

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ อาคารสำนักงาน กสทช. หลักสี่ และบริเวณโดยรอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงาน กสทช. ภาค ๑

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๔๑๐,๓๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗
เป็นเงิน ๒,๔๑๐,๐๐๐.๐๐ (สองล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่าย
ทั้งปวงไว้แล้ว

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

พิจารณาตามมาตรา ๔ (๔) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และคู่มือแนวทางการประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลาง
เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ ของกรมบัญชีกลาง โดยใช้ราคาต่ำสุดที่ได้มาจากการ
การสืบราคาจากท้องตลาด ๓ ราย ดังนี้

๕.๑ บริษัท บริษัท รักษาความปลอดภัย เอ ทรี เอส โพรเทคชั่น จำกัด

๕.๒ บริษัท เอทรีเอสเอส เซอร์วิส จำกัด

๕.๓ บริษัท พรราวดีไซน์ จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๖.๑ นางสาวณัฐธิญา ธาตุทำเล ประธานกรรมการ

๖.๒ นายอิทธิพล กลิ่นพยอม กรรมการ

๖.๓ นายสมบูรณ์ รุ่งเทียน กรรมการและเลขานุการ

ใบนำเสนอขอเขตของงานเพื่อให้คณะทำงานกลั่นกรองร่างขอเขตของงาน
ในการจัดหาพัสดุของสำนักงาน กสทช. พิจารณา

๑. ข้อมูลทั่วไป			
<input type="radio"/> สายงานบริหารองค์กร <input type="radio"/> สายงานยุทธศาสตร์และกิจการองค์กร <input type="radio"/> สายงานบริหารคลื่นความถี่และภูมิภาค		<input type="radio"/> สายงานกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์ <input type="radio"/> สายงานกิจการโทรคมนาคม	
ส่วนงาน	ภ.๑	โทร.	๔๑๔๑
ขอเขตของงานเรื่อง	การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย อาคารสถานที่ อาคารสำนักงาน กสทช. หลักสี่ และบริเวณโดยรอบ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘		วันที่บันทึก นำเสนอ ๑๙/๓/๒๕๖๗
ผู้จัดทำ / คณะกรรมการ กำหนดขอเขตของงาน	๑. ๒. ๓.		
วงเงินงบประมาณ			
บรรจุวาระครั้งที่/วันที่	วาระที่ ๓.๕ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗		
๒. รับเรื่องเข้า ๒๑๙๙ // ๒๕/๓			
วันที่	๒๐/๓/๒๕๖๗ // ๑๖/๒๕๖๗		
กำหนดนำเข้าสู่ประชุม	๒๐/๓/๒๕๖๗		
๓. ที่ประชุมคณะทำงานกลั่นกรองร่างขอเขตของงานในการจัดหาพัสดุของสำนักงาน กสทช. พิจารณา			
<input type="radio"/> ความเห็นเพิ่มเติม - ทบทวนข้อ ๔.๕.๑ (๕) - เรียบเรียงหัวข้อใน TOR ตามว ๑๕๙ - แก้ไขข้อ ๑๒.๑ - แก้ไขภาคผนวก ๒	ส่งคืนส่วนงานเพื่อแก้ไข		ส่งที่แก้ไขกลับคณะทำงานฯ
	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๑	๑/๖/๒๕๖๗
	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๒	
	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๓	
<p style="text-align: center;">ความเห็นของคณะทำงาน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เห็นสมควรให้ผ่านการพิจารณา <input type="checkbox"/> ไม่สมควรให้ผ่านการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขขอเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ให้เสนอคณะทำงานฯ พิจารณาใหม่อีกครั้งหนึ่ง <u>เว้นแต่</u> กรณีมีการปรับปรุงวงเงินที่ใช้ในการจัดหาให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับและไม่มี การปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดขอเขตของงานนี้</p>			
ความเห็น/ข้อเสนอแนะการจัดทำราคากลาง		ลงชื่อ.....ประธาน (นายสมพร หลงปาน) ประธานคณะทำงานกลั่นกรองฯ วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

การจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ อาคารสำนักงาน กสทช. หลักสี่ และบริเวณโดยรอบ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) มีหน่วยงานสังกัดภูมิภาคปฏิบัติงานอยู่ที่อาคารสำนักงาน กสทช. หลักสี่ ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ ๑๐๑ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ได้แก่ สำนักงาน กสทช. ภาค ๑ ปฏิบัติงานอยู่ที่ ชั้น ๑ ชั้น ๒ และ ชั้น ๖ โดยมีหน้าที่ตรวจสอบการใช้ความถี่วิทยุ ดำเนินการออกใบอนุญาตวิทยุคมนาคม และงานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน กสทช. มีเขตพื้นที่รับผิดชอบ คือ กรุงเทพมหานคร รวมทั้งจังหวัดในพื้นที่จังหวัดที่เขตในสังกัดรับผิดชอบ โดยใช้อาคารสำนักงาน กสทช. หลักสี่ เป็นสถานที่ปฏิบัติงาน และเปิดให้บริการประชาชน และหน่วยงานอื่น ๆ จึงจำเป็นต้องมีการดูแลรักษาความปลอดภัย เพื่อความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีตลอดจนความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารสำนักงาน กสทช. (หลักสี่) ซึ่งในปี ๒๕๖๗ สำนักงาน กสทช. ภาค ๑ ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ อาคารสำนักงาน กสทช. หลักสี่ และบริเวณโดยรอบ ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๘๖๗๐๐๗๕ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ในวงเงินทั้งสิ้น ๑,๘๙๐,๐๓๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนเก้าหมื่นสามสิบบาทถ้วน) และจะสิ้นสุดสัญญา ในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน กสทช. (หลักสี่) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจ้างบริการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่อาคารสำนักงาน กสทช. หลักสี่ และบริเวณโดยรอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒.๒ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารสถานที่ และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับหน่วยงาน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนแนวปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ตามที่แนบในภาคผนวก ๑

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน กสทช. หลักสี่ และบริเวณโดยรอบ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง บุคลากรของผู้ว่าจ้าง และผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้น ตลอดจนรักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกันการโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

๔.๒ พื้นที่ปฏิบัติงานบริเวณป้อมยามรักษาการณ์ อาคารสำนักงาน กสทช. หลักสี่ ลานจอดรถ และพื้นที่โดยรอบ และบริเวณอื่นตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

๔.๓ ...

22/00/25

กสทช.

จก

ส.ก.

๔.๓ กำหนดเวลาปฏิบัติงาน ๒ ผลัด ทุกวันตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง

๔.๓.๑ ผลัดที่ ๑ ระหว่างเวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น. ประกอบด้วย

- หัวหน้าชุด ชาย ๑ คน
- พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ชาย ๔ คน
- พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ หญิง ๑ คน

๔.๓.๒ ผลัดที่ ๒ ระหว่างเวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น. ประกอบด้วย

- หัวหน้าชุด ชาย ๑ คน
- พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ชาย ๒ คน

ทั้งนี้ ในการปฏิบัติงานแต่ละผลัดจะต้องมีเจ้าหน้าที่สายตรวจ มาตรวจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยด้วย

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยผลัดใดไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาแทนทันที แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือจะต้องปฏิบัติงานในผลัดต่อไป

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยไปปฏิบัติงาน แต่ละผลัดตามข้อ ๔.๓ โดยต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พ.ร.บ. ธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

๔.๔.๑ คุณสมบัติ

- ๑) เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปี บริบูรณ์ กรณีอายุเกิน ๕๕ ปี จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้าง
- ๒) มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ
- ๓) เพศชาย ต้องผ่านการคัดเลือกการเข้ารับราชการทหารหรือได้รับการยกเว้นการเข้ารับราชการทหารแล้ว
- ๔) ได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน

๔.๔.๒ ลักษณะต้องห้าม

- ๑) เป็นโรคพิษสุราเรื้อรังหรือติดยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคติดต่อที่คณะกรรมการกำหนด
- ๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฝั่นเพี้ยนไม่สมประกอบ คนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๓) เป็นผู้ ...

- ๓) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิดชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติดเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีก่อนวันขอรับใบอนุญาต และมีใช้ความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา
- ๔) เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตมาแล้วยังไม่ถึงสองปีนับถึงวันยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง

๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องส่งหลักฐานและรายละเอียดของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ที่ส่งมาปฏิบัติงานก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

๔.๕.๑ ทะเบียนประวัติแรงงานระบุชื่อ นามสกุล อายุ เพศ ที่อยู่ การศึกษา ประวัติการทำงาน พร้อมติดรูปถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน

๔.๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ

๔.๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาต

๔.๕.๕ ใบรับรองแพทย์ที่ผ่านการตรวจโรคพื้นฐานได้แก่ ทุกผลภาพไร้ความสามารถ สติปัญญาเพื่อนไม่สมประกอบ โรคเรื้อน วัณโรค โรคเท้าช้าง โรคติดยาเสพติด โรคพิษสุราเรื้อรัง

๔.๕.๖ หลักฐานการตรวจทะเบียนประวัติอาชญากรจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๔.๕.๗ หลักฐานยืนยันผ่านการตรวจสารเสพติด

๔.๕.๘ เอกสารรับรองการได้รับวัคซีนโรคโควิด ๑๙ ของกระทรวงสาธารณสุข

หากผู้ว่าจ้างตรวจพบภายหลังว่า เอกสารหลักฐานของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิไม่รับพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ผู้ยื่นเข้าปฏิบัติ และผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ มาทดแทนทันที

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นในจำนวนที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย ตลอดอายุสัญญาจ้าง ได้แก่

๔.๖.๑ เครื่องแบบปฏิบัติงานตามแบบมาตรฐานของผู้รับจ้าง

๔.๖.๒ ไฟฉายส่องสว่าง (Spot Light) ชนิดมือถือ จำนวน ๑ ชุด

๔.๖.๓ กระจบอง นกหวีด ไฟฉาย เสื้อกันฝน และสมุดบันทึกรายงานการปฏิบัติหน้าที่แต่ละจุด

๔.๖.๔ เสื้อกั๊กสะท้อนแสง และกระจบองไฟฟ้าให้สัญญาณจราจรในเวลากลางคืน

๔.๖.๕ เครื่องบันทึกเวลาหรือนาฬิกาข้อมือ เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเป็นประจำตลอดเวลา

๔.๖.๖ อุปกรณ์อื่นๆ ตามความจำเป็นในการรักษาความปลอดภัย และการควบคุมการจราจร

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องใช้หัตถ์สฤต ประเทวหัตถ์หรือครุภณทที่ผลิตภยในประเทท ที่ตองดำนงนตาม ขอบเขตของงนนี้ ไม่น้อยกว่ำร้อยละ ๖๐ ของค้ำพหัตถ์ที่ใช้งานจ้ำงนนั้น โดยตองจัดท้ำแผนการใช้หัตถ์สฤตดังกล่าวตาม แบบที่ก้ำหนดแนบท้ำยขอบเขตของงนนี้ ในภกคผนวก ๒ ส่งให้ผู้ว้ำจ้ำงภยใน ๖๐ วันนับถัดจกวันลงนภมใน สัญญภ

๔.๗ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุจำเป็น ที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้ พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทนโดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของ ผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

หากพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใดๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้างซึ่งผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบทุกประการ

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง และพนักงานของผู้ว่าจ้าง ตลอดจนผู้มาติดต่อขอรับบริการ ด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใดๆ เป็นที่เสียหาย หรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้าง ไม่ว่า กรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำของผู้รับจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย โดยเคร่งครัด ผู้รับจ้างจะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้โดยไม่ได้ริบความเห็นชอบเป็นหนังสือ จากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ผู้รับจ้างต้องปรึกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำ ของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วนซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของ ผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

๔.๑๐ กรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่า พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างคนใดปฏิบัติหน้าที่ บกพร่อง หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่มีความสามารถ ผู้ว่าจ้างจะให้มีการเปลี่ยนตัวเจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัยของผู้รับจ้างในทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น ภายใน ๓ วัน นับแต่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ ว่าจ้าง โดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้ำปรกภกว่ำพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมำใหม่ยังคง บกพร่องต่อหน้าท้ หรือมีความประพฤติที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่อีกและผู้ว่าจ้างตรวจพบ ให้ถือว่า ผู้รับจ้างผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทงนจ้ำงนนี้ต่อจกผู้รับจ้างได้

๔.๑๑ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่ส่งไปปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน ถือเป็น ลูกจ้างของผู้รับจ้างฝ่ำยเดียว ผู้รับจ้างมีหน้าที่จะต้องปฏิบัติต่อพนักงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง แรงงน พ.ศ. ๒๕๔๑ หรือกฎหมำยอื่น รวมถึงประภศ ระเบียบ ค้ำสั่ง ข้อบังคับ ว่ำด้อยการคุ้มครองแรงงนใน ส่วนที่เกี่ยวข้องทุกประการ ทั้งนี้ รวมถึงพนักงานของผู้รับจ้างได้รับบดเจ็บ ทพพลภพ หรือเสียชีวิตในขณะ ปฏิบัติงน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค้ำเสียหายหรือค้ำตอบแทนและค้ำใช้จ้ำยอื่น ๆ ให้แก่พนักงานของ ผู้รับจ้างทั้งสิ้น

๔.๑๒ พนักงานรักษาความปลอดภัยมีหน้าที่ ดังนี้

๔.๑๒.๑ หัวหน้าชุด มีหน้าที่

- ๑) ควบคุมรักษาความปลอดภัย และอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้เป็นไป ตามแนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยของสำนักงาน กสทช. พ.ศ. ๒๕๕๖ ใน พื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย

- ๒) ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ให้เป็นตามระเบียบ คำสั่ง ที่กำหนดรวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ และเหตุการณ์ไม่ปกติให้ผู้ว่าจ้างทราบ
- ๓) ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินหรือภัยพิบัติต่าง ๆ
- ๔) เป็นตัวแทนผู้รับจ้างในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง
- ๕) ประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

๔.๑๒.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ ชาย มีหน้าที่

- ๑) ควบคุมการผ่านเข้า - ออกของบุคคลและยานพาหนะ
- ๒) รักษาความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจรให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยของสำนักงาน กสทช. พ.ศ. ๒๕๕๖ ในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ๓) ป้องกันและดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างมิให้สูญหายโดยตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ที่จะนำเข้าหรือนำออกให้ตรงรายการที่กำหนด
- ๔) ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินหรือภัยพิบัติต่าง ๆ
- ๕) ตรวจสอบความเรียบร้อยภายในอาคาร และพื้นที่ที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งเปิด - ปิดไฟฟ้าแสงสว่าง
- ๖) ประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อ
- ๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

๔.๑๒.๓ พนักงานรักษาความปลอดภัยฯ หญิง มีหน้าที่

- ๑) ดูแลการผ่านเข้า - ออกของบุคคลในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) ควบคุมรักษาความปลอดภัย ตามแนวปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยของสำนักงาน กสทช. พ.ศ. ๒๕๕๖ ในพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย
- ๓) ป้องกันตรวจสอบความเรียบร้อยและดูแลทรัพย์สินของสำนักงานมิให้สูญหาย
- ๔) ป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินหรือภัยพิบัติต่าง ๆ
- ๕) ประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

๕. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามสัญญาผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง

๕.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้ในอาคารสถานที่และปรากฏร่องรอยการฉ้อโกงหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกันสำหรับคุ้มครองทรัพย์สิน โดยผู้ว่าจ้างจะต้องมีหลักฐานเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม

๕.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่ แต่อยู่ในบริเวณที่ระบุตามขอบเขตการดำเนินงาน จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิด จำนวน โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว

๕.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างอาจขอค่าใช้จ่ายให้เพื่อเป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยขอใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหามาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

๕.๕ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดเวลาตามขอบเขตงาน และหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นเอง

๕.๗ หากความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเกิดขึ้นเพราะผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างมีส่วนผิดอยู่ด้วย ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะร่วมกันรับผิดชอบโดยให้ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายขึ้นอยู่กับกรณีที่แต่ละฝ่ายได้มีส่วนในความผิดนั้นยิ่งหย่อนกว่ากันเพียงไร

๕.๘ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประกันสังคมให้พนักงานของผู้รับจ้างตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน โดยต้องส่งเอกสารหลักฐานการจ่ายเงินสทบเข้ากองทุนประกันสังคม ให้ผู้ว่าจ้างทราบหลังจากที่มีการส่งเงินเข้ากองทุนเรียบร้อยแล้วภายใน ๓ วันทำการ

๕.๙ การจ่ายเงินค่าจ้างสำหรับพนักงานของผู้รับจ้างถือเป็นภาระหน้าที่ที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจ่ายให้ลูกจ้าง หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่จ่ายในอัตราขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด และไม่ปฏิบัติตามระยะเวลาที่ตกลงกับลูกจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไข

๖. ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

๖.๑ จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยใช้บังคับแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผ่านเข้าออกในบริเวณเขตรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น การตรวจค้นสิ่งของและยานพาหนะเมื่อมีกรณีสงสัยและมีความจำเป็น

๖.๒ กำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยชัดเจนและจัดทำประกาศกำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานดังกล่าวติดประกาศไว้ ณ ที่ปิดประกาศของสำนักงาน กสทช.

๖.๓ กรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรมซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบโดยด่วน พร้อมระบุชนิดประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง

๖.๔ ผู้ว่าจ้างจะให้เวลาแก่ผู้รับจ้างในการติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายคืนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ทราบผลการสอบสวนของพนักงานสอบสวนและหากครบกำหนดแล้วยังไม่ได้คืน ผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

๖.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างดูแลรักษาทรัพย์สินที่ต้องรักษาความปลอดภัยเป็นพิเศษชั่วคราว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

๖.๖ ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้นซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควรและเป็นธรรม หากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

๗. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ รวม ๑๒ เดือน

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงาน กสทช. ภาค ๑ จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๙. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงิน ๒,๔๑๐,๗๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยใช้เงินงบประมาณปี ๒๕๖๘ ใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการและบริหารองค์กร หมวดค่าใช้สอย รายการค่าจ้างเหมาบริการ ของสำนักงาน กสทช. ภาค ๑ ทั้งนี้ จะลงนามผูกพันในสัญญาได้ก็ต่อเมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ได้รับการพิจารณาอนุมัติจาก กสทช. และมีผลบังคับใช้แล้วเท่านั้น

๑๐. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวดรายเดือน งวดละเท่าๆ กัน รวม ๑๒ งวด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการปฏิบัติงานสรุปรายเดือน ในบันทึกผลงานการทำงานของพนักงานที่ปฏิบัติงาน พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด โดยส่งมอบงานภายใน ๓ วันทำการแรกของเดือนถัดไป และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีค่าจ้างแต่ละเดือนเป็นเศษทศนิยมและไม่ลงตัวเท่ากันทุกเดือน ให้ปิดเศษแต่ละงวดไปรวมไว้ในงวดสุดท้าย

๑๑. อัตราค่าปรับ

๑๑.๑ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามขอบเขตงาน ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราผลัดละ ร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา

๑๑.๒ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้งครั้งละ ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่องในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับถัดจากวันทราบเหตุดังกล่าว เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาค่าชี้แจงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควร หรือในกรณีที่ ผู้รับจ้างไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๑๑.๓ หากผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเสพสุรามาก่อนหรือขณะปฏิบัติหน้าที่ หรือหลับ หรือแสดงอาการง่วงซึม ไม่ใส่ใจปฏิบัติหน้าที่ หรือละทิ้งจุดปฏิบัติงาน ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่บกพร่องตามข้อ ๑๑.๒

๑๑.๔ กรณีผู้ว่าจ้างขอให้เปลี่ยนพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างส่งมาปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๙ ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยนพนักงานรักษาความปลอดภัยภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หากไม่สามารถเปลี่ยนได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับวันละ ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๒. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๒.๑ ความเสียหายที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๒.๑.๑ ความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง อันเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง

๑๒.๑.๒ ความเสียหาย...

๑๒.๑.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากภัยต่างๆ ซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่ผู้รับจ้างจะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๑๒.๑.๓ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก เว้นแต่ทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้างที่นำมาใช้ในสำนักงานของผู้ว่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบรายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว และเว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๑๒.๒ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้าง ที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างไว้เพื่อชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญา แต่ถ้ามูลเงินค่าจ้างไม่เพียงพอให้หักชำระหนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้หักจากหลักประกันสัญญาได้ทันทีอีกด้วย

๑๒.๓ ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงบางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนตามในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๑๒.๔ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานตามข้อผูกพันในสัญญาหรือขอบเขตของงานด้วยความเอาใจใส่และด้วยความสามารถตามลักษณะของผู้รับจ้างที่ดีพึงกระทำ หรือไม่ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อผูกพันข้อใดข้อหนึ่งในสัญญานี้หรือขอบเขตของงาน หรือเชื่อว่าไม่สามารถทำงานให้เป็นไปตามรายละเอียดในสัญญาหรือขอบเขตของงานได้ครบถ้วน ผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างแก้ไขข้อบกพร่องโดยด่วน หากผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องให้เป็นที่พอใจแก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้และไม่ต้องจ่ายค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๒.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จตามขอบเขตของงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดแผนการดำเนินการและร้อยละความสำเร็จของงานแต่ละเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าว สำนักงาน กสทช. ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๒.๖ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศพร้อมกับส่งมอบงาน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจสอบด้วย

อัตรากำลัง รมภ. สำนักงาน กสทช. ภาค ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๙ คน

ผลัดที่ ๑ (เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.)		
จุดปฏิบัติหน้าที่	กำลังพล รมภ.	หมายเหตุ
หัวหน้าชุด	๑	
ป้อมยาม	๑	
ชั้น ๔ และ ชั้น ๕	๑	สำนักงาน ITU
รอบพื้นที่สำนักงาน	๒	
ทางเข้าอาคาร ชั้น ๑	๑	พนักงานรักษาความปลอดภัย หลูฉิ่ง
รวม	๖	
ผลัดที่ ๒ (เวลา ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. วันถัดไป)		
หัวหน้าชุด	๑	
รอบพื้นที่สำนักงาน	๒	
รวม	๓	
รวมทั้งสิ้น	๙	

Prach

Prach

Prach

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิ์หรือการคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งระงับสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นว่านั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
 - (๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๖๐๒,๖๗๕.๐๐ บาท ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีที่ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน
 - (๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๖๐๒,๖๗๕.๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะ

Proof

กมล

กมล

การจัด ...

กมล

การจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้ง
หนึ่งในวันลงนามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อนี้ ยกเว้นกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตาม
กฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด
ไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย
หนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการ
ร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม
สัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่า
จะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล
ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา
คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ
โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร / เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ อาคารสำนักงาน กสทช. หลักสี่ และบริเวณโดยรอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างฯ กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....
.....(ชื่อผู้ลงนาม).....
.....(ชื่อธนาคาร).....

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ อาคารสำนักงาน กสทช. หลักสี่ และบริเวณโดยรอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างฯ กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการนิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

**** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ****

Proof

Proof
วันที่.....

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()

Proof

รวม
รวม