

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง  
(วัสดุหรือครุภัณฑ์ / ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา / ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ)

๑. ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ.....  
 ๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักบริหารเรื่องร้องเรียนและคุ้มครองผู้บริโภคในกิจการโทรคมนาคม (รท.)  
 ๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๗๑๗,๕๐๐.-บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)  
 ๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๗.....  
 เป็นเงิน ๖๙๕,๐๐๐.-บาท (หกแสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน) เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	จำนวนเงิน/ (หน่วย)	ยอดรวม	ยอดรวม ราคากลาง	หมายเหตุ
๑	ค่าที่พัก ๒ คืน ๑.๑ ค่าที่พักผู้เข้าร่วมอบรม . -ระดับผู้อำนวยการสำนักหรือเทียบเท่า (๒,๕๐๐ บาท/คืน) -ระดับผู้อำนวยการส่วนหรือเทียบเท่า (๑,๕๐๐ บาท/คืน) -ระดับปฏิบัติการหรือเทียบเท่า (๑,๒๐๐ บาท/คืน) ๑.๒ ค่าที่พักวิทยากรและทีมงาน (๑,๒๐๐ บาท/คืน)	๑ คน ๒ คน ๕๕ คน ๔ คน	๒,๕๐๐ ๓,๐๐๐ ๒,๔๐๐ ๒,๔๐๐	๕,๐๐๐ ๖,๐๐๐ ๑๐๘,๐๐๐ ๙,๖๐๐	๑๒๘,๖๐๐	เป็นไปตามระเบียบ กสทช. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๕๕
๒	ค่าอาหาร ๒.๑ ค่าอาหารผู้เข้าอบรม -ค่าอาหารกลางวัน ๓ มื้อ(๕๐๐ บาท/คน/มื้อ) -ค่าอาหารเย็น ๒ มื้อ (๕๐๐ บาท/คน/มื้อ) -ค่าอาหารว่าง ๕ มื้อ (๖๐ บาท/คน/มื้อ) ๒.๒ ค่าอาหารวิทยากรและทีมงาน -ค่าอาหารกลางวัน ๓ มื้อ(๕๐๐ บาท/คน/มื้อ) -ค่าอาหารเย็น ๒ มื้อ (๕๐๐ บาท/คน/มื้อ) -ค่าอาหารว่าง ๕ มื้อ (๖๐ บาท/คน/มื้อ)	๕๘ คน ๕๘ คน ๕๘ คน ๔ คน ๔ คน ๔ คน	๑,๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๓๐๐ ๑,๕๐๐ ๑,๐๐๐ ๓๐๐	๘๖,๐๐๐ ๕๘,๐๐๐ ๑๗,๔๐๐ ๖,๐๐๐ ๔,๐๐๐ ๑,๒๐๐	๑๔๕,๖๐๐	เป็นไปตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการฝึกอบรมของสำนักงาน กทช. พ.ศ. ๒๕๕๒
๓	ค่าเดินทาง -ค่ารถบัส ๑ คัน -ค่ารถตู้ ๒ คัน	๓ วัน ๓ วัน	๑๕,๐๐๐ ๙,๐๐๐	๕๕,๐๐๐ ๒๗,๐๐๐	๘๒,๐๐๐	
๔	ค่าตอบแทนวิทยากร	๒๓ ชม.	๒,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	๔๖,๐๐๐	

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	จำนวนเงิน/ (หน่วย)	ยอดรวม	ยอดรวม ราคากลาง	หมายเหตุ
๕	ค่าออกแบบ/พัฒนาหลักสูตร	๑ หลักสูตร	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	อ้างอิงข้อมูลจาก ใบเสนอราคา สมาคมการจัดการ ธุรกิจแห่งประเทศไทย และอ้างอิงจาก ใบสั่งจ้างเลขที่ พย.(จ)(วย) ๖๘๙/๒๕๕๗ ลง วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗
๖	ค่าจัดทำรายงานและสรุปหลักสูตรใน ภาพรวม				๕๑,๐๐๐	
	-ค่าวิเคราะห์และประเมินผล	๑ หลักสูตร	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		
	-ค่าจัดทำรายงานสรุปหลักสูตร	๑ หลักสูตร	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		
	-ค่าถ่ายภาพ	๓ วัน	๗,๐๐๐	๒๑,๐๐๐		
	-ค่าจัดทำ DVD	๑ หลักสูตร	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		
๗	ค่าเอกสาร/อุปกรณ์				๑๖๙,๖๐๐	
	-ค่าเอกสารและอุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม	๔๘ ชุด	๒,๔๐๐	๑๑๕,๒๐๐		
	-ค่าสื่อโพลี	๘๐ ตัว	๕๓๐	๔๒,๔๐๐		
	-ค่าอุปกรณ์กิจกรรมสัมพันธ์	๔ กลุ่ม	๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐		
๘	ค่าบริหารจัดการหลักสูตร				๖๑,๒๐๐	
	-ค่าประกันภัยการเดินทาง (๓ วัน)	๕๒ คน	๔๐	๒,๐๘๐		
	-ค่าดำเนินการด้านธุรการของ TMA	๑ หลักสูตร	๕๐,๑๒๐	๕๐,๑๒๐		
	-ค่าบุคลากรประสานงานหลักสูตร (๑,๕๐๐ บาท/คน/วัน)	๒ คน	๔,๕๐๐	๙,๐๐๐		
รวม		หกแสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน			๖๙๔,๐๐๐	
					๑๔,๔๕๘.๓๓	ราคา/คน

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- ๕.๑ ระเบียบ กสทช. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๕.๒ หลักเกณฑ์ว่าด้วยการฝึกอบรมของสำนักงานกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๕.๓ ใบเสนอราคาของสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทยโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนา  
การให้บริการสู่ความเป็นเลิศ
- ๕.๔ ใบเสนอราคาของสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทยโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ  
เพื่อพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการไกลเกลี่ยข้อพิพาทด้านกิจการโทรคมนาคม
- ๕.๕ ใบสั่งจ้างเลขที่ พย.(จ)(วย) ๖๘๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และใบเสนอราคาของ  
สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย และบันทึกต่อรองราคา ฉบับลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗  
โครงการปฐมนิเทศหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมแก่พนักงานบรรจุใหม่เพื่อเข้าสู่ภารกิจอย่าง  
เต็มศักยภาพ"

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

- ๖.๑ นางสาวราณี พงศ์ธานี (ก.๒) 