

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการบริหารจัดการงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๒
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ (ทภ.) สำนักงาน กสทช.
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๗ เมษายน ๒๕๖๒
เป็นเงิน ๙,๙๓๖,๙๐๐ บาท
๕. ค่า Hardware - บาท
๖. ค่า Software ๔,๒๕๓,๗๖๓.๖๐ บาท
๗. ค่าพัฒนาระบบ ๕,๖๓๕,๕๐๐.๐๐ บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๔๗,๖๓๖.๔๐ บาท
 - ๘.๑ ค่าอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวนอย่างน้อย ๕ คน
อย่างน้อย ๑ วัน
 - ๘.๒ ค่าอบรมหลักสูตรผู้ใช้งานระบบ จำนวนอย่างน้อย ๘ คน อย่างน้อย ๒ วัน
๙. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๙.๑ อ้างอิงจากหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๙๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่องหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา
 - ๙.๒ สืบราคาจากท้องตลาด อ้างอิงใบเสนอราคาบริษัท คลาวด์เซค เอเชีย จำกัด เลขที่ QUA๖๒๐๒๐๐๕ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
 - ๙.๓ สืบราคาจากท้องตลาด อ้างอิงใบเสนอราคาบริษัท บริษัท ไฮเปอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด เลขที่ SW-๒๐๑๙๐๒๑ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
 - ๙.๔ สืบราคาจากท้องตลาด อ้างอิงใบเสนอราคาบริษัท โอเรียนทอล แมนเนจเม้นท์ จำกัด จำกัด เลขที่ Q๑๙-๐๓-๐๕ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒
๑๐. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๑.ประธานกรรมการ

(นายเนติพงษ์ ตลับนาค)

๒.กรรมการ

(นายกิตติศักดิ์ อนิวรรตน์)

๓.กรรมการ

(นายเจียรทวิ สุทธินนท์)

แบบบัญชีราคากลาง
งานพัฒนาระบบ ประเภทโปรแกรมประยุกต์ (Application Software Development)

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการบริหารจัดการงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
ระยะที่ ๒

หน่วยงาน : สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ (ทก.) สำนักงาน กสทช.

หัวหน้าหน่วยงาน : นายเนติพงษ์ ตลับนาค

ผู้รับผิดชอบ : นายเนติพงษ์ ตลับนาค, นายกิตติศักดิ์ อนิวรรตน์, นายเชียรทวี สุทธินนท์

ค่าใช้จ่ายโครงการรวมทั้งสิ้น : ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ราคากลางการพัฒนาระบบ : ๙,๙๓๖,๙๐๐ บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	จำนวน (คน)	อัตราค่าตอบแทน/ เดือน (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	หัวหน้าโครงการ (ปริญญาเอก ประสบการณ์ ๑๑ - ๑๕ ปี)	๑	๒๓๗,๐๐๐	๘	๑,๘๙๖,๐๐๐.๐๐
๒	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และออกแบบ (ปริญญาโท ประสบการณ์ ๕ - ๑๐ ปี)	๑	๑๕๑,๕๐๐	๗	๑,๐๖๐,๕๐๐.๐๐
๓	เจ้าหน้าที่โปรแกรมเมอร์ (ปริญญาตรี ประสบการณ์ ๕ - ๑๐ ปี)	๔	๘๙,๓๐๐	๖	๒,๑๔๓,๒๐๐.๐๐
๔	เจ้าหน้าที่ทดสอบระบบ (ปริญญาตรี ประสบการณ์ ๕ - ๑๐ ปี)	๒	๘๙,๓๐๐	๓	๕๓๕,๘๐๐.๐๐
จำนวนเงินรวม					๕,๖๓๕,๕๐๐.๐๐

หมายเหตุ : โครงสร้างบุคลากรรวมทั้งคุณสมบัติ ระยะเวลาในการทำงาน และจำนวนบุคลากร เป็นการประมาณการจากขอบเขตของงาน เพื่อวัตถุประสงค์ในการพิจารณาค่าตอบแทนบุคลากรของโครงการเท่านั้น

ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์	จำนวน (ชุด)	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนเงินรวม			

ค่าใช้จ่ายซอฟต์แวร์และเครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ชื่อ Software	จำนวน License	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ซอฟต์แวร์ HP SM Enterprise Suite	๑	๔,๒๕๓,๗๖๓.๖๐	๔,๒๕๓,๗๖๓.๖๐
จำนวนเงินรวม				๔,๒๕๓,๗๖๓.๖๐

ค่าที่ปรึกษาโครงการ หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนเงินรวม					

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือนที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือน	จำนวน (เดือน)	ราคาต่อเดือน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
จำนวนเงินรวม				

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการระบบ สำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวนอย่างน้อย ๕ คน อย่างน้อย ๑ วัน	เหมาจ่าย	๑๗,๘๗๖.๐๐
๒	ค่าอบรมหลักสูตรผู้ใช้งานระบบ จำนวนอย่าง น้อย ๘ คน อย่างน้อย ๒ วัน	เหมาจ่าย	๒๘,๖๖๐.๔๐
จำนวนเงินรวม			๔๖,๕๓๖.๔๐

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการบริหารจัดการงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๒

๑. ความเป็นมา

ด้วยสำนักงาน กสทช. มีการดำเนินการจ้างพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับด้านการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน กสทช. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยมีวัตถุประสงค์ในการรับแจ้งและการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปตามมาตรฐาน ITIL version ๓ และให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานสากล ISO/IEC ๒๐๐๐๐-๑:๒๐๑๑ ซึ่งสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศได้ผ่านการรับรอง (Certified ISO/IEC ๒๐๐๐๐-๑:๒๐๑๑) โดยที่ระบบดังกล่าวที่พัฒนาขึ้น ในระยะแรกนั้นประกอบด้วยกระบวนการในการรับเรื่องร้องขอบริการ (Service Request) การแก้ไขปัญหาในการใช้บริการ (Incident Management) และการบริหารจัดการระดับในการให้บริการ (Service Level Management) และจากการใช้งานระบบดังกล่าว ตั้งแต่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

ปัจจุบันหลังจากที่ได้ใช้งานระบบมาระยะหนึ่งแล้วพบว่าระบบดังกล่าวยังไม่สามารถรองรับความต้องการในเรื่องต่างๆ จำนวน ๔ ด้านดังต่อไปนี้

๑) ด้านการบริหารจัดการองค์ประกอบในการให้บริการ (Configuration Management) เนื่องจากงานบริการสารสนเทศมีองค์ประกอบอยู่หลายส่วนที่ประกอบเข้าด้วยกันเป็นบริการ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องบริหารจัดการองค์ประกอบของบริการเหล่านั้น ให้มีความพร้อมในการให้บริการ การบันทึกประวัติที่เกี่ยวข้องรวมทั้งประวัติของการแก้ไขปรับปรุงเปลี่ยนแปลงขององค์ประกอบเหล่านั้นจะทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลบริการมีข้อมูลในการดำเนินงานในการให้บริการและสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว เพราะมีข้อมูลที่เพียงพอต่อการดำเนินงานที่อยู่ในระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๒) ด้านการบริหารจัดการเปลี่ยนแปลงบริการ (Change Management) เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงในงานบริการสารสนเทศ เป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้เสมอ เช่น การเปลี่ยนอุปกรณ์ทดแทนอุปกรณ์เดิมที่ชำรุด การเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบของบริการเพื่อเป็นการปรับปรุงบริการให้ดีขึ้น การเปลี่ยนแปลงต่างๆ เหล่านี้มีการบันทึกไว้ภายนอกระบบ ทำให้การเรียกใช้งานข้อมูลเพื่อประกอบการดำเนินงานในการบริหารจัดการบริการจึงไม่เกิดความคล่องตัว และหากนำมาเชื่อมโยงกับการบริหารจัดการองค์ประกอบในการให้บริการจะทำให้การดำเนินงานสามารถทำเสร็จในระบบเพียงจุดเดียวและมีข้อมูลสำหรับนำไปใช้ในการบริหารจัดการบริการได้อย่างสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๓) ด้านการบริหารจัดการปัญหาที่ต้นเหตุ (Problem Management) เนื่องจากความสามารถของระบบในปัจจุบันมีเฉพาะในส่วนของการจัดการปัญหาในการใช้บริการ (Incident Management) ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลบริการจะต้องดำเนินการเองนอกกรอบ และนำผลการวิเคราะห์กลับไปใส่เป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาบริการในระบบอีกครั้ง ซึ่งหากรบบได้รับการเพิ่มความสามารถและการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกระบวนการจัดการปัญหาในการใช้บริการ (Incident Management) และการบริหารจัดการปัญหาที่ต้นเหตุ (Problem Management) จะทำให้การดำเนินงานในส่วนของการวิเคราะห์และลดปัญหาที่จะทำให้บริการหยุดชะงักสามารถดำเนินงานได้อย่างเต็มรูปแบบอันจะส่งผลให้ลดระยะเวลาในการดำเนินงานวิเคราะห์หาสาเหตุของต้นเหตุปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) ด้านการบริหารจัดการองค์ความรู้ในการให้บริการ (Knowledge Management) เนื่องจากระบบที่นำมาสนับสนุนงานบริการในปัจจุบันยังขาดความสามารถในการบริหารจัดการองค์ความรู้ในการดำเนินงานในการให้บริการ ซึ่งหากรบบได้รับการเพิ่มขีดความสามารถในด้านนี้จะทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ

สามารถนำข้อมูลที่อยู่ในระบบไปใช้ในการจัดการปัญหาในการให้บริการได้อย่างเป็นมาตรฐาน คือมีวิธีการในการแก้ไขปัญหาที่สอดคล้องกัน ลดการเกิดปัญหาบริการซ้ำได้ และเป็นการเพิ่มองค์ความรู้ให้กับผู้ใช้งานในกรณีที่เป็นปัญหาการใช้งานที่ไม่ซับซ้อนด้วย

ดังนั้น จึงเห็นควรพัฒนาเพิ่มเติมขีดความสามารถให้กับระบบสนับสนุนงานให้บริการใน ๔ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดตามมาตรฐาน ITIL version.๓ ซึ่งโดยทางเทคนิคแล้วจะต้องพัฒนาบนโครงสร้างของระบบฯเดิม จึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้ผลิตภัณฑ์ยี่ห้อเดิมเพื่อพัฒนาระบบฯให้สามารถรองรับงานด้านการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศทั้ง ๔ ด้าน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อการใช้งานในปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของระบบที่นำมาสนับสนุนการดำเนินงานในการให้บริการสารสนเทศให้สามารถรองรับกระบวนการในการให้บริการของสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ และสอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐาน ITIL version ๓

๒.๒. เพื่อปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานด้านบริการในปัจจุบัน ให้สอดคล้องกับความต้องการที่เพิ่มขึ้น

๒.๓. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ทก. เกิดความเข้าใจในการใช้งานระบบฯ และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ในระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จ้างดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน กสทช. ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องแสดงหนังสือในวันยื่นข้อเสนอ ที่มีเนื้อหาระบุการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายที่ เป็นผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้ ความเข้าใจ ในระบบฯที่จะพัฒนานี้ จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาประจำประเทศไทย หรือตัวแทนจำหน่ายของเจ้าของผลิตภัณฑ์ สำหรับโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับด้านการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๒

A

A

M

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑. ผู้รับจ้างต้องทำการศึกษา ออกแบบ จัดหาเพิ่มเติม ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบ IT Service Desk ยี่ห้อ HP SM Enterprise Suite ที่สำนักงาน กสทช. ใช้งานอยู่ในปัจจุบันให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๒. ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงานบริหารโครงการเสนอสำนักงาน กสทช. พิจารณาก่อนการดำเนินการ

๔.๓. ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของระบบโดยรวมให้มีความสะดวกในการใช้งาน (โดยเปรียบเทียบประสิทธิภาพการทำงานก่อนและหลังการปรับปรุง)

๔.๔. ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบที่นำเสนอพร้อมซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่ใช้งานถูกต้องตามกฎหมายบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ทางสำนักงาน กสทช. กำหนดให้

๔.๕. ผู้รับจ้างต้องทำการฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรของสำนักงาน กสทช. และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทั้งหมด โดยการฝึกอบรมจะจัดที่สำนักงาน กสทช. โดยหลักสูตรที่จัดฝึกอบรมประกอบไปด้วย ๒ หลักสูตร ดังต่อไปนี้

๔.๕.๑ หลักสูตรการบริหารจัดการระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ (Administrator Class) ผู้เข้าร่วมอบรมจำนวนอย่างน้อย ๕ คน อย่างน้อย ๑ วัน

๔.๕.๒ หลักสูตรผู้ใช้งานระบบ (IT User) ผู้เข้าร่วมอบรมจำนวนอย่างน้อย ๘ คน อย่างน้อย ๒ วัน

๔.๖. ระบบสารสนเทศเพื่อรองรับด้านการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT help desk) ที่เสนอต้องครอบคลุม Module ต่าง ๆ ดังนี้

๔.๖.๑ Configuration management

๔.๖.๒ Change management

๔.๖.๓ Knowledge management

๔.๖.๔ Problem management

๔.๗. สามารถเชื่อมโยงข้อมูลระหว่าง Module แต่ละส่วนในข้อ ๔.๖ และต้องทำงานร่วมกับระบบ IT Help ที่สำนักงาน กสทช. ใช้งานอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๘. ผู้รับจ้างต้องติดตั้งและกำหนดค่า Module Configuration Management ให้สามารถทำงานได้น้อยดังนี้

๔.๘.๑. สามารถจัดเก็บองค์ประกอบที่ใช้ในการสร้างและให้บริการ สามารถแสดงรูปแบบการเชื่อมต่อหรือเกี่ยวข้องกันของ CI ในลักษณะ Graphic ได้

๔.๘.๒. สามารถกำหนดรูปแบบความสัมพันธ์ของ CI ได้หลายประเภท เช่น Parent/Child, Peer-to-Peer เป็นต้น

๔.๘.๓. สามารถนำเข้าข้อมูล CI และการเชื่อมต่อระหว่าง CI ได้ทั้งในลักษณะ Manual และ Import File

๔.๘.๔. สามารถเพิ่มคุณสมบัติ (attribute) ของ CI ให้สอดคล้องกับความต้องการของ สำนักงาน กสทช.

๔.๘.๕. สามารถตรวจสอบประวัติการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของ CI ที่เกิดขึ้นได้

๔.๙. ผู้รับจ้างต้องติดตั้งและกำหนดค่า Module Change Management ให้สามารถทำงานได้น้อยดังนี้

๔.๙.๑. สามารถสร้าง Change Management และทำการเชื่อมโยงไปยัง Incident หรือ Problem Management ได้

๔.๙.๒. สามารถแสดงตารางการทำ Change ในลักษณะ Calendar View ได้ เพื่อจะได้ทราบว่ามีการทำ Change อะไรบ้างในแต่ละวัน

Pr.



- ๔.๙.๓. สามารถแสดงข้อมูลผลกระทบหรือความขัดแย้งของการเปลี่ยนแปลงของ CI ที่เกี่ยวข้องได้
- ๔.๙.๔. ระบบสามารถทำงานตามประเภท Change ของสำนักงาน กสทช ที่มีอยู่ ๔ ประเภทได้
- ๔.๑๐. ผู้รับจ้างต้องติดตั้งและกำหนดค่า Module Knowledge Management ให้สามารถทำงานได้น้อย ดังนี้
- ๔.๑๐.๑ สามารถรองรับการทำงานตามกระบวนการ Knowledge Management Activities
 - ๔.๑๐.๒ สามารถสร้าง Knowledge และจัดกลุ่มของ Knowledge ได้
 - ๔.๑๐.๓ สามารถกำหนด Keyword เพื่อให้ง่ายสำหรับการค้นหา
 - ๔.๑๐.๔ สามารถแนบไฟล์ PDF ใน Knowledge ได้
 - ๔.๑๐.๕ สามารถกำหนดสิทธิ์การเข้าถึง Knowledge ของผู้ใช้งานในแต่ละกลุ่มได้
 - ๔.๑๐.๖ สามารถรองรับการค้นหา Knowledge จาก End User ได้ก่อนที่ End User จะทำการแจ้งปัญหา (incident) ได้ที่ หน้า Portal
 - ๔.๑๐.๗ ระบบสามารถรองรับให้ incident ที่ต้องการถูกบันทึกเป็น Knowledge ได้
- ๔.๑๑. ผู้รับจ้างต้องติดตั้งและกำหนดค่า Module Problem Management ให้สามารถทำงานได้น้อยดังนี้
- ๔.๑๑.๑ สามารถสร้าง Problem Management ได้ ตามกระบวนการ ITIL Process
 - ๔.๑๑.๒ สามารถสร้าง problem ที่เชื่อมต่อมาจาก Incident ได้
 - ๔.๑๑.๓ สามารถสร้าง Change Request จาก problem management ได้
 - ๔.๑๑.๔ สามารถส่งต่อ problem ไปยังกลุ่มงานต่างๆ และรองรับ problem management procedure ของสำนักงาน กสทช
 - ๔.๑๑.๕ สามารถปรับสถานะของ problem ได้ เช่น New, Queued, In progress, SLA hold, Pending, Resolved, Closed เป็นต้น
 - ๔.๑๑.๖ สามารถแสดงข้อมูลของ activity ใน problem ได้
 - ๔.๑๑.๗ สามารถกำหนดและใส่ข้อมูล Root Cause ของปัญหาเพื่อเก็บเป็นข้อมูลก่อนทำการปิด problem ได้
 - ๔.๑๑.๘ สามารถส่งข้อมูลของปัญหาไปยัง Knowledge Management เพื่อสร้างเป็น Knowledge ใหม่ได้ สามารถเชื่อมต่อไปยัง CMDB เพื่อดูข้อมูลของ CI ที่เกี่ยวข้องรวมถึงประวัติของ CI นั้นๆ ได้

๕. บุคลากรโครงการ

ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเพื่อดำเนินการตามขอบเขตงาน ที่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวน ดังนี้

๕.๑ หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน

วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก และมีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ ให้คำปรึกษาแนะนำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี โดยมีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๘ เดือน

๕.๒ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และออกแบบ จำนวน ๑ คน

วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท และมีประสบการณ์ด้านการวิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี โดยมีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๘ เดือน

๕.๓ เจ้าหน้าที่โปรแกรมเมอร์ จำนวน ๔ คน

วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์ด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๕.๔ เจ้าหน้าที่ทดสอบระบบ จำนวน ๒ คน

วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และมีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบด้านสารสนเทศ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ภายใน ๒๔๐ วัน ถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. ระยะเวลาในการส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะดำเนินการตามที่กำหนดในสัญญา โดยจะแบ่งการส่งมอบงานเป็น ๔ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ส่งมอบเอกสารแผนการดำเนินโครงการ

๗.๒ งวดที่ ๒ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

- ส่งมอบ License Software ทั้งหมด พร้อมติดตั้งระบบเบื้องต้น
- รายงานผลการดำเนินงานของโครงการ

๗.๓ งวดที่ ๓ ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

- ส่งมอบในส่วนงานของระบบทั้งหมด
- ดำเนินการฝึกอบรมพนักงานของสำนักงาน กสทช. ตามข้อ ๔.๕

๗.๔ งวดที่ ๔ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ส่งมอบคู่มือการใช้งานระบบฯที่เสนอ ในรูปแบบเอกสารและ CD

๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

วงเงินงบประมาณที่ได้รับ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๖,๐๐๐,๐๐๐.- บาท และผูกพันงบประมาณปี ๒๕๖๓ จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท หมดอายุจ่ายโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการบริหารจัดการงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๒

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๐. เงื่อนไขในการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างตามผลงานที่ส่งมอบตามข้อ ๖ เป็นงวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๑๐ ของวงเงินตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ ๗.๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ ๗.๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว



งวดที่ ๓ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ ๗.๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ ร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ ๗.๔ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๑. เงื่อนไขการรับประกัน

รับประกันเป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยนับจากวันที่คณะกรรมการดำเนินการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

Ar.

Ar.

Ar.