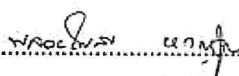


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การจัดซื้อระบบบริหารจัดการข้อมูลในระยะยาว จำนวน ๑ ระบบ
 ๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กสทช.
 ๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท
 ๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๑๑,๔๙๖,๘๔๖.๘๓ บาท ราคา/หน่วย ตามเอกสารแนบ
 ๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ อ้างอิงจากใบเสนอราคาของบริษัท สมาร์ท เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด เลขที่ SM๖๓๐๕๑๓๖ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 - ๕.๒ อ้างอิงจากใบเสนอราคาของบริษัท ซิสเต็มส์ ดอท คอม จำกัด เลขที่ PV๒๐๐๕๐๒๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
 - ๕.๓ อ้างอิงจากใบเสนอราคาของบริษัท ไอแพ็คโพรเฟสชั่นแนลไอที จำกัด เลขที่ MS ๖๓๐๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑.  ประธานกรรมการ
(นายสุรวิร์ ปรเวทย์)

๒.  กรรมการ
(นายสุริยะ รัชวพัฒน์นันท์)

๓.  กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวพลอยไพลิน หาญสุทธิชัย)

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)
จัดซื้อระบบบริหารจัดการข้อมูลในระยะยาว จำนวน ๑ ระบบ

๑. ความเป็นมา

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงาน กสทช. โดยสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดซื้อระบบบริหารจัดการข้อมูลในระยะยาว จำนวน ๑ ระบบ เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลที่มีเพิ่มมากขึ้นตลอดเวลา โดยใช้ร่วมกับข้อมูลที่มีความต้องการที่จะจัดเก็บในระยะยาว ซึ่งเมื่อเวลาผ่านไปความจำเป็นในการเรียกใช้ข้อมูลอาจมีน้อยลง ในการเก็บข้อมูลดังกล่าวไว้ใน Application สร้างผลกระทบต่อการใช้งาน Application ทั้งในด้านของการค้นหาและการใช้งานทำให้ประสิทธิภาพของการทำงานลดลง ปัจจุบันการจัดเก็บข้อมูลได้ถูกปรับเปลี่ยนให้ทำงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น ดังนั้นในแต่ละวันจะมีข้อมูลใหม่ถูกสร้างขึ้นอยู่ตลอดเวลา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เราเลือกที่จะจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวไว้บนแอปพลิเคชันซึ่งใช้สโตเรจที่มีความเร็วสูงและราคาแพง ขณะที่เมื่อเวลาผ่านไปความจำเป็นในการเรียกใช้ไฟล์ข้อมูลของเก่าอาจมีน้อยลง ทำให้การใช้ประโยชน์จากฮาร์ดแวร์มีความคุ้มค่าลดลง นอกจากนี้ยังสร้างผลกระทบต่อการใช้งานแอปพลิเคชัน เช่น ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง เป็นการเพิ่มภาระในการดูแลข้อมูล อย่างเช่นการ Backup ข้อมูล ที่มีแนวโน้มว่าจะต้องใช้เวลายาวนานมากขึ้นตามปริมาณข้อมูล ขณะเดียวกันก็เป็นการเพิ่มความเสี่ยงในการกู้คืน เนื่องจากต้องใช้เวลาในกระบวนการทำงานเพิ่มขึ้นเช่นกัน

ปัจจุบันระบบบริหารจัดการข้อมูลในระยะยาวที่สำนักงานฯ ใช้งานอยู่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๕ ปี หากใช้งานต่อไปอาจเกิดการดำเนินงานที่ผิดพลาดหรือชำรุดเสียหาย อีกทั้งระบบฯ ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันมีความล้าสมัยซึ่งจะมีบางฟังก์ชันที่ยังไม่รองรับกับการทำงานของการจัดเก็บข้อมูลในปัจจุบัน มีผลให้ระบบฯ ไม่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อระบบบริหารจัดการข้อมูลในระยะยาว จำนวน ๑ ระบบเพื่อทดแทนระบบฯ เดิมที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๕ ปี และไม่รองรับกับการทำงานของการจัดเก็บข้อมูลในปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อระบบบริหารจัดการข้อมูลในระยะยาว เพื่อทดแทนระบบฯ เดิมใช้งานอยู่ในปัจจุบันที่มีอายุการใช้งานมากกว่า ๕ ปี มีความล้าสมัย และมีบางฟังก์ชันที่ยังไม่รองรับกับการทำงานของการจัดเก็บข้อมูลในปัจจุบัน มีผลให้ระบบฯ ไม่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

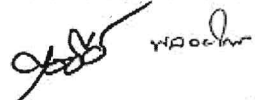
๓.๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา



- ๓.๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน กสทช. วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหนังสือต้นฉบับในวันยื่นข้อเสนอ ที่มีเนื้อหาระบุการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายและสนับสนุนการให้บริการซ่อมแซมแก้ไข มีการสนับสนุนด้านเทคนิครวมทั้งการบริการหลังการขาย และอุปกรณ์ที่เสนอเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน อยู่ในสายการผลิต จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาประจำประเทศไทยของเจ้าของผลิตภัณฑ์

๔. คุณสมบัติเฉพาะ

๔.๑ ข้อกำหนดทั่วไป

๔.๑.๑. ผู้ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอมust แนบแคตตาล็อก พร้อมทั้งเปรียบเทียบรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอ กับรายละเอียดตามข้อกำหนดของสำนักงาน กสทช. ให้เห็นอย่างชัดเจนมาพร้อมใบเสนอราคา

๔.๑.๒. สำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเรียกผู้เสนอราคาเข้ามาทำการทดสอบระบบตามที่เสนอ ในกรณีที่สำนักงาน กสทช. มีข้อสงสัยในการทำงานของระบบดังกล่าวโดยผู้เสนอราคาจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ หรือเครื่องมือสำหรับทดสอบเข้ามาด้วย

๔.๑.๓. ผู้ขายต้องดำเนินการสำรวจ และออกแบบพร้อมนำเสนอแนวทางที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการตรวจรับ เพื่อให้เห็นชอบก่อนดำเนินการ


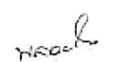

๔.๑.๔. ผู้ขายต้องดำเนินการเชื่อมต่อระบบบริหารจัดการข้อมูลในระยะยาวกับเว็บไซต์ และระบบบริหารจัดการ File Sharing ของสำนักงานฯ เพื่อใช้ในการย้ายข้อมูลลงบนอุปกรณ์ที่นำเสนอในรูปแบบของ Archive File และสามารถเรียกคืนข้อมูลในลักษณะ Instant Recovery ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๑.๕. ผู้ขายต้องดำเนินการจัดฝึกอบรมคุณสมบัติอุปกรณ์ และระบบทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานโดยละเอียด และฝึกปฏิบัติการใช้งานโดยวิทยากรที่ได้รับการรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คนโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๔.๒ ข้อกำหนดทางด้านเทคนิค

ระบบบริหารจัดการข้อมูลในระยะยาว จำนวน ๑ ระบบ โดยต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- ๔.๒.๑ เป็นอุปกรณ์ชนิด Appliance ที่ออกแบบมาเพื่อทำการจัดเก็บและสำรองข้อมูลอีเมล โดยเฉพาะ
- ๔.๒.๒ มีพื้นที่ในการจัดเก็บข้อมูลอย่างน้อย ๑๘ TB
- ๔.๒.๓ สามารถจัดเก็บได้บนตัวอุปกรณ์ โดยต้องรองรับการใช้งานไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ Users
- ๔.๒.๔ การจัดเก็บและสำรองข้อมูลอีเมลจะต้องรองรับการทำงานร่วมกับระบบอีเมลที่องค์กรมีการใช้งานอยู่ได้เป็นอย่างน้อย

๔.๒.๕ สามารถกำหนดนโยบายอายุของการเก็บข้อมูลที่จัดเก็บ (Retain or Retention Policy) ตามความต้องการได้

๔.๒.๖ สามารถทำการขจัดข้อมูลซ้ำซ้อน (Deduplication) และบีบอัด (Compression) ข้อความ และสิ่งที่แนบมาของอีเมล เพื่อให้มีพื้นที่การใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒.๗ มีเครื่องมือในการเคลื่อนย้าย หรือ คัดลอกข้อมูลไปยัง Cloud ได้

๔.๒.๘ สามารถจัดเก็บข้อมูลที่เป็น Email Message, Calendar, Appointments, Contact, Notes และ Tasks ได้เป็นอย่างดี

๔.๒.๙ สามารถนำเข้าไฟล์ข้อมูลอีเมลที่มีการใช้งานอยู่มายังอุปกรณ์ใหม่ โดยมีความสามารถในการนำเข้าข้อมูลผ่าน IMAP, POP๓ ได้เป็นอย่างดี

๔.๒.๑๐ สามารถบริหารจัดการผ่านทาง Web Browser และรองรับการบริหารจัดการผ่าน Cloud ได้

๔.๒.๑๑ สามารถบริหารจัดการการใช้งาน และกำหนดสิทธิการเข้าใช้งานระบบได้ (Role-Based or permissions)

๔.๒.๑๒ สามารถกำหนดสิทธิการเข้าใช้งานอุปกรณ์ โดยสามารถทำงานร่วมกับ LDAP หรือ AD ได้

๔.๒.๑๓ ผู้ใช้งาน (End-User) และผู้ดูแลระบบงาน สามารถเข้าใช้งานผ่านทาง Mobile App (IOS, Android) และมี Outlook Add-in หรือ outlook plug-in โดยผู้ใช้งาน และผู้ดูแลระบบ สามารถเรียกดูข้อมูล และทำการกู้คืนข้อมูล ที่มีการจัดเก็บและสำรองข้อมูล ในกรณีที่ต้องการกู้คืนข้อมูลอีเมลได้

๔.๒.๑๔ มีความสามารถในการกู้คืนข้อมูลที่มีการจัดเก็บและสำรองไว้ไปยังเครื่องแม่ข่ายเสมือน และ Cloud ได้

๔.๒.๑๕ อุปกรณ์ในการจัดเก็บและสำรองข้อมูลอีเมลต้องมีความสามารถในการส่งข้อมูลการใช้งาน (Logs) ของอุปกรณ์ไปยังอุปกรณ์บันทึก (Log server) ได้

๔.๒.๑๖ สามารถป้องกันการแก้ไขข้อมูลการจัดเก็บ โดยมีการเข้ารหัสของการจัดเก็บและสำรองข้อมูลขั้นต่ำอย่างน้อย ๑๒๘ บิต

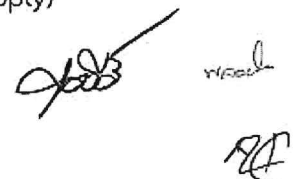
๔.๒.๑๗ สามารถนำข้อมูลที่เก็บอยู่บนอุปกรณ์ (Message Store) ของสำนักงานฯ ไปเก็บไว้ยังแหล่งเก็บข้อมูลอื่นของสำนักงานฯ โดยผ่านช่องทาง NFS หรือ SMB ได้ เพื่อเป็นการสำรองข้อมูลเพื่อใช้ในการกู้คืนข้อมูลของระบบจัดเก็บสำรองข้อมูลอีเมลในกรณีที่ระบบการความเสียหายได้

๔.๒.๑๘ สามารถส่งข้อมูลการแจ้งเตือนของระบบผ่านทาง SNMP และ Email ได้เป็นอย่างดี

๔.๒.๑๙ สามารถทำการสร้างรายงาน โดยสามารถกำหนดช่วง วัน เวลา และสามารถส่งรายงานที่สร้างขึ้นไปยังผู้ดูแลระบบผ่านทาง Email ได้ โดยสามารถออกรายงานในรูปแบบอย่างน้อยดังนี้

- Activity Report
- Top Storage Users Report
- Policy Violations Report
- Usage Report

๔.๒.๒๐ มีแหล่งจ่ายไฟอย่างน้อย ๒ แหล่ง (Redundant Power Supply)



๕. ระยะเวลาในการดำเนินงานและส่งมอบของ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบพร้อมติดตั้งระบบบริหารจัดการข้อมูลในระยะยาว จำนวน ๑ ระบบ ตามข้อ ๔. ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

วงเงินรวมทั้งสิ้น ๑๑,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๓ รายจ่ายเกี่ยวกับครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาการคัดเลือก

สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

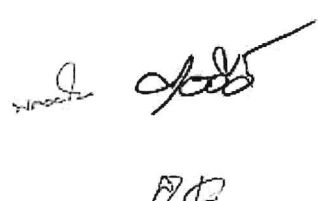
สำนักงาน กสทช. จะชำระเงินเมื่อผู้ขายได้ส่งมอบข้อ ๔. โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก สำนักงาน กสทช. ว่าการดำเนินการเป็นไปอย่างครบถ้วน โดยการชำระเงินเป็นจำนวน ๑๐๐% ของจำนวนเงินตามสัญญา เมื่อผ่านการตรวจรับ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงาน กสทช. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๙. เงื่อนไขการรับประกัน

๙.๑. การรับประกันมีระยะเวลาทั้งสิ้น ๓ ปี โดยนับถัดจากวันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับมอบระบบฯ ทั้งหมดโดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ถ้าหากภายในระยะเวลาดังกล่าวระบบฯ ขำรุดบกพร่องหรือขัดข้องหรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือเกิดขำรุดบกพร่องหรือขัดข้องจากการติดตั้ง เว้นแต่ความขำรุดบกพร่องหรือขัดข้องดังกล่าวเกิดขึ้นจากความผิดของผู้ซื้อซึ่งไม่ได้เกิดจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใ้การใ้ใช้ได้ดั้งเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน ๒๔ ชม. นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน กสทช. โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๙.๒. ผู้ขายต้องดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบฯ ให้อยู่ในสภาพใ้งานใ้ใช้ได้ใ้เสมอ ตลอดระยะเวลาดังกล่าวในวรรคหนึ่งด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขาย โดยใ้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องไม่เกินเดือนละ ๓๖ ชั่วโมง หรือร้อยละ ๕ ของเวลาใ้งานใ้ทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น (ชั่วโมงทำงานโดยนับ ๒๔ ชั่วโมงต่อ ๑ วันทำการ) แล้วแต่ตัวเลขใ้จะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้ขายต้องยอมใ้ผู้ซื้อคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ ๐.๐๓๕% ของมูลค่าตามสัญญา ในช่วงเวลาใ้ไม่สามารถใ้คอมพิวเตอร์ใ้ในส่วนใ้เกินกว่ากำหนดเวลาขัดข้อง

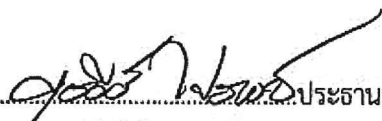
๙.๓. ผู้ขายจะต้องมี Help Desk ซึ่งสามารถติดต่อประสานงานและร้องขอความช่วยเหลือใ้คำปรึกษาทางโทรศัพท์ใ้ได้ในเวลาราชการ ตั้งแต่วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๘:๓๐ น. - ๑๖:๓๐ น



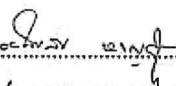
๑๐. อัตราค่าปรับ

ผู้ขายจะต้องติดตั้งและส่งมอบงานแล้วเสร็จตามสัญญา มิฉะนั้นต้องชำระค่าปรับให้สำนักงาน กสทช. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (๐.๒%) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้ส่งมอบจนถึงวันที่ผู้ขาย ได้ส่งมอบงานให้สำนักงาน กสทช. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในระหว่างที่สำนักงาน กสทช. ยังไม่ได้ใช้สิทธิ์บอกเลิกสัญญานั้น หากสำนักงาน กสทช. เห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้สำนักงาน กสทช. จะใช้สิทธิ์บอกเลิกสัญญา กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่สูงขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา ถ้าสำนักงาน กสทช. ดำเนินการโดยการว่าจ้างจากบุคคลอื่นเต็มจำนวน หรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง และถ้าสำนักงาน กสทช. ได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขาย เมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว สำนักงาน กสทช. มีสิทธิ์ที่จะปรับผู้ขาย จนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR)

๑.  ประธานกรรมการ
(นายสุรวีร์ ไพรเวทย์)

๒.  กรรมการ
(นายสุริยะ ธวัชวัฒนานันท์)

๓.  กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวพลอยไพลิน หาญสุทธิชัย)