

ขอบเขตการดำเนินงาน (Term of Reference)
การจัดกิจกรรมวันเด็ก สำนักงาน กสทช. ประจำปี ๒๕๖๓

๑. ความเป็นมา

เด็กและเยาวชนถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญของชาติ และเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันการพัฒนาของประเทศไทยในอนาคต โดยเยาวชนนั้นเป็นกลุ่มที่เปิดรับข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมา จึงทำให้เยาวชนเหล่านี้มีศักยภาพในการพัฒนาและเรียนรู้อย่างรวดเร็ว แต่ในขณะเดียวกัน ด้วยเทคโนโลยีทางการสื่อสารที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว และช่องทางการสื่อสารที่เพิ่มมากขึ้น ทำให้การรับรู้ข่าวสารของเด็กและเยาวชนมีความเสี่ยงต่อการสร้างความเข้าใจที่ไม่ถูกต้องในเรื่องต่างๆจากแหล่งข้อมูลที่ไม่ถูกต้องที่เพิ่มมากขึ้นเช่นกัน

สำนักงาน กสทช. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของเยาวชนจึงได้จัดกิจกรรมวันเด็กขึ้นทุกปี เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสำนักงาน กสทช. ที่ถูกต้องผ่านกิจกรรมสร้างสรรค์และกิจกรรมสนทนา การต่างๆ จึงเห็นควรจัดงานกิจกรรมวันเด็ก สำนักงาน กสทช. ประจำปี ๒๕๖๒ โดยกำหนดจะจัดขึ้นวันเสาร์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงาน กสทช. ซอยสายลม ถนนพหลโยธิน กรุงเทพฯ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างจัดงานกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๒ เพื่อสร้างการยอมรับภาพลักษณ์จรรยาบรรณซึ่งความเชื่อมั่นและสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงาน กสทช.

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้างครั้งนี้

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของสำนักงาน กสทช. หรือของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของสำนักงาน กสทช. หรือของทางราชการ

๓.๖ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญากับหน่วยงานภาครัฐ

๓.๗ ผู้เสนอราคามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๙ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างของรัฐ

/ผู้เสนอราคา...
5/10/2023

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานเกี่ยวกับการจัดงานนิทรรศการ/งานแสดงสินค้าร่วมกับภาครัฐหรือองค์กรเอกชนในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ไม่เกิน ๓ ปี นับแต่วันแล้วเสร็จจนถึงวันที่เสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื้อถือ

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมวันเด็ก สำนักงาน กสทช. ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันเสาร์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงาน กสทช. ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยมีรายละเอียดการดำเนินการดังนี้

๔.๑ ด้านการนำเสนอแผนงานการจัดงาน

ผู้เสนอราคานำเสนอแผนงานการจัดกิจกรรมวันเด็กฯ โดยที่แผนงานจะต้องประกอบด้วย

๔.๑.๑ Theme งานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ สำนักงาน กสทช. ภายใต้ชื่องาน “ตะลุยคลื่นมหาสนุก วันแสนสุขของหนู ๆ ปี ๗ ”

๔.๑.๒ รูปแบบของกิจกรรมภายในงานโดยละเอียด และนำเสนอในรูปแบบของงาน Graphic ที่ทำให้เห็นถึงลักษณะและรูปแบบการจัดงานอย่างชัดเจน

๔.๑.๓ กำหนดการ ตารางเวลาของการจัดกิจกรรมโดยละเอียด

๔.๑.๔ กำหนดการ ตารางเวลาของการเข้าติดตั้งและรื้อถอนงานโดยละเอียด

๔.๒ ด้านการเตรียมการสถานที่ การจัดงานและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องบริเวณโรงอาหาร สำนักงาน กสทช.

๔.๒.๑ จัดทำเวทีกลางขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ x ๔.๘ เมตร พร้อมทั้ง Backdrop เวทีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ x ๒.๔ เมตร

๔.๒.๒ จัดให้มีกิจกรรมบนเวทีกลางตลอดทั้งวัน และกิจกรรมที่ให้ผู้เข้าร่วมงานมีส่วนร่วม

๔.๒.๓ จัดให้มีอุปกรณ์ แสง สี เสียง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมอย่างพอเพียง

๔.๒.๔ จัดให้มีพิธีเปิดงาน ด้วยรูปแบบกิจกรรมที่เหมาะสม สามารถสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหารกับเยาวชนที่มาร่วมงานได้อย่างเหมาะสม หรือที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

๔.๒.๕ ดำเนินการตกแต่งสถานที่โดยรอบ ให้ตรงตามข้อ ๔.๑.๑

๔.๒.๖ จัดให้มีพิธีกรดำเนินรายการบนเวที อย่างน้อย ๒ คน ตลอดทั้งวัน พร้อมจัดทำสคริปพิธีกร

๔.๓ ด้านการเตรียมการสถานที่ การจัดงานและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องบริเวณสนามฟุตบอล และบริเวณสำนักงาน กสทช.

๔.๓.๑ จัดให้มีเครื่องเล่นจำนวนไม่น้อยกว่า ๗ กิจกรรม โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) Water Ball ขนาดไม่น้อยกว่า ๘x๘ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ บ่อ

(๒) บ้านลมขนาดใหญ่ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐x๑๐ เมตร จำนวน ๑ หลัง

(๓) ปืนภูเขาลมจำลอง ๑ หลัง

(๔) ม้าหมุน ๑ หลัง

(๕) เรือปั่นมือ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘x๘ เมตร จำนวน ๑ บ่อ

(๖) Trampoline ๑ ชั้น

ทั้งนี้...
วิเศษ กาน
Dan

ทั้งนี้เมื่อทางบริษัทดำเนินการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้วสำนักงาน กสทช. จะดำเนินการตรวจคุณภาพของเครื่องเล่น หากพบว่าเครื่องเล่นใด ชำรุด เสียหาย หรือมีความเสี่ยงก่อให้เกิดอันตรายกับผู้เล่น ทางบริษัทจะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงเครื่องเล่นใหม่

๔.๓.๒ จัดให้มีกิจกรรมการร่วมสนุกของเยาวชน โดยจัดทำเป็นซุ้มพร้อมตกแต่งให้สวยงาม โดยมีกิจกรรมภายในซุ้มไม่น้อยกว่า ๔ กิจกรรม โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แต่งหน้าเค้กและแต่งหน้าแฟนซี

๔.๓.๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำจุดกิจกรรม ทุกจุดกิจกรรม ให้เพียงพอ พร้อมแต่งกายสุภาพให้แสดงถึงความเป็นเจ้าที่ และมีบัตรคล้องคอให้ชัดเจน

๔.๓.๔ ดำเนินการตกแต่งสถานที่โดยรอบ ให้ตรงตามข้อ ๔.๑.๑

๔.๓.๕ จัดให้มีซุ้มทางเข้างาน (Archway) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ x ๕ เมตร (กว้าง x สูง)

๔.๓.๖ จัดให้มีพัดลมไอน้ำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว ติดตั้งทั่วบริเวณการจัดงาน

๔.๓.๗ จัดให้มีอุปกรณ์เครื่องเสียง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมอย่างพอเพียง

๔.๓.๘ จัดให้มีพิธีกรภาคสนาม จำนวน ๒ คน

๔.๓.๙ จัดให้มีเต้นท์สำหรับจุดลงทะเบียน พร้อมเจ้าหน้าที่ และอุปกรณ์ ให้พอเพียง ผู้เข้าร่วมงานจำนวน ๒,๐๐๐ คน โดยทำหน้าที่ยื่นบัตรลงทะเบียน ต้อนรับ และแจกของที่ระลึก

๔.๓.๑๐ จัดให้กิจกรรมย่อยตลอดทั้งวัน อาทิ โป้โซ่แจกลูกโป่ง โป้โซ่แจกขย่าว อย่างน้อย ไม่น้อยกว่า ๖ คน

๔.๔ ด้านอาหารและเครื่องดื่ม

จัดให้มีซุ้มอาหารว่าง อาหารหลัก และเครื่องดื่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๔.๑ ซุ้มอาหารทานเล่น ไม่น้อยกว่า ๖ ซุ้ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒๐ บาท ต่อคน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ คน

๔.๔.๒ ซุ้มอาหารหลักไม่น้อยกว่า ๓ ซุ้ม สำหรับผู้เข้าร่วมงาน มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๕๕ บาท ต่อคน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ คน

๔.๔.๓ เครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงาน มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๑๕ บาทต่อคน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ คน

๔.๔.๔ อาหารเช้าและอาหารเที่ยง มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๖๐ บาท ต่อคน มีโต๊ะ ๑๐๐ ชุด สำหรับเจ้าหน้าที่ กสทช.

๔.๔.๕ จัดทำคูปองอาหาร รองรับผู้เข้าร่วมงาน ๒,๐๐๐ คน

๔.๕ ด้านของรางวัลและของที่ระลึก

๔.๕.๑ จัดให้มีของรางวัลใหญ่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) เครื่องเล่นเกม Nintendo Switch หรือเทียบเท่า มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๑๒,๕๐๐ บาทจำนวน ๒ รางวัล

(๒) Tablet (แท็บเล็ต) มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ รางวัล

(๓) รถจักรยานพับได้ เกียร์ ๖ สปีด มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๐ รางวัล

(๔) ตุ๊กตาตัวใหญ่ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ เมตร มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๐ รางวัล

/ชุดตัวต่อ...

วิชัย คุณานันท์

- (๕) ชุดตัวต่อ LEGO มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๘๐๐ บาท จำนวน ๒๐ รางวัล
- (๖) สีไม้ระบายน้ำ ๓๖ สี กล่องเหล็กร FABER CASTELL ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ บาท จำนวน ๒๐ รางวัล

๔.๕.๒ จัดให้มีของระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (๑) สำนักงาน กสทช. (สำนักงานใหญ่) มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๔๐ บาท จำนวน ๒,๐๐๐ ชิ้น
- (๒) สำนักงาน กสทช. (ส่วนภูมิภาค) มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๔๐ บาท จำนวน ๓,๐๐๐ ชิ้น (พร้อมจัดส่ง)
- (๓) จัดให้มีของรางวัลสำหรับเล่นเกมส์ จำนวน ๓ ระดับ ดังนี้
 - ระดับที่ ๑ มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ บาท จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น
 - ระดับที่ ๒ มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ บาท จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น
 - ระดับที่ ๓ มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ บาท จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชิ้น

๔.๕.๓ จัดทำป้ายชื่อสำหรับผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน จำนวน ๒,๐๐๐ ชิ้น

๔.๖ ด้านประชาสัมพันธ์

- ๔.๖.๑ จัดทำสโปตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวน ๑ สโปต พร้อมจัดทำสคริป โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก สำนักงาน กสทช. และดำเนินการส่งมอบก่อนการจัดงาน ๑๕ วัน
- ๔.๖.๒ ดำเนินการออกแบบและจัดทำไวเนลประชาสัมพันธ์การจัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑ เมตรจำนวน ๒ ชิ้น พร้อมติดตั้ง ก่อนการจัดงาน ๑๕ วัน และจัดเจ้าหน้าที่จัดเก็บทันทีหลังเสร็จสิ้นงาน
- ๔.๖.๓ ดำเนินการออกแบบและจัดทำธงญี่ปุ่น ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ x ๑๕๐ เซนติเมตร พร้อมขาตั้งและตัวถ่วงน้ำหนัก จำนวน ๑๐ ชิ้น พร้อมติดตั้ง ก่อนการจัดงาน ๗ วัน และจัดเจ้าหน้าที่จัดเก็บทันทีหลังเสร็จสิ้นงาน
- ๔.๖.๔ ดำเนินการออกแบบและจัดทำ Poster ๔ สี ขนาด A๒ พิมพ์ลงบนกระดาษอาร์ตมัน ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๖๐ แกรม จำนวน ๕๐ แผ่น พร้อมติดตั้งตามสถานที่ที่สำนักงาน กสทช. กำหนด ก่อนการจัดงาน ๗ วัน

๔.๗ การดำเนินการด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ๔.๗.๑ จัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อทำการประสานงานกับสำนักงาน กสทช. เพื่อบริหารการจัดงานให้เกิดความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
- ๔.๗.๒ จัดให้มีการบันทึกภาพเคลื่อนไหวพร้อมตัดต่อและบันทึกภาพนิ่งเพื่อถ่ายภาพกิจกรรมบรรยากาศในวันงานตลอดระยะเวลาจัดงาน
- ๔.๗.๓ ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมวันเด็กฯ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประสานทั้งหมด อาทิเช่น สถานีตำรวจ สำนักงาน เขต โรงพยาบาล ฯลฯ
- ๔.๗.๔ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในงานตลอดทั้งวันจนจบงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ทั่วบริเวณการจัดงาน

/๔.๗.๕ จัดให้มี...

รับทราบ
[Signature]

- ๔.๗.๕ จัดให้มีจุดจอดรถปฐมพยาบาลฉุกเฉิน ประกอบไปด้วย เจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล เครื่องปฐมพยาบาลเบื้องต้นและรถพยาบาลจำนวน ๑ คัน
- ๔.๗.๖ จัดให้มีรถสุขาของเอกชนจำนวน ๒ คัน พร้อมเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดตลอดเวลาการจัดงาน
- ๔.๗.๗ จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด ภายในงานและห้องน้ำตลอดทั้งวันจนจบงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน
- ๔.๗.๘ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล เมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น (ในกรณีที่ต้องเข้ารับการรักษาที่สถานพยาบาล หรือโรงพยาบาล)
- ๔.๗.๙ ทำการรื้อถอนเมื่อเสร็จสิ้นงาน ตามวันและเวลากำหนด และทำความสะอาดสถานที่จัดงานให้ให้กลับสู่สภาพเดิม
- ๔.๗.๑๐ ดำเนินการจัดการจราจรภายในสำนักงาน กสทช. ภายในวันงานให้เป็นที่เรียบร้อย พร้อมจัดหาที่จอดรถยนต์ให้พอเพียง พร้อมทั้งมีป้ายแสดงการจราจร เพื่อสร้างความเข้าใจกับประชาชนที่มาร่วมงานให้เป็นที่ไปด้วยความเรียบร้อย

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานสรุป และผลการจัดงาน พร้อมทั้งส่งเอกสาร หลักฐานการผลิต รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตการดำเนินงานของงานนี้ โดยจัดส่งพร้อมสำเนาที่บันทึกไว้ในรูปแบบ DVD จำนวน ๑ ชุด และไฟล์อาร์ตเวิร์คทั้งหมดให้แก่สำนักงาน กสทช. เพื่อประกอบการตรวจรับงาน จ้างให้ครบถ้วน ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

๗. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงินไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายที่ส่งไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณงบรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๒ สำนักสื่อสารองค์กร ค่าใช้จ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายในการประชาสัมพันธ์

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวดเดียวเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้รับเรียบร้อยแล้ว

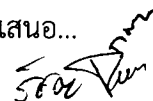
๙. การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) โดยจำแนกเอกสารที่ยื่นข้อเสนอดังนี้

๙.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา ตามคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ข้อ ๓.

๙.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ตามขอบเขตการดำเนินการในข้อ ๔ ประกอบด้วย

/๙.๒.๑ การนำเสนอ...



๙.๒.๑ การนำเสนอกรอบแนวคิดและรูปแบบการจัดกิจกรรมรายละเอียดของงานที่จ้างตามข้อ ๔ จำแนกรายละเอียดแต่ละกิจกรรม

๙.๒.๒ แผนและวิธีดำเนินงานแต่ละด้านโดยละเอียด ได้แก่ การเตรียมการด้านการประชาสัมพันธ์ การจัดเตรียมการประกวดแข่งขัน การจัดเตรียมด้านสถานที่และอุปกรณ์ การจัดเตรียมด้านบุคลากร และการจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกและอื่น ๆ

๙.๒.๓ ประวัติ ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา

๙.๒.๔ ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรม

๙.๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ตามแบบและเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑๐. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑๐.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาตัดสินใจโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาร่วมกับเกณฑ์อื่น ได้แก่ ข้อเสนอด้านเทคนิคตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๒) ร่วมกับการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๓)

๑๐.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน กสทช. จะให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๑๐.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือข้อเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงาน กสทช. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นโดยจะพิจารณาประเมินค่าประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. แนวความคิด Theme งาน และแผนงาน	๓๐	คะแนน
๒. รูปแบบกิจกรรมในงาน	๓๐	คะแนน
๓. คุณภาพอาหารที่จัดให้กับผู้ร่วมงาน	๑๕	คะแนน
๔. คุณภาพของรางวัลและของที่ระลึก	๑๕	คะแนน
๕. ความพร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุดกิจกรรม ทุกจุดกิจกรรม	๑๐	คะแนน
รวม	๑๐๐	คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ต้องได้รับคะแนนการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

/๑๐.๔ ข้อเสนอ...

Signature

๑๐.๔ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ ๑๐.๓ จะได้รับการประเมินค่า ประสิทธิภาพต่อราคาตามสัดส่วนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคาที่กำหนด และจัดลำดับเรียงตาม คะแนนไว้ ๓ ลำดับ ข้อเสนอที่ได้รับคะแนนประเมินสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก และคณะกรรมการ ฯ จะ พิจารณาเจรจาต่อรองตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของสำนักงาน กสทช. ต่อไป

๑๑. เงื่อนไขข้อกำหนดอื่น ๆ

๑๑.๑ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำรายละเอียดแจกแจงค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงานตามรายการหรือหัวข้อต่าง ๆ ที่กำหนดในรายละเอียดของงานที่จ้างและราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) เสนอ ให้คณะกรรมการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน ๕ วันทำการ เพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสม ของค่าจ้างที่เสนอด้วย

๑๑.๒ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานได้ตามความ เหมาะสมและเท่าที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าอย่าง น้อย ๑๕ วันก่อนวันกำหนด และหากการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลกระทบต่อค่าจ้างให้ถือเอาอัตราค่าจ้างตาม รายละเอียดที่ตกลงไว้ในการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลง

๑๑.๓ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานเสร็จสิ้นตามกำหนดแล้ว หากสำนักงาน กสทช. พบว่า ผู้รับจ้าง มิได้ดำเนินงานให้ครบถ้วนตามรายการหรือจำนวนหน่วยที่กำหนด สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาหักลดค่าจ้าง ลงตามส่วนตามอัตราที่ตกลงกันไว้ เว้นแต่รายการที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการไว้ครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนดซึ่ง สำนักงาน กสทช. มิได้แจ้งเปลี่ยนแปลงภายในเวลาที่กำหนดและไม่อาจเรียกคืนจากผู้เกี่ยวข้องได้แล้ว

๑๑.๔ สำหรับรายการที่กำหนดให้จัดทำเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามขอบเขตของงาน หากเป็น รายการที่ผู้รับจ้างเสนอราคาไว้ในอัตราที่เป็นการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใหม่เพื่อนำมาใช้ในงานนี้ และโดยสภาพ คงทนถาวรสามารถนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมอื่นของสำนักงาน กสทช. ได้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายการนั้น ๆ พร้อมกับการส่งมอบงานตามสัญญาด้วย ทั้งนี้ ให้รวมถึงรายการซึ่งระบุจำนวนจัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการ ดำเนินงานและมีจำนวนคงเหลือ เช่น ของที่ระลึก หนังสือหรือเอกสารประกอบ ฯลฯ (ถ้ามี)

๑๑.๕ บรรดาชิ้นงานที่ออกแบบและผลิตในรูปแบบของภาพนิ่ง ภาพวิดีโอ สิ่งพิมพ์เผยแพร่ และ อื่น ๆ ที่กำหนดให้จัดทำตามขอบเขตการดำเนินงาน และต้องส่งมอบให้สำนักงาน กสทช. เมื่อดำเนินงานเสร็จ สิ้นแล้วให้ตกเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช. และหากปรากฏข้อเท็จจริงหรือมีข้อเรียกร้องเกี่ยวกับการนำ ชิ้นงานของผู้อื่นหรือเจ้าของลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหายจากสิทธิเรียกร้องทั้งปวงแทนสำนักงาน กสทช.

๑๑.๖ การจัดกิจกรรมวันเด็ก สำนักงาน กสทช. ประจำปี ๒๕๖๓ และการจัดส่งรายงานผลการ ดำเนินงาน ถือเป็นหน้าที่ที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานให้ครบถ้วนถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด โดยผู้รับจ้างต้องทำ การจัดกิจกรรมวันเด็ก สำนักงาน กสทช. ประจำปี ๒๕๖๓ ตามวันเวลาที่กำหนดในข้อ ๔.๑ และต้องจัดทำ รายงานผลการดำเนินงานพร้อมหลักฐานตามข้อ ๔.๒ ส่งมอบให้สำนักงาน กสทช. ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ระยะเวลาส่งมอบที่กำหนดตามข้อ ๕ และข้อ ๖ ได้กำหนดไว้อย่างเหมาะสมและเพียงพอสำหรับการ ดำเนินงานของผู้รับจ้างแล้ว หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินงานให้แล้วเสร็จครบถ้วนถูกต้อง สำนักงาน กสทช. จะทำ การปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง ทั้งนี้ เว้นแต่กรณีมีเหตุขัดข้องหรือความบกพร่องของ ผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย

กม
50๐๒ Pen