเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาการ).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาการ
ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง”
ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับผู้ว่าจ้าง
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
ต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้อง
ของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม
ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติ
ตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้าง
ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ. (ระบุวันที่ครบกำหนดสัญญารวมกับระยะเวลาการรับประกันความชำรุด
บกพร่อง) และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยาย
ระยะเวลาค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขายดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

บทนิยาม

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคา รายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาส ให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อกรม ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือ โดยการให้ ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำ การใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือ เพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกรม หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขัน ราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบกรมโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

2. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล

(ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

3. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา

- บุคคลสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บุคคลที่มีใช้สัญชาติไทย

สำเนาหนังสือเดินทาง

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

จำนวนแผ่น

.....

จำนวนแผ่น

.....

จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาในงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- 1. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

จำนวนแผ่น

- 2. อื่นๆ (ถ้ามี)

2.1.....

จำนวนแผ่น

2.2.....

จำนวนแผ่น

2.3.....

จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาในงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ 3

- 1. ใบเสนอราคา ตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกาศเชิญชวนทั่วไปข้อ 1.2 จำนวน.....แผ่น
- 2. บัญชีแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและค่าจ้างบุคลากร
ตามขอบเขตของงานฯ ข้อ 11.3.1 จำนวน.....แผ่น
- 3. หลักฐานด้านการเงิน ตามขอบเขตของงานฯ ข้อ 11.3.2 จำนวน.....แผ่น
- 4. อื่นๆ (ถ้ามี)
 - 4.1
จำนวน.....แผ่น
 - 4.2
จำนวน.....แผ่น
 - 4.3
จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาในงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

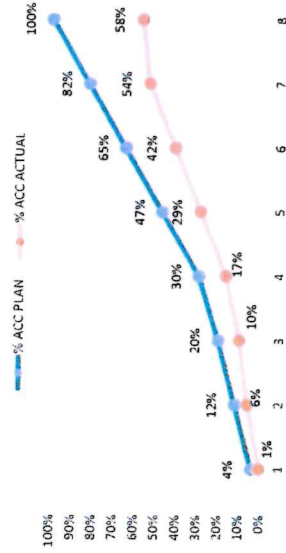
ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

.....

ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินการตามแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรีโอดีโครงสร้างเดิม	สบ.ม.	100	5,000	500,000	16%
		สบ.ม.	120	2,000	240,000	8%
2	งานสีผิวทาง	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%
		ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%
			รวม		3,040,000	100%

$$\frac{125,000}{3,040,000} \times 100 = 4.1\%$$



	1	2	3	4	5	6	7	8
คค	25	25	25	25	25	25	25	25
พย		25	25	25	25	25	25	25
ธค			50					
มค				20	20	20	20	20
กพ					25	25	25	25
มีค								
เมย								
พค								
Money	125,000	245,000	245,000	285,000	535,000	535,000	535,000	535,000
AccMoney	125,000	370,000	615,000	900,000	1,435,000	1,970,000	2,505,000	3,040,000
% PLAN	4%	8%	8%	9%	18%	18%	18%	18%
% ACC PLAN	4%	12%	20%	30%	47%	65%	82%	100%
% ACTUAL	1%	6%	4%	7%	12%	12%	12%	4%
% ACC ACTUAL	1%	6%	10%	17%	29%	42%	54%	58%
% ACC DIFF	3%	6%	10%	13%	18%	23%	28%	42%
% PLAN/2	2%	4%	4%	5%	9%	9%	9%	9%
% PLAN/2 DIFF	1%	-2%	0%	-2%	-4%	-4%	-4%	5%

$$\frac{(500,000 \times 25)}{100} = 125,000$$

หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่รายการก่อสร้าง เช่น งานรีโอดีโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)

3) 25 ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำปีของแต่รายการก่อสร้าง (แต่ละรายการก่อสร้าง รวมกัน 100 %)

4) มูลค่างานแต่ละรายการ จำนวนจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่าของแต่รายการ

5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน จำนวน จากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%
		ลบ.ม.	120	2,000	240,000	8%
2	งานฉาบทาง	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%
		ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%
			รวม		3,040,000	100%

	1	2	3	4	5	6	7	8
	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค
	25	25	25	25				
		50	50					
				20	20	20	20	20
				25	25	25	25	25

Money
AccMoney
% PLAN
% ACC PLAN
% ACTUAL
% ACC ACTUAL
% ACC DIFF
% PLAN/2
% PLAN/2 DIFF

หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน

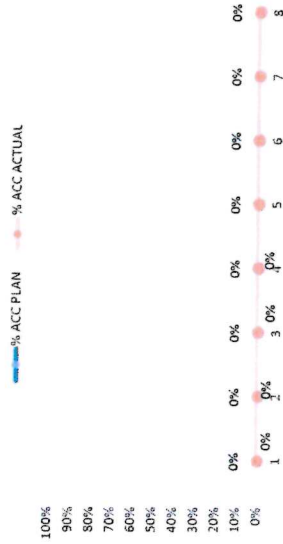
- หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ะรายการก่อสร้าง เช่น 1. งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง 5 เดือน
- หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างตั้งดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ะรายการก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 100 ตามตัวอย่าง งานรื้อโครงสร้างเดิม ถือเป็นร้อยละ 100 ของรายการนี้
- มูลค่างานแต่ะรายการ จำนวนจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ะรายการ
- ร้อยละของแผนดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานหรือโครงสร้างเดิม					
	รายการ.....	ลบ.ม.				
	รายการ.....	ลบ.ม.				
2	งานผิวทาง					
	รายการ.....	ตร.ม.				
	รายการ.....	ตร.ม.				
			รวม		-	0%

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...

Money							
AccMoney							
% PLAN							
% ACC PLAN							
% ACTUAL							
% ACC ACTUAL							
% ACC DIFF							
% PLAN/2							
% PLAN/2 DIFF							



หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานหรือโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)

3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %

4) มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ

5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ