



(ร่าง) ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ  
เรื่องประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและบริหารระบบการประมูลเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์  
ของสำนักงาน กสทช. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและบริหารระบบการประมูลเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์ ของสำนักงาน กสทช. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคา ครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๘๓,๙๕๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นสามพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคา ที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการพัฒนา web application และเกี่ยวกับการพัฒนาระบบที่เชื่อมต่อกับ Payment Gateway ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียวกันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื้อถือ โดยให้แนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา มาในวันยื่นข้อเสนอด้วย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่  
ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.nbtc.go.th](http://www.nbtc.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๖๗๐-๘๘๘๘ ต่อ ๗๗๓๓ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจ ...

ผู้สนใจสามารถเสนอแนะความคิดเห็นต่อร่างประกาศประกวดราคา ร่างเอกสารประกวดราคา และร่างขอบเขตงาน (Term of Reference:TOR) โครงการจ้างพัฒนาและบริหารระบบการประมูลเลขหมายสาย ในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. โดยทำเป็นหนังสือระบุข้อความแสดงความคิดเห็นและเหตุผล พร้อมแจ้งชื่อ และที่อยู่ หรือสถานที่ติดต่อ ผู้แสดงความคิดเห็นมาพร้อมกันนี้ โดยจัดส่งมาที่สำนักงานคณะกรรมการกิจการ กระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เลขที่ ๘๗ ถนนพหลโยธิน ๘ (สายลม) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ หรือผ่านทางอีเมล surapol.t@nbt.go.th ภายในวันที่ ..... ๕ ต.ค. ๒๕๖๗ ..... ถึงวันที่ ..... ๗ ต.ค. ๒๕๖๗ ..... ในเวลาทำการ ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. ขอสงวนสิทธิ์ ไม่พิจารณาหนังสือที่ส่งมาถึงสำนักงาน กสทช. ล่วงเลยระยะเวลาที่กำหนดและหรือไม่ระบุชื่อที่อยู่สถานที่ติดต่อ ของผู้แสดงความคิดเห็นโดยชัดเจน

ประกาศ ณ วันที่

สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวพุลศิริ นิลกิจศรานนท์)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง  
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ  
สายงานกิจการโทรคมนาคม ปฏิบัติการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง  
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ



(ร่าง) เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและบริหารระบบการประมวลเลขหมายสวຍในรูปแบบออนไลน์  
ของสำนักงาน กสทช. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding),

ตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ  
ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๗,

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ  
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สำนักงาน กสทช." มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาและบริหารระบบการ  
ประมวลเลขหมายสวຍในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์**

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน  
หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แผนการใช้การพัสดุในประเทศ

**๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นทางการในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่งสำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณี...

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่มีใช่นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการพัฒนา web application และเกี่ยวกับการพัฒนาระบบที่เชื่อมต่อกับ Payment Gateway ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียวกันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื่อถือ โดยให้แนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา มาในวันยื่นข้อเสนอด้วย

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง

การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัท ...

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ตามข้อ ๓.๑ (๔)

(๖) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๗) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนา ...



(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาประเภทเดียวกันกับงานจ้าง ประกวราคา ตามข้อ ๒.๑๓

(๓) เอกสารการยื่นข้อเสนอฯ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (ขอบเขตของงานฯ ข้อ ๖.๔)

(๔) เอกสารอื่นๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (ขอบเขตของงาน) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน กสทช. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน กสทช.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นโดยคะแนนข้อเสนอ ด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่สำนักงาน กสทช. กำหนด ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๒) และข้อ ๘๓ (๓)

### ๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะ การยื่นข้อเสนอ สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างโครงการพัฒนาและบริหารระบบการประมวลผลหมายเลขในแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช.

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐

ประกอบด้วย

(๒.๑) วิธีการดำเนินงานพัฒนาระบบ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (ขอบเขตของงานฯ ข้อ ๖.)

(๒.๒) ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (ขอบเขตของงานฯ ข้อ ๖.)

(๒.๓) คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรพัฒนาระบบ กำหนดน้ำหนัก เท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน ทั้งโครงการ (ขอบเขตของงานฯ ข้อ ๖.)

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ และเกณฑ์การให้คะแนนย่อย ในแต่ละหัวข้อย่อยของแต่ละเกณฑ์ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (ขอบเขตของงานฯ ข้อ ๖.) ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาจะต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐาน การยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่สำนักงาน กสทช. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระ สำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาด เล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ คณะกรรมการ ...

๕.๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะเชิญผู้ยื่นข้อเสนอ  
ทุกรายที่มีคุณสมบัติและยื่นเอกสารครบถ้วนถูกต้อง ตามข้อ ๔.๗ และ ข้อ ๕.๓ นำเสนอแนวคิด ความคิดสร้างสรรค์  
อื่นๆ ตามข้อเสนอด้านเทคนิค ในวันที่ ..... ณ สำนักงานและจัดการเลขหมาย  
โทรคมนาคม อาคาร ๒ ชั้น ๓ สำนักงาน กสทช. ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ร่างรายละเอียดและขอบเขตของงาน  
ทั้งโครงการ (ขอบเขตของงานฯ ข้อ ๖.๑.๒)

๕.๕ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน  
ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์  
ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๖ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ  
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน กสทช. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอดีขึ้นซึ่งข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้  
สำนักงาน กสทช. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือ  
ไม่ถูกต้อง

๕.๗ สำนักงาน กสทช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา  
ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ  
ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทาง  
ราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงาน กสทช. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือ  
ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน กสทช. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่น  
ข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่น  
ข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินบุคคลอื่น  
มายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ  
ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
หรือสำนักงาน กสทช. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นซึ่งแจ่มชัดและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนิน  
งานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน กสทช. มีสิทธิที่จะ  
จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่า  
เสียหายใดๆ จากสำนักงาน กสทช.

๕.๘ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน กสทช. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก  
มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม  
กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน กสทช. ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงาน กสทช. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่สำนักงาน กสทช. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ ทั้งนี้ กรณีเป็นแคชเชียร์เช็คให้ออกเช็คขีดคร่อมสั่งจ่าย "สำนักงาน กสทช. บัญชี ๓"

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔/

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน กสทช. ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน กสทช. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (ขอบเขตของงานฯ ข้อ ๘.) ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (ขอบเขตของงานฯ ข้อ ๘.) ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานและส่งมอบงานให้แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ (ขอบเขตของงานฯ ข้อ ๘.) ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก สำนักงาน กสทช. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้าง ช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (ขอบเขตของงานฯ ข้อ ๙.)

## ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดั่งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (ขอบเขตของงานฯ ข้อ ๑๐.)

## ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงาน กสทช. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงาน กสทช. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงาน กสทช. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ สำนักงาน กสทช. อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน กสทช. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน กสทช. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน กสทช. ไม่ได้

(๑) สำนักงาน กสทช. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน กสทช. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน กสทช. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับสำนักงาน กสทช. ไว้ชั่วคราว

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

สิงหาคม ๒๕๖๗

## ขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR)

โครงการจ้างพัฒนาและบริหารระบบการประมวลเลขหมายสวอยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช.

### ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน กสทช. ได้ดำเนินการจัดประมวลเลขหมายโทรศัพท์สำหรับบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นเลขหมายสวอย (เลขหมายสวอย) นับตั้งแต่ปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๒ จำนวน ๗ ครั้ง มีจำนวนเลขหมายที่มีผู้ชนะการประมูล ๕๓๓ เลขหมาย รายได้รวมจากการประมูลจำนวน ๓๒๒,๒๕๔,๖๕๒ บาท โดยว่าจ้างผู้ประกอบการที่มีอาชีพจัดการประมูล มีรูปแบบการประมูลด้วยวาจาเสนอราคาผ่านระบบ web based application ภายในสถานที่ประมูล ณ สำนักงาน กสทช. โดยผู้เข้าร่วมการประมูลสามารถเข้าถึงระบบการประมูลและการเสนอราคาผ่านอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ ณ อาคารหอประชุมชั้น ๒ สำนักงาน กสทช. (สำนักงานใหญ่)

ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัล สำนักงาน กสทช. (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ บูรณาการระบบดิจิทัล เชื่อมโยงกระบวนการงานให้เอกภาพ ยกระดับการทำงานและคุณภาพบริการให้บริการประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ประกอบตามประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเลขหมายโทรศัพท์สำหรับบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นเลขหมายสวอย ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การนำเลขหมายโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นเลขหมายสวอย (เลขหมายสวอย) จัดประมูลให้กับประชาชนที่สนใจ และนำเสนอรายได้ที่เกิดขึ้นจากการประมูลหลังหักค่าใช้จ่ายนำเสนอเป็นรายได้แผ่นดิน โดยข้อ ๕ วรรค ๒ กำหนดว่า “การจัดประมูลเลขหมายสวอยตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงาน กสทช. เป็นผู้ดำเนินการ หรือจัดหาผู้บริหารจัดการการประมูลเป็นผู้ดำเนินการ โดยเงินที่ได้จากการประมูลเมื่อหักค่าใช้จ่ายแล้วให้นำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการประมูลให้รวมถึงค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการการประมูล ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสมจำเป็น” และข้อ ๘ (๒) ให้มีการจัดประมูลทางอินเทอร์เน็ตซึ่งเป็นรูปแบบและวิธีการที่มีประสิทธิภาพ สามารถจัดการประมูลเลขหมายสวอยได้คราวละเป็นจำนวนมาก รองรับรูปแบบการประมูลที่หลากหลาย มีการบริหารจัดการเชิงระบบที่ดี ทันสมัย มีความน่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบข้อมูลการประมูลได้อย่างละเอียดชัดเจน ดำเนินการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์แบบเต็มรูปแบบ

จากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลฯ และประกาศสำนักงาน กสทช. ดังกล่าวข้างต้น สำนักงาน กสทช. จึงจะดำเนินการพัฒนาระบบการประมวลเลขหมายสวอยในรูปแบบออนไลน์ เพื่อจัดให้ประชาชนทั่วไปสามารถประมูลแข่งขันเพื่อครอบครองเลขหมายโทรศัพท์สำหรับบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นหมายเลขอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่รัฐต่อไป ทั้งนี้ ในปี ๒๕๖๑ สำนักงาน กสทช. ได้เคยมีการศึกษาวิเคราะห์การพัฒนาระบบ web application สำหรับบริการประมวลเลขหมายสวอย และศึกษาความต้องการระบบการประมวลเลขหมายสวอยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช.

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดจ้างพัฒนาระบบประมวลเลขหมายสวอยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. ให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ บูรณาการระบบดิจิทัล เชื่อมโยงกระบวนการงานให้เอกภาพ ยกระดับการทำงานและคุณภาพบริการให้บริการประชาชนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และประกอบตามประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเลขหมายโทรศัพท์สำหรับบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นเลขหมายสวอย

Proof



๒.๒ เพื่อการจัดสรรทรัพยากรเลขหมายโทรคมนาคมอย่างมีประสิทธิภาพ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงเลขหมายสวยได้ มีการบริหารจัดการประมวลเลขหมายสวยแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. อย่างมืออาชีพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นธรรมในการแข่งขัน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

### ๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติพื้นฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนจนแนวกฎปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ตามที่แนบในภาคผนวก ๑

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการพัฒนา web application และเกี่ยวกับการพัฒนาระบบที่เชื่อมต่อกับ Payment Gateway ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายใต้สัญญาฉบับเดียวกันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงาน กสทช. เชื้อถือ โดยให้แนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญา มาในวันยื่นข้อเสนอด้วย

### ๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องพัฒนาและบริหารระบบการประมวลเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. ตลอดจนจนบริหารงานด้วยการบำรุงรักษาระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

#### ๔.๑ การศึกษาวิเคราะห์ขั้นตอนการดำเนินการประมวลเลขหมายสวยฯ

๔.๑.๑ ศึกษาการบริการจัดการการประมวลเลขหมายสวยของสำนักงาน กสทช. ที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน ตลอดจนจนสภาพปัญหา ข้อบกพร่อง หรือขาดความสมบูรณ์ เพื่อทำความเข้าใจอย่างถูกต้องครบถ้วน

๔.๑.๒ ศึกษาวิเคราะห์กระบวนการและรูปแบบข้อมูลการประมวลเลขหมายสวยของระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลสำหรับรองรับการประมวลเลขหมายสวยของ สำนักงาน กสทช. เพื่อการเชื่อมโยงเข้าสู่ระบบประมวลเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์ที่จะพัฒนาตามขอบเขตของงานนี้

๔.๑.๓ ศึกษาเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล การทำความยินยอมขอใช้ข้อมูล การนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบการประมวลเลขหมายสวยฯ

๔.๑.๔ ศึกษาความเป็นไปได้ในการปรับปรุงแก้ไข และแนวทางในการนำระบบประมวลเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. เข้ามาใช้งาน รวมทั้งกำหนดความต้องการในการพัฒนาเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานนี้

#### ๔.๒ การศึกษาวิเคราะห์และออกแบบกระบวนการระบบการประมวลเลขหมายสวยฯ

๔.๒.๑ วิเคราะห์และออกแบบกระบวนการระบบการประมวลเลขหมายสวยฯ โดยให้ระบบสามารถรองรับการทำงานในแต่ละกระบวนการ เพื่อให้มีความพร้อมสำหรับการนำไปใช้งานจริงทั้งระบบอย่างสมบูรณ์

๔.๒.๒ ออกแบบกระบวนการ (Workflow/Flowchart) ในการพัฒนาระบบการประมวลเลขหมายสวยฯ ให้ครอบคลุมตามผลการศึกษาวิเคราะห์ และ/หรือความต้องการใช้งานระบบ ซึ่งต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๔.๒.๒.๑ ออกแบบ system diagram

๔.๒.๒.๒ System Description

๔.๒.๒.๓ Operating Procedure

๔.๒.๒.๔ Use Case Specification ตามมาตรฐาน UML อย่างน้อยประกอบด้วย

- Use Case Diagram
- User Case Brief Description
- Flow of Events

๔.๒.๒.๕ ตัวอย่าง Output Report ในกรณีที่เป็นส่วนของหน้ารายงาน

๔.๒.๒.๖ Data Dictionary

๔.๒.๒.๗ แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างเอนทิตี (ER Diagram)

๔.๒.๓ วิเคราะห์ข้อมูล ข้อกำหนดหลักเกณฑ์ และกำหนดรูปแบบวิธีการในการควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม ตลอดจนการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลสำหรับรองรับการประมวลผลหมายเลขของ สำนักงาน กสทช. และระบบที่เกี่ยวข้อง

#### ๔.๓ ความต้องการพัฒนาระบบการประมวลผลหมายเลขฯ

##### ๔.๓.๑ ความต้องการทั่วไป

๔.๓.๑.๑ มีรูปแบบเป็น Web Application สามารถใช้งานและแสดงผลระบบฯ ได้บน โทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือแท็บเล็ต หรือคอมพิวเตอร์ โดยมีกรอบแบบการแสดงผลให้เหมาะสมกับหน้าจอของแต่ละอุปกรณ์ (responsive web design) และรองรับระบบปฏิบัติการ Windows, Mac OS, IOS และ Android ได้ ด้วยการเรียกใช้งานผ่าน Web Browser เช่น Google Chrome, Microsoft Edge และ Safari เป็นต้น และมีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลผู้ใช้งานอย่างเหมาะสม ประกอบด้วย

- (๑) การเชื่อมโยงและหรือนำเข้า/ส่งออกข้อมูลหมายเลขฯเพื่อการประมวล
- (๒) การลงทะเบียน
- (๓) ช่องทางการฝากเงิน (วางหลักประกัน) และการชำระเงิน
- (๔) การดำเนินการประมวล
- (๕) รูปแบบการเสนอราคาในระบบการประมวลแบบออนไลน์
- (๖) การประกาศผลผู้ชนะการประมวล และการออกใบรับรองการชนะการประมวล
- (๗) หน้ารายงานผลการประมวล

๔.๓.๑.๒ ต้องศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบการพัฒนาระบบการประมวลผลหมายเลขฯ ให้ตอบสนองต่อความต้องการของสำนักงาน กสทช. โดยสมบูรณ์ สอดคล้องกับประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเลขหมายโทรศัพท์สำหรับบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เป็นเลขหมายสวย และติดตั้งระบบการประมวลผลหมายเลขฯ ที่พัฒนาบนฮาร์ดแวร์ที่กำหนดไว้ และบริหารจัดการให้ Software สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓.๑.๓ ต้องไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้งาน

๔.๓.๑.๔ ต้องรองรับมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลแบบ Secure Socket Layer (SSL) ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

๔.๓.๑.๕ ต้องไม่มี Soft Lock หรือ Hard Lock ใดๆ หรือการ Compile เป็นเหตุให้ไม่สามารถแก้ไข หรือพัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติมได้

๔.๓.๑.๖ ต้องออกแบบและพัฒนาระบบตามหลักการด้านวิศวกรรมสำหรับพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างมั่นคงปลอดภัย (System Security Engineering Principle) สำหรับสำนักงาน กสทช. เอกสาร

“Guideline ข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ” ของสำนักงาน กสทช. มาตรฐาน ประกาศ ระเบียบ และกฎหมายต่างๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ทั้งนี้หากข้อกำหนดด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับฮาร์ดแวร์ หรือซอฟต์แวร์ที่สำนักงาน กสทช. เป็นผู้จัดเตรียม ผู้รับจ้างสามารถแจ้งให้สำนักงาน กสทช. เป็นผู้ดำเนินงานได้

๔.๓.๑.๗ ต้องมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่น่าเชื่อถือและปลอดภัยให้สำนักงาน กสทช. ใช้ในการประมวลเลขหมายสวยๆ การลงทะเบียนผู้เข้าประมูล จัดเตรียมข้อมูลเลขหมายสวยๆ ช่องทางการชำระเงิน การอนุมัติการจ่ายเงิน การดำเนินการประมูล และเชื่อมต่อระบบที่เกี่ยวข้อง

๔.๓.๒ ความต้องการพัฒนาระบบการประมวลเลขหมายสวยๆ

ต้องเป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่น่าเชื่อถือและปลอดภัยให้สำนักงาน กสทช. ใช้ในการประมวลเลขหมายสวยๆ การลงทะเบียนผู้เข้าประมูล จัดเตรียมข้อมูลเลขหมายสวยๆ ช่องทางการชำระเงิน การอนุมัติการจ่ายเงิน การดำเนินการประมูล และเชื่อมต่อระบบที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดความต้องการแต่ละระบบย่อย อย่างน้อยดังนี้

๔.๓.๒.๑ ระบบการเชื่อมโยงและหรือนำเข้า/ส่งออกข้อมูลเลขหมายสวยเพื่อการประมวลรองรับการทำงานอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) สามารถนำเข้าข้อมูลเลขหมายสวยที่จะประมวลจากระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลสำหรับรองรับการประมวลเลขหมายสวย ของ สำนักงาน กสทช. ผ่าน API หรือไฟล์ CSV หรือ Excel และสามารถแสดงข้อมูลดังกล่าวผ่านหน้าจอ
- (๒) สามารถส่งข้อมูลผลการประมวล Log ที่เกิดจากการประมวลกลับไปยังระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลสำหรับรองรับการประมวลเลขหมายสวย ของ สำนักงาน กสทช. อย่างน้อยในรูปแบบ Web Application Programming Interface : API หรือไฟล์นามสกุล .xlsx หรือ .csv
- (๓) ต้องเชื่อมต่อเพื่อส่งข้อมูลเกี่ยวกับการชำระเงินประมวลมายังสำนักงาน กสทช. เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๔.๓.๒.๒ ระบบการลงทะเบียนออนไลน์ รองรับการทำงานอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) มีช่องทางให้สำนักงาน กสทช. เพิ่ม/ลด ข้อมูลบุคคลที่เป็นผู้ผิดเงื่อนไขการประมูล และระบบต้องตรวจสอบบุคคลที่ขอลงทะเบียนว่าไม่เป็นผู้ผิดเงื่อนไขการประมูลก่อนอนุญาตให้ลงทะเบียน
- (๒) เข้าสู่ระบบการลงทะเบียนผ่านช่องทางการให้บริการ NBTC Service Portal ของสำนักงาน กสทช. เพื่อให้รองรับการยืนยันตัวตนของบุคคลธรรมดาและนิติบุคคลหรือรองรับการ login โดยการใช้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนดิจิทัลจากแพลตฟอร์มอื่น เช่น Mobile ID ได้ หรือที่สำนักงาน กสทช. กำหนด
- (๓) สามารถยืนยันความถูกต้องด้วยชื่อ-นามสกุล หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก และวัน เดือน ปีเกิดของผู้ลงทะเบียน
- (๔) สามารถตรวจสอบหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ลงทะเบียนด้วย OTP (One Time Password)

- (๕) สามารถตรวจสอบกับกรมบังคับคดีว่าผู้ลงทะเบียนไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) จัดทำข้อความขอความยินยอม (consent) อย่างน้อยที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการยอมรับข้อกำหนดเงื่อนไขในการเข้าร่วมประมวล จากผู้ลงทะเบียน
- (๗) สามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ลงทะเบียนตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด และจัดเก็บในฐานข้อมูล
- (๘) ศึกษาและออกแบบการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องของผู้ลงทะเบียน

#### ๔.๓.๒.๓ ระบบช่องทางการวางหลักประกันและการชำระเงิน

- (๑) รองรับการวางหลักประกันด้วยการกันวงเงินในบัตรเครดิต รวมทั้งรองรับการชำระเงินประมวลด้วยบัตรเครดิตผ่านระบบ Payment Gateway โดยระบบจะต้องสามารถตรวจสอบวงเงินคงเหลือของบัตรเครดิตว่าเพียงพอสำหรับการเสนอราคาในการประมวลเลขหมายสวย (เนื่องจากผู้เข้าร่วมประมวลที่ขณะการประมวลจะต้องชำระเงินประมวลผ่านบัตรเครดิตดังกล่าว) หรืออื่นๆ ตามที่ สำนักงาน กสทช. กำหนด
- (๒) สามารถตรวจสอบสิทธิ์ (Authorization) ผ่านระบบ Payment Gateway ก่อนการกันวงเงินและการชำระเงินด้วยบัตรเครดิต
- (๓) สามารถบันทึกรายการ และส่งข้อมูลไปยังระบบ Payment Gateway เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง โดยตรวจสอบรายการ Check Digit ของ Reference No. ตามเงื่อนไขของระบบ
- (๔) สามารถออกหลักฐานการชำระเงิน และออกใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี ตามรูปแบบที่สำนักงาน กสทช. กำหนด และเก็บเอกสารดังกล่าวไว้ในบัญชีของผู้เข้าร่วมประมวลเพื่อสามารถเรียกดูได้ในภายหลัง
- (๕) ผู้ดูแลระบบสามารถแก้ไข/ยกเลิก การทำรายการ กรณีมีข้อผิดพลาดได้
- (๖) ผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบประวัติการทำธุรกรรมทางการเงิน (Transaction log) ที่ทำรายการผ่านระบบได้
- (๗) ผู้ดูแลระบบสามารถส่งไฟล์พิสูจนยอด (Reconcile) เพื่อส่งให้ระบบ Payment Gateway
- (๘) ผู้ดูแลระบบสามารถแสดงรายงานการรับชำระ ตามที่ระบบ Payment Gateway ประมวลผลได้
- (๙) ผู้ดูแลระบบสามารถดาวน์โหลดรายการรับชำระ ตามที่ระบบ Payment Gateway ประมวลผลได้ ตามเงื่อนไขที่เรียกดูรายงานเช่น รายงาน รายวัน รายงาน สัปดาห์ รายเดือน และรายปี เป็นต้น

#### ๔.๓.๒.๔ ระบบการดำเนินการประมวล

การประมวลเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. แบบ Web-based application รองรับผู้เข้าร่วมประมวลแข่งขันเสนอราคาได้พร้อมกัน มีขั้นตอนการดำเนินการประมวลดังนี้

- (๑) ผู้สนใจเข้าร่วมประมวลสามารถค้นหาเลขหมายสวยที่สำนักงาน กสทช. นำออกมาประมวล ได้อย่างง่าย โดยมีฟังก์ชันการค้นหาอย่างน้อย เช่น การ

- ค้นหาเลขหมายสวยจากตัวเลขที่ต้องการ การค้นหาจากเลขหมายสวยที่ไม่มีตัวเลขที่ไม่ต้องการ การค้นหาจากผลรวมของเลขหมายสวย เป็นต้น
- (๒) สามารถแสดงข้อมูลเลขหมายสวยที่จะทำการประมูล และราคาเริ่มต้นประมูลของแต่ละเลขหมายสวย และสามารถแสดงข้อมูลราคาเสนอเพิ่มขึ้นครั้งต่อไปในจำนวนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประมูลกดเสนอราคาครั้งต่อไปได้ และรองรับการตั้งราคาประมูล รวมถึงแจ้งเตือนเมื่อใกล้ครบกำหนดเวลาการประมูล หรือในกรณีที่มีผู้เสนอราคาสูงกว่า หรือการสิ้นสุดการประมูลผ่านทาง E-Mail หรือ SMS
- (๓) รองรับวิธีการประมูลที่หลากหลายตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด เช่น การประมูลแบบเพิ่มขึ้น การประมูลพร้อมกันหลายเลขหมายแบบกำหนดช่วงเวลา การประมูลครั้งละหนึ่งเลขหมาย เป็นต้น
- (๔) สามารถจัดลำดับการประมูลเลขหมายสวยตามลำดับที่สำนักงาน กสทช. กำหนด สามารถนำหมายเลขสวยที่ออกประมูลแต่ยังไม่มีผู้ชนะการประมูล หรือมีผู้ชนะการประมูลแต่กระทำผิดเงื่อนไขการประมูลออกประมูลซ้ำได้
- (๕) มีหน้าจอให้ผู้ดูแลการประมูลสามารถบริหารจัดการประมูลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การกำหนดระยะเวลาการประมูล เลขหมายที่จะออกประมูลในแต่ละรอบการประมูล ราคาเริ่มต้น และช่วงราคา เป็นต้น
- (๖) มีการจัดเก็บข้อมูลการเสนอราคาโดยละเอียด เพื่อให้สำนักงาน กสทช. ใช้ในการตรวจสอบการประมูล และใช้ในการจัดทำรายงานสรุปของสำนักงาน กสทช.
- (๗) การ Login หรือ Authentication เพื่อเข้าสู่ระบบการประมูลเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. รองรับการใช้งานผ่านช่องทางการให้บริการ NBTC Service Portal ของสำนักงาน กสทช. หรือรองรับการ login โดยการใช้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนดิจิทัลจากแพลตฟอร์มอื่น เช่น Mobile ID หรือที่สำนักงาน กสทช. กำหนด
- (๘) รูปแบบการประมูล
- รองรับข้อกำหนดจำนวนการเสนอราคาเพิ่ม (Increment) ตามที่สำนักงาน กสทช. กำหนด เช่น เพิ่มจากราคาเริ่มต้นครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท หรือครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท หรือระบุจำนวนเงินที่ต้องการเสนอราคาตามความต้องการของผู้ประมูลซึ่งไม่ต่ำกว่า Increment ที่กำหนดดังกล่าว
  - มีฟังก์ชันการเสนอราคาแบบอัตโนมัติ รองรับให้ผู้เข้าร่วมประมูลสามารถตั้งค่าการเสนอราคาล่วงหน้าได้ และระบบจะส่งคำสั่งเสนอราคาแทนผู้เข้าร่วมประมูลโดยอัตโนมัติ ตามเงื่อนไขที่กำหนด
- (๙) การประกาศผู้ชนะการประมูลและออกใบรับรองการชนะการประมูล
- เมื่อการประมูลสิ้นสุดลง ระบบจะต้องประกาศผู้ชนะการประมูลในแต่ละรอบ และดำเนินการหักวงเงินในบัตรเครดิตที่ใช้วาง

หลักประกันของผู้ชนะการประมูลเพื่อชำระเป็นเงินประมูลเลขหมาย  
สวดดังกล่าวโดยอัตโนมัติ

- ระบบต้องมีประวัติการประมูลแจ้งให้ผู้เข้าประมูลแต่ละรายทราบถึง  
ข้อมูลเลขหมายสวดที่ตนเองได้เสนอราคา เลขหมายสวดที่ชนะและไม่  
ชนะการประมูล และจำนวนเงินที่ถูกหักเพื่อชำระเงินประมูลเลขหมาย  
สวด
- สามารถออกใบรับรองผู้ชนะการประมูลตามรูปแบบที่สำนักงาน กสทช.  
กำหนด และเก็บเอกสารดังกล่าวไว้ในบัญชีของผู้ชนะการประมูลเพื่อ  
สามารถเรียกดูได้ในภายหลัง

#### ๔.๓.๒.๕ ระบบรายงานผลการประมูล

- (๑) รายงานสรุปผลการประมูลที่แสดงข้อมูลทั้งหมดของผู้เข้าร่วมประมูล โดย  
ผู้เข้าร่วมประมูลแต่ละรายจะเห็นได้เฉพาะข้อมูลของตนเอง และเจ้าหน้าที่  
สำนักงาน กสทช. ผู้ดูแลการประมูลจะสามารถเรียกดูข้อมูลของผู้เข้าร่วม  
ประมูลทุกรายได้ โดยข้อมูลที่แสดงอย่างน้อย เช่น Log Activity ของเลข  
หมายสวดที่เคยประมูลทั้งหมด ประวัติการเพิ่มหรือลดวงเงินบัตรเครดิต  
ข้อมูลการวางเงินหลักประกัน เป็นต้น
- (๒) รายงานแสดงสถิติของการประมูลทั้งในการประมูลแต่ละครั้ง และการ  
ประมูลหลายครั้งตามที่คุณดูแลระบบกำหนด โดยอย่างน้อยต้องสรุปจำนวน  
เงินที่ได้จากการประมูลเลขหมายสวดที่นำออกประมูล เลขหมายสวดที่มีผู้  
ประมูล และราคาที่คุณชนะการประมูลของแต่ละเลขหมายสวดนั้น

#### ๔.๓.๓ การเชื่อมต่อกับระบบที่เกี่ยวข้อง

ออกแบบและพัฒนา API เพื่อเชื่อมต่อกับระบบต่างๆ ตามรายละเอียดและวิธีการที่  
สำนักงาน กสทช. เห็นสมควร อาทิ

๔.๓.๓.๑ ระบบของผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

๔.๓.๓.๒ ฐานข้อมูลกลางของสำนักงาน กสทช.

๔.๓.๓.๓ Numbering Management System (NMS) ของสำนักงาน กสทช.

๔.๓.๓.๔ ระบบการคลังของสำนักงาน กสทช.

๔.๓.๓.๕ ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลสำหรับรองรับการประมูลเลขหมายสวดของ  
สำนักงาน กสทช.

#### ๔.๓.๔ ระบบความปลอดภัย

๔.๓.๔.๑ ต้องทำ Hardening ให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ Server ทุกเครื่องให้เหมาะสม  
ต่อการใช้งานของระบบ Payment Gateway และระบบอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการบุกรุก

๔.๓.๔.๒ ติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์แก้ไข (Software Patches) เมื่อผู้ผลิตได้ออก  
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ดังกล่าว เพื่อใช้ในการลดหรือกำจัดข้อบกพร่องด้านมั่นคงความปลอดภัย ภายใต้อาณัติ  
ยินยอมของ สำนักงาน กสทช.

๔.๓.๔.๓ การยืนยันตัวตนของผู้ใช้งานระบบ (Authentication) โดยสามารถใช้งานกับ  
NBTC Service Portal ของสำนักงาน กสทช. รวมทั้งต้องสามารถใช้งานร่วมกับ Payment Gateway และ  
ระบบอื่นที่เกี่ยวข้องได้

gcm  
Proof  
NBTC  
กสทช.

- (๑) การเข้าถึงระบบการบริหารจัดการประมุขเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์ ของผู้ใช้ระบบงาน สำหรับรายการหรือข้อมูลที่มีความเสี่ยงสูง ต้องมีวิธีการที่มั่นคงปลอดภัยสูง โดยอย่างน้อยต้องให้มีการ Override โดยผู้ที่มีอำนาจสูงกว่า
- (๒) ต้องมี History log จัดเก็บข้อมูลผู้ใช้ เมื่อเข้าสู่ระบบ ออกจากระบบ และทำรายการในระบบการประมุขเลขหมายสวยฯ ซึ่งมีรายละเอียดที่เพียงพอสำหรับการตรวจสอบย้อนหลังได้ไม่น้อยกว่า ๑ ปี และต้องจัดให้มีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยในการตรวจสอบค้นหารายการที่น่าสงสัยได้อย่างรวดเร็ว
- (๓) ต้องมีการจัดการเกี่ยวกับรหัสผ่าน (Password) ดังนี้
- ต้องมีกำหนดการให้เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ ตามระยะเวลาที่สำนักงาน กสทช. กำหนด โดยผู้ใช้สามารถแก้ไขรหัสใหม่ได้ด้วยตนเอง
  - การส่งรหัสผ่าน (Password) ระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ ต้องมีการเข้ารหัส (Encryption) ด้วยวิธีที่มั่นคงปลอดภัยสูง
  - การเก็บรหัสผ่าน (Password) ทุกแห่ง ต้องทำการเข้ารหัส (Cryptographically Based Scheme) ด้วยวิธี Hashing หรือวิธีอื่นที่มีความมั่นคงปลอดภัยสูง
  - การกำหนดรหัสผ่าน (Password) ต้องเป็นไปตามนโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้าน IT ของสำนักงาน

๔.๓.๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดให้ระบบการบริหารจัดการประมุขเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. มีการรักษาความปลอดภัย รวมถึงปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม อาทิ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ฟังก์ชันการทำงานของระบบ ต้องมีอย่างน้อยตามที่กำหนดในภาคผนวก ๔.

#### ๔.๔ การติดตั้งระบบงาน

๔.๔.๑ การติดตั้งระบบหลักพร้อมจัดหา Software ลิขสิทธิ์ ให้ผู้รับจ้างทำการการติดตั้งระบบประมุขเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. ในระบบเสมือน (VMware vSphere) และจัดเก็บข้อมูลแบบ SAN (Storage Area Network) ของสำนักงาน กสทช. โดยต้องทำการสร้างเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Server) ด้วยทรัพยากรที่สำนักงาน กสทช. จัดเตรียมไว้ให้ และแยกระบบ Production ออกจากระบบ Test อย่างชัดเจนแต่ทำงานเหมือนกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ณ สถานที่ที่สำนักงาน กสทช. กำหนด พร้อมทดสอบการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกันอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๔.๒ การติดตั้ง ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง ของสำนักงาน กสทช. ประกอบด้วย สภาพแวดล้อมระบบหลัก (Production Environment) สภาพแวดล้อมระบบสำรอง (Disaster Recovery Environment) และสภาพแวดล้อมระบบสำหรับการพัฒนาระบบ (Development Environment) ทั้งนี้ ระบบต้องทำงานเป็นอิสระต่อกัน และไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการทำงานของแต่ละระบบ

๔.๔.๓ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่จัดหาที่มีลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร (ถ้ามี) ต้องดำเนินการให้สำนักงาน กสทช. ได้รับสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายในการใช้โปรแกรมทั้งหมด รวมทั้งห้ามให้มีการเพิกถอนสิทธิดังกล่าว (Irrevocable) ทั้งนี้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากสำนักงาน กสทช. ทั้งสิ้น

#### ๔.๕ การทดสอบระบบ

การทดสอบระบบ (User Acceptance Test: UAT) ประกอบด้วยทดสอบในแต่ละฟังก์ชันของระบบประมวลเลขหมายสวຍในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. การทดสอบการเชื่อมโยงระบบต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง และการทดสอบด้านเทคนิค ซึ่งระบบประมวลเลขหมายสวຍในรูปแบบออนไลน์ ดังกล่าว จะต้องถูกออกแบบพัฒนาให้สอดคล้องตามรายละเอียดของการออกแบบระบบ (Business Blueprint) ทั้งนี้ในการทดสอบระบบประมวลเลขหมายสวຍในรูปแบบออนไลน์ มีส่วนประกอบดังนี้

๔.๕.๑ การทดสอบการทำงานด้านหน้าที่งาน (Functional Tests) เพื่อทดสอบว่า ระบบสามารถทำงานตามหน้าที่งาน และเชื่อมต่อกับระบบอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม Business Blueprint ได้อย่างถูกต้อง

๔.๕.๒ การดำเนินงานทดสอบระบบ ทั้ง สำนักงาน กสทช. และผู้รับจ้างจะแต่งตั้งผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการทดสอบระบบในช่วงเวลาที่ทดสอบระบบ โดยผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบจะต้องมีอำนาจหน้าที่และรับความผิดชอบต่างๆ ที่ชัดเจนในการทดสอบระบบ โดยกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะทำงานในการทดสอบแต่ละด้าน โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบในการกำหนด Test Scenario, Test case, Test Script, Test Result และอธิบายวิธีการที่จะสนับสนุนการทดสอบระบบ

๔.๕.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและทำงานร่วมกับ สำนักงาน กสทช. ในการทดสอบ และดำเนินการดังนี้ จัดทำแผนการทดสอบ (Test Plan) ติดตามแผนการทดสอบ ตรวจสอบผลการทดสอบและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการทดสอบ รายงานผลการทดสอบ (Result Reporting) และแก้ไขปัญหา (Problem Reporting)

#### ๔.๖ รายงานผลการทดสอบ เอกสาร คู่มือ และอื่น ๆ

เมื่อได้ติดตั้งและทดสอบการใช้งานระบบประมวลเลขหมายสวຍในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. ที่จัดทำเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสาร คู่มือต่างๆ เพื่อส่งมอบให้แก่สำนักงาน กสทช. อย่างน้อย ดังนี้

๔.๖.๑ Data Dictionary ของระบบการบริหารจัดการประมวลเลขหมายสวຍในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. พร้อมเอกสารการออกแบบข้อมูลหรือแบบจำลองข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างชุดข้อมูล (ER Diagram)

๔.๖.๒ เอกสารคู่มือการใช้งานของระบบการบริหารจัดการประมวลเลขหมายสวຍในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. สำหรับผู้ดูแลระบบ

๔.๖.๓ คู่มือที่แสดงถึงขั้นตอนการใช้งานระบบการประมวลเลขหมายสวຍฯ โดยละเอียดสำหรับผู้สนใจเข้าร่วมประมวล พร้อมทั้งจัดทำเป็นคู่มือปฏิบัติการใช้งานระบบการประมวลเลขหมายสวຍฯ

๔.๖.๔ Source code ของระบบที่พัฒนาสำหรับสำนักงาน กสทช. โดยเฉพาะและให้ถือว่าสำนักงาน กสทช. เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ของระบบดังกล่าวโดยถูกต้องตามกฎหมาย

๔.๖.๕ เอกสารรับรองว่าสำนักงาน กสทช. มีสิทธิ์ในการใช้งานซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่เสนออย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๔.๖.๖ รายงานหลักฐานการเชื่อมต่อกับระบบที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๔.๓.๓

๔.๖.๗ คู่มือวิธีการในการสำรองข้อมูล และกู้คืนที่ชัดเจน

๔.๖.๘ จัดทำแผนฉุกเฉิน และกู้คืนระบบจากกรณีพิบัติภัย (Disaster Recovery Plan)

๔.๖.๙ เอกสารหรือรายงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

#### ๔.๗ การบริการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน



ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการฝึกอบรมให้กับบุคลากรของสำนักงาน กสทช. จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน ให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำระบบที่พัฒนาตามข้อกำหนดนี้ไปใช้ปฏิบัติงานจริงได้ตรงตามความต้องการ รวมทั้งให้ความรู้ในเรื่องการดูแลดำเนินงานจัดการประมวลเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. ที่เสนอทั้งหมดเพื่อประโยชน์ในการดูแลให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพภายหลังจากที่สำนักงาน กสทช. ตรวจรับระบบไว้ใช้งานอย่างสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

#### ๔.๘ บุคลากรในการพัฒนาระบบ

ในการพัฒนาระบบประมวลเลขหมายสวยแบบออนไลน์ตามขอบเขตของงานนี้ ต้องจัดให้มีบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ จำนวน และประสบการณ์ของบุคลากร ไม่น้อยกว่าดังนี้

๔.๘.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) ทำหน้าที่บริหารโครงการ วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงานไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี จำนวน ๑ คน ระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

๔.๘.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร และระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงานไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี จำนวน ๑ คน ระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๒ เดือน

๔.๘.๓ นักวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ (System Analysis) วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ คน ระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

๔.๘.๔ นักพัฒนาระบบ วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๒ คน ระยะเวลาการทำงานคนละไม่น้อยกว่า ๔ เดือน

๔.๘.๕ นักทดสอบระบบ วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๒ คน ระยะเวลาการทำงานคนละไม่น้อยกว่า ๑.๕ เดือน

๔.๘.๖ ผู้ประสานงานโครงการ วุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาตรี จำนวน ๑ คน ระยะเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๔.๕ เดือน

#### ๔.๙ การใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศที่ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานนี้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของค่าวัสดุที่ใช้ในงานจ้าง (ถ้ามี) โดยต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุดังกล่าวตามแบบที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานนี้ ในภาคผนวก ๒. ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

**๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

การจัดจ้างครั้งนี้เป็นงานที่มีความซับซ้อนด้านเทคนิค ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอแนวคิดและเทคนิคในการศึกษาวิเคราะห์ และออกแบบกระบวนการตามขอบเขตการดำเนินงาน ซึ่งข้อเสนอเกี่ยวกับแนวความคิดในการออกแบบและผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติที่ไม่อยู่บนพื้นฐานเดียวกัน ส่งผลให้เกิดปัญหาในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ จึงกำหนดให้มีการยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคเพื่อพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำก่อน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ (๓) โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคแล้ว สำนักงาน กสทช. จะพิจารณาคัดเลือกราคาและเกณฑ์อื่นๆ (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค) มีสัดส่วนน้ำหนักระหว่างเกณฑ์ด้านราคาเท่ากับ ร้อยละ ๒๐ และเกณฑ์อื่นๆ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ร้อยละ ๘๐ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ดังนี้

**๖.๑ การพิจารณาเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น) (น้ำหนักร้อยละ ๘๐)**

**๖.๑.๑ หัวข้อในการพิจารณา**

**๖.๑.๑.๑ วิธีการดำเนินงานพัฒนาระบบ น้ำหนักร้อยละ ๔๐**

ประกอบด้วยวิธีการอธิบายให้เห็นถึงความเข้าใจ  
ในความต้องการพัฒนาระบบ และวิธีการออกแบบ  
และพัฒนาระบบงานตามขอบเขตของงาน

**๖.๑.๑.๒ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ น้ำหนักร้อยละ ๒๐**

พิจารณาจากผลงานตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ  
ในข้อ ๓.๒ โดยพิจารณาผลงานเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ  
โดยพิจารณาผลงานที่ตรงหรือใกล้เคียงและมีมูลค่าไม่น้อยกว่า  
ที่กำหนดเท่านั้น

**๖.๑.๑.๓ คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรพัฒนาระบบ น้ำหนักร้อยละ ๒๐**

พิจารณาคูณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรแต่ละคน

๖.๑.๒ ในการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นตามหัวข้อดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการฯ จะเชิญผู้ยื่นข้อเสนอเข้าอธิบายรายละเอียด ชี้แจงวิธีการออกแบบและพัฒนาระบบ และตอบข้อซักถาม ตามวัน เวลาและสถานที่ที่คณะกรรมการฯ กำหนด (ภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันยื่นข้อเสนอ) เพื่อประกอบการพิจารณาให้คะแนน รายละเอียดหัวข้อและหัวข้อย่อยและวิธีการให้คะแนนตามภาคผนวก ๓. ทั้งนี้ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาจะต้องได้รับคะแนนรวมเมื่อถ่วงน้ำหนักแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (ไม่น้อยกว่า ๖๔ คะแนน)

๖.๑.๓ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตามข้อ ๖.๑.๒ จะได้รับการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) อีกครั้งหนึ่งตามสัดส่วนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์ข้อเสนอด้านเทคนิคที่กำหนด โดยคณะกรรมการฯ จะบันทึกผลการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่นในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ซึ่งระบบ e-GP

**๖.๒ การพิจารณาเกณฑ์ราคา (ข้อเสนอด้านราคา) (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)**

*Handwritten signatures and initials:*  
A blue signature at the top right.  
Below it, the word "กรณ" (Korn) in blue.  
To the left of "กรณ" are the initials "กรณ" and "กรณ" in blue.  
To the right of "กรณ" are the initials "กรณ" and "กรณ" in blue.  
At the bottom right, the word "Proof" is written in blue.

ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (Electronic Government Procurement :e-GP) จะพิจารณาให้คะแนนเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่น (ข้อเสนอด้านเทคนิค) ในระบบ โดยข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ ต่ำสุดจะได้คะแนนเต็ม และข้อด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นจะได้คะแนนลดหลั่นลงตามช่วงห่างของราคาซึ่งเป็นการคำนวณคะแนนในระบบ e-GP

#### ๖.๓ การพิจารณาข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก

ระบบ e-GP จะรวมคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น (เกณฑ์อื่น) รวมกับข้อเสนอด้านราคา (เกณฑ์ราคา) ตามสัดส่วนเกณฑ์อื่นร้อยละ ๘๐ และเกณฑ์ราคาร้อยละ ๒๐ และจัดเรียงตามคะแนนไว้ ๓ ลำดับ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นตามข้อ ๖.๑ ได้รับคะแนนประเมินเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นรวมสูงสุดจะได้รับการคัดเลือก และสำนักงาน กสทช. โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะพิจารณาเจรจาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของสำนักงาน กสทช. ต่อไป

#### ๖.๔ การจัดทำเอกสารข้อเสนอ

เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอตามเกณฑ์การพิจารณาดังกล่าวข้างต้น ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำข้อเสนอตามรายการและแบบกำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และยื่นเสนอในระบบ e-GP อย่างน้อย ดังนี้

๖.๔.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้ยื่นข้อเสนอ : ให้จัดทำตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนดในประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเอกสารหลักฐานผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ในข้อ ๓.๒

๖.๔.๒ เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น : ประกอบด้วย

๖.๔.๒.๑ การอธิบายแสดงถึงความเข้าใจในความต้องการพัฒนาระบบ ขั้นตอนการพัฒนา ระบบงานย่อย การเชื่อมโยงกับระบบงานที่เกี่ยวข้อง และการเชื่อมโยงกับระบบ Payment Gateway วิธีดำเนินการพัฒนาระบบ ตัวอย่างการจำลองต้นแบบ (Prototype) ตัวอย่างการออกแบบ System Work Flow Diagram เพื่อแสดงถึงความเข้าใจในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ และแนวทางการเชื่อมต่อกับระบบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเชื่อมต่อกับ Payment Gateway รวมถึงแผนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนที่สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินโครงการที่เสนอ

๖.๔.๒.๒ ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยสามารถจัดส่งเอกสารหลักฐานของผลงานตามที่กำหนดขอบเขตของงาน ข้อ ๓.๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน

๖.๔.๒.๓ คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ทำงานของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิงโดยครบถ้วน

๖.๔.๓ ข้อเสนอด้านราคา : ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาตามแบบที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่กำหนด และเสนอราคาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e-GP) ของกรมบัญชีกลาง โดยราคารวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายตั้งปวงด้วยแล้ว

#### ๗. วงเงินที่ใช้ในการจัดจ้างครั้งนี้

ภายในวงเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หมวดรายจ่ายโครงการ รายการโครงการใหม่ “โครงการจ้างพัฒนาและบริหารระบบการประมวลผลหมายเลขในแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช.” ของ จท.

#### ๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

การพัฒนาระบบประมวลผลหมายเลขในแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. สำนักงาน กสทช. จะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวด จำนวน ๓ งวด ดังนี้

๘.๑ งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบผลการศึกษาวิเคราะห์ระบบการประมวลผลหมายเลขฯ ตามขอบเขตของงานในข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ โดยจัดทำเป็นรูปเล่มอย่างน้อย ๓ เล่ม และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุใน External Hard disk อย่างน้อย ๓ ชุด ภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘.๒ งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานการพัฒนา ระบบตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓ แล้วเสร็จ พร้อมจัดส่งเอกสารส่งมอบการดำเนินงาน โดยจัดทำเป็นรูปเล่มอย่างน้อย ๓ เล่ม และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุใน External Hard disk อย่างน้อย ๓ ชุด พร้อมส่งมอบ Source code ภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘.๓ งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานการติดตั้ง และการทดสอบระบบ รวมทั้งการฝึกอบรม และอื่น ๆ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๔.๔ – ๔.๗ แล้วเสร็จ พร้อมจัดส่งเอกสารส่งมอบการดำเนินงาน โดยจัดทำเป็นรูปเล่มอย่างน้อย ๓ เล่ม และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุใน External Hard disk อย่างน้อย ๓ ชุด พร้อมส่งมอบ Source code ภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การจ่ายเงินแต่ละงวดดังกล่าวข้างต้น สำนักงาน กสทช. จะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

#### ๙. ค่าปรับ

๙.๑ ผู้รับจ้างส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนด หากผู้รับจ้างไม่ส่งมอบงานที่เป็นไปตามขอบเขตของงานให้แล้วเสร็จครบถ้วนถูกต้องตามเงื่อนไขข้อกำหนดในสัญญาภายในเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้สำนักงาน กสทช. ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบ จนถึงวันที่ส่งมอบครบถ้วนถูกต้อง หรือจนถึงวันที่สำนักงาน กสทช. บอกลีกสัญญา แล้วแต่กรณี

๙.๒ นอกจากค่าปรับตามข้อ ๙.๑ แล้ว กรณีที่สำนักงาน กสทช. ได้ตรวจรับมอบครบถ้วนถูกต้องแล้ว ตลอดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดตามรายละเอียดเงื่อนไขข้อกำหนดและระดับคุณภาพการบริการ (Service Level Agreement : SLA) ในข้อ ๑๐.๔ มิฉะนั้น ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้สำนักงาน กสทช. ปรับเพิ่มเป็นค่าปรับคุณภาพการบริการ ในอัตราชั่วโมงละ ๐.๐๓๕ ของค่าจ้างตามสัญญา (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น ๑ ชั่วโมง) หรือวันละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา แล้วแต่กรณี

๙.๓ ค่าปรับตามข้อ ๙.๑ สำนักงาน กสทช. จะทำการหักค่าปรับจากเงินค่าจ้างที่ต้องจ่าย และสำหรับค่าปรับคุณภาพการบริการตามข้อ ๙.๒ ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับภายใน ๗ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

เป็นหนังสือจากสำนักงาน กสทช. มีฉะนั้น สำนักงาน กสทช. จะทำการบังคับเอาจากหลักประกันสัญญา ซึ่งกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างมีภาระหน้าที่ต้องวางหลักประกันสัญญาเพิ่มเติมให้ครบถ้วนตลอดระยะเวลาการรับประกันตามสัญญาด้วย

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องเป็นระยะเวลา ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงาน กสทช. ได้รับมอบงานเรียบร้อยแล้ว และตลอดระยะเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบริการต่าง ๆ ดังนี้

๑๐.๑ จัดให้มี Help Desk เพื่อให้บริการช่วยเหลือการทำงานของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กสทช. โดยสามารถติดต่อ ประสานงาน แจ้งปัญหา และ/หรือร้องขอความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาได้ในวันทำการของผู้ว่าจ้าง ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น. ยกเว้น กรณีที่เกิดเหตุขัดข้องเร่งด่วนสามารถติดต่อได้นอกเวลาทำการได้

๑๐.๒ ในช่วงเวลาที่สำนักงาน กสทช. จัดให้มีการจัดประชุมเลขหมายสวย ผู้รับจ้างต้องจัดบุคลากรที่มีความรู้เพียงพอสำหรับให้ความช่วยเหลือหรือให้คำแนะนำแก่ผู้เข้าร่วมประชุมในการใช้ระบบเพื่อความเข้าใจและสามารถร่วมการประชุมได้อย่างถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งแก้ไขปัญหาระหว่างการประชุม

๑๐.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญเข้าตรวจสอบการทำงานของระบบและการบำรุง รักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้ระบบมีความพร้อมใช้งาน มีความมั่นคงปลอดภัย มีความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจัดทำรายงานให้สำนักงาน กสทช. ทราบเป็นประจำทุกเดือน

๑๐.๔ กรณีระบบขัดข้องใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือผู้ใช้งานระบบของสำนักงาน กสทช. สามารถแจ้งเหตุขัดข้องผ่านทางโทรศัพท์ หรือ Line Application หรือ E-mail address โดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการแจ้งเหตุขัดข้อง ผู้รับจ้างต้องตอบสนองและเข้าทำการแก้ไขโดยมีข้อกำหนดเงื่อนไขข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA) ดังนี้

ระดับปัญหา	สภาพปัญหา/สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและการแก้ไขปัญหา
ระดับสูงสุด	ระบบขัดข้องในขณะที่ทำการประชุมเลขหมายสวย เป็นเหตุให้ต้องหยุดการประชุมชั่วคราว	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Onsite	ตอบสนองทันที และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ นาที
ระดับสูง	ระบบมีปัญหาไม่สามารถใช้งานได้ทั้งหมด แต่มีโซ่ปัญหาในช่วงที่มีการจัดการประชุม	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Onsite หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน ๒ ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๖ ชั่วโมง
ระดับปานกลาง	ระบบมีปัญหา บางส่วนไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งไม่กระทบกับการทำงานของระบบ	บริการแก้ไขปัญหาแบบ Onsite หรือ Remote Access	ตอบสนองภายใน ๓ ชั่วโมง และแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒ ชั่วโมง

ระดับปัญหา	สภาพปัญหา/สถานการณ์	ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการตอบสนองและการแก้ไขปัญหา
ระดับต่ำ	การบริการคำแนะนำการใช้งาน การตรวจสอบ/วิเคราะห์เพื่อปรับแต่งประสิทธิภาพการทำงานของระบบ (Performance Tuning) หรือปรับแต่งเพิ่มเติมตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป (Adaptive Maintenance) แต่ไม่ใช้เป็นการพัฒนาระบบเพิ่มเติม	ณ จุดรับการติดต่อประสานงาน หรือ Remote Access	ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่สำนักงาน กสทช. กำหนดหรือตามที่ตกลงกัน (เป็นจำนวนวัน)

ทั้งนี้ ให้เริ่มนับเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือผู้ใช้งานระบบระบบได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างผ่านทางช่องทางที่กำหนดข้างต้น และให้นับเป็นชั่วโมงทำการและ/หรือในวันทำการของสำนักงาน กสทช. แล้วแต่กรณี เป็นการนับระยะเวลาการให้บริการตามเงื่อนไขข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA)

๑๐.๕ การกระทำการใดใดของบุคลากรผู้รับจ้างอันอาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง แก๊ซ ปรับปรุงต่อการบริหารระบบประมูลเลขหมายสวดยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. ที่พัฒนาปรับปรุงตามขอบเขตของงานและได้รับความเห็นชอบจาก สำนักงาน กสทช. แล้ว ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและได้รับอนุญาตจากสำนักงาน กสทช. ก่อน

#### ๑๑. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จตามขอบเขตของงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดแผนการดำเนินการและร้อยละของความสำเร็จของงานแต่ละเดือนส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา เพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าวของสำนักงาน กสทช. ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๑๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำรายละเอียดแจกแจงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามรายการหรือหัวข้อต่างๆ ที่กำหนดในรายละเอียดขอบเขตของงานที่จ้างและราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ซึ่งราคาจะต้องรวมถึงการพัฒนา การติดตั้ง ระบบประมูลเลขหมายสวดยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. ให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ โดยสำนักงาน กสทช. จะต้องไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากที่ปรากฏในใบเสนอราคา และไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องเสนอเป็นเงินบาทรวมภาษีอากรอื่นๆ ค่าธรรมเนียม และภาษีมูลค่าเพิ่มไว้หมดแล้ว โดยแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแยกตามประเภทการดำเนินการตามแบบที่สำนักงาน กสทช. กำหนด และต้องเสนอให้คณะกรรมการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ภายใน ๕ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการฯ เพื่อประกอบการพิจารณาความเหมาะสมของค่าจ้างที่เสนอด้วย โดยจำแนกตามประเภทค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

๑๑.๒.๑ ค่า Hardware (ถ้ามี)

๑๑.๒.๒ ค่า Software (ถ้ามี) : ให้ระบุค่าซอฟต์แวร์สำเร็จรูป ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ใช้เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดซื้อซอฟต์แวร์สำเร็จรูป ซึ่งครอบคลุมถึงซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ ซอฟต์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล ซอฟต์แวร์ระบบจัดการเน็ตเวิร์ค ซอฟต์แวร์สำหรับจัดการด้านความปลอดภัย ซอฟต์แวร์ที่ใช้สำหรับ

การพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์ (Tools) และซอฟต์แวร์ประยุกต์สำเร็จรูปต่างๆ ที่ไม่ต้องมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง โปรแกรมเพิ่มเติม (Packaged Application Software)

๑๑.๒.๓ ค่าพัฒนาระบบ : ให้ระบุจำนวนเงินที่ใช้เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการพัฒนาระบบงาน ซึ่งเป็นรายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยแสดงรายละเอียดจำนวนคน - เดือน และอัตราค่าจ้างเป็นรายบุคคล

๑๑.๒.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ : ให้ระบุค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานนอกเหนือจากรายการที่กล่าวมาข้างต้น ที่ต้องมีขึ้นตามลักษณะงานนั้นๆ เช่น ค่าบริหารโครงการและระบบ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมและการจัดอบรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๑๑.๓ ผู้รับจ้างและผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างต้องรักษาความลับเกี่ยวกับเอกสาร ข้อมูล หรือสารสนเทศอื่นที่มีลักษณะปกปิดของสำนักงาน กสทช. ที่เกี่ยวข้อง หมายรวมถึงข้อมูลของบุคคลภายนอกที่ได้ล่วงรู้เนื่องจากการทำงานจ้างในครั้ง นี้ โดยไม่เปิดเผยหรือกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดหรืออาจจะเกิดความเสียหายแก่สำนักงาน กสทช. ทั้งในระหว่างระยะเวลาในสัญญาจ้างและหลังสิ้นสุดสัญญา โดยจะต้องไม่มอบหรือเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน กสทช. และหากมีการนำไปใช้หรือเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสำนักงาน กสทช. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำดังกล่าว และสำนักงาน กสทช. มีสิทธิดำเนินคดีตามกฎหมายแก่ผู้รับจ้าง

๑๑.๔ สำนักงาน กสทช. สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานได้ตามความเหมาะสมและเท่าที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ หรือเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นเหตุให้รายละเอียดการจ้างไม่เป็นไปตามขอบเขตของงานนี้ สำนักงาน กสทช. จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินงานตามความเป็นจริงและความเหมาะสม โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๑๕ วัน และหากการเปลี่ยนแปลงนั้นมีผลกระทบต่อค่าจ้างให้ถือเอาอัตราค่าจ้างตามรายละเอียดที่ตกลงกันไว้ใน การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามการดำเนินการจริงต่อไป

๑๑.๕ เอกสารที่ต้องจัดทำเพื่อส่งมอบให้สำนักงาน กสทช. ทุกฉบับต้องเป็นเอกสารฉบับสมบูรณ์หากมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงระบบก่อนสิ้นสุดโครงการ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและส่งมอบเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่เป็นฉบับสมบูรณ์ให้แก่สำนักงาน กสทช. เสมอ โดยต้องระบุส่วนที่แก้ไขพร้อมแนบเอกสารก่อนการเปลี่ยนแปลงมาด้วย

๑๑.๖ ผู้รับจ้างต้องไม่ทำการใด ๆ ที่เป็นการสร้างภาระค่าใช้จ่ายให้กับผู้ให้บริการภายใต้โครงการนี้

๑๑.๗ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้สำนักงาน กสทช. เสนอแนะ และจะต้องปรับปรุง หรือปฏิบัติตามที่สำนักงาน กสทช. ร้องขอ เพื่อให้การบริหารระบบประมวลเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. เป็นไปตามขอบเขตของงานและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด

๑๑.๘ ระบบที่ปรับปรุงพัฒนาขึ้นตามขอบเขตของงานนี้ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน กสทช. ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ Source Code พร้อมเอกสารรายละเอียดขั้นตอนการออกแบบและพัฒนาระบบงาน (ถ้ามี) และห้ามผู้รับจ้างนำไปใช้เพื่อการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามขอบเขตของงานนี้โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน กสทช.

๑๑.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้บรรลุความสำเร็จตามขอบเขตของงานภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดแผนการดำเนินการและร้อยละของความสำเร็จของงานแต่ละเดือน ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนาม

ในสัญญา เพื่อกำกับและติดตามความก้าวหน้าในผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานดังกล่าว  
สำนักงาน กสทชถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา .

๑๑.๑๐ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศพร้อมกับการส่งมอบงาน เพื่อให้  
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบด้วยพร้อมกับการส่งมอบงานแต่ละงวดด้วย

-----



**คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**  
กรณีการจัดจ้างทั่วไป วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กสทช. ณ วันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
  - (๑) กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
  - (๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
  - (๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีเงินสดที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยมียอดเงินรวมของวงเงินสดเชื่อไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑ ใน ๔ ของมูลค่าโครงการหรือรายการที่ยื่นเสนอในแต่ละครั้ง ซึ่ง

Proof 

สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ออกให้แก่ผู้ยื่น  
ข้อเสนอจนถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน  
ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑  
ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัด  
จ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลง  
นามในสัญญา

คุณสมบัติในข้อ ๑๑. นี้ ยกเว้นกรณีที่ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น  
ตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑ และ  
กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้  
ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด  
รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของ  
กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก  
ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม  
สัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้า หมายถึง “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะ  
ดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้าง  
หุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา  
คณะบุคคลที่มีหุ้นนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ  
โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

อน/ am

## แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัว  
ผู้เสียภาษีอากร / เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคา  
จ้างพัฒนาและบริหารระบบการประมวลผลหมายเลขหมายส่วยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. ด้วยวิธี  
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างฯ กำหนดเงื่อนไขการ  
ยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้า  
ยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า  
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....  
(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/  
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท  
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน ..... บาท  
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....  
.....(ชื่อผู้ลงนาม).....  
.....(ชื่อธนาคาร).....

## แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะยื่นข้อเสนอในการประกวดราคาจ้างพัฒนาและบริหารระบบการประมวลผลหมายเลขหมายส่วยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งตามประกาศและเอกสารประกวดราคาจ้างฯ กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการนิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน.....บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

\*\* เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ \*\*

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ  
โครงการจ้างพัฒนาและบริหารระบบการประมวลเลขหมายส่วยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช.  
ของ สำนักงาน กสทช. ประจำปี ๒๕๖๗

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้โครงการ  
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุใน ประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

( )

## เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๑. วิธีการดำเนินงานพัฒนาระบบ (คิดเป็นน้ำหนักร้อยละ ๔๐)	
๑.๑ ความเข้าใจความต้องการพัฒนาระบบวิธีการออกแบบ ๑๐๐ คะแนน : น้ำหนักร้อยละ ๖๐	
๒๕ คะแนน	การอธิบายความเข้าใจเกี่ยวกับการประมวลเลขหมายสวยในระบบออนไลน์
๒๕ คะแนน	การอธิบายความเข้าใจขั้นตอนการพัฒนาระบบโดยจำแนกในแต่ละระบบย่อย
๒๕ คะแนน	การอธิบายความเข้าใจการเชื่อมโยงกับระบบงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการเชื่อมโยงกับฐานข้อมูล (Database) เลขหมายสวยของสำนักงาน กสทช.
๒๕ คะแนน	ความเข้าใจการเชื่อมโยงกับระบบ Payment Gateway
<p>วิธีการให้คะแนน : การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะพิจารณาให้คะแนนแต่ละหัวข้อจากข้อเสนอที่อธิบายแต่ละหัวข้อแสดงถึงความเข้าใจในการพัฒนาระบบ เกี่ยวกับความครบถ้วน ชัดเจนตามความต้องการพัฒนาระบบประมวลเลขหมายสวยแบบออนไลน์ตามขอบเขตของงาน และจัดลำดับตามเนื้อหาการอธิบาย เพื่อให้คะแนน ดังนี้</p> <p>(A) อธิบายได้ชัดเจนครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ได้คะแนน ๑๐๐%</p> <p>(B) อธิบายได้ชัดเจนครบถ้วน แต่ขาดความสมบูรณ์ ได้คะแนน ๙๐% เพียงบางส่วน แต่เทียบเป็นสัดส่วนไม่เกินร้อยละ ๑๕</p> <p>(C) อธิบายได้ชัดเจนครบถ้วน แต่ขาดความสมบูรณ์ ได้คะแนน ๘๐% หลายส่วน แต่เทียบเป็นสัดส่วนไม่เกินร้อยละ ๒๕</p> <p>(D) อธิบายไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ได้คะแนน ๕๐%</p> <p>(E) ไม่อธิบายในหัวข้อนั้น ๆ ไม่มีการให้คะแนน</p> <p>ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะอธิบายถึงความไม่สมบูรณ์ครบถ้วนหรือชัดเจน และเหตุผลการให้คะแนนแต่ละหัวข้อระดับของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายโดยละเอียด</p>	
๑.๒ การออกแบบและพัฒนาระบบ ๑๐๐ คะแนน : น้ำหนักร้อยละ ๔๐	
๓๐ คะแนน	อธิบายวิธีการออกแบบและพัฒนาระบบประมวลเลขหมายสวยในรูปแบบออนไลน์ ในแต่ละระบบย่อยตามขอบเขตของงาน พร้อมตัวอย่าง System Work Flow Diagram และตัวอย่างหน้าจอโปรแกรมจำลองต้นแบบ (Prototype)
๒๕ คะแนน	อธิบายวิธีการออกแบบการเชื่อมโยงกับระบบงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมตัวอย่าง System Work Flow Diagram
๓๐ คะแนน	อธิบายวิธีการออกแบบการเชื่อมโยงกับ Payment Gateway พร้อมตัวอย่าง System Work Flow Diagram
๑๕ คะแนน	เสนอแผนการพัฒนาระบบที่สอดคล้องกับขั้นตอนการพัฒนาระบบและระยะเวลาดำเนินงานตามขอบเขตของงาน

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
<p>วิธีการให้คะแนน : การให้คะแนนในหัวข้อนี้ จะพิจารณาให้คะแนนแต่ละหัวข้อจากข้อเสนอที่อธิบายแต่ละหัวข้อในวิธีการพัฒนาระบบ ครอบคลุม ชัดเจนตามความต้องการพัฒนาระบบประมวลผลหมายสวแบบออนไลน์ตามขอบเขตของงาน พร้อมด้วยตัวอย่างการออกแบบที่เสนอ และจัดลำดับตามเนื้อหาการอธิบาย เพื่อให้คะแนน ดังนี้</p> <p>(A) อธิบายวิธีการออกแบบระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมตัวอย่าง ครอบคลุมชัดเจน ได้คะแนน ๑๐๐%</p> <p>(B) อธิบายวิธีการออกแบบระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมตัวอย่าง ครอบคลุม แต่ยังขาดความสมบูรณ์เพียงบางส่วน เทียบเป็นสัดส่วนไม่เกินร้อยละ ๑๕ ได้คะแนน ๙๐%</p> <p>(C) อธิบายวิธีการออกแบบระบบตามขอบเขตของงาน พร้อมตัวอย่าง ครอบคลุม แต่ยังขาดความสมบูรณ์หลายส่วน เทียบเป็นสัดส่วนไม่เกินร้อยละ ๒๕ ได้คะแนน ๘๐%</p> <p>(D) อธิบายวิธีการออกแบบระบบตามขอบเขตของงาน ไม่ครอบคลุม หรือส่งตัวอย่างไม่ครอบคลุมชัดเจน ได้คะแนน ๕๐%</p> <p>(E) ไม่อธิบายในหัวข้อนั้น ๆ หรือไม่ส่งตัวอย่าง ไม่มีการให้คะแนน</p> <p>ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะอธิบายถึงความไม่สมบูรณ์ครอบคลุมหรือชัดเจน และเหตุผล การให้คะแนนแต่ละหัวข้อระดับของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายโดยละเอียด</p>	
๒. ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอ (๑๐๐ คะแนน) (คิดเป็นน้ำหนักร้อยละ ๒๐)	
๒.๑ ผลงานเชิงคุณภาพ ๕๐ คะแนน (น้ำหนัก ๑๐)	
๒๐ คะแนน	มูลค่าผลงาน ๑,๐๐๐,๐๐๐ - ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท
๓๐ คะแนน	มูลค่าผลงาน ๑,๓๐๐,๐๐๑ - ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท
๔๐ คะแนน	มูลค่าผลงาน ๑,๖๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕๐ คะแนน	มูลค่าผลงานมากกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
<p>วิธีการให้คะแนน : พิจารณาให้คะแนนเฉพาะผลงานตามคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอข้อ ๓.๒ โดยพิจารณาจากมูลค่าของผลงานที่ยื่นเสนอซึ่งมีมูลค่ามากที่สุดเพียงผลงานเดียว</p>	
๒.๒ ผลงานเชิงปริมาณ ๕๐ คะแนน (น้ำหนัก ๑๐)	
๒๐ คะแนน	มีผลงานชนิด/ประเภทที่กำหนด จำนวน ๑ โครงการ
๓๐ คะแนน	มีผลงานชนิด/ประเภทที่กำหนด จำนวน ๒ โครงการ
๔๐ คะแนน	มีผลงานชนิด/ประเภทที่กำหนด จำนวน ๓ โครงการ
๕๐ คะแนน	มีผลงานชนิด/ประเภทที่กำหนด จำนวนมากกว่า ๓ โครงการ
<p>วิธีการให้คะแนน : พิจารณาให้คะแนนเฉพาะจำนวนผลงานที่เป็นชนิด/ประเภทเดียวกันตรงตามคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอข้อ ๓.๒ เท่านั้น</p>	

จำนวนคะแนน	รายละเอียดการให้คะแนน
๓. คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรพัฒนาระบบ ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)	
๓๐ คะแนน	ผู้จัดการโครงการ (Project manager) (คุณวุฒิตามขอบเขตงานข้อ ๔.๘.๑)
๑๕ คะแนน	ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร และระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล (คุณวุฒิตามขอบเขตงานข้อ ๔.๘.๒)
๑๐ คะแนน	นักวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ (System Analysis) (คุณวุฒิตามขอบเขตงานข้อ ๔.๘.๓)
๑๐ คะแนน	นักพัฒนาระบบ คนที่ ๑ (คุณวุฒิตามขอบเขตงานข้อ ๔.๘.๔)
๑๐ คะแนน	นักพัฒนาระบบ คนที่ ๒ (คุณวุฒิตามขอบเขตงานข้อ ๔.๘.๔)
๑๐ คะแนน	นักทดสอบระบบ คนที่ ๑ (คุณวุฒิตามขอบเขตงานข้อ ๔.๘.๕)
๑๐ คะแนน	นักทดสอบระบบ คนที่ ๒ (คุณวุฒิตามขอบเขตงานข้อ ๔.๘.๕)
๕ คะแนน	ผู้ประสานงานโครงการ (คุณวุฒิตามขอบเขตงานข้อ ๔.๘.๖)
<p>วิธีการให้คะแนน : พิจารณาให้คะแนนคุณสมบัติและประสบการณ์ทำงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๔.๘ โดยพิจารณาให้คะแนนตามข้อเสนอจำแนกแต่ละบุคคล ดังนี้</p> <p>(๑) มีคุณสมบัติและประสบการณ์ตรงตามที่กำหนด ได้คะแนน ๘๐%</p> <p>(๒) มีคุณสมบัติและประสบการณ์ตรงตามที่กำหนด ได้คะแนน ๙๐%</p> <p>โดยมีอย่างใดอย่างหนึ่งดีกว่าข้อกำหนด</p> <p>(๓) มีคุณสมบัติและประสบการณ์ดีกว่าหรือมากกว่าที่กำหนด ได้คะแนน ๑๐๐%</p>	



ระบบประมวลเลขหมายส่วยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช.

ระบบประมวลเลขหมายส่วยในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. มีฟังก์ชันการทำงานรองรับอย่างน้อยดังนี้

๑. ภาพรวมฟังก์ชันระบบประมวลเลขหมายส่วย อย่างน้อย

- ๑.๑ สมัครลงทะเบียนเข้าร่วมประมวลเลขหมายส่วย
- ๑.๒ ค้นหาเลขหมายส่วย
- ๑.๓ การวางหลักประกัน
- ๑.๔ ประมวลเลขหมายส่วย
- ๑.๕ การจัดเก็บประวัติการประมวลเลขหมายส่วย
- ๑.๖ การส่งข้อมูลให้กับระบบที่เกี่ยวข้อง

๑.๑ ภาพรวมฟังก์ชันการสมัครสมาชิกลงทะเบียน

(๑) เข้าสู่ระบบการลงทะเบียนผ่านช่องทางการให้บริการ service portal ของสำนักงาน กสทช. หรือรองรับการ login โดยการใช้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนดิจิทัลจากแพลตฟอร์มอื่น เช่น Mobile ID ได้ หรือที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

- (๒) กรอกข้อมูลส่วนตัว
- (๓) ยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไข

๑.๒ ภาพรวมฟังก์ชันค้นหาเลขหมายส่วย

- (๑) ค้นหาจากตำแหน่งเลขหมาย
- (๒) ค้นหาตามรูปแบบ
- (๓) ค้นหาตามผลรวม
- (๔) ค้นหาตามช่วงราคา

๑.๓ ภาพรวมฟังก์ชันเลขหมายส่วยแนะนำ

- (๑) เลขหมายที่มีราคาประมูลสูงสุด
- (๒) เลขหมายที่มีผู้เข้าร่วมประมูลสูงสุด
- (๓) เลขหมายที่มีผู้ถูกใจสูงสุด

๑.๔ ภาพรวมฟังก์ชันปฏิทินการประมวลเลขหมายส่วย

- (๑) ค้นหาเลขหมายส่วยจากปฏิทินการประมูล
- (๒) รับการแจ้งเตือนการประมูลเมื่อถึงรอบการประมูล

๑.๕ การวางหลักประกัน

- (๑) เพิ่ม/ลบ/แก้ไขข้อมูลบัตรเครดิต
- (๒) เพิ่มวงเงินหลักประกัน

(๓) ขอคืนหลักประกัน

#### ๑.๖ ฟังก์ชันการประมวลเลขหมายสว

(๑) เข้าสู่ระบบการประมวลเลขหมายสวในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. รองรับการเข้าใช้งานผ่านช่องทางบริการให้บริการ NBTC Service Portal ของสำนักงาน กสทช. หรือรองรับการ login โดยการใช้บริการพิสูจน์และยืนยันตัวตนดิจิทัลจากแพลตฟอร์มอื่น เช่น Mobile ID ได้ หรือที่สำนักงาน กสทช. กำหนด

(๒) เสนอราคาประมูล

(๓) ตรวจสอบการวางหลักประกัน และเงื่อนไขการประมูล

(๔) การประมวลผลผู้ชนะ

(๕) รองรับการประมวลเลขหมายสวหลายเลขพร้อมกัน

ภาพรวมการทำงานของระบบการประมวลเลขหมายสวในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช.

๑. ระบบรับข้อมูลเลขหมายสวที่จะออกประมูลจากระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลสำหรับรองรับการประมูลเลขหมายสวของ สำนักงาน กสทช. ด้วย API หรือไฟล์ CSV หรือ Excel

๒. นำเลขหมายสวออกประมูลผ่านระบบการประมวลเลขหมายสวในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช.

๓. เมื่อสิ้นสุดการประมูลระบบการประมวลเลขหมายสวในรูปแบบออนไลน์ของสำนักงาน กสทช. จะหักเงินจากบัตรเครดิตเป็นค่าเลขหมายสว และยกเลิกการกันวนเงินบัตรเครดิตส่วนที่เหลือ

๔. เมื่อสิ้นสุดการประมูลจะส่งข้อมูลผลการประมูลไปยังระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลสำหรับรองรับการประมูลเลขหมายสวของ สำนักงาน กสทช. ผ่าน API โดยมีรายละเอียดเบื้องต้น ดังนี้

#### Auction Result : ผลการประมูล

Method Type	POST
Endpoint	/auction-result

#### Request

#	Parameter	Level	Type	Length	Ex.Data	Description
๑	auctionID	0	int			รหัสรอบการประมูล
๒	Numbers	0	[object]			
๓	number	1	string		0610001111	เลขหมายสว
๔	auctionDate	1	date			รูปแบบเลขสว
๕	winBidPrice	1	string		78900	ราคาชนะประมูล
๖	winnerIDcard	1	string	13	3100712344088	ผู้ชนะประมูล
๗	auctionLogs	1	[object]			ประวัติการใส่ราคาประมูล
๘	biddingDateTime	2	date			วันเวลาที่ใส่ราคา
๙	biddingPrice	2	string			ราคาที่ใส่ประมูล

#	Parameter	Level	Type	Length	Ex.Data	Description
๑๐	bidderIdcard	2	string	13		ผู้ใส่ราคาประมูล
๑๑	biddingStatus	2	Int		1,2	สถานะ [1 => Winner, 2 => Loser]
๑๕	bidders	0	[object]			ข้อมูลผู้เข้าร่วมประมูล
๑๖	idcard	1	string	13		เลขบัตรประชาชน
๑๗	prefix	1	string			คำนำหน้าชื่อ
๑๘	fullname	1	string			ชื่อ - นามสกุล
๑๙	contactNumber	1	string			เบอร์ติดต่อ
๒๐	email	1	string			Email
๒๑	securityDeposit	1	string			เงินประกัน
๒๒	address	1	string			ที่อยู่
๒๓	subdistrict	1	string			แขวง/ตำบล
๒๔	district	1	string			เขต/อำเภอ
๒๕	province	1	string			จังหวัด
๒๖	zipcode	1	string	5		รหัสไปรษณีย์
๒๗	device	1	string			อุปกรณ์ที่ใช้ร่วมประมูล
๒๘	card_type	1	string	1	1, 2	ประเภทบัตร [๑ => 'เลขบัตรประชาชน', ๒ => 'เลข Passport']
๒๙	is_legal_entity	1	string	1	๐, 1	๐ => บุคคลธรรมดา, ๑ => เป็นนิติบุคคล
๓๐	branch_code	1	string		00000	รหัสสาขา
๓๑	birth_date	1	date		1989-10-20	วันเกิด
๓๒	gender	1	int		1, 2	1 => ชาย, 2 => หญิง
๓๓	operatorBranch	1	string		The mall งามวงศ์วาน	สาขาที่สะดวกไปรับชม

#### Response

#	Parameter	Level	Type	Length	Ex.data	Description
๑	success		boolean			ผลการตอบกลับ
๒	totalNumber	0	string			จำนวนเลขหมาย

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน .....(ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ).....

๑. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน).....สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่

.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ (ในกรณีผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า

ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบุคคลธรรมดา).....อยู่บ้านเลขที่

.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่.....โทรศัพท์.....โดย.....ได้พิจารณา

เงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่.....

โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน

ตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงานจ้าง.....ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียด

แห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น

.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ

และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยื่นคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา.....วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ

และ.....<sup>๑</sup> อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลา

ที่ไต่ตอกออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่.....<sup>๑</sup> ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแบบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ

ตามที่สำนักงานอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ.....<sup>๑</sup> ภายใน.....วัน นับถัดจากวันที่

ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่.....<sup>๑</sup> ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาตามสัญญา

ที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามให้ครบถ้วนตามที่ระบุในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าว

ข้างต้น ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่.....<sup>๑</sup> และ.....<sup>๑</sup> มีสิทธิจะให้

ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ หรือ.....<sup>๑</sup> อาจดำเนินการ

จัดจ้างการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า.....<sup>๑</sup> ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ

รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. เพื่อเป็นประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่ง คำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคา เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า .....<sup>๑</sup> ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นข้อเสนอ ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ**

<sup>๑</sup> ให้ระบุชื่อย่อของหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินการจัดจ้าง เช่น กรมหรือจังหวัด หรือที่ไอที เป็นต้น

เอกสารฉบับนี้ไม่ต้องจัดทำเพื่อแนบในระบบ e-GP

แบบสัญญา  
สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่..... (๑).....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ .....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ระหว่าง..... (๒) .....

โดย..... (๓) .....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ..... (๔ ก) .....

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ .....

มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท .....

ลงวันที่..... (๕) (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ .....) แนบท้ายสัญญานี้

(๖) (ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ ..... (๔ ข) .....

อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน..... ตำบล/แขวง .....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่..... ดังปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้) ซึ่งต่อไป

ในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง**

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน..... (๗) .....

ณ ..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด..... ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ

ชนิดดีเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

**ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา**

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑.....(รายละเอียดงานจ้าง)..... จำนวน.....(.....) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒.....(ใบเสนอราคา)..... จำนวน.....(.....) หน้า

..... ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ  
ในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัย  
ของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย  
หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

**ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา**

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น..... (๘) .....  
เป็นจำนวนเงิน..... บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(๙).....(.....)  
ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(๑๐) กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุ การค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธครอบคลุมความรับผิดชอบ ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุด บกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือ หลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน..... (.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มี ดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

**ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน**

(๑๑) (ก) สำหรับการจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นงวด

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....บาท (.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)  
เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน.....ให้แล้วเสร็จภายใน.....

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)  
เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน.....ให้แล้วเสร็จภายใน.....

..... ฯลฯ.....

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)  
เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(๑๒) (ข) สำหรับการจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างครั้งเดียว

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....บาท (.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จ เรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(๑๓) การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง ชื่อธนาคาร.....สาขา.....ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี.....ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ (ความในวรรคนี้ใช้สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐจะจ่ายเงินตรงให้แก่ผู้รับจ้าง (ระบบ Direct Payment) โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างตามแนวทางที่กระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณเป็นผู้กำหนด แล้วแต่กรณี)

**(๑๔) ข้อ ๕ เงินค่าจ้างล่วงหน้า**

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....) ของราคาค่าจ้างตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น..... (หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย) .....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ.....(.....) ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใด ๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดชอบต่าง ๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนก่อนได้



(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้าง ล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงิน ค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

**ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา**

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือ ทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือ เพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิ จ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิ ของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจาก ความรับผิดชอบตามสัญญา

**(๑๕) ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง**

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด.....(๑๖).....(.....) ปี .....(.....) เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการ ดังกล่าวภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการ แก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอ ให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

#### ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ.....(๑๗).....(.....) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

#### ข้อ ๙ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญา หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก่ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

#### ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

### ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

(๑๘) ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวน แต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ (ความในวรรคสามนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการงานจ้างทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรืองานจ้างที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์)

### ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักกรรมทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

### ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ.....(๑๙).... บาท (.....) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

### ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

### ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด.....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด .....(.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

### ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

### ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของ โดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ ข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

### วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับสัญญาจ้างทำของ

- (๑) ให้ระบุเลขที่สัญญาในปีงบประมาณหนึ่งๆ ตามลำดับ
- (๒) ให้ระบุชื่อของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล เช่น กรม ก. หรือรัฐวิสาหกิจ ข. เป็นต้น
- (๓) ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลนั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เช่น นาย ก. อธิบดีกรม..... หรือ นาย ข. ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรม.....
- (๔) ให้ระบุชื่อผู้รับจ้าง
  - ก. กรณีนิติบุคคล เช่น ห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด
  - ข. กรณีบุคคลธรรมดา ให้ระบุชื่อและที่อยู่
- (๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๖) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๗) ให้ระบุงานที่ต้องการจ้าง
- (๘) “หลักประกัน” หมายถึง หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้แก่หน่วยงานของรัฐเมื่อลงนามในสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการปฏิบัติตามสัญญา ดังนี้
  - (๑) เงินสด
  - (๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
  - (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจกำหนดเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้
  - (๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
- (๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย
  - (๙) ให้กำหนดจำนวนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๘
- (๑๐) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๑) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๒) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๓) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง
- (๑๔) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๑๕) เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งหน่วยงานของรัฐผู้ทำสัญญาอาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

(๑๖) กำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างจะรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง โดยปกติจะต้องกำหนดไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานจ้าง หรือกำหนดตามความเหมาะสม

(๑๗) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๘ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงบางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง ต้องกำหนดค่าปรับเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

(๑๘) ความในวรรคนี้ จะไม่กำหนดไว้ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการสิ่งของทั้งหมดในคราวเดียวกันหรืองานจ้างที่ประกอบเป็นชุดหรือหน่วย ถ้าขาดส่วนประกอบอย่างหนึ่งอย่างใดไปแล้ว จะไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

(๑๙) อัตราค่าปรับตามสัญญาข้อ ๑๓ ให้กำหนดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ ส่วนกรณีจะปรับร้อยละเท่าใดให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาแต่ทั้งนี้การที่จะกำหนดค่าปรับเป็นร้อยละเท่าใดจะต้องกำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนด้วย

## แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

(กรณีปกติ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาการ)..... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โดย.....  
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาการ ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อหน่วยงานของรัฐ  
ผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....กับผู้ว่าจ้าง  
ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกัน  
การปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....)  
ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้อง  
ของผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม  
ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติ  
ตามภาระหน้าที่ใด ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้าง  
ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ. ....และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย  
โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง  
ดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

\* หมายเหตุ : กรณีลงนามในสัญญาจ้างตามปกติ ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผล  
ใช้บังคับให้มีผลตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง



## บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาซื้อของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคล อีกรายหนึ่งหรือหลายราย มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพิทักษ์เห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาซื้อคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

## บทนิยาม

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายราย กระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาหรือยื่นข้อเสนอต่อหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้ยื่น ข้อเสนอการรายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐนั้น หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบหน่วยงานของรัฐโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล

(ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

(ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
  - (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
    - บุคคลสัญชาติไทย  
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย  
สำเนาหนังสือเดินทาง  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
  - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
    - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้ควบคุม
      - มีผู้ควบคุมไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด  
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - สำนักงานหรือบริษัทสนธิ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
      - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
    - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
      - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
      - มีผู้มีอำนาจควบคุมไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)



ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น



ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น



ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพัน แห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน .....บาท (.....) มาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นตามรายละเอียดการยื่นเอกสารการเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า.....(หน่วยงาน).....ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ

(.....)

.....

เอกสารฉบับนี้ต้องจัดทำเพื่อระบบจัดจ้างภาครัฐ

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- ๑. แบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- ๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่น  
ลงนามในใบเสนอราคาแทน  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- ๓. หลักประกันการเสนอราคา  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- ๔. สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- ๕. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลัง  
วันเสนอราคา เพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
  - ๕.๑ .....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
  - ๕.๒ .....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
- ๖. อื่นๆ (ถ้ามี)
  - ๖.๑.....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
  - ๖.๒.....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น
  - ๖.๓.....  
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวน .....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพัน  
แห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน  
.....บาท (.....) มาพร้อมนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นตามรายละเอียดการยื่นเอกสารการเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว  
และเข้าใจดีว่า.....(หน่วยงาน).....ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

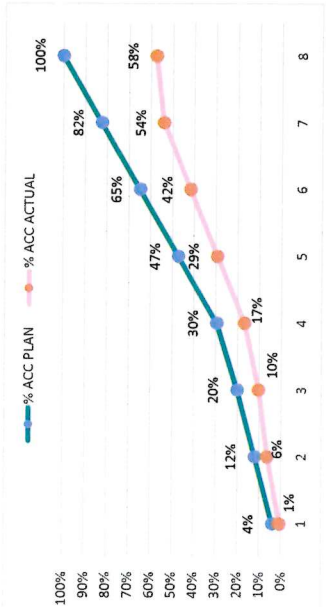
ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ  
(.....)

ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินงานตามแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานหรือโครงสร้างเดิม					
		a1	100	5,000	500,000	16%
	a2	120	2,000	240,000	8%	
2	งานผิวทาง					
		b1	400	2,000	800,000	26%
	b2	300	5,000	1,500,000	49%	
	รวม			3,040,000	100%	

$\frac{125,000}{3,040,000} \times 100 = 4.1\%$

$(500,000 \times 25) = 125,000$



	1	2	3	4	5	6	7	8
ตค								
พย		25	25					
ธค		50	50					
มค				20				
กพ					20			
มีค						20		
เมย							20	
พค								20
Money	125,000	245,000	245,000	285,000	535,000	535,000	535,000	535,000
AccMoney	125,000	370,000	615,000	900,000	1,435,000	1,970,000	2,505,000	3,040,000
% PLAN	4%	8%	8%	9%	18%	18%	18%	18%
% ACC PLAN	4%	12%	20%	30%	47%	65%	82%	100%
% ACTUAL	1%	6%	4%	7%	12%	12%	12%	4%
% ACC ACTUAL	1%	6%	10%	17%	29%	42%	54%	58%
% ACC DIFF	3%	6%	10%	13%	18%	23%	28%	42%
% PLAN/2	2%	4%	4%	5%	9%	9%	9%	9%
% PLAN/2 DIFF	1%	-2%	0%	-2%	-4%	-4%	-4%	5%

หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งหมดจำนวน 8 เดือน

2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่รายการก่อสร้าง เช่น งานหรือโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างผิวทาง)

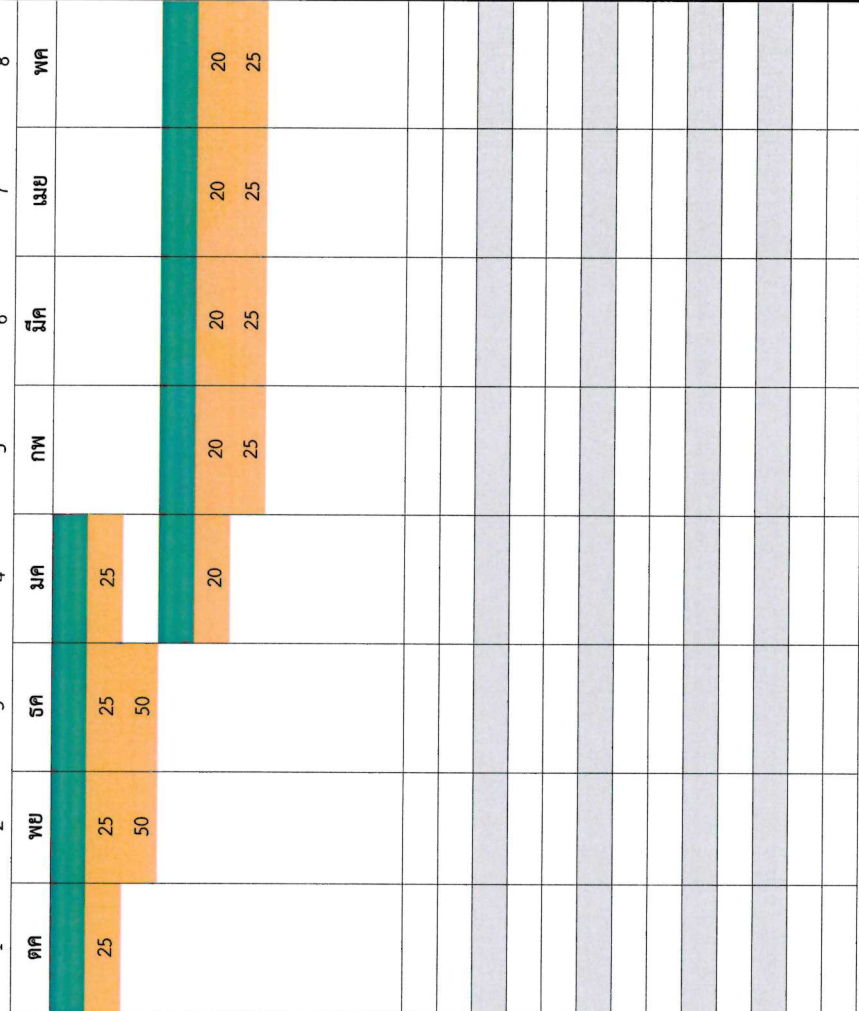
3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง (แต่ละรายการก่อสร้าง รวมกัน 100 %)

4) มูลค่างานแต่ละรายการ ค่ารวมจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่าทำงานของแต่ละรายการ

5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน ค่ารวมจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงานทั้งหมด

ตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม	สบ.ม.	100	5,000	500,000	16%
		สบ.ม.	120	2,000	240,000	8%
2	งานผิวทาง	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%
		ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%
			รวม		3,040,000	100%



Money
AccMoney
% PLAN
% ACC PLAN
% ACTUAL
% ACC ACTUAL
% ACC DIFF
% PLAN/2
% PLAN/2 DIFF

หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน

- หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานตามแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น 1. งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน 2. งานก่อสร้างผิวทาง กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง 5 เดือน
- ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 100 ตามตัวอย่าง งานรื้อโครงสร้างเดิม ถือเป็นร้อยละ 100 ของรายการนี้
- มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนงานเทียบกับมูลค่างานของแต่ละรายการ
- ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงาน เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ



ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ  
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ..... (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)  
( )