

## ขอบเขตของงาน

การจ้างที่ปรึกษาเพื่อติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการโทรทัศน์ :  
การแก้ปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ถดถอย

### ๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันอุตสาหกรรมโทรทัศน์ของไทยประสบปัญหาอย่างหนักภายหลังจากการประมูลโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล ปัญหาด้านการลงทุน ภาวะเศรษฐกิจที่ตกต่ำ การแข่งขันสูง ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี เช่น OTT แพลตฟอร์ม ส่งผลให้พฤติกรรมการรับชมโทรทัศน์ของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไปอย่างก้าวกระโดดหลากหลายปัจจัยดังกล่าว จึงเกิดเป็นวิกฤตในอุตสาหกรรมโทรทัศน์ที่ถดถอยลงทุกขณะ กสทช. ในฐานะหน่วยงานกำกับดูแลกิจการโทรทัศน์ จึงได้มีมาตรการส่งเสริมและแก้ไขปัญหาดอุตสาหกรรมโทรทัศน์มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีเป้าประสงค์คือมุ่งดำเนินการแก้ไขปัญหามาและส่งเสริมการประกอบกิจการโทรทัศน์ในระบบดิจิทัลของประเทศไทย เพื่อให้สามารถเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและสอดคล้องกับการแทรกแซงจากปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา กสทช. ได้มีการดำเนินนโยบายและมาตรการเยียวยาเพื่อช่วยเหลือและแก้ปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ อาทิ การเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบกิจการโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัลคืนใบอนุญาต พร้อมได้รับเงินชดเชย การยกเว้นการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตฯ ตามรายละเอียดที่กำหนด การสนับสนุนค่าเช่าโครงข่ายโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล (MUX) แทนช่องโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัลตลอดระยะเวลาการได้รับใบอนุญาตที่เหลืออยู่ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนอุปกรณ์โครงข่ายฯ หรือค่าผลกระทบโดยตรงจากการปรับเปลี่ยนการให้บริการของผู้ให้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล การสนับสนุนจัดสรรเงินในการจัดตั้งองค์กรกลางเกี่ยวกับการสำรวจความนิยมช่องรายการโทรทัศน์ หรือการศึกษาผลกระทบจากเทคโนโลยีและมาตรการการกำกับดูแลโทรทัศน์ OTT เป็นต้น

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ นโยบายและมาตรการต่างๆ ยังอยู่ในขั้นตอนดำเนินการอย่างต่อเนื่องจากปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และจำเป็นต้องมีการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานของ กสทช. เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินการและการบริหารงานของ กสทช. สำนักงาน กสทช. ที่เกิดขึ้นจริงในการแก้ปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ที่ถดถอยและเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ ที่มุ่งเน้นการให้ความสำคัญกับการแก้ปัญหาเร่งด่วนในกิจการโทรทัศน์ที่มีผลสืบเนื่องมาแต่อดีต โดยเฉพาะในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสร้างกลไกที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าสู่ระบบการอนุญาตการประกอบกิจการประเภทต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมไปถึงการวางรากฐานในการกำกับดูแลกิจการโทรทัศน์ ที่ต้องเริ่มจากการพัฒนากฎเกณฑ์และกลไกการกำกับดูแลที่สำคัญ การวางรากฐานในการคุ้มครองผู้บริโภคและส่งเสริมสิทธิเสรีภาพในการสื่อสาร ตลอดถึงการพัฒนาการใช้เทคโนโลยีที่จะนำไปสู่การใช้ทรัพยากรคลื่นความถี่ที่มีจำกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญและปัญหาข้างต้น จึงเห็นควรอย่างยิ่งที่จะต้องติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการและการบริหารงานของ กสทช. สำนักงาน กสทช. และเลขาธิการ กสทช. ในการดำเนินนโยบายดังกล่าว และเพื่อให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านกิจการโทรทัศน์ ซึ่งมีหน้าที่โดยตรงในด้านกิจการโทรทัศน์ ได้มีข้อมูลมาใช้ประกอบการติดตามและประเมินผลอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และต้องเป็นข้อมูลที่อยู่บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงที่สามารถสะท้อนให้เห็นถึงผลของการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง โดยการรวบรวมข้อมูล สถิติ ข้อมูลทาง

สมชาย  
พ.ศ. ๒๕๖๓  
๒๕๖๓

วิชาการ รวมทั้งมีการวิเคราะห์และสรุปผล ตามหลักวิชาการและระเบียบวิธีวิจัยที่ถูกต้องเหมาะสม จึงเห็นควร  
 จ้างหน่วยงานหรือองค์กรที่มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษาเพื่อติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช.  
 ที่สำคัญในด้านกิจการโทรทัศน์ที่เกี่ยวกับการแก้ปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ถดถอย เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับมาใช้  
 ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการและการบริหารงานของ กสทช. ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนา  
 อุตสาหกรรมโทรทัศน์ของประเทศไทย

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างที่ปรึกษาดำเนินการตรวจสอบติดตาม และประเมินผลตามนโยบาย กสทช.  
 ที่สำคัญในด้านกิจการโทรทัศน์ที่เกี่ยวกับการแก้ปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ถดถอย

๒.๒ เพื่อรวบรวมวิเคราะห์ และสรุปผลการดำเนินงาน รวมถึงการจัดทำรายงานติดตาม  
 ตรวจสอบ และประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการโทรทัศน์ที่เกี่ยวกับการแก้ปัญหา  
 อุตสาหกรรมโทรทัศน์ถดถอย

๒.๓ เพื่อนำผลการตรวจสอบติดตาม และประเมินผลที่ได้ไปใช้ประโยชน์ทางวิชาการและ  
 นำเสนอหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## ๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ ต้องเป็นมหาวิทยาลัยรัฐ โดยมีขอบเขตสาขาวิทยาศาสตร์และสื่อสารมวลชน และ/หรือ  
 สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่จัดให้มีการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัย และขึ้นทะเบียนเป็น  
 ที่ปรึกษากับศูนย์ที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่อยู่ในระหว่างการเลิกกิจการ

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้  
 ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน  
 ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน  
 ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ  
 การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ ไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคา  
 ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล  
 ของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ  
 กระทรวงการคลังกำหนด

วิมลพร  
 พ.อ. อ.อ.  
 2/ค.ม.

#### ๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ จัดการประชุมระหว่างที่ปรึกษากับกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และ/หรือ กรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เพื่อทำความเข้าใจในรายละเอียดเบื้องต้นก่อนจัดทำรายงานผลการศึกษารายงาน (Inception Report) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ โดยที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมดังกล่าว อัตราค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเป็นไปตามระเบียบ กสทช.

๔.๒ จัดทำรายงานผลการศึกษารายงาน (Inception Report) อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวางแผนการดำเนินการศึกษา วิธีดำเนินงาน ระเบียบวิธีการศึกษา (Methodology) ขอบเขตของงาน (Scope of Work) รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน (Activity List) ระยะเวลาดำเนินงาน (Time frame) โครงสร้างบุคลากรของที่ปรึกษา (Project Team) ผลที่คาดว่าจะได้รับ และผลงานที่จะส่งมอบ(Deliverables) โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อนดำเนินการ

๔.๓ ทำการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการและการบริหารงานของ กสทช. ที่เกี่ยวกับการแก้ปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ทั้งระบบ ไม่ว่าจะเป็นโทรทัศน์ภาคพื้นดินในระบบดิจิทัล (ระบบใบอนุญาตประกอบกิจการ) ระบบดาวเทียม ระบบบอกรับสมาชิก(เคเบิลทีวี) และที่เกี่ยวข้อง โดยทำการศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

- (๑) ข้อมูลพื้นฐานทบทวนทฤษฎีทางนิเทศศาสตร์และสื่อสารมวลชน ทบทวนกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการแก้ปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ ที่ถดถอย และอื่นๆ ที่สามารถนำมาใช้ในการติดตามและประเมินผลดังกล่าว
- (๒) ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมโทรทัศน์ของไทย การกำกับดูแลและการส่งเสริมการประกอบกิจการโทรทัศน์ ข้อกำหนดทางเทคนิค เทคโนโลยี เศรษฐกิจ สังคม ผู้บริโภค เครือข่ายภาคประชาสังคม เป็นต้น
- (๓) รายงานผลการศึกษาวิจัยที่มีประเด็นเกี่ยวข้องที่สำนักงาน กสทช. เคยดำเนินการศึกษามาแล้ว ทั้งที่ได้นำมาปฏิบัติจนเกิดผลและไม่ได้นำมาปฏิบัติก็ตาม

๔.๔ ทำการเก็บรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อคิดเห็นของผู้ที่มีส่วนได้เสีย ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ได้รับผลกระทบที่มีต่อการดำเนินการและการบริหารงานของ กสทช. ในการแก้ปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ที่เกิดขึ้น ที่ปรึกษาต้องเก็บข้อมูล รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้เครื่องมือตามระเบียบวิธีวิจัย สอดคล้องกับหลักวิชาการ โดยจัดให้มีการเก็บข้อมูลจากแบบสอบถาม (Questionnaire) การสัมภาษณ์เชิงลึก (In-Depth Interview) การประชุมกลุ่มย่อย (Focus Group) จาก กสทช. สำนักงาน กสทช. ผู้ประกอบกิจการ องค์กรวิชาชีพ นักวิชาการ สมาคม มูลนิธิ องค์กรสื่อ องค์กรที่เกี่ยวข้อง และอื่นๆ ซึ่งต้องครอบคลุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนและเพียงพอต่อการวิเคราะห์และสรุปผล ดังนี้

- (๑) เก็บข้อมูลจากแบบสอบถาม (Questionnaire) ตามระเบียบวิธีวิจัย ทำการออกแบบแบบสอบถาม และสำรวจข้อมูล ข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องจำนวน ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชุด
- (๒) เก็บข้อมูลจากการสัมภาษณ์เชิงลึก (In-Depth Interview) จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน ให้ที่ปรึกษานำเสนอผู้ให้สัมภาษณ์ ให้สำนักงาน กสทช. พิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ โดยที่ปรึกษาเป็นผู้ประสานดำเนินการที่เกี่ยวข้อง

กมลชน

พ.ร.ร.  
ส.ก.ม.

- (๓) จัดการประชุมเฉพาะกลุ่ม (Focus Group) จำนวน ๔ ครั้ง จำนวนผู้เข้าประชุม ครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียครบทุกมิติ โดยที่ปรึกษาเป็นผู้เชิญหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุม รวมถึงจัดทำเอกสารและสื่อประกอบการประชุมฯ ทั้งนี้ ให้ที่ปรึกษานำเสนอกลุ่มผู้เข้าร่วมประชุม กำหนดวัน เวลาและสถานที่ จัดประชุมเฉพาะกลุ่มฯ ให้สำนักงาน กสทช. พิจารณาเห็นชอบ ก่อนดำเนินการ
- (๔) การประชุมเฉพาะกลุ่ม (Focus Group) จะต้องมิผู้แทนของกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือผู้แทนของสำนักงาน กสทช. เข้าร่วมสังเกตการณ์ ด้วยครั้งละไม่เกิน ๕ คน โดยที่ปรึกษา เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ดังกล่าว ให้แก่ผู้สังเกตการณ์ ประกอบด้วย ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทาง ยกเว้น ค่าพาหนะแท็กซี่ โดยอัตราเป็นตามระเบียบ กสทช. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๕ ทำการรวบรวม เรียบเรียง วิเคราะห์ และสรุปผลการศึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเกี่ยวกับการแก้ปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ที่ถดถอย ประกอบด้วยประเด็นอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) สรุปผลจากการศึกษาและสรุปข้อมูลตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๓ - ๔.๔
- (๒) ผลการดำเนินการของ กสทช. ในการแก้ปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ เช่น โครงการศึกษาต่างๆ นโยบายการกำกับดูแลและส่งเสริมกิจการโทรทัศน์ มาตรการสนับสนุนของ กสทช. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการโทรทัศน์

๔.๖ จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่เป็นประโยชน์ เปรียบเทียบการดำเนินงานแก้ไขปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ของหน่วยงานกำกับดูแลในต่างประเทศที่เป็นต้นแบบที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) และ/หรือ ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินการแก้ปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ (ถ้ามี) ต่อการแก้ปัญหาอุตสาหกรรมโทรทัศน์ที่ถดถอยของ กสทช. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๗ จัดทำสรุปผลการศึกษาให้เข้าใจง่ายในรูปแบบที่น่าสนใจ เช่น Infographic จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้สำหรับเผยแพร่ทางระบบสารสนเทศของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน

๔.๘ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร ผลการศึกษา ข้อเสนอแนะ และการดำเนินการตามขอบเขตของงานข้อ ๔.๒ - ๔.๖ โดยให้เสนอ (ร่าง) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑๐ ฉบับ พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (.doc .pdf) ลงแพลตฟอร์ม นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาและดำเนินการปรับปรุงตามความเห็นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง และจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว (ถ้ามี) เป็นภาษาไทยในกรณีที่แปลจากภาษาต่างประเทศให้ส่งมอบพร้อมต้นฉบับภาษาต่างประเทศด้วย

๔.๙ จัดพิมพ์รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑๐๐ เล่ม ซึ่งมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ปกใช้กระดาษอาร์ตพิมพ์สีสี่ เคลือบ PVC ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๙๐ แกรม
- (๒) เนื้อด้านในใช้กระดาษถนอมสายตา ขนาดไม่ต่ำกว่า ๗๕ แกรม พิมพ์สี่สี
- (๓) การเข้าเล่มใช้วิธีไสกาวหรือที่ดีกว่า

Handwritten signature

พ.ศ. ๒๕๖

๒/๖๖

## ๕. บุคลากรของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญเพื่อดำเนินงานตามขอบเขตงาน โดยต้องเป็นบุคลากรที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และจำนวน ดังนี้

### ๕.๑ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย

- (๑) หัวหน้าโครงการ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๑๕ ปี มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขานิติศาสตร์และสื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์ สาขา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน โดยมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)
- (๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๑๐ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน โดยมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)
- (๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๑๐ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ นวัตกรรมสื่อสาร หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน โดยมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)
- (๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์โครงการ ประเมินผลโครงการ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาการบริหารโครงการ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน โดยมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)
- (๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านคุ้มครองผู้บริโภค ด้านสื่อสารมวลชน มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาการบริหารโครงการ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน โดยมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)

### ๕.๒ บุคลากรสนับสนุน ประกอบด้วย

- (๑) ผู้ช่วยนักวิจัย มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๒ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จำนวน ๔ คน และมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)
- (๒) เลขานุการโครงการ มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๕ ปี มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ คน และมีระยะเวลาการทำงาน ๕ เดือน (man-month)

ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการจะต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยและการดำเนินงานจะต้องดำเนินการโดยบุคลากรหลักของมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในโครงการ

## ๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

นาย.....

พ.ร.อ.ฟ.

ปลัด.

## ๗. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

งานงวดที่	วันที่ครบกำหนดส่งมอบงาน	ผลงานที่ต้องส่งมอบ
๑	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๑. การประชุมตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๑ ๒. รายงานผลการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) ครอบคลุมเนื้อหาตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๒ โดยจัดทำเป็นรูปเล่มจำนวน ๑๐ ฉบับ พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (.doc .pdf) ลงแฟลชไดรฟ์
๒	ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน (Progress Report) ครอบคลุมเนื้อหาตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๓ - ๔.๗ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑๐ ฉบับ พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (.doc .pdf) ลงแฟลชไดรฟ์
๓	ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา	๑. ผลงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๖ พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (.psd .ai) ลงแฟลชไดรฟ์ ๒. รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๗ จัดพิมพ์จำนวน ๑๐๐ เล่ม ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๘

## ๘. วงเงินที่ใช้ในการจัดหา

ภายในวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน (กตป.) รายจ่ายสำหรับการดำเนินงานของ กตป. รายจ่ายอื่น ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ รายการค่าใช้จ่ายการติดตามและประเมินผลตามนโยบาย กสทช. ที่สำคัญในด้านกิจการโทรทัศน์

## ๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาตามผลงานที่ส่งมอบเป็นงวดงาน ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๑๕ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๔๐ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๔๕ เมื่อที่ปรึกษาส่งผลงาน งวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

นางสาว  
พ.พ. ๑๗.  
๒/๕  
๒/๕

การจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาแต่ละงวด สำนักงาน กสทช. จะหักเงินประกันผลงานไว้ร้อยละ ๕ ของค่าจ้างแต่ละงวดงาน และเงินประกันผลงานดังกล่าวสำนักงาน กสทช. จะคืนให้ที่ปรึกษา โดยไม่มีค่าดอกเบี้ย ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของภาครัฐ

#### ๑๐. การจัดทำข้อเสนอ

จะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย ประกอบด้วยเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

##### ๑๐.๑ เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๐.๑.๑ สำเนาหนังสือจัดตั้งหน่วยงาน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน หนังสือแต่งตั้งหัวหน้าส่วนราชการและเอกสารเกี่ยวข้อง ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน หนังสือมอบอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการ/สถาบันการศึกษาให้ผู้ใดเป็นผู้ดำเนินการ (กรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจ) รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐.๑.๒ กรณีการมอบอำนาจจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน

##### ๑๐.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑๐.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ประกอบด้วย ผลงานที่องค์กร/สถาบัน/หน่วยงานเคยทำมาก่อน โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา วิเคราะห์ การประเมินผลด้านกิจการโทรทัศน์ หรือการศึกษาด้านสื่อสารมวลชน การวิเคราะห์ความเสี่ยงวิกฤตองค์กร หรือการศึกษาวิเคราะห์ที่คล้ายคลึงกับลักษณะของงานหรือภารกิจตามขอบเขตของงานนี้ ทั้งนี้ ในส่วนของผลงานให้แนบหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนา เอกสารที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ ตลอดจนหลักฐานอื่นๆ เพื่อแสดงความเชื่อมั่น เช่น รางวัล เอกสารอื่นๆ ที่สามารถอ้างอิงได้ (ถ้ามี)

๑๐.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการดำเนินงาน ประกอบด้วย กรอบแนวความคิด (Concept Work) กล่าวคือ ความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน แนวทางการบริหารจัดการโครงการ ต้องครอบคลุมถึงวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาดังกล่าว, วิธีดำเนินงาน กล่าวคือ วิธีการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล, ขั้นตอนดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงาน ต้องมีความสอดคล้องกัน ตลอดจนการจัดวางบุคลากรของที่ปรึกษาที่เหมาะสม เพื่อให้ได้ผลการศึกษาตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

นายอดน  
พ.ร.อ.  
ช.ช.

๑๐.๒.๓ คุณสมบัติ ประสบการณ์ และจำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมงาน โดยต้องประกอบด้วยรายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานของที่ปรึกษาที่ผ่านมา ของบุคลากรที่ได้เสนอมาในโครงการ ซึ่งสอดคล้องตามข้อ ๕ บุคลากรของที่ปรึกษา

ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน พร้อมทั้งประทับตรา

**๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย**

๑๐.๓.๑ ราคาที่จะเสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงานแต่ละรายการตามแผนปฏิบัติการ และเสนอสรุปเป็นราคาค่าบริการทั้งหมด

๑๐.๓.๒ รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน-เดือน และ อัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล และแนบหลักฐานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือสลิปเงินเดือน

๑๐.๓.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม ร่วมกับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และ/หรือ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อเก็บข้อมูลของที่ปรึกษาและผู้สังเกตการณ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นเฉพาะกลุ่ม ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงาน และค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์หนังสือ เป็นต้น

ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน พร้อมทั้งประทับตรา

๑๐.๔ วิธีการยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแยกซองในการยื่นข้อเสนอเป็น ๓ ซอง และให้ยื่นพร้อมกันโดยถือปฏิบัติ ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๕ ชุด  
(ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๒ ให้บรรจุข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด  
(ตัวจริง ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

ซองที่ ๓ ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

โดยเอกสารทั้ง ๓ ซอง จะต้องปิดผนึกให้เรียบร้อย และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล/ผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน/ผู้ได้รับมอบอำนาจถูกต้องตามกฎหมาย พร้อมทั้งประทับตรา จ่าหน้าซองถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกากระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ สำนักสนับสนุนการตรวจสอบภายใน ติดตามประเมินผล และต่อต้านการทุจริต (ตบ.) อาคารไอทิวเวอร์ ชั้น ๔ เลขที่ ๘๘๘ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ ภายในกำหนดตามหนังสือเชิญชวน

นางสาว  
พ.ร.อ.  
จ.ค.ม.



## ๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๑๑.๑ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา เว้นแต่ที่ปรึกษาที่ยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนตามข้อ ๑๐.๑ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ หรือครบถ้วนแต่ไม่ถูกต้อง จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น และในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอจะคำนึงถึง ความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ดังนี้

### (๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ๑๐๐ คะแนน

ในหัวข้อนี้ จะพิจารณาการให้คะแนนในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ ดังนี้

(๑.๑) ผลงานเชิงคุณภาพ : โดยพิจารณาจากลักษณะของผลงานที่มีขอบเขตและวิธีการนำเสนอที่สอดคล้องหรือใกล้เคียงกับลักษณะงานตามขอบเขตของงานและวัตถุประสงค์มากที่สุด จำนวน ๖๐ คะแนน

(๑.๒) ผลงานเชิงปริมาณ : โดยพิจารณาจากผลงานจำนวนผลงานและมูลค่าของผลงานที่มีลักษณะงานสอดคล้องหรือใกล้เคียงกับงานตามขอบเขตของงานโดยเทียบสัดส่วนกับจำนวนผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน จำนวน ๔๐ คะแนน

### (๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน ๑๐๐ คะแนน

ในหัวข้อนี้ จะพิจารณาการให้คะแนนจากข้อเสนอที่สามารถนำขอบเขตของงานที่กำหนดไว้มาจัดทำเป็นแผนงาน การดำเนินการติดตามและประเมินผลเรื่องดังกล่าวได้อย่างชัดเจน กำหนดรูปแบบวิธีการ เทคนิคการเก็บข้อมูลตามระเบียบวิธีวิจัยได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับประเด็นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

### (๓) คุณสมบัติและจำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ๑๐๐ คะแนน

ในหัวข้อนี้ จะพิจารณาการให้คะแนน ดังนี้

(๓.๑) ภาพรวมของความครบถ้วนถูกต้องของบุคลากรของที่ปรึกษาที่เสนอโดยพิจารณา จากคุณวุฒิ ประสบการณ์ และจำนวนบุคลากรที่เสนอทั้งหมด จำนวน ๒๐ คะแนน

(๓.๒) คุณวุฒิ และประสบการณ์ของที่ปรึกษาแต่ละระดับแต่ละคน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิซึ่งไม่ต่ำกว่าที่กำหนด และมีประสบการณ์ตรงหรือใกล้เคียงกับขอบเขตของงานมากที่สุด รวมทั้งระยะเวลาของประสบการณ์ หรือจำนวนชิ้นงานที่เป็นประสบการณ์ในเรื่องนั้นๆ จำนวน ๖๐ คะแนน โดยคุณวุฒิและประสบการณ์ที่ตรงกับที่กำหนดมากที่สุดจะได้คะแนนเต็ม สำหรับคุณวุฒิและประสบการณ์ที่มีความใกล้เคียงจะได้คะแนนลดหลั่นลงไป

(๓.๓) จำนวนบุคลากรทั้งหมดที่เข้าดำเนินงาน โดยพิจารณาจากจำนวนขั้นต่ำซึ่งต้องไม่น้อยกว่าที่กำหนด หรือจำนวน man - month สอดคล้องกับระยะเวลาการทำงานของบุคลากรแต่ละคนแต่ละระดับ จำนวน ๒๐ คะแนน

ในดวงใจ

พ.ร.ง.

ปลัด.

ทั้งนี้ ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพโดยต้องได้คะแนนประเมินในแต่ละหัวข้อหลักไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หากข้อเสนอของที่ปรึกษาไม่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคาและเสนอสำนักงาน กสทช. พิจารณาดำเนินการจ้างที่ปรึกษางานครั้งนี้ใหม่ตามขั้นตอนและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๑.๒ หากข้อเสนอของที่ปรึกษาผ่านการพิจารณาเกณฑ์คุณภาพแล้ว คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอด้านราคา และรวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่นๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

## ๑๒. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๒.๑ ที่ปรึกษาต้องเก็บรักษาข้อมูลของสำนักงาน กสทช. ข้อมูลของผู้ประกอบการ และข้อมูลที่ได้รับจากการศึกษาโครงการ ไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินการในโครงการนี้

๑๒.๒ ลิขสิทธิ์ในผลงานและเอกสาร รวมถึงไฟล์ดิจิทัลที่ได้รับจากผลการศึกษา ให้ตกเป็นของสำนักงาน กสทช. แต่เพียงผู้เดียว การเผยแพร่เอกสารหรือจัดทำสำเนาเพิ่มเติมจากที่จ้างเป็นสิทธิชอบธรรมของสำนักงาน กสทช.

๑๒.๓ ที่ปรึกษามีหน้าที่จะต้องตรวจสอบบุคลากรที่เสนอเข้ามาในโครงการว่ามีบุคลากรที่ยังคงดำเนินการเป็นที่ปรึกษาให้กับสำนักงาน กสทช. อยู่ในโครงการใดหรือไม่ กรณีอยู่ในโครงการจะต้องตรวจสอบรับรองระยะเวลาดำเนินงาน เพื่อมิให้เป็นการใช้ทรัพยากรซ้ำซ้อน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความคุ้มค่าของการใช้เงินงบประมาณ ทั้งนี้บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

๑๒.๔ ในกรณีที่ที่ปรึกษาฯ มีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนตัวบุคลากรดำเนินงานในโครงการนี้ที่ปรึกษาฯ ต้องเสนอขอความเห็นชอบจากสำนักงาน กสทช. ก่อน โดยบุคลากรใหม่ต้องมีคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่าบุคลากรเดิม ทั้งนี้สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับลดอัตราค่าจ้างบุคลากรที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

๑๒.๕ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างฯ นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาตามสัญญาจนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงนอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับ และค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๒.๖ ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดตามที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และวางหลักประกันสัญญาเป็นอย่างไรอย่างหนึ่งที่กำหนด มูลค่าร้อยละ ๕ ของค่าจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่กรณีที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นหน่วยงานของรัฐไม่ต้องวางหลักประกันสัญญา

๒๖/๑๑/๒๕  
พ.ศ. ๒๕๖๕  
๒๖/๑๑/๒๕