



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูล
บริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคม เพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๙๙๕,๓๐๖.๗๐ บาท (สามล้านเก้าแสนเก้าหมื่นห้าพันสามร้อยหกบาทเจ็ดสิบบาทเจ็ดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
- ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ๓๔/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.nbtc.go.th หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ noppol.y@nbt.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ในเวลาราชการ

โดยสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.nbtc.go.th และ www.gprocurement.go.th
ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

นาง

(นางสาวกนกอร ฉวาง)

ผู้อำนวยการส่วนกำกับกับการประกอบกิจการโทรคมนาคม ๓ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักกำกับดูแลกิจการโทรคมนาคม ปฏิบัติการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๔/๒๕๖๙

การจ้างพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหา

อาชญากรรมทางเทคโนโลยี

ตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน กสทช." มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลมีผลงานด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือการพัฒนาระบบประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง โดยมีมูลค่าในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียวที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ โดยยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญามาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่น งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่น งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่น ข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น ข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน ตามข้อ ๒.๑๓
- (๒) เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขต ของงาน (ข้อกำหนดขอบเขตของงานฯ ข้อ ๑๔.๒)
- (๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้อง แนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคา เดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือ เป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๐ วัน นับถัดจาก วันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสาร ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่ยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงาน กสทช.ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน กสทช. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน กสทช.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ได้แก่ ข้อเสนอด้านเทคนิค โดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่สำนักงาน กสทช. กำหนด ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๒) และข้อ ๘๓ (๓)

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ตามที่หน่วยงานกำหนด ตามที่หน่วยงานกำหนดดังนี้

๕.๒.๑ การจ้างพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ $100 - (((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100)$

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) ความเข้าใจตามขอบเขตของงาน วิธีการออกแบบและแผนการดำเนินงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขตของงาน (ข้อกำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๙. และภาคผนวก ๓ แนบท้ายข้อกำหนดขอบเขตของงานฯ)

(๒.๒) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขตของงาน (ข้อกำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๙. และภาคผนวก ๓ แนบท้ายข้อกำหนดขอบเขตของงานฯ)

(๒.๓) คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขตของงาน (ข้อกำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๙. และภาคผนวก ๓ แนบท้ายข้อกำหนดขอบเขตของงานฯ)

(๒.๔) สาธิตเพื่อพิสูจน์แนวคิด (Proof of Concept : POC) นำเสนอและสาธิตการทำงานระบบแพลตฟอร์มในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขตของงาน (ข้อกำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๙. และภาคผนวก ๓ แนบท้ายข้อกำหนดขอบเขตของงานฯ)

ทั้งนี้ สาธิตเพื่อพิสูจน์แนวคิด (Proof of Concept: POC) นำเสนอและสาธิต การทำงานระบบแพลตฟอร์มในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรม ทางเทคโนโลยี คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตามรายละเอียดสาธิต และทดสอบ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขตของงาน (ข้อกำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๙. และภาคผนวก ๒ แนบท้ายข้อกำหนดขอบเขตของงาน)

เมื่อได้ทำการสาธิตและทดสอบเสร็จสิ้นแล้ว คณะกรรมการฯ จะพิจารณาให้คะแนน ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นโดยมีเกณฑ์และวิธีให้คะแนนแต่ละหัวข้อ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขต ของงาน (ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน ข้อ ๙. และภาคผนวก ๓ แนบท้ายข้อกำหนดและขอบเขตของงาน)

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ และเกณฑ์การให้คะแนนย่อย ในแต่ละหัวข้อย่อยของแต่ละเกณฑ์ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขตของงาน (ข้อกำหนดและขอบเขต ของงาน ข้อ ๙ และภาคผนวก ๓ แนบท้ายข้อกำหนดและขอบเขตของงาน) ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณา จะต้องได้คะแนนรวมข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขต งานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงาน กสทช. กำหนดไว้ในประกาศและ เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบ เสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรน การตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวด อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลฯ หรือสำนักงาน กสทช. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงาน กสทช. มีสิทธิ ที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงาน กสทช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทาง ราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงาน กสทช. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย

หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน กสทช.จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือสำนักงาน กสทช. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน กสทช. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน กสทช.

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน กสทช. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน กสทช. ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงาน กสทช. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่สำนักงาน กสทช. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ ทั้งนี้ กรณีเป็นแคชเชียร์เช็คให้ออกเช็คขีดคร่อมสั่งจ่าย "สำนักงาน กสทช. บัญชี ๓"

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน กสทช. ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปรังด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขตของงาน (ข้อกำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๘.๑ งวดที่ ๑)

ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขตของงาน (ข้อกำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๘.๒ งวดที่ ๒)

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขตของงาน (ข้อกำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๘.๓ งวดที่ ๓)

ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติและส่งมอบงาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขตของงาน (ข้อกำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๘.๔ งวดที่ ๔)

ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน กสทช. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๘.๓ นอกจากอัตราค่าปรับตามข้อ ๘.๑ และข้อ ๘.๒ การกำหนดค่าปรับในกรณีนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขตของงาน (ข้อกำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๑๑.๖)

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับมอบงาน โดยต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขหรือให้บริการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ขอบเขตของงาน (ข้อกำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๑๑.)

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงาน กสทช.ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงาน กสทช.ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงาน กสทช.ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ สำนักงาน กสทช. อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงาน กสทช.สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน กสทช. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน กสทช. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน กสทช.ไม่ได้

(๑) สำนักงาน กสทช.ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กับกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน กสทช. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน กสทช. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ไว้ชั่วคราว

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

๒๘ เมษายน ๒๕๖๙



ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการจ้างพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคม
เพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน ช่องทางการติดต่อสื่อสารที่ใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เช่น หมายเลขโทรศัพท์ เว็บไซต์ และ ข้อความสั้น (SMS) ได้กลายเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสาร อย่างไรก็ตาม ช่องทางดังกล่าวกลับถูกนำไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะจากกลุ่มมิจฉาชีพที่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ เช่น การเชิญชวนเล่นการพนันออนไลน์ การนำเสนอหรือชักชวนให้ใช้บริการที่มีลักษณะลามกอนาจาร รวมถึงการหลอกลวงให้ผู้รับข้อความหลงเชื่อ อันส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของประชาชน อีกทั้งยังรวมถึงการส่งข้อความประชาสัมพันธ์ทางการตลาดโดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ใช้บริการ ซึ่งก่อให้เกิดความรำคาญและเป็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล ทั้งนี้สถานการณ์ดังกล่าวไม่เพียงส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยในระบบสารสนเทศ แต่ยังกระทบต่อความเชื่อมั่นของประชาชนต่อระบบการสื่อสารโดยรวม จึงมีความจำเป็นในการกำหนดมาตรการหรือกลไกควบคุมและป้องกัน เพื่อให้การใช้งานช่องทางสื่อสารเป็นไปอย่างปลอดภัย เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสาธารณะ

อย่างไรก็ดี มาตรา ๒๗(๖) แห่งพระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุญาตและกำกับดูแลการประกอบกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม เพื่อให้ผู้ให้บริการได้รับบริการที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ รวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นธรรม และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาต เงื่อนไข หรือค่าธรรมเนียมการอนุญาตดังกล่าว ประกอบกับมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม และตามเงื่อนไขที่ กสทช. กำหนด ดังนั้น เพื่อให้มีการกำกับดูแลการให้บริการโทรคมนาคมให้เป็นช่องทางการติดต่อสื่อสารที่ปลอดภัย สามารถแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีได้ ที่ประชุม กสทช. จึงได้มีมติเรื่องมาตรการและแนวทางการแก้ไขปัญหาจرائمฉ้อโกงประชาชนผ่านเครือข่ายโทรคมนาคมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในครั้งที่ ๒๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้กำหนดเงื่อนไขในการอนุญาตเพิ่มเติมเฉพาะรายบริการของผู้ให้บริการขายต่อบริการส่งข้อความสั้น โดยให้ผู้ให้บริการ (ผู้รับใบอนุญาต) รับส่งข้อความสั้น (SMS) สามารถให้บริการได้ทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล โดยกรณีบุคคลธรรมดาจะอนุญาตให้แสดงเลขหมายโทรศัพท์ที่ใช้งานในการส่งข้อความสั้นเท่านั้น และกรณีนิติบุคคลที่ใช้บริการจะสามารถแสดงได้ทั้งรูปแบบเลขหมายโทรศัพท์ที่ใช้งานหรือเป็นชื่อ Sender Name ก็ได้ โดย Sender Name จะต้องลงทะเบียนกับผู้ให้บริการรับส่งข้อความสั้นก่อนนำมาให้บริการ ทั้งนี้ การลงทะเบียนจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน กสทช. กำหนด โดยผู้ให้บริการส่งข้อความสั้นจะต้องตรวจสอบความซ้ำซ้อนของชื่อ Sender Name และต้องตรวจสอบความเหมือนหรือคล้ายกับ Sender Name ของหน่วยงานเอกชนรายใหญ่ และต้องไม่เป็น Sender Name ที่อยู่ในกลุ่มที่เคยกระทำความผิดกฎหมายเท่านั้น นอกจากนี้ ให้สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) จัดทำระบบฐานข้อมูลเพื่อให้ผู้ให้บริการรับส่งข้อความสั้นตรวจสอบความซ้ำซ้อนของ Sender Name เพื่อรองรับการลงทะเบียน Sender Name ของผู้รับใบอนุญาต

ต่อมาที่ประชุม กสทช. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๘ เห็นชอบกำหนดมาตรการสำหรับบริการส่งข้อความสั้น (SMS) แบบ Application to Person (A2P) ที่มีการแนบลิงก์ ดังนี้

๑) ลงทะเบียน Sender Name ใหม่ทั้งหมด นับตั้งแต่ กสทช. มีมติ โดย Sender Name ดังกล่าวใช้งานได้ ๑ ปี หากต้องการใช้งานต่อต้องมายืนยันการใช้งานกับผู้ให้บริการทุก ๆ ปี

๒) สำหรับบริการส่งข้อความสั้น (SMS) แบบ Application to Person (SMS) ผู้ใช้บริการที่ประสงค์จะส่งข้อความสั้น (SMS) ที่แนบลิงก์ ลิงก์ดังกล่าวต้องได้รับการตรวจสอบความถูกต้องจากสำนักงานคณะกรรมการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) ก่อนส่งข้อความสั้น

๓) ลิงก์ที่ส่งจะต้องนำไปสู่เนื้อหาที่ต้องการสื่อสารเท่านั้น เช่น สำนักงาน กสทช. ต้องไปยัง www.nbtc.go.th จะนำไปสู่ Platform อื่นไม่ได้ และห้ามไม่ให้มีข้อความที่ระบุช่องทางการติดต่อถึงบุคคลอื่น เช่น การ Add Line

๔) มาตรการลงโทษ กรณีพบว่าผู้ใช้งาน Sender Name ใดมีการส่งลิงก์ที่ไม่ได้ผ่านการตรวจสอบตาม (๒) หรือผู้ส่งปลอมแปลงลิงก์ระหว่างการส่ง SMS หรือข้อความอื่นที่สามารถใช้เป็นช่องทางการติดต่อถึงบุคคลอื่น ผู้ให้บริการจะต้องยกเลิกสัญญาการให้บริการ

ประกอบกับพระราชกำหนดมาตรการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (พ.ร.ก.) มาตรา ๔/๑ ให้ กสทช. และสำนักงาน กสทช. กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันอาชญากรรมทางเทคโนโลยี และให้ผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์และผู้ให้บริการโทรคมนาคมอื่นมีหน้าที่ตรวจสอบเพื่อคัดกรองเนื้อหาการบริการสารสั้น (SMS) ที่อาจเกี่ยวข้องกับอาชญากรรมทางเทคโนโลยีตามมาตรการที่สำนักงาน กสทช. กำหนด อีกทั้งมาตรา ๕ วรรคสองและวรรคสาม ให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กรมสอบสวนคดีพิเศษ สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน หรือ ศปอท. แล้วแต่กรณี แจ้งให้สำนักงาน กสทช. ส่งให้ผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์ ผู้ให้บริการโทรคมนาคมอื่น หรือผู้ให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการกระทำนั้น ระงับการให้บริการโทรคมนาคมดังกล่าว รวมถึงการแจ้งคำสั่งยกเลิกการระงับการให้บริการตามวรรคสองแก่ผู้ให้บริการ

จึงได้กำหนดให้มีมาตรการและแนวทางการแก้ไขปัญหาฉ้อโกงประชาชนผ่านเครือข่ายโทรคมนาคมและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดทำระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลบริการ Sender Name และระบบตรวจสอบเส้นทางบริการโทรคมนาคม ซึ่งสามารถดำเนินการติดตามตรวจสอบเส้นทางบริการโทรคมนาคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อรองรับต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและภัยคุกคามรูปแบบใหม่ในยุคดิจิทัล

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลกลางในการรวบรวมข้อมูล Sender Name ทั้งหมดที่ใช้สำหรับส่งข้อความสั้นของผู้ให้บริการแต่ละราย

๒.๒ เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบตรวจสอบเส้นทางบริการโทรคมนาคม ประกอบด้วย เลขหมายโทรศัพท์ ข้อความสั้น (SMS) และบริการโทรคมนาคมอื่น

๒.๓ เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลบริการโทรคมนาคมตาม ๒.๑ และ ๒.๒ เพื่อเชื่อมต่อ API กับผู้ให้บริการโทรคมนาคม

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนจนแนบปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลมีผลงานด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือการพัฒนาระบบประเภทเดียวกันกับงานที่จ้าง โดยมีมูลค่าในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียวที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ โดยยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

๔. ขอบเขตของการดำเนินงาน

๔.๑ ข้อกำหนดทั่วไป

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการพัฒนาและติดตั้งระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑.๑ จัดให้มีการประชุมเริ่มงานโครงการ (Project Kick off Meeting) เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดแผนงาน และวิธีการดำเนินงานให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กสทช. ที่เกี่ยวข้องภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๑.๒ จัดทำแผนและเสนอแผนการดำเนินโครงการ (Project Plan) โดยมีรายละเอียดกิจกรรมลำดับขั้นตอน วันที่ดำเนินการ ระยะเวลาที่ดำเนินการ และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนเป็นอย่างน้อย พร้อมนำเสนอแนวทางที่เหมาะสมแก่สำนักงาน กสทช. เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๔.๑.๓ ศึกษา รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของสำนักงาน กสทช. เพื่อออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ (System Architecture) และออกแบบและกำหนดค่าระบบ (System Configuration) ให้สอดคล้องกับกระบวนการทำงาน มีความมั่นคงปลอดภัยและสอดคล้องกับกระบวนการทำงาน พร้อมทั้งเสนอแนวทางการพัฒนาระบบที่เหมาะสมต่อสำนักงาน กสทช.

๔.๑.๔ พัฒนาและติดตั้งระบบให้มีประสิทธิภาพและความมั่นคงปลอดภัย พร้อมทั้งดำเนินการติดตั้งบนระบบคลาวด์ (Cloud) และระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (VM ware) ที่สำนักงาน กสทช. จัดเตรียมไว้ให้ โดยให้พร้อมใช้งาน โดยต้องรองรับการทำงานของระบบตามมาตรฐาน ข้อกำหนดและคุณลักษณะทางเทคนิคที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๒

๔.๑.๕ จัดประชุมเพื่อรายงานความคืบหน้าของโครงการ เดือนละอย่างน้อย ๑ ครั้ง เพื่อติดตามความก้าวหน้า วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค หาแนวทางแก้ไขและทำให้ดำเนินโครงการได้อย่างต่อเนื่อง ตามแผนงานที่กำหนดอย่างถูกต้องและครบถ้วน

๔.๑.๖ จัดทำและดำเนินการทดสอบระบบทุกส่วนให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ทั้งการทดสอบการทำงานของระบบ (System Testing) การทดสอบประสิทธิภาพ (Performance Testing) และการทดสอบการยอมรับของผู้ใช้งาน (User Acceptance Test) โดยจัดทำเอกสารรายงานผลการทดสอบและแก้ไขปัญหาที่พบบนกว่าระบบจะสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์

๔.๑.๗ ฝึกอบรมการใช้งานระบบให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานและเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของสำนักงาน กสทช. ตามหลักสูตรที่กำหนดในข้อ ๔.๓

๔.๑.๘ จัดทำและส่งมอบเอกสารประกอบโครงการครบถ้วนตามที่กำหนดในแต่ละงวดงาน ได้แก่ เอกสารรายงานการวิเคราะห์และออกแบบระบบ เอกสารรายงานการพัฒนาและทดสอบระบบ คู่มือการใช้งาน

สำหรับผู้ใช้ คู่มือการดูแลรักษาระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ ชุดคำสั่งของระบบ (Source Code) และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในรูปแบบเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Flash Drive)

๔.๑.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องใช้วัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าวัสดุที่ใช้ในงานจ้างนั้น (ถ้ามี) โดยต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุดังกล่าวตามแผนที่กำหนดแนบท้ายของขอบเขตงานนี้ในภาคผนวก ๑ ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๒ ข้อกำหนดด้านเทคนิค

จัดทำรายละเอียดของระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี มีรายละเอียดในการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๒.๑ ความต้องการทั่วไปของระบบ

(๑) เว็บแอปพลิเคชัน (Web Application)

ระบบจะต้องพัฒนาในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชันที่สามารถเรียกใช้งานได้ด้วยเว็บเบราว์เซอร์มาตรฐาน (Modern Browsers) โดยต้องมีการออกแบบในลักษณะตอบสนอง (Responsive Design) เพื่อให้รองรับการแสดงผลบนอุปกรณ์ที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม และมีความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล เช่น OWASP Top 10

(๒) ระบบจัดการฐานข้อมูล (Database Management System)

ระบบจะต้องใช้ระบบจัดการฐานข้อมูลที่มีเสถียรภาพ มีความสามารถในการทำสำเนาข้อมูล (Replication)

(๓) การจัดการคอนเทนเนอร์ (Container Management)

พัฒนาระบบในรูปแบบคอนเทนเนอร์ (Container) ที่สามารถทำงานบนระบบปฏิบัติการที่เป็นมาตรฐานสากลและรองรับเทคโนโลยีคอนเทนเนอร์ได้

(๔) มาตรฐานส่วนต่อประสานโปรแกรมประยุกต์ (API Standard)

ระบบต้องมีส่วนต่อประสานโปรแกรมประยุกต์ (Application Programming Interface: API) เพื่อรองรับการเชื่อมต่อข้อมูลกับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๔.๑) พัฒนาตามสถาปัตยกรรม RESTful หรือมาตรฐานเว็บเซอร์วิสที่เป็นสากลที่รองรับการรับส่งข้อมูลในรูปแบบ JSON (JavaScript Object Notation) หรือรูปแบบมาตรฐานอื่นที่สำนักงาน กสทช. เห็นชอบ โดยมีโครงสร้าง URL, HTTP Method, Request/Response Format และ Status Code อย่างชัดเจน

(๔.๒) มีการจัดทำเอกสารประกอบตามมาตรฐาน OpenAPI Specification (OAS) ในรูปแบบไฟล์ เช่น JSON หรือ YAML

(๔.๓) จัดทำเว็บที่สามารถทดสอบการเรียกใช้งานเอกสารแบบโต้ตอบได้ (Interactive Documentation) เช่น Swagger UI หรือ Redoc ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเรียกดูรายละเอียดของแต่ละ API Endpoint ได้อย่างชัดเจน

(๔.๔) ผู้รับจ้างต้องพัฒนา RESTful API ให้มีความมั่นคงปลอดภัย โดยอย่างน้อยต้องรองรับการยืนยันตัวตนและกำหนดสิทธิ์ด้วยมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ เช่น OAuth 2.0 และมีการบันทึกการใช้งาน (Audit Log) เพื่อรองรับการตรวจสอบย้อนหลัง ทั้งนี้ต้องสอดคล้องกับแนวทางมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง เช่น OWASP API Security

(๔.๕) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีระบบบริหารจัดการ API แบบรวมศูนย์ (Central API Management System) ที่สามารถบริหารจัดการ API และมี API Gateway ทำหน้าที่ควบคุมการเข้าถึง และ

บังคับใช้นโยบายการใช้งาน ทั้งนี้ต้องรองรับมาตรฐานการยืนยันตัวตนและกำหนดสิทธิ์ เช่น JWT หรือมาตรฐานเทียบเท่า ผ่านการสื่อสารแบบเข้ารหัส (HTTPS) สามารถกำหนดนโยบายการใช้งาน (Policy) เช่น Quota, Rate Limiting และการกำหนดสิทธิ์รายผู้ใช้งาน รองรับการจัดการเวอร์ชันของ API มีระบบแสดงสถิติและบันทึกการใช้งานเพื่อการตรวจสอบย้อนหลังได้

(๕) การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ระบบจะต้องมีแบบฟอร์มขอความยินยอมและแบบแจ้งประกาศที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๒.๒ สถาปัตยกรรมและโครงสร้างพื้นฐานของระบบ

(๑) สถาปัตยกรรมศูนย์ข้อมูลหลักและศูนย์สำรอง

ระบบจะต้องออกแบบสถาปัตยกรรมให้มีการประมวลผลบนศูนย์ข้อมูลในรูปแบบคลาวด์ (Cloud Computing) และมีระบบสำรองข้อมูล ณ สำนักงาน กสทช. เพื่อป้องกันความสูญเสียของข้อมูลและรองรับการกู้คืนระบบกรณีเกิดเหตุขัดข้อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑.๑) ระบบประมวลผลหลัก

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องติดตั้งและกำหนดค่าระบบบนทรัพยากรประมวลผล (Computing Resources) ในรูปแบบการใช้บริการระบบคลาวด์ (Cloud Service) ประเภท Infrastructure as a Service (IaaS) ที่สำนักงาน กสทช. ดำเนินการจัดหาหรือประสานงานการขอใช้บริการทรัพยากรประมวลผลผ่านระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud Services: GDCC) เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์ประมวลผลหลักสำหรับโครงการจ้างพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี

(๑.๒) ศูนย์สำรองข้อมูล

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องติดตั้งระบบหรือกำหนดค่าบนเครื่องแม่ข่ายเสมือน (Virtual Machine) ที่สำนักงาน กสทช. จัดเตรียมให้ เพื่อทำหน้าที่เป็นหน่วยเก็บข้อมูลสำรอง (Backup Repository) ระบบสำรองข้อมูลต้องสามารถจัดเก็บโครงสร้างฐานข้อมูล (Database) และไฟล์ข้อมูลที่สำคัญ (System Files) ที่ส่งมาจากระบบประมวลผลหลักได้

(๒) การทำสำเนา ระบบ (Data Backup)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องออกแบบและติดตั้งระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อทำการสำรองข้อมูลจากระบบประมวลผลหลักกลับมายังระบบสำรองข้อมูล ณ สำนักงาน กสทช. เป็นประจำทุกวัน (Daily Backup) และต้องสามารถกำหนดเวลาการสำรองข้อมูลได้ โดยข้อมูลที่ถูกส่งผ่านโครงข่ายหรือระบบอินเทอร์เน็ตระหว่างศูนย์ข้อมูลหลักและศูนย์ข้อมูลสำรองข้อมูลจะต้องมีการเข้ารหัส (Data Encryption) ตามมาตรฐานสากลหรือผ่านช่องทางการสื่อสารที่มีความปลอดภัย (Secure Channel)

๔.๒.๓ การรักษาความปลอดภัยและการควบคุมการเข้าถึง (Security & Access Control)

(๑) การยืนยันตัวตนผู้ให้บริการ

ระบบจะต้องมีกลไกการออกและบริหารจัดการรหัสลับสำหรับการเชื่อมต่อระบบของผู้ให้บริการ โดยรหัสลับจะต้องมีความยาวและความซับซ้อนเพียงพอ สามารถกำหนดวันหมดอายุได้ และต้องเข้ารหัสเก็บในฐานข้อมูล ทั้งนี้ ระบบจะต้องบันทึกประวัติการใช้งานและแจ้งเตือนเมื่อใกล้หมดอายุ

(๒) การจำกัดปริมาณการเรียกใช้ระบบ

ระบบจะต้องสามารถกำหนดอัตราการจำกัดการเรียกใช้งานต่อหน่วยเวลา เพื่อควบคุมการใช้งานและป้องกันการใช้งานในลักษณะที่ผิดปกติหรือเกินสมควร โดยสามารถกำหนดค่าได้ตามความเหมาะสมของผู้ให้บริการแต่ละราย และแจ้งเตือนเมื่อเกินขีดจำกัด

(๓) การจัดการบัญชีผู้ใช้งาน

ระบบจะต้องรองรับการสร้างและบริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งานสำหรับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กสทช. และเจ้าหน้าที่ของผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง โดยจัดเก็บข้อมูลที่จำเป็นและเป็นไปตามหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ รหัสผ่านจะต้องมีความยาวและความซับซ้อนตามมาตรฐานความปลอดภัย มีการบังคับเปลี่ยนรหัสผ่านเป็นระยะ และล๊อคบัญชีอัตโนมัติเมื่อพยายามเข้าสู่ระบบผิดพลาดหลายครั้ง

(๔) การจัดการบทบาทและสิทธิ์การเข้าถึง

ระบบจะต้องมีกลไกการกำหนดบทบาทผู้ใช้งานและสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลหรือฟังก์ชันการทำงานในแต่ละส่วนของระบบตามบทบาท โดยบทบาทหลักประกอบด้วย ผู้ดูแลระบบ เจ้าหน้าที่ กสทช. ผู้ใช้งานของผู้ให้บริการ และผู้ตรวจสอบ ทั้งนี้ ระบบจะต้องสามารถกำหนดสิทธิ์ได้อย่างละเอียดตามฟังก์ชันการทำงาน เช่น สร้าง อ่าน แก้ไข ลบ อนุมัติ ส่งออก และนำเข้าข้อมูล พร้อมทั้งบันทึกประวัติการเปลี่ยนแปลงสิทธิ์ทั้งหมด

(๕) การยืนยันตัวตนหลายปัจจัย (Multi-Factor Authentication: MFA)

ระบบจะต้องมีการยืนยันตัวตนแบบหลายปัจจัย (MFA) เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการเข้าถึงระบบ โดยรองรับการยืนยันตัวตนตามรูปแบบรหัสผ่านครั้งเดียวผ่านอีเมลหรือรหัสผ่านครั้งเดียวตามเวลาจากแอปพลิเคชัน

(๖) การบริหารจัดการระยะเวลาจัดเก็บและการระงับการใช้งานข้อมูล เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อประโยชน์ในการสืบสวนสอบสวนทางเทคโนโลยี ระบบต้องมีกลไกการจัดการข้อมูล ดังนี้

(๖.๑) การจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ระงับสถานะ

ข้อมูลที่ถูกระงับการใช้งานจะต้องได้รับการจำกัดสิทธิ์การเข้าถึง โดยอนุญาตให้เฉพาะบทบาทที่ได้รับมอบหมายเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงเพื่อการตรวจสอบได้

(๖.๒) ระยะเวลาจัดเก็บ (Retention Period)

ระบบต้องรองรับการจัดเก็บข้อมูลที่ถูกระงับไว้ตามระยะเวลาที่สำนักงาน กสทช. กำหนดและมีกลไกการลบข้อมูลเมื่อครบกำหนดระยะเวลา

๔.๒.๔ ระบบการจัดการผู้รับจัดการผู้รับใบอนุญาตและชื่อข้อความสั้น (Provider & Sender Name Management)

(๑) การลงทะเบียนผู้ให้บริการ

ระบบต้องมีฟังก์ชันการลงทะเบียนและบริหารจัดการข้อมูลผู้ให้บริการส่งข้อความสั้น โดยจัดเก็บข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการติดต่อและการตรวจสอบ ประกอบด้วย ชื่อผู้ให้บริการ เลขทะเบียนนิติบุคคล ที่อยู่ ข้อมูลผู้ติดต่อ และสถานะการให้บริการ

(๒) การลงทะเบียนชื่อข้อความสั้น

ระบบต้องรองรับการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นภายใต้ผู้ให้บริการแต่ละราย โดยจัดเก็บข้อมูลได้อย่างน้อย ดังนี้

(๒.๑) ข้อมูลชื่อข้อความสั้น (ความยาวไม่เกิน ๑๑ ตัวอักษร)

(๒.๒) ชื่อเจ้าของสิทธิ์ใช้งาน

(๒.๓) เลขทะเบียนของเจ้าของสิทธิ์ใช้งาน

(๒.๔) ผู้ลงทะเบียนใช้งาน

(๒.๕) เลขทะเบียนของผู้ลงทะเบียนใช้งาน

(๒.๖) ประเภทผู้ลงทะเบียนใช้งาน

(๒.๗) ชื่อโดเมนที่ใช้ลงทะเบียน

(๒.๘) ผู้ให้บริการที่ลงทะเบียน

(๒.๙) วันที่ลงทะเบียน

(๒.๑๐) สถานะการใช้งาน

(๒.๑๑) วันที่ที่มีการเปลี่ยนสถานะการใช้งาน

(๒.๑๒) เลขรหัสเฉพาะ (UID) ประจำรายการของแต่ละการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้น ตามรูปแบบที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

(๓) การจัดเก็บข้อมูลผู้ลงทะเบียนใช้งานและเจ้าของสิทธิ์ใช้งาน

ระบบจะต้องรองรับการลงทะเบียนชื่อ เลขประจำตัวและประเภทผู้ลงทะเบียนใช้งานและเจ้าของสิทธิ์ใช้งานชื่อข้อความสั้นได้ โดยต้องสามารถแยกประเภทผู้ลงทะเบียนได้อย่างน้อย ดังนี้

(๓.๑) บุคคลธรรมดา

(๓.๒) นิติบุคคล

(๓.๓) หน่วยงานของรัฐ

(๓.๔) นิติบุคคลต่างประเทศ

(๓.๕) นิติบุคคลต่างประเทศที่มีลักษณะเป็นผู้ให้บริการข้อความสั้น

โดยต้องสามารถจัดการในการตรวจสอบความถูกต้องของเลขประจำตัวบุคคลธรรมดาและนิติบุคคลมีระบบในการออกเลขประจำตัวภายในระบบของโครงการเพื่อใช้ในการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นสำหรับหน่วยงานของรัฐ นิติบุคคลต่างประเทศและนิติบุคคลต่างประเทศที่มีลักษณะเป็นผู้ให้บริการข้อความสั้น

(๔) การระบุโดเมนและลิงก์ในการลงทะเบียน

ระบบจะต้องรองรับการบันทึกข้อมูลลิงก์หรือชื่อโดเมนที่เกี่ยวข้องกับชื่อข้อความสั้นเพื่อใช้ในการตรวจสอบความปลอดภัย โดยสามารถจัดเก็บได้หลายลิงก์หรือโดเมนต่อหนึ่งชื่อข้อความสั้น

(๕) การตรวจสอบชื่อที่มีลักษณะเหมือนหรือคล้าย

ระบบจะต้องมีกลไกตรวจสอบและป้องกันการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นที่มีลักษณะคล้ายคลึงหรือเหมือนกับชื่อที่มีอยู่แล้วก่อนการลงทะเบียน เพื่อป้องกันการแอบอ้าง โดยตรวจสอบชื่อซ้ำอักขระคล้ายคลึง พร้อมแสดงคำเตือนเมื่อพบความเหมือนหรือคล้ายของชื่อ

(๖) การจัดการรายการคำต้องห้าม

ระบบต้องมีฟังก์ชันกำหนดและบริหารจัดการรายการคำต้องห้าม เพื่อป้องกันการใช้คำดังกล่าวในชื่อข้อความสั้น

(๗) การระงับสิทธิ์ชั่วคราว

ระบบจะต้องสามารถระงับสิทธิ์เป็นการชั่วคราวได้ทั้งในระดับผู้ให้บริการ ระดับชื่อข้อความสั้น และระดับผู้ส่งข้อความสั้น โดยระบบวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุด บันทึกเหตุผล แจ้งเตือนผู้ที่เกี่ยวข้อง และสามารถยกเลิกการระงับก่อนกำหนดได้

(๘) สถานะการใช้งาน

ระบบจะต้องจัดเก็บข้อมูลสถานะการใช้งาน ดังนี้

(๘.๑) สถานะของชื่อข้อความสั้น ได้แก่ ยกเลิก ใช้งาน และปิดกั้น

(๘.๒) สถานะการกระทำความผิดของผู้ขอใช้งาน ได้แก่ มีความผิดและไม่มี ความผิด

(๘.๓) สถานะการกระทำความผิดของชื่อข้อความสั้น ได้แก่ มีความผิดและไม่มี ความผิด

ในกรณีที่มีการยกเลิกการใช้งานชื่อข้อความสั้นหรือบัญชีผู้ใช้งาน ระบบจะต้องเปลี่ยนสถานะเป็นระงับการใช้งาน โดยไม่อนุญาตให้ลบข้อมูลชื่อ ประวัติการใช้งาน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องออกจากฐานข้อมูลอย่างถาวร (Soft Delete) เพื่อสามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ (Audit Trail)

(๙) การควบคุมสิทธิ์การใช้งานชื่อข้อความสั้น

ระบบจะต้องควบคุมการลงทะเบียนผู้ใช้ชื่อข้อความสั้น โดยชื่อข้อความสั้นแต่ละชื่อจะมีเจ้าของสิทธิ์เพียงรายเดียวในทั้งระบบ โดยเจ้าของสิทธิ์จะถูกระบุด้วยเลขทะเบียนนิติบุคคล เลขประจำตัวประชาชน หรือเลขประจำตัวผู้ขอใช้งาน เมื่อชื่อข้อความสั้นใดได้รับการลงทะเบียนแล้ว ชื่อดังกล่าวจะถูกผูกกับเจ้าของสิทธิ์และไม่สามารถมีเจ้าของสิทธิ์รายใหม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขอใช้งานรายอื่นต้องการลงทะเบียนใช้งานชื่อข้อความสั้นที่มีเจ้าของสิทธิ์อยู่แล้ว ผู้ขอใช้งานจะต้องอ้างอิงเจ้าของสิทธิ์ที่ต้องการ ระบบจะอนุญาตให้ลงทะเบียนได้ก็ต่อเมื่อเจ้าของสิทธิ์ที่อ้างอิงตรงกับเจ้าของสิทธิ์ที่ลงทะเบียนไว้เท่านั้น หากผู้ขอใช้งานอ้างสิทธิ์หรือระบุเจ้าของสิทธิ์ที่ไม่ถูกต้องจะต้องปฏิเสธการลงทะเบียน

(๑๐) การควบคุมสิทธิ์การแก้ไขข้อมูลและการรักษาความถูกต้องของข้อมูลระบบ

ต้องมีกลไกการสามารถจำกัดสิทธิ์ในการแก้ไขข้อมูลภายหลังจากการลงทะเบียนได้รับการอนุมัติแล้ว ดังนี้

(๑๐.๑) ข้อมูลที่อนุญาตให้ผู้ใช้แก้ไขได้ด้วยตนเอง

ผู้ขอใช้งานสามารถดำเนินการแก้ไขข้อมูลด้วยตนเองได้เฉพาะในส่วนของ "ชื่อโดเมน (Domain Name) ที่ใช้ลงทะเบียน" และ "สถานะการใช้งาน"

(๑๐.๒) การจำกัดสิทธิ์การแก้ไขข้อมูลสำคัญ

ระบบต้องดำเนินการ จำกัดสิทธิ์การแก้ไขข้อมูล ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของการระบุตัวตน ได้แก่ ชื่อผู้จดทะเบียน/ชื่อเจ้าของสิทธิ์, เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขประจำตัวประชาชน, ประเภทผู้ลงทะเบียน และชื่อข้อความสั้น (Sender Name) และไม่อนุญาตให้ผู้ใช้ทั่วไปแก้ไขข้อมูลดังกล่าวผ่านหน้าจอการจัดการปกติได้

(๑๐.๓) กระบวนการขอแก้ไขข้อมูลผ่านผู้จัดการระบบ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขข้อมูลตามข้อ (๑๐.๒) เช่น การเปลี่ยนชื่อนิติบุคคลตามกฎหมาย ผู้ขอใช้งานจะต้องยื่นคำขอพร้อมหลักฐานประกอบผ่านระบบ เพื่อให้ผู้จัดการระบบ (Administrator) เป็นผู้พิจารณาอนุมัติและดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลให้เท่านั้น

(๑๐.๔) การบันทึกประวัติ (Audit Trail)

ทุกการดำเนินการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยผู้ใช้งานหรือผู้จัดการระบบ ระบบจะต้องบันทึกรายละเอียดประวัติการเปลี่ยนแปลง (Log) ไว้ใน

ฐานข้อมูลโดยละเอียด ประกอบด้วย ข้อมูลเดิม ข้อมูลที่เปลี่ยนแปลง ผู้ดำเนินการ วันที่และเวลาที่แก้ไข เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบย้อนหลัง

(๑๑) การต่ออายุการใช้งานรายปี

ระบบจะต้องมีกลไกการต่ออายุการใช้งานชื่อข้อความสั้นเป็นรายปี โดยชื่อข้อความสั้นแต่ละรายการมีอายุไม่เกิน ๑ ปี ระบบสามารถกำหนดวันครบกำหนดการใช้งานประจำปีได้ เช่น วันที่ ๓๑ ธันวาคมของทุกปี หากไม่มีการต่ออายุภายในกำหนด ระบบจะระงับการใช้งานอัตโนมัติ ทั้งนี้ ระบบรองรับการต่ออายุหลายรายการพร้อมกันและสามารถกำหนดช่วงเวลาเพื่อให้สามารถต่ออายุล่วงหน้าได้ก่อนเวลาตามช่วงเวลาที่กำหนดได้

(๑๒) การโอนย้ายข้อมูล (Data Migration)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการโอนย้ายข้อมูล (Data Migration) จากฐานข้อมูลการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นของสำนักงาน กสทช. เข้าสู่ระบบใหม่เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน โดยดำเนินการนำเข้าข้อมูลการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้น (Sender Name) เดิมที่สำนักงาน กสทช. จัดเก็บอยู่ในรูปแบบไฟล์ CSV หรือรูปแบบอื่นตามที่สำนักงานกำหนด เข้าสู่ระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี โดยต้องจัดทำกระบวนการตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของข้อมูลทั้งก่อนและหลังการโอนย้าย และให้รายงานผลการโอนย้ายข้อมูลแก่สำนักงาน กสทช.

๔.๒.๕ ระบบตรวจสอบเนื้อหาและการเชื่อมต่อภายนอก (Content Validation & Integration)

(๑) การตรวจสอบความปลอดภัยของลิงก์และโดเมน

ระบบจะต้องมีกลไกจัดเก็บผลการตรวจสอบลิงก์หรือชื่อโดเมนที่ระบุในการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นว่าเป็นลิงก์หรือโดเมนที่ปลอดภัย ทั้งนี้ ระบบจะต้องแบ่งผลการตรวจสอบเป็นรายการอนุญาต รายการนำสงสัย รายการต้องห้าม และรายการไม่ทราบ พร้อมบันทึกผลการตรวจสอบ

(๒) การเชื่อมต่อกับ สกมช.

ระบบจะต้องออกแบบให้สามารถนำเข้าและบันทึกผลการตรวจสอบลิงก์และโดเมนจากสำนักงานคณะกรรมการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) โดยใช้เครื่องมือหรือสคริปต์ในการตรวจสอบลิงก์และโดเมน

๔.๒.๖ ระบบตรวจสอบย้อนกลับและการเผยแพร่ข้อมูล (Data Tracing & Publication)

(๑) การเผยแพร่ข้อมูลชื่อข้อความสั้น

ระบบต้องมีฟังก์ชันการเผยแพร่ข้อมูลชื่อข้อความสั้นที่ผ่านการลงทะเบียนและยืนยันตัวตนแล้ว เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ สามารถนำข้อมูลไปใช้ประกอบการระงับข้อความสั้นจากชื่อที่ไม่ได้รับอนุญาตในรูปแบบ API

(๒) การติดตามข้อมูลย้อนกลับ

ระบบจะต้องรองรับการยื่นคำขอข้อมูลเกี่ยวกับเลขหมายโทรศัพท์ ข้อความสั้น (SMS) และบริการโทรคมนาคมอื่นไปยังผู้ให้บริการ และสามารถติดตามข้อมูลย้อนกลับไปยังผู้ส่งทอดแรก

(๓) รูปแบบข้อมูลสำหรับการตรวจสอบ

ระบบจะต้องรองรับการสืบค้นข้อมูลการส่งข้อความสั้นอย่างน้อยสองรูปแบบ ประกอบด้วย การสืบค้นด้วยชื่อข้อความสั้นและเบอร์โทรศัพท์ โดยใช้ข้อมูลในประกอบการสืบค้นอย่างน้อย ดังนี้

เบอร์โทรศัพท์ผู้ส่ง เบอร์โทรศัพท์ผู้รับ ผู้ให้บริการที่ผู้รับบริการโทรคมนาคมใช้งาน เนื้อหาบริการโทรคมนาคม และเวลาที่ได้รับการโทรคมนาคม

๔.๓ การฝึกอบรม

๔.๓.๑ การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช.

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีการฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กสทช. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นหลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๕ คน ระยะเวลาอบรมรวม ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงต่อหลักสูตรเพื่อให้มีความรู้ความสามารถนำระบบตามข้อกำหนดนี้ไปใช้ปฏิบัติงานจริงได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม

๔.๓.๒ การฝึกอบรมผู้ใช้งาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีการฝึกอบรมให้กับผู้ใช้งานระบบที่เป็นผู้รับใบอนุญาต โดยเป็นหลักสูตรสำหรับการใช้งานระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ระยะเวลาอบรมรวม ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงต่อหลักสูตร เพื่อให้มีความรู้ความสามารถนำระบบตามข้อกำหนดนี้ไปใช้ปฏิบัติงานจริงได้ โดยจัดให้มีการอบรมในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid Training) โดยดำเนินการ ณ สถานที่จัดอบรม (On-site) และผ่านระบบประชุมทางไกล (Online Video Conference) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม

๕. บุคลากร

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีทีมที่มีความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการจัดทำระบบเพื่อให้บรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์โครงการ โดยจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรของโครงการ พร้อมเอกสารแสดงประวัติและประสบการณ์การทำงาน หลักฐานการศึกษา และหนังสือยินยอมการเข้าร่วมโครงการ ซึ่งต้องมีบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์ ตามจำนวนอย่างน้อย ดังนี้

๕.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านวิทยาการเทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการทำงานเกี่ยวข้องกับพัฒนาระบบสารสนเทศ และมีประสบการณ์บริหารโครงการที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ๑๐ ปี อย่างน้อย ๑ คน มีระยะทำงานอย่างน้อย ๙ เดือน

๕.๒ นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analyst) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในงานด้านการวิเคราะห์และออกแบบระบบ อย่างน้อย ๖ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีระยะทำงานอย่างน้อย ๓ เดือน

๕.๓ นักพัฒนาระบบสารสนเทศ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในงานด้านพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างน้อย ๖ ปี จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีระยะทำงานอย่างน้อยคนละ ๕ เดือน

๕.๔ นักทดสอบระบบสารสนเทศ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในงานด้านพัฒนาระบบสารสนเทศหรือด้านทดสอบระบบสารสนเทศ อย่างน้อย ๖ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีระยะทำงานอย่างน้อย ๒ เดือน

๕.๕ ผู้ประสานงานโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทุกสาขา มีประสบการณ์ในงานด้านเลขานุการโครงการ อย่างน้อย ๓ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ คน มีระยะทำงานอย่าง ๑๐ เดือน

ทั้งนี้ บุคลากรหลัก ตามข้อ ๕.๑ - ๕.๕ กรณีวุฒิการศึกษาาระดับปริญญาตรี ต้องจบการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้วมากกว่า ๑๐ ปี กรณีวุฒิการศึกษาาระดับปริญญาโท ต้องจบการศึกษาระดับปริญญาโทมาแล้วมากกว่า ๕ ปี และกรณีวุฒิการศึกษาาระดับปริญญาเอก ต้องจบการศึกษาระดับปริญญาเอกมาแล้วมากกว่า ๒ ปี

๖. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดในข้อ ๔ ภายใน ๓๐๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. วงเงินในการจัดจ้าง

งบประมาณ ๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ของสำนักกำกับดูแลกิจการโทรคมนาคม (ตท.) หมวดรายจ่ายโครงการ

๘. งานงวดและการจ่ายเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวน ๔ งวด โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้างแต่ละงวด ดังนี้

๘.๑ งวดที่ ๑

เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบงานตามรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๓ เล่ม และในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Flash Drive) จำนวน ๑ ชิ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) แผนการดำเนินโครงการ รายการสิ่งที่ส่งมอบในแต่ละระยะการดำเนินงาน ตัวอย่างเอกสารส่งมอบ และผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมโดยละเอียด

๒) เอกสารประชุมเปิดโครงการ (Kick off) และรายงานการประชุมเปิดโครงการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๒ งวดที่ ๒

เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบงานตามรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ความต้องการของระบบและการออกแบบระบบ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๓ เล่ม และในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Flash Drive) จำนวน ๑ ชิ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) รายงานสรุปผลการสำรวจ ศึกษา และวิเคราะห์ความต้องการของระบบ

๒) รายงานสรุปผลการออกแบบระบบ (System Design Specification)

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๓ งวดที่ ๓

เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบงานตามโครงการครบถ้วนพร้อมเอกสารและคู่มือผู้ใช้ ภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบที่เป็นรายงานให้ส่งในรูปแบบเอกสารจำนวน ๓ เล่ม และในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Flash Drive) จำนวน ๑ ชิ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑) รายงานผลการพัฒนา และการติดตั้งระบบ

๒) รายงานผลการทดสอบระบบ (User Acceptance Test: UAT)

๓) ระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๔ งวดที่ ๔

เบิกจ่ายเงินร้อยละ ๑๐ ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอได้ส่งมอบงานตาม Source Code รายงานผลการฝึกอบรมและคู่มือการใช้งานฉบับสมบูรณ์ ภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาโดยส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๓ เล่ม และในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Flash Drive) จำนวน ๑ ชิ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ๑) ชุดคำสั่งของระบบ (Source Code) ในรูปแบบดิจิทัล (Soft File)
- ๒) คู่มือการใช้งานและการดูแลรักษาระบบ
- ๓) รายงานผลการจัดอบรม พร้อมเอกสารในการฝึกอบรม

และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การจัดจ้างครั้งนี้เป็นงานที่มีความซับซ้อนด้านเทคนิค ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอแนวคิดและเทคนิคในการศึกษาวิเคราะห์ และออกแบบกระบวนการดำเนินงาน ซึ่งข้อเสนอเกี่ยวกับแนวความคิดในการออกแบบและผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติที่ไม่อยู่บนพื้นฐานเดียวกัน ส่งผลให้เกิดปัญหาในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ จึงกำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำก่อน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๓) โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคแล้ว สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาด้วยเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นๆ (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค) มีสัดส่วนน้ำหนักระหว่างเกณฑ์ด้านราคาเท่ากับ ร้อยละ ๒๐ และเกณฑ์อื่นๆ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ร้อยละ ๘๐ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ดังนี้

๘.๑ ตรวจสอบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน และความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนดประกาศเชิญชวน พิจารณาคัดเลือกรายการที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน มีคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ครบถ้วนถูกต้องและพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดต่อไป สำหรับรายการที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีคุณสมบัติหรือยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไม่ครบถ้วนถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง คณะกรรมการจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดไปจากเงื่อนไขของเอกสารการจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญเฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นการเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน กสทช. เท่านั้น

๘.๒ การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่ผ่านการพิจารณาและทำการประเมินข้อเสนอด้านเทคนิคเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำก่อน โดยมีหัวข้อในการพิจารณา ดังนี้

หัวข้อพิจารณา	คะแนน	คะแนนน้ำหนัก ร้อยละ
๑. ความเข้าใจตามขอบเขตงาน วิธีการออกแบบและแผนดำเนินงาน	๑๐๐	๑๐
๒. ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ	๑๐๐	๑๐
๓. คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ	๑๐๐	๒๐
๔. สาคิตเพื่อพิสูจน์แนวคิด (Proof of Concept: POC) นำเสนอและสาธิตการทำงานระบบแพลตฟอร์มในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี	๑๐๐	๔๐

ทั้งนี้ การสาธิตและทดสอบ (POC) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จะดำเนินการตามรายละเอียดการสาธิตและทดสอบตามภาคผนวก ๒ เมื่อได้ทำการสาธิตและทดสอบเสร็จสิ้นแล้ว คณะกรรมการฯ จะพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นโดยมีเกณฑ์และวิธีให้คะแนนแต่ละหัวข้อตามภาคผนวก ๓ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นข้างต้นที่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำจะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๙.๓ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นที่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามข้อ ๙.๒ จะได้รับการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) ตามสัดส่วนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์กำหนดอื่นที่กำหนด สำหรับการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านราคารานั้น ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) จะให้คะแนนโดยผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาต่ำที่สุดจะได้คะแนนเต็ม และผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นแต่ละรายจะได้คะแนนตามช่วงความต่างของราคาเมื่อเปรียบเทียบกับราคาที่เสนอต่ำสุด หลังจากนั้นระบบฯ จะรวมคะแนนตามสัดส่วนและจัดเรียงตามคะแนนไว้ ๓ ลำดับ ผู้ที่ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนนำหน้ากรรมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาความเหมาะสมของราคาและต่อรองราคาเพื่อประโยชน์ของ สำนักงาน กสทช. ต่อไป

๙.๔ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนด สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาเรียกรายลำดับถัดไปเพื่อเจรจาต่อรองและ/หรือทำสัญญาต่อไป หรืออาจพิจารณายกเลิกการจัดจ้างเพื่อดำเนินการใหม่ตามวิธีการและขั้นตอนตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ได้รับการคัดเลือกและไม่เข้าทำสัญญาดังกล่าว ถือว่าเป็นผู้ละทิ้งไม่รับผิดชอบในข้อเสนอมที่ผู้ยื่นเสนอไว้ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๐. อัตราค่าปรับ

หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จพร้อมใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ภายในเวลาที่กำหนดตามระยะเวลาการส่งมอบ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของค่าจ้างตามสัญญา โดยนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดสัญญาจนถึงวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอส่งมอบการดำเนินงานครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์

๑๑. การรับประกันผลงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งมอบงานตามระยะเวลาที่สำนักงาน กสทช. กำหนดและต้องรับประกันผลงานที่ส่งมอบตามโครงการเป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี นับแต่วันที่สำนักงาน กสทช. รับมอบระบบไว้ใช้งานโดยสมบูรณ์ โดยมีรายละเอียดการรับประกันผลงานและค่าปรับ ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญเข้าตรวจสอบการทำงานของระบบตามขอบเขตงานทั้งหมดให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง มีความมั่นคงปลอดภัย มีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยทำการตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) พร้อมส่งรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นและวิธีการแก้ไขเสนอต่อสำนักงาน กสทช. ทุก ๓ เดือน

๑๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันและบำรุงรักษาระบบงานหลังจากการตรวจรับงานงวดสุดท้ายแล้ว เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี โดยระบบต้องทำงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เรียบร้อย และสำนักงาน กสทช. สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องตลอดระยะเวลารับประกัน และบำรุงรักษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันบริการและการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในรูปแบบดังต่อไปนี้ (๑) การรับปรึกษาหรือแก้ไขปัญหาทางโทรศัพท์ (On Call) (๒) การใช้งานโปรแกรมควบคุมเครื่องคอมพิวเตอร์ระยะไกล (Remote Desktop) เพื่อแก้ไขปัญหาผ่านทางจอ (๓) การเข้ามาทำการตรวจสอบปัญหาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

ณ สำนักงาน กสทช. (Onsite Service) (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสำรองข้อมูลและโปรแกรม Application ของระบบงานในเวอร์ชันล่าสุดที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน

๑๑.๔ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและระบบงานเกิดความเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำการกู้คืนข้อมูล ระบบ Application และข้อมูลที่เป็นเวอร์ชันล่าสุดที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ภายในระยะเวลา ๔ ชั่วโมง

๑๑.๕ หากเกิดปัญหาในการใช้งาน ซึ่งได้แก่ การแก้ไขข้อผิดพลาด (Error/Bug) ความผิดพลาดทางไวยากรณ์ (Syntax Error) ตรรกะ (Logical Error) หรือข้อมูลในระบบมีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากการทำงานของโปรแกรมไม่ถูกต้องที่เกิดขึ้นเนื่องจากชุดคำสั่งการปรับแต่ง (Tune up) โปรแกรม ระบบงาน และระบบจัดการฐานข้อมูลที่ผู้ยื่นข้อเสนอทำการพัฒนาขึ้น ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ เพื่อทำการแก้ไข หรือให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหา โดยไม่มีค่าใช้จ่ายตลอดระยะเวลารับประกันและบำรุงรักษา ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาการใช้งานให้สามารถกลับมาใช้งานได้ปกติภายใน ๓ วันทำการนับจากวันที่แจ้ง ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องชำระค่าปรับตามอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญา

๑๑.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไขปรับปรุงซอฟต์แวร์ระบบที่เสนอมาทั้งหมด โดยสำนักงาน กสทช. จะให้รายละเอียดของปัญหาที่เกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ และเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดูแลระบบสารสนเทศ ผ่านช่องทางที่สำนักงาน กสทช. กำหนด โดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการแจ้งเหตุขัดข้องที่มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาตอบสนองและติดตามการแก้ไขปัญหา
ระดับ ๑ : Critical	อุปกรณ์และระบบไม่สามารถใช้งานได้	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Onsite หรือ Remote Access	ต้องแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๘ ชั่วโมง
ระดับ ๒ : High	ระบบบางส่วนไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งไม่กระทบกับการใช้งานของระบบ	ณ จุดรับการติดต่อประสาน หรือ Remote Access	ต้องแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วันทำการ
ระดับ ๓ : Medium	ประสิทธิภาพในการใช้งานลดลง แต่ระบบยังสามารถทำงานได้ปกติ	ณ จุดรับการติดต่อประสาน หรือ Remote Access	ต้องแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ
ระดับ ๔ : Low	พบเหตุขัดข้อง หรือปัญหาเกี่ยวกับการใช้งานระบบโดยระบบยังใช้งานได้ปกติ	ณ จุดรับการติดต่อประสาน หรือ Remote Access	ตอบสนองและแจ้งผลการแก้ไขตามกำหนดที่ตกลงกับผู้แจ้ง

ทั้งนี้ หากเกินกว่าระยะเวลาตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ที่กำหนดข้างต้น ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยอมให้คิดค่าปรับเป็นวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของค่าจ้างตามสัญญา อีกทั้ง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งรายงานปัญหาที่เกิดขึ้นพร้อมวิธีการแก้ไขให้ทราบทุกครั้งภายใน ๕ วันทำการ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ นับจากการซ่อมแซมแก้ไขปัญหาเสร็จสิ้น หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ปฏิบัติตาม สำนักงาน กสทช. มีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไขทั้งสิ้น รวมทั้งผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดส่งรายงานสถานะของระบบทั้งหมดเดือนละ ๑ ครั้ง

๑๑.๗ สำนักงาน กสทช. หรือผู้ประกอบกิจการโทรคมนาคมสามารถแจ้งปัญหาหรือขอรับคำปรึกษา ด้านเทคนิคผ่านทางยู่อีเมลอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail Address) หรือ โทรศัพท์ ในวันและเวลาราชการตลอด ระยะเวลาสัญญา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องติดต่อกลับเพื่อแก้ไขปัญหาภายใน ๑ ชั่วโมงหลังจากได้รับแจ้ง

๑๑.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาจากระยะไกลผ่านระบบเครือข่าย และ/หรือ ดำเนินการแก้ไข ณ สถานที่ที่กำหนด โดยได้รับความยินยอมจากสำนักงาน กสทช. ในการเข้าสู่ระบบ

๑๑.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีช่องทางให้สำนักงาน กสทช. ติดตามและตรวจสอบผลการแก้ไขปัญหา ตามที่สำนักงาน กสทช. หรือผู้ใช้งานระบบได้แจ้งเหตุขัดข้องในการใช้งานระบบ

๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการแก้ไขระบบให้ทำงานสอดคล้องตามนโยบาย ประกาศ ระเบียบ หรือ กฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน กสทช. ที่ไม่มีผลกระทบต่อโครงสร้างหลักหรือตามข้อตกลงระหว่างผู้ยื่น ข้อเสนอ กับสำนักงาน กสทช. และจัดทำหรือปรับปรุงคู่มือการดูแลและบริหารจัดการสำหรับผู้ดูแลระบบ และคู่มือ การใช้งานสำหรับผู้ใช้งานทุกครั้งที่มีการแก้ไข ปรับปรุง และปรับแต่งค่าต่าง ๆ ของระบบเพื่อให้มีความทันสมัยอยู่ เสมอตลอดระยะเวลาตามสัญญา พร้อมชี้แจงให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลระบบ ของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กสทช. ทราบและส่งมอบคู่มือในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ตลอดระยะเวลาที่ผู้ยื่นข้อเสนอพัฒนาระบบจนถึงครบกำหนดระยะเวลารับประกันผลงาน

๑๒. ลิขสิทธิ์และอื่น ๆ

๑๒.๑ ผลงานอันใดในงานนี้ ต้องไม่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

๑๒.๒ ข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ถือเป็นความลับทางราชการ ห้ามมิให้นำไปเผยแพร่

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดการให้สำนักงาน กสทช. ได้สิทธิอย่างถูกต้องตามกฎหมายในการใช้งาน ระบบตามที่เสนอทั้งหมด รวมถึงซอฟต์แวร์อื่น ๆ (ถ้ามี) ที่ใช้ในโครงการนี้

๑๒.๔ ระบบที่พัฒนาขึ้นตามขอบเขตงานนี้ ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช. ผู้ยื่นข้อเสนอและ พัฒนาระบบจะนำไปใช้เพื่อการอื่น ๆ ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน กสทช.

๑๒.๕ การกระทำใด ๆ ของทีมงานผู้ยื่นข้อเสนออันอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบที่ เสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำการแจ้งและได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงาน กสทช. ก่อน

๑๒.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการให้สำนักงาน กสทช. ได้สิทธิการใช้งาน (License to Use) ซอฟต์แวร์อื่น ๆ (Commercial Software) ที่นำมาใช้ในการจัดทำโครงการโดยถูกต้องตามกฎหมาย หากมีการ ละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับระบบสารสนเทศที่เสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ หรือผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องดำเนินการ ปฏิบัติให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. ฉบับล่าสุด ซึ่งรวมถึงหลักการวิศวกรรมความมั่นคงปลอดภัย (แบบฟอร์มความต้องการด้านความมั่นคง ปลอดภัยของระบบทางด้านเทคนิค (System Security Requirement) เอกสารเผยแพร่สามารถศึกษา รายละเอียดหรือ Download ในเว็บไซต์สำนักงาน กสทช. (www.nbt.go.th)

๑๓.๑.๑ กรณีมีการใช้บริการคลาวด์ (Cloud) ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านการใช้บริการ คลาวด์ (Cloud Security Requirement) ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๓.๑.๒ ตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของซอร์สโค้ด (Source Code Scanning) และ ดำเนินการแก้ไขก่อนนำระบบขึ้นให้บริการ

๑๓.๑.๓ กรณีที่มีการพัฒนา หรือปรับปรุงแก้ไขระบบสารสนเทศหรืออุปกรณ์ที่มีหน้าจอ การล็อกอินเข้าระบบก่อนใช้งาน ผู้รับจ้างต้องใช้วิธีการยืนยันตัวตนสองขั้นตอน (Two-Factor Authentication: 2FA) หรือการยืนยันตัวตนโดยใช้หลายปัจจัย (Multi-Factor Authentication: MFA) เพื่อเพิ่มระดับการป้องกันและรักษา ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงาน เช่น Google Authenticator เป็นต้น โดยได้รับความเห็นชอบ จากผู้ว่าจ้างก่อน

๑๓.๒ กรณีที่ขอบเขตของงานเกี่ยวข้องกับการประมวลผล (เก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย) ข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ หรือผู้ได้รับการคัดเลือก ต้องดำเนินการตามเงื่อนไขและรายละเอียดตามที่ กำหนดไว้ในข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement: DPA) กับสำนักงาน กสทช. ตามภาคผนวก ๕

๑๔. การจัดทำเอกสารข้อเสนอ

เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามเกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวข้างต้น ผู้ยื่นข้อเสนอต้อง จัดทำข้อเสนอตามรายการและแบบกำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และยื่นเสนอในระบบ e-GP อย่างน้อย ดังนี้

๑๔.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้ยื่นข้อเสนอ : ให้จัดทำตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนด ในประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารหลักฐานผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ใน ข้อ ๓.๒

๑๔.๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น : ประกอบด้วย

๑๔.๒.๑ ความเข้าใจตามขอบเขตงาน วิธีการออกแบบและแผนดำเนินงาน

๑๔.๒.๒ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยสามารถจัดส่งเอกสารหลักฐานผลงาน ของผู้ยื่นข้อเสนอตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในข้อ ๓.๒ ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน

๑๔.๒.๓ คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยสามารถจัดส่งเอกสาร หลักฐานคุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอในข้อ ๕.๑ - ๕.๔ ไม่น้อยกว่า ๖ คน

๑๔.๒.๔ สาทิตและทดสอบ (POC) การดำเนินงานทางด้านเทคนิค

๑๔.๓ ข้อเสนอด้านราคา : ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาตามแบบที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา จ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่กำหนด และเสนอราคาในระบบการสั่งซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e-GP) ของกรมบัญชีกลาง โดยราคารวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้ว

๑๕. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๕.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำรายละเอียดแจกแจงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตาม รายการหรือหัวข้อต่าง ๆ ที่กำหนดในขอบเขตของการดำเนินงาน และราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) เสนอให้คณะกรรมการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการฯ พิจารณาความ เหมาะสมของค่าจ้างที่เสนอด้วย

๑๕.๒ สำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้เพื่อประโยชน์ของ สำนักงาน กสทช. เป็นสำคัญ โดยถือว่าการตัดสินใจของสำนักงาน กสทช. เป็นเด็ดขาด และผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ มิได้ ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณายกเลิกการดำเนินการจัดจ้างและลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็น ผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำ

การโดยไม่สุจริต หรือมีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันในการยื่นข้อเสนอหรือเสนอราคาอย่างเป็นธรรม เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ การใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๑๕.๓ บรรดาโปรแกรมเฉพาะที่ผู้รับจ้างต้องจัดหาใช้ในงานที่จ้างนี้ซึ่งต้องส่งมอบตามสัญญาต้องดำเนินการให้สำนักงาน กสทช. ได้สิทธิใช้ได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย โดยกรณีที่กำหนดให้เป็นโปรแกรมเฉพาะ ลักษณะได้สิทธิใช้งานตลอดไป (Perpetual) หรือโปรแกรมลักษณะสิทธิการใช้งานตามเวลา (Subscription) ตลอดระยะเวลาสัญญาและการรับประกัน สำหรับโปรแกรมประยุกต์ที่พัฒนาขึ้นตามขอบเขตงานนี้ (Application Software) ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ สำนักงาน กสทช. ผู้รับจ้างจะนำไปใช้คัดลอก เผยแพร่ หรือนำไปเพื่อการอื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สำนักงาน กสทช. มิได้

๑๕.๔ ระบบตามที่เสนอทั้งหมดและซอฟต์แวร์เฉพาะอื่น ๆ (ถ้ามี) ที่ต้องใช้ในโครงการนี้ ต้องจัดการให้สำนักงาน กสทช. ได้สิทธิการใช้งานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย หากมีการติดตั้งใช้งานซอฟต์แวร์ระบบอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อให้โปรแกรมประยุกต์ที่เสนอในโครงการนี้ สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่สำนักงาน กสทช. ต้องการและเป็นไปตามนโยบายการรักษาความปลอดภัยที่สำนักงาน กสทช. กำหนด ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานของ สำนักงาน กสทช. ด้วยการจัดเตรียมเจ้าหน้าที่มาสนับสนุน รวมทั้งจัดการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของ สำนักงาน กสทช. อันมีผลเนื่องมาจากการติดตั้งใช้งานซอฟต์แวร์ระบบอื่น ๆ เพิ่มเติม

๑๕.๕ สำหรับระบบงานที่ผู้รับจ้างพัฒนาขึ้น (Application Software) และต้องส่งมอบงานพร้อมโปรแกรมต้นฉบับ (Source Code) ให้ถือว่าสำนักงาน กสทช. เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์โดยชอบด้วยกฎหมาย ผู้รับจ้างจะนำไปใช้ ปรับปรุง หรือดัดแปลงใด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน กสทช. มิได้

๑๕.๖ หาก สำนักงาน กสทช. มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการใด ๆ อันมีผลทำให้ต้องลดหรือเพิ่มวงเงินที่จะจัดหาหรือจัดจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม โดย สำนักงาน กสทช. จะดำเนินการเปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญาตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และถือเอาอัตราหรือราคาต่อหน่วยที่ตกลงกันไว้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณค่าเพิ่มหรือลดลง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องยินยอมและจะเรียกวงเงินค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๑๕.๗ ข้อมูลและเอกสารใด ๆ ที่ผู้รับจ้างได้รับทราบ หรือได้รับจากสำนักงาน กสทช. เจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบในกระบวนการต่าง ๆ รวมทั้งเอกสารรายงานผลการดำเนินงานที่ส่งมอบ ผู้รับจ้างจะต้องถือเป็นการลับไม่นำไปเผยแพร่ให้แก่บุคคลหรือองค์กรใด เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช.

สำนักงาน กสทช.

๒๕๖๙

ภาคผนวก ๑

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการจ้างพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคม
เพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้ยื่นข้อเสนอ)
()

ภาคผนวก ๒

การสาธิตทดสอบระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกัน
ปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี (Proof of Concept: POC)

๑. กำหนดการทดสอบระบบ

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะทำการทดสอบระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี ในวันที่ทำการถัดจากวันยื่นข้อเสนอในระบบการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ให้เสร็จสิ้นภายใน ๕ วันทำการ โดยมีกำหนดการดังนี้

๑.๑ วันทำการที่ ๑ กำหนดชี้แจงรายละเอียดการทดสอบระบบ วิธีการทดสอบ และตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการทดสอบให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิ์เข้าทำการทดสอบ ทุกสายรับทราบ ณ ห้องประชุมของสำนักงาน กสทช. เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เข้าทำการสาธิตทดสอบระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีจะต้องศึกษารายละเอียดระบบการจัดการผู้รับใบอนุญาตและชื่อข้อความสั้น (Provider & Sender Name Management) ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๒ ตลอดจนเงื่อนไขข้อกำหนดในขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) เพื่อจัดเตรียมระบบ ระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีของตนให้พร้อมสำหรับการทดสอบ

๑.๒ วันทำการที่ ๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีให้พร้อมสำหรับการทดสอบตามขั้นตอนกระบวนการจัดการผู้รับใบอนุญาตและชื่อข้อความสั้น (Provider & Sender Name Management) ที่กำหนด

๑.๓ วันทำการที่ ๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี พร้อมเครื่องและอุปกรณ์ที่จะทำการทดสอบเข้าทำการติดตั้ง ณ สถานที่ทดสอบที่คณะกรรมการฯ จะกำหนด และดำเนินการอื่น ๆ ดังนี้

๑.๓.๑ จัดเตรียมระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นข้อเสนอไว้ โดยติดตั้งแพลตฟอร์มดังกล่าวในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดเตรียมมาใช้เพื่อการทดสอบหรือเป็น Web Application ซึ่งผู้เข้าทดสอบสามารถเชื่อมต่อระบบได้โดยตรงก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีพร้อมสำหรับการสาธิตทดสอบให้เป็นไปตามข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (TOR) เกี่ยวกับการจัดการผู้ให้บริการและชื่อข้อความสั้น (Provider & Sender Name Management) และตามที่ได้มีการชี้แจงรายละเอียดการทดสอบในวันทำการที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

๑.๓.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับการทดสอบ ไม่จำกัดจำนวน ทั้งนี้ควรพิจารณาจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้เหมาะสมตามหัวข้อการทดสอบ

๑.๓.๓ อุปกรณ์สื่อสารผ่านอินเทอร์เน็ต สำหรับจุดบริการสัญญาณ Wi-Fi สำนักงาน กสทช. จะจัดเตรียมให้ ทั้งนี้ ผู้ทดสอบสามารถจัดเตรียมอุปกรณ์บริการสัญญาณ Wi-Fi ของตนเองด้วยก็ได้

๑.๓.๔ เครื่องพิมพ์ (Printer) สำหรับการพิมพ์รายงานผลการทดสอบ

๑.๓.๕ แจกจ่ายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าทำการทดสอบ ไม่เกิน ๕ คน โดยให้แจ้งเป็นหนังสือลงนามโดยผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจในการยื่น ข้อเสนอครั้งนี้

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถซักซ้อมและทดลองความพร้อมของแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีของตนเพื่อการทดสอบได้ตามความจำเป็นจนเสร็จสิ้นภายในเวลาราชการ

๑.๔ วันทำการที่ ๔ เป็นวันทำการทดสอบ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป จนแล้วเสร็จภายในเวลา ๑๒.๐๐ น. โดยคณะกรรมการฯ จะแจกโจทย์และให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการทดสอบตามหัวข้อที่กำหนด และเริ่มทำการทดสอบพร้อมกัน เมื่อหมดเวลาการทดสอบแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายจะต้องจัดพิมพ์รายงาน ผลการทดสอบแต่ละหัวข้อให้ครบถ้วน (ใช้กระดาษ A๔) ลงชื่อกำกับโดยผู้เข้าทดสอบทุกคน และส่งให้ คณะกรรมการฯ ภายในเวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นอันเสร็จสิ้นการทดสอบ

๑.๕ คณะกรรมการฯ จะตรวจสอบรายงานผลการทดสอบตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไปจนเสร็จสิ้นทั้งนี้ ผู้เข้าทดสอบของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละราย จะอยู่ฟังการสรุปผลการตรวจสอบของคณะกรรมการฯ หรือไม่ก็ได้

๒. การเตรียมสร้างเงื่อนไขในการทดสอบ

๒.๑ ในวันทำการที่ ๑ วันชี้แจงรายละเอียดการทดสอบ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เข้าทำการสาธิตทดสอบระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีจะได้รับกรอบข้อมูลผู้ใช้งานระบบ (Username) ที่เป็นผู้รับใบอนุญาตบริการโทรคมนาคม เพื่อให้ผู้เข้าทำการทดสอบจัดเตรียมและสร้างเงื่อนไขในระบบ อีกทั้ง มีกรอบข้อมูลที่จำเป็นในการลงทะเบียนในระบบ ดังนี้

๒.๑.๑ สร้างกรอบข้อมูลผู้ใช้งานระบบ (User) ที่เป็นผู้รับใบอนุญาตบริการโทรคมนาคม จำนวน ๒ ราย โดยมีข้อมูลที่จะต้องลงทะเบียนเป็นผู้ใช้งานระบบ (User) เพื่อใช้จำลองเป็นผู้ใช้งานระบบ (User) ที่เป็นผู้รับใบอนุญาตบริการโทรคมนาคมเพื่อนำข้อมูลผู้ใช้งานชื่อข้อความสั้นเข้าสู่ระบบ โดยมีกรอบข้อมูล ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อผู้รับใบอนุญาต	เลขทะเบียนนิติบุคคล	ชื่อผู้ใช้งานระบบ (Username)	ชื่อ-นามสกุลผู้ใช้งานระบบ	อีเมลผู้ใช้งานระบบ
๑	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX
๒	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX

ทั้งนี้ ข้อมูลผู้ใช้งานระบบที่ผู้รับใบอนุญาตบริการโทรคมนาคมตามตารางข้างต้น คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะแจกให้ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่เข้าทำการทดสอบในวันทำการที่ ๑

๒.๑.๒ สร้างกรอบรายการข้อมูลที่ใช้ในการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นสำหรับการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นในระบบ จำนวน ๒๐ รายการ และกรอบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงสถานะการให้บริการ จำนวน ๕ รายการ โดยให้จำลองเป็นผู้ลงทะเบียนใช้งานชื่อข้อความสั้นและข้อมูลที่ใช้ลงทะเบียนที่อาจแตกต่างกัน โดยมีกรอบข้อมูล ดังนี้

- (๑) ข้อมูลชื่อข้อความสั้น (ความยาวไม่เกิน ๑๑ ตัวอักษร)
- (๒) ชื่อเจ้าของสิทธิ์ใช้งาน
- (๓) เลขทะเบียนของเจ้าของสิทธิ์ใช้งาน
- (๔) ผู้ลงทะเบียนใช้งาน
- (๕) เลขทะเบียนของผู้ลงทะเบียนใช้งาน
- (๖) ประเภทผู้ลงทะเบียนใช้งาน
- (๗) ชื่อโดเมนที่ใช้ลงทะเบียน

(๘) ผู้รับใบอนุญาตที่ลงทะเบียน

(๙) วันที่ลงทะเบียน

(๑๐) สถานะการใช้งาน

(๑๑) วันที่ที่มีการเปลี่ยนสถานะการใช้งานชื่อข้อความสั้น

(๑๒) เลขรหัสเฉพาะ (UID) ประจำรายการของแต่ละการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้น

ทั้งนี้ ข้อมูลที่ใช้ในการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นคณะกรรมการฯ จะแจกให้ในวันทดสอบ

๒.๑.๓ สร้างกรอบรายการข้อมูลที่ใช้ในการตรวจสอบชื่อข้อความสั้นที่มีลักษณะชื่อซ้ำหรือคล้ายคลึง จำนวน ๕ รายการ โดยมีกรอบข้อมูล ดังนี้

(๑) ข้อมูลชื่อข้อความสั้น (ความยาวไม่เกิน ๑๑ ตัวอักษร)

(๒) ชื่อเจ้าของสิทธิ์ใช้งาน

(๓) เลขทะเบียนของเจ้าของสิทธิ์ใช้งาน

ทั้งนี้ ข้อมูลที่ใช้ในการตรวจสอบชื่อข้อความสั้นที่มีลักษณะคล้าย คณะกรรมการฯ จะแจกให้ในวันทดสอบ

๓. การทดสอบระบบ

ในวันทำการที่ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะเริ่มทำการทดสอบระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีของผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่มีคุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกัน โดยมีกรอบการทดสอบ ดังนี้

๓.๑ กรอบในการทดสอบ

การทดสอบจะต้องดำเนินการทดสอบจำลองเป็นผู้รับใบอนุญาตทีละรายเพื่อดำเนินการทดสอบข้อมูลการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นในระบบ โดยมีกรอบการทดสอบตามขั้นตอน ดังนี้

การทดสอบที่ ๑ : ทดสอบการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นเพื่อลงทะเบียนในระบบ สำหรับผู้ให้บริการรายที่ ๑ จำนวน ๑๐ รายการ (รายการที่ ๑ - ๑๐) โดยโจทย์จะให้จำลองให้เป็นผู้ลงทะเบียนใช้งานชื่อข้อความสั้นหรือข้อมูลที่ใช้ลงทะเบียนที่อาจแตกต่างกัน

การทดสอบที่ ๒ : ทดสอบการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นเพื่อลงทะเบียนในระบบ สำหรับผู้ให้บริการรายที่ ๒ จำนวน ๑๐ รายการ (รายการที่ ๑๑ - ๒๐) โดยโจทย์จะให้จำลองให้เป็นผู้ลงทะเบียนใช้งานชื่อข้อความสั้นหรือข้อมูลที่ใช้ลงทะเบียนที่อาจแตกต่างกัน

การทดสอบที่ ๓ : ทดสอบการเปลี่ยนแปลงสถานการณั้ให้บริการ สำหรับผู้ให้บริการรายที่ ๒ จำนวน ๕ รายการ (รายการที่ ๒๑ - ๒๕) โดยโจทย์จะให้จำลองให้มีผู้แจ้งเพื่อเปลี่ยนแปลงสถานการณั้ให้บริการการลงทะเบียนใช้งานชื่อข้อความสั้น

การทดสอบที่ ๔ : ทดสอบการตรวจสอบชื่อซ้ำหรือคล้ายคลึง สำหรับผู้ให้บริการรายที่ ๒ จำนวน ๕ รายการ (รายการที่ ๒๕ - ๓๐) โดยโจทย์จะให้จำลองให้มีผู้จดทะเบียนใช้งานชื่อข้อความสั้นประสงค์ตรวจสอบชื่อข้อความสั้นที่อาจมีลักษณะชื่อซ้ำหรือคล้ายคลึง

๓.๒ วิธีการทดสอบ

๓.๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอนี้จะเข้าทำการทดสอบ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำจุดทดสอบพร้อมเครื่องและอุปกรณ์ที่ติดตั้งไว้แล้วให้พร้อมสำหรับการทดสอบ ได้แก่ การจำลองตนเองเป็นผู้รับใบอนุญาต

จำนวน ๒ ราย ในการทดสอบการลงทะเบียนเพื่อจัดการผู้ให้บริการและชื่อข้อความสั้น (Provider & Sender Name Management) ในระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี

๓.๒.๒ คณะกรรมการฯ จะจัดเจ้าหน้าที่ของ สำนักงาน กสทช. จำลองเป็นผู้ลงทะเบียนใช้งานชื่อข้อความสั้นแต่ละรายที่ต้องมายื่นข้อมูลเพื่อจดทะเบียนจำนวน ๑๐ รายการต่อ ๑ ผู้รับใบอนุญาต โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอทดสอบด้วยกรอบข้อมูลผู้ใช้งานระบบ (User) เป็นผู้รับใบอนุญาตลำดับที่ ๑ เพื่อทดสอบระบบด้วยโจทย์ตามกรอบในการทดสอบ เรียงตามลำดับที่ ๑ ถึง ๑๐ ให้ครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนการจำลองเป็นผู้ใช้งานระบบ (User) เป็นผู้รับใบอนุญาตลำดับที่ ๒ เพื่อทดสอบระบบด้วยโจทย์ตามกรอบในการทดสอบ เรียงตามลำดับที่ ๑๑ ถึง ๒๐ ให้ครบถ้วน โดยแต่ละลำดับมีการทดสอบ ดังนี้

- (๑) ผู้ลงทะเบียนใช้งานชื่อข้อความสั้นยื่นข้อมูลจดทะเบียนกับผู้รับใบอนุญาต
- (๒) ผู้รับใบอนุญาตนำข้อมูลการจดทะเบียนเข้าสู่ระบบการลงทะเบียนผ่านผู้ใช้งานระบบ (User) ของผู้รับใบอนุญาตรายนั้น
- (๓) ผู้รับใบอนุญาตพิมพ์ผลการจดทะเบียนจากระบบมอบให้แก่ผู้ลงทะเบียนจัดเก็บไว้เพื่อส่งมอบแก่คณะกรรมการฯ เมื่อเสร็จสิ้นครบทุกรายการทดสอบ โดยข้อมูลผลการจดทะเบียนต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้
 - (๓.๑) ข้อมูลชื่อข้อความสั้น (ความยาวไม่เกิน ๑๑ ตัวอักษร)
 - (๓.๒) ชื่อเจ้าของสิทธิ์ใช้งาน
 - (๓.๓) เลขทะเบียนของเจ้าของสิทธิ์ใช้งาน
 - (๓.๔) ผู้ลงทะเบียนใช้งาน
 - (๓.๕) เลขทะเบียนของผู้ลงทะเบียนใช้งาน
 - (๓.๖) ประเภทผู้ลงทะเบียนใช้งาน
 - (๓.๗) ชื่อโดเมนที่ใช้ลงทะเบียน
 - (๓.๘) ผู้ให้บริการที่ลงทะเบียน
 - (๓.๙) วันที่ลงทะเบียน
 - (๓.๑๐) สถานะการใช้งาน
 - (๓.๑๑) วันที่ที่มีการเปลี่ยนสถานะการใช้งาน
 - (๓.๑๒) เลขรหัสเฉพาะ (UID) ประจำรายการของแต่ละการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้น
 - (๓.๑๓) ผลบันทึกข้อมูลการลงทะเบียน
 - (๓.๑๔) トラประทับเวลาของการบันทึกผลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ

๓.๒.๓ ภายหลังจากลงทะเบียนใช้งานชื่อข้อความสั้นครบถ้วนตามลำดับที่ ๑ ถึง ๒๐ แล้ว ให้ผู้ยื่นข้อเสนอจำลองเป็นผู้รับใบอนุญาตลำดับที่ ๒ เพื่อรับข้อมูลในดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสถานะการให้บริการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นด้วยโจทย์ตามกรอบในการทดสอบ เรียงตามลำดับที่ ๒๑ ถึง ๒๕ ให้ครบถ้วน โดยแต่ละลำดับมีการทดสอบ ดังนี้

- (๑) ผู้ลงทะเบียนใช้งานชื่อข้อความสั้นยื่นแก้ไขปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนกับผู้รับใบอนุญาต
- (๒) ผู้รับใบอนุญาตนำข้อมูลแก้ไขปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบการลงทะเบียนผ่านผู้ใช้งานระบบ (User) ของผู้รับใบอนุญาตรายนั้น

- (๓) ผู้รับใบอนุญาตพิมพ์ผลการเปลี่ยนแปลงสถานะการให้บริการลงทะเบียนจากระบบมอบให้แก่ผู้ลงทะเบียนจัดเก็บไว้เพื่อส่งมอบแก่คณะกรรมการฯ เมื่อเสร็จสิ้นครบทุกรายการทดสอบ โดยข้อมูลผลการจดทะเบียนต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้
- (๓.๑) ข้อมูลชื่อข้อความสั้น (ความยาวไม่เกิน ๑๑ ตัวอักษร)
 - (๓.๒) ชื่อเจ้าของสิทธิ์ใช้งาน
 - (๓.๓) เลขทะเบียนของเจ้าของสิทธิ์ใช้งาน
 - (๓.๔) ผู้ลงทะเบียนใช้งาน
 - (๓.๕) เลขทะเบียนของผู้ลงทะเบียนใช้งาน
 - (๓.๖) ประเภทผู้ลงทะเบียนใช้งาน
 - (๓.๗) ชื่อโดเมนที่ใช้ลงทะเบียน
 - (๓.๘) ผู้ให้บริการที่ลงทะเบียน
 - (๓.๙) วันที่ลงทะเบียน
 - (๓.๑๐) สถานะการใช้งาน
 - (๓.๑๑) วันที่ที่มีการเปลี่ยนสถานะการใช้งาน
 - (๓.๑๒) เลขรหัสเฉพาะ (UID) ประจำรายการของแต่ละการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้น
 - (๓.๑๓) ผลบันทึกข้อมูลการลงทะเบียน
 - (๓.๑๔) ตราประทับเวลา

๓.๒.๔ เมื่อมีข้อมูลการจดทะเบียนชื่อข้อความสั้นในระบบแล้ว ให้ผู้ยื่นข้อเสนอจำลองเป็นผู้รับใบอนุญาตลำดับที่ ๒ เพื่อตรวจสอบชื่อข้อความสั้นที่มีลักษณะชื่อซ้ำหรือคล้ายคลึง ทดสอบระบบด้วยโจทย์ตามกรอบในการทดสอบรายการข้อมูลที่ใช้ในการตรวจสอบชื่อข้อความสั้นที่มีลักษณะชื่อซ้ำหรือคล้ายคลึง จำนวน ๕ รายการ เรียงตามลำดับที่ ๒๖ ถึง ๓๐ ให้ครบถ้วน โดยแต่ละลำดับมีการทดสอบ ดังนี้

- (๑) ผู้ลงทะเบียนใช้งานชื่อข้อความสั้นยื่นข้อมูลการลงทะเบียนกับผู้รับใบอนุญาต เพื่อตรวจสอบชื่อข้อความสั้นที่มีลักษณะชื่อซ้ำหรือคล้ายคลึง
 - (๒) ผู้รับใบอนุญาตนำข้อมูลชื่อข้อความสั้น พร้อมทั้งชื่อเจ้าของสิทธิ์ใช้งานและเลขทะเบียนของเจ้าของสิทธิ์ใช้งาน เพื่อตรวจสอบกับในระบบ
 - (๓) ผู้รับใบอนุญาตพิมพ์ผลการตรวจสอบชื่อข้อความสั้นที่มีลักษณะชื่อซ้ำหรือคล้ายคลึงจากระบบมอบให้แก่ผู้ลงทะเบียนจัดเก็บไว้เพื่อส่งมอบแก่คณะกรรมการฯ เมื่อเสร็จสิ้นครบทุกรายการทดสอบ โดยข้อมูลผลการจดทะเบียนต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้
- (๓.๑) ข้อมูลชื่อข้อความสั้น (ความยาวไม่เกิน ๑๑ ตัวอักษร)
 - (๓.๒) ชื่อเจ้าของสิทธิ์ใช้งานที่ระบุเพื่อตรวจสอบ
 - (๓.๓) เลขทะเบียนของเจ้าของสิทธิ์ใช้งานที่ระบุเพื่อตรวจสอบ
 - (๓.๔) ผลการตรวจสอบความคล้ายของชื่อข้อความสั้น

ภาคผนวก ๓
เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๑. ความเข้าใจตามขอบเขตงาน วิธีการออกแบบและแผนดำเนินงาน ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)	
๑.๑ แผนดำเนินงานโครงการจ้างพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคม เพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยีตามข้อ ๔.๑.๑ - ๔.๑.๘ (๒๐ คะแนน)	
วิธีการให้คะแนน : การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะพิจารณาการให้คะแนนจากการอธิบายแผนการดำเนินงานโครงการได้อย่างครบถ้วนและชัดเจนตามขอบเขตของงานตามข้อกำหนดทั่วไปของโครงการจ้างพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี เพื่อให้คะแนน ดังนี้	
๒๐ คะแนน	(๑) ครบถ้วนและชัดเจนทุกหัวข้อ
๑๘ คะแนน	(๒) ไม่ครบถ้วนหรือขาดชัดเจน ๑ หัวข้อ
๑๖ คะแนน	(๓) ไม่ครบถ้วนหรือขาดชัดเจน ๒ - ๓ หัวข้อ
ไม่ได้คะแนน	(๔) ไม่ครบถ้วนหรือขาดชัดเจนมากกว่า ๓ หัวข้อ
๑.๒ รายละเอียดของกรอบแนวคิดหลักการและเหตุผล ความเข้าใจตามขอบเขตงาน วิธีการออกแบบ และสถาปัตยกรรมระบบตามข้อ ๔.๒.๑ - ๔.๒.๖ (๘๐ คะแนน)	
วิธีการให้คะแนน : การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะพิจารณาจากการอธิบายรายละเอียดของกรอบแนวคิดหลักการ เหตุผล ความเข้าใจตามขอบเขตงาน วิธีการออกแบบ และสถาปัตยกรรมระบบของโครงการได้อย่างครบถ้วน และชัดเจนตามขอบเขตของงานในข้อกำหนดด้านเทคนิคตามข้อ ๔.๒.๑ - ๔.๒.๖ ของโครงการจ้างพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี เพื่อให้คะแนน ดังนี้	
๘๐ คะแนน	(๑) ครบถ้วนและชัดเจนทุกหัวข้อ
๗๒ คะแนน	(๒) ไม่ครบถ้วนหรือขาดชัดเจน ๑ หัวข้อ
๖๔ คะแนน	(๓) ไม่ครบถ้วนหรือขาดชัดเจน ๒ หัวข้อ
ไม่ได้คะแนน	(๔) ไม่ครบถ้วนหรือขาดชัดเจนมากกว่า ๒ หัวข้อ
๒. ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)	
๒.๑ ผลงานเชิงมูลค่า (๕๐ คะแนน)	
วิธีการให้คะแนน : จะพิจารณาให้คะแนนเฉพาะผลงานที่ผ่านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในข้อ ๓.๒ เท่านั้น โดยพิจารณาจากมูลค่าของผลงานที่ยื่นเสนอซึ่งมีมูลค่ามากที่สุดผลงานเดียว	
๔๐ คะแนน	มีมูลค่าผลงาน ๒,๐๐๐,๐๐๐ - ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔๕ คะแนน	มีมูลค่าผลงาน ๓,๐๐๐,๐๐๐ - ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕๐ คะแนน	มีมูลค่าผลงานมากกว่า ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๒ ผลงานเชิงปริมาณ (๕๐ คะแนน)	
วิธีการให้คะแนน : จะพิจารณาให้คะแนนเฉพาะผลงานที่ผ่านคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในข้อ ๓.๒ เท่านั้น	
๔๐ คะแนน	มีผลงานชนิด/ประเภทที่กำหนด จำนวน ๑ โครงการ
๔๕ คะแนน	มีผลงานชนิด/ประเภทที่กำหนด จำนวน ๒ โครงการ
๕๐ คะแนน	มีผลงานชนิด/ประเภทที่กำหนด จำนวนมากกว่า ๒ โครงการ

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๓. คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)	
๓.๑ ผลงานเชิงมูลค่า (๘๐ คะแนน)	
วิธีการให้คะแนน : การให้คะแนนในหัวข้อนี้จะพิจารณาบุคลากรแต่ละตำแหน่งว่ามีคุณสมบัติและประสบการณ์การทำงานของบุคลากรที่เสนอว่าตรงหรือดีกว่าขอบเขตงานต่อไป	
๓.๑.๑ ผู้จัดการโครงการ (๒๐ คะแนน)	
๓๒ คะแนน	มีคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรตามข้อกำหนด
๓๖ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดหรือมีประสบการณ์ของบุคลากรอย่างใดอย่างหนึ่งดีกว่าข้อเสนอ
๔๐ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและมีประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อเสนอ
๓.๑.๒ นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analyst) (๑๐ คะแนน)	
๘ คะแนน	มีคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรตามข้อกำหนด
๙ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดหรือมีประสบการณ์ของบุคลากรอย่างใดอย่างหนึ่งดีกว่าข้อเสนอ
๑๐ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและมีประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อเสนอ
๓.๑.๓ นักพัฒนาระบบสารสนเทศ คนที่ ๑ (๑๐ คะแนน)	
๘ คะแนน	มีคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรตามข้อกำหนด
๙ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดหรือมีประสบการณ์ของบุคลากรอย่างใดอย่างหนึ่งดีกว่าข้อเสนอ
๑๐ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและมีประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อเสนอ
๓.๑.๔ นักพัฒนาระบบสารสนเทศ คนที่ ๒ (๑๐ คะแนน)	
๘ คะแนน	มีคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรตามข้อกำหนด
๙ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดหรือมีประสบการณ์ของบุคลากรอย่างใดอย่างหนึ่งดีกว่าข้อเสนอ
๑๐ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและมีประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อเสนอ
๓.๑.๕ นักพัฒนาระบบสารสนเทศ คนที่ ๓ (๑๐ คะแนน)	
๘ คะแนน	มีคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรตามข้อกำหนด
๙ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดหรือมีประสบการณ์ของบุคลากรอย่างใดอย่างหนึ่งดีกว่าข้อเสนอ
๑๐ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและมีประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อเสนอ
๓.๑.๖ นักทดสอบระบบสารสนเทศ (๑๐ คะแนน)	
๘ คะแนน	มีคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรตามข้อกำหนด
๙ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดหรือมีประสบการณ์ของบุคลากรอย่างใดอย่างหนึ่งดีกว่าข้อเสนอ
๑๐ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและมีประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อเสนอ

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๓.๑.๗ ผู้ประสานงานโครงการ (๑๐ คะแนน)	
๘ คะแนน	มีคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรตามข้อกำหนด
๙ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดหรือมีประสบการณ์ของบุคลากรอย่างใดอย่างหนึ่งดีกว่าข้อเสนอ
๑๐ คะแนน	มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและมีประสบการณ์ของบุคลากรดีกว่าข้อเสนอ
๓.๒ ผลงานเชิงปริมาณ (๒๐ คะแนน)	
วิธีการให้คะแนน : จะพิจารณาให้คะแนนจากบุคลากรที่ยื่นเสนอ โดยพิจารณาจากบุคลากรที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรที่เสนอว่าตรงหรือดีกว่าขอบเขตงาน ตามข้อ ๕.๑ - ๕.๔ เท่านั้น	
๑๖ คะแนน	มีจำนวนบุคลากรที่กำหนด จำนวน ๖ คน
๑๘ คะแนน	มีจำนวนบุคลากรที่กำหนด จำนวน ๗ - ๘ คน
๒๐ คะแนน	มีจำนวนบุคลากรที่กำหนด จำนวนมากกว่า ๘ คน
๔. สาธิตเพื่อพิสูจน์แนวคิด (POC) ของการดำเนินงานทางด้านเทคนิคในการจัดการผู้ให้บริการและ Sender Name ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)	
๔.๑ การลงทะเบียนและการควบคุมสิทธิ์ (๘๐ คะแนน)	
วิธีการให้คะแนน : การให้คะแนนในหัวข้อนี้จะพิจารณาทดสอบการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้นเพื่อใช้ในการจัดการการลงทะเบียนชื่อข้อความสั้น ให้คะแนนจากโจทย์ที่กำหนดตามภาคผนวกที่ ๒ รายการที่ ๑ - ๒๐ เท่านั้น โดยมีจำนวนคะแนน ๔ คะแนน ต่อ ๑ รายการทดสอบ หากรายการทดสอบใดมีข้อผิดพลาดในจุดหนึ่งจุดใด ไม่ว่าจะเป็ผลลัพท์ไม่ถูกต้อง ข้อมูลไม่ครบถ้วน ให้ถือว่ารายการทดสอบนั้นได้ ๐ คะแนน	
๔ คะแนน (ต่อหนึ่งรายการ)	<ul style="list-style-type: none"> - การลงทะเบียนได้ผลลัพธ์ถูกต้องตามเงื่อนไขข้อกำหนดทางเทคนิคในการลงทะเบียน - มีจำนวนข้อมูลผลการลงทะเบียนครบถ้วนตามที่กำหนดและมีความถูกต้อง
๔.๒ การเปลี่ยนแปลงสถานะการให้บริการ (๑๐ คะแนน)	
วิธีการให้คะแนน : การให้คะแนนในหัวข้อนี้จะพิจารณาทดสอบการเปลี่ยนแปลงสถานะการให้บริการ ให้คะแนนจากโจทย์ที่กำหนดตามภาคผนวกที่ ๒ รายการที่ ๒๑ - ๒๕ เท่านั้น โดยมีจำนวนคะแนน ๒ คะแนน ต่อ ๑ รายการทดสอบ หากรายการทดสอบใดมีข้อผิดพลาดในจุดหนึ่งจุดใด ไม่ว่าจะเป็ผลลัพท์ไม่ถูกต้อง ข้อมูลไม่ครบถ้วน ให้ถือว่ารายการทดสอบนั้นได้ ๐ คะแนน	
๒ คะแนน (ต่อหนึ่งรายการ)	<ul style="list-style-type: none"> - การเปลี่ยนแปลงสถานะได้ผลลัพธ์ถูกต้องตามเงื่อนไขข้อกำหนดทางเทคนิคในการเปลี่ยนแปลงสถานะการให้บริการ - มีจำนวนข้อมูลผลการเปลี่ยนแปลงสถานะครบถ้วนตามที่กำหนดและถูกต้อง
๔.๓ การตรวจสอบชื่อซ้ำหรือคล้ายคลึง (๑๐ คะแนน)	
วิธีการให้คะแนน : การให้คะแนนในหัวข้อนี้จะพิจารณาทดสอบการตรวจสอบชื่อข้อความสั้นที่มีลักษณะชื่อซ้ำหรือคล้ายคลึง ให้คะแนนจากโจทย์ที่กำหนดตามภาคผนวกที่ ๒ รายการที่ ๒๖ - ๓๐ เท่านั้น โดยมีจำนวนคะแนน ๒ คะแนน ต่อ ๑ รายการทดสอบหากรายการทดสอบใดมีข้อผิดพลาดในจุดหนึ่งจุดใด ไม่ว่าจะเป็ผลลัพท์ไม่ถูกต้อง ข้อมูลไม่ครบถ้วน ให้ถือว่ารายการทดสอบนั้นได้ ๐ คะแนน	
๒ คะแนน (ต่อหนึ่งรายการ)	<ul style="list-style-type: none"> - การตรวจสอบชื่อได้ผลลัพธ์ถูกต้องตามเงื่อนไขข้อกำหนดทางเทคนิคในการตรวจสอบชื่อซ้ำหรือคล้ายคลึง - มีจำนวนข้อมูลผลตรวจสอบครบถ้วนตามที่กำหนดและถูกต้อง

ภาคผนวก ๔

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
(Data Processing Agreement : DPA) กับสำนักงาน กสทช.

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (“ข้อตกลง”) นี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับหน้าที่ของสำนักงาน กสทช. และ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๔๐ วรรคสามและมาตรา ๓๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ และถือเป็นส่วนหนึ่งของ (ให้ระบุว่าเป็นงานตามขอบเขตของงาน) ซึ่งสำนักงาน กสทช. มีฐานะเป็น “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” และ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก มีฐานะเป็น “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย (“ประมวลผล”) ข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของสำนักงาน กสทช. โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อวัตถุประสงค์ในการออกแบบและพัฒนาระบบแพลตฟอร์มกลางในการบริหารจัดการข้อมูลบริการโทรคมนาคมเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอาชญากรรมทางเทคโนโลยี

โดยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการประมวลผลตามวัตถุประสงค์ข้างต้น ประกอบด้วย

๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กสทช. มอบหมาย/เปิดเผยให้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลประมวลผล เช่น ชื่อ นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล ข้อมูล IP Address ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

๒. ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ประเภทไฟล์เอกสารและประเภทไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

๓. ข้อมูลอื่นใดที่อาจมีความจำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามขอบเขตงานในสัญญาหลัก

การควบคุมดูแลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กสทช. มอบหมายหรือแต่งตั้งให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการ ซึ่งจะต้องดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามขอบเขตงานในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) และดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และประกาศ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ รวมเรียกว่า “กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่บนแต่วันที่มีการทำ ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) และที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก มีฐานะเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” ต้องดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) ในส่วนของข้อมูลตามที่กำหนดในวัตถุประสงค์ข้างต้น ให้เป็นไปตามข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล มีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลรับทราบ ว่า ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยจะดำเนินการตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด เพื่อให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างเหมาะสมและถูกต้องตามกฎหมาย

๒. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะกำหนดให้การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงนี้จำกัดเฉพาะบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงนี้เท่านั้น และจะดำเนินการเพื่อให้บุคคลดังกล่าวทำการประมวลผลและรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไว้

๓. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะควบคุมดูแลให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด และดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินการตามขอบเขตงานในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) หรือที่แก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง โดยจะไม่ทำซ้ำ คัดลอก ทำสำเนา บันทึกภาพข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเป็นอันขาด เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขของขอบเขตงานในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) หรือที่แก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่กำหนดไว้เป็นประการอื่น

๔. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะดำเนินการเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนสำนักงาน กสทช. ในการตอบสนองต่อคำร้องที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งต่อสำนักงาน กสทช. ในการตอบสนองต่อคำร้องที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแจ้งต่อสำนักงาน กสทช. อันเป็นการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในขอบเขตงานในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี)

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องขอใช้สิทธิดังกล่าวต่อผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องดำเนินการแจ้งและส่งคำร้องดังกล่าวให้แก่สำนักงาน กสทช. ทันที โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะไม่เป็นผู้ตอบสนองต่อคำร้องดังกล่าว เว้นแต่สำนักงาน กสทช. จะได้มอบหมายให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำร้องดังกล่าว

๕. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะจัดทำและเก็บรักษาบันทึกรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing) ทั้งหมดที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลประมวลผลในขอบเขตงานในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) และจะดำเนินการส่งมอบบันทึกรายการดังกล่าวให้แก่สำนักงาน กสทช. ภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือเมื่อสำนักงาน กสทช. ร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร

๖. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะจัดให้มีและคงไว้ซึ่งมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งมาตรการเชิงองค์กรและเชิงเทคนิค รวมถึงมาตรการทางกายภาพที่จำเป็นตามประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเรื่องมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ และตามประกาศสำนักงาน กสทช. เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคต โดยคำนึงถึงระดับความเสี่ยงตามลักษณะ ขอบเขต และวัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดในขอบเขตงานในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) เป็นสำคัญ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนโอกาสเกิดและผลกระทบจากเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ความเสียหายอันเกิดจากการละเมิด อุบัติเหตุ การลบ ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง แก้ไข เข้าถึง ใช้ เปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย เป็นต้น โดยต้องจัดให้มีมาตรการเชิงองค์กร (organizational measures) และมาตรการเชิงเทคนิค (technical measures) ที่เหมาะสม ซึ่งอาจรวมถึงมาตรการทางกายภาพ (physical measures) ที่จำเป็นด้วย โดยคำนึงถึงปัจจัยทางเทคโนโลยี บริบท สภาพแวดล้อม มาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับสำหรับหน่วยงานหรือกิจการในประเภทหรือลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ลักษณะหรือประเภทของข้อมูลส่วนบุคคล ลักษณะ ประเภท หรือสถานะของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทรัพยากรที่ต้องใช้ และความเป็นไปได้ในการดำเนินการประกอบกัน

๗. เว้นแต่กฎหมายที่เกี่ยวข้องจะบัญญัติไว้เป็นประการอื่น ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องส่งคืนข้อมูลส่วนบุคคลให้กับสำนักงาน กสทช. หรือดำเนินการลบ ทำลาย ยกเลิกการเข้าถึง หรือทำให้เป็นข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ ทั้งนี้ ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนดโดยทันทีเมื่อการดำเนินการ

ประมวลผลตามวัตถุประสงค์ของขอบเขตงานในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) เสร็จสิ้นลง โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องควบคุมดูแล ตรวจสอบ และรับรองว่าข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะไม่อยู่ในความครอบครองของตนเองและของบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอีกต่อไป

๘. เหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

๘.๑ ในกรณีที่ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้ทราบหรือมีเหตุอันควรทราบว่ามีเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลเกิดขึ้น ภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับแต่ทราบหรือมีเหตุอันควรทราบถึงเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(ก) ให้ข้อมูลที่จำเป็นแก่สำนักงาน กสทช. เพื่อให้สำนักงาน กสทช. สามารถปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เช่น ลักษณะของเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ประเภทและจำนวนโดยประมาณของข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับผลกระทบจากเหตุแห่งการละเมิด และรายละเอียดของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้จากเหตุแห่งการละเมิด มาตรการที่ได้ดำเนินการแล้วหรือที่จะเสนอให้ดำเนินการ และมาตรการที่จะเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

(ข) ให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับสำนักงาน กสทช. และดำเนินการใด ๆ ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนดเพื่อช่วยในการดำเนินการตรวจสอบ บรรเทา และเยียวยาความเสียหายอันเกิดจากเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

๘.๒ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องไม่เปิดเผยเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลอื่นใดทราบโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช. ก่อน เว้นแต่กรณีที่เป็นกรณีปฏิบัติตามกฎหมาย

๘.๓ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องชดเชยบรรดาค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในการดำเนินการใด ๆ เพื่อจัดการเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่สำนักงาน กสทช. หากปรากฏว่า ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของตน เป็นผู้ก่อให้เกิดเหตุแห่งการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

๙. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

๙.๑ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลรับรองและยืนยันว่าจะไม่ส่งหรือโอน หรืออนุญาตให้มีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ขอบเขตงานในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) ไปยังต่างประเทศโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช.

๙.๒ ในกรณีที่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช. แล้ว ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลสามารถส่งหรือโอน หรืออนุญาตให้มีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ขอบเขตงานในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) ไปยังต่างประเทศได้ ทั้งนี้ การส่งหรือโอน หรืออนุญาตให้มีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะต้องกระทำภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือตามคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรของสำนักงาน กสทช. เท่านั้น โดย ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องเข้าทำข้อตกลงเพิ่มเติมหรือจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบังคับใช้

๑๐. การให้บริการช่วง

๑๐.๑ ภายใต้หน้าที่และขอบเขตงานที่กำหนดในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ไม่สามารถว่าจ้างหรือแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงเพื่อทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามขอบเขตงานในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/

ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) ในนามของสำนักงาน กสทช. ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช. ก่อน

๑๐.๒ ในกรณีที่ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้รับอนุญาตให้สามารถว่าจ้างผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงได้ตามข้อ ๑๐.๑ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่จัดทำข้อตกลงกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดขอบเขตเนื้อหาและหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงนี้

ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. ร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงในส่วนที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากสำนักงาน กสทช. และจัดทำผลการตรวจสอบ รวมทั้งส่งมอบผลการตรวจสอบให้แก่สำนักงาน กสทช. ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงไม่ปฏิบัติตามหรือมีเหตุอันควรเชื่อว่าผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงอาจไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสำนักงาน กสทช. ไม่ว่าในกรณีใด ๆ สำนักงาน กสทช. อาจขอให้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเปลี่ยนผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงได้ทันที โดยสำนักงาน กสทช. ไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง

๑๑. การตรวจสอบ

๑๑.๑ ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. มีการร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องดำเนินการส่งมอบข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมดให้แก่สำนักงาน กสทช. เพื่อเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อตกลงนี้

๑๑.๒ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตกลงอนุญาตให้สำนักงาน กสทช. และบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน กสทช. เข้าตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในฐานะผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงนี้ โดยสำนักงาน กสทช. จะแจ้งให้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า ๗ วัน และ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตกลงให้ความร่วมมือแก่สำนักงาน กสทช. และบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน กสทช. ในการเข้าตรวจสอบดังกล่าวข้างต้น

๑๒. การชดเชยและการเยียวยา

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องชดเชยค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ให้แก่สำนักงาน กสทช. ในกรณีที่เกิดความเสียหาย การสูญหาย การเรียกร้อง ค่าเสียหาย ความรับผิดทางแพ่ง โทษปรับทางปกครอง หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นต่อบุคคลภายนอก หรือในกรณีที่สำนักงาน กสทช. จะต้องรับผิดชอบเนื่องมาจากการไม่ปฏิบัติตามข้อใดข้อหนึ่งภายใต้ข้อตกลงนี้หรือตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือการละเมิดคำรับรองและรับประกันของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ผู้รับจ้างช่วง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง หรือตัวแทนของ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลการบอกกล่าว

๑๓. บรรดาคำบอกกล่าวหรือการติดต่อสื่อสารใด ๆ ตามข้อตกลงนี้ ให้ทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้ส่งโดยบุคคล หรือไปรษณีย์ หรือโทรสาร ไปยังสถานที่ของผู้รับตามที่ระบุไว้ในข้อตกลงนี้ หรือตามที่ได้รับแจ้งเปลี่ยนแปลงจากผู้รับ (ถ้ามี) คำบอกกล่าวหรือการติดต่อสื่อสารทั้งหลายจะถือว่าผู้รับได้รับแล้วเมื่อคำบอกกล่าวหรือการติดต่อสื่อสารนั้นไปถึงสถานที่นั้นแล้ว

๑๔. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้จะสิ้นสุดลงนับแต่วันที่การปฏิบัติงานตามขอบเขตงานในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ/สัญญาหลัก/ใบสั่งจ้าง (แล้วแต่กรณี) เสร็จสิ้น หรือวันที่ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและสำนักงาน กสทช. ได้ตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้ยกเลิกการดำเนินการตามขอบเขตงานนี้แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน โดยคู่สัญญาตกลงจะไม่โอนสิทธิเรียกร้องตามข้อตกลงนี้ให้แก่บุคคลอื่น

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน(ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ).....

๑. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน).....สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่
.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ (ในกรณีผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า
ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบุคคลธรรมดา).....อยู่บ้านเลขที่
.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน
เลขที่.....โทรศัพท์.....โดย.....ได้พิจารณา
เงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่.....
โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานจ้าง.....ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียด
แห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น
.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ
และค่าใช้จ่ายที่พึงปรารถนาแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ
และ.....^๑ อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลา
ที่ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่.....^๑ ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ
ตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ.....^๑ ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่
ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ให้แก่.....^๑ ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาตามสัญญา
ที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าว
ข้างต้น ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่.....^๑ และ.....^๑ มีสิทธิจะให้
ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ หรือ.....^๑ อาจดำเนินการ
จัดจ้างการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า.....^๑ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ
รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. เพื่อเป็นประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่ง คำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคา เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า^๑ ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกล้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นข้อเสนอ ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

^๑ ให้ระบุชื่อย่อของหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดจ้าง เช่น กรมหรือจังหวัด หรือที่ไอที เป็นต้น

เอกสารฉบับนี้ไม่ต้องจัดทำเพื่อระบบ e-GP

แบบสัญญา
สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่..... (๑).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ระหว่าง..... (๒)

โดย (๓)

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ..... (๔ ก)

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ

มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

ลงวันที่..... (๕) (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่) แนบท้ายสัญญานี้

(๖) (ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ (๕ ข)

อยู่บ้านเลขที่ ถนน..... ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้) ซึ่งต่อไป

ในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน..... (๗)

ณ ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต

จังหวัด..... ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ

ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑.....(รายละเอียดงานจ้าง)..... จำนวน.....(.....) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒.....(ใบเสนอราคา)..... จำนวน.....(.....) หน้า

..... ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ
ในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัย
ของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย
หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น..... (๘)
เป็นจำนวนเงิน..... บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(๙).....(.....)
ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(๑๐) กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุ การค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิด ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุด บกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือ หลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน..... (.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มี ดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

(๑๑) (ก) สำหรับการจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นงวด

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....บาท (.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน.....ให้แล้วเสร็จภายใน.....

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน.....ให้แล้วเสร็จภายใน.....

.....บาท.....
งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(๑๒) (ข) สำหรับการจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างครั้งเดียว

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....บาท (.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จ เรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(๑๓) การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญา ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร.....สาขา.....ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

(๑๔) ข้อ ๕ เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น..... (หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย)เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ.....(.....) ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าจากผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใด ๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดชอบต่าง ๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนก่อนได้

(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้าง ล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงิน ค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่..... เดือน..... พ.ศ. และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ เดือน พ.ศ. ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือ ทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือ เพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิ จ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิ ของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจาก ความรับผิดชอบตามสัญญา

(๑๕) ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด.....(๑๖).....(.....) ปี(.....) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการ ดังกล่าวภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการ แก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอ ให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....(๑๗).....(.....) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๙ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญา หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก่ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

(๑๘) ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความในวรรคสามนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการงานจ้างทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรืองานจ้างที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ.....(๑๙).... บาท (.....) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิมีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบตั้งอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของ โดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ ข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาจ้างทำของ

- (๑) ให้ระบุเลขที่สัญญาในปังบประมาณหนึ่งๆ ตามลำดับ
- (๒) ให้ระบุชื่อของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล เช่น กรม ก. หรือรัฐวิสาหกิจ ข. เป็นต้น
- (๓) ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เช่น นาย ก. อธิบดีกรม..... หรือ นาย ข. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรม.....
- (๔) ให้ระบุชื่อผู้รับจ้าง
 - ก. กรณีนิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด
 - ข. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ระบุชื่อและที่อยู่
- (๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๖) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๗) ให้ระบุงานที่ต้องการจ้าง
- (๘) “หลักประกัน” หมายถึง หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้แก่หน่วยงานของรัฐเมื่อลงนามในสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้
 - (๑) เงินสด
 - (๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
 - (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจกำหนดเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้
 - (๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
 - (๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย
 - (๙) ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘
- (๑๐) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๑) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๒) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๓) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๔) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๑๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๑๖) กำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างจะรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง โดยปกติจะต้องกำหนดไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานจ้าง หรือกำหนดตามความเหมาะสม

(๑๗) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๘ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง ต้องกำหนดค่าปรับเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

(๑๘) ความในวรรคนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกันหรืองานจ้างที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

(๑๙) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๑๓ ให้กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ ส่วนกรณีจะปรับร้อยละเท่าใดให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาแต่ทั้งนี้การที่จะกำหนดค่าปรับเป็นร้อยละเท่าใดจะต้องกำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนด้วย

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

(กรณีปกติ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาการ)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาการ ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้อง ของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตาม ภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้าง ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ *วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

*หมายเหตุ : กรณีลงนามในสัญญาจ้างตามปกติ ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผล ใช้บังคับให้มีผลตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)
(กรณีสัญญาจ้างมีผลย้อนหลัง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาการ)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาการ ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐ
ผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับผู้ว่าจ้าง
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. โดยให้มีผลย้อนหลังไป
จนถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกัน
การปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....)
ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้อง
ของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม
ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติ
ตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้าง
ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ *วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่.....
เดือน..... พ.ศ.และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย
โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง
ดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

*หมายเหตุ : กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้สัญญาจ้างมีผลใช้บังคับย้อนหลังไปจนถึงวันที่เริ่มต้น
ปีงบประมาณ หรือวันที่มีการจ้างจริง ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผล
ใช้บังคับให้มีผลไปถึงวันดังกล่าว

บทนิยาม

“ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคา หรือเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างต่อหน่วยงานของรัฐใด เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่ผู้รักษาการตามระเบียบเห็นสมควรประกาศกำหนด สำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว่กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้องได้เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐนั้นในคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอที่มีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

บทนิยาม

“การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายราย กระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาหรือยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลัง ประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือส่อว่า กระทำการทุจริตอื่น ใดในการเสนอราคา ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่าง ผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญา กับหน่วยงานของรัฐนั้น หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบ หน่วยงานของรัฐโดยมิใช่เป็นไป ในทางการประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
 - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล
- (ก) บุคคลธรรมดา
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
 - (ข) คณะบุคคล
 - สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
 - (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
 - บุคคลสัญชาติไทย
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
 - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย
สำเนาหนังสือเดินทาง
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....

(ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....

๔. แบบตรวจสอบข้อมูลของผู้ประกอบการที่จะเข้าร่วมการเสนอราคาในโครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ ๓๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....

๕. แบบข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (สำหรับส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ/องค์การมหาชน/หน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน) กรณีโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๖. อื่น ๆ (ถ้ามี)

ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....

ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....

ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการคัดเลือกครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ

(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- ๑. แค็ตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
- ๒. สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
- ๓. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลังวันเสนอราคา เพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
 - ๓.๑
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
 - ๓.๒
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
- ๔. อื่นๆ (ถ้ามี)
 - ๔.๑.....
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
 - ๔.๒.....
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....
 - ๔.๓.....
ไฟล์ข้อมูล..... ขนาดไฟล์.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการคัดเลือกครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินการตามแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%	1	2	3	4	5	6	7	8
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%	25	25	25					
		ลบ.ม.	120	2,000	240,000	8%	50	50						
2	งานสีผิวทาก	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%				20	20	20	20	20
		ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%				20	25	25	25	25
			รวม		3,040,000	100%								

Money	125,000	245,000	245,000	285,000	535,000	535,000	535,000	535,000
AccMoney	125,000	370,000	615,000	900,000	1,435,000	1,970,000	2,505,000	3,040,000
% PLAN	4%	8%	8%	9%	18%	18%	18%	18%
% ACC PLAN	4%	12%	20%	30%	47%	65%	82%	100%
% ACTUAL	1%	6%	4%	7%	12%	12%	12%	4%
% ACC ACTUAL	1%	6%	10%	17%	29%	42%	54%	58%
% ACC DIFF	3%	6%	10%	13%	18%	23%	28%	42%
% PLAN/2	2%	4%	4%	5%	9%	9%	9%	9%
% PLAN/2 DIFF	1%	-2%	0%	-2%	-4%	-4%	-4%	-5%

$$\frac{125,000}{3,040,000} \times 100 = 4.1\%$$

$$(500,000 \times 25) = 125,000$$

หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสิ้น 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาก)

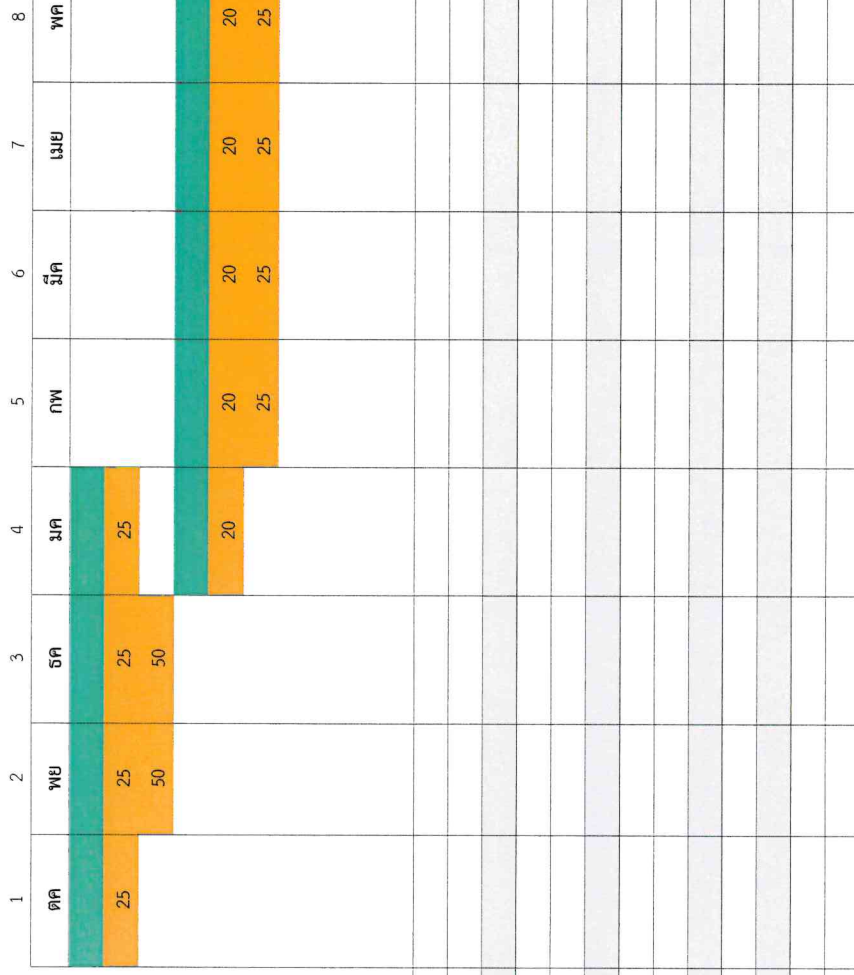
3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง (แต่ละรายการก่อสร้าง รวมกัน 100%)

4) มูลค่างานแต่ละรายการ ค่ารวมจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ

5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน ค่ารวมจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

ตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานเรือโครงสร้างเดิม	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%
		ลบ.ม.	120	2,000	240,000	8%
2	งานผิวทาง	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%
		ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%
			รวม		3,040,000	100%



Money
AccMoney
% PLAN
% ACC PLAN
% ACTUAL
% ACC ACTUAL
% ACC DIFF
% PLAN/2
% PLAN/2 DIFF

หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน

- หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น 1. งานเรือโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง 5 เดือน
- หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 100 ของรายการนี้
- มูลค่างานแต่ละรายการ จำนวนจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
- ร้อยละของแผนดำเนินงาน จำนวนจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

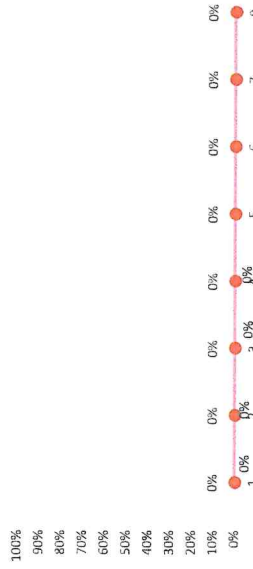
ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

1	2	3	4	5	6	7	8
เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
	รายการ...	ลบ.ม.				
	รายการ...	ลบ.ม.				
2	งานสีผิวทง					
	รายการ...	ตร.ม.				
	รายการ...	ตร.ม.				
	รวม				-	0%

Money							
AccMoney							
% PLAN							
% ACC PLAN							
% ACTUAL							
% ACC ACTUAL							
% ACC DIFF							
% PLAN/2							
% PLAN/2 DIFF							

● % ACC PLAN ● % ACC ACTUAL



หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทง)

3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างตั้งต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %

4) มูลค่างานแต่ละรายการ ค่าตอบแทนจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ

5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน ค่าตอบแทนจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

Money	
% PLAN	

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()