

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
จ้างบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab)

๑. ความเป็นมา

สำนักงาน กสทช. โดยสำนักรับรองมาตรฐานวิศวกรรมในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ (รศ.) มีภารกิจในการปฏิบัติการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานระบบกระจายเสียงและโทรทัศน์ และกำกับดูแลการวัดการแพร่แปลกปลอมของสถานีวิทยุที่ได้รับการอนุญาตทดลองประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง เพื่อป้องกันการเกิดการรบกวนทางความถี่ในกิจการวิทยุการบิน รวมทั้งการกำกับดูแลห้องปฏิบัติการทดสอบ เพื่อให้มีคุณสมบัติทางเทคนิคไปตามมาตรฐานที่กำหนดในประกาศของ คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ สำนักรับรองมาตรฐานวิศวกรรมในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ ได้รับมอบรถยนต์พร้อมอุปกรณ์เครื่องวัดในโครงการจัดตั้งห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) เพื่อตรวจสอบสัญญาณหรือรับรองเครื่องมือ อุปกรณ์ ซึ่งเครื่องมือวิทยุคมนาคม ตามพระราชบัญญัติวิทยุคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ และเครื่องส่งวิทยุกระจายเสียง สำหรับการทดลองประกอบกิจการกระจายเสียง (ทดลองออกอากาศ) ห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ติดตั้งเครื่องและอุปกรณ์ในการตรวจสอบสัญญาณวิทยุโทรคมนาคม เป็นเครื่องและอุปกรณ์เกี่ยวกับอิเล็กทรอนิกส์มีความละเอียดอ่อน จำเป็นต้องได้รับการดูแลบำรุงรักษาและปรับแต่งค่าต่าง ๆ ให้มีความคงที่และได้มาตรฐานในการตรวจสอบ ซึ่งได้ดำเนินการบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถรักษามาตรฐานในการตรวจสอบแล้วในปี ๒๕๖๗ ตามสัญญาเลขที่ ๘๖๗๐๐๒๖ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ วงเงินตามสัญญา ๕๙๐,๖๔๐.๐๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) และจะสิ้นสุดสัญญาในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ต่อไปในปี ๒๕๖๘

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) เพื่อตรวจสอบสัญญาณหรือรับรองเครื่องมือ อุปกรณ์ ซึ่งเครื่องมือวิทยุคมนาคม ตามพระราชบัญญัติวิทยุคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ และเครื่องส่งวิทยุกระจายเสียง สำหรับการทดลองประกอบกิจการกระจายเสียง (ทดลองออกอากาศ)

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ตามที่แนบในภาคผนวก ๑

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ที่สามารถให้บริการบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องมือตรวจวัด ตรวจจับอักษร KEYSIGHT โดยต้องได้รับการรับรองหรือแต่งตั้งจากผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตว่ามีขีดความสามารถในการให้บริการบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องมือตรวจวัด ตรวจจับอักษร KEYSIGHT เป็นหนังสือมาในวันยื่นข้อเสนอ และต้องมีหนังสือรับรองการเป็นหน่วยสอบเทียบเครื่องมือวัดตามมาตรฐาน ISO 17025 สำหรับอุปกรณ์เครื่องมือวัดตามแบบ/รุ่น ที่ติดตั้งกับห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ของสำนักงาน กสทช. ได้

Proof

๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องบริการบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) เพื่อตรวจสอบสัญญาณหรือรับรองเครื่องมือ อุปกรณ์ ซึ่งเครื่องมือวิทยุคมนาคม ตามพระราชบัญญัติวิทยุคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ และเครื่องส่งวิทยุกระจายเสียง สำหรับการทดลองประกอบกิจการกระจายเสียง โดยมีรายละเอียดในการดำเนินงานดังนี้

๔.๑ นิยาม/ความหมาย

๔.๑.๑ ห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) หมายถึง เครื่องมือ อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานตรวจสอบสัญญาณวิทยุกระจายเสียง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบติดตั้งในรถยนต์ และยานอกรถยนต์ ตราอักษร TOYOTA รุ่น VENTURY หมายเลขทะเบียน ๕ กณ ๓๘๕๖ กรุงเทพมหานคร รวมเป็นชุดห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ในการตรวจสอบสัญญาณวิทยุกระจายเสียง ที่สำนักงาน กสทช. ใช้ปฏิบัติงานประจำสำนักรับรองมาตรฐานวิศวกรรมในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์

๔.๑.๒ การบำรุงรักษา หมายถึง การดูแลบำรุงรักษาเพื่อให้คงสภาพสามารถใช้งานได้ดียิ่งอย่างต่อเนื่อง ทั้งการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) การบำรุงรักษาแบบแก้ไขการชำรุดขัดข้อง (Corrective Maintenance : CM) และการสอบเทียบเครื่องมือ (Calibration)

๔.๑.๓ การบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) หมายถึง การบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ดีตามรอบระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงการเปลี่ยนวัสดุสิ้นเปลือง อะไหล่ซึ่งหมดอายุการใช้งานตามระยะเวลาการใช้งานตามปกติ

๔.๑.๔ การบำรุงรักษาเพื่อซ่อมแซมแก้ไขข้อชำรุดขัดข้อง (Corrective Maintenance : CM) หมายถึง การบำรุงรักษาเพื่อซ่อมแซมแก้ไขข้อชำรุดขัดข้องจากการใช้งานตามปกติ หรืออุบัติเหตุใด ๆ อันเกิดจากความผิดหรือความประมาทเลินเล่อในการใช้งานปกติของพนักงานของผู้จ้าง ให้คืนสภาพและหรือสามารถให้ใช้งานได้ดีเช่นเดิมภายในระยะเวลา เวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ไม่รวมถึงกรณีเกิดการชำรุดหรือเสื่อมสภาพจากการหมดอายุการใช้งานซึ่งต้องจัดซื้อใหม่ หรือภัยธรรมชาติ หรือเหตุสุดวิสัย

๔.๒ ผู้รับจ้างทำการตรวจสอบสภาพของระบบตรวจสอบ ณ สถานที่ปฏิบัติงานสำนักรับรองมาตรฐานวิศวกรรมในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ แล้วส่งผลการสำรวจให้สำนักงาน กสทช. ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อทราบสภาพของระบบตรวจสอบ พร้อมเสนอวิธีการซ่อมแซมบำรุงรักษากรณีพบความชำรุดหรือขัดข้อง โดยถือเป็นงานบำรุงรักษาที่ผู้รับจ้างต้องให้บริการตามขอบเขตงานนี้

๔.๓ รายละเอียดของเครื่องมือ อุปกรณ์ (Hardware) และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องในการใช้งานของระบบตรวจสอบแต่ละระบบที่ต้องบำรุงรักษาประกอบด้วย

๔.๓.๑ เครื่องและอุปกรณ์ประกอบ ได้แก่

๔.๓.๑.๑ เครื่องวิเคราะห์แถบความถี่ (Spectrum Analyzer)

๔.๓.๑.๒ เครื่องวัดกำลังคลื่นวิทยุ (RF Power meter)

๔.๓.๑.๓ Power sensor

๔.๓.๑.๔ เครื่องทดสอบคุณภาพสายอากาศ

๔.๓.๑.๕ อุปกรณ์ลดทอนกำลังสัญญาณ (Attenuator)

๔.๓.๑.๖ RF Adapter

๔.๓.๑.๗ RF Low loss cable

๔.๓.๑.๘ ชุดเครื่องมือทั่วไป

๔.๓.๑.๙ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพาสำหรับติดตั้งโปรแกรมควบคุมและ

ประมวลผลการทดสอบ

๔.๓.๑.๑๐ อุปกรณ์นำทางติดรถยนต์

Proof

- ๔.๓.๑.๑๑ อุปกรณ์ติดตามยานพาหนะ (GPS Tracking)
- ๔.๓.๑.๑๒ เครื่องวิทยุคมนาคมที่ติดตั้งในรถยนต์ และชนิดมือถือ
- ๔.๓.๑.๑๓ เครื่องแปลงกระแสไฟฟ้า DC เป็น AC
- ๔.๓.๑.๑๔ สายอากาศสำหรับทดสอบความแรงของสัญญาณ (Field Strength

Antenna)

๔.๓.๑.๑๔ Portable telescopic Antenna Mast

๔.๓.๒ Software ได้แก่

๔.๓.๒.๑ Software การวัดพารามิเตอร์เครื่องส่ง

๔.๓.๒.๒ Software การวัด Field Strength

๔.๓.๓ อุปกรณ์อื่นๆ ได้แก่

๔.๓.๓.๑ กล้องบันทึกเหตุการณ์หน้ารถ

๔.๓.๓.๒ สติกเกอร์รอบตัวรถ

๔.๔ การบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance : PM)

๔.๔.๑ ต้องทำการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาเครื่องมือระบบตรวจสอบ ตามข้อ

๔.๓ ณ สถานที่ปฏิบัติงานทุก ๓ เดือน แต่ครั้งต้องมียุทธศาสตร์ห่างกันไม่ต่ำกว่า ๖๐ วัน ทั้งนี้ การเข้าทำการบำรุงรักษาเพื่อแก้ไขข้อขัดข้อง (Corrective Maintenance : CM) ไม่นับรวมเป็นจำนวนครั้งของการบำรุงรักษาดังกล่าว ทั้งนี้ ก่อนเข้าทำการบำรุงรักษาจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๔.๔.๒ การบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) ได้แก่

๔.๔.๒.๑ ต้องดำเนินการตรวจสอบระบบ โครงสร้าง ชิ้นส่วน หรืออื่นๆ ที่ดัดแปลง และติดอยู่กับตัวรถให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์โดยผู้รับจ้าง

๔.๔.๒.๒ เครื่องและอุปกรณ์ประกอบตามข้อ ๔.๓.๑ อย่างน้อยต้องดำเนินการ

ดังนี้

- ตรวจสอบเช็คความชำรุดเสียหายทางกายภาพ
- ตรวจสอบเช็คการทำงานในการใช้งานจริง
- ตรวจสอบเช็คความแข็งแรงในการติดตั้งกับตัวรถ
- ตรวจสอบเช็คแบตเตอรี่สำรองตามคู่มือของผู้ผลิต

๔.๔.๒.๓ Software ตามข้อ ๔.๓.๒ อย่างน้อยต้องดำเนินการ ดังนี้

- ตรวจสอบเช็คการทำงานการวัดพารามิเตอร์เครื่องส่ง
- ตรวจสอบเช็คการทำงานการวัด Field Strength

๔.๔.๒.๔ อุปกรณ์อื่นๆ ในข้อ ๔.๓.๓ อย่างน้อยต้องดำเนินการ ดังนี้

- ตรวจสอบเช็คการทำงานของกล้องบันทึกเหตุการณ์หน้ารถ
- ตรวจสอบเช็คความสมบูรณ์ของสติกเกอร์รอบตัวรถ

๔.๔.๒.๕ จัดทำรายงานผลการบำรุงรักษาและทำประวัติการตรวจสอบตาม

รอบระยะเวลาการบำรุงรักษา

๔.๔.๒.๕ การเปลี่ยนอุปกรณ์ภายในรอบสัญญา ๑ ปี

- เปลี่ยนสติกเกอร์รอบรถ

๔.๕ การบำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance : CM) ได้แก่

๔.๕.๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ให้บริการให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ในเบื้องต้นในกรณีเกิดปัญหาขึ้นกับเครื่องมือตรวจสอบ อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ พร้อมข้อเสนอแนะ

๔.๕.๒ หากข้อเสนอแนะไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการตรวจสอบ ประเมินข้อขัดข้องและทำการแก้ไข โดยมีระดับคุณภาพการบริการ (Service Level) ดังนี้

๔.๕.๒.๑ การแก้ไขความรุนแรงของปัญหาระดับสูง

เป็นระดับที่เกิดความชำรุด เสียหายต่อ เครื่องมือวัด และอุปกรณ์ภายในรถซึ่งไม่รวมถึงการเกิดอุบัติเหตุจากการขับขี่ที่ห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) จนเป็นเหตุให้สำนักงาน กสทช. ไม่สามารถใช้งานอุปกรณ์ชิ้นที่เกิดการชำรุดได้โดยสมบูรณ์และกระทบต่อภารกิจของห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่เข้ามาดำเนินการภายใน ๒ ชั่วโมงนับจากเวลาที่ได้รับการเหตุชำรุด และการซ่อมแซม เปลี่ยน หรือจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์มาทดแทนเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ชำรุดเพื่อให้สำนักงาน กสทช. กลับมาใช้งานได้ดังเดิมต้องแล้วเสร็จภายในเวลา ๒๔ ชั่วโมงนับจากเวลาที่ได้รับการแจ้งเหตุชำรุด

หากอุปกรณ์ใดที่นำมาทดแทนเพื่อให้สำนักงาน กสทช. กลับมาใช้งานได้นั้นไม่ใช่อุปกรณ์ใหม่จากผู้ผลิต หรือไม่ใช่รุ่นที่ดีกว่าหรือดีเทียบเท่าอุปกรณ์เดิมของสำนักงาน กสทช. ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด หรือนำอุปกรณ์ใหม่จากผู้ผลิตที่เป็นรุ่นที่ดีกว่าหรือดีเทียบเท่าอุปกรณ์ที่ชำรุดมาติดตั้งแทนให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่สำนักงาน กสทช. แจ้งเหตุชำรุด โดยค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นทั้งปวงเป็นของ ผู้รับจ้าง

๔.๕.๒.๒ การแก้ไขความรุนแรงปัญหาระดับที่ไม่กระทบต่อภารกิจ

เป็นระดับที่เกิดความชำรุด เสียหายต่อ เครื่องมือวัด และอุปกรณ์ภายในรถ ในบางหน้าที่การทำงานและไม่กระทบต่อภารกิจของห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่เข้ามาดำเนินการภายใน ๘ ชั่วโมงนับจากเวลาที่ได้รับการเหตุชำรุด และการซ่อมแซม เปลี่ยน หรือจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์มาทดแทนเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ชำรุดเพื่อให้สำนักงาน กสทช. กลับมาใช้งานได้ดังเดิมต้องแล้วเสร็จภายในเวลา ๔๘ ชั่วโมงนับจากเวลาที่ได้รับการเหตุชำรุด

หากอุปกรณ์ใดที่นำมาทดแทนเพื่อให้สำนักงาน กสทช. กลับมาใช้งานได้นั้นไม่ใช่อุปกรณ์ใหม่จากผู้ผลิต หรือไม่ใช่รุ่นที่ดีกว่าหรือดีเทียบเท่าอุปกรณ์เดิมของสำนักงาน กสทช. ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด หรือนำอุปกรณ์ใหม่จากผู้ผลิตที่เป็นรุ่นที่ดีกว่าหรือดีเทียบเท่าอุปกรณ์ที่ชำรุดมาติดตั้งแทนให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่สำนักงาน กสทช. แจ้งเหตุชำรุด โดยค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นทั้งปวงเป็นของ ผู้รับจ้าง

๔.๕.๓ ผู้รับจ้างต้องมี Help Desk กำหนดสถานที่ติดต่อและหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวกเพื่อรับแจ้งเหตุขัดข้อง ๒๔ ชั่วโมง โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้แก่สำนักงาน กสทช. ในวันลงนามในสัญญาจ้าง และเมื่อมีการแจ้งปัญหาผู้รับจ้างต้องกำหนดหมายเลขอ้างอิงของกรณีรับแจ้งปัญหาพร้อมชื่อผู้รับแจ้งเพื่อใช้อ้างอิงในการติดตามการแก้ปัญหาต่อไป

๔.๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องสำรองอะไหล่อุปกรณ์ที่จำเป็น เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการแก้ไขกรณีเกิดความเสียหายของเครื่องมือตรวจสอบ อุปกรณ์และซอฟต์แวร์ และจำเป็นต้องเปลี่ยนอะไหล่

๔.๕.๕ ในกรณีจำเป็นที่ต้องมีการส่งเครื่องและ/หรืออุปกรณ์ออกไปดำเนินการยังโรงงานผู้ผลิตต่างประเทศ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบพิธีการทางศุลกากรให้ครบถ้วนถูกต้อง พร้อมส่งเอกสารหลักฐานพร้อมรายงานผลการบำรุงรักษา

๔.๕.๖ จัดทำรายงานผลการบำรุงรักษา อาการเสียและการซ่อมแซมแก้ไข นำเสนอเพื่อเก็บเป็นประวัติการบำรุงรักษาต่อไป

๔.๖ การสอบเทียบเครื่องมือวัด (Calibration)

ผู้รับจ้างต้องทำการสอบเทียบเครื่องมือวัด เพื่อให้คงความเที่ยงตรง แม่นยำของการวัด ผู้รับจ้างต้องจัดทำ การสอบเทียบเครื่องมือวัดตามมาตรฐาน ISO 17025 ของเครื่องมือวัดรายการดังต่อไปนี้ ภายในช่วง ๓ เดือนสุดท้ายของปีปฏิทิน โดยทำหนังสือแจ้งอย่างน้อย ๑๐ วัน ก่อนเข้าดำเนินการ

๔.๖.๑ เครื่องและอุปกรณ์ที่ต้องทำการสอบเทียบ ได้แก่

๔.๖.๑.๑ เครื่องวิเคราะห์แถบความถี่ (Spectrum Analyzer)

๔.๖.๑.๒ เครื่องวัดกำลังคลื่นวิทยุ (RF Power meter)

๔.๖.๑.๓ Power sensor

๔.๖.๑.๔ เครื่องทดสอบคุณภาพสายอากาศ

๔.๖.๑.๕ อุปกรณ์ลดทอนกำลังสัญญาณ (Attenuator)

๔.๖.๑.๖ RF Adapter

๔.๖.๑.๗ RF Low loss cable

๔.๖.๒ ในระหว่างที่นำเครื่องมือวัดและอุปกรณ์ไปทำการสอบเทียบและทวนสอบ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือวัดและอุปกรณ์มาให้มาให้อำนาจ กสทช. มาใช้ทดแทนไปพลางก่อน โดยอุปกรณ์รุ่นที่นำมาทดแทนจะต้องได้รับการยอมรับจากสำนักงาน กสทช. และได้รับการการสอบเทียบและทวนสอบมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศ ที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าวัสดุที่ใช้งานจ้างนั้น โดยต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุตั้งกล่าวตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ในภาคผนวก ๒. ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. กำหนดเวลาส่งมอบงาน

ระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงินไม่เกิน ๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ส่งแล้ว โดยจ่ายจากเงินงบประมาณปี ๒๕๖๘ หมวดรายจ่ายเกี่ยวกับการจัดการและบริหารองค์กร สำนักรับรองมาตรฐานวิศวกรรมในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ ทั้งนี้ จะลงนามผูกพันในสัญญาได้ก็ต่อเมื่อ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ได้รับการพิจารณาอนุมัติจาก กสทช. และมีผลบังคับใช้แล้วเท่านั้น

๘. งานตรวจและการจ่ายเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวด ดังนี้

๘.๑ งวดเงินที่ ๑ ร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งผลการสำรวจและวิธีการแก้ไขพร้อมแผนการดำเนินงาน ตามข้อ ๔.๒ ภายใน ๑๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และส่งรายงานผลปฏิบัติงานบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) ตามข้อ ๔.๔ ครั้งที่ ๑ (รอบเดือนที่ ๑ - ๓) และการบำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance : CM) ตามข้อ ๔.๕ (ถ้ามี) ภายใน ๕ วันทำการของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๒ งวดเงินที่ ๒ ร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลปฏิบัติงาน บำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) ตามข้อ ๔.๔ ครั้งที่ ๒ (รอบเดือน ๔ - ๖) และการ บำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance : CM) ตามข้อ ๔.๕ (ถ้ามี) ภายใน ๕ วันทำการของเดือน ถัดไปและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๑ งวดเงินที่ ๓ ร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลปฏิบัติงาน บำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) ตามข้อ ๔.๔ ครั้งที่ ๓ (รอบเดือน ๗ - ๙) และการ บำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance : CM) ตามข้อ ๔.๕ (ถ้ามี) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๔ งวดเงินที่ ๔ ร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลปฏิบัติงาน บำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) ตามข้อ ๔.๔ ครั้งที่ ๔ (รอบเดือน ๑๐ - ๑๒) การ บำรุงรักษาแบบแก้ไข (Corrective Maintenance : CM) ตามข้อ ๔.๕ (ถ้ามี) และรายงานการสอบเทียบ เครื่องมือวัด (Calibration) ตามข้อ ๔.๖ ภายใน ๕ วันทำการของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารดดำเนินการ ซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติทัดเทียมกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ภายใน เวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๐.๑ (๒) ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างบำรุงรักษารายงวด นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้าง ได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณี

๙.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ขดใช้ห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ที่ได้รับความเสียหาย ตามข้อ ๑๐.๑ (๔) ต้องยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างตามสัญญานับถัดจากวันที่ ครบกำหนด จนถึงวันที่นำห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) มาส่งมอบครบถ้วน

๙.๓ หากผู้รับจ้างไม่เข้าทำการบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ต้องยอมให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา และเนื่องจากการไม่เข้าบำรุงรักษานั้น ไม่สามารถขดเขยในรอบระยะเวลาถัดไปได้ หรือเป็นการกระทำที่ผิดสัญญาผู้ว่าจ้างจะ หักค่าจ้างที่จะต้องจ่ายในงวดนั้นลงตามส่วน รวมทั้งค่าเสียหายอันเกิดจากการไม่ทำการบำรุงรักษานั้น (ถ้ามี) นอกจากค่าปรับดังกล่าวอีกด้วย

๑๐. การบริการ การรับประกันผลงานและค่าปรับ

๑๐.๑ การบริการ

(๑) ผู้รับจ้างตกลงว่า การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ให้รวมถึงการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) (Preventive Maintenance) ตลอดระยะเวลาดำเนินงาน และต้องทำการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็น ทุกประการ (Corrective Maintenance) เพื่อให้ห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี ตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษา ห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) (Preventive Maintenance) อย่างน้อย ๑ ครั้ง ในทุกๆ ๓ เดือน ในกรณี ห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ใน สภาพใช้การได้ดีดังเดิม (Corrective Maintenance) โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายในระยะเวลาที่ กำหนดตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้

ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างทราบทาง วาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าจะวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการ แจ้งโดยชอบแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่ กำหนดตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ดังกล่าว

(๓) หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซม แก้ไขโดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้นการจ้างบริการ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ตามสัญญาฉบับนี้ ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลง ลักษณะเฉพาะของห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังที่สัญญานี้มี ผลบังคับและความเสียหายของห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจาก ความผิดของผู้ว่าจ้าง

(๔) กรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง จงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ เป็นเหตุให้ห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้โดยไม่อาจแก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาห้องปฏิบัติการ เคลื่อนที่ (Mobile Lab) ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมชดใช้แทน หรือชดใช้ราคาห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ในกรณีที่ไม่สามารถจัดหาทดแทนได้ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน เวลาที่กำหนด

๑๐.๒ การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างตกลงบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ตาม สัญญาฉบับนี้ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ โดยให้มีเวลาชดช้อนรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาชดช้อน ไม่เกิน เดือนละ ๘.๘ ชั่วโมง หรือ ร้อยละ ๕ ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น (ชั่วโมงการทำงาน โดยนับ ๘ ชั่วโมงต่อ ๑ วันทำการ) แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับ เป็นรายชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ ๐.๐๓๕% ของค่าจ้างตามสัญญา ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้ห้องปฏิบัติการ เคลื่อนที่ (Mobile Lab) ได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาชดช้อนข้างต้น

๑๐.๓ ค่าปรับ

(๑) ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามรถ ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติทัดเทียมกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ ภายในเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๐.๑ (๒) ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้ นับเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างบำรุงรักษารายงวด นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึง เวลาที่ผู้รับจ้างได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณี

(๒) ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ชดใช้ห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ที่ได้รับความเสียหายตามข้อ ๑๐.๑ (๔) ต้องยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างตามสัญญานับถัด จากวันที่ครบกำหนด จนถึงวันที่นำห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) มาส่งมอบครบถ้วน

(๓) หากผู้รับจ้างไม่เข้าทำการบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ต้องยอมให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา และเนื่องจากการไม่เข้าบำรุงรักษานั้น ไม่สามารถชดเชยในรอบระยะเวลาถัดไปได้ หรือเป็นการกระทำที่ผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างจะ หักค่าจ้างที่จะต้องจ่ายในงวดนั้นลงตามส่วน รวมทั้งค่าเสียหายอันเกิดจากการไม่ทำการบำรุงรักษานั้น (ถ้ามี) นอกจากค่าปรับดังกล่าวอีกด้วย

๑๑. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกต้องเสนอค่าจ้างบำรุงรักษาสำหรับการบริการตลอดระยะเวลาดำเนินงาน ตามขอบเขตของงานนี้ โดยให้จำแนกค่าจ้างเป็นค่าใช้จ่ายประจำ (Fixed Cost) ซึ่งไม่ผันแปรตามระยะเวลาบริการ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายผันแปรตาม และให้จำแนกอัตราเป็นระยะเวลาบริการ (Variable Cost) รายเดือน

๑๑.๒ กรณีสำนักงาน กสทช. มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์สำนักงานฯ หรือเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นเหตุให้ระยะเวลาการจ้างบำรุงรักษาไม่เป็นไปตามระยะเวลาดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ สำนักงาน กสทช. จะปรับลดระยะเวลาดำเนินงานลงตามความเป็นจริงและความเหมาะสม โดยถืออัตราค่าจ้างบริการอัตรารายเดือนที่เสนอไว้ในข้อ ๑๑.๑ เป็นอัตราปรับลดค่าจ้างบริการลงตามระยะเวลาจ้างบำรุงรักษาจริงต่อไป

๑๑.๓ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศพร้อมกับการส่งมอบงาน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจสอบด้วย (ถ้ามี)

๑๑.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จตามขอบเขตของงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดแผนการดำเนินการและร้อยละของความสำเร็จของงานแต่ละเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ กรณีการจัดจ้างทั่วไป วิธีเฉพาะเจาะจง

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้างครั้งนี้
๘. ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า.....บาท (ได้รับยกเว้นไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน)
 - (๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๒๒๕,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน
 - (๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๒๒๕,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”



ภาคผนวก ๒.

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุใน ประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะขอยื่นข้อเสนอในงานจ้างบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานจ้างบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....

Handwritten signature

Handwritten signature

Proof

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัว ผู้
เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะขอยื่นข้อเสนอในงานจ้าง
บำรุงรักษาห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการ
งานจ้างบำรุงรักษาห้องปฏิบัติการเคลื่อนที่ (Mobile Lab) กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรอง
วงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่า
สุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อ
จากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน
แต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อ
ประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

**** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ****