



การพิจารณาอนุญาตให้ตั้งสถานีวิทยุคมนาคม และการพิจารณาอนุญาตให้ทำ มี ใช้ นำเข้า นำออก เครื่องวิทยุคมนาคม ในกิจการกระจายเสียง และกิจการโทรทัศน์

เอกสารที่ต้องใช้

- 1 หนังสือนำ แจ้งวัตถุประสงค์ การขออนุญาต ใช้คลื่นความถี่ / ตั้งสถานีวิทยุคมนาคม / มี / ทำ / นำเข้า / นำออก เครื่องวิทยุคมนาคม
- 2 หนังสือแสดงสิทธิการใช้สถานที่/หรือขอใช้สิ่งอำนวยความสะดวกทางวิทยุคมนาคม (กรณีตั้งสถานี)
- 3 หนังสือยินยอมการอนุญาตให้ตั้งสายอากาศของ สถานีจากสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กรณีมีการตั้งสถานีวิทยุคมนาคมอยู่ในเขตปลอดภัย ในการเดินอากาศ บริเวณใกล้เคียงสนามบิน ตามพระราชบัญญัติการเดินอากาศ พ.ศ. 2497 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) (กรณีทำเครื่องวิทยุคมนาคม)
- 4 สำเนาสัญญาซื้อขาย หรือสำเนาใบสั่งซื้อ ของหน่วยงาน โดยต้องแสดงรายละเอียด และจำนวนของสินค้าอย่างครบถ้วน
- 5 แจ้งชื่อตราอักษร รุ่น และจำนวน ที่ขออนุญาต พร้อมแบบแค็ตตาล็อก (Catalog) ของเครื่อง วิทยุคมนาคม หรืออุปกรณ์วิทยุคมนาคม และ / หรือข้อกำหนดทางวิชาการ (Technical Specification) ของเครื่องวิทยุคมนาคม หรืออุปกรณ์วิทยุคมนาคม
- 6 บัญชีแสดงรายการอุปกรณ์ที่จะนำมาประกอบ เป็นเครื่องวิทยุคมนาคม
- 7 แพนฟิงแสดงวงจรหรือการออกแบบการทำงานของ อุปกรณ์ (กรณีทำเครื่องวิทยุคมนาคม)

* เครื่องวิทยุคมนาคมต้องผ่านการตรวจสอบ และรับรองมาตรฐานทางเทคนิคของ เครื่องวิทยุคมนาคมและอุปกรณ์เรียบร้อยแล้ว

ขั้นตอนการดำเนินการ



กลทข.

สำนักวิศวกรรมและเทคโนโลยีในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ (กส.)

Call Center 1200 (InsWรี)

คู่มือประชาชน

กระบวนการ

กระทรวง : หน่วยงานที่ไม่สังกัดกระทรวง

กรม : สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

หน่วยงาน : สำนักวิศวกรรมและเทคโนโลยีในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ สำนักงาน กสทช.

ชื่อกระบวนการ : การพิจารณาอนุญาตให้ตั้งสถานีวิทยุคมนาคม และการพิจารณาอนุญาตให้ทำ มี ไซ้ นำเข้า นำออก เครื่องวิทยุคมนาคม
ในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

กลุ่มกระบวนการ : การพิจารณาอนุญาตให้ตั้งสถานีวิทยุคมนาคม และการพิจารณาอนุญาตให้ทำ มี ไซ้ นำเข้า นำออก เครื่องวิทยุคมนาคม
ในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์

กรณีกระบวนการ : -

ชื่อเรียกทั่วไป : -

หมวดหมู่กระบวนการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

ประเภทกระบวนการ : กระบวนการที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (นอกกฎกระทรวง)

- กฎหมาย :
- 1. ศักดิ์กฎหมาย :
ประเภทกฎหมาย : พระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.)
กฎหมาย : พระราชบัญญัติการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. 2551
 - 2. ศักดิ์กฎหมาย :
ประเภทกฎหมาย : พระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.)
กฎหมาย : พระราชบัญญัติวิทยุคมนาคม พ.ศ. 2498
 - 3. ศักดิ์กฎหมาย :
ประเภทกฎหมาย : พระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.)
กฎหมาย : พระราชบัญญัติองค์การจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์
และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. 2553

- ป้ายคำ :
- 1. หมวดหมู่บริการ : ใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ,
 - 2. กลุ่มผู้ใช้บริการ : ผู้ประกอบการ นักลงทุน,
 - 3 ป้ายคำ : กสทช, กระจายเสียง, โทรทัศน์, วิทยุคมนาคม

ลำดับการแสดงผล : -

สถานะ : เผยแพร่

ผู้สร้าง : -

วัน-เวลาที่สร้าง : 17 พ.ย. 2564 13:36

ผู้ปรับปรุงล่าสุด : ปรานปรียา

ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด : 6 ก.ย. 2567 14:44

ข้อมูลทั่วไป

คู่มือฉบับที่ : 2

Infographic

รูปภาพ :



คู่มือประชาชน

ช่องทางการให้บริการ

1 ช่องทางการให้บริการ : ไปรษณีย์

รายละเอียด : กรณีสั่งส่งเอกสารทางไปรษณีย์
ระบุข้อมูลเจ้าหน้าที่ของจดหมาย ดังนี้
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (เลขาธิการ กสทช.) สำนักงาน กสทช. เลขที่ 87 ถนนพหลโยธิน ซอย 8 (สายลม) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์
ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

URL : -

หมายเหตุ : สำเนาถึงสำนักวิศวกรรมและเทคโนโลยีในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ ติดต่อสอบถาม 0 2670 8888 ต่อ 5930, 5931

2 ช่องทางการให้บริการ : ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

รายละเอียด : หนังสือ เรียน เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (เลขาธิการ กสทช.)
นำเอกสารไปส่งที่ สำนักงาน กสทช. อาคารจอดรต ชั้น 2
เลขที่ 87 ถนนพหลโยธิน ซอย 8 (สายลม) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
หรือ
สำนักงานวิศวกรรมและเทคโนโลยีในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ (ทส.) สำนักงาน กสทช. อาคารเอ็กซิม เลข
ที่ 1193 ชั้น 20 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์
ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

URL : -

หมายเหตุ : -

3 ช่องทางการให้บริการ : เว็บไซต์/e-Service

รายละเอียด : กรณียื่นคำขออนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ e-BCS
การใช้บัญชีผู้ใช้งานในระบบการยื่นคำขอรับอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ ถือเป็นการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
ซึ่งมีผลผูกพันทางกฎหมาย

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

- เปิดบริการให้ยื่นคำขอทุกวัน
- เวลาของการตรวจสอบ/พิจารณา วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่
เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

URL : <https://bcsservices.nbtc.go.th/eservices>

หมายเหตุ : การยื่นคำขอผ่านระบบ e-BCS เวลาจะเร็วขึ้นประมาณ 2 วันทำการ

4 ช่องทางการให้บริการ : อีเมล

รายละเอียด : กรณียื่นคำขออนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
ผ่านช่องทางอีเมล
saraban@nbtc.go.th

การใช้บัญชีผู้ใช้งานในระบบการยื่นคำขอรับอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ ถือเป็นการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
ซึ่งมีผลผูกพันทางกฎหมาย

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

- เปิดบริการให้ยื่นคำขอทุกวัน
- เวลาของการตรวจสอบ/พิจารณา วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่
เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

URL : -

หมายเหตุ : -

คู่มือประชาชน

หลักเกณฑ์ วิธีการ เชื้อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

รายละเอียด : หลักเกณฑ์ วิธีการ เชื้อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต เชื้อนไข

- 1. ผู้ที่มีความประสงค์ที่จะขออนุญาตให้ตั้งสถานีวิทยุคมนาคม และการพิจารณาอนุญาตให้ทำ มี ไซ้ นำเข้า นำออก เครื่องวิทยุคมนาคม ในกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ จะต้องเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือ นิติบุคคลตามกฎหมายกำหนด หรือผู้ได้รับอนุญาตประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ หรือผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้คลื่น ความถี่และประกอบกิจการกระจายเสียงหรือโทรทัศน์ หรือผู้ที่ได้รับการจัดสรรคลื่นความถี่ให้ใช้งานในกิจการกระจายเสียงหรือ โทรทัศน์ไว้แล้ว
- 2. ให้ยื่นหนังสือพร้อมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนและถูกต้อง โดยให้ทำหนังสือขออนุญาตฯ ลงนามโดยหัวหน้า ส่วนราชการ / หัวหน้าส่วนองค์กร หรือผู้ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติหน้าที่แทน แล้วแต่กรณี
- 3. การดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ต้องเข้าใช้งานในระบบข้อมูลการดำเนินการ กรอกรายละเอียดคำขอตามแบบที่ กำหนด และแนบเอกสารหลักฐานที่รับรองความถูกต้องในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ยื่นคำขอ มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องก่อนส่งคำขอและเอกสารหลักฐานเข้าในระบบข้อมูลการดำเนินการ

หมายเหตุ

- 1. กรณีที่ผู้ยื่นคำขอมายื่นคำขอด้วยตนเอง
 - 1.1 กรณียื่นคำขอและเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วน พนักงานเจ้าหน้าที่จะรับคำขอและเอกสารหลักฐานดังกล่าว เพื่อ ดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการที่กำหนดไว้ในคู่มือต่อไป
 - 1.2 กรณียื่นคำขอและเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน พนักงานเจ้าหน้าที่จะบันทึกข้อมูลและรายการเอกสาร หลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม พร้อมกำหนดระยะเวลาที่จะต้องยื่นเอกสารเพิ่มเติม โดยพนักงานเจ้าหน้าที่ และผู้ยื่นคำขอร่วมลงนามในบันทึกดังกล่าวเพื่อเป็นหลักฐาน
- 2. กรณีผู้ยื่นคำขอส่งคำขอและเอกสารหลักฐานทางไปรษณีย์ / วิธีการอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงาน กสทช. จะดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องโดยทันที หากไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน พนักงานเจ้าหน้าที่ จะบันทึกข้อมูลและรายการเอกสารหลักฐานที่จะต้องยื่นเพิ่มเติม พร้อมกำหนดระยะเวลาที่จะต้องยื่นเอกสารเพิ่มเติมให้ผู้ยื่น คำขอทราบภายในวันทำการดังกล่าว เว้นแต่กรณีที่ได้รับเอกสารภายหลังเวลา 15.00 น. จะดำเนินการแจ้งภายในวันทำการถัด ไป ทั้งนี้ ในหนังสือนำส่งขอให้ระบุข้อความด้วยว่า ในกรณีที่ทาง สำนักงาน กสทช. ตรวจสอบพบว่า เอกสารไม่ครบถ้วน ข้ำพเจ้ายื่นดีที่จะแก้ไขเอกสารให้ครบถ้วนภายใน (ระบุจำนวนวัน) วัน นับแต่วันที่ข้าพเจ้าได้รับหนังสือจากสำนักงาน กสทช. โดยถือวันตามไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ
- 3. หากผู้ยื่นขอไม่ดำเนินการแก้ไขหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด พนักงานเจ้าหน้าที่จะจัดทำหนังสือเพื่อ คืบคำขอและเอกสารหลักฐานดังกล่าวให้แก่ผู้ยื่นคำขอต่อไป
- 4. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือ ยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
- 5. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน เรียบร้อยแล้ว
- 6. สำนักงาน กสทช. จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนแล้ว หากผู้อนุญาตยังพิจารณาไม่แล้วเสร็จ จะแจ้งเป็น หนังสือให้ทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุก 7 วันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ
- 7. สำเนาเอกสารที่ยื่นต่อสำนักงาน กสทช. เพื่อประกอบการพิจารณาคำขอ จะต้องรับรองสำเนาเอกสารถูกต้องโดยผู้มีอำนาจ ตามกฎหมาย ทุกหน้า

คู่มือประชาชน

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- 1

ขั้นตอน : การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร

ขั้นตอนย่อย : -

รายละเอียด : เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร

ระยะเวลา : 1.00 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

หมายเหตุ : -
- 2

ขั้นตอน : การพิจารณา

ขั้นตอนย่อย : -

รายละเอียด : เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมายและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมความเห็นเสนอต่อเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. วิทยุคมนาคม 2498 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ลงนามอนุญาต

ระยะเวลา : 8.00 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักวิศวกรรมและเทคโนโลยีในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ สำนักงาน กสทช.

หมายเหตุ : (หมายเหตุ: เว้นแต่เป็นกรณีที่ไม่อยู่ในอำนาจของเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาต ตามประกาศ กสทช. เรื่อง แต่งตั้งเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. วิทยุคมนาคม พ.ศ. 2498 คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณา โดยระยะเวลาการพิจารณาจะเพิ่มขึ้น)
- 3

ขั้นตอน : การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ

ขั้นตอนย่อย : -

รายละเอียด : การลงนาม/คณะกรรมการมีมติผู้ออกใบอนุญาต (พนักงานเจ้าหน้าที่) พิจารณาลงนาม

ระยะเวลา : 4.00 วันทำการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักวิศวกรรมและเทคโนโลยีในกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ สำนักงาน กสทช.

หมายเหตุ : -

ระยะเวลาดำเนินการรวม : 13 วันทำการ

คู่มือประชาชน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- 1 **หมวดหมู่เอกสาร :** แบบฟอร์มคำขอ

เอกสาร : หนังสือนำ แจ้งวัตถุประสงค์ การขออนุญาต

รายละเอียด : หนังสือนำ แจ้งวัตถุประสงค์ การขออนุญาต ใช้คลื่นความถี่ / ตั้งสถานีวิทยุคมนาคม / ไซ้ / มี / ทำ / นำเข้า / นำออก เครื่องวิทยุคมนาคม โดยแจ้งรายละเอียด ดังนี้

 - เหตุผลความจำเป็นในการขออนุญาต....
 - ข้อมูลที่ตั้งสถานีวิทยุคมนาคม
 - ข้อมูลตราอักษร แบบ/รุ่น และจำนวน ที่ขออนุญาต
 - ข้อมูลสายอากาศ (Specification/Data Sheet)

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -
- 2 **หมวดหมู่เอกสาร :** แบบฟอร์มคำขอ

เอกสาร : แบบ กส. 1

รายละเอียด : แบบ กส. 1 (กรอกรายละเอียดทางเทคนิคให้ครบถ้วน)

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : แนบเพิ่มเติมกรณีขอตั้งสถานีวิทยุคมนาคม
- 3 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : เอกสารแสดงสิทธิการใช้สถานที่/ใช้สิ่งอำนวยความสะดวก

รายละเอียด : -

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : แนบเพิ่มเติมกรณีขอตั้งสถานีวิทยุคมนาคม
- 4 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : สำเนาสัญญาซื้อขาย หรือสำเนาใบสั่งซื้อ

รายละเอียด : สำเนาสัญญาซื้อขาย หรือสำเนาใบสั่งซื้อของหน่วยงาน โดยต้องแสดงรายละเอียดและจำนวนของสินค้าอย่างครบถ้วน

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : แนบเพิ่มเติมกรณีขอ ทำ / มี / ไซ้ / นำเข้า / นำออกเครื่องวิทยุคมนาคม
- 5 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : แค็ตตาล็อก (Catalog)

รายละเอียด : แค็ตตาล็อก (Catalog) ของเครื่องวิทยุคมนาคม หรืออุปกรณ์วิทยุคมนาคม และ/หรือข้อกำหนดทางวิชาการ (Technical Specification) ของเครื่องวิทยุคมนาคม หรืออุปกรณ์วิทยุคมนาคม

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : แนบเพิ่มเติมกรณีขอ ทำ / มี / ไซ้ / นำเข้า / นำออก เครื่องวิทยุคมนาคม

คู่มือประชาชน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- 6

หมวดหมู่เอกสาร : เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : ข้อมูลสายอากาศ (Specification/Data Sheet)

รายละเอียด : -

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : แบบเพิ่มเติมกรณีขอ ตั้งสถานีวิทยุคมนาคม / มี / ไซ้ / นำเข้า เครื่องวิทยุคมนาคม

- 7

หมวดหมู่เอกสาร : เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : ภาพถ่ายเครื่องวิทยุคมนาคม

รายละเอียด : ภาพถ่ายเครื่องวิทยุคมนาคม (หน้า-หลัง เห็นหมายเลขเครื่องชัดเจน)

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : แบบเพิ่มเติมกรณีขอ มี / ไซ้ / นำออก เครื่องวิทยุคมนาคม

- 8

หมวดหมู่เอกสาร : เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : รายการแสดงอุปกรณ์โครงข่ายในเบื้องต้น

รายละเอียด : รายการแสดงอุปกรณ์โครงข่ายในเบื้องต้น (จำนวนเครื่องวิทยุคมนาคมและกำลังส่งของเครื่องส่งที่คาดว่าจะติดตั้ง จำนวนและประเภทของสายอากาศที่คาดว่าจะติดตั้ง จำนวนอุปกรณ์ประเภทเครื่องส่งหรือโมดูลซึ่งสำรองใช้งานกรณีอุปกรณ์ขัดข้อง)

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : แบบเพิ่มเติมกรณีผู้ได้รับอนุญาตประกอบกิจการโทรทัศน์สำหรับการให้บริการโครงข่ายโทรทัศน์ในระบบดิจิทัล

ค่าธรรมเนียม

- 1

ชื่อค่าธรรมเนียม : ไม่มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียม

รายละเอียด : -

ช่องทางชำระค่าธรรมเนียม : -

ค่าธรรมเนียม : 0

ประเภทค่าธรรมเนียม : บาท

ใบอนุญาต

ไม่ระบุรายการใบอนุญาต

ช่องทางการร้องเรียน

- 1

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี

รายละเอียด : เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300
- 2

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ

รายละเอียด : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)
 - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132
 - www.pacc.go.th
- 3

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

รายละเอียด : ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สำนักงาน กสทช. Call Center 1200 เลขที่ 87 ถนนพหลโยธิน ซอยพหลโยธิน 8 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400