

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบการออกหนังสืออนุญาตกิจการกระจายเสียง และกิจการโทรทัศน์
ประจำปี ๒๕๖๓

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ได้จัดหาระบบการออกหนังสืออนุญาตกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์และระบบสารสนเทศและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบด้วยการพัฒนากระบวนการออกหนังสืออนุญาตกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ การจัดทำระบบบริหารจัดการคิวอัตโนมัติ (Queuing Management System) ตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ และได้จัดซื้อ Passbook Printer ตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ ถึงปัจจุบัน จากการดำเนินการจัดระบบและจัดหาอุปกรณ์ มีอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ที่ต้องรองรับการทำงานของเจ้าหน้าที่ กสทช. ซึ่งคอมพิวเตอร์ได้สิ้นสุดการรับประกันตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว โดยสำนักงานอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ได้มีการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไข (MA) ตลอดการใช้งานตามระยะเวลาดังกล่าว จึงจำเป็นต้องมีการดูแลบำรุงรักษาและเฝ้าระวังให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์สำหรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง สำนักงาน กสทช. จึงมีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างบริการบำรุงรักษาระบบการออกหนังสืออนุญาตกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูล พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน

สำนักงานอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ จึงมีความประสงค์จะดำเนินการจัดจ้างการบำรุงรักษาระบบการออกหนังสืออนุญาตกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูล พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันของสำนักงาน กสทช. ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์และพร้อมใช้งานตลอดเวลา จึงจำเป็นต้องจัดจ้างผู้ที่มีประสบการณ์และผู้ที่มีความเชี่ยวชาญทางการจ้างบำรุงรักษาระบบการออกหนังสืออนุญาตกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูล พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง ให้มีความพร้อมใช้งานสำหรับรองรับการบำรุงรักษาและดูแลระบบสารสนเทศ ปี ๒๕๖๓ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาระบบการออกหนังสืออนุญาตกิจการกระจายเสียง และกิจการโทรทัศน์ ให้สามารถตอบสนองการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดการหยุดชะงัก และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ในระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานภาครัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง กรณีผู้เสนอราคายังมิได้ทำการลงทะเบียน ณ วันที่
ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการลงทะเบียนให้เรียบร้อยก่อนการทำสัญญาหรือข้อตกลง

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาระบบการออกหนังสืออนุญาตกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์และ
ระบบการเชื่อมโยงข้อมูล

โดยมีเงื่อนไขข้อกำหนดและรายละเอียดการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๔.๑ คำนิยาม

๔.๑.๑ คอมพิวเตอร์ หมายถึง Hardware & Software ของระบบสารสนเทศ เครื่องคอมพิวเตอร์
แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ต้องดูแลบำรุงรักษาตามขอบเขตของงาน (TOR) และ
อุปกรณ์ที่ทำงานร่วมกับระบบฯ

๔.๑.๒ การบำรุงรักษา หมายถึง การบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance :
PM) การบำรุงรักษาเพื่อซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance : CM) และอื่นๆ
ตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน (TOR)

๔.๑.๓ การบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) หมายถึง การดูแล
บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ตามรอบระยะเวลาปกติ

๔.๑.๔ การบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขข้อขัดข้อง (Corrective Maintenance : CM) หมายถึง
การบำรุงรักษา ซ่อมแซมแก้ไขข้อขัดข้องของคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม
รวมทั้งการปรับปรุง Software เพื่อประสิทธิภาพของคอมพิวเตอร์ การ Upgrade
Software Version และอื่นๆ ที่กำหนด

๔.๑.๕ ผู้รับจ้าง หมายถึง ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกและเข้าทำสัญญาจ้างกับสำนักงาน
กสทช. ตามแบบสัญญาที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว

๔.๑.๖ ผู้ว่าจ้าง หมายถึง สำนักงาน กสทช.

๔.๑.๗ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หมายถึง คณะกรรมการที่สำนักงาน กสทช. แต่งตั้งให้ทำ
หน้าที่ตรวจสอบงานจ้างบำรุงรักษาครั้งนี้

๔.๒ รายการคอมพิวเตอร์ที่ต้องดูแลบำรุงรักษา ดังต่อไปนี้

๔.๒.๑ ระบบการออกหนังสืออนุญาตกิจการกระจายเสียง และกิจการโทรทัศน์ (Application)

๔.๒.๒ ระบบบริหารจัดการคิวอัตโนมัติ (Queuing Management System) ผู้รับจ้างต้องดูแล

บำรุงรักษาการบริการ ประจำปี ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๔.๒.๒.๑ LED TV ขนาด ๔๖ นิ้ว ทำหน้าที่แสดงผลคิวและสื่อประชาสัมพันธ์

ยี่ห้อ Samsung จำนวน ๑ เครื่อง

Signature
๒

๔.๒.๒.๒ เครื่อง Media Player พร้อม Software สำหรับเล่นสื่อประชาสัมพันธ์
ยี่ห้อ i-Media จำนวน ๑ เครื่อง

๔.๒.๒.๓ ชุดควบคุมคู่ส่วนกลาง ควบคุมการทำงานของระบบคิวและเครื่องออกบัตรชนิด
ความร้อน ชนิดหน้าจอแบบสัมผัส (Touch screen) ขนาด ๑๗ นิ้ว
พร้อมระบบ เสียงเรียกอัตโนมัติและเครื่องขยายเสียง จำนวน ๑ เครื่อง

๔.๒.๒.๔ แป้นกดสำหรับเรียกลูกค้า (Keypad) ๒๓ ฟังก์ชันทำงาน จำนวน ๙ เครื่อง

๔.๒.๒.๕ ป้ายแสดงผลประจำช่องบริการ จำนวน ๙ เครื่อง

๔.๒.๒.๖ ลำโพง จำนวน ๑ ชุด

๔.๒.๒.๗ ชุดโปรแกรมเชื่อมต่อกับระบบคิวและวิเคราะห์สถิติ จำนวน ๑ ระบบ

๔.๒.๒.๘ อุปกรณ์วัดความพึงพอใจ จำนวน ๙ เครื่อง

๔.๒.๒.๙ ระบบวัดความพึงพอใจ จำนวน ๑ ระบบ

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาเครื่องพิมพ์เล่มอนุญาต (Passbook Printer) ยี่ห้อ EPSON รุ่น
EPSON PLQ-๒๐D จำนวน ๒๕ เครื่อง ดังนี้

๔.๒.๓.๑ Passbook Printer ที่ติดตั้ง ณ สำนักงานใหญ่ จำนวน ๔ เครื่อง ผู้รับจ้าง
ต้องกำหนดการเข้าดูแลรักษาอย่างน้อย ๑ เดือนต่อ ๑ ครั้ง

๔.๒.๓.๒ Passbook Printer ที่ติดตั้ง ณ สำนักงานเขต เขตละ ๑ เครื่อง รวมทั้งสิ้น
๒๑ เขต (รายละเอียดตามภาคผนวก) ผู้รับจ้างต้องกำหนดการเข้าดูแลรักษา
อย่างน้อย ๓ เดือนต่อ ๑ ครั้ง ในต่างจังหวัด โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้กำหนดการ
บำรุงรักษาโดยจัดทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งก่อนเข้าดำเนินการ
ล่วงหน้า อย่างน้อย ๓ วัน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้คอมพิวเตอร์ทั้ง ๓ รายการดังกล่าวตั้งอยู่
ตามหน่วยงานของสำนักงาน กสทช. ตามรายละเอียดแนบท้ายของขอบเขตงานนี้

๔.๓ ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้คืออยู่เสมอตลอดระยะเวลา
ตามสัญญาจ้าง โดยต้องจัดให้ผู้มีความรู้ความชำนาญและมีฝีมือมาทำการบำรุงรักษา

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มี Help Desk จำนวนอย่างน้อย ๑ คน ซึ่งสามารถให้บริการช่วยเหลือผู้ใช้งาน
คอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้าง เพื่อติดต่อ ประสานงาน แก้ไขปัญหา และ/หรือร้องขอความช่วยเหลือ
ได้ตลอดวันทำการของผู้ว่าจ้างระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. หรือตามที่สำนักงาน กสทช. ร้องขอ

๔.๕ การบำรุงรักษาเพื่อป้องกัน (Preventive Maintenance : PM)

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการทำ PM โดยแจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่ พร้อมรายชื่อช่าง
และหรือเจ้าหน้าที่ที่จะเข้าทำการบำรุงรักษา ให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วัน
ทำการ ของรอบระยะเวลาการบำรุงรักษาแต่ละงวด

๔.๕.๒ ต้องเสนอรายละเอียดของการทำ PM โดยแยกตามรายการแต่ละชนิด ดังนี้

(๑) ชื่อรายการอุปกรณ์ที่ทำ PM

(๒) ความถี่และเวลาที่ใช้ในการทำ PM

(๓) วิธีการ/ขั้นตอนของงาน

(๔) วิธีการทดสอบการทำงานของระบบ ฯ หลังทำ PM เรียบร้อยแล้ว


๓

๔.๕.๓ สำหรับ Application Software ให้ทำการตรวจสอบและ/หรือปรับแต่งประสิทธิภาพ (Performance Tuning) ของระบบงานและโปรแกรมทั้งในด้านความเสถียรของผู้ใช้ ความเร็วในการทำงาน และความมั่นคงปลอดภัยของระบบงานและข้อมูล

๔.๕.๔ ในการบำรุงรักษาตามแผนการบำรุงรักษาแต่ละครั้ง เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานประจำ สำนักงานของผู้ว่าจ้าง จะต้องติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างในการเข้าทำการบำรุงรักษา โดยต้องมีให้มีผลกระทบหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานตามปกติของหน่วยงาน ณ สถานที่นั้นๆ

๔.๖ การบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไข (Corrective Maintenance)

๔.๖.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) บำรุงรักษา ซ่อมแซม แก้ไขและปรับปรุงซอฟต์แวร์ระบบตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูล ประสิทธิภาพการทำงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กสทช. ที่มีรายละเอียด ดังนี้

ระดับความรุนแรงของปัญหา	สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและติดตามการแก้ไขปัญหา
ระดับ ๑ : สูง	ระบบไม่สามารถใช้งานได้	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Remote Access และ/หรือ Onsite	ตอบสนองภายใน ๒ ชั่วโมง และแก้ปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๘ ชั่วโมง
ระดับ ๒ : ปานกลาง	บางส่วนไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งไม่กระทบกับการทำงานของระบบ	ณ จุดรับการติดต่อประสานงาน หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน ๔ ชั่วโมง และแก้ปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๖ ชั่วโมง
ระดับ ๓ : ต่ำ	คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้งานระบบตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูล ประสิทธิภาพการทำงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน กสทช. โดยระบบ ยังใช้งานได้ ตามปกติ	ณ จุดรับการติดต่อประสานงาน	ตอบสนองและแจ้งผลการแก้ไขตามกำหนดที่ตกลงกับผู้แจ้งฯ

ทั้งนี้ การเริ่มนับระยะเวลา ให้เริ่มนับตั้งแต่เวลาที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ได้แก่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดูแลคอมพิวเตอร์

๔.๖.๒ ผู้ว่าจ้างสามารถแจ้งเหตุข้อขัดข้อง ผ่านทางโทรศัพท์ e-mail address หรือ การส่งโทรสาร โดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการแจ้งเหตุข้อขัดข้อง สามารถนำมาคิดระยะเวลาการคำนวณระยะเวลาตามระดับการให้บริการ (SLA)

๔.๗ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถซ่อมแซมและแก้ไขความชำรุดบกพร่องให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติภายในระยะเวลาตามกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องนำเครื่องหรืออุปกรณ์ซึ่งมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่ามาติดตั้งให้ใช้งานทดแทนได้ทันทีจนกว่าการซ่อมแซมแก้ไขจะแล้วเสร็จสมบูรณ์ โดยสามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากสำนักงาน กสทช.

(Handwritten signature and initials)

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องให้บริการติดตั้ง Bug-fix (Patch) และให้บริการ Upgrade Version ของ ระบบฯตาม ประกาศของเจ้าของผลิตภัณฑ์ (ตาม Patch ที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน) ซึ่งต้องไม่กระทบต่อการทำงานของระบบฯ โดยรวม โดยต้องได้รับความเห็นชอบร่วมกันระหว่าง สำนักงาน กสทช. และผู้รับจ้าง

๔.๙ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำรายงานสรุปการบำรุงรักษาเป็นรายงวดๆ ละ ๑ เดือน ตลอดระยะเวลาการจ้าง ให้สอดคล้องกับหลักการด้านวิศวกรรมสำหรับพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างมั่นคงปลอดภัย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ ชุด โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยดังนี้

๔.๙.๑ รายงานสรุปการบำรุงรักษา (Preventive Maintenance : PM) อย่างน้อยดังนี้

- (๑) Name ของอุปกรณ์ Serial number พร้อม IP Address (ถ้ามี)
- (๒) รายการ Software
- (๓) วันเวลาที่เข้าทำ PM
- (๔) ผลการทดสอบหลังทำ PM พร้อมความเห็นเสนอแนะ (ถ้ามี)

๔.๙.๒ รายงานสรุปการปรับปรุงแก้ไขข้อขัดข้อง (Corrective Maintenance : CM) อย่างน้อยดังนี้

- (๑) Name ของอุปกรณ์ Serial number พร้อม IP Address (ถ้ามี) ที่เกิดปัญหา
- (๒) รายการปัญหาเกี่ยวกับ Software
- (๓) วันเวลาที่ได้รับแจ้งปัญหาพร้อมชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ หรือ e-mail address
- (๔) วันเวลาที่ดำเนินการแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จ พร้อมชื่อผู้แจ้งปัญหารับรอง
- (๕) รายการอะไหล่ ชิ้นส่วน อุปกรณ์ที่ซ่อมแซมหรือเปลี่ยนทดแทน (ถ้ามี)
- (๖) ข้อคิดเห็นเสนอแนะ (ถ้ามี)

๔.๙.๓ รายงานภาพรวมการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์

- (๑) ข้อมูลรายชื่อซอฟต์แวร์ที่ได้รับการติดตั้งเพิ่มเติมในระบบปฏิบัติการ
- (๒) ข้อมูลการรับแจ้งปัญหาและแนวทางแก้ไขที่เกี่ยวข้องกับระบบทั้งหมด
- (๓) ข้อมูลการสรุปผลการดำเนินการและการวิเคราะห์รายการการให้บริการ บำรุงรักษาที่เกิดขึ้นกับระบบในรูปแบบ PM และ MA โดยรูปแบบผู้รับจ้างเป็นผู้กำหนด
- (๔) ข้อมูลหรือข้อเสนอแนะอื่นๆเพิ่มเติมที่ผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้างเห็นว่ามี ความ จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการทำงานของระบบ
- (๕) เอกสาร หรือหลักฐานแนบเพิ่มเติมที่ถูกจัดทำระหว่างการดำเนินการภายใน ขอบเขตของรอบการบำรุงรักษา

๔.๑๐ ค่าตัวถ่วงของระบบคอมพิวเตอร์

อุปกรณ์ที่ขัดข้อง	ค่าตัวถ่วง
ระบบการออกหนังสืออนุญาตกิจการกระจายเสียง และกิจการโทรทัศน์	๑.๐๐
ระบบบริหารจัดการคิวอัตโนมัติ	๑.๐๐
เครื่องพิมพ์เล่มอนุญาต (Passbook Printer)	๑.๐๐


๕

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการบำรุงรักษาระบบการออกใบอนุญาตกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์และระบบการเชื่อมโยงข้อมูล ประจำปี ๒๕๖๓ เป็นระยะเวลาทั้งสิ้น ๑๐ เดือน (ระหว่างเดือนมีนาคม - ธันวาคม ๒๕๖๓) หรือนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ประกอบด้วยรายงานต่าง ๆ ตามข้อ ๔.๑๐ เป็นงวด ๆ ละ ๑ เดือน ภายใน ๕ วันทำการของเดือนถัดไป

๗. วงเงินที่ใช้จ่ายในการจัดหา

ภายในวงเงิน ๙๔๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓ หมวดค่าใช้จ่ายในการจัดการและบริหารองค์กร รายการค่าจ้างเหมาบริการ ของสำนักการอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวด รวม ๑๐ งวด งวดละเท่า ๆ กัน เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งรายงานสรุปผลการบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ตามข้อ ๔.๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจสอบรับรองครบถ้วนถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๑๐. การบริการ การรับประกันผลงานและค่าปรับ

๑๐.๑ การบริการ

(๑) ผู้รับจ้างตกลงว่า การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ให้รวมถึงการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของคอมพิวเตอร์ (Preventive Maintenance) ตลอดระยะเวลาดำเนินงาน และต้องทำการซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ (Corrective Maintenance) เพื่อให้คอมพิวเตอร์อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ (Preventive Maintenance) ทุก ๓ เดือน ต่อครั้งเป็นอย่างน้อย ในกรณีคอมพิวเตอร์ขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ติดตั้งเดิม (Corrective Maintenance) โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างทราบทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าจะวิธีใดวิธีหนึ่งให้ถือเป็นการแจ้งโดยชอบแล้ว และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างดังกล่าว

(๓) หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้นการจ้างบริการ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญา นี้ ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของ คอมพิวเตอร์หรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังที่สัญญานี้มีผลบังคับและความเสียหายของคอมพิวเตอร์ ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

(๔) กรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง จงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มี ความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ เป็นเหตุให้คอมพิวเตอร์ของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ ในสภาพที่ใช้งานได้ดีโดยไม่อาจแก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและ ความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมทดแทน หรือชดใช้ราคาคอมพิวเตอร์ในกรณีที่เมื่ออาจจัดหา ทดแทนได้ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๑๐.๒ การรับประกันผลงาน

(๑) ผู้รับจ้างตกลงบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ตามสัญญา นี้ให้อยู่ในสภาพใช้งาน ได้ดีอยู่เสมอ โดยให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ชดช้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาชดช้อง ไม่เกินเดือนละ ๒๔ ชั่วโมง หรือร้อยละ ๓.๕ ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น (ชั่วโมงทำงานโดยนับ ๒๔ ชั่วโมงต่อ ๑ วันทำการ) แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเป็นราย ชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ ๐.๐๒๕% ของค่าจ้างตามสัญญา ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกิน กว่ากำหนดเวลาชดช้องข้างต้น

(๒) เกณฑ์การคำนวณเวลาชดช้องของคอมพิวเตอร์ตามข้อ ๑๐.๑ ให้เป็นไปดังนี้

(๒.๑) กรณีที่คอมพิวเตอร์เกิดชดช้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาชดช้องของหน่วยที่ มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

๑๐.๓ กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความชดช้องของคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการ คำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาชดช้องของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่าง ๆ

๑๐.๔ ค่าปรับ

(๑) ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารดำเนินการ ซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่สามารถจัดหาอุปกรณ์ใหม่ที่มีคุณสมบัติทัดเทียมกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ภายใน เวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๐.๑ (๒) ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างบำรุงรักษารายงวด นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้ รับจ้างได้เริ่มการซ่อมแซมแก้ไข หรือจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จแล้วแต่กรณี

(๒) ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ชดใช้คอมพิวเตอร์ที่ได้รับความเสียหายตามข้อ ๑๐.๑ (๔) ต้องยินยอมให้ คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าจ้างตามสัญญา

๑๑. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๑.๑ ข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ถือเป็นความลับของทางราชการ ห้ามมิให้นำไปเผยแพร่

๑๑.๒ การกระทำการใดใดอันจะก่อผลให้เกิดความเสียหายต่อระบบ จะต้องแจ้งและได้รับอนุญาตจาก เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงาน กสทช. ก่อน


Som ๗

๑๑.๓ สำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับลดรายการที่ไม่จำเป็นต้องใช้งาน และปรับลดจำนวนเงินค่าบริการบำรุงรักษาในรายการนั้นๆ ลงในระหว่างสัญญา

๑๑.๔ ผู้เสนอราคาต้องเสนอค่าจ้างบำรุงรักษาสำหรับการบริการตลอดระยะเวลาดำเนินงานตามขอบเขตงานนี้ โดยจำแนกค่าจ้างเป็นค่าใช้จ่ายประจำ (Fixed Cost) ซึ่งไม่แปรผันตามระยะเวลาบริการ (ถ้ามี) และค่าใช้จ่ายผันแปรตาม และให้จำแนกอัตราเป็นระยะเวลาบริการ (Variable Cost) รายเดือน


๑๑

ภาคผนวก

รายการสถานที่และอุปกรณ์ที่ต้องบำรุงรักษาผู้รับจ้างดูแลบำรุงรักษา Passbook Printer จำนวน ๒๕ เครื่อง

ลำดับ	สถานที่ติดตั้งเครื่อง	จำนวน
๑	สำนักงาน กสทช. อาคารเอ็กซิม	๔ เครื่อง
	สำนักงาน กสทช ภาค ๑	
๒	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๑ กรุงเทพมหานคร	๑ เครื่อง
๓	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๒ จันทบุรี	๑ เครื่อง
๔	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๓ สุพรรณบุรี	๑ เครื่อง
๕	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๔ ปราจีนบุรี	๑ เครื่อง
๖	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๕ อ่างทอง	๑ เครื่อง
๗	สำนักงาน กสทช. เขต ๑๖ ราชบุรี	๑ เครื่อง
	สำนักงาน กสทช ภาค ๒	
๘	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๑ ขอนแก่น	๑ เครื่อง
๙	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๒ อุบลราชธานี	๑ เครื่อง
๑๐	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๓ นครราชสีมา	๑ เครื่อง
๑๑	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๔ อุดรธานี	๑ เครื่อง
๑๒	สำนักงาน กสทช. เขต ๒๕ นครพนม	๑ เครื่อง
	สำนักงาน กสทช ภาค ๓	
๑๓	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๑ ลำปาง	๑ เครื่อง
๑๔	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๒ เชียงใหม่	๑ เครื่อง
๑๕	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๓ พิษณุโลก	๑ เครื่อง
๑๖	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๔ เชียงราย	๑ เครื่อง
๑๗	สำนักงาน กสทช. เขต ๓๕ นครสวรรค์	๑ เครื่อง
	สำนักงาน กสทช ภาค ๔	
๑๘	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๑ สงขลา	๑ เครื่อง
๑๙	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๒ ภูเก็ต	๑ เครื่อง
๒๐	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๓ นครศรีธรรมราช	๑ เครื่อง
๒๑	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๔ สุราษฎร์ธานี	๑ เครื่อง
๒๒	สำนักงาน กสทช. เขต ๔๕ ชุมพร	๑ เครื่อง

San
๑๕