



การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
ของสำนักงาน กสทช.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน กสทช.
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

สำนักงานสนับสนุนการตรวจสอบภายใน ติดตามประเมินผล และต่อต้านการทุจริตได้นำผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานด้านคุณภาพการดำเนินงานด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร และด้านกระบวนการทำงาน มาวิเคราะห์ และกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน กสทช. มาสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

มาตรการที่ ๑ การประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงาน กสทช.

แผนงาน	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	รายงานผล
ปรับปรุงการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงาน กสทช.	๑. มีหลักสูตรความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน กสทช. โดยดำเนินการผ่านกิจกรรมการอบรมพนักงานใหม่และพนักงานที่จะเลื่อนระดับที่สูงขึ้น ๒. กำหนดมาตรการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี และแจ้งให้ทุกหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติ ๓. มอบหมาย/แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานเพื่อประสานงานเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และมีการประชาสัมพันธ์การทำงานผ่านกลุ่มผู้แทนหน่วยงานเพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายประจำปี ๔. ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีผ่านช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น เช่น หนังสือแจ้งเวียน เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของสำนักงาน กสทช. ข่าวสารทาง intranet ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงาน กสทช. และช่องทางออนไลน์อื่นๆ	ม.ค. – ธ.ค. ๖๖	ยย. สบ. ตบ. วย. บบ.	รายไตรมาส

ผลการดำเนินงาน

หน่วยงานภายในที่รับผิดชอบเกี่ยวกับปรับปรุงการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงาน กสทช. ได้กำหนดมีหลักสูตรความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน กสทช. กำหนดมาตรการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี มอบหมาย/แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานเพื่อประสานงานเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีผ่านช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น เพื่อให้พนักงานภายในสำนักงาน กสทช. ได้รับทราบโดยทั่วกัน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหน้า ๕ - ๑๒)

มาตรการที่ ๒ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

แผนงาน	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	รายงานผล
การขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต	๑. ผู้บริหารสูงสุดประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ปฏิบัติ ตามประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (กรณีจำเป็นต้องเป็นไปตามที่กฎหมาย หรือระเบียบกำหนดเท่านั้น) ๓. จัดทำรายงานผลการรับของขวัญตาม แนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ๔. จัดทำมาตรการที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ ร้องเรียน ๕. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ ข้อมูลเกี่ยวกับช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการทุจริต ให้แก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้ม ีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงาน กสทช. ทราบอย่างทั่วถึง ผ่านทางออนไลน์ มากขึ้น และเพิ่มช่องทางในการรับ เรื่องร้องเรียนการทุจริตให้ มีความ หลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น สามารถ ร้องเรียนผ่านทาง chat bot Line หรือ Facebook เป็นต้น	ม.ค. – ธ.ค. ๖๖	ตบ. สบ. นบ. บย.	รายไตรมาส

ผลการดำเนินงาน

สำนักงาน กสทช. มีการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โดยผู้บริหารสูงสุด ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ และให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ปฏิบัติตาม และให้ทุกหน่วยจัดทำรายงานผลการรับของขวัญตามแนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด และส่งเสริมการ ประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการทุจริต ให้แก่ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงาน กสทช. ทราบอย่างทั่วถึง ผ่านทางออนไลน์มากขึ้น และเพิ่มช่องทาง ในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้ มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น สามารถร้องเรียนผ่านทาง chat bot Line หรือ Facebook เป็นต้น (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหน้า ๑๓ – ๑๗)

มาตรการที่ ๓ แผนการปรับปรุงการทำงาน

แผนงาน	การดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	รายงานผล
ปรับปรุงกระบวนการ การทำงาน	๑. นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้เกิดความ สะดวก รวดเร็ว โปร่งใสมากยิ่งขึ้น เช่น ระบบ NBTC SERVICE PORTAL ระบบ สารสนเทศสำหรับการให้บริการ ประชาชน การขอใบอนุญาตผ่านระบบ ออนไลน์ การชำระค่าธรรมเนียม e- payment NBTC One Stop Service ซึ่งผู้รับบริการจะได้รับความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังส่งเสริมการ ดำเนินงานด้านความโปร่งใสด้วย ๒. เพิ่มช่องทางการสื่อสารแบบสองทาง เกี่ยวกับการสอบถามข้อมูลในภารกิจ ของสำนักงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ เช่น chat bot ๓. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจ การให้บริการผ่านช่องทางที่หลากหลาย สะดวก และเข้าถึงได้ง่าย เช่น สามารถ ประเมินผ่านทาง Application Line Facebook หรือ QR Code เป็นต้น	ม.ค. – ธ.ค. ๖๖	นบ. ดย. บบ. ปส. จท. ทท. ปท.๑ อปท. ๒ คท.๑ คท. ๒ ภภ. ๑ ภภ.๒ ภภ.๓ ภภ.๔	รายไตรมาส

ผลการดำเนินงาน

การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกระบวนการทำงานสำหรับให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเป็นรูปแบบที่สำนักงาน กสทช. นำมาใช้สนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ เช่น มีระบบ NBTC SERVICE PORTAL ระบบสารสนเทศสำหรับการให้บริการประชาชน การขอใบอนุญาตผ่านระบบออนไลน์ การชำระค่าธรรมเนียม e-payment NBTC One Stop Service ซึ่งผู้รับบริการจะได้รับความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังส่งเสริมการดำเนินงานด้านความโปร่งใสด้วย นอกจากนี้ สำนักงาน กสทช. ได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการตามภารกิจผ่านช่องทางต่างๆ เช่น Application Line หรือ Facebook ณ จุดให้บริการ เป็นต้น (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารหน้า ๑๘ – ๒๐)

ภาคผนวก

มาตรการที่ ๑ การประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงาน กสทช.

มาตรการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี



บันทึกข้อความ



(บน)
บันทึกเลขที่
สทช2101/ว1072.01/256...

หน่วยงาน สำนักงาน กสทช.

โทร. ๓๐๐๑

ที่ สทช ๒๑๐๑/ว ๑๐๗๒.๐๑

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖
ของสำนักงาน กสทช.

เรียน รองเลขาธิการ กสทช. รสทช. (ยก.) รสทช. (สท.) รสทช. (ทค.) รสทช. (ภค.) รสทช. (วก.)
ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ผชพ.ฉันทพิพัฑา ผชพ.สุพินญา ผชพ.เสนห์ ผชพ.สมบัติฯ
ผู้ช่วยเลขาธิการ กสทช. ผสทช. (ยก.) ผสทช. (บก.) ผสทช. (สท.) ผสทช. (ทค.) ผสทช. (ภค.) ผสทช. (วก.)
ผู้อำนวยการหน่วยงานภายในสำนักงาน กสทช.

ตามที่ สำนักงาน กสทช. ได้พิจารณาผลการติดตามการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ
ของสำนักงาน กสทช. ในปีที่ผ่านมา พบประเด็นปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน ที่ทำให้การใช้จ่ายเงิน
งบประมาณของสำนักงาน กสทช. ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด จึงได้กำหนดมาตรการเร่งรัดติดตามผลการ
ดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้
การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และ
ดำเนินการภายในกรอบระยะเวลาตามแผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และแผนปฏิบัติการ
จัดซื้อจัดจ้าง นั้น

สำนักงาน กสทช. จึงขอให้หน่วยงานภายในสำนักงาน กสทช. ดำเนินการตามมาตรการเร่งรัด
ติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช. โดยเคร่งครัด
ต่อไป ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการโดยเคร่งครัดต่อไป

(นายสมปติ สิตาพตะ)

ผชพ. รก. ลสทช.

มาตรการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช.

เพื่อให้การดำเนินการและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จึงเห็นสมควรกำหนดมาตรการเพื่อเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช. ดังนี้

๑. ให้องค์กรเจ้าของงบประมาณ เร่งรัดการเบิกจ่าย เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี และเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการเบิกจ่าย โดยให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขสัญญา

๒. ให้องค์กรเจ้าของงบประมาณจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นรายไตรมาสให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดฯ และแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงาน กสทช. ที่กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่าย ดังนี้

๒.๑ ภาพรวมการเบิกจ่าย (ไม่รวมงบกลาง และค่าใช้จ่าย กตป.)

ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของงบประมาณ

๒.๒ การเบิกจ่ายรายจ่ายสำหรับการดำเนินงานและตามกฎหมาย

ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕ ของงบประมาณ

๒.๓ การเบิกจ่ายรายจ่ายโครงการ

ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ ของงบประมาณ

โดยเสนอแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณต่อรองเลขาธิการ กสทช. ที่กำกับดูแลตามสายงานการบังคับบัญชา เพื่อให้ความเห็นชอบ และติดตามผลการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ หากหน่วยงานเจ้าของงบประมาณไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ชี้แจงและรายงานข้อเท็จจริง ปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินการต่อรองเลขาธิการ กสทช. ตามสายงานการบังคับบัญชาที่กำกับดูแลทราบในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคดังกล่าว โดยผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจะกำหนดเป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) ของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

๓. รายการค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน หรือ รายการอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน ให้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑

๔. รายการค่าครุภัณฑ์

- รายการที่มีวงเงิน ไม่เกิน ๑ ล้านบาท ให้ก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑
- รายการที่มีวงเงิน ๑ ล้านบาทขึ้นไป ให้ก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ หรือไม่เกินไตรมาสที่ ๒

๕. รายการค่าจ้างที่ปรึกษา ให้ก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ หรือไม่เกินไตรมาสที่ ๒

๖. กรณีที่เป็นการดำเนินงาน รายการหรือโครงการ ที่มีระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ให้องค์กรเจ้าของงบประมาณพิจารณาเร่งรัดกำหนดระยะเวลาการส่งมอบงานให้รวดเร็ว เพื่อให้ทันการเบิกจ่ายภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

กรณีรายการผูกพันงบประมาณรายการใหม่ให้เร่งรัดดำเนินการก่อนผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ หรือไม่เกินไตรมาสที่ ๓ และให้กำหนดวงงานให้สอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับในแต่ละปี

ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. จะนำข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามมาตรการดังกล่าวข้างต้นมาประกอบการพิจารณาการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีถัดไป

มอบหมาย/แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานเพื่อประสานงานเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ



(BKA)
บันทึกข้อความ
เลขที่ ๒๑๐๔/ ๒๕๖๖

หน่วยงาน สำนักยุทธศาสตร์และการงบประมาณ (ยอ.) โทร. ๓๐๐๕

ที่ สทช ๒๑๐๔/ ๒๕๖๖

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์การทำงานผ่านกลุ่มผู้แทนหน่วยงานเพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงานด้านการงบประมาณของสำนักงาน กสทช.

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์วิจัย ผู้อำนวยการสำนักงาน กสทช. ภาค ๑-๔

ตามที่ สำนักสนับสนุนการตรวจสอบภายใน คิดตามประเมินผล และต่อต้านการทุจริต (ตบ.) ได้มีบันทึกข้อความ ที่ สทช. ๒๐๐๕/๔๘๓ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ ยย. ส่งข้อมูลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ ตบ. ทาง e-mail ที่ ita.nbtco@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อ ตบ. เก็บรวบรวมเป็นข้อมูลต่อไป นั้น (ตามเอกสารแนบ ๑)

ในการนี้ ยย. ได้ทบทวนและตรวจสอบมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว พบว่า การกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน กสทช. มาตรการที่ ๑ การประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงาน กสทช. แผนงานปรับปรุงการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนักงาน กสทช. ข้อ ๓ ได้มีการมอบหมาย/แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงาน เพื่อประสานงานเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึงการบริหารการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี และมีการประชาสัมพันธ์การทำงานผ่านกลุ่มผู้แทนหน่วยงาน เพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการงบประมาดังกล่าว ยย. จึงเห็นควรแจ้งเวียนให้หน่วยงานภายในสำนักงาน กสทช. รับทราบแผนงานและการดำเนินการ โดยขอให้หน่วยงานภายในสำนักงาน กสทช. ส่งรายชื่อผู้แทนที่ทำงานเกี่ยวข้องกับการงานด้านการงบประมาณ หน่วยงานละ ๒ ท่าน ลงทะเบียนเข้าร่วมกลุ่มไลน์งบประมาณรายจ่ายของสำนักงาน กสทช. ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ตามเอกสารแนบ เพื่อไว้แจ้งประชาสัมพันธ์รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงานด้านการงบประมาณของสำนักงาน กสทช. และตอบข้อซักถามในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้หากต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโปรดติดต่อประสานงาน ยย. (นายรามณรงค์ บุณยะบุญฤทธิ มยย. โทร ๓๐๐๕)

(นางสุพา ทรัพย์ยิ่ง)

ยย.

เอกสารแนบ



URL : <https://line.me/ti/e/AbsecoSWxGt>

ไล่นักส่งเสริมงบประมาณรายจ่ายของสำนักงาน กสทช.



ช่องทางประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี



(ธช.)
เว็บไซต์
05373001/1224-2016

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักยุทธศาสตร์และการงบประมาณ (ยย.) โทร. ๓๐๐๖ ๓๐๒๓

ที่ สทช ๒๕๐๓/ว ๒๒๖ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอนำส่งเล่มเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช.

เรียน ผู้อำนวยการหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

ด้วยในคราวการประชุม กสทช. ครั้งที่ ๓๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ อนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช. จำนวน ๖,๒๗๓,๒๕๐๕ ล้านบาท ที่ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแล้ว และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มีมติอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ สายงานวิชาการ สำนักงาน กสทช. จำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๕๓,๕๖๕ ล้านบาท โดยพิจารณาจัดสรรงบประมาณจากรายการเงินงบกลาง ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับอนุมัติไว้จำนวน ๒๑๕,๓๙๙๐ ล้านบาท ภายในกรอบวงเงินงบประมาณรวมของสำนักงาน กสทช. จำนวนทั้งสิ้น ๖,๒๗๓,๒๕๐๕ ล้านบาท

สำนักยุทธศาสตร์และการงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงาน กสทช. เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเล่มเอกสารงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวให้แก่หน่วยงานท่าน จำนวน ๒ เล่ม เพื่อให้ประโยชน์ประกอบการดำเนินงานต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุภา ทวีชัยยิ่ง)

อัยย.

หมายเหตุ - ขอให้สำนักส่งตัวแทนมารับ เอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566 ของสำนักงาน กสทช.
ที่สำนักยุทธศาสตร์และการงบประมาณ (ยย.) อาคาร 4 ชั้น 2
- อภภ.1 , อภภ.2 , อภภ.3 , อภภ.4 จะดำเนินการส่งให้ทางไปรษณีย์



[หน้าแรก](#) > [หนังสืออิเล็กทรอนิกส์](#) > [รายละเอียด](#)

เอกสารงบประมาณ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566 ของสำนักงาน กสทช.

ผู้แต่ง : สำนักงาน กสทช.



เอกสารงบประมาณ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2566 ของสำนักงาน กสทช. แสดงรายละเอียดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ งบประมาณรายจ่ายของสำนักงาน กสทช. รายจ่ายสำหรับการดำเนินงานของ กสทช. รายจ่ายโครงการ งบกลาง รายจ่ายสำหรับการดำเนินงานของคณะกรรมการกสทช. และประเมินผลการปฏิบัติงาน และเงินจัดสรรเข้ากองทุน

วันที่เผยแพร่ : Mar 20, 2023

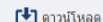
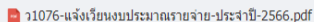
สำนักพิมพ์ : สำนักงาน กสทช.

หมวดหมู่ : เอกสารงบประมาณรายจ่าย

จำนวนหน้า : 20

สร้างโดย -

 [ฟอร์มแผน-ผลการใช้จ่ายงบประมาณ2566.xlsx](#)



Page view :157

มาตรการที่ ๒ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ผู้บริหารสูงสุดประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส ป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และมีให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงาน กสทช. จึงออกประกาศให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๒. ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่ผู้มาติดต่อในการปฏิบัติหน้าที่

๓. ไม่กระทำการหรือดเว้นการกระทำใด เพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีชอบตามกฎหมาย

๔. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไตรรัตน์ วิริยะศิริกุล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ รักษาการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง
กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ



สำนักงาน กสทช.
**งดรับ งดให้ ของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิด**
จากการปฏิบัติหน้าที่
เพื่อสนับสนุนแนวปฏิบัติด้านความโปร่งใส
และธรรมาภิบาลที่ดีขององค์กร

♡ ขอขอบคุณ ♡
ในทุกไมตรีจิต ♡

นายไตรรัตน์ วิริยะศิริกุล
รองเลขาธิการ รักษาการแทน เลขาธิการ กสทช.



สำนักงาน กสทช. ขอประกาศว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
ในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต



กสทช. เนื่องในโอกาสวัน



facebook

youtube

instagram

twitter

line

telegram

whatsapp

viber

signal

phone

call center

nanb. @NBTC

Call Center 1200

nanb.
NBTC

จัดทำรายงานผลการรับของขวัญตามแนวทางที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด



บันทึกข้อความ



(จ.น.)
บันทึกข้อความ
สททช 2005/280/2566

หน่วยงาน สำนักงานสนับสนุนการตรวจสอบภายใน ติดตามประเมินผล และต่อต้านการทุจริต (ตบ.) โทร. ๒๔๔๒

ที่ สททช ๒๐๐๕/๒๕๐

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของ
สำนักงาน กสทช.

เรียน ลสทช. ผ่าน รสทช. (ยก.) ผ่าน ผสทช. (บก.)

๑. ความเป็นมา

สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดข้อมูลที่หน่วยงานต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามตัวชี้วัดข้อ ๐๓๓ ตามคู่มือการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๖ ได้แก่ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

๑.๑ แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑.๒ เป็นการรายงานรอบ ๖ เดือนของปี พ.ศ. ๒๕๖๖

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงาน กสทช. ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดให้บุคลากรของสำนักงาน กสทช. จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดใน ก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๒

๓. การดำเนินการ

เพื่อให้การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ข้อ ๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ตบ. จึงได้จัดทำแบบ รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงาน กสทช. โดยอ้างอิงจาก แนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ของสำนักงาน ป.ป.ท. โดย ตบ. จะแจ้งเวียนแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ให้ทุกหน่วยงานทราบและ แจ้งข้อมูลให้ ตบ. ทราบเป็นรายไตรมาส (ณ วันสิ้นเดือนของทุกไตรมาส) โดยไตรมาสที่ ๑ ของปี ๒๕๖๖ กำหนดให้นำส่งรายงานภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อ ตบ. จะได้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๓

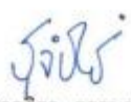
๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ตบ. พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมการประเมิน ITA ของ สำนักงาน กสทช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด จึงเห็นควรเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

๔.๑ ให้ความเห็นชอบแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงาน กสทช.

๔.๒ ให้ ตบ. แจ้งเวียนแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ให้ทุกหน่วยงานทราบและรายงานผลให้ ตบ. ทราบเป็นรายไตรมาส (ณ วันสิ้นเดือนของทุกไตรมาส)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๔ เพื่อ ตบ. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็น
พระคุณยิ่ง


(นางสาวรุจิรา ธรรมชาติ)
รก. อตบ. 



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักสนับสนุนการตรวจสอบภายใน ติดตามประเมินผล และต่อต้านการทุจริต (ตบ.) โทร. ๒๔๔๒

ที่ สทช ๒๐๐๕/๓๑๑

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความร่วมมือให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงาน กสทช.

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสำนักงาน กสทช. ภาค

ตามที่สำนักงาน กสทช. ได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดให้บุคลากรของสำนักงาน กสทช. จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตซึ่งให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ต่อมา ลสทช. เห็นชอบแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของสำนักงาน กสทช. โดยมอบหมายให้ ตบ. แจ้งเวียนแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ให้ทุกหน่วยงานทราบและแจ้งข้อมูลให้ ตบ. ทราบตามแบบรายงานดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ ตบ. ขอนำส่งแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ของสำนักงาน กสทช. ให้ทุกหน่วยงานรับทราบและแจ้งข้อมูลให้ ตบ. ทราบเป็นรายไตรมาส (ณ วันสิ้นเดือนของทุกไตรมาส) โดยไตรมาสที่ ๑ ของปี ๒๕๖๖ กำหนดให้นำส่งแบบรายงานภายในวันที่ **๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖** เพื่อ ตบ. จะได้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลดแบบรายงานได้ที่ Link: <https://1th.me/wQzVk> หรือ QR CODE แนบท้าย อนึ่ง ขอความร่วมมือสำนักงาน กสทช. ภาค แจ้งให้สำนักงาน กสทช. เขตจัดทำแบบรายงานดังกล่าวส่งให้สำนักงาน กสทช. ภาค รวมไว้เป็นข้อมูลด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้ หากประสงค์จะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อผู้ประสานงาน ตบ. (คุณสุวรรณา นามบุญชู นนผ. ก๒ โทร. ๒๔๔๒)

(นางสาวรุจิรา ธรรมชาติ)

รก. อตบ.

ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น เว็บไซต์หลักของสำนักงาน กสทช. นี้องสายลม chat bot เป็นต้น

สำนักงาน กสทช.
สำนักงานคณะกรรมการการกระจายเสียง การโทรทัศน์ และการโทรคมนาคมแห่งชาติ

บุคลากร ผู้ให้บริการ สื่อมวลชน
Intranet Web link NBTC Mail

หน้าแรก เกี่ยวกับ กสทช. ข่าว ศูนย์ข้อมูลกลาง ข้อมูลเชิงลึกตามกฎหมาย กฎหมาย ITA/ข้อมูลสาธารณะ

เตือนภัย แก๊งคอลเซ็นเตอร์!
กสทช. ไม่มีนโยบาย ให้เจ้าหน้าที่
โทรหาประชาชนเพื่อระงับเบอร์โทรศัพท์

gskb. NBTC
Call Center 1200

SEARCH

กิจกรรมสมาคม กิจกรรมกระจายเสียงและโทรทัศน์ บริการสมัครงาน กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

ข่าวประชาสัมพันธ์

ข่าวประชาสัมพันธ์ ประกาศเรื่องต่างๆ News Clipping ข้อมูลล่าสุด

gskb. NBTC

ผลการดำเนินงานในปี
คำสั่งความ ระเบียบ
เริ่ม คำสั่งสั่งทำ สำหรับ
การให้บริการกระจาย
เสียง ประมวลกฎหมาย
บริการชุมชน และ

ประชาชนสามารถแจ้งข้อร้องเรียน
สำหรับความผิดปกติหรือความ
เสียหายในการให้บริการ
เพื่อให้บริการที่ดียิ่งขึ้น

กสทช. ดำเนินการโดยอัตโนมัติ
ประมวลผลข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง
ลดภาระงานเจ้าหน้าที่ เพื่อความ

more +

~ การขอใบอนุญาต ~

วิทยุคมนาคม
โทรทัศน์
โทรคมนาคม

Call Center 1200
ร้องเรียน / สอบถาม ร้องเรียนการทุจริต

ถาม - ตอบ

ขอรับบริการและข้อมูลผ่าน
ระบบออนไลน์
ตามแบบฉบับ การบริการที่ดี และโปร่งใส

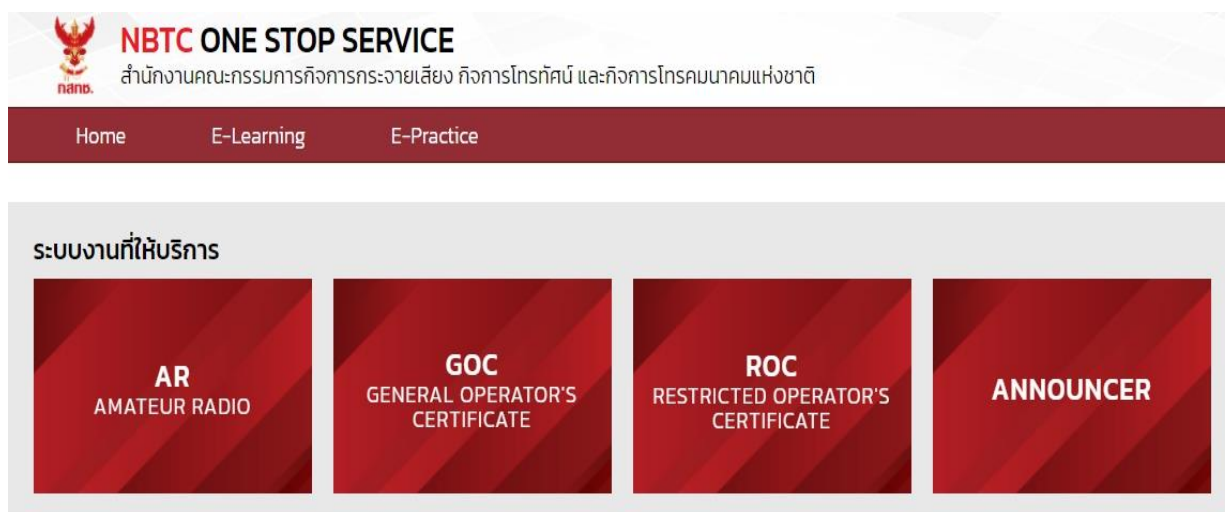
การอนุญาต
สิทธิการเข้าใช้
วงโคจรดาวเทียม
ในลักษณะระยะไกล

การรวมธุรกิจระหว่าง
บริษัท TRUE Corp และบริษัท DTAC

เท่ากันมือฉ้อ
SCAM ALERT

มาตรการที่ ๓ แผนการปรับปรุงการทำงาน

นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใสมากยิ่งขึ้น



Download

ประกาศผลการอบรมและสอบวิทยุสมัครเล่นขึ้นต้น ครั้งที่ 1/2564 จ.ยะลา

Download

กำหนดการอบรมและสอบวิทยุสมัครเล่นขึ้นต้น 2564

Download

Login

LIVE
STREAMING

username

password

ระบบการยื่นคำขอรับอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ (ระบบ e-BCS)

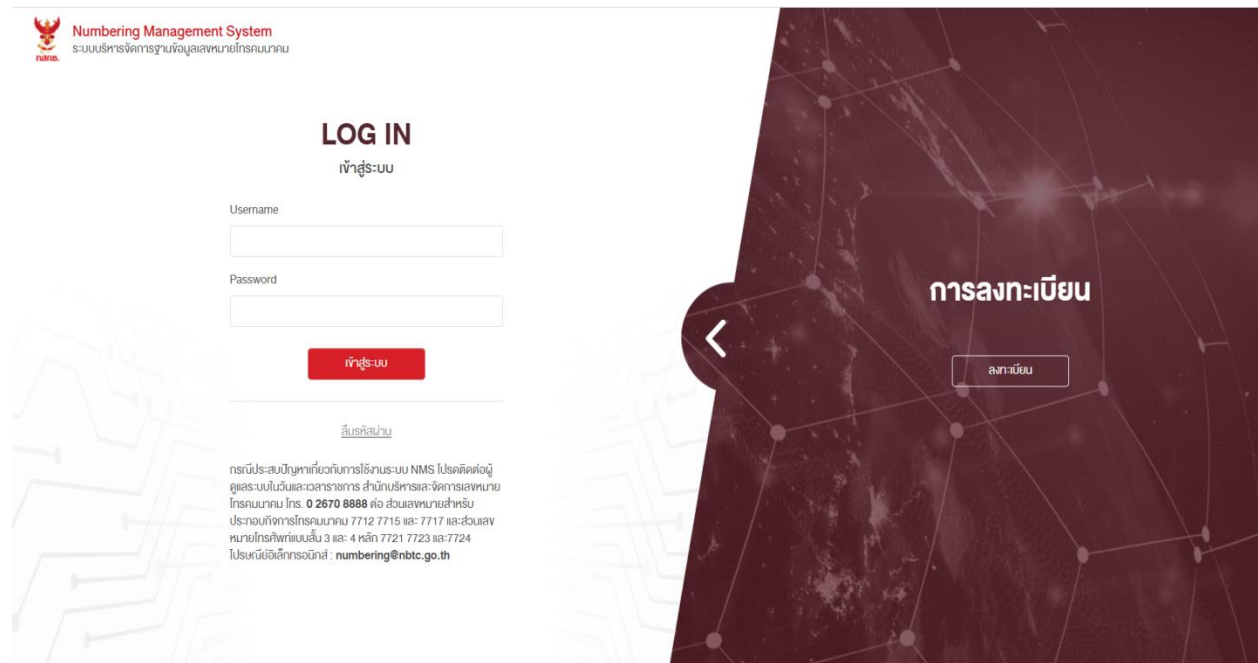
- e-BCS Mobile สำหรับผู้ประกอบการ



- BCS Mobile สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่



- มีระบบNumbering Management System (NMS) มาใช้งานเพื่อรองรับการจัดการจัดสรรเลขหมาย กระบวนการยื่นคำขอรับจัดสรรเลขหมาย การบริหารจัดการเลขหมาย การชำระค่าธรรมเนียมเลขหมาย และการตรวจสอบติดตามการใช้งานเลขหมายโทรคมนาคม ตามประกาศ กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดการจัดสรรและบริหารเลขหมายโทรคมนาคม เป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นรวมทั้งเป็นการอำนวยความสะดวกและลดขั้นตอนการดำเนินการให้กับผู้ขอรับการจัดสรรเลขหมายโทรคมนาคม



Numbering Management System
ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลเลขหมายโทรคมนาคม

LOG IN
เข้าสู่ระบบ

Username

Password

เข้าสู่ระบบ

[ลืมรหัสผ่าน](#)

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการใช้งานระบบ NMS โปรดติดต่อผู้ดูแลระบบในวันและเวลาดำเนินการ สำหรับบริการจัดการเลขหมายโทรคมนาคม โทร. **0 2670 8888** ต่อ ส่วนเลขหมายสำหรับ
ประมวลกิจการโทรคมนาคม 7712 7715 และ 7717 และส่วนเลข
หมายโทรศัพท์แบบอื่น 3 และ 4 หลัก 7721 7723 และ 7724
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : **numbering@nbt.go.th**

การลงทะเบียน

<

ลงทะเบียน

จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจการให้บริการผ่านช่องทางที่หลากหลาย สะดวก และเข้าถึงได้ง่าย เช่น สามารถประเมินผ่านทาง Application Line Facebook และ QR Code เป็นต้น



ตัวอย่างหน้าจอสำหรับประเมินหลังจาก Scan QR Code

9:50
Camera
satisfy.nbtc.go.th

แบบสอบถามความพึงพอใจ
สถานะผู้ตอบคำถาม

กรุณาเลือก...

อื่นๆ โปรดระบุ

หน่วยงานที่ติดต่อ

สำนักงานอนุญาโตตุลาการ 2(คท. 2)

ประเภทงานหลัก*

กรุณาเลือก...

อื่นๆ โปรดระบุ

ความถี่ที่เข้ารับบริการ

☐ ครั้งแรก

☐ จำนวนครั้งที่เข้ารับบริการ

ส่งข้อมูล

ตัวอย่างหน้าจอสำหรับประเมินหลังจาก Scan QR Code

Admin				
เมนูหลัก	ย้อนกลับ			
ข้อมูลทั่วไป				
ข้อมูลพนักงานบริษัท				
ข้อมูลรายการ/ผู้สอน				
รายงานสรุปผลสำรวจความพึงพอใจตามประเภทบริการ				
รายงานสรุปผลเสนอแนะเพิ่มเติมจากผู้สอน				
รายงานสรุปผลสำรวจความพึงพอใจตามประเภทงาน				
รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจตามสายงาน				
รายงานสรุปผลสำรวจความพึงพอใจรายบุคคล				
รายงานสรุปผลสำรวจความพึงพอใจตามหัวข้ออบรม				
เปลี่ยนรหัสผ่าน				
ออกจากระบบ				

รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจแยกตามสายงาน				
01/01/2023 ถึง 28/03/2023				
สำนักงาน กสทช.				
หัวข้อประเมิน	จำนวนรายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ (%)
1. บริการในกำกับของรัฐ/บริษัท/องค์กร	547	2,735	2,526	92.36
2. บริการนอกเหนือจากการจัดสรรคลื่นความถี่ทางอิเล็กทรอนิกส์	106	530	438	82.64
สำนักงานกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์				
สำนักงานอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม และเครื่องวิทยุคมนาคม(ขส.)				
หัวข้อประเมิน	จำนวนรายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ (%)
1. บริการของสำนักงาน กสทช.	1	20	20	100.00
สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม				
สำนักงานทดสอบและบริหารทรัพย์สิน(ทอ.)				
หัวข้อประเมิน	จำนวนรายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ (%)
1. บริการยื่นขอขึ้นทะเบียน	451	11,275	11,192	99.26
2. บริการงานคลังสินค้ากลาง	41	1,435	1,428	99.51
สำนักงานคลัง(สค.)				
หัวข้อประเมิน	จำนวนรายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ (%)
1. บริการของสำนักงาน กสทช.	42	840	840	100.00
สถานีวิทยุกระจายเสียง				
หัวข้อประเมิน	จำนวนรายการ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ (%)
1. การจัดการระบบ ระบบ สัมมนา	136	6,800	6,676	98.18